

# 最新特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结(优质10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。大家想知道怎样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇一

东湖上城小区是比较复杂的小区，保安在正常巡逻执勤以外，还要肩负着上城小区、金融大厦、庆客隆的商业网点管理。商贩们乱设摊点，占道经营，牌匾不规范，乱设广告灯箱，严重影响了小区的外环境，更有甚者还堵塞了消防通道。这些已成为我们保安队的日常工作，大家知道保安队的人员流动性比较大，有时人员倒不过来，我就自己亲自去清理，有的商贩非常不讲理，我软硬兼施，由于我们没有执法权，收效不是很大，我也经常遭受商贩们的拳脚，仅此这一项工作难度就相当的大。

在接管三期地下车库后，又给保安队的工作增加非常大的工作量，一天24小时离不开人，有时人员不够我就亲自跟着倒班，车库里的部分设施没有完全启用，有的还没用就坏了，为了保证车辆的安全，我们想办法修复，我的一个想法就是不能让业主的经济受到损失，不能使管理处荣誉受到损害，同时要保证我队员的人身安全。

### 车场管理工作

- 2、对载有易燃、易爆和有毒有害物品的车辆严禁进场；
- 3、严禁闲杂人员进场，并提醒车主离车前关好门窗，带走车

上贵重物品；

4、保安队在本年度维护好车场治安交通秩序，疏导车流，协调和指挥

车辆进出与停放，禁止了车辆乱停乱放，保证了车场的安全和良好秩序。

在工作中也遇到很困难，队员流动性大，有时三五个一起离职，招队员又不能同时招到。倒班人手足，我就与班长们跟队员一起倒班，招来的队员都比我小还好带，难招时招来的队员又的比我大，年龄28岁的我就扮29岁的。有一次招来一个队员，年龄已37岁，我就要扮38岁的。我的实际年龄才24岁呀，在妈妈的眼里我还是一个需要关照的孩子呀！有不高兴的时候妈妈还要哄着我，可我在这儿如同队员们的父母，处处替他们着想，怕他们受委屈，怕他们冷着、冻着，有病了给他们买药，带他们去看病，逢年过节想家时，要哄他们开心，逗他们乐。有时我心里很苦，但想到我的工作，有领导的支持，大家的关心、帮助我还是幸福的。

东湖上城小区是开放式小区，保安的工作就不只是单一的治安巡逻任务，同时肩负着小区的其他管理，工作的多样化使保安在各方面得到了充分的锻炼，综合素质也得到了相应的提升。一年来由于我们加强了小区治安安防，自业主入住以来，未发生火灾和盗抢案件，业主的人身和财产安全有了基本保证。给小区居民一个安全、和谐、文明、舒适的生活环境。

回顾一年来所走的路，有感叹、也有欣慰，感叹的是一年来自己虽作了很多工作，但也有不尽意的地方，还须努力学习，总结经验，吸取教训。欣慰的是我的队伍成形了，整体素质提高了，在原有基础上上了一个台阶，而自己在组织能力和管理能力上得到了一定的锻炼，也成熟了很多，虽取得了一定的成绩，但要感谢公司领导给予的正确指导，感谢东湖管理处的领导给予的大力支持和东湖管理处的各位前辈帮助。使我在今后工作中

动力无穷,更上一层楼,来答谢公司领导对我的信任及同仁们的关怀。

## 一、依法行政工作基本情况

### (一)行政处罚案件办理情况

1-10月份,共办理行政处罚案件85件,其中一般程序案件44件,简易程序案件20件,累计处罚金额43900多元。其中,查处城市规划类案件64件。没有出现错案、行政复议和行政诉讼案件。

### (二)行政许可办理情况

依法行政,办理占道、挖掘行政许可。依据《城市道路管理条例》、《城市市容和环境卫生管理条例》等有关法律法规,1-10月共办理临时占道许可证139本,临时占道许可108起;挖掘城市道路许可共28起,面积1500多平方米;收取道路占道挖掘修复费397000多元。自从开展了“城乡清洁工程”,全面整治市容“五乱”以后,临时占道事项逐年减少,临时占道费也比往年锐减。户外广告审批77件。

### (三)违建查处情况

1-10月,我局共查处违法建(构)筑物64起,其中接到群众举报11起,下达责令停止施工通知书64份,下达行政处罚告知书43份,下达行政处罚决定书43份,已结案40起,组织了1次违法建筑听证会。今年我局共查处违法建筑46起,其中接到群众举报11起,巡查发现53起,均按照法律程序进行查处。二是为切实遏制私搭滥建、抢建行为,确保县城总体规划的实施,5月13日上午,在县人民政府的周密部署和主管局的直接领导下,大队组织执法人员30人配合开展联合执法行动,对县城横州大道宋村路口路段5处共800多平方米违法建筑物依法进行了强制拆除。通过建设执法行动,确保了县城总体

规划建设的实施。

## 二、主要做法

今年以来，我大队以创建全国文明城市工作为抓手，着力加强城管执法队伍建设，进一步建立健全规章制度、规范行政执法、强化执法监督，全方位推进我局城市管理依法行政工作。

### (一)加强队伍管理，提高行政执法水平

一是进一步建章立制。进一步建立健全行政执法责任制、执法错案追究制、评议考核制和执法文书检查评比等管理制度，同时，对以往的制度进行了梳理，完善了大队长例会、大队工作规则、中队工作日志、队伍培训工作规范、着装管理规定、车辆安全管理规定等日常管理制度，实现了以制度管理人，按制度管事的良好局面。

二是加强执法人员的学习培训。组织执法人员参加区建设厅、市建委安排的各项业务、法规培训；定期开展岗位技能和执法业务知识竞赛。通过各类教育培训，执法人员的业务素质有了明显提高。

三是强化队容风纪建设。不断完善内部规章制度，规范队员的行为举止。定期召开市容市貌监督员座谈会，听取来自社会多方面对城管执法工作的意见和建议，自觉接受社会监督，队伍形象有了明显提高，队伍作风有了明显转变。

### (二)突出工作重点，提高行政执法效能

(一)继续加强队伍建设，努力造就一支精兵强将的城建监察队伍。今年4月15日，大队召开全体干部职工大会，明确提出“以规范制度管理、强化作风建设”为主线，着力推进队伍建设、业务建设和作风建设，进一步健全内部管理机制。

一是重新调整中层管理人员及管理辖区，加强辖区城市管理职责；二是新设立市容违章处置室，对违章违法的城建监察案件，专人负责，专人处理，建立完善违章违法档案，提高案件的处置能力；三是强调政治和业务学习，培训考试淘汰机制，促进干部职工善于学习、勤于学习、学以致用，不断提高执法水平；四是实行领导值周制度，不定期进行下基层督促检查工作，纠正队伍组织纪律涣散局面。通过强化制度管理，凝聚力量，形成合力，主动作为，使全大队精神风貌不断提升。

## (二)县城市容秩序整治、维护城建项目秩序工作情况

1. 节假日期间，放弃休假，全员值班，维护县城市容秩序。今年以来每个月都有国家规定的各类节假公休日，大队发扬城管人任劳任怨，服务群众，不怕艰辛，连续作战的精神，安排全体队员轮流值班，对县城重点路段，如公园路、城司南路、槎江路等商业繁华路段，以及县政府举办的各种群众性活动场所的秩序进行维护，确保市民群众能在有序、优良的市容环境中和谐、欢乐欢度节假日而做出城管人应有的贡献。

2. 整治商业噪声，还市民一个安静的生活环境。1月27日至2月2日利用一个星期时间，配合县法制、环保、公安、工商等部门联合整治县城沿街店铺在室外使用音响器材高声招揽顾客的行为，严格控制在商业繁华区域噪声污染。经过有效整治，而今县城各商业路段较少发现类似违法行为，改善了县城声环境质量，净化了人居环境。

3. 严整“马路市场”，还路于民。柳明路镇二中至柳明小学路段周边，以及城北龙首路县城茉莉花交易市场及城北生活市场周边街道，是县城中小学校、机关单位较为集中区域，随着茉莉花上市交易季节的来临，人流量和车流量非常大，加之路面较窄，极易造成交通拥堵，人、车无法正常通行，然而，在上述路段街道上，进城农民果蔬摊点、熟食摊乱摆乱卖、各种车辆乱停乱放的现象极为严重，俨然一个“马路

市场”，市民群众反映强烈，要求严加整治，疏通道路，还路于民。1-10月份分别对上述两个路段的“马路市场”进行集中整治，发出通知、通告1000份，对所有违法占道经营的流动摊点进行疏导，归行入市，或进入附近较为偏僻的巷口摆卖，对不听劝导的业主暂扣违法占道的物品，并进行教育、处罚。整治活动过后，派人值守，严防市容乱象反弹。

4. 积极配合城市建设项目推进工作。一是在城司南路、槎江路、教育路旧城道路改造过程中，服从局领导的工作调度，随时派出执法人员撤离阻碍施工的各种摊点，维护施工现场；二是从5月31日起每天抽调4名队员，前往马猴峡县城第二生活垃圾填埋场配合相关部门维护建设施工现场，确保我县重点建设项目的顺利施工。

5. 抓好夜市摊点规范管理。特勤中队对分布在一号大道、槎江路、宝华中路、龙首路等路段的150多个夜市摊点进行规范管理。一是对夜市摊点的规范设置、摊点及其周边的卫生问题重点督促检查；二是要求业主办《临时占道证》，持证经营。

### (三) 规范执法行为，提高依法行政能力

一是认真履行行政处罚职权范围内的职责。今年以来，我大队认真履行行政处罚职权范围内的职责，始终能严格按照法律、法规、规章的规定实施行政处罚，在已办理的行政处罚案件中没有任何超越或滥用职权或超越管辖范围实施行政处罚的现象。

二是进一步做好执法文书的规范工作。抓好行政征收执法文书规范管理，根据市建委印发的《广西壮族自治区行政处罚案卷标准》和《广西壮族自治区行政许可案卷标准》的要求，进一步加强行政执法人员的学习培训，做到填写规范，内容齐全，格式正确。

三是严格执行案件处理审批权限。为规范执法行为，维护行政相对人的合法权益，确保行政处罚公平、公正，我大队严格按照行政处罚案件的审批权限的规定按行政处罚的种类和处罚金额进行审批执行。

四是严格按照法定程序查处行政案件。在查处违法行为时，严格依据《行政处罚法》的规定，两人以上现场执法、出示执法证件亮明身份、告知当事人违法的事实、处罚依据和理由、没有不符合规定当场收缴款罚或者不出具统一罚款票据等现象。

五是严格控制自由裁量权。在对当事人实施行政处罚过程中控制好自由裁量权，对情节较轻、对社会危害不大的首次违规坚持以教育、责令整改为主，一般不予以处罚。

### 三、存在问题及下步打算

我们的依法行政工作中虽然取得了一定的成绩，但仍存在一些问题和不足，如城管执法经费不足，需进一步完善依法行政的硬件设施；下一步，我们将继续加大依法行政工作力度，进一步创新思路，狠抓关键举措，扎扎实实做好各项工作。

1、完善责任机制，加大工作落实力度。进一步落实行政执法责任制，按主管局的执法职权分解，把执法的程序、标准、时限和责任，落实到具体的执法岗位，加大对执法人员行政行为的考核、监督力度，确保行政执法责任制真正落到实处。

2、实施规范管理，推进执法水平提高。切实加强执法队员的思想政治工作，采取多种形式抓好相关法律法规以及城管业务的培训，增强他们依法行政、依法执法的意识。加强与其他执法部门进行办案研讨和交流，推动由简单执法向规范执法转变。

3、加强执法联动，加大行政执法力度。进一步加强执法联动，

加大对夜市摊点拖欠占道费的个人实施行政处罚的力度，同时做好与法院的沟通协调工作，确保行政处罚申请法院强制执行得以顺利进行。

共2页，当前第2页12

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇二

保持\_员先进性教育活动为动力，加强队伍建设，完善规章制度，严明工作纪律，强化治安防范，为全区经济发展创造和谐的社会环境。

### 二、主要目标

- 1、建立健全完善规章制度。在原有制度的基础上进行修改完善补充，使其具有可操作性，用制度去管理、约束、规范巡防队员的行为，从而达到巡防队的管理实现制度化、规范化。
- 2、建立信息防控体系。每位巡防队员要发展两名信息名。及时捕捉情报信息，为预警机制，提供信息情报，为把不稳定苗头化解在萌芽状态创造条件。
- 3、建立一支群众监督队伍。每个社区要聘请十名楼院长为义务监督员，对巡防队员仪容、举止、滋酒上岗、巡逻情况等实行监督，一来督促巡防工作，二来得到居民的理解和支持。
- 4、建立一支公正廉洁的督察队伍。打铁还须自身硬，建立一支高素质的督察队伍，要求督查熟悉检查社区的社情、队员的基本情况、熟记评比标准及百分考核细则；举止大方、礼貌、提倡微笑督查，杜绝罚款。
- 5、建立一支高质量的应急分队。根据“精干、管用”的原则，建立一支处置突发事件的应急分队，完善方案、加强领导，增强应急实力，达到有情况在二十分钟内完成集结。

6、建立一套指挥系统。建立一套具有现代化综合指挥系统，制订防洪、防火、防震、防聚众闹事等方案，为区领导组织指挥及规划决策提供可靠资料，为中原区经济发展做贡献。

7、进一步完善规范社区警务室建设。警务室的东西放置要统一，上墙的内容要基本一致，各种记录要规范。

8、坚持礼仪巡逻，树立中原巡防形象。在抓好内强素质的同时，各中队精选出形象好、个头高、体格健壮、军事素质强的队员成立礼仪巡逻队，在我区主要街道、重点防范时间加强防范，实行礼仪巡逻，塑造我区巡防外在形象。

### 三、主要措施

1、为提高队伍的整体素质，在坚持每周政治学习教育的基础上，在全体巡防队员中开展“珍惜社区巡防光荣称号，塑造社区巡防光荣形象，谱写社区巡防光荣篇章”为主要内容的“三个光荣”活动，树立巡防队员“自尊、自爱、自强、自立”的信心，唱响《巡防队员之歌》，增强队伍的凝聚力和战斗力。

2、“双向选择，竞争上岗”管理引入了竞争机制。为增强巡防队伍管理，充分调动广大巡防队员的工作积极性，增强责任感，各办事处要实行“队长竞聘，队员竞岗，双向选择”的用人制度。经过引入竞争机制，进一步加强巡防队伍的管理，增强巡防队员的责任心，提高工作效率。

3、加强业务培训，提高治安防范技能。为提高巡防队员整体素质，开展春季大练兵活动，各队分期分批进行组织实施，4月中旬结束，训练内容除基本列队动作以外，还要训练擒拿格斗、防身术，警棍操、处置突发事件的战术等，做到执勤、培训两不误。

4、严把入队关。在填补队员时，按照“三优先、三不要”的

原则补选队员。“三优先”即党、团员优先;复员退伍军人优先;热爱巡防工作,有奉献精神的优先。在政审上,严格按照招聘标准。坚持“三不要”即本人及家属练习的不要;有违纪违法行为的不要;曾被原单位开除辞退的不要。同时对新入队队员体能、文化水平要进行测试,比照部队征兵的体检、政审严格把关,确保队伍的纯洁性。

5、开展争当先进社区,争做优秀队员活动。大力开展争先创优活动,巡防办每个月对社区进行一次评比,分别设置“零发案社区”、“作风纪律”、“抓获现行”、“预防可防性案件”、“好人好事”等流动红旗,每月评选3—5名优秀巡防队员。通过评先活动,使巡防队形成比、学、赶、超的争先创优局面。

6、抓典型、树亮点。与综治、稳定、处法相结合,在抓典型,树亮点上下功夫,以典型促工作,以典型鼓干劲,今年计划抓十到十五个特色亮点,作为典型树起来,通过典型的示范带动,提高全区巡防队的工作水平。

## **特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇三**

[档案室工作计划]档案室工作计划

### **一、指导思想**

在学校班子的领导下,为促进学校档案室事业的规范化现代化,本着为学校发展服务和为师生服务的宗旨,全面提高档案管理水平,为创建优秀档案室而努力,档案室工作计划。

### **二、工作重点**

围绕学校中心工作、上级常规督导评估,坚持以服务为主题,以档案规范化为重点,力争在档案管理业务和服务质量等各

个方面都取得比较大的进展。

### 三、具体工作

#### (一)加强宣传与学习，将档案法规制度落在实处

1、利用行政会议、教师会议等，宣传档案管理法规及档案知识，增强管理干部及教师档案意识；指导处室兼职档案员的档案业务管理，提高工作自觉性。

2、参加档案业务学习，接受档案专家指导，掌握档案专业技能，提高档案\*\*\*的综合素质，使档案管理工作不断推进。

#### (二)积极推进档案管理规范化管理，提高工作效率

1、按照学校工作的实际需要立档案橱，即常规档案、督导档案、社会工作档案、参考档案、11年度新档案等组档橱。

2、使用好档案管理软件，对档案的收集、整理、编目、检索、安全保管基础工作统一标准，进行规范管理。

3、做好来文登记，及时、准确地传达上级文件精神、工作安排等事项。

4、认真做好档案目录的录入工作，编制各部门档案管理检索工具，建立数据库，工作计划《档案室工作计划》（）。

5、利用档案进行登记，使档案利用规范用效。

#### (三)做好档案实体基础工作、利用服务工作

1、接收xx年年档案，按要求及时做好整理、归档、鉴定、分类、编目、装盒、入库做到管理规范、利用方便。

2、整理xx年度的中小学办学水平评估档案，分类归入常规档

案，装盒入库，以便利用。

3、清理积压档案，按要求完成鉴定、立卷、归档工作。分理出没有使用价值的资料，经领导批准后销毁。（，请保留此标记。）

4、学校合并时，他校(原中心小学和成教中心)移交的档案进行鉴定，按严格的组织程序予以处理。

5、结合我校实际，对本学期新收文件材料进行统计。为了便于管理和运用分三类：职能处室类、小学类、中学类等进行统计，即便于迎查又利于查询服务。

6、做好档案的借阅工作。实行档案借阅登记制度，按照各部门档案借阅管理标准办理借阅手续。

7、按照以迎查促工作的思路，开展内部检查、评估、评比工作，为迎接督导评估做好档案工作方面的准备。

8、建立处室(级 部)活动与档案室通制度，学校举办重大活动，主办单位事先通知档案室，将收集的文字、图表、声像、电子等文书文件资料，办理登记备案。

9、开发利用档案信息资源，广开服务渠道。

10、配合学校的各项管理工作，以积极主动热情的服务态度做好档案提供利用工作，树立良好的窗口服务形象。

#### (四)其他工作

1、开展档案编辑工作。努力编纂好学校档案工作中的大事记、组织机构严格制、文件汇编等常规性编演材料的同时，运用现代科技手段，使档案信息输入、检索、利用等自动化。

2、向兄弟学校学习先进经验，积极业务培训、不断提高档案

业务管理水平。

3、加强对库房规范化管理，严格实现十防制度(防盗、防水、防火、防潮、防尘、防鼠、防虫、防高温、防强光、防泄密)工作，为档案的保管和安全创造良好的环境。

4、做好保密、安全工作

5、加快档案管理的现代化建设。实现档案管理思想现代化、管理手段现代化、管理人员现代化。

6、建立档案管理工作岗位制度。学校分管档案工作领导、档案\*\*\*、处室\*\*\*、处室分管档案工作领导、兼职档案人员等，各司其职，共同搞好学校的档案管理工作。

编辑

〔档案室工作计划〕

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇四

### 一、队伍建设和管理

工作成绩的好坏，决定于队伍的建设和管理水平，今年以来，巡防队得到了镇党委政府和派出所的高度重视，队伍得到了加强，对不能胜任巡防工作的队员予以了辞退，将爱岗敬业，年富力强，热爱巡防工作的及时补充到队伍里来，大大增强了队伍的力量，队员素质也有了较大的提高。巡防队始终把队员思想建设放在第一位，每月进行一次队员政治学习和思想教育，学习党和国家的方针、政策，并结合当前形势对队员进行政治思想教育，通过学习增强了队员的凝聚力和战斗力，有效地提高了队伍素质，每月召开一次队务会，及时解决工作中出现的问题，对以取得的成绩给予充分肯定，确保

了巡逻执勤工作规范，有序进行，真正把治安巡防工作落实到实处，镇党委政府对巡防工作的高度重视，在财政相对紧张的情况下，保证了巡防队员工资的按时发放，为巡防队员配备了统一制式的全套巡防制服，头盔并配备了相应的执勤器具使巡防队在整体形象上上了一个新台阶。

## 二、巡防工作

巡防队以预防和减少违法犯罪，维护社会稳定和治安秩序为己任，依靠社会各种力量，在辖区内进行治安巡逻和防范，针对地处城郊结合部，流动人口复杂繁多治安、刑事案件发案高的特点，将巡逻工作进行科学合理的安排，对重点地段，复杂场所进行重点防控，白天派队员在面巡逻防范，晚上以巡逻和守点布控相结合的形势，全面防控辖区的治安，有效降低了辖区的犯案率，打击了违法犯罪。

巡防既是社会治安综合治理的生力军，还是公安机关的补充力量，巡防队在派出所的带领下，参与当地社会防控工作，全年协同派出所开展清查暂住人口行动25次，消防安全检查15次，共查出各类消防患60余处，下达整改通知书20余份，有效防止重大安全事故在辖区内发生的。

## 三、工作中的不足

我们在狠抓队伍建设和管理的同时深感队伍还存在不足，队员的主人翁意识不强，工作积极主动性有待提高，队员无进取精神，责任制落实不到位。在今后的工作中，在镇党委政府及派出所的正确领导下，我们将努力提高队员素质，不断加强队员业务，做好工作总结，从中吸取教训，政治教育培训，做好工作计划，克尽职守，为维护辖区社会稳定，为保一方平安，为创建平安康店做出我们应有的贡献。

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇五

20\_\_年以来，特勤中队在上级党委的正确领导和指导下，以加强班子领导建设为中心，大力开展以提升部队战斗力为目的的各项业务训练，加强队伍正规化管理，夯实官兵政治思想基础，强化优化后勤保障，圆满完成各项灭火救援和安全保卫任务。

### 一、抓党建，促团建，突出一线战斗堡垒作用。

中队党支部严格按照“坚持标准，保证质量、改善结构、慎重发展”方针，今年上半年，党支部通过民主测评、支委会审议、党员讨论，从五名入党积极分子中认真考察、筛选，确定接收其中三名同志为预备党员，充实了党员队伍，加强了班子力量。以党建带团建，在五四青年节，中队将八名群众发展为共青团员，并及时对团组织内部分工进行了调整，使之规范化、合理化。同时，中队党支部注重开展党团组织各项生活制度，每月认真开展党团课教育，每周至少利用半日的时间开展党团活动，凝心聚力，全面夯实班子建设基础。

### 二、抓战备，见行动，圆满完成灭火救援和消防安全保卫任务

因，人员变化较频繁，中队能够及时反应，合理安排，调整执勤力量，确保战斗力。上半年以来，中队共接警28次，出动28次。其中出水灭火13次，抢险救援15次。出动车辆66台次，出动人员258人次，抢救被困人员6人。成功处置了“1＂2”在建检察院工地脚手架火灾、“3＂22”女子掉落悬崖等急难险重任务。特别是在全国两会以及省第十一次党代会期间，中队官兵放弃休假，整装待发，圆满完成了消防安全保卫任务。

### 三、抓思想，练作风，不断提升官兵素质和部队管理水平。

(一)、深入开展“向刘金国同志学习”活动，引导官兵学忠诚、学奉献，进一步培养广大官兵牢记使命、求真务实、无私无畏、清正廉洁的品格，激励干部以对党和人民极端负责的精神，忠实履行职责使命，充分发挥模范表率作用。中队发动官兵撰写个人学习心得体会，并利用板报专门开辟了学习专栏，深化学习效果。

端正态度，放下架子，关爱新兵。三是中队干部强化责任心，把抓好新兵管理当成大事来抓。首先中队干部在最短时间内对八名新兵的基本情况做到了“三清”。其次，中队干部坚持落实“五同五到位”，保证在开展任务活动、训练、工作都有干部在场。第三，中队干部积极与新兵家长取得联系，从侧面去了解每名新兵的成长历程、性格特点、入伍动机等，确保了掌握的信息的准确性。第四是真正的去关爱呵护新兵。中队干部通过观察、谈话等形式，了解新兵伤病情况，及时、主动带新兵去看病，并时常关心其康复情况，真正做到有病就治。

(三)、扎实开展“五查”以及“五无”创建活动。中队一直把安全工作当成头等大事来抓。中队及时抓住开展“五查”以及“五无”创建活动的有利契机，大力推行各项安全制度和措施。一是依据总队《手机管理规定》、《士兵工资(津贴)和福利补助使用管理规定》等规章制度，结合中队实际，制定出台了“特勤中队四个严禁”，进一步约束官兵的不良行为。二是开展“三检查”、“六清点”，确保中队秩序正常，人员在位。三是经常开展警示教育。通过反面典型不断地教育官兵不要触碰高压线。期间，中队组织官兵观看了一次交通事故安全教育纪录片。影片发人深省，教育意义重大。

四、抓体能，谋实战，切实提高部队灭火救援能力。

中队高度重视战训工作。多次召开支部委员会、队务会研究业务训练工作，并制定了“从实战出发、从体能入手”的训练方针，狠抓各项业务基础训练，官兵整体作战素质有所提

高。

一是狠抓体能训练。中队制定了“每天两小时、每天一次中长跑、每周一次体能测试”的训练计划。坚持干部带头参训，有效地改善了以往练兵不练官的现象。此外，中队针对体能较差的同志，采取一对一帮扶的方法，指定体能较强的同志传授训练技巧、经验，帮助提高。目前，中队在中长跑方面，及格率达到90%。优良率达到60%。

二是紧抓灭火应用实战训练不放松。按照《大纲》要求，结合中队实际情况，中队组织开展供水、灭火、救生、登高、防护、破拆、照明、排烟、“四快”等技能训练和水罐车灭火操、供水操、多层建筑灭火操等各种车操训练以及对道路、水源、重点单位的熟悉，并针对辖区高层、化工建筑等重点单位特点，在有毒、高温缺水等复杂条件下，开展实战性训练和适应性训练，切实提高全队官兵抢险救援的实战能力。此外，中队针对辖区内新增大量消火栓的实际，组织官兵对辖区内的市政消火栓进行了全面的摸底检查和维护保养，并正在制作新版的水源道路图册，不断完善灭火救援准备资料。

三是认真开展建筑消防设施测试工作。中队通过实地检

查、发放调查摸底统计表等形式，认真填写完善了辖区内二十个重点单位消防设施情况摸底统计表，为下一步的实地测试奠定了基础。目前，中队结合辖区实际，从部消防局要求的28类重点单位中，明确了6个实地测试类型，并为每一种类型确定了一个重点单位，近期将逐一开展实地测试。

五、抓执行，见成效，很好地完成了上级交给的各项工作任务。

一是重新规范了支队营门岗哨管理。中队制定了《外来车辆人员出入登记制度》、《临时物品存放登记制度》，并组织全体官兵学习。并按照支队六月份办公会议精神，切实抓好

支队机关行政车辆和中队非执勤车辆出入营门登记工作。

二是协助支队举办各类培训班。今年以来，支队在特勤中队先后举办了新兵集训、预提班长培训、财务人员培训、入党积极分子培训以及基层指挥员轮训等各类培训班。中队积极对营房、训练场地、器材等进行修缮，加强后勤保障以及协调工作，为各类培训班的成功举办做好了前期准备工作。

三是圆满完成了20\_\_年入警大学生第二阶段培训任务。今年，共有八名新入警大学生到我中队进行第二阶段培训。中队党支部高度重视此次培训任务，专门指派熊超中队长负责培训工作。中队全体官兵通力配合，倾囊相授，圆满完成了此次历时半年的培训工作。

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇六

### 一、管理工作：

保安公司下属各驻勤点分队长负责各自辖区内的所有管理工作，各分队长必须认真贯彻执行驻勤点物业与公司交付的各项工作任务，依照公司的各项规章制度进行全面管理工作，要求队员以公司配发的《保安服务标准工作手册》为工作标准，尽全力的服务驻勤点物业和业主。

### 二、形象工作：

公司下属各驻勤点所有队员，班、队长必须着装统一，衣帽干净整洁，除请假外出外，严禁着便装，队员不准留长发，染发，佩带奇异装饰，班、队长严格要求队员：服务热情、工作认真、文明礼貌用语，日常培训队员岗容岗姿、标准敬礼、礼貌、热情、周到的服务态度，以的形象去服务于物业和业主。

### 三、卫生管理工作：

各驻勤点班、队长严格管理队员个人、生活环境、岗亭内外卫生工作，要求队员讲卫生、勤洗手、勤洗澡、勤洗衣物，多晾晒被褥，物品摆放整齐，宿舍内卫生安排队员按照值日表进行清理，注意饮食卫生，避免因生活环境脏、差而引发传染病的发生。

### 四、安全、突发事件处理工作：

各驻勤班、队长对队员安全负责任，严格依照外出请假，批假制度执行，严禁队员私自外出，以免出现不必要的安全事故。班、队长工作中如遇突发事件，应及时上报物业与公司，班、队长应在第一时间赶赴事发现场，及时控制事态发展，严禁事件扩大化，严禁打架、斗殴，并积极协助物业和公司处理事件。

### 五、公共物品的管理工作：

各驻勤点班、队长本着对物业和公司负责的态度，要求队员爱护、保护公司和物业的公共物品，班、队长对公共物品不定期进行检查、盘点，对公共物品要登记备案，如出现人为故意破坏公共物品，当事人应照价赔偿。

### 六、提高服务标准，做好日常培训工作：

各驻勤点队长加大日常培训工作力度，提高岗容、岗姿，日常服务标准，培训队员工作中运用文明礼貌用语，热情周到服务，力争各驻勤点培训出高水平、高标准的队伍。

### 七、思想教育和宣传工作：

各驻勤点班、队例会必须定时召开，在班、队例会中把公司的指导思想，各项规章制度和《保安服务标准工作手册》中

内容贯彻到每个队员思想中，在会中表扬真、善、美，打击邪、恶、丑，总结工作中的不足之处并积极改进，各驻勤点选拔宣传员，记录会议内容并上报公司，发动队员积极投稿，宣传好人好事，利用典型的错误事例教育、警示他人。

#### 八、收费管理工作：

各驻勤点班、队长尽力完成门岗收费工作，收费工作中不准出现少收、漏收、错收、不收、贪污、挪用各种费用(包括门岗备用金)，健全交接班制度，做到出现问题有据可查，对停车卡的管理要严密。

#### 九、巡逻、保卫工作：

各驻勤点班、队长严抓巡逻保卫工作，要求巡逻岗巡逻到位，不留死角，对重点隐患地段加强巡逻力度，巡逻岗巡逻记录和交接岗记录必须健全，巡逻岗必须认真、努力完成驻勤点物业交付的巡逻任务，争取把小区安全隐患降到最低。

#### 十、特勤工作：

班、队长除完成好各自本职工作外，要积极配合驻勤点物业和公司交付的其他特勤任务。

以上内容为\_\_年保安公司下属各点工作重点，望各班、队长认真努力完成各项工作任务。

## **特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇七**

- 1、积极组织各项体育活动（院、系）
- 2、坚持不懈的抓好体育方面的工作

3、协同学生会其它部门做好相应的工作

4、带动起系同学热爱体育的风气，提高同学们的身体和心理素质

### 1、拔河比赛

健康的身体是革命的本钱，在认真学习的同时我们不仅要有清醒的头脑还要有一个健康的身体，为了丰富学生的课余文化生活，培养学生的团结协作精神，我们会举行一次拔河比赛，这样的比赛还可以促进班与班之间的交流，让大家相互了解，也可以加强学生之间的交流。

### 2、趣味运动会

为丰富同学们的大学生活，加强各班级同学的联系，培养同学间团结协作的能力，特举办趣味运动会，并且选出优秀的运动员代表我系参加校趣味运动会。

1、以积极的态度认真办好各项活动。

2、积极配合好其他部门的工作。

3、增强同学们的集体荣誉感，增强集体凝聚力。

4、丰富同学们的课余生活，树立信工系良好形象、让信工系更加壮大。我部将尽职尽责踏踏实实的做好工作，为我系争光。

### 1、材料学院迎新

迎接新生报到，帮助16级新生解决报到、注册、住宿、熟悉校园等一系列问题，让新同学尽快融入校园生活当中。

### 2、材料学院院队纳新宣讲

鉴于去年院队纳新时宣传力度不够，新生对学院各体育队的情况了解不足，以及各院队纳新时间不统一，导致同学参与热情不高，特地举办一次院队纳新宣讲。活动主要是让各院队向大一新生展示自己队伍的概况、特点、优势，以提高新生对院队的参与度。

### 3、新生杯篮球赛

为促进大一新生与大二学生的交流，使大一新生尽快融入校园生活，特地在大一与大二在校生之间举办一场篮球友谊赛。比赛只在大一、大二对应班级之间进行，本着友谊第一，比赛第二的精神，在强身健体的同时发扬我们团结友爱的精神风貌。

### 4、新生杯足球赛

为促进大一新生与大二学生的交流，使大一新生尽快融入校园生活，特地在大一与大二在校生之间举办一场足球友谊赛。比赛只在大一、大二对应班级之间进行，本着友谊第一，比赛第二的精神，在强身健体的同时发扬我们团结友爱的精神风貌。

### 5、山东大学校园吉尼斯挑战赛

通过一些趣味性挑战项目，减轻同学学习压力，丰富课余活动，并选拔成绩优异者参加校园吉尼斯总决赛为学院争光，主要内容有斗鸡，自行车慢骑，滚铁环，投篮比赛，足球技巧，双人跳绳，平板撑，趾压板接力，三角拔河，魔方等。

### 6、20xx年材料学院秋季趣味运动会

为了丰富大学生课余文化生活，提高学生课余体育生活质量，倡导时尚健康生活方式，提高同学们的身体素质，由自身加强免疫力，加强竞争意识，并且为来年的山东大学春季运动

会选拔人才，山东大学材料科学与工程学院学生会会在院领导的支持和指导老师的帮助之下，拟定举办此次材料科学与工程学院秋季运动会。项目包括教职工项目：教职工趣味赛跑、教职工沙包掷准、教职工一分钟跳绳；趣味项目：火车快开、绝密押运、泰坦尼克、两人三足、跳大绳。

## 7、材料杯足球赛

为了丰富同学们的第二课堂生活，加强我院足球事业的发展，提高我院学生的足球运动水平，激发我院学生对足球运动的热情。同时还可以增强本院学生的凝聚力，加强新老生间的交流，促进全院学生的`团结友爱以及各班间的友谊、展示我院的运动风采，特举办本次足球比赛。比赛一般分为五组，分为小组赛、淘汰赛、半决赛以及决赛，比赛场次较多，并且需要提前安排裁判及占场地，另外时间跨度较大，但仍能控制在一个半月。

## 8、新生杯乒乓球赛

通过与材料学院乒乓球社的合作，发掘学院中乒乓球的潜在力量，为以后培养成优秀的乒乓球队员做准备，同时也为了丰富同学们的第二课堂生活，加强材料学院乒乓球事业的发展，提高材料学院学生的乒乓球运动水平，激发学生对乒乓球运动的热情，特举办此次乒乓球赛。活动形式为男单、女单，采用小组赛和淘汰赛形式角逐。

## 9、山大杯

带领材料学院院队参加山大杯乒乓球、篮球、足球比赛。

## **特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇八**

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文,也是应用写

作的一个重头戏。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划，用到“工作计划”这种公文。工作计划实际上有许多不同种类，它们不仅有时间长短之分，而且有范围大小之别。从计划的具体分类来讲，比较长远、宏大的为“规划”，比较切近、具体的为“安排”，比较繁杂、全面的为“方案”，比较简明、概括的为“要点”，比较深入、细致的为“计划”，比较粗略、雏形的为“设想”，无论如何都是计划文种的范畴。以下是由查字典范文大全为大家整理的xx年电脑销售工作计划材料，希望对你有所帮助。

一;对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。

二;在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体获得更多客户信息。

三;要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

四;今年对自己有以下要求

1: 每月要增加1个以上的新客户，还要有到个潜在客户。

2: 一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。

3: 见客户之前要多了解客户的状态和需求，再做好准备才有可能不会丢失这个客户。

4: 对客户不能有隐瞒和欺骗，这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直的。

- 5: 要不断加强业务方面的学习,多看书,上网查阅相关资料,与同行们交流,向他们学习更好的方式方法。
- 6: 对所有客户的工作态度都要一样,但不能太低三下气。给客户一好印象,为公司树立更好的形象。
- 7: 客户遇到问题,不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意,让客户相信我们的工作实力,才能更好的完成任务。
- 8: 自信是非常重要的。要经常对自己说你是最好的,你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。
- 9: 和公司其他员工要有良好的沟通,有团队意识,多交流,多探讨,才能不断增长业务技能。
- 10: 为了今年的销售任务我要努力完成5000台的任务额,为公司创造更多利润。

以上就是我这一年的工作计划,工作中总会有各种各样的困难,我会向领导请示,向同事探讨,共同努力克服。为公司做出自己最大的贡献!

为进一步发展全民健身事业,广泛开展全民健身运动,根据《全民健身条例》和《\*\*省全民健身实施计划》要求,结合我市实际,制定《\*\*市全民健身实施计划(xx—xx年)》。

## 一、基本原则

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇九

时间如指尖上的沙,总是留不住。总结了xx年自己的一些成果

后,就意味着xx年个人销售工作计划的到来,刚接触销售时,在选择客户的问题上走过不少弯路,那是因为对这个行业还不太熟悉,总是选择一些食品行业,这给销售工作带来很多不便,这些企业往往对标签的价格是非常注重的.所以今年不要在选一些只看价格,对质量没要求的客户.没有要求的客户不是好客户。

xx年工作计划如下:

一;对于老客户,和固定客户,要经常保持联系,在有时间有条件的情况下,送一些小礼物或宴请客户,好稳定与客户关系。

二;在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体获得 客户信息。

三;要有好业绩就得加强业务学习,开拓视野,丰富知识,采取多样化形式,把学业务与交流技能向结合。

四;xx年对自己有以下计划

1:每周要增加10个以上的新客户,还要有3到5个潜在客户。

2:一周一小结,每月一大结,看看有哪些工作上的失误,及时改正下次不要再犯。

3:见客户之前要多了解客户的状态和需求,再做好(幼儿园年度工作计划2017)准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4:对客户不能有隐瞒和欺骗,这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直的。

5:要不断加强业务方面的学习,多看书,上网查阅相关资料,与同行们交流,向他们学习更好的方式方法。

6:对所有客户的工作态度都要一样,但不能太低三下气。给客

户一好印象, 为公司树立更好的形象。

7: 客户遇到问题, 不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意, 让客户相信我们的工作实力, 才能更好的完成任务。

8: 自信是非常重要的。要经常对自己说你是最好的, 你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。

## 一、市场分析

1、树立全员营销观念, 真正体现“营销生活化, 生活营销化”。

2、实施深度分销, 树立决战在终端的思想, 有计划、有重点地指导经销商直接运作末端市场。

3、综合利用产品、价格、通路、促销、传播、服务等营销组合策略, 形成强大的营销合力。

4、在市场操作层面, 体现“两高一差”, 即要坚持“运作差异化, 高价位、高促销”的原则, 扬长避短, 体现独有的操作特色等等。营销思路的确定, 李经理充分结合了企业的实际, 不仅翔实、有可操作性, 而且还与时俱进, 体现了创新的营销精神, 因此, 在以往的年度销售计划中, 都曾发挥了很好的指引效果。

1、根据上一年度的销售数额, 按照一定增长比例, 比如20%或30%, 确定当前年度的销售数量。2、销售目标不仅体现在具体的每一个月度, 而且还责任到人, 量化到人, 并细分到具体市场。3、权衡销售目标与利润目标的关系, 做一个经营型的营销人才, 具体表现就是合理产品结构, 将产品销售目标具体细分到各层次产品。

比如, 李经理根据企业方便面产品abc分类, 将产品结构比例定

位在a(高价、形象利润产品):b(平价、微利上量产品):c(低价:战略性炮灰产品)=2:3:1,从而更好地控制产品销量和利润的关系。销售目标的确认,使李经理有了冲刺的对象,也使其销售目标的跟踪有了基础,从而有利于销售目标的顺利达成。

1、产品策略,坚持差异化,走特色发展之路,产品进入市场,要充分体现集群特点,发挥产品核心竞争力,形成一个强大的产品组合战斗群,避免单兵作战。

2、价格策略,高质、高价,产品价格向行业标兵看齐,同时,强调产品运输半径,以600公里为限,实行“一套价格体系,两种返利模式”,即价格相同,但返利标准根据距离远近不同而有所不同的定价策略。

3、通路策略,创新性地提出分品项、分渠道运作思想,除精耕细作,做好传统通路外,集中物力、财力、人力、运力等企业资源,大力度地开拓学校、社区、网吧、团购等一些特殊通路,实施全方位、立体式的突破。

一、促销体现“联动”,牵一发而动全身,其目的是大力度地牵制经销商,充分利用其资金、网络等一切可以利用的资源,有效挤压竞争对手。

分销商和终端消费者的眼球。

加大宣传力度也是市场开发一种重要手段和措施。

销售工作计划:

一、销售部获得利润的途径和措施

销售部利润主要来源有:计算机销售;电脑耗材;打印机耗材;打字复印;计算机网校等和计算机产业相关的业务。今年主要目标:家庭用户市场的开发、办公耗材市场的抢占。针对家庭

用户加大宣传力度,办公耗材市场用价格去竞争、薄利多销。建立完善的销售档案,定期进行售后跟踪,抢占办公耗材市场,争取获得更大的利润。这里也需要我们做大量的工作,送货一定及时、售后服务一定要好,让客户信任我们、让客户真真切切的享受到上帝般的待遇。

能够完成的利润指标,\*\*\*万元,纯利润\*\*\*万元。其中:打字复印\*\*\*万元,网校\*\*\*万元,计算机\*\*\*万元,电脑耗材及配件\*\*\*万元,其他:\*\*\*万元,人员工资\*\*\*万元。

## 二、客户服务部获得的利润途径和措施

## 三、工程部获得的利润途径和措施

在追求利润完成的同时必须保证工程质量,建立完善的工程验收制度,由客户服务部监督、验收,这样可以激励工程部提高工程质量,从而更好的树立公司形象。

四、在管理上下大力度、严格执行公司的各项规章制度、在工作效率、服务意识上上一个层次,树立公司在社会上的形象。

对那些不遵守公司规章制度、懒散的员工决不手软,损坏公司形象的一定严肃处理。

## 五、要建立一个比较完善、健全的管理运行体系。

1、从方案的设计、施工、验收、到工程的培训这一流程必须严格、坚决地贯彻执行,客户服务部要坚持不验收合格不进行维修的原则。

2、尽量创造出一些固定收入群体,如计算机维修会员制、和比较完备的设备维修收费制度,把一些比较有实力、有经济基础的企事业单位、委办\*变成我们长期客户。

3、对大型客户要进行定期回访,进行免费技术支持,建立一个比较友好的客户关系。要利用各种手段、媒体,如利用我们自己的主页把公司的收费标准公布出去、从领导到每位员工要贯彻执行。

4、服务、维修也能创造利润。近几年工程越来越少、电脑利润越做越薄、竞争越来越激烈,我们可以从服务、维修创造利润,比较看好的有保修期以外的计算机维修市场、打印机维修市场等。

## 六、创造学习的机会

不断为员工提供或创造学习和培训的机会,内部互相学习,互相提高,努力把\*\*\*公司建成平谷地\*计算机的权威机构。

职工培训工作是人力资源开发、干部队伍建设与企业文化建设的重要内容,通过培训,可以统一目标、统一认识、统一步调,提高企业的凝聚力、向心力和战斗力。树立学习风气,不懂得要问,不会的要学。

### 培训内容:

一、爱岗敬业:回顾历史、展望未来,了解企业的光荣传统与奋斗目标,增强使命感与责任感,培养主人翁意识。

二、岗位职责:学习公司制度、员工纪律,明确岗位职责、行为规范。

三、岗位技能:学习从业技能、工作流程及在岗成才的方法。

### 培训方式:

1、公司内部定期不定期安排员工培训。

2、积极参与中心或公司组织的管理人员、技术员和全体员工

的培训活动。

3、培训目标:为员工在岗成才创造条件,为企业提供员工积累。

我们是一个团结的集体,具有团队精神的集体,变成一支能够打硬仗的队伍。每个部门、每位员工,岗位明确,责任到人,个人奖金与部门效益直接挂钩。这样一来我们应该既有压力又要有信心,没有信心就不会成功,没有压力就不会使人在各个层面进步、提高。

同志们,时间是有限的、尤其是从事我们这个行业的,计算机技术的发展日新月异,一天不学习就会落后,因此现在我们在座的每位职工都应该要有树立时间意识、竞争意识,引用xx大精神里的一句话就是要“与时俱进”。

公司各个部门应互相配合相互协作、按时按量、完成领导交给我们的各项工作任务,努力去实现本次大会制定的121万利润指标。

## 特勤队员个人年终总结 特勤队员年终总结篇十

一、基本情况分析:

三年级一班共有学生30人,男生17人,女生13人。大部分孩子遵守纪律,讲礼貌,学习上要求上进,有较好的学习习惯和生活习惯。部分孩子父母忙于挣钱,对学生辅导时间少,学习成绩落后,孩子由婆婆、爷爷照顾,因此给孩子带来很多不良行为和习惯。对这些学生应重点加强管理。

二、采取的具体方法措施:

1、高度重视安全教育。狠抓安全工作,把安全工作放在重中之重的首要位置,做到天天讲,时时讲,发现问题立即解决。任何时候都应警钟长鸣、长抓不懈。要经常利用课前、班会

时间对学生进行安全教育。校园内上下楼梯不拥挤，课间玩耍不做危险动作等。校园外，注意交通安全等。让学生快快乐乐的上学、安安全全的回家。

2、注意养成教育。养成良好的学习习惯和生活习惯，对学生的成长进步是十分必要的，良好的行为习惯使一个人的终生发展受益非浅。因此，在班级进行良好品德的养成教育是十分必要的。根据学生的思想实际情况，与学校的德育工作密切配合。本学期，将从不同的方面和角度对学生进行规律性的常规训练。重点落实好《小学生日常行为规范》，使学生逐步形成良好的道德品质，行为习惯，学习习惯和积极的学习态度，不使一个学生掉队。

3、重视提高各学科的教学质量。学习上，做到抓两头促中间，促进学生整体水平提高。向各科任教师推荐本班学科尖子生，请科任教师加强辅导，善于发现优等生，在班中树立榜样。正确对待后进生，在生活上、学习上从“爱出发”。主动接近，真诚、平等对待，深入了解他们落后的原因，帮助他们解决困难，还要善于发现后进生身上的闪光点，努力培养他们对学习的兴趣。加强后三分之一学生的管理：面向全体学生，分类施教，加强对后三分之一学生的辅导，要从关心、爱护学生的角度出发，了解关心学生。及时了解学生的心理变化，掌握他们成长道路上的发展情况。

4、培养班干部。及时召开班干部会议，针对他们在工作中出现的问题，教给他们工作方法，使他们明确自己的职责，指出他们的优缺点和今后努力工作的方向。同时，还要求他们注意班干部成员之间的合作，齐心协力，拧成一股绳，尽力在同学之间树立他们的威信，创造机会，锻炼和培养他们的能力。

5、重视关怀教育。要关心学生的生活，及时和家长联系，体贴他们的冷暖，了解他们的心理，建立平等和谐的师生关系，做学生的知心朋友。

6、抓好少先队工作。班级工作的一个重要部分，就是班主任工作，是充分发挥学生特长、张扬学生个性的有效途径。本学期将积极配合学校少先大队，结合实际搞好各项活动。

8、重视文体工作。教育学生上好所有学校开设的课程，积极参加体育锻炼，积极参与学校组织的文娱活动，重视各项比赛的积极参与，培养学生的参与意识。

总之，希望能通过自身以及全班学生的共同努力，使整个班级形成良好的班风、学风，每个学生都能取得优异的成绩，实现班级和学生的共同进步和全面发展。