

# 最新工程质量管理控制措施 质量管理 工作计划(模板8篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 工程质量管理控制措施 质量管理 工作计划篇一

为了有计划地开展质量管理工作，推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理和质量管理体系的持续改进，增强顾客的满意。

1、质量目标的分解：管理者代表应根据《质量手册》，结合公司组织机构的调整，对各部门的质量管理职责、质量目标指标进行进一步的分解、细化，制订《各部门质量管理职责》，明确各部门的质量管理职责、权限和义务，明确质检员的质量管理职权，明确各部门质量目标的考核指标。并颁发《质检员授权书》，提高质检人员的工作权威。

2、制订质量目标考核办法：在细化各部门质量职责和质量目标的基础上，企划部在某年2月份对质量目标进行分解、细化，明确、统一质量目标指标的计算方法，确定不同指标的权重系数。并根据各部门的质量目标分解计划，制订《质量目标分解、考核管理办法》下达给各部门，作为公司考核各部门质量管理工作、推进质量管理体系全面贯彻的有力措施。

在某年1月份，在汇总各部门上年度质量目标指标完成数据的基础上，对全公司质量目标指标的完成情况进行评估、考核，公布质量目标计划的执行结果数据，评估结果反馈公司领导和各部门，对没有完成的要做出相应的分析，并采取必要的奖惩应对措施。

3、加快内审员的培训：因质量管理体系标准已经换版、升级为20xx版，原由的内审员资格证书已经作废。因此，计划在某年的7-8月份组织内审培训学习，对原内审员进行一次标准改版的培训，以便取得新版本的内审工作资格。

4、内部审核和协助外部监督审核：由管理者代表牵头、技术部协助完成管理评审工作，包括制定详细计划、准备报告等，评审完拟写管理评审报告。计划在某年的5月份完成公司内审工作，并在此基础上，6月份组织进行管理评审工作，并力争在6-7月份协助北京方圆认证公司完成外审工作，并督促完成在审核中发现的不合格项的整改工作。

5、实施持续改进：在某年6月份完成管理评审工作后，针对管理评审发现的问题，提出整改措施。并结合公司组织机构变化和iso/ts16949质量管理体系标准换版，对质量管理体系文件进行一次修订、换版，重新修订、编写《质量手册》和《程序文件》，修订和编写第三层《作业文件》，总结好的经验，弥补不足，持续改进。

1)由管理者代表负责新版《质量手册》文件的起草、修改工作；

3)由技术部牵头，制造部、品质部参与完成第三层次《作业文件》的起草、修订工作。

因此各职能部门对负责过程加强监督，收集真实有用的数据，从中发现不符合体系要求环节，做出相应的改善。也希望各部门大力配合质管部的工作，理顺流程，共同把好质量关。

7、数据的统计分析：数据的统计分析是一项重要的工作，也是一门专业学科。我们要以完善质量目标考核为契机，加强公司的统计信息体系建设，培养、锻炼队伍，规范、完善定期报表制度。为建立统一的反映质量目标完成情况的信息反馈系统，制订公司的《定期报表制度》，通过批准后下达各

部门执行。

a□在年内组织对所有计量、检验器具送国家质监机关进行一次鉴定、校准;并对公司重要的原材料的质量情况,进行一次供应商调查,必要时组织进行质量验证检验。

c□为提高产品质量,发现产品质量方面存在的问题,会同技术部组织对产品进行一次型式试验,将产品样品送客户认可的国家质检部门,进行一次型式试验,取得试验报告,以改进、提高产品质量。

d□通过培训,在设计人员中大力推行田口设计技术,在质检人员中大力普及qc七大工作方法,提升我们的设计、管理、质检水平,大力弘扬一种敬业爱岗的企业文化,提高员工责任心。

9、加强培训:培训工作做得好与坏,直接关系到员工的质量意识、岗位技能的提升,也直接关系到质量好坏。因此在今年要加大管理培训和质量培训,重新组织学习产品标准,学习质量管理体系标准文件,并逐步加大外部培训方面的投入,希望能从外面联系专家给予指导和交流。(详见某年《员工培训计划》)

10、增强顾客满意:

营销部门今年要组织对重点客户进行一次回访,了解、征询客户对我公司产品、服务的意见,考察市场同类产品的趋势、动态,调查主要竞争对手的经营、促销做法。对顾客的抱怨、意见和反馈,要认真研究,分类排队整理,提出改进的措施,并由制造部牵头,技术部、品质部协助逐项解决落实。

11、强化客户投诉的管理。营销部门要加强对客户投诉、客户服务的管理工作,明确对客户的退货请求的分级处理原则与流程,凡属顾客要求退货的,要在查明情况的前提下进行

必要的解释和说明，尽量采取换货和维修服务的方式解决问题，以减少退货数量。必须认真对待顾客的投诉，凡属顾客投诉都必须做好记录和录音，并对投诉问题进行分类汇总，在1小时之内上报技术、生产、质量部门。由质量管理者代表或质量部长牵头在4-6小时之内召集有关部门人员进行专题研究，提出整改措施、办法；并在8-10小时之内给顾客答复和解释；在12-14小时之内将整改措施的整改指令落实到相关的责任部门，落实到设计、生产现场和包装工序的直接操作人员，并对执行落实情况直接上报、反馈给总经理。

## 工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇二

### 第一章

#### 总则

为确保公司承建的工程质量得到稳步发展和品质提升，特制定本办法。认真履行“科学管理，精心施工；积极进取，顾客至上。”的十六字质量方针。严格遵守各项技术质量管理制度和施工规范。按操作规程，精心组织，精心施工。项目部管理人员必须从开工到竣工对工程进行全过程的监督检查，确保工程质量。

### 第二章

#### 开工前准备

第一条 完善目标责任书的签订并在工程部备案。第二条 完善项目管理规划。

第三条 签批完善的施工总进度计划、人员配置手续。第四条 完善具有可操作性的施工组织设计，签批完善的平面布置规划图。

第五条 九牌五图和项目管理制度、职责牌按要求已上墙。

第六条 项目部在开工前必须完善第五至八条的相关内容，在工程部办理开工手续后方可进行开工，如因公司、职能部门要求、配合市政建设的需要等特殊情况下不能及时完善手续的，项目部必须提交书面申请并承诺补齐相关资料的期限报工程部批准后方可开工。

第一条 凡在工程中所用到的施工材料，必须全部按检测要求在相关有资质的检测单位进行检测，合格后方可使用。

第二条 凡在工程中所用到的施工材料，除按相关规定

送有资质的检测单位检测外，还应送样品到工程部进行检测，且检测合格封样后方可使用，检验报告将作为内部验收的依据（不含钢材、砼、水泥、砖、沙、石子）。

第三条 所有施工材料在进场时，项目部必须按每批次自觉报至工程部验证，合格后才能使用，不合格的将作清退处理。

第四条 工程部将不定期对现场使用材料进行抽检监测，如发现存在不合格品的材料将立即清退出场，并作相应处理。

第五条 工程材料进出场管理

1、现场材料员根据工程技术负责人提出用料计划进行采购。对于由现场采购的物资，材料员应对供方的产品质量、价格、交货信誉、质量保证能力和售后服务等进行综合调查。采购员在合格供方中选取供货方。

2、材料进场时材料员应根据合同进行进场验证同时核对产品出厂合格证或供方提供的其他质量证明书。符合要求后，将材料置于待检区，填写“物资验收单”。

场取样并送中心实验室试验。

4、所有材料入库后必须凭有效领料单按实出库，无领料单决不予出库。

(1) 钢材进入现场必须分规格放在钢筋棚边上的指定地点，并在每种规格钢筋上挂上钢筋规格。

(2) 刚才堆放处要搭设防雨棚，并要求有运输道路直通钢筋棚。

2、石子、砂：

现场在运输道路边要砌筑石子、砂堆料处，并在旁边挂上材料名称及规格，并在边上设置排水沟。

3、水泥：

(1) 入库的水泥应按品种、标号、出产日期分别堆放，并树立标志，作到先到先用，并防止混渗使用。

雨蓬盖严，底版要垫高，并采取防潮措施，一般可用油毡，油纸或油布铺垫。

(3) 水泥储存时间不宜过长，以免结块降低强度。

第一条 所有施工质量必须按施工图纸和相关规范、标准进行施工，并满足公司细部做法及施工工艺标准要求。

第二条 所有施工工序必须在施工前由项目部应进行技术交底工作，对有特别要求的分项工程（附后）应按工程部指定位置进行样板施工，施工完成时应提供完整的技术交底、材料合格性报告、自检记录，经工程部和建设单位验收合格签字确认后方能进行大面积施工。

第三条 项目部在完成每道工序后，由项目质量员和监理单位验收合格签字确认后方可进行转序，重要工序（附后）必须经工程部项目监管负责人签字确认后方可转序，不合格的将继续整改，直到整改合格方能转序。

式提出整改意见和期限，要求项目部进行整改，并对整改结果进行跟踪关闭，对项目部长时间存在质量问题未检查到位的，工程部有权进行处罚。

## 第五条

项目部在施工过程中应按公司《工程项目检测管理办法》及时进行检测，并做好检测记录，并及时对不合格项进行整改，工程部将不定期对实体检测进行抽查。

第六条 项目部在施工过程中应严格按公司工程细部做法及工法要求施工，未达到其要求将视为不合格返工处理。

第七条 凡发生质量事故，其事故发生的单位或项目部应在事故发生后2小时内先行电话告知之工程部经理或副经理，其事故详细书面报告在24小时内报工程部。

## 第五章

### 工程质量内部验收、移交

第一条 凡由公司承建的工程，项目部在完成施工任务后经自检合格，由项目部完善自评报告并填写验收申请交由工程部进行内部验收；各分包单位经自检合格并完成项目部验收后再填写验收申请交工程部验收。

### 第二条 验收标准

#### 1、施工合同。

- 2、国家相关质量标准、规范。
- 3、施工图纸、细部做法、施工工艺标准。
- 4、施工变更（材料变更、工程技术变更）。

### 第三条

项目部在主体施工时应随楼层完成结构实体检测（楼板厚度、楼板表面水平度、钢筋保护层厚度、楼层净高），工程部不定期对检测结果抽查，项目部在完成主体工程后后须向工程部提交一份完整的检测资料；在进行分户验收时由项目制定内部验收计划进行自检验收，并建立好每户真实验收记录由项目相关负责人签字确认，在完成所有整改后报工程部抽查，所有资料在验收合格后统一交由工程部收集保管，每栋保管期限为五年。

业公司等相关单位共同进行验收，验收不合格的要求限期整改，直到整改验收合格。

第五条 验收合格后，由项目部组织相关部门按要求进行实物移交，实物移交时附清单，移交完成后将相关移交资料报工程部备案。

第六条 各施工单位应按照合同要求完成约定全部工作内容并完善内部验收后，在30天内按照工程部要求提供完整的内部验收资料移交公司档案室存档，在完善内部验收和资料移交手续后工程部方可在在内部验收报告上签字确认。

第七条 各项目部和分包单位所施工工程未完成内部验收及移交手续的不得办理财务结算。

第一条 为加强工程质量管理，现对在施工的各班组采用质量与经济挂钩制度。



第二条 各专业工长在每天下班前，对在施工配备班组施工的全天工作内容进行检查并做记录。

第三条 每周由专职质量员和技术人员、专业工长对各班组全周施工内容进行检查，并做记录。

第四条 每月项目部根据专业工长日记录和专职质量员日周立即路对各施工班组进行评比，并进行打分制。

和决定该班组留去。

第六条 项目技术人员要在每个工序施工前向班组传达该工作内容的技术和安全交底。

第八条 其班组在未按交底的情况下操作，出现质量问题，班组自自行承担相应经济损失及责任，并视情节轻重处以200—500的罚款。

成中投资集团股份有限公司

金沙家园项目部 二0一五年十一月一日

## **工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇三**

为了加强工序质量管理，有效控制生产现场影响质量特性的诸项因素，以得到稳定的制造过程，保证产品质量生产效率的稳定提高，特制订本制度。

### **2.1 工序质量控制点设置原则**

凡符合下列条件之一者，应设立质控点：

2.1.1 按《质量特性重要度分级》中属关键(a级)特性的工序。

2.1.2加工工艺有特殊要求或对下道工序有影响的关键的工序或工序的关键部位。

2.1.3经常出现不良品或质量长期不稳定状态工序。

2.1.4用户比较集中反映不良环节。

工序质量控制点的设置由技术科根据质控点设置原则确定。车间不得擅自取消或更改质控点。车间增减质控点必须向技术科申报，按工序质量控制点的管理程序办理审批手续。

### 3.1对技术科的'要求

3.1.1按建立质控点的原则确定质控点，编制下达《工序质量控制点明细表》，同时，组织质检科、供应部、生产车间等部门进行工序分析。根据《工序质量控制点明细表》制订《工序质量分析表》、《作业指导书》、《工装周期检验卡》等，并根据车间生产过程中实际情况和工序质量控制原则，及时调整质控点，完善质保文件。

3.1.2进行工序能力分析，把影响工序质量特性的主要因素和相关管理标准编入《工序质量分析表》。

3.1.3根据车间质控点反馈表情况及时进行分析、处理，并现场具体指导，每月对质控点质量保证文件执行情况进行检查一次，并做好记录。

3.1.4对质控点长期不稳定因素应采取措施解决。

3.1.5考查由技术科抽查。

3.1.6认真参加工序分析活动，制订检验规程，编制“检验指导书”

3.1.7 检验员要熟悉本工序范围内的工序质量控制点及某控制方法，严格按检验指导书规定进行检验，协助操作者及时发现影响质量特性的不稳定因素，并协助解决。

3.1.9 考核自查，技术科抽查，纳入质量考核。

3.1.10 对不稳因素加强分析，及时采取有效措施解决。

### 3.2 对生产科的要求

一指标时，及时调整检定周期。

3.2.2 加强对质控点计量器具的巡回检查工作，及时发现非正常使用计量器具情况，并督促纠正。

3.2.3 督促车间做好三级保养、设备三检和预防性维修。保证质控点的设备完好率达100%。

3.2.4 考查由生产科抽查。

### 3.3 对车间的要求

3.3.1 车间要积极配合各职能科室不断完善工序质量保证文件，并由车间技术主任负责车间质控点管理工作，负责日常检查、督促、指导操作者。严格执行《工艺守则》、《作业指导书》等有关质量保证文件并做好记录，填好反馈表。

3.3.2 车间设一名质控点负责人，负责做好质控点的检查验证和进行提高工序能力的分析。根据质量保证文件的要求，对质控点的原始数据资料进行审核、归档。每月将检查分析情况汇总上报技术科。

3.3.3 操作者必须严格按工艺守则或作业指导书操作。正确使用图表，认真填写各种记录，准确记录有关数据，不得弄虚作假。因故中断应在图表上说明停歇日期、原因等以便备查。

3.3.5 考查由车间自查，技术科抽查。

由于工序质量提高，已经能按工艺文件正常操作和管理，或由于质量要求改变，不需要特别控制的质控点可撤消，但必须由车间填写‘质控点撤消审核表’报技术科，经技术科验审后在‘审核表’上签字，办理撤消手续。车间不得自行取消或更改。

## 5.1 质控点的标志牌

5.1.1 技术科负责制作、发放、更改和撤消标志牌。

## 5.2 质控点的记录

5.2.1 质控点活动记录各相关部门应认真填写，并报技术科。

5.2.2 技到这科负责记录的收集、汇总、考核和管理。

# 工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇四

为加强对分承包方的控制，并符合程序文件，提高本厂产品的实物质量，对承包方配套的产品应视同本厂产品加以控制，以保证本厂向用户的质量承诺。

本办法适用于所有向工厂提供原材料、外购(协)件的合格分承包方。

2.1 被本厂列为a□b两类的原材料、外购(协)件应对分承包方进行质量保证能力的调查，对批量采购试用半年后未发现问题，随本厂产品出厂后，最终在用户处也无不良反映的，经厂评审小组讨论后，可列入合格分承包方名单，实行定点采购。

2.2 分承包方应严格按合同条款按质、按量、按期提供合格的

外购(协)件,对质量信息不积极整改或质量不稳定,经常出现问题或事故的.分承包方,可由厂评定小组决定取消其定点资格。

2.3工厂在与分承包方签订供货合同时,应明确物资进厂检验项目、执行的标准、检验的方法等,并签订质量赔偿协议。

2.4质检科将日常分承包方的实物质量状况信息及时反馈给分承包方,督促其整改提高,必要时随时派人,对分承包方的质保能力进行复审。

2.5质检部将对分承包方提供的产品质量状况建立档案,将其作为评定合格分承包方的依据之一。

2.6本厂根据定点变化情况,每年公布一次合格分承包方名单,供应部将严格按'采购控制程序'进行采购、外协。

3.1在进货检验时发现属于分承包方的质量问题,由分承包方负责包修、包换、包退,并承担因此而造成的直接经济损失。同时甲方从乙方货款中扣去该批不合格物资总额的5%作为质量赔偿金。

3.2甲方在生产过程中发现属于乙方产品的质量问题,应由乙方负责包修、包换、包退,并承担因此而造成的直接经济损失。

3.3甲方的产品在用户处安装或投运过程中发生属于乙方产品的质量问题,而造成'三包'赔偿时,乙方应及时参与售后服务过程,并承担全部服务费用,同时,对由此而造成直接和间接经济损失,由甲方酌情对乙方提出赔偿要求。

3.4甲方委托乙方运输的产品,因运输过程中的,由于乙方搬运或防护不当等原因而造成甲方产品出现质量问题时,乙方应承担经济损失,赔偿要求由乙方酌情提出。

3.5当在处理质量问题双方意见不一致时，可请仲裁机构进行仲裁，所需费用由责任方承担。

## 工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇五

### 一、超声质量控制的范围

- 1、专业人员的业务素质。
- 2、仪器设备性能及调节水平。
- 3、操作检查及检查报告。
- 4、病例追踪随访。
- 5、质控会议。

### 二、质量控制具体内容

#### 1、人员管理与素质

(1)、成立以科主任及高年资医师为主体，成立质量管理小组，负责管理科室日常诊疗工作管理及质量控制，保证医疗质量。每月一次组织科内治疗自查。

(2)、加强业务学习及继续教育力度，利用本地区及医院资源，提高本科室工作人员的业务素质，提高上岗资格证考试通过率。(3)、加强服务意识及人文教育，增强行风作风建设，减低因工作态度问题所引起的投诉及纠纷。

#### 2、仪器设备使用及维护

(1)、严格按仪器使用说明进行检查操作，熟悉各仪器性能指标，熟记各项检查适应症与禁忌症，避免重大仪器故障及

医疗事故发生。（2）、加强与保养维修厂家的联系，定时告知仪器使用情况，了解日常保养及使用知识，学会排除机器简单故障，对重大机器故障要及时上报医院相关科室及维修部门。（3）、仪器使用后清洁探头，并及时关机，关闭电源，避免长时开机，每天下班后关闭仪器总电源，防范事故发生。

### 3、操作检查及检查报告

（1）、严格按操作规程对不同脏器进行扫查，质控小组成员要不定时观察科室人员检查时操作情况，及时纠正错误检查手法，并加以解释说明。

（2）、对发现有特殊及疑难病例时，要请教上级医师及高年资医师，初步达成科内讨论统一意见后作出较合理的超声诊断。

（3）、质控小组每月定期抽查定量检查报告，规范报告内容，制定相对统一标准，对于出现明显医疗差错的要及时作好登记。（4）、对医院质控部门反馈情况要及时调查处理，并作登记，依照医院相关规定及科室制度作处罚处理。

### 4、病例追踪随访

（1）、质控小组指定相关人员专门负责起病例追踪随访登记，设立专门病例追踪随访登记本。

（2）、科室人员对于平时工作中所出现的疑难或特殊病例，要及时联系相关人员进行追踪随访登记，详细记录联系人电话及相关信息及当时检查的声像表现，并记录图像。

（3）、质控小组定期检查督促病例追踪随访情况，对已经明确的相关病例做好归纳总结，并定期公布，以供科室人员学习积累。

5、质控小组会议（1）、质控小组每月至少一次举行质控小组会议，总结前期各项质量控制情况，及时发现问题，解决问题。

（2）、质控会议中要按质控条例的各项内容进行总结，对下一步工作提出指导意见。

（3）、质控会议对工作当中发现的事故差错进行讨论，做出相关处罚意见，并进行记录。

（4）、对医院质控检查作科室讨论，得出反馈意见，上报相关部门；并针对自查和医院检查反馈存在的问题提出整改计划和实施方案。

附：

科室质量控制小组成员名单

科主任：林梅清

组员：何晓薇 陈慕洁 周泽华 王敏

## 工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇六

2xx年武陵源区建设工程质量安全监督管理工作，要继续深入贯彻落实科学发展观，开拓新的管理模式，坚持“质量为本、安全第一”理念，以确保工程质量和生产安全为核心，扎实推进安全质量标准化、监督工作规范化、市场监管信息化，全面夯实质量安全基础，积极创新监管方式，全面完成建设工程质量安全监督管理的各项目标任务。

### 一、总体目标

总的工作目标是：消除监管盲区，全区报建工程受监率1%，



受监工程竣工验收合格率1%;全区所有符合条件的监管工程均积极创建省级安全质量标准化工地，争取创建省优质工程1项;全区力保安全生产零死亡，确保不发生一般及以上安全生产事故。

## 二、工作措施

### (一)进一步强化监督工作规范化，全面提升监管队伍业务能力

一是强化层级监管力度，严格监督人员的考核和责任追究，以规范化监督为主要内容，进一步优化考核指标;以省总站监督规范化记录用表“填写示例”为范本，以抽查监督人员项目监督记录的及时、真实、完整性为主要手段，组织开展考核评价，建立奖惩机制，切实提高监督人员工作责任心，重点解决监管信息录入不全、监督记录与现场实际情况不符、违法违规行查处不严等问题。二是对考核发现的不认真履职的一线监督人员组织到市站跟班学习，全面提高一线监督人员的监管水平。

明确目标，认真执行《湖南省建筑施工现场安全质量标准化达标验收办法》规定，将阶段性达标验收作为安全监督的日常工作，将达标验收落到实处，力争全区施工现场达标验收率达1%。全区要力争创省级“示范工地”2个以上。

### (三)进一步加强监督工作信息化建设

一是继续加强监管信息录入和使用工作。进一步加强监督信息录入工作，确保监督信息内容录入及时、准确、真实。同时，充分利用信息平台查询功能，及时查处项目关键岗位人员配备不符合规定或一人多岗的违规行为。二是继续推进在建工程远程监控系统的建设工作。规模以上城区工程积极推行远程视频监控，一线监督工程师严格履行监督执法职责，加强现场质量安全控制，提高对项目的控制能力和管理水平。

三是积极推进关键岗位人员定期考勤制度，要求全区所有在建工程施工、监理项目部关键岗位人员应每周到质安站进行指纹及影像考勤，并简报本周工作，从根本上解决关键岗位人员不到岗或者到岗不履职的积难问题。

#### (四) 科学管理，全面提升工程质量水平

(一) 强化工程结构质量控制。严格落实《关于加强施工现场结构工程质量控制的通知》要求，切实加强对模板支撑系统、结构抗震措施以及钢筋连接和砌体结构组砌方法、构造柱等重要环节的监管，有效提升混凝土、砌体结构工程质量及观感水平。

(二) 强化保障性安居工程质量管理。严格贯彻执行《关于进一步加强全省保障性安居工程质量安全管理的通知》(湘建建〔211〕274号)要求，一要加强施工图审查、施工许可、竣工验收等程序落实情况的监督检查；二要加强保障性安居工程施工过程中的质量控制，严格质量监测管理和工序质量控制，认真落实分户验收、竣工备案、工程质量保修等制度的执行；三要强化行为监督，督促相关责任主体切实落实工程项目质量责任公示制度、施工过程质量责任公示制度以及工程质量终身责任制等各项质量责任制度；四要引导施工企业开展保障性安居工程创先争优活动。

(三) 强化建筑节能质量控制。重点把好施工过程中建筑节能设计变更及审查、施工质量检测和控制、竣工验收及备案管理关，确保建筑节能强制性标准的贯彻执行，确保外墙外保温结构安全。

(四) 强化市政基础设施工程监督管理。重点监督预应力工程、桥梁、高危边坡挡土墙的工程质量监督，加强对市政道路软基处理、路基填筑、主体结构混凝土以及主要功能的抽查和抽测，着力消除市政工程质量通病。

(五)强化工程质量检测试验监督管理。一是严格执行《建设工程质量检测管理办法》，加强工程质量检测试验市场的监管，以及预拌混凝土生产、使用的监督管理，严格质量检测试验机构的资质审查，严格市场准入管理。二是强化对工程项目检测试验方案制定及实施情况的监管。

(六)强化对工程监理的监督管理。一是加强对工程监理企业和监理工程师依法履职的监管；二是加强监理企业和监理人员违法违规行为的查处力度。

### (五)深化专项整治，强化质量安全监督执法工作

(一)细化重大危险源防控管理。逐步完善重大危险源识别控制、台账管理、巡查检查等监控机制；继续开展建筑起重机械、高大模板、深基坑、脚手架等危险性较大工程施工安全专项整治，重点要强化支模架专项整治；严格执行差别化管理工作要求，加强对重点区域、关键部位、关键岗位人员的督查和抽查力度；对关键岗位人员、特种作业人员做到有检必查，坚决杜绝无证上岗。

(二)完善建筑起重机械安全监管。一是要贯彻执行建筑施工起重机械设备使用登记制度。二是要加强对施工起重机械设备安拆使用单位、施工作业程序的督查力度。三是要强化对起重机械设备群塔作业防碰撞的安全监管。

(三)加强施工现场消防安全监管。要严把五个环节的关口，一是开工安全条件审查时是否有消防措施方案。二是督促建立施工现场施工用电用火审批制度，严格火源电源管理。三是督促相关责任单位及时清理施工现场易燃易爆物品。四是督促按规定配备施工现场灭火器材和水源。五是要求明确重点防火部位，设置警示标识和消防通道。

(四)强化稽查执法。进一步强化措施，加大执法查处力度，结合“打非治违”专项行动的深入开展，重点解决未报先建、

违规建设等问题，坚持把专项行动与安全生产大检查与专项整治有机结合起来，同步推进，严厉查处各类违法违规行为，进一步规范我区建筑市场秩序，及时消除施工现场各类质量安全隐患。

#### (六)深入开展文明施工专项治理，强力推进“创建”工作

为实现我区建设“国际旅游休闲度假区”的目标，结合安全质量标准化工作的强力推进，通过严把开工前条件审查关、强化日常巡查力度，深入开展文明施工专项治理，实行严管重罚，着力提升城区在建项目文明施工管理水平，确保在建工地文明施工管理到位。

#### (七)落实安全生产教育，打造高素质从业队伍

2xx年度开展的施工、监理管理人员安全生产知识培训及项目标准化竞赛活动，取得了良好效果，对于我区建筑业从业人员素质提升、项目安全生产整体水平提高起到了很大的促进作用。好的经验应该继续发扬，今年，我们将扩大教育面，让安全生产教育不仅仅局限于管理层面，要采取多种形式的教育培训方法，争取让一般管理人员及班组长受到系统、正规的教育。同时，今年继续开展项目标准化竞赛活动，并且要细分奖项，指出每个项目的优缺点，使每个项目能看到自身的优点、学习他人的长处，进一步提升竞赛活动的影响力和促进作用。

#### (八)加强政治思想和队伍建设，树立监督执法良好形象

一是加强思想道德教育。加强“科学发展观”等重要理论学习，牢固树立正确的人生观、价值观和道德观。

二是加强党风廉政建设。严格执行《湖南省建设工程质量安全监督机构工作人员廉洁自律准则》规定，在全区范围内全面推行廉政承诺制度，要求监督人员向每个受监项目相关参

建责任主体就监督工作程序和廉洁自律“十不准”等方面作出公开承诺，进一步确保规范监管行为，坚决杜绝“索、拿、卡、要”等不廉洁行为。

三是加强效能建设。严格依照《建设工程质量安全监督绩效考核办法》的规定实施考核，强化对监督执法人员的效能监察和责任追究。

通过采取上述措施，确保队伍廉政建设、质量安全两条“底线”，努力打造权责明确、行为规范、执法有力、作风优良的监督执法队伍。

## 工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇七

20\_年，我站质量管理工作将严格按照《实验室认可准则(GB/T 27464-2017)等同ISO 15189:2013》和《20\_年江苏省省环境监测质量管理工作要点》的要求，进一步优化完善质量管理体系，扎实开展各项质量控制和质量保证措施活动，强化日常监督，努力实现质量管理的全领域、全过程覆盖；从加强人员培训、期间核查、量值溯源等方面入手，进一步夯实工作基础，提高工作质量，确保监测数据和报告的准确、可靠，为“三个说得清”提供更好技术支撑。

### 一、加强业务培训，努力提高监测人员的质量意识和业务技能

人员的质量意识和业务素质是做好质量管理工作的关键，针对我站部分人员质量意识不强、业务素质不高的问题，大力开展各类质量与技术培训：一是学习相关的技术规范和方法标准，重点是近两年来国家新颁布的规范和标准，组织不少于15次集中培训，对培训的效果进行测试和评估；二是继续加强对认可(认证)准则和本站体系文件的学习，特别是实验室资质认定准则的学习，使监测工作进一步规范化、程序化，学习形式主要是室级培训和自学；三是采取外培和内培相结合

的办法对大型仪器分析人员进行操作培训，外送有机分析、元素分析人员参加icp/ms、gc/ms等培训，外请专家上门对连续流动分析人员进行培训；四是与安捷伦公司、市疾控中心等单位联合举办色谱、光谱技术应用讲座，借此平台学习先进的分析技术、切磋交流工作体会和经验、通过与盐城理化检验同行的交流来促进我站大型仪器分析水平的提高；五是从实际需求出发、积极参加上级单位和认可、认证管理机构组织的各类质量与技术培训。

## 二、按照“持续改进”的原则继续组织对本站体系文件的修订和完善

一是针对我站实验室内务管理存在问题，制定“实验室内务管理程序”；二是为加强仪器管理和期间核查，修订“设备管理程序”等；三是对原子吸收、原子荧光等分析原始记录进行excell格式的修订，提高数据报送效率，制定空气采样器流量检准作业指导书和记录；四是修订受控文件目录，及时补充新实施的标准规范；五是对其它质量和技术记录进行适时修订和补充，保证信息记录的及时性、完整性和可追溯性。加强对记录的使用和归档的管理，特别要加强受控质量记录格式的完善和使用。

## 三、进一步加强自动监测质量控制工作

依据《\_省水质自动监测站管理办法(试行)》(\_x号)和《\_省水质自动监测系统质量保证实施细则》(\_x号)和即将出台的《全国重点环境空气自动监测技术规定》、《全国重点城市水质自动监测技术规定》等文件，加强对本市水质自动站和大气自动站的检查，积极参加省中心组织的标样考核。

- 1、参加全省空气自动站标气考核，考核项目为so<sub>2</sub>、no<sub>x</sub>；
- 2、参加全省水质自动站标样考核，考核项目为：高锰酸盐指数、氨氮。

## 工程质量管理控制措施 质量管理工作计划篇八

以《国家中长期教育规划改革和发展纲要》为指导，依据教育局和学校制定的“十三五”规划，在上级业务部门和农场的正确领导下，以办人民满意教育为宗旨，以实施素质教育为主题，全面提高教育教学质量，巩固学校办学特色学，不断提升学校教育整体实力，确保学校稳定健康发展。

- 1、加强安全管理，做到安全第一，保障师生生命安全。
- 2、强化教职工的思想教育和教师的师德修养，使教师能成为事业的忠实执行者，学生健康成长的引路人。
- 3、加大考核和培训，培养适应时代发展的教师队伍。
- 4、细化德育过程，注重学生的养成教育，促进学生全面发展。
- 5、狠抓教学常规管理，严抓备、讲、批、辅、考等每一个过程，努力提高教师教学水平和教学质量。
- 6、抓好中考备考和基础学科的素质教育测试工作，促进成绩的稳步提高，努力实现中考保三争二的目标。
- 7、全力推进义务教育均衡发展及信息化建设，完善学校的硬件建设，提升学校管理水平和软件建设水平，保证义务教育均衡发展顺利通过国家验收。
- 8、加强后勤管理，落实后勤工作岗责任制，提高服务育人的能力。
- 9、加强校园文化建设，打造办学特色，通过文化熏陶和特色教育提升办学档次和品位。
- 10、加强财务管理和资产管理，促进学校持续发展。

(一)加强安全管理，做到安全第一，保障师生生命安全。

### 1、完善安全组织机构，落实安全责任。

中小学部、幼儿园、后勤要健全本部门的安全管理组织机构，落实安全管理和安全工作责任人。人员变动的要做好人员调整，并签定安全责任状，将安全责任落实到每一个人。部门领导为本部门的第一责任人，党政领导要明确“同岗同责，一岗双责”的安全管理规定，认真履行自己的职责。全体教职工都应明确，谁都不是局外人。

2、加强安全检查，建立检查和安全隐患排查、整改台帐。开学初学校和各部门都要组织相关人员进行全面的安全检查，对发现的安全隐患能整改的立即整改，不能整改的立即上报学校。对重点设施、部位、场所学校将同各部门联合检查，安全设施常检查。近年来，随着义务教育均衡发展活动的深入开展，学校添置了许多新的教育教学设备，学校安全管理领导小组要组织人员做好设施设备的安全检查工作。班主任、科任教师、功能室负责人要密切关注责任区内设施设备的使用状况，发现问题要及时上报，坚决消除一切安全隐患。

3、安全教育要常抓不懈，注重实效。中小学要利用各种渠道和方式对学生进行安全教育，要认认真真的讲，经常讲，实在抓。要通过宣传教育来提高师生的安全意识，同时要加强学生文明行为教育，将意外伤害事故降低到最小限度。

4、严格落实校园安保措施，实行校园封闭管理。外来人员进入校园要做好登记手续，无法说明进校园原因的不得进入校园。上课期间，无特殊情况不允许学生私出校园，如有极特殊情况需有班主任批准的请假条，门卫要做好记录，保管好请假条。教师临时请假要做好请假登记。

5、做好应急演练工作，提高师生应对突发事件的能力。按教育部门和农场安全办要求，每学期最少进行一次应急逃生演



练，特殊恶劣天气要组织好学生进楼和放学，避免拥挤和踩踏事故的发生。

(二) 强化教职工的思想教育和教师的师德修养，使教师能成为事业的忠实执行者，学生健康成长的引路人。

1、遵守职业道德规范和国家、省政府对教育、教师的要求，严格要求自己，关爱每一个学生。进一步加强教师职业道德教育，提高教师的道德修养，不断增强职业责任感和危机感。全体教职员工要共同努力，营造和谐顺畅的工作环境。全体教师转变观念，强化全员服务意识。学校要服务于社会和家长，教职员工要服务于学生，教师的一切工作要致力于教学质量的提高和学校良好形象的塑造。

2、进一步加强政治学习，提高思想觉悟。青年教师要虚心好学，保持较强的上进心和旺盛的工作热情，要与时俱进，把自己融入事业，尽心于事业有贡献，让事业成就自我有发展。本学期中小学、幼儿园、后勤都要切实建立政治学习制度，以《教师职业道德》的学习为基础，学好政策法规和学校的各项管理条例。增强教职工履行职责，奉献事业的自觉性和使命感。

3、净化内外部环境，讲奉献树正气，诚心工作，共同维护学校的稳定发展。切记消极、懈怠、牢骚、怨气，有损于自我，无益于工作；积极、乐观，宽容、理解，有益于身心，才能够赢得师生的尊重。不论是家庭还是事业，和谐需要共同努力和呵护。

(三) 加大考核和培训力度，培养有做为、适应时代发展的教师队伍。

1、继续实行教师考核制度，认真修定、完善教师量化考核方案。考核方案要能真正成为评价教师的思想、师德风范、教学业绩和参加各项活动的标准。用事实和业绩说话。

2、认真修订晋级、评优等评价方案，使其与教育发展同步。考核要突出管理、教育、教学水平和师德风范，为奉献者创造条件，对优秀者搭建舞台。各部门要严格把关，使方案科学、合规、有公信力。

3、完善领导和工作人员考核方案，要把出勤、工作态度、工作业绩和完成工作情况列入到考核中，结合领导的自我述职自我评价和民主评议，客观、全面地评价中层以上领导的工作成绩。

4、加大教师的培训力度，努力提高教师的教学和教育科研能力。注重培训实效，中小学、幼儿园要针对教师的现状制定好科学的培训计划，把培训和教育科研活动有机地结合起来，达到互补共进的目的。在培训中要特别加强中青年教师的培训，使他们能够尽快地成为学校的骨干力量。继续加强教师的信息化技术培训，使自己的信息化能力能够满足教育教学的需求。

（四）细化德育过程，注重学生的养成教育，促进学生全面发展。

抓养成教育，注重每一个教育环节。一是要组织开展“三爱”教育活动。二是要围绕《中小学生行为规范》和《中小学生守则》对学生进行文明礼仪教育活动。三是开展“学校是我家，我是学校小主人”的主题教育活动和“环保小卫士”的评选活动，人人争做“热爱学校、保护环境、美化校园”的好学生。践行“尚德、博学、笃行、至善”的校训，引领学生健康发展。教育学生好好学习，全面发展。中小学要开展“文明班”评比，以教风带学风，正班风，使学生在积极向上的环境中成长。学生管理要严，政教处每学期期初、期中和期末重点整治包括仪表、迟到、早退、课间打闹、乱扔杂物等违纪行为，要狠抓、严查，坚决纠正，通过强有力的管理和引导，开成良好的风气。