

# 最新销售拓展工作计划和目标(汇总9篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 销售拓展工作计划和目标篇一

### 二. 主要工作内容

1. 外部部门的工作应该是长期和持续的。平时密切关注一些与学生相关的厂商，发现潜在赞助商对潜在赞助商合作意向的洞察，及时收集信息。在学生中开展调查，了解学生的兴趣和共同需求，在两者结合的基础上与学生和赞助商进行双向沟通。
2. 外事部可以牵头一些活动，争取商家的支持和赞助三月和三月，我们学院举行了一次篮球比赛。我们外联部主要负责从学校门店(联通，移动~)拉赞助(帐篷，横幅)。
4. 以后学院举办大型活动，外语系会出去拉赞助。一方面，它可以为共青团学生提供资金，锻炼我们的沟通和工作能力。
5. 这学期我们外事处会组织一个和其他院校的联网活动，具体的事情再讨论。

### 三、关于部内自身建设

1. 部门分为策划组和外联组，分工细化，方式不同。策划组：是开展什么活动或者拟定前期赞助计划。外联组：主要负责与外界的联网活动和赞助。

2. 外联团队在紧急情况下要有一定的南昌本地厂家信息；平时策划组手里要有各种已形成的策划方案，可以用于厂商的不同活动和合作方案。
3. 部门干部定期召开小型会议，明确分工。
4. 专心做好每学期的活动，迎新晚会，元旦节目等等！努力把机械学院的品牌活动推向全院活动的前沿。
5. 与学生会其他部门保持良好的关系，使外联部向更好的方向发展。

#### 四. 摘要

外联部是学生会与外界的桥梁，是学生会建立对外形象的窗口，是与其他机构的纽带。

如果说学生会是整个大学生的代表，那么学生会的外联部门就是全校学生和学生“进”“出”和对外联系的“中流砥柱”。学生会从这里走出去，和各个医院有“密切接触”；学生也将从这里进来，融入我们的生活，参与我们的活动，体验我们的精彩经历。

## 销售拓展工作计划和目标篇二

### 本文目录

1. 2017年拓展工作计划
2. 6月拓展中心工作计划
3. 企业拓展部工作计划
4. 系团学会素质拓展部工作计划

一、做好10级团学会纳新工作我部成员会以积极热情的态度

多与10级新生交流沟通，大力宣传，从新生中选出积极性高，具有热心、创新且责任心强的学生，提高我们系团学会的后备力量。

## 二、对本学年《素质拓展证书》的管理

1、我部确保对证书的宣传及填写的指导工作，以保证证书填写的完整性与统一性。

2、积极与远方及其他系部进行交流与沟通，并完成证书的认证工作。

## 三、为我系本学年“周末文化广场”活动做好准备

1、在系部同学之间对“周末文化广场”活动进行宣传，促使更多有才能的学生加入到活动中来。

2、加大“周末文化广场”此大型活动在院系部同学中的影响力，提高活动的真正意义。

3、我部的所有成员定全力以赴，与其他各部积极配合，确保我系“周末文化广场”活动圆满完成。

## 四、对素质拓展活动进行规划

1、选择活动项目（要求：以积极向上、安全性强、成本低为前提，选择出有益于当代大学生身心健康的素质拓展游戏），制作游戏道具，选择好活动地点（校内为主）。

2、对我系参与活动的同学进行宣传与讲解。

3、指导帮助同学完成素质拓展游戏并畅谈其感想。

4、搜集多个游戏项目为下次素质拓展活动做准备。

## 五、对团干培训活动的态度

## 六、对我院第九届春季运动会的态度

- 1、我部成员会利用课余时间多锻炼身体并进行体育训练，争取成为运动会上的一匹黑马，为系部争光。
- 2、我部会做好同学们对运动会的认识工作，鼓励更多的学生拿出自己的奋斗精神加入到运动会中。
- 3、我部会积极配合各部门做好运动会的后勤工作，以锻炼身体、安全第一为原则，确保运动员的安全。

在这新的学年，我部成员将继承上届的优良传统，努力创新出加完善我部，以崭新的面貌，良好的劲头，积极的进取精神为系部服务，为同学及学弟学妹做好榜样，提高我们的人生价值，使我们得到更多更好的锻炼。

所以，在这一年的学习与工作中，我部成员在做好自己本职工作的同时还会多多配合其他部门的工作，从自身做起，从小事做起，展现出我们药学系的良好风貌。最后，希望我部能得到系部及院方的肯定与支持，我部成员将以充足的劲头为药学系的美好未来而奋斗！

## 2017年拓展工作计划（2） | 返回目录

在院团委领导、老师的亲切关怀下，我院素质拓展中心渐渐成长壮大，成为一个独立的部门。为了更好的贯彻共青团中央、教育部、全国学联发起的《大学生素质拓展计划》，全体素拓成员同心协力，帮助认证部完成认证工作。与此同时，各同学也对素质拓展工作有了更深一步的认识。

- 1、制作大学生素质拓展计划宣传展板，在管院及二教展出，对什么是“大学生素质拓展计划”、《大学生素质拓展证书》

的重要性、以及已有素拓成果(包括素拓征文、照片)进行展示，从而推进我院大学生素质拓展计划的更好实施。

2、以班会为渠道，班级为单位，在广大同学中开展信息调研工作，普及素拓知识，班委带领同学们进行素拓游戏，在游戏中锻炼自我，体现团队精神，同时对同学们在此过程中提出的问题整理并给予正确的解答。

3、对其他院开展大学生素质拓展工作的情况以及各院校的成功经验进行汇总、收集，吸收。

1、针对中心内部人员开展培训课程，要求对素拓认证及素拓游戏进行全面掌握，加强和校讲师团、校素拓部等各部门的联系，培育自己中心的讲师及素拓骨干力量。

2、组织各班班长、支书及由班级推选出的素拓带头人进行培训，要求凡参加培训的人员按时参加培训并做好培训笔记。由素拓中心部门人员组织会场秩序并派专人进行签到。

3、与外联部协调共同邀请名师，进行素质拓展大型讲座。与辅导员老师协商，组织管院全体同学观看讲座。由专业人士对我院学生进行职业生涯和大学生学业生涯指导，让同学们明白自己的发展方向和自身素质欠缺，有针对性地自主选择学校开展的素质拓展训练项目进行素质训练。

4、利用暑假时间，提前下发任务，组织同学开展假期社会调查和社会实践活动，使同学综合素质特意提高。

素质拓展中心的工作刚刚起步，其所取得的成绩离不开领导、老师的关心，及广大同学的支持、配合。对于工作中存在的问题，我们会再接再厉，逐步解决和完善。基于以上计划，我们会以更加饱满的热情，克服重重困难，迎接大学生素质拓展工作新的挑战，为大学生素质拓展计划在本院更好的实施而不懈努力！

企拓部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。对协会的健康发展起着重要作用，对于刚过去的11年，我们在策划职能上取得了突破，取得进展。在这个学期我们将会在对对外方面实行突破。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
2. 增强人员专业素质，适应社会化要求。

根据意思指导原则，在下学期主要开展以下工作：

1. 部长助理。
2. 组建对于参加商业街。
3. 组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。
4. 配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

5. 做好暑假工作的安排。

其中包括新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

为了顺利开展以上工作，将会采取一系列的措施：

1. 优化部门结构，完善部门机制
3. 小组的小型会议。鼓励各小组成员之间，根据实际情况召开次会议。

## 7. 文体活动

部门内部工作初步安排：

第5周：开始着手商业街项目，进行项目的策划，市场调查等前期准备。

第6-9周：商业街项目。

第15周：进行优秀部长助理的选举，副部的选举。

第16-期末：对副部进行考察。

以上为企拓部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界协会主席团、各部门一定会给予企拓部各方面的支持，共同把协会工作做好。

### 2017年拓展工作计划（4） | 返回目录

一、做好10级团学会纳新工作我部成员会以积极热情的态度多与10级新生交流沟通，大力宣传，从新生中选出积极性高，具有热心、创新且责任心强的学生，提高我们系团学会的后备力量。

#### 二、对本学年《素质拓展证书》的管理

1、我部确保对证书的宣传及填写的指导工作，以保证证书填写的完整性与统一性。

2、积极与远方及其他系部进行交流与沟通，并完成证书的认证工作。

#### 三、为我系本学年“周末文化广场”活动做好准备

- 1、在系部同学之间对“周末文化广场”活动进行宣传，促使更多有才能的学生加入到活动中来。
- 2、加大“周末文化广场”此大型活动在院系部同学中的影响力，提高活动的真正意义。
- 3、我部的所有成员定全力以赴，与其他各部积极配合，确保我系“周末文化广场”活动圆满完成。

#### 四、对素质拓展活动进行规划

- 1、选择活动项目（要求：以积极向上、安全性强、成本低为前提，选择出有益于当代大学生身心健康的素质拓展游戏），制作游戏道具，选择好活动地点（校内为主）。
- 2、对我系参与活动的同学进行宣传与讲解。
- 3、指导帮助同学完成素质拓展游戏并畅谈其感想。
- 4、搜集多个游戏项目为下次素质拓展活动做准备。

#### 五、对团干培训活动的态度

#### 六、对我院第九届春季运动会的态度

- 1、我部成员会利用课余时间多锻炼身体并进行体育训练，争取成为运动会上的一匹黑马，为系部争光。
- 2、我部会做好同学们对运动会的认识工作，鼓励更多的学生拿出自己的奋斗精神加入到运动会中。
- 3、我部会积极配合各部门做好运动会的后勤工作，以锻炼身体、安全第一为原则，确保运动员的安全。

在这新的学年，我部成员将继承上届的优良传统，努力创新



出加完善我部，以崭新的面貌，良好的劲头，积极的进取精神为系部服务，为同学及学弟学妹做好榜样，提高我们的人生价值，使我们得到更多更好的锻炼。

所以，在这一年的学习与工作中，我部成员在做好自己本职工作的同时还会多多配合其他部门的工作，从自身做起，从小事做起，展现出我们药学系的良好风貌。最后，希望我部能得到系部及院方的肯定与支持，我部成员将以充足的劲头为药学系的美好未来而奋斗！

## 销售拓展工作计划和目标篇三

企拓部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。对协会的健康发展起着重要作用，对于刚过去的\_\_年，我们在策划职能上取得了突破，取得进展。在这个学期我们将会在对对外方面实行突破。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
2. 增强人员专业素质，适应社会化要求。

根据意思指导原则，在下学期主要开展以下工作：

1. 部长助理。

主要工作有：负责指挥部门的日常工作，主持例会，检查监督工作进程。期间有调动，指挥其他干事的权力，对部门负责，受其监督。

2. 组建对于参加商业街。

鉴于部门人数比较多，所以如果在参与人数足够多的情况下，组建两支对于参加4月份未企举办的模拟商业街活动，期间的

商品组织，策划，销售有干事负责。最后比赛的胜负有哪支队伍所盈利的金额大小来决定。

3. 组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。

首先动员部门里的全体同事寻找企业资料，然后与企业联系，争取企业参观的机会，按照企业的多少来决定企业参观的次数，不过不能少于一次。最后从中挑选一部分人作为企业参观的常备队伍，负责与企业的日常联系。

4. 配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

5. 做好暑假工作的安排。

其中包括\_\_年新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

为了顺利开展以上工作，将会采取一系列的措施：

1. 优化部门结构，完善部门机制

(1). 建立会员档案表，记录会员平时的表现，工作情况。(有部长负责记录)

(2). 改革内部分组机制，保留秘书小组，负责会议记录，会议通知(包括每周会议前的会议纲要，会议后的总结)，资金保管。增设部长助理小组，负责监督工作的进展情况，各位的表现，并且负责监督会议、工作的迟到，缺席情况，事后要了解清楚情况。

(3). 奖罚措施。在平时的工作或活动中，会根据同事的表现进行一系列的奖励或惩罚，避免出现无论做得好与不好都没

有相应鼓励或惩罚的情况。否则容易消磨人员的积极性，在衡量表现期间做到公正、公平、公正。（主要细则将会在第一次部门例会中提出）

2. 善用分组。由于部门人员比较多，统一指挥调动比较困难，而且也很难做到工作到位。鉴于上学期情况，在下学期的工作中，将会根据工作情况提出去各个小组，例如企业参观小组，商业街一组，商业街二组等。把工作的人员安排精确到细致，有利于监督并且有利于把责任落实到实处。并在每组中选出一名组长，主要负责带领工作的完成，一名秘书，负责通知工作。

3. 小组的小型会议。鼓励各小组成员之间，根据实际情况召开会议。

4. 和谐融洽的工作气氛，但不代表会有所松懈，在融洽的气氛当中增加大家对工作的热情。

5. 尽量把工作下放到会员，一方面可以培养工作能力，另一方面有利于从中发现人才，提拔人才。

6. 与其他部门搞好关系。由于上学期与其他部门的接触少，工作少，所以导致部门成员与其他部门之间产生隔膜。不利于部门间的交流，在这学期，要多与其他部门进行联谊，工作，增加理解。

## 7. 文体活动

通过丰富多彩的文体活动，丰富成员的课余文化生活，满足同学的精神要求，不断增强部门的凝聚力。

部门内部工作初步安排：

第1周：做好新学期的工作安顿，并做好部长助理，办公室值

班，秘书的安排。开始着手企业参观的联系工作。

第2-4周：进行企业参观的联系工作，确定几间能够参观的企业并进行策划参观工作。

第5周：开始着手商业街项目，进行项目的策划，市场调查等前期准备。

第6-9周：商业街项目。

第15周：进行优秀部长助理的选举，副部的选举。

第16-期末：对副部进行考察。

以上为企拓部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界协会主席团、各部门一定会给予企拓部各方面的支持，共同把协会工作做好。

## **销售拓展工作计划和目标篇四**

通过对那些较高质量简历的借鉴性创作，求职者能够依靠其达到一种怎样的简历运用效果呢？众所周知，一些实力比较强劲的企业在录用员工时，多会因需求的不同而制定出不同规格的要求，求职者在并不能全部满足的情况下，使用那些感染力强，实用效果出色的简历，即可达到增进个人能力的效果。且不论求职者本身拥有的能力在于何处，仅仅只是利用简历来增进获职几率，便是最为实用的。

个人信息

性 别： 女

民 族： 汉族

政治面貌： 团员

出生日期： 1986年07月20日

户 口： 广东省

学 历： 本科

毕业院校： 山东经济学院

所学专业： 市场营销

外语水平： 英语 (cet-4)

电脑水平： 熟练

工作年限： 实习/应届

联系方式：

求职意向

工作类型： 全职

单位性质：

期望行业： 市场、广告、公关、快速消费品(食品、饮料、日化、烟酒等)、纺织品业(服饰鞋帽、家纺用品、皮具)、媒体、影视制作、新闻出版、批发、零售(商场、专卖店、百货、超市)

工作地点： 杭州市

期望月薪： 不限/面议

## 教育经历

.09至.07 山东经济学院 市场营销专业 本科

主要课程：西方经济学、管理学、市场营销学、货币银行学、客户关系管理、市场调查与预测、市场营销策划、服务营销学、商务谈判、推销学、广告学、管理信息系统、财务管理等。

## 获奖情况

连续三年被评为校级优秀学生，连续三年获得二等奖学金

工商银行杯第一届山东省大学生创办小企业商业计划竞赛金奖

校健美操大赛二等奖

## 项目经验

.05 济南市沃尔玛自有品牌商品情况调查

本人在此项目中参与了包括确定调查目标及方案、资料收集、计划制定、调查问卷撰写、实地调查，以及最后的资料统计和分析的全过程。

该项目以济南市沃尔玛购物中心为目标，针对沃尔玛自由品牌商品的品种、数量、销售量以及其顾客认知度、满意度、忠诚度等问题展开调查。是以了解沃尔玛自有品牌在济南市场销售的总体情况，便于对其现有营销定位、组合、策略进行全面的利弊分析，从而明确沃尔玛自有品牌在济南市场的定位优势、横向与纵向相结合的发展方向，优化营销组合策略。

创e团队智能家居创业计划书

《创e团队创业计划书》是充分的市场调研基础上，以专利技术为依托的完整的创业计划。

本人在此项目中主要负责市场调研预测、营销策略以及销售计划三个部分的分析与计划撰写。

该项目采用zigbee技术来降低智能家居布置过程的复杂度和成本，将提供基于zigbee技术的智能家居产品和相关技术解决方案。通过对宏观背景、市场环境、资金规划、营销策略、财务控制、风险评估、发展前景等问题的分析，提出了具有可行性的创业计划。

## 社会实践

佐登妮丝国际美容连锁企业任业务代表

\*联系客户，预约客户和客户回访，管理和完善顾客档案

\*协助区域业务拓展，吸收新会员35人，成功提高了公司知名度

济南步步高公司任市场调查员

\*负责调查新老顾客意见，对资料进行分类统计

. 10 北京山地瑜伽培训中心任招生代理

\*负责公司招生培训计划的宣传和推广，为学员提供各种瑜伽课程咨询

## 校内活动

院艺术团负责人：负责演出活动的组织计划和人员安排、舞蹈编排和日常训练，多次参与校内演出活动及社会公益活动。

出演中央电视台金苹果栏目，担任舞蹈演员。

学院拉拉队成员、文艺团成员：多次参与校运会、迎新晚会等各类文艺演出。

## 专业技能

英语：通过国家cet四级考试，具备良好的英语听说读写能力

计算机：掌握visual foxpro的使用，熟悉windows操作系统及excel□powerpoint□access等office软件的使用。

## 自我评价

## 销售拓展工作计划和目标篇五

海拉尔农牧职工中专学校拓展科依据张满泽校长总体工作部署，以“培训工作必须突破”的思想为指导，有层次、有步骤的安排拓展工作。

长期以来，拓展培训的宣传工作一直处于盲目宣传状态，利用微信平台，短信群发，立广告牌等方式进行宣传，但实践证明，这种宣传方式有一定的效果，但成本高，宣传方式被动，宣传内容肤浅(广告词无法将拓展精髓展现出来)，所以宣传起到的作用不明显。拓展培训科今后的宣传工作的重点要放在有目标、有针对性的一对一宣传上，我们应针对某一企事业单位，根据其特点和需求，有选择性的安排拓展项目，一般以增进团队沟通协作、熔炼团队增强凝聚力、提高领导力与执行力为主。以创新该单位精神文明工作或通过对该单位拓展活动的媒体宣传，提高企业知名度为吸引点。全面开启一对一宣传模式。

计划每月对四家企业开展一对一宣传，平均每周一家，周一、周二为信息收集时间，针对某一企业，研究其特点、掌握其



需求，选择与之适应的拓展项目，事前做好各种前期工作，不打无准备之仗。周三与该单位领导进行接触，（可根据对方时间安排进行调整），周四、周五根据反馈意见进行调整、改进。

拓展培训成功与否决定于拓展项目的完成质量，而项目的质量与培训师的素质和能力息息相关。为了更好开展拓展训练工作，有计划、有步骤加强拓展培训师的学习是至关重要的。

拓展师能力提高要求与方法：

### 1、提升拓展师的总结和概括能力。

在拓展训练过程中，要学会将经典话语的集结，整理。培训师要有高度的总结和概括能力，能讲培训现场的情况，学员的思路快速进行提炼，因此需要简介、快速的运用一些经典名言或语句进行凝练传达。

文章缩写是提升总结和概括能力好方法，定期组织拓展师进行阅读，而后整理并简要复述，用自己的语言总结、归纳、概括，提升拓展师的分享水平。

### 2、提升拓展师的讲述能力。

通常在拓展培训过程中，作为优秀的拓展培训师要学会讲拓展培训故事，用培训小故事来提升讲课的培训效果。

通过故事及案例讲述训练，注重故事讲述的生动性，从而提升拓展师的讲述能力。

### 3、提升拓展培训师的应变能力

拓展培训师在培训过程中要具备自圆其说的能力和处理突发事件的能力，遇事不慌，沉着应对，快速反应，圆满解决是

拓展师必须具备的能力与素质。

要求拓展师拓宽知识面，多看案例，提升口才。并提前做好各种应对预案，从容面对各种突发情况。

#### 4、熟练拓展培训流程

对拓展培训流程作详细的叙述，这将有利于拓展培训师将培训画面进行预演，从而对拓展培训现场的应变和驾驭度更好。

创新是拓展的生命，没有创新，拓展培训必然会退出历史舞台。

创新的核心是项目研发，拓展科将成立项目研发小组，定期研发新项目，做到培训常来常新，永不过时。

冬令营是我校精品拓展活动，他是将青少年素质教育与拓展训练紧密结合形成针对中小学生对有主题、有内涵、有特色的拓展活动，已经连续开展四年。参训人数已达四百余人。

今冬我科将开展以《冬日情怀、感受温暖》冰雪主题冬令营，精心打造的以冰雪世界、军旅励志、生存训练、素质拓展、心智教育为主要内容的冬令营活动。

## 销售拓展工作计划和目标篇六

拓展部作为学生会新生的重要部门，对内有策划活动职能，对外有参观职能。对学生会的健康发展起着重要作用。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
2. 全面提高干事工作技术水平。

根据意思指导原则，在20xx年主要开展以下工作：

## 1. 数字媒体工作。

主要工作：各类活动视频制作和电子海报等制作

## 2. 组织培训干事技能。

主要工作：每月都集中干事们进行视频制作指导，引导干事们在数媒工作上互帮互助，从而使部门工作完成得更加出色。

为了使拓展部成员之间进一步相互了解，方便部门内部工作的开展，活跃部门的气氛，并使拓展部变得更加的团结，在部门例会中，让成员之间增进友谊和经验的交流。

有了上学期的工作经验，干事们都对拓展部有了更多的认识，同时也融入了学生会这个大家庭中。这学期，我们拓展部在做好本职工作和更多的协助其他部门工作之外，加大力度组织培训干事技能，提高干事们的工作本事，使拓展部这个新生的部门茁壮成长，成为学生会的不可或缺的力量之一。

学生会部门工作概念： 秘书部： 秘书理家；

组织部： 党下组织；

学习部： 学习为主；

宣传部： 传之我言；

文艺部： 我艺我展；

体育部： 重在锻炼；

外联部： 情系你我；

生活部： 生活无处不在；

网络部：构建桥梁。

工作思想：

- 1、勤俭节约。由于本学期外联工作重点侧重于联络实践活动，外界资金注入较少，所以学生会每一次活动都要秉持勤俭节约的原则！
- 2、不断创新。迎评在即，活动较多，同学进取性相对较差，为提升同学的活动进取性，力求每个活动做到新颖生动。
- 3、团结协作。一个部门乃至整个学生会都是一个完整的团队，工作的顺利开展与否依靠的是个人和部门之间的合作，主要体现于各种活动中，不仅仅分工明确且相互联络协作。
- 4、服务同学。学生会是同学们的一个帮手，是教师和同学们之间沟通的桥梁，并不是一个凌驾于同学们之上的机构。学生会各成员应当充分认识到这一点，并真正作到为广大同学服务。

前期工作：

- 1、最终确定第五届学生会名单
- 2、修改学生会规章制度(条例)
- 3、制定各部门干事工作条例，并记录干事本学期工作情景
- 4、统一计划和总结的格式及资料纲要
- 5、设立主席信箱。便于广泛全面的听取广大同学的意见和提议，这样从同学们的角度出发，才真正体现了学生会是为同学们服务的重要价值。
- 6、组织各个部门的部长和副部开会，共同商讨本届学生会的

具体工作宗旨，明确各个部门工作方向与大体工作资料，并由各个部门将本年度常规工作做以简单规划，保证常规工作能够顺利准时开展。这项工作我们已经顺利完成。

1、定期开展部长例会和不定期的学生会全体会议

2、部长例会为每周或每两周一次，以座谈的形式召开。此前，各部长应充分了解本周本部门工作，以及部内所有人员对工作的想法和意见提议，部长负责在例会上转达，并与大家进行讨论。这样部长例会就到达了召开的效果。

3、注意部门工作成果的积累，构成一种体系，异常是能看的见的，就是书面材料，让干事能真正的学到该部门的相应知识。

4、我系学生会要经常与各个兄弟学院学生会坚持联系，学习他们好的工作方法和汲取他们好的工作经验，也向他们展示我们系学生会的风采。

5、坚持创新。创新是一个民族提高的灵魂，是一个国家兴旺发达的不竭动力。更何况是我们学生会中一个小小的部门！创新，能够从多方面体现，比如新颖的活动形式，新式的工作处理手法，和别积极参与。可见，创新是不断提高和完善同时又是一个等待我们无限开发的领域。

6、每一个人都不可能独自在社会上生存，那么与人交往，与人合作就是人生的几大主旋律之一。在一个部门之内，部长需要统筹规划整个部门的工作，并将工作分为几个鲜明的块，将每一块都设立负责人——就是副部，其后，由副部将具体的工作以及详细计划安排到各个干事，这样，整个部门就有了不一样的分工，到达每人都有事可做，每人身上都有职责，大家互相配合，使部门工作井井有条。凭借的是所有学生会各个部门之间的通力合作，所有部门都行动起来我们认为，合作是提高工作效率的最为有效的方法。

1、一个活动要有一份完整的策划书。它是活动最佳的指导，活动中所有项目也必将按照策划书的资料逐步开展。

4、最为重要的就是前期的准备与策划工作，研究问题必须全面，并且必须竭尽所能预测出活动中一切可能的突发事件，并把这些一一规划入策划当中，做到万事皆有准备。

5、作为学生会的各个部门，当有大型活动准备开展，学生会内所有部门都应当调动起来，如果某一部门工作量很大，完全能够在其他部门调用人手，其他部门必定会鼎力相助。这也正是部门之间协调合作的体现。

6、学生会要不断创新，一些工作资料、工作方法等大体相同的几个部门能够联合起来共同策划具有创新性的活动，同时将其作为当年度学生会特色活动，这既不会增加各个部门的负担又能够将学生会工作举办得更加生动活泼。

## 销售拓展工作计划和目标篇七

在这里，每个项目都离不开团队的支持和鼓励，在一开始设计自己团队的队名、队训、队歌以及每个人负责不同工作的时候，就预示了此次活动的整个过程离不开集体的智慧和力量。

一、优秀的团队首先应该有一个优秀的领导者，有一个共同的目标愿景，以及为了实现共同目标而制定的计划。

二、合理分工，相互配合：在一个团队中，每个人只有分工不同，没有轻重不同，每个人都应该各司其职，最大化的发挥自己的特长，我们的团队才会做到最好！在工作中也是一样：每个岗位的人都要相互配合，共同努力，才会取得我们大家共同创造的好成绩。

三、团队中的沟通特别重要。这让我感受到了人与人之间无

隔阂、和睦共处、亲密无间的真诚与舒畅。

四、信任，一个多么美好的词语。信任朋友和同事，其实是给自己机会，因为协作和团结才会产生强大的凝聚力。

五、纪律的约束：约束了自己，保护的是大多数人和团队的利益。俗话说无规矩不成方圆，在一个团队中如果没有纪律的约束，就不能称之为团队，只能是一盘散沙！一次拓展训练，给人的启迪是如此之多。

在此，给我印象最深的就是“电网逃生”的游戏，规则是：成员必须从电网的一边经过一个网孔，到达“电网”的另一边。如果触动电网，该活动失败，全队重新再来。

在这个游戏中有许多要点需掌握：弄清有多少资源，正确的组织指挥，团队的力量，分工明确、合理，及时做好准备工作，扎头发、扎裤腿、扎衣角。

以上这些工作无疑是重要的和必需的。从解决问题方式的角度讲，可以选择不同的姿式过网：拱墙式、狗爬式、飞标式，当然还有活动中用得很成功的抬木头式。

谁应该先通过，谁应该后通过，谁应该中间通过。最后我们的团队在一次和一次的失败中，使我懂得了许多道理当时我只想着皇天不负有心人啊，看来讲究方法的人会少走弯路，充分利用资源达到既定目的，仅凭个人技巧而不讲方法者往往是失败者这是我在“电网逃生”活动中的体会。

当完成活动后，大家坐在一起，联系我们现实中的工作生活进行讨论：

第三，纪律与执行力，如果大家不能牢牢抱成团，坚决执行上层的决策，逞个人英雄主义，各自为政，结果只会一团糟。第四，沟通是一座桥梁，联结人的心智，有完美的沟通，就

一定会有完美的结果。还有一点就是我个人认为，我们还应该静下心来，思考一下，我们应该取得成功。

所有的活动，大家都以一种积极的心态参与，有出力的、有出谋划策的、有监督示警的，总之是在一个有序有组织的状态下完成的。按现场活动中对各位成员的临时表现进行分工，虽不是最优，但一定是较优。每一个人按照自己所承担的角色尽快调整心态，全身心地投入到活动中去，全力配合，将发现的问题和存在的隐患及时提出，并提出相应的解决方案供大家决策，从而将失误扼杀在摇篮中，使得各位成员配合默契，在短时间内将一个个项目成功地完成。

本次拓展训练效果良好，队友们得到共鸣是：没有完美个人只有优秀团队。不论我们愿意与否，我们一生都在做着自我营销和储存信任这两件事，做的越好，就越接近成功，我们坚信蜘蛛王明天会更好！

## 销售拓展工作计划和目标篇八

首先要感谢公司给我一个可以给自己充电的机会，让我增加了对公司产品，公司制度以及公司未来规划的认知，并聆听分享了三位办事处前辈的销售经验，，使我对我的工作有了更加深刻的了解，对我未来开展工作有很大的好处，可以减少许多犯错误的“机会”。

第四，要有一个坚定的信念，我认为这是最重要的。内因决定外因，只有你自己相信你的公司，相信公司的产品，相信公司的制度，相信公司的领导，才能在工作中让你的客户相信你，否则工作将会很难进展下去。

作为一名销售人员，坚定的信念可以使我们更加的富有激情和斗志，让我以饱满的热情投入到工作当中去。

在xx月12到13号的拓展训练中，我感觉到做销售，不仅要有



良好的销售技能，同时也要具备良好的身体素质，身体是革命的本钱，只有拥有一副健康的体魄，才能更优秀的完成工作。团结，组织，沟通，信任和客服是我这两天来最大的收获。在工作当中只有上下一心，团结一致，力往一处使才能更有力量，再加上及时的信息传递和沟通，公司销售人员培训个人心得。并保持绝对的信任，在工作中要勇于打破传统，突破惯有思维，克服陋习，不断学习，善于创新，才能不断的成长进步，更加高质量的完成领导交给我的任务。

谢谢！

## 销售拓展工作计划和目标篇九

本文目录

1. 拓展工作计划
2. 学生会素质拓展中心个人工作计划
3. 企业拓展部工作计划
4. 企业拓展部年度工作计划

企拓部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。对协会的健康发展起着重要作用，对于刚过去的xx年，我们在策划职能上取得了突破，取得进展。在这个学期我们将会在对方面实行突破。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
2. 增强人员专业素质，适应社会化要求。

根据意思指导原则，在下学期主要开展以下工作：

1. 部长助理。

主要工作有：负责指挥部门的日常工作，主持例会，检查监督工作进程。期间有调动，指挥其他干事的权力，对部门负责，受其监督。

## 2. 组建对于参加商业街。

鉴于部门人数比较多，所以如果在参与人数足够多的情况下，组建两支对于参加4月份未企举办的模拟商业街活动，期间的商品组织，策划，销售有干事负责。最后比赛的胜负有哪支队伍所盈利的金额大小来决定。

## 3. 组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。

首先动员部门里的全体同事寻找企业资料，然后与企业联系，争取企业参观的机会，按照企业的多少来决定企业参观的次数，不过不能少于一次。最后从中挑选一部分人作为企业参观的常备队伍，负责与企业的日常联系。

## 4. 配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

## 5. 做好暑假工作的安排。

其中包括xx年新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

为了顺利开展以上工作，将会采取一系列的措施：

### 1. 优化部门结构，完善部门机制

(1). 建立会员档案表，记录会员平时的表现，工作情况。（有部长负责记录）

(2). 改革内部分组机制，保留秘书小组，负责会议记录，会议通知(包括每周会议前的会议纲要，会议后的总结)，资金保管。增设部长助理小组，负责监督工作的进展情况，各位的表现，并且负责监督会议、工作的迟到，缺席情况，事后要了解清楚情况。

(3). 奖罚措施。在平时的工作或活动中，会根据同事的表现进行一系列的奖励或惩罚，避免出现无论做得好与不好都没有相应鼓励或惩罚的情况。否则容易消磨人员的积极性，在衡量表现期间做到公正、公平、公正。(主要细则将会在第一次部门例会中提出)

2. 善用分组。由于部门人员比较多，统一指挥调动比较困难，而且也很难做到工作到位。鉴于上学期情况，在下学期的工作中，将会根据工作情况提出去各个小组，例如企业参观小组，商业街一组，商业街二组等。把工作的人员安排精确到细致，有利于监督并且有利于把责任落实到实处。并在每组中选出一名组长，主要负责带领工作的完成，一名秘书，负责通知工作。

3. 小组的小型会议。鼓励各小组成员之间，根据实际情况召开会议。

4. 和谐融洽的工作气氛，但不代表会有所松懈，在融洽的气氛当中增加大家对工作的热情。

5. 尽量把工作下放到会员，一方面可以培养工作能力，另一方面有利于从中发现人才，提拔人才。

6. 与其他部门搞好关系。由于上学期与其他部门的接触少，工作少，所以导致部门成员与其他部门之间产生隔膜。不利于部门间的交流，在这学期，要多与其他部门进行联谊，工作，增加理解。

## 7. 文体活动

通过丰富多彩的文体活动，丰富成员的课余文化生活，满足同学的精神要求，不断增强部门的凝聚力。

部门内部工作初步安排：

第1周：做好新学期的工作安顿，并做好部长助理，办公室值班，秘书的安排。开始着手企业参观的联系工作。

第2-4周：进行企业参观的联系工作，确定几间能够参观的企业并进行策划参观工作。

第5周：开始着手商业街项目，进行项目的策划，市场调查等前期准备。

第6-9周：商业街项目。

第15周：进行优秀部长助理的选举，副部的选举。

第16-期末：对副部进行考察。

以上为企拓部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界协会主席团、各部门一定会给予企拓部各方面的支持，共同把协会工作做好。

拓展工作计划（2） | [返回目录](#)

在院团委领导、老师的亲切关怀下，我院素质拓展中心渐渐成长壮大，成为一个独立的部门。为了更好的贯彻共青团中央、教育部、全国学联发起的《大学生素质拓展计划》，全体素拓成员同心协力，帮助认证部完成认证工作。与此同时，各同学也对素质拓展工作有了更深一步的认识。

1、制作大学生素质拓展计划宣传展板，在管院及二教展出，对什么是“大学生素质拓展计划”、《大学生素质拓展证书》的重要性、以及已有素拓成果（包括素拓征文、照片）进行展示，从而推进我院大学生素质拓展计划的更好实施。

2、以班会为渠道，班级为单位，在广大同学中开展信息调研工作，普及素拓知识，班委带领同学们进行素拓游戏，在游戏中锻炼自我，体现团队精神，同时对同学们在此过程中提出的问题整理并给予正确的解答。

3、对其他院开展大学生素质拓展工作的情况以及各院校的成功经验进行汇总、收集，吸收。

1、针对中心内部人员开展培训课程，要求对素拓认证及素拓游戏进行全面掌握，加强和校讲师团、校素拓部等各部门的联系，培育自己中心的讲师及素拓骨干力量。

2、组织各班班长、支书及由班级推选出的素拓带头人进行培训，要求凡参加培训的人员按时参加培训并做好培训笔记。由素拓中心部门人员组织会场秩序并派专人进行签到。

3、与外联部协调共同邀请名师，进行素质拓展大型讲座。与辅导员老师协商，组织管院全体同学观看讲座。由专业人士对我院学生进行职业生涯和大学生学业生涯指导，让同学们明白自己的发展方向和自身素质欠缺，有针对性地自主选择学校开展的素质拓展训练项目进行素质训练。

4、利用暑假时间，提前下发任务，组织同学开展假期社会调查和社会实践活动，使同学综合素质特意提高。

素质拓展中心的工作刚刚起步，其所取得的成绩离不开领导、老师的关心，及广大同学的支持、配合。对于工作中存在的问题，我们会再接再厉，逐步解决和完善。基于以上计划，我们会以更加饱满的热情，克服重重困难，迎接大学生素质

拓展工作新的挑战，为大学生素质拓展计划在本院更好的实施而不懈努力！

拓展工作计划（3） | 返回目录

企拓部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。对协会的健康发展起着重要作用，对于刚过去的11年，我们在策划职能上取得了突破，取得进展。在这个学期我们将会在对对外方面实行突破。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。
2. 增强人员专业素质，适应社会化要求。

根据意思指导原则，在下学期主要开展以下工作：

1. 部长助理。
2. 组建对于参加商业街。
3. 组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。
4. 配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

5. 做好暑假工作的安排。

其中包括新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

为了顺利开展以上工作，将会采取一系列的措施：

1. 优化部门结构，完善部门机制

3. 小组的小型会议。鼓励各小组成员之间，根据实际情况召开会议。

## 7. 文体活动

部门内部工作初步安排：

第5周：开始着手商业街项目，进行项目的策划，市场调查等前期准备。

第6-9周：商业街项目。

第15周：进行优秀部长助理的选举，副部的选举。

第16-期末：对副部进行考察。

以上为企拓部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界协会主席团、各部门一定会给予企拓部各方面的支持，共同把协会工作做好。

## 拓展工作计划（4） | 返回目录

企拓部作为协会的重要部门，对内有策划活动职能，对外有企业参观职能。对协会的健康发展起着重要作用，对于刚过去的xx年，我们在策划职能上取得了突破，取得进展。在这个学期我们将会在对对外方面实行突破。

1. 加强内部建设，完善部门制度，完善部门职能。

2. 增强人员专业素质，适应社会化要求。

1. 部长助理。

主要工作有：负责指挥部门的日常工作，主持例会，检查监

督工作进程。期间有调动，指挥其他干事的权力，对部门负责，受其监督。

## 2. 组建对于参加商业街。

鉴于部门人数比较多，所以如果在参与人数足够多的情况下，组建两支对于参加4月份未企举办的模拟商业街活动，期间的商品组织，策划，销售有干事负责。最后比赛的胜负有哪支队伍所盈利的金额大小来决定。

## 3. 组建企业参观队伍。并与企业联系，负责协会企业参观工作。

首先动员部门里的全体同事寻找企业资料，然后与企业联系，争取企业参观的机会，按照企业的多少来决定企业参观的次数，不过不能少于一次。最后从中挑选一部分人作为企业参观的常备队伍，负责与企业的日常联系。

## 4. 配合协会工作开展。

根据协会的相关安排，企拓部将会配合协会的一切行动。

## 5. 做好暑假工作的安排。

其中包括xx年新生招干的准备工作，包括面试准备，面试流程等。

## 1. 优化部门结构，完善部门机制

(1). 建立会员档案表，记录会员平时的表现，工作情况。(有部长负责记录)

(2). 改革内部分组机制，保留秘书小组，负责会议记录，会议通知(包括每周会议前的会议纲要，会议后的总结)，资金



保管。增设部长助理小组，负责监督工作的进展情况，各位的表现，并且负责监督会议、工作的迟到，缺席情况，事后要了解清楚情况。

(3). 奖罚措施。在平时的工作或活动中，会根据同事的表现进行一系列的奖励或惩罚，避免出现无论做得好与不好都没有相应鼓励或惩罚的情况。否则容易消磨人员的积极性，在衡量表现期间做到公正、公平、公正。(主要细则将会在第一次部门例会中提出)

2. 善用分组。由于部门人员比较多，统一指挥调动比较困难，而且也很难做到工作到位。鉴于上学期情况，在下学期的工作中，将会根据工作情况提出去各个小组，例如企业参观小组，商业街一组，商业街二组等。把工作的人员安排精确到细致，有利于监督并且有利于把责任落实到实处。并在每组中选出一名组长，主要负责带领工作的完成，一名秘书，负责通知工作。

3. 小组的小型会议。鼓励各小组成员之间，根据实际情况召开会议。

4. 和谐融洽的工作气氛，但不代表会有所松懈，在融洽的气氛当中增加大家对工作的热情。

5. 尽量把工作下放到会员，一方面可以培养工作能力，另一方面有利于从中发现人才，提拔人才。

6. 与其他部门搞好关系。由于上学期与其他部门的接触少，工作少，所以导致部门成员与其他部门之间产生隔膜。不利于部门间的交流，在这学期，要多与其他部门进行联谊，工作，增加理解。

7. 文体活动

通过丰富多彩的文体活动，丰富成员的课余文化生活，满足同学的精神要求，不断增强部门的凝聚力。

部门内部工作初步安排：

第1周：做好新学期的工作安顿，并做好部长助理，办公室值班，秘书的安排。开始着手企业参观的联系工作。

第2-4周：进行企业参观的联系工作，确定几间能够参观的企业并进行策划参观工作。

第5周：开始着手商业街项目，进行项目的策划，市场调查等前期准备。

第6-9周：商业街项目。

第15周：进行优秀部长助理的选举，副部的选举。

第16-期末：对副部进行考察。

以上为企拓部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界协会主席团、各部门一定会给予企拓部各方面的支持，共同把协会工作做好。