

# 窗口行业工作计划 窗口工作计划(精选10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇一

### 一、建立领导机构，落实工作责任

成立以局党委书记、局长王伍勇为组长，局党委副书记、纪委书记郑可法为副组长的县国土资源局保持\_员先进性教育活动领导小组。下设办公室，负责先进性教育的日常事务。实行领导责任制，局党委书记是先进性教育活动的第一责任人，并建立局党委成员联系各党支部制度，形成第一责任人亲自抓，分管领导具体抓，全体党员积极参与的格局，并结合国土工作实际拟定了整个教育活动的实施方案。

### 二、扎实开展学习，完成阶段任务

(一)召开动员大会，统一思想认识。于1月28日召开了县国土资源系统保持\_员先进性教育活动动员大会，局党委书记、局长王伍勇作动员报告。动员报告阐述了开展保持\_员先进性教育活动的重要性和必要性；指导思想和基本要求；教育活动的步骤和方法；教育活动的组织领导等内容。使全体党员干部充分了解先进性教育的重大意义、目标任务，正确认识到开展保持\_员先进性教育活动是我们的一项重大政治任务，是当前各项工作的重中之重。县委督导组陈晓红同志到会作了指导，并传达了上级对开展先进性教育活动的指示和要求。同时，利用多种形式宣传发动，广泛营造活动氛围，在各支部组建了基层信息员队伍，及时向上报送先进性教育活动信息，并在

《玉环土地》简报上编发“党员先进性教育专刊”，现已编发了四期。

四是讨论交流学。开展“争当时代先锋，再创玉环辉煌”大讨论活动，全体党员联系自己的思想实际和保持党员先进性教育要求，围绕“入党誓词我讲了什么”、“与典型相比我的差距是什么”、“我为玉环发展做了什么”、“再创玉环辉煌我该做什么”等主题，分成三个组开展热烈讨论，每一位党员都谈了自身的体会和认识，同时，从7个支部中推选出来的8名党员代表还在全局党员大会上作了发言。通过大讨论活动，促进了国土党员相互之间的学习交流，形成了共同进步、争先的良好氛围。五是典型带动学。参加市委组织的党员先进事迹报告会，开展向全国先进土管员赖金泉学习活动，组织全体党员收看了《执着》、《新时代马天民式的好民警——王法金》、《北雁南飞》等先进性教育录像片，用榜样的力量深深感染全体党员干部，增强了党员干部在平凡岗位做出不平凡业绩的信心和动力。每位党员都还撰写了自己在收看这些教育录像片后的观后感。六是理论测试学。组织全体党员参加县先进性教育知识竞赛，每个党员独立做好知识竞赛题，同时，编印先进性理论测试卷，利用夜学习时间对党员进行理论测试，巩固和强化了理论学习成果。

(三)重视学习督查，保障学习质量。建立健全学习考勤制度，印发了《玉环县国土资源局保持党员先进性教育活动考勤及请销假制度》，保证教育活动的参与率。据督查情况，各支部集中学习培训均不少于40学时，除特殊情况请假外(具备书面假条)，没有无故缺席情况发生；全体党员都有一本先进性教育学习笔记本，并且绝大多数党员学习认真，既动脑又动口还动手，学习笔记认真、清楚，符合要求，还能联系实际，畅所欲言，言之有物。

(四)建立健全保持党员先进性教育档案。为了搞好保持党员先进性教育活动，我们将各支部阶段性工作小结；个人大讨论书面材料、心得体会、第一阶段小结、电教片观后感、学习中

心发言稿、县知识竞赛题、局理论测试卷;先进性教育各种文件等,分门别类进行汇总,建立了支部档案和党员个人档案。同时,还建立了保持\_员先进性教育学习考勤档案,将学习点名册以及集中学习期间的请假条(病假条)统一进行保管和统计,以便查漏补缺,确保保持\_员先进性教育活动质量。

### 三、开展实践活动,体现学习成果

结合国土资源工作实际,积极开展以“党组织服务党员、党员服务群众和机关服务基层”为主要内容的“三服务、送温暖”活动,广泛开展“落实三真、关爱基层”行动,在实际行动中体现先进性教育学习的成果。

(一)扶贫帮困送温暖。在第一阶段的教育活动中,我局先后走访了13名老干部,慰问贫困党员22人,慰问贫困群众25人,组织党员干部服务社区达115人次。自开展保持\_员先进性教育活动后,局党委积极开展“扶贫帮困送温暖”活动,以“三个代表”重要思想为指导,成立扶贫慰问组,组织党员先后到陈屿横坑村、沙门干家岙等贫困山村走访慰问,展现了党组织对贫困群众的赤诚关怀。在陈屿横坑村走访慰问时,了解到修造一条通向外部公路的水泥路是该村脱贫致富的当务之急后,立即捐助资金两万元,帮助该村修建好这条寄托着横坑村民脱贫致富希望的道路。在沙门镇干家岙村、白岭岙、都灯村开展“送温暖”活动时,专门走访了十几户生活困窘的孤寡老人,关心和了解老人们的健康状况和生活条件,并送上了慰问金。同时,开展“困难党员救助基金”捐款活动,发动全体党员及非党员向困难党员献出自己的一份关爱之心。

(二)下村入企服务忙。为在先进性教育中突出全心全意为人民服务这一宗旨意识,切实转变工作作风,我局在今年加大了服务工作的力度,并加强服务主动性,积极组织人员下村访企进行现场办公,致力于解决群众和企业关心的实际问题。2月16日下午,正是春节过后第一天上班的日子,局党委书记、

局长王伍勇、副局长苏光明带领地籍科、用地科、土地储备中心、土地交易中心、城关国土所等有关科室负责人，冒着大雨来到浙江双环齿环集团有限公司进行现场办公，帮助企业解决改制上市中遇到的有关土地问题。在现场办公过程中，我局为企业逐一解释疑问，使企业明白了解决这些土地问题的方法、途径和程序，以及需要提供的有关材料。针对该企业改制上市涉及到的各类土地问题，我局各有关科室负责人还依据职责范围，当场分别领取了办理任务，争取以最快的速度帮助双环公司解决好土地问题，使企业迈出成功上市的第一步。3月1日上午，我局党委委员王维平带领工作人员来到龙溪乡龙攻门村，为该村村民现场办理高山移民土地审批。在此次现场办公中，我局充分发扬先进性教育活动精神，当场解决了村民担忧的办理速度、费用两大问题，不但在短短的几十分钟内就一次性办好了手续，使27户高山移民足不出村就都领到了土地证，还考虑到了群众的实际困难，为村民减免了土地开垦费、折抵指标费、土地管理费及教育附加费，大大减轻了村民的负担。

(三)法律咨询学雷锋。3月5日上午，我局积极开展学雷锋活动，组织8名党员加入当天的全县党员服务队，到电影院前设摊开展土地法律法规咨询服务。当天上午，共向群众发放各类宣传资料100多份，及时向社会宣传国家关于严格加强土地管理的新政策新规定。同时，接待前来咨询的群众20多人，共耐心解答群众提出的土地发证、私人建房等各类土地问题20多个。

我局开展保持党员先进性教育活动学习动员阶段工作已经取得了阶段性成效。虽然阶段性的学习已告一段落，但这绝不是终止，而是一个新的开始，我们将继续加强学习，并抓好接下来的“分析评议”和“整改提高”两个阶段工作，确保我局保持党员先进性教育任务的圆满完成，真正达到“提高党员素质，服务人民大众，促进各项工作”的目的。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇二

物价局窗口在中心和局的正确领导下，认真贯彻落实市委市政府关于把中心建成党政满意、部门支持、群众认可、服务一流的精神和“勤政、高效、规范、廉洁”的要求，紧紧围绕中心“优质服务年”竞赛活动要求，以科学的发展观为指导，以优质服务为抓手，切实履行窗口承诺，努力简化办事程序，全面提升办事效率，依法行政和优质服务的效果得到中心领导和企业群众的一致公认。实践证明，秉承中心提升服务理念、创新服务方式的敬业精神，高举“服务”旗帜，塑好部门形象，是中心窗口工作成败得失的关键所在。

### 一、以领导重视为激励，规范人员行为

局领导一贯重视中心窗口工作，今年来更是投入了更多的精力和财力，多次召开局党组会议和办公会议，专题研究和讨论如何进一步做好中心窗口工作，如何通过中心窗口提高办事效率、提升部门形象，取得服务对象和中心领导都满意的成绩。局长邹兴生和分管局长瞿建良多次到中心与中心领导沟通，与兄弟部门加强联系，大力支持中心工作人员的工作。为适应江苏省物价局《收费许可证》统一换证工作和市行政审批服务中心“优质服务年”活动的需要，经局党组研究同意，对中心窗口办公设备全部进行更新，以确保换证工作优质高效。局党组还将局“八荣八耻”主题教育活动延伸到了中心窗口，窗口工作人员将“八荣八耻”贯穿于平时的审批工作中，贯穿于窗口优质服务之中。在日常工作中坚持文明礼貌，着装整齐，仪表端正，持证上岗，遵守中心作息制度，不迟到，不早退，不吸烟，不吃零食，不脱岗窜岗，不玩电脑游戏，不使用不文明用语，不大声喧哗，注意文明办件。同时，加强窗口业务管理，每月对所办业务汇总，报局及相关科室；加强窗口内部管理，提高服务标准，树立窗口形象，上半年未收到一件投诉案件。

### 二、以新增事项为抓手，提高办事效率

物价窗口根据业务需要，经局党组审核同意，并报中心批准，于4月12日新增法定培训及党政机关组织的培训、非法定培训二个行政审批事项，同时对行政事业性收费许可证新增、变更、取消审批事项由承诺件改为即办件，通过增加审批事项、提高办件速度、开展优质服务，充分发挥审批中心办件集中、快速、信息共享功能，更好地服务企业、服务申办人。窗口工作人员加强与各科室的联系，特别是在办件方面，注重办件质量和效率。上半年度共按期办结各类审批事项638件，是去年同期的倍。其中：社会力量办学28件；公路客运、城市公交具体价格2件；行政事业性收费许可证506件，工本费收费25300元；市级游览景点参观门票价格7件；部分停车场收费3件；物业管理服务收费13件；行政事业性收费许可证的发放、变更、取消16件；中低价商品房销售价格审批29件；法定培训及党政机关组织的培训12件；非法定培训20件；中药饮片、医院自制剂价格1件；自来水价格和污水处理收费1件。

### 三、以身边先进为榜样，争创红旗窗口

中心窗口注重与兄弟部门窗口的交流与沟通，真诚地向取得“红旗窗口”荣誉的兄弟单位学习，以利提高服务水平。通过学习工商红旗窗口优质服务台帐，逐步认识到在优质服务过程中，不仅要以人为本，注重服务内容、服务方式，用自己掌握的业务知识为服务对象排忧解难，更要在服务中善于总结提炼，做好优质服务台帐，使优质服务由实践上升为理论，从而更好地指导今后的窗口服务工作。中心窗口还向邻近的财政红旗窗口学习，印制了“窗口接办件交接单”，从制度上规范了工作流程，明确了各自职责，实现了工作效率的极大提高。

### 四、以上门服务为特色，创新联动机制

### 五、以规范高效为目标，完善认证工作

按照中心有关iso9001认证作业指导书分类撰写工作要求，窗

口积极主动地查找相关审批依据，分类撰写作业指导书，并借此机会更加规范办件过程，更好地服务于民。在工作过程中，再一次明确了目标职责、质量目标、工作流程等内容，逐步认识到个人工作质量的好坏，不仅仅是一个环节的事情，个人的问题，它会影响到整个审批服务的工作质量，从而自觉增强了岗位意识和责任意识。有了质量管理体系后，明确了窗口工作职责、权限、工作流程，提高了窗口工作的程序化和规范化水平，减少了随意性。

总的来说，上半年工作虽然取得些成绩，但还存在一定的差距，下半年，我们物价窗口将一如既往，立足窗口，从以下四各方面努力：一是开拓创新，提高克难攻坚的能力。牢固树立和落实科学发展观，提高为发展服务的意识，内修外炼，勤奋工作，务实高效，进一步提高审批业务、优质服务水平；二是热诚服务，提高为民办事的效果，广泛深入开展贴心服务，树立一流的服务形象；三是规范行为，提高依法行政水平，进一步严格办事流程，坚持把目标工作常态管理；四是加强协调，提高项目审批速率，进一步简化办事程序，缩短承诺时限。在即办件零突破基础上，努力把部分承诺件当即办件承办，使即办件在现有的基础上进一步得到提高。进一步创新工作思路，提高服务水平，提升服务形象，为物价行政审批工作再上新台阶而努力。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇三

20xx年到了，该对自己的工作做个具体的工作计划了，这样在开展工作的`时候才能有条不紊的展开，达到共赢的效果。

- 1、客户维护：回访不及时，沟通方法太单调，软性口碑无动力不能及客户所需。
- 2、客户开发：一贯打价格牌，没能体现出公司的综合优势。
- 3、市场动向：信息搜集不够，影响与客户的沟通。

4、竞争对手：根据各自的优势和资源都在调整市场策略紧跟我们。

5、客户类别分析：学会抓大放小用好二八法则，一切从细节抓起。

1、进出库商品要有详细的明细台帐和管理制度，特殊产品设立最低库存量。

2、细化出货流程，确保商品的出货质量。

3、建立客户花名册，以月份为单位设立客户的销售曲线示意图等。

1、每月要增加两个新客户，还要有三个潜在客户。

2、一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。

3、见客户之前要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4、对客户不能有隐瞒和欺骗，这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一至的。

5、要不断加强业务方面的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行们交流，向他们学习更好的方式方法。

6、对所有客户的工作态度都要一样，但不能太低三下气。给客户一好印象，为公司树立更好的形象。

7、客户遇到问题，不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。

8、自信是非常重要的。要经常对自己说我是的，我是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。

9、和公司其他员工要有良好的沟通，有团队意识，多交流，多探讨，才能不断增长业务技能。

10、工作中总会有各种各样的困难，我们要向公司请示，向同事探讨，抓好细节共同努力克服，为公司做出自己的贡献。

20xx年，为了充分发挥自己的积极性，实施多劳多得，不劳不得，实干加巧干，确保本月的销售工作计划能如期完成，故写下工作计划。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇四

一是继续完善窗口周六正常服务制。坚持周六对外服务，确保每个窗口正常受理办理各类事项，并坚持“五个不变”，即：正常上班的考勤要求不变，首问负责制的要求不变，咨询与受理工作的要求不变，对窗口充分授权的要求不变，即办件当场办结的要求不变。二是不断深化优质服务竞赛活动。扎实开展优质服务竞赛活动和“十佳窗口”创建活动，积极推行上门服务、延时服务、预约服务、咨询代理等服务举措，最大程度地满足群众的需要。三是多方位接受群众监督。采取多种方式征求广大群众的意见建议，每个事项办理完成后即时进行群众满意度评价，每天在大厅导服台随机发放20张办件群众意见建议征求表，每个季度随机抽取100个服务对象进行回访，充分听取群众意见，接受群众监督。

一是建立行政服务中心与各板块的项目审批信息双向交流机制。建立全市重点项目审批信息库，加强与各板块的沟通联系，及时把企业、基层急需办理的审批事项分解落实到有关窗口，急事急办，特事特办，能当场办结的当场办结。

三是加强对基层工作人员的业务培训。建立基层工作人员审批业务培训制度，组织相关职能部门定期开展行政审批业务培训，及时传达上级有关政策的变动精神，讲解工作流程，规范操作规程，示范格式文本，建立和培养一支熟知政策法规、熟练业务操作的基层审批代理员队伍。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇五

坚持以人为本，坚持科学发展观，紧密围绕中心工作，按照市委和市\*的工作部署，围绕加快经济发展方式转变，以污染减排、生态环境保护和专项整治为突破口，切实把环境治理与保障改善民生更加有机地结合起来，以解决危害群众健康和影响可持续发展的突出环境问题为重点，大力推进经济发展方式转变。在实施“xx”环保专项规划，严格环境准入，、污染治理、产业政策调整等方面，积极发挥环保部门的职能，通过丰富监管措施和执法手段加强环境监管执法，促进我市经济社会跨越式发展。

完成“xx”年度主要污染物减排目标，落实责任，精心组织，周密部署，加强监督检查，进一步加强饮用水源保护、畜禽养殖污染和城镇生活污水治理，深化工业企业污染整治，确保各项工作按时完成。

1、.继续强化环评监管与服务，促进经济转型。按国家产能结构调整要求、环境承载能力严把环评审批关，对重大项目建立绿色通道，加强项目跟踪服务及环保“三同时”管理，促进项目尽快实施、加快建设。

2、继续加大环境监管力度，维护社会稳定。规范和完善环保行政执法制度体系，继续开展保护饮用水源、整治违法排污企业保障群众健康等各项环保专项执法行动，做好环境\*调处，着力解决危害群众健康的突出环境问题，完善环境应急体系建设，加强民用核与辐射技术使用单位的环境监管，严格落实责任，确保环境安全。

1. 落实环保目标责任制。对照上级下达的年度目标任务以及各项规划目标的年度计划任务，依职能分解，层层落实，形成社会经济发展的环保目标、党政“一把手”环保工作目标、市级部门共同目标、环保系统目标、局内部目标管理，加强目标完成情况的督查督办，完善环境保护“一岗双责”制度，切实落实环保目标责任制。
- 2、围绕调结构、促转变，大力推进污染减排。实行目标责任制管理，狠抓重点项目减排，确保化学需氧量、二氧化硫、氨氮、氮氧化物减排约束性指标全面完成。
- 3、抓好生态建设，实施农村环境连片整治，着力改善农村人居环境。认真组织实施农村环境连片整治示范项目，加强生态乡(镇)、生态村创建工作，持续改善农村环境质量。
- 4、加强重点行业重点区域污染防控和环境应急管理，保障环境安全。树立责任重于泰山的思想，以对国家财产和人民群众生命安全高度负责的态度，严格执法，完善制度，加强对饮用水源保护区、尾矿库、放射源、化工等重点行业污染防控和排查，把环境安全隐患消除在萌芽状态。加强应急管理，配齐配强应急处置队伍、装备，加强人员培训，确保环境污染事故应急处置及时、有效。
- 5、加强环境监管，维护人民群众环境权益。加强建设项目环保“三同时”和企业达标排放监管，严格执行《环境影响评价法》、行业排放标准、清洁生产标准，从根本上促进建设项目“三同时”落实和工业企业全面、稳定达标排放。加大对违法排污企业的查处力度，及时依法依规查处环境违法行为，切实维护人民群众环境权益。
- 6、强化环保队伍建设，促进环保工作的落实。在加强环境监察、环境监测、环境宣教三大能力建设的.同时，加强队伍政治素质和业务水\*提升，加强环保系统党风廉政、精神文明、机关效能、和政风行风建设，努力造就一支“思想好、作风

正、懂业务、会管理”的环保队伍。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇六

尊敬的各位领导、同志们：

你们好！

我叫xxx□一年多以来，我从一个在对银行业务几乎什么都不懂的实习生到现在对各项业务都能熟练应对并服务于每一个客户，这其中的成果离不开领导的支持和同事们的帮助，在这里真诚的向大家说声：谢谢！为不辜负领导的期望将工作做的更好，我特制定出银行个人工作计划。

我所在的岗位是\*\*的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知，。的储蓄所是最忙的，每天每位同志的业务平均就要达到近两百笔，接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。三个月中始终如一的要求自己。

记得刚来时，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的`学会。今后想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力学习业务技能和理论知识。

所位于城乡结合部，有着密集的人口。在储蓄所的周围有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒

自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，在银行工作计划就有这样一条是：不论身份，不论金额大小，耐心服务每一个客户。谨记在心，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹儿态度真不错……。就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

1. 银行个人工作计划一抓服务抓质量、抓素质
2. 银行个人工作计划
3. 银行个人工作计划范文
4. 2020银行个人工作计划

5. 银行柜员个人工作计划

6. 银行保安个人工作计划

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇七

上半年，金溪县公安局交警大队各项工作在县委、县政府、县委政法委和县公安局领导下，在市交警支队指导关怀下，深入学习贯彻党的十九大精神和新时代中国特色社会主义思想，坚持“抓秩序、保畅通、防事故、保安全”工作目标，各项工作取得了新成效。全县道路交通秩序安全畅通、交通事故有所下降、交通违法行为明显减少，全民交通安全意识显著增强、人民群众对交通秩序满意度有较大提升，执法管理和服务水平大幅提高，全县道路交通安全形势保持了总体平稳，未出现严重交通拥堵和较大恶性交通事故。上半年交通安全管理各项工作在全市排名靠前。

一、抓宣传教育，增强全民交通安全意识。上半年，大队就交通安全宣传工作加大了力度，采取多种有效措施，持续深入开展道路交通安全宣传，有效促进了全社会交通安全意识的提高。一是组织民警进企业、进学校、进社区、进家庭宣传。民警进企业26家、进学校48所，上交通安全课128场次，面对面受教育人数达万人。二是进驾校给学员上交通安全课2次，人数达186人。三是积极配合县委政法委、县安委会在县城城区设点向广大市民散发宣传单，开展交通安全法咨询活动，特别是节假日期间通过短信、微信、电视台、今日头条等平台进行有效交通安全宣传工作，发放各种宣传资料、图片等达2万余份。四是组织全县驾驶人满分学习95人，组织重点驾驶人交通法学习培训10次400余人，学习交通安全法和观看警示教育片。五是在违法行为专项整治工作中，大队邀请县电视台记者随警摄影8次，并将重点违法行为典型案例在电视台曝光，起到很好的警示教育。

二、抓隐患排查治理，提升通行条件。为了改善道路通行条

件，大队争取县政府支持，投入了大量资金对全县重点隐患道路进行了改造。半年来排查道路交通隐患36处，整改34处；安装减速带23处，达360米；增设交通标志牌、警示牌38处；增设道路中心隔离护栏6处达1300多米；增划大小车停车位5处88个；增设交通违法行为电子监控点4处；施划交通安全防护线6处，切实优化了县乡道路交通服务功能，提高了道路通行能力。

三、严厉打击各类交通违法行为，全力遏制交通事故。一是抓路面执勤常态化。加强双休日、节假日、旅游景点勤务管理，全警上路，常态化巡逻管控；加派警力在县城平交路口执勤，为人民群众上下班、上下学高峰期提供安全有序的道路交通环境。二是抓专项整治，严厉打击各类道路交通违法行为，上半年重点加大了酒毒驾违法行为查处力度，每周进行2-3次，特别是双休日、节假日，被查处酒驾的一律从严从快处理。酒驾查处数较去年同期增加20%，同时加大了涉牌涉证、农用车和三轮摩托车违法载人、客校车超员、货运车辆超载、非机动车和行人闯红灯、乱停乱放等违法行为查处力度，交通秩序得到较大改善，交通事故较去年同期有所下降。三是切实做好元旦、春运、“两会”、清明、五一和高考期间的道路安全畅通工作，大队提前精心安排，全警上路管控，未发生严重交通拥堵和一次死亡3人以上较大道路交通事故，为全县人民群众出行创造了安全畅通的道路交通环境。

四、抓稳定，切实做好交通事故调解和侦破逃逸案工作。大队将交通事故处理作为“民心工程”来抓，着力强化“命案必破”意识，建立健全事故处理公平公正快速理赔机制和民事仲裁调解机制，制订了侦破交通事故逃逸案工作考核办法，在快破案、破大案上下功夫。上半年道路交通事故调解成功率达，交通事故逃逸案破案率达100%。上半年未发生一起因交通事故处理而发生的群体性事件。先后收到群众送来的锦旗4面。为全县社会稳定作出了积极的贡献。

五、抓队伍作风建设，忠诚履职为民服务。一是组织大队班

子成员和民警认真学习党的十九大精神，学习^v^新时代中国特色社会主义思想，加强队伍建设、作风建设，建立健全各项规章制度，规范执勤执法行为，开展为民服务“一次不跑、只跑一次”活动，不断提升窗口服务效能。同时抓好“谁执法、谁普法”宣传教育工作，到企业、学校、农村宣传道路交通安全法，宣传和推广“法治金溪”和“法律明白人”法治宣讲活动。通过一系列活动，着力打造一支“肯干事、能干事、干成事”的交警队伍。二是狠抓党风廉政建设，组织大队班子成员和民警认真学习县委、县纪委有关文件精神 and 开展“八项规定”、“十不准”、“三项纪律”整治活动，开展违规收受“红包礼金”治理，执法不规范等违法违纪警示教育。半年来，全大队未发生一起民警违法违纪案件。三是优化全县经济发展环境。大队领导和民警经常深入工业园区企业，上门服务，征求意见、解决问题，为企业发展提供优质服务便利条件。四是扎实开展“四进四联四帮”和包村精准扶贫活动，春节前大队为贫困群众提供资金帮助达5万余元。

## 六、上半年主要工作数据

1、道路交通违法行为查处数。全县共查处机动车各类交通违法行为9631起，今年重点加大了酒后驾驶、客校车超员、电动车和摩托车违法驾驶、涉牌涉证的查处力度，其中查处酒后驾驶198起、客校车超员26起、涉牌涉证268起、电动车和摩托车违法行为895起。

4、道路交通警卫保卫情况。上半年，圆满完成各类大型活动道路交通警卫、保卫任务38次。

上半年大队各项工作虽然取得了较好成绩，但与上级的要求和人民群众的期待还有不少差距。道路交通秩序有待于进一步加强整治，道路交通事故时有发生有待于进一步加强预防遏制，道路交通安全法有待于进一步加大宣传力度，民警的工作作风、执勤执法水平有待于进一步提升。

## 七、下半年工作计划

大队将认真学习党的十九大精神、学习新时代中国特色社会主义思想，切实抓好作风建设，不忘初心、牢记使命、不负重托、努力拼搏、创造更加辉煌的业绩。

一、抓道路交通事故预防，提升通行水平。一是协同交通、公路等部门，扎实推进公路隐患排查整治，完善公路沿线标志标线、交通安全设施、路侧防护设施及事故多发路段隐患排查治理。二是推进重点车辆源头隐患清零，对“两客一危”、重型货车、校车、农村面包车、农用车、三轮摩托，健全隐患清零机制，压实企业主体责任。三是开展道路交通事故调查研判，查找重大事故漏洞，倒逼源头整改主动防范。

二、完善交通管控机制，确保全县城乡交通安全形势持续稳定。一是切实做好农村道路交通安全管理工作，加强农村“两站两员”规范化建设，深化农村的人、车、路管控工作，补足农村交通管理短板。二是组织开展交通违法行为的集中整治。结合违法行为特点和事故预防，组织开展常态化与集中性相结合的交通秩序整治，持续对酒毒驾、涉牌涉证、超员超速、农用车违法载人等重点违法，对电动车、摩托车、行人闯红灯、逆行、非法安装遮阳伞等重点违法行为，进行常态化的专项整治和日常整治，使全县城乡交通秩序持续稳定安全畅通。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇八

在过去的一年中，我认真主动加强政治理论和党的方针、政策学习，自觉遵守国家法律、法规和学校的各项规章制度。努力从本职工作做起，不断加强学习，有较强的事业心和责任感，尽职尽责地完成各项工作。同时响应校党委号召，在“创先争优”活动中，积极参与、主动服务。比如参观了平津战役纪念馆、天津市规划展览馆，回顾天津发展历史，展望天津美好未来。学习了\_同志“七一”重要讲话精神，学

学习了杨善洲同志和全国优秀\_员xx同志的先进事迹，自身综合素质得到了较大提高。

立足本岗，服务大众，不断提高自身的综合能力。为进一步适应医保工作新形势，一年来，我一直坚持学习，及时掌握国家关于医保工作的有关法律法规和最新政策，进一步提高自身综合素质，促使自己更好地胜任本职工作。经常与挂号、收费、成药房的同志联系，及时了解医院运行现状，为正确履行社保工作提供真实依据。团结同事、维护和谐，并配能合领导做好各项工作。

勤学习，苦钻研，全方位提高自身综合素质。工作中勤奋认真，勤劳

奋进，能以满腔热情地投入到繁忙的工作之中。对工作中不能完全把握的地方，勤向领导请示，勤与同事和同行交流探讨，相互取长补短，真正做到在政治上相互信任；在思想上相互交流；在工作上互为支持、互为补充。

1. 针对xx局组织的基本医疗保险实务考试要求，协同领导组织全院医师进行了广泛的宣传学习活动，使广大医师对医保政策及制度有较深的了解和掌握，并全体通过该项考核。

2. 针对医务人员多，管理难的问题，协同科室其他同志加强了对科室收费及医务人员的诊疗行为的监督管理，督促检查工作，及时发现问题、解决问题。

3. 协助科室其他同志做好全校教职员工每年度内医药费的登记、审核和报销工作。协助科室其他同志做好上级医保政策的执行和解释工作。

4. 根据上级医疗保险制定的有关规定，协助领导做好我校教职员工医疗补助方案的制定，修改完善及实施工作。

5. 参与了学生体检、全校公共卫生消毒、学生急救知识培训、艾滋病防治宣讲等活动。

6. 在院领导的带领下参观了xx市中心妇产科医院□xx区中医医院□xx医院□xx医院□xx养老院等单位，开拓了眼界，增长了见识，并积极地为xx医院及xx院的规划献计献策。

我始终以一名\_员的标准要求自己，不断加强政治思想和道德修养，吃苦在前，享受在后，以身作则，廉洁自律，保持清醒的头脑，抵制腐朽思想的侵蚀，严格遵守党的纪律，努力工作，不辜负上级党委对我的期望。

2011年，在今后的工作中，我们还需树立服务观念，严把政策关，从细节入手，认真总结经验，不断完善各项制度，认真处理好内部运行机制与对外窗口服务的关系，努力更多更好地为学校职工服务、为专家服务、为患者服务，力争把我院的医保工作推向一个新的高度，为我院的美好明天作出贡献。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇九

xx年以来，全市工商系统深入贯彻落实党的十九大精神，紧紧围绕市委、市政府“以海兴市、绿色发展”战略部署，主动作为，开拓创新，推动各项工作取得新成绩。我局登记注册局被评为xxxx-xxxx年度“x市文明服务窗口”，依法行政考评连续两年排名全市第一，创卫工作被评为“x市创建国家卫生城市特别贡献单位”，海陵分局被评为“第五届全国文明单位”。

（四）培育与扶持同举，实施品牌战略有新进展。推开商标注册量提升、品牌培育基地建设、农产品和地理标志培育三项计划，切实提升企业商标意识和创牌意识。目前，全市共有注册商标xxxxx件。推进广告产业转型升级，前移广告

市场监管关口，加强对媒体广告的事前指导、事中规范和事后监管，对重点商品和服务类别广告开展高频度监测。xxxx年共监测媒体广告xxxxxx条次，立案查处广告案件xx宗。发挥市个私协会桥梁纽带作用，成立党建工作指导站xx个，发展“小个专”党组织xxx个，以党建激发非公经济的活力。

（五）教育与管理兼顾，塑造队伍清风有新形象。将常态化推进“两学一做”学习教育活动与学习贯彻党的十九大精神结合起来，全方位、多层次、立体化掀起学习贯彻党的十九大精神热潮。制定局务会议学法计划，坚持“每月一法”学习，举办各类业务培训班xx期，有效提高队伍整体素质。出台加强新形势下党支部建设的意见，规范党支部建设。认真开展“以海兴市、绿色发展行动年”活动，制定党风廉政建设主体责任清单，推进“抓早抓小”谈话提醒和“为官不为”专项整治工作，加强廉政风险管理，建立健全无缝监管纠查机制，力促机关作风进一步好转，没有x名党员干部因违法违纪行为受到党纪政纪处分。制定机关福利费管理使用制度、机关工会会员及其家属因病住院慰问制度等，举办书法美术摄影展，营造“风清气正、团结和谐”工作氛围。

xx年，全市工商系统将以党的十九大精神为统领，高举新时代中国特色社会主义思想伟大旗帜，不忘初心、牢记使命，凝心聚力推改革，加温鼓劲抓创建，全力以赴强监管，在新时代开启x工商发展新征程，以更优的服务、更实的措施营造良好营商环境，服务x“以海兴市、绿色发展”大局。

（三）以学习贯彻党的十九大精神为动力，从严治党强素质。深入学习贯彻党的十九大精神，推进“两学一做”学习教育常态化制度化，开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，推动新时代中国特色社会主义思想在x工商落地生根结果。坚持从严治党，抓好机关党建工作，加强作风建设和廉政风险防控，力促队伍整体风清气正。开展创新能力培训，整体提升队伍党性修养与业务技能。推进法治工商建设，规范执法

行为，防范执法风险。

## 窗口行业工作计划 窗口工作计划篇十

按照颍州区创建“文明窗口”活动工作的具体要求，为加大我中心精神文明建设创建力度，结合当前的创建人民满意医院，深入开展“文明窗口”服务活动，特制定本工作计划。

### 一、指导思想

坚持以中国特色社会主义理论体系为指导，认真贯彻党的十八大和十八届一中、二中全会精神，全面落实科学发展观，坚持以人为本，以病人为中心，以优质服务为重点，以社会效益为根本，以创建“文明窗口”为动力，着力提高全院职工的整体素质，为推动中心可持续发展提供坚强的政治保障。

### 二、主要目标

#### 1、组织领导好

领导班子坚持“兴学风、转作风、清政风、树新风”，在创建“文明窗口”活动中组织领导有力，创建活动富有成效；自觉地把两个文明建设作为统一的工作任务，统一部署，统一落实，统一检查，统一考核；建立创建“文明窗口”的领导机制和工作机制；制定并认真实施比较完善的创建活动计划、检查、考核等管理制度和办法；群众发动广泛深入，有强烈的创建意识和浓厚的创建氛围。

#### 2、行业风气好

窗口服务规范，依法行医，按章办事；业务运作遵循四个公开：

即服务内容公开、办事程序公开、承诺时限公开、收费标准

公开。全员无违反有关廉政建设规定，没有吃、拿、卡、要、报行为，行风评议满意率达到良好等次。

### 3、职工素质好

院党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用发挥好。在行医过程中一线科室及其工作人员的思想道德素质和科学文化素质不断提高，爱岗敬业、团结协作、开拓创新、争先进位的氛围日益浓厚，奉献、效率、成果、一流意识明显增强。

### 4、内部管理好

医院各项管理规范严格，规章制度健全有效，检查落实措施得力；办公秩序优良，环境整洁，治安状况良好；无重大责任事故。

### 5、社会评价好

认真履行优质服务标准和服务承诺，明察暗访效果好，社会信誉好，随机抽样调查社会满意率达到良好。

## 三、实施步骤

### （一）宣传发动阶段

围绕创建“文明窗口”主题口号创建文明行业，树立医疗行业新形象，建立创建“文明窗口”活动领导小组，制定实施方案。同时召开动员会，广泛宣传发动，使全院上下突出主题：开展优质服务，让服务对象满意；抓住根本：提高队伍整体素质，使精神文明之花常开不谢；夯实基础：开展创建最佳服务窗口等活动，使创建文明行业活动落到实处。

### （二）组织实施阶段

1、加强和完善基础工作。与此同时，加强服务环境建设，完

## 善服务设施

2、抓职业道德、职业技能的学习和培训。坚持每周学习制度。通过学习《公民道德建设实施纲要》、《职业医师法》等相关法律法规，着力提高工作人员思想觉悟和业务素质，增强立足本职、爱岗奉献的良好意识。

3、自查自纠，自我提高。各科室根据医院文明服务标准，进行自查，发现有达不到标准的，要及时补缺补差。创建领导小组也将经常对“文明窗口”创建活动明察暗访，发现问题，限时整改。

4、实施群众评议，强化社会监督。通过回访服务对象，设立意见投诉箱等措施，使创建“文明窗口”活动进一步得到落实。

### （三）总结提高阶段

对近一年来的创建工作认真自评总结，评选出最佳服务窗口科室、文明服务标兵，召开表彰大会进行表彰。