

最新代理记账行业整治方案(大全5篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

代理记账行业整治方案篇一

1. 爱岗敬业。要求会计人员热爱会计工作，安心本职岗位，忠于职守，尽心尽力，尽职尽责。
2. 诚实守信。要求会计人员做老实人，说老实话，办老实事，执业谨慎，信誉至上，不为利益所诱惑，不弄虚作假，不泄露秘密。
3. 廉洁自律。要求会计人员公私分明、不贪不占、遵纪守法、清正廉洁。
4. 客观公正。要求会计人员端正态度，依法办事，实事求是，不偏不倚，保持应有的独立性。
5. 坚持准则。要求会计人员熟悉国家法律法规和国家统一的会计制度，始终坚持按法律法规和国家统一的会计制度的要求进行会计核算，实施会计监督。
6. 提高技能。要求会计人员增强提高专业技能的自觉性和紧迫感，勤学苦练，刻苦钻研，不断进取，提高业务水平。
7. 参与管理。要求会计人员在做好本职工作的同时，努力钻研相关业务，全面熟悉本单位经营活动和业务流程，主动提出合理化建议，协助领导决策，积极参与管理。
8. 强化服务。要求会计人员树立服务意识，提高服务质量，

努力维护和提升会计职业的良好社会形象。

二、 业务操作及会计核算的流程

1. 接受客户的委托

(1) 了解客户的基本情况，评估此次业务的风险。

(2) 决定是否接受客户的委托，若接受客户的委托，则与客户商讨具体操作事宜，签定约定书。

2. 与公司财务会计人员办理有关资料的交接手续

(1) 双方经办人员应列明资料清单，资料编号，交接日期，交接双方签字盖章。

(3) 了解企业的经营方式和生产流程，帮助企业建立会计内部控制制度。

3. 审核原始凭证

审核原始凭证是会计核算工作中必不可少的环节，是国家赋予财会人员的监督权限，只有经审核无误后的原始凭证，才能作为编制记账凭证和登记明细分类帐的依据。会计人员主要应对原始凭证进行审核。

(1) 审核原始凭证的合法性合理性，即国家的有关方针政策法令制度和计划合同等为依据，审核原始凭证所反映的经济业务是否合理合法，有无违反财经制度规定，是否贯彻专款专项原则，有无贪污盗窃虚报冒领伪造凭证等违纪行为。

(2) 审查原始凭证的完整性正确性。即审查原始凭证的内容和填制手续是否符合规定的要求。首先应审核原始凭证是否具备作为合法凭证所必须具备的基本内容，其次审核原始凭证上有关数量、单价、金额是否正确无误。对原始凭证内容记

载含糊不清，单位抬头不是本单位，无收款单位签章，涂改原始凭证上的时间数量、单价、金额，或添加内容和金额等情况，应及时与客户联系，了解清楚原始凭证的真实情况。

4. 对各种有问题的原始凭证的处理

在审核原始凭证过程中，会计人员要认真执行《会计法》所赋予的职责权限坚持制度、坚持原则。对违反国家规定的收支，超过计划预算或者超过规定标准的各项支出，违反制度规定的预付款项，非法出售材料物资任意出借、变卖、报废和处理财产物资，以及不按国家关于成本开支范围和费用划分的规定乱挤乱摊生产成本的凭证，会计人员应拒绝办理，对于内容不完全手续不完备数字有差错的凭证，会计人员应予以退回，要求经办人补办手续或进行更正。对于伪造或涂改等弄虚作假，严重违法的原始凭证，会计人员在拒绝的同时，应当予以扣留，并及时向单位主管报告，请求查明原因，追究当事人的责任。

5. 填制记账凭证

会计人员填制记账凭证要严格按照规定的格式和内容进行，除必须做到记录真实，内容完整，填制及时，书写清楚之外，还必须符合下列要求。

(1) “摘要”栏是对经济业务内容的简要说明，要求文字说明要简炼概括以满足登记账簿的要求。

(2) 应当根据经济业务的内容，按照会计制度的规定，确定应借应贷的账户，账户使用必须正确，不得任意简化会计账户的名称，有关的二级或明细账户要填写齐全。

(3) 记账凭证中，应借应贷的账户必须保持清晰的对应关系。

(4) 一张记账凭证填制完毕，应按所使用的记账方法，加计合

计数，以检查对应账户的平衡关系。

(5) 记账凭证必须连续编号，以便考查且避免凭证散失。

(6) 每张记账凭证都要注明附件张数，以便于日后查对。

6. 对记账凭证进行编号

所有记账凭证必须分类顺序编号，并填写在编号栏内。若遇较为复杂的经济业务需编两张以上记账凭证时，可用编号的方式表示。

7. 审核记账凭证

所有填制好的记账凭证，都必须经过认真的审核。在审核记账凭证的过程中，如发现记账凭证填制有误，应当按照规定的方法加以更正。只有经过审核无误后的记账凭证，才能作为登记账簿的依据。记账凭证的审核主要包括以下内容。

(1) 记账凭证是否附有原始凭证，记账凭证的经济内容是否与所附原始凭证的内容相同。

(2) 应借应贷的会计账户对应关系是否清晰，金额是否正确。

(3) 记账凭证的项目是否填制完整，摘要是否清楚，有关人员的签章是否齐全。

8. 记账凭证中容易出现的错误与舞弊

记账凭证中容易出现的错误与舞弊主要有：

(1) 会计账户运用错误。

(2) 合计金额计算错误。

(3) 记账凭证与所附原始凭证单据不符。

(4) 在汇总凭证中进行作弊。

(5) 记账凭证中的“摘要”失真，编造虚假记账凭证。

9. 凭证的传递与传递过程应注意的事项

(1) 与客户传递交接：

a 双方经办人员应列明资料清单，资料编号，交接日期。

b 交接双方经核对无误，双方签字盖章，注明交接日期。

(2) 内部传递交接：

a 记账人员收到客户资料时，核对经办人员与客户传递交接清单，核对无误后签字注明传递日期，资料由记账人员负责保管。

b 账务处理完毕后需返还资料给客户，由记账人员列明清单，资料编号。由经办人员核对无误后双方签字，注明交接日期。

(3) 与监管部门的交接：

a 本代理记账公司统一规定，凡是政府监管部分需要查阅客户资料的，如客户资料尚在本代理记账公司，由本代理记账公司的经办人员与客户传递交接，再由客户提供相关资料给政府监管部门。

10. 会计凭证对数字的书写

填制会计凭证，字迹必须清晰工整并符合财政部制定的会计基础工作规范的要求。

会计凭证中有关经济业务的内容摘要必须真实。在填写“摘要”时，既要简明，又要全面，清楚，应以说明问题为主。

12. 启用账簿的基本要求

(1) 填写启用日期和启用账簿的起止页数。如启用的是订本式账簿，起止页数已经印好不需再填写；启用活页式账簿，起止页数可等到装订成册时再填。

(2) 填写记账人员姓名和代理记账业务负责人员姓名并加盖公章，以示慎重和负责。

(3) 加盖单位账务公章，以示严肃。

(4) 当记账人员或客户会计人员工作变动时，应办好账簿移交手续，并在启用上明确记录交接日期及接办人监交人的姓名，并加盖公章。

13. 登记账簿的基本要求

为了保证账簿记录，成本计算和会计报表不出现差错，登记账簿必须根据审核无误的记账凭证进行。

登记账簿的基本要求是：

(1) 内容准确完整。登记会计账簿时，应当将会计凭证日期、编号、业务内容摘要、金额和其他有关资料逐项计入账内，做到数字准确、摘要清楚、登记及时，字迹工整。对于每项会计事项，一方面要计入有关的总账，另一方面要计入该总账所属的明细账。账簿记录中的日期，应该填写记账凭证的日期；以自制的原始凭证（如收料单领料单等）作为记账依据的，账簿记录中的日期应按有关自制凭证上的日期填写列。此外，负责登记账簿的记账人员，在登记账簿前，应对已经专门复

核人员审查过的记账凭证再复核一遍，这是岗位责任制和内部牵制制度的要求。如果登账人员对记账凭证中的某些问题弄不明白，可以向填制记账凭证的人员或其他人员请教；如果认为记账凭证的处理有错误，可暂停登记，及时向记账业务负责人反映，由其做出更改或照登的决定。在任何情况下，凡不兼任填制记账凭证工作的记账人员都不得自行更改记账凭证。

(2) 登记账簿要及时。登记账簿的间隔时间应该多长，没有统一的规定，这要看本单位所采用的具体会计核算形式而定。本记账单位针对账目的不同分别采取不同的时间登记账簿，如现金日记账与银行日记账每十五天登记一次，月底结出余额，与客户核对。其余账簿每月初开始登记上月的记账凭证，每月20日前登记完毕。

(3) 注明记账符号。登记完毕后，要在记账凭证上签字或盖章，并注明已经登账的符号，表示已经记账。在记账凭证上设有专门的栏目应注明记账的符号，以免发生重记或漏记。

(4) 书写留空。账簿中书写的文字的，数字上面要留有适当空格，不要写满格，一般应占格距的1/2。这样，在一旦发生登记错误时，能比较容易地进行更正，同时也方便工作。

(5) 正常记账使用蓝黑墨水。登记账簿要用蓝黑墨水或者碳素墨水书写

代理记账行业整治方案篇二

乙 方：

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条 甲方的权利和义务

(一)在本合同有效期内，甲方有以下权利：

1. 依法履行会计职务；
2. 获取劳动报酬；
3. 对乙方的管理工作提出建议；

(二)甲方须履行的义务：

1. 在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德；
3. 不断提高自己的实际工作能力和业务素质；
4. 工作范围：编制凭证、登记账簿，填制会计报表，网上报税。

第二条 乙方的权利和义务

(一)乙方在本合同有效期内，可行使以下权利：

监督检查甲方的工作情况；

(二)乙方须履行的义务：

1. 使甲方及时获取服务报酬；
2. 为甲方履行职务提供一定的工作条件；
3. 依法维护甲方在履行职务时的合法权益；

第三条 劳动报酬和支付时间及凭证交接：

(一)乙方每年付给甲方基本报酬 元 ， 按 预付。

(二)乙方按约定时间支付给甲方报酬，乙方逾期一个月不支付报酬的，甲方有权停止一切工作，由此引起的后果由乙方承担。

第五条 合同期限

本合同有效期为_1年，从合同签字生效之日起至 年 月 日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第六条 本合同一式两份，甲乙双方各持一份，两份具有同等效力。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

代理记账行业整治方案篇三

甲方：

地 址：

电 话：

联系人：

乙方：哈尔滨市助成会计代理记账有限公司

地 址：红旗大街170号海格集团604室

联系人：周际威 责任会计：

兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下协议；

一、业务范围

乙方接受甲方委托，对甲方 年 月至 年 月的经济业务进行代理记账。

二、甲方的责任与义务

甲方的责任是：建立健全企业管理制度；依法经营，保证财产的安全完整；保证原始凭证的真实、合法、准确、完整；按照有关规定及时足额缴纳各项税费。

甲方的义务是：

(3) 指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作；

(4) 负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单；

(7) 按本协议规定及时足额地支付代理记账费用；

(8) 为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件；

(9) 为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

三、乙方的责任和义务

乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

乙方的义务是：

(2) 根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度；

(5) 办理甲方各项纳税事宜；

(7) 对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务；

四、收费标准

经协商，乙方代理记账收费标准为：人民币每月 元，甲方在合同生效后一周内预付3个月的费用，到期后在每季度初10日内收到会计报表时，支付下一期的费用。

全年凭证、账簿费用为 150.00 元。其中包括用友套打凭证、账簿、差旅费报销单、费用粘帖单、工资表、财务报表、纳税申报表等。

五、服务方式

客户选择的服务方式为（ 公司取票 客户送票 ）

六、会计档案保管

年度终了后，交由客户自行保管，交接时双方需在交接清单上签字确认。

七、违约责任

4. 关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

八、变更、解除及争论解决方式

1. 协议一方违约，另一方有权单方解除协议，造成损失由违约方承担；

其它法定终止情形的，协议书终止并按照相关规定办理会计交接手续；

3. 凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

九、生效

本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。合同到期后，双方如无异议，合同自动延期。

十、未尽事宜

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲方： 乙方：

代表签字： 代表签字：

日期： 责任会计：

日期：

代理记账行业整治方案篇四

为深入贯彻落实__关于安全生产重要指示批示精神，进一步加强安全生产工作，有效排查和消除事故隐患，确保集团安全生产形势持续稳定，现国家煤矿安全监察局《关于全面深入开展煤矿安全生产大排查的通知》（煤安监监察[xx]xx号）文件要求，制定本实施方案。

一、总体要求

根据国家、省局安全生产大排查煤矿企业排查主要内容，通过开展安全生产大排查自查自改，着力解决“看不到、想不到、查不透”和“看惯了、习惯了、干惯了”等问题，对排查的各类隐患及时有效整治，对发现的各类问题及时有效解决，确保安全生产形势持续稳定。

二、组织领导

为确保此次活动扎实开展，公司成立安全生产大排查自查自改活动专项领导小组。

组长：董事长

副组长：集团公司领导班子成员

成员□xxxx部主要负责人

领导小组下设办公室，办公室设在xxxx部，安全总监xxxx兼任办公室主任，具体负责调度、协调、监督、汇总各项工作开展情况。

三、自查自改内容

1、机构和人员情况。是否牢固树立安全发展理念，坚守安全红线，强化法治意识，依法依规办矿、管矿。是否设置安全生产管理机构，配齐配全专职安全生产管理人员，落实对下属煤矿的管理责任。

2、管理制度和责任制落实情况。是否建立健全以主要负责人为首的安全生产责任制，履行《安全生产法》规定的职责；是否制定并落实了安全生产目标管理、投入、奖惩、技术措施审批、培训、办公会议制度，安全检查制度，安全风险分级管控制度、隐患排查、治理、报告制度，领导干部带班下井制度，实现对所属煤矿的有效安全管理和监督检查。

3、安全生产投入情况。是否按照《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财企[20xx]□16号）和地方有关规定提取和使用安全生产费用；所属煤矿应当具备的安全生产条件所必需的资金能否予以保证。

4、生产计划和经营指标制定情况。生产经营决策是否听取安全生产管理机构及安全生产管理人员的意见；是否超能力、超强度、超定员下达生产计划或经营指标。

四、工作要求

1、开展自查自改。由集团董事长牵头、安全总监具体负责对照上述4项排查主要内容，深入开展自查自改，并编制自查自改报告□20xx年11月底前完成第一次自查自改□20xx年起每半年进行一次全面自查自改。

2、检查指导煤矿开展自查自改工作。各煤矿要严格按照国家局通知要求和井工煤矿221项自检表内容，全面分析研判矿井重大风险和深层次问题，对我矿采、掘、机、运、通等主要系统，瓦斯、水、火、煤尘等重大灾害超前治理情况，石门揭煤、巷道贯通、采空区密闭、井下动火、放炮等关键环节开展安全生产大排查自查自改，着力解决“看不到、想不到、查不透”和“看惯了、习惯了、干惯了”等问题，对排查的各类隐患及时有效整治，对发现的各类问题及时有效解决，同时发动全体职工全面参与隐患排查整治，对查出隐患的职工予以奖励。

代理记账行业整治方案篇五

为加强本公司建筑工程安全专项整治，根据《全省安全生产专项整治三年行动计划》及市委市政府、县(区)委县(区)政府决策部署，结合我公司实际，制定本实施方案。

一、整治目标

通过三年行动，完善和落实重在从根本上消除建筑工程事故隐患的责任链条、制度成果、管理办法、重大工程和工作机制，扎实推进安全治理体系和治理能力现代化，强化企业安全生产主体责任落实，强化建筑工程安全防控基础能力，扎

实推动企业本质安全，持续推动建筑工程风险分级管控和隐患排查预防控制体系建设，全面推进建筑工程安全标准化；进一步压降一般事故、遏制较大事故、杜绝重特大事故，安全生产管理水平明显提高，安全生产形势持续稳定向好。

二、主要任务

(一) 进一步完善安全责任体系。

按照“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”的安全生产责任制和“管行业必须管安全，管业务必须管安全，管生产经营必须管安全”的原则，进一步完善安全生产责任体系建设，压紧压实各部门责任、监管部门责任和企业主体责任落实，加强督促检查问责。

(二) 强化风险分级管控和隐患排查治理机制。

(三) 创新监管模式，提高监管效能。

土建工程。加快建设“智慧建管”平台，实现对施工理曼全室产全、质量、环境等智能监管，帮助提升建设工程整体监管水平及效能，加强监管数据综合利用，积极发挥大数据在研判形势、评估政策、监测预警等方面作用，将“事后处理”转变为“事前预防”、“事中控制”。(安全环保部、信息工程部)

(四) 扎实推进安全生产信用管理。

土建工程。加快建立绩效考核体系，全面落实施工队伍守信激励和失信惩戒机制，将信用情况作为施工队伍招投标、资质资格、施工许可等市场准入管理的重要依据。(项目部、安全环保部、物资设备部、技术部)

(五) 扎实开展行业领域隐患排查整治和专项行动。

土建工程。健全安全生产教育培训体系，加强安全生产考试考核和实训基地等基础设施建设，健全安全培训专业师资队伍，完善培训教材和考核标准，将安全生产知识和安全生产技能作为从业人员考核重要内容。落实企业安全培训主体责任，督促完善内部安全培训制度，特别要加强对新入场和进入新岗位的作业人员的岗前教育，确保从业人员熟练掌握岗位安全生产知识和技能，重点落实特种作业人员等持证上岗和先培训后上岗制度。鼓励组织开展岗位安全技能竞赛，营造良好安全生产工作氛围，提升施工现场作业人员安全能力水平。发挥建筑施工队伍保障建设质量安全的重要作用，指导施工队与工匠签订施工合同；开展建筑工匠专业技能、安全知识等方面培训，提高建筑工匠的技术水平及从业素质。（安全环保部，技术部，质量部）

（六）强化建立安全生产监管长效机制。

土建工程。一是完善安全生产管理制度。安全环保部准确研判和把握建筑工程安全生产形势、特点和规律，从技术和管上每安板产 工程事故原因，针对性地修订安全管理层面规章制度，及时堵塞漏洞、弥补缺陷。

（七）夯实安全生产基础。

（安全环保部、项目部）。土建工程。一是提升施工队伍法规标准的执行力。安全环保部结合安全生产月活动，督促施工队伍开展“学法规、抓落实、强管理”活动，推动辖内施工企业重制度、敬规则，自觉尊法学法守法用法，全面对标对表、自查自纠、整改落实，强化从业人员法治意识和法规执行力，全面提升全员安全生产管理水平。二是督促施工队伍健全各项安全管理制度。安全环保部督促施工队伍按照有关法律法规，结合自身实际和灾害特点，建立健全各项安全生产规章制度、作业规程和操作规程，结合相关法律法规制修订和企业安全生产变化情况，及时修订完善有关制度、规程措施。加强对安全生产责任制和各项制度落实情况的监督考

核，严格兑现奖惩，确保各项安全生产责任制、管理制度和规程措施真正落实。三是推进从业人员安全技能持续提升。安全环保部督促施工企业加大对施工从业人员的职业技能培训，实施班组长安全技能提升专项培训，强化特种作业人员安全技能培训考试。四是强化安全生产宣传与警示教育。安全环保部督促施工队伍建立健全安全生产宣传教育体系，加强对行业从业人员、社会公众的安全意识、法治意识、责任意识、防护意识的宣传教育，促进社会安全文化建设。组织播放工程生产事故警示教育录，加强安全宣传教育，开展安全知识活动。（安全环保部、项目部）

（八）提升应急处置能力。

土建工程。编制科学、操作性强的事故应急救援预案并结合实际及时调整充实。成立应急救援组织，配备专业或兼职救援队伍并及时更新必要的应急救援器材、设备，定期组织全员参与事故应急演练，提高应对各类生产安全事故的能力。（安全环保部、项目部）

（九）严格落实事故惩处问责。

土建工程。公开事故查处情况。认真执行事故查处督办制度，督促严格依法追究事故责任，并将查处情况及时向公司公开，接受公众监督。对于事故查处不到位、督促整改不力的，要依法依规予以问责。复核安全生产条件。严格按照规定对发生事故的施工队伍安全生产条件进行复核，根据事故级别和安全生产状况，依制度实施考核。完善事故调查处理制度。安全环保部加强事故原因调查分析，督促整改隐患、堵塞漏洞，依法依规从严查处事故责任施工队伍及其主要负责人、相关责任人，严格追究相关责任单位和责任人管理责任。深入开展典型事故教训汲取。安全环保部分析查找领域近三年来发生的典型生产安全事故原因及暴露出的问题，深刻汲取教训，举一反三，以案示警，制定切实有效整改措施，逐项抓好整改落实。及时组织开展典型事故整改措施实施情况评估，切

实发挥事故教训汲取对工程安全生产的“堵漏洞、补短板、强弱项”的重要作用。(安全环保部、项目部、各施工队)

(十)推动工程行业领域安全生产社会治理。

一是充分发挥安责险参与风险评估和事故预防功能。推动落实《安全生产责任保险事故预防技术服务规范》(AQ9010-2019)通过实施安责险，加快建立保险机构和专业技术服务机构等广泛参与的安全生产社会化服务体系。

二是建立健全施工安全生产举报制度。安全环保部发动工人通过电话或微信平台监督渠道，广泛发动工人举报重大隐患和违法行为，对举报有功人员探索予以重奖和严格保护。

三、时间安排

(安全环保部)从2020年6月至2022年12月，分四个阶段进行。(一)动员部署(2020年6月19日前)。各部门要组织深入学习领会xxxxxx关于安全生产重要指示精神，各部门要结合实际情况，根据各专题和领域的重点任务，制定细化实施方案，进一步明确治理目标、重点任务、责任分工、工作措施、治理时限等内容，全面做好动员部署工作。

(二)排查整治(2020年6月至12月)。安全环保部和项目部

要加强组织领导，在督促施工企业开展风险隐患自查自纠的基础上，全面排查本项目工程领域安全生产风险隐患，建立安全问题隐患和制度措施“两个清单”，落实安全隐患整改责任、措施、资金、时限、预案，加强安全隐患整改力度，坚持边查边改、立查立改，加快推进实施，要把整治行动落在实处，实现隐患排查整治闭环管理，危险源切实可控，排查不留死角，整治落到实处，严防风险演变、隐患升级导致事故发生，确保整治行动取得实效。

(三)集中攻坚(2021年)。实时更新“两个清单”，安全环保部和项目部要加强督查，实现在建工程项目检查全覆盖。对发现的安全隐患，要督促建筑施工企业严格落实整改责任，制定整改措施并立即整改，对重大安全隐患实行挂牌督办，确保整改到位。紧盯风险管控和隐患排查治理制度建立和实施等重点目标任务，加大重点难点问题整治攻坚力度，推动安全生产风险防控和隐患治理体系源头严控、过程严管、事故严惩机制，达到预期治理效果。

(四)巩固提升(2022年)。安全环保部和项目部要认真总结经验，深入分析工程安全共性问题 and 突出隐患，深挖问题背后的深层次矛盾和原因，研究提出改进工作措施和建议完善长效机制，形成常态化、制度化、规范化的制度成果，逐项推动落实。需要仁集辑婴每级 层面进行破题的重点难点问题及时报告，统筹协调研究解决，逐步构建安全生产风险分级管控和隐患排查治理现代化体系，提升安全生产整体水平。各部门要及时总结提炼各地专项整治行动的成熟经验，形成一批制度成果在全集团公司推广。于每年12月10日前将年度总结报安全生产专项整治三年行动安全专项整治组，2022年12月10日前上报三年工作总结。

四、保障措施

(一)加强组织领导。各部门要坚决把思想和行动统一到公司、县委县政府关于开展安全生产专项整治的决策部署上来，成立专项治理行动领导小组，成立工作专班，精心组织、认真部署，明确责任单位和要求。各部门主要负责同志要切实履行安全生产第一责任人的职责，在专项整治工作的政策设计、制度安排和经费保障上给予支持，全面加强安全生产工作的督促、指导和检查，及时发现安全管理中的突出问题、难点问题，重点研究解决安全管理上的短板和薄弱环节。

(二)强化督导检查。安全环保部和项目部要加强政策指导，履行安全监管职责，加强专项整治工作的监督，综合运用通

报、约谈等有效措施，加强督促检查，确保取得实实在在成效。对整治工作不负责、不作为，分工责任不落实、措施不得力，重大问题隐患悬而不决，逾期未完成目标任务的，依法依规坚决问责。

(三)做好宣传引导。安全环保部和项目部要充分结合安全生产月、防灾减灾日等主题活动，有针对性地开展应急演练、业务培训、体验式安全教育等多种形式的宣传教育活动，不断提升行业安全管理能力和从业人员风险防范意识。要充分发挥各类媒体作用，采取多种形式加强宣传报道。加强正向引领和反面警示教育，积极营造浓厚的每日安全生产社会舆论氛围。