

企业日常活动和非日常活动的区分 企业 圣诞活动方案(优秀6篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。方案的格式和要求是什么样的呢？以下是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

企业日常活动和非日常活动的区分 企业圣诞活动方案篇一

圣诞节译名为“基督弥撒”。下面是本站小编为你整理的企业圣诞活动方案，希望对你有帮助！

一年一度的圣诞节即将来临，公司决定开展如下圣诞活动。希望各连锁门店根据本圣诞活动方案，认真准备。

节庆假日

平安夜：12月24日(星期三)

圣诞：12月25日(星期四)

活动主题

第一曲：《您许愿，我送礼》

第二曲：《圣诞节，送欢喜》

营销目的

创造气氛、吸引人流、提升销售。

商品促销：

圣诞节前期推出圣诞贺卡、圣诞礼品、圣诞装饰品、圣诞帽、散装糖果、朱古力等应季商品。

活动方案

第一曲：《您许愿，我送礼》

时间：12月21日—12月24日

地点：各连锁分店

内容：凡于活动时间内，顾客在各连锁分店一次性购物满38元，即可将自己所喜欢的商品(需本商场有售，只能选一件)名称和本人姓名、联系电话、身份证号码填写到电脑小票背后，投入到各店指定的抽奖箱内，12月25日圣诞节各店于大堂门口公开抽出若干名(名额可由各门店根据抽奖情况而定，商品总价值不超过xx元)

幸运顾客，部分幸运的顾客即可在圣诞节来临的时候实现自己美好的心愿;所抽出的商品费用计入各门店，详细运作待定。

第二曲：《圣诞节，送欢喜》

时间：12月20日——12月25日，每晚6点—8点

地点：各连锁分店

内容：

2. 门店以创意圣诞装饰和商品关联陈列为主。另加销售增长分;

4. 营运部、市场部共同进行本次评比活动;

一、卖场圣诞氛围营造

a□门前广场可设置这样一个场景造型：在雪地上矗立着一座别墅市的房子，房子周围是浓郁的圣诞树，并有着一个美丽的花园，整个房屋透着黄色的温暖的灯光，透过窗户可看到一家人的身影，正在欢快忙碌着准备圣诞晚会，精心布置圣诞树，圣诞老人正悄悄爬上烟囱，悠扬的音乐从圣诞屋飘出来。整个场景静谧而欢快，有动有静，栩栩如生、充满情趣。注：音乐必不可缺少的，给整个场景增加动感，可以播放一些经典的曲子。

b□营业员和收银员全部戴一顶红色圣诞小帽子，衬托节日气氛，刺激顾客消费。

c□划出圣诞商品区域，陈列各种圣诞礼品，圣诞树排成一排，配以各种彩灯、装饰品等，加上海报、音乐等来渲染圣诞氛围，将商场变成圣诞晚会的天堂。

二、主持人节目促销活动

(1)狂欢帽子节!展出款式新颖、色彩鲜丽的各款男女老少帽子!部分帽子、手套半价销售!让您在享受暖冬的同时，增添一抹靓丽的风采!操作说明：在寒冷的冬天，帽子是不可少的御寒用品，也越来越成为时尚年轻人着装的一大点缀。在帽子展出陈列上，可以突出红色的圣诞帽，一方面渲染节日氛围，另一方面也通过圣诞帽带动其他帽子的销售。

(2)购物送手套，还有连环大惊喜商场购物满1200元，凭购物小票，赠送一双手套(手套价值5-10元左右)，在手套里还藏有奖券。同期可开展“手套节”，展出销售不同款式的各类手套。

奖券奖项设置(可根据实际情况定夺)：

一等奖：1名，29寸彩电一台

二等奖：3名□vcd一台

三等奖：20名，圣诞音乐cd一张

四等奖：100名，圣诞贺卡一张所有奖券上都应该写上祝福语：圣诞快乐、新年快乐。

操作说明：手套也是人们不可少的防寒用品，购物送手套，对顾客来说比较实在，将奖券藏在手套里又是一个新颖的促销方式，跟西方的小孩在过圣诞节时在长袜子里得到礼物有异曲同工之妙。作为赠品的手套可为同一价位不同款式不同颜色的手套，顾客在选定一副手套后，不可再次挑选更换。奖券制作尺寸大小不宜太大，以方便藏在手套里不致掉出来。注：购物赠品还可为一些时尚台历、圣诞礼品、平安符(平安夜赠送平安符)等。

(3) 圣诞大蛋糕

定制一个圣诞大蛋糕，直径可长达几米，上面写“圣诞快乐”几个字，并插满蜡烛，在晚上八点，大家一起许愿，然后一起吹灭蜡烛，整个场景周围用圣诞树、彩灯等装饰，并配以音乐营造氛围，凡25日当晚6点至8点在商场购物满1000元的顾客，凭购物小票即可分得一块蛋糕，分完为止。

活动说明：在国外，为圣诞节添姿增色的往往还有美味圣诞蛋糕。人们常常把圣诞蛋糕做得新奇漂亮。上面用奶油或果酱浇“圣诞快乐”的字样，四周插上特制的圣诞蜡烛。蜡烛形状小巧，只有三四寸长，但用料精致，五颜六色，有的还做成螺旋形。点燃之后，由主人吹熄，然后大家分吃蛋糕。人们有时还在蛋糕里放进三粒豆子，以此代表圣经故事中的三个东方贤士，谁吃着豆子谁就当上了“三王”，令人感到十分有趣。

操作注意事项：可在中央大厅划出一专区摆放蛋糕，注意维持现场秩序，以免阻塞客流；蛋糕可以做得尽量大，也可以分为几个大蛋糕，准备切蛋糕之用具。在圣诞夜晚八点，顾客凭规定时间内的购物小票领取一份蛋糕。同时准备好盛放蛋糕之用品，如塑料盘和塑料叉，同时放置垃圾桶，以免顾客乱扔垃圾破坏环境。

一、活动时间：

201x年12月26日(星期三)晚上18点20分至21点。

二、活动地点：公司办公楼大厅

三、活动主题：庆圣诞、同欢乐！

四、活动目的：为增加公司全体行管人员间的认识和了解，提高大家的团队合作精神和凝聚力，增加彼此间的互动交流，打造一个具有较强团结力和凝聚力的团队。

五、活动参与人员：公司全体行政管理人员

七、活动内容：

活动内容主要以游戏，聊天，个人才艺(唱歌、跳舞、演讲、小品等)表演为主。每个部门至少准备一个节目，需于12月22日前将节目名单报至行政人事部x处。

八、活动费用

活动场地物品布置费用：2500元

活动食品和小礼品：1000元(所有行管人员必须都参加，如有特殊事情的可申请请假，凡参加活动的人员最好自己准备一份食品，如：水果、小吃等。)

总费用：3500元

九、活动小组：

1、 负责人：

2、 组织人：

3、 音乐dj□

4、 摄影：

企业日常活动和非日常活动的区分 企业圣诞活动方案篇二

近年来，越来越多的商品走入大学生的生活，为大学生的生活和工作提供了更多的便捷。

二、活动目的

将“好好吃”面包品牌推广进入四川教育学院，在校园内提高其知名度和重购买力。

四、活动时间：_年12月18日

五、活动地点：四川教育学院

六、主办单位：“好好吃”面包品牌公司

七、主要对象：四川教育学院学生

八、活动分工

活动前

1、项目部门

主要着手此次活动的整个策划过程，由策划人完成详细的策划书的书写工作，做好各个部门活动的安排。

2、宣传部门

(1) 海报宣传：征召两名具有较强绘画能力和书法能力的学生作为宣传人员，宣传人员必在第一时间制出海报与同学们见面，以确保宣传的时效性。

(2) 活动宣传：征召五名有一定口才能力及社交能力的学生开展一个商品推介活动，运用丰富多彩的活动内容吸引学生们的眼球，并分发宣传单。

(3) 网络宣传：进入四川教育学院的bbs和贴吧等，以发表言论和帖子的方式进行宣传。

3、外联部门

为这次活动筹集经费，与宣传部门合作邀请更多的同学参加本次活动，并借用活动中能够用到的有价值的道具用品，并负责妥善保管，联系与本次活动有关的人员及部门。

4、组织部门

由组织人员安排好进行活动的会场布置人员及统计学生反馈问题的人员。

活动中

1、宣传部门

提前半小时安排人员布置现场，做好活动中可能出现的一切

问题，做好准备工作和解决方案。

2、组织部门

持好现场纪律，安排好管理人员。

活动后

1、外联部门

负责清理现场，回收工作用具，维持好现场秩序。

2、组织部门

负责材料的整理及收藏，统计学生的反馈问题并写总结。

以上各个部门应高度协调，互相监督，互相配合，确保活动圆满成功。

八、活动细则

1、文明宣传，保证现场秩序。

2、要求工作人员一定要到场，而且要提前到场。

3、部门之间要配合默契，相互帮助。

九、活动预算

五名宣传人员，预计工资50—60/天，共计250—300元；活动宣传所需材料：气球，彩带，彩纸等，预计15元左右，话筒租用预计50元左右，共计65元左右；海报宣传所需材料：纸张，预计5元左右，绘画所需彩笔，美工刀等，可由制作人员自行准备，预计工资20元；面包试尝品和网络宣传可由公司负责。

总共合计340—390元左右。

十、活动效果预测

可在四川教育学院内扩大“好好吃”面包品牌的影响力，在校园内提高其知名度和重购买力。

企业日常活动和非日常活动的区分 企业圣诞活动方案篇三

年会是指某些社会团体一年举行一次的集会，是企业和组织一年一度不可缺少的“家庭盛会”，下面是本站小编为你整理的企业年会活动方案，希望对你有帮助！

一、活动的目的：

4、是一次大集会，准备丰盛的酒菜，犒赏员工，感谢员工这一年来辛勤的工作，为兄弟服饰连锁企业的发展不遗余力。

二、活动主题：锐意进取，继往开来

三、活动口号：积极主动，合群乐业，心同福共！

四、活动时间：

五、活动地点：

六、主办单位：

协办单位：

承办单位：

七、筹备工作组

总顾问：

总指挥：负责工作组人员的分工。

活动顾问：、负责为活动献计献策。

活动执行：负责年会活动的调度协调及活动执行。

节目统筹：负责晚会节目的统筹安排。

后勤保障：负责后勤支持及物资采购。

场务组：负责现场dj拍照。

物资组：负责饮料、酒水等物资的分发及回收。

八、活动内容：

第一部分：培训中心活动内容

第二部分：晚上年会活动流程

注：各部门各店上报的表演节应围绕年会的主题“锐意进取，继往开来”。

九、项目分工及时间进度

一年一度企业年会可以加深员工对企业感情，增进员工之间沟通和交流，增强员工之间团队协作意识，创造企业内积极向上工作氛围，提升员工士气。从而提高企业工作效率，使企业业绩稳步提升。

企业年会方案包括：企业年会策划方案、企业年会活动方案、企业年会计划方案；还包括塑胶企业年会策划方案、国际企业年会策划方案、科技企业年会策划方案、房地产企业年会方

案。

一、年会主题：

增加公司于员工之间的凝聚力

二、年会目的：

3. 通过年会的举办，了解员工对公司未来发展的期望；

三、年会时间安排：

(1) 年会策划及准备期(#月##日至#月##日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期(#月##日至##月##日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期(#月##日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4) 年会正式演出时间：年月日晚至

四、年会节目报名方式：

1. 及时通报名、电话报名、现场报名

2. 联系人：

3. 联系方式：

五、参会人员：

六、年会节目要求：

1、歌曲类：

- (1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；
- (2) 青春、阳光、健康、向上；
- (3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

- (1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- (2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；
- (4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

- (1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；
- (2) 经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等)；
- (3) 其它类型的曲艺节目(乐器类)。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

七、年会进行流程

1. 参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

3. 总经理董事长讲话：对年终做总结；表彰员工

4. 表彰各部门负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰；为优秀员工发奖；优秀员工发言

5. 联欢会节目表演

6. 互动小游戏

7. 闭幕词

各位来宾、各位代表[]xx公司201x年年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺！本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。

下面我宣布[]xx公司201x年年会胜利闭幕！谢谢大家！

注意事项：

1. 明确年会的主题和目的；
2. 初步确定年会性质；
3. 提交预算；
4. 年会策划内容，分工执行；
5. 年会时间按排；
6. 年会地点选择；
7. 年会亮点。

一、 年会主题：

201x年新春团拜会

二、 年会时间

201x年 月 日下午17点30分至20点00分

三、 年会地点

_____酒店

四、 年会形式

采用晚宴与娱乐抽奖活动相结合的形式

五、 参会人员(详见与会人员名单)

1、 公司全体干部、员工，总人数： 人

2、 公司领导 人

3、 各部员工 人

本公司参会人员根据人事部提供的名单如下：

_____部 人

_____部 人

_____部 人

_____部 人

六、 人员准备

1、 总协调：

2、 成员：

1) 主持人：（根据节目准备主持串词）

2) 酒店场地联络：

3) 奖品、道具购买：

4) 现场场景布置：

5) 现场摄影摄像：

6) 现场电脑、音乐控制：

7) 奖券奖品保管发放：

七、 会场布置

1、 会场留出舞台，舞台背景设置□“”□“201x新春”等字体。

2、 红底黄字字幅，具体文字内容□“x201x年迎新春年会”（条幅规格： ）

3、 入口设置抽奖箱

4、 多媒体设备：笔记本电脑×1、投影仪×1、投影布×1、话筒4支、小电视×1。

5、 现场拍照摄像：提前安排好相关人员携带数码相机摄像机，做好大会及晚宴活动现场的拍照摄像工作。

八、 晚宴安排

共 桌，领导入座中心主座，其他以各部门为单位就座，每席10人左右。

酒水安排：

白酒 1瓶/桌 元/瓶

红酒 2瓶/桌 元/瓶

啤酒 2瓶/桌 元/瓶

饮料1 1瓶/桌 元/瓶

饮料2 1瓶/桌 元/瓶

香烟 2包/桌（公司自备）

九、 年会流程

- 1、 17:00全体入场，领取抽奖券，每位入场者将抽奖券副联投入抽奖箱(会场滚动播放音乐□ppt)
- 4、 17:50晚宴正式开始，晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿公司的明天更加美好。（背景音乐）
- 5、 18:00—20:00用餐时段：公司领导及员工到各桌敬酒，同事间交流沟通，拉近彼此距离。
- 6、 用餐其间穿插游戏、表演和抽奖活动。
- 7、 18:20左右抽取幸运奖8名
- 8、 18:45左右抽取三等奖5名
- 9、 19:00左右抽取二等奖4名

10、 19:15左右抽取一等奖2名

11、 19:30左右抽取特等奖1名

十、 筹备进程安排及相关责任人：

1□ 201x年__月__日之前确定年会游戏表演节目。（责任人：
_____）

2□ 201x年__月__日之前完成年会的串词。（责任人：
_____）

3□ 201x年__月__日之前完成年会所需物品采购到位。（责任人：
_____）

4□ 201x年__月__日之前完成会场ppt□背景音乐的制作。（责任人：
_____）

5□ 201x年__月__日5点之前完成年会会场的布置。（责任人：
_____）

6□ 201x年__月__日5点30分年会正式开始。

十一、 方案预算(控制在_____元以内)

1、 用餐费用：（总预算_____元）

_____桌*_____元/桌(含酒水)

2、 抽奖奖品：（总预算_____元）

特等奖1名(总价_____元， _____)

一等奖2名(总价_____元， _____)

二等奖4名(总价_____元, _____)

三等奖5名(总价_____元, _____)

幸运奖8名(总价_____元, _____)

备注：奖品为初步设想，具体以商场采购而定，每一档次奖品的价格区间可有所浮动，总价控制在_____元以内。

3、 其他：(总预算_____元)

年会会场布置、游戏道具采购等。

企业日常活动和非日常活动的区分 企业圣诞活动方案篇四

方案一：企业读书活动方案

一、指导思想

以党的十八大精神和科学发展观为指导，以建设学习型单位，争当学习型领导为目标，紧紧围绕建设的需求，致力增强领导员工自主学习能力，鼓励领导员工多读书、真读书、读好书，将学习成果运用于工作的始终，促进职能履行到位，进一步推动科学发展。

二、基本要求

1、精读业务书籍。坚持联系实际，重在效果。紧密结合中心工作、重点工作和自身工作的性质、特点，有针对性地进行学习，熟练掌握基础知识和其他相关业务知识，不断提高做好本职工作的本领。

2、研读经典书籍。认真阅读马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，用科学发展观、马克思主义理论成果武装头脑、指导实践、推动发展。

3、选读兴趣书籍。选读适合自己的文学、艺术、历史、政治、经济、哲学、社会等各方面富有教益的书籍，在阅读过程中，不断拓宽视野，增长见识，完善自我，提高素养。

三、活动形式和步骤

以培养领导员工的学习兴趣、提升学习能力为突破，遵循“能力导向、按需选读、学有所获、奖励优秀”的原则，鼓励员工多读书、真读书、读好书。

1、准备阶段：各部门要配送读书，明确必读书目，制定出详细的集中读书计划。每位领导、员工要结合个人和工作需要，制订个人读书计划，选定自己的阅读书籍。

2、读书及交流阶段：各部门按照读书计划搞好集体学习和自主学习，做好学习记录，在公司内部营造全员读书的良好氛围。同时，要在学好理论知识和业务知识的基础上，在读书学习中，创新学习形式，增强读书效果。（1）、利用网络平台。各部门充分利用系统信息网，将个人读书计划、读书进程、读书感悟和心得体会发布到信息网教育培训栏目，动态记录读书进程及读书收获。（2）、举办读书交流会。全体员工在多读书、读好书的原则下，选择自己喜爱的一本书在深读精读上下功夫，并在此基础上撰写心得体会。结合工作例会召开读书心得交流会，全体职工都要踊跃发言，将自己对某一本书或其精华部分、某一篇文章或某一方面内容的理解、认识介绍给大家，畅谈体会。引领全体干部职工从自身做起，养成良好的读书习惯，营造人人热爱读书、善于读书的氛围。

3、认真总结阶段：读书活动结束后，认真探索和总结在读书活动中一些好的做法和经验，整理优秀读书心得和经验材料。

四、工作要求

1、提高认识，加强领导。各部门要加强领导，精心组织，务求实效。把开展全员读书活动摆在重要位路，坚持常抓不懈。同时，各部门负责人要率先垂范，带头读书学习，真正成为广大领导员工读书的楷模。

一、活动范围：公司全体团员青年

二、活动时间□20xx年3月-5月

三、活动组织机构： 领导小组□xx 组长□xx 副组长□xx 成员□xx 领导小组办公室设在公司团委。

四、活动安排：

第一阶段：荐书寄语（3月初）

由每个团支部推荐1-2本图书，同时邀请公司领导推荐学习书目，向团员青年寄语或赠言。根据推荐情况确定15-20本必读图书进行购路。第二阶段：品味书香（3月中旬-4月中旬）

各团支部以下发书籍、交换阅读等方式组织团员青年认真阅读推荐图书，同时组织开展多种形式的读书交流活动，要求团员青年撰写读书心得，努力提高活动的覆盖面和参与面。

第三阶段：成果交流（4月下旬或5月初）

组织主题读书活动成果交流会，由各团支部汇报读书活动开展情况，并选送2-3篇读书心得进行汇报交流。由公司领导现场打分及点评。活动设优秀组织奖、优秀读书心得一、二、三等奖，奖励电子购书卡若干。在《通讯》上开辟专栏，陆续刊登优秀读书心得。书籍是传播先进思想、传承优秀文化、弘扬精神文明的重要载体。青年员工处于实践加深学习阶段，

有着开展读书活动的良好背景条件。（其实读书不一定非要是书，文化的载体很多哦，也可以是事件，参与的人更多，也更好操作，当然书是主体）要通过围绕特定的思想教育主题（可以阶段性更换不同的主题）开展读书活动，或向员工推荐具有深刻思想内涵的特定图书（不一定是专业书籍，也可以是影视作品、演讲专辑、甚至伟人语录等等文化载体，）等方式，让青年员工在阅读和分享读书体会的活动中启迪智慧、交流思想、提高认识。

书籍，是人类宝贵的精神财富，是经验教训的结晶，是走向未来的基石；读书，是人们重要的学习方式，是人生奋斗的航灯，是文化传承的通道，是人类进步的阶梯。“阅读开阔视野、阅读开启智慧、阅读丰富情感、阅读浸润人生”，一个人的阅读史实质上也是一个人的思想发展史。

一、活动目的

- 1、努力营造一个良好的读书氛围，多渠道引导员工多读书、读好书，不断丰富员工文娱生活，有效提升员工文化素质，努力创建学习型企业文化。
- 2、为员工搭建一个“读书、感悟、交流”的互动平台，让员工以各种形式表达自己的读书见解，促进员工相互学习，从而更好地强化员工之间的沟通与交流。
- 3、以“读书节”活动为载体掀起读书的热潮，养成博览群书的好习惯，使全司上下充满浓浓的书香之气，营造良好的企业文化氛围。

二、活动主题

以读书启迪智慧，用智慧滋养心灵。

三、活动细则

1、活动时间□20xx年6月——8月

2、活动对象：公司全体员工

3、活动负责人：图书室管理员及图书室负责人

4、为充分利用企业内部资源，提高员工业余文化生活，本次活动要求参赛人员必须在本公司图书室进行借阅。

四、评选标准

1、此次活动以鼓励、多参与的形式进行，以月度为单位进行评选。作品优秀的员工将在企业文化报上给予表扬，并发放精美礼品一份。

2、文章除具备语句通顺、条理清晰、观点鲜明等基本条件外，还应具有较好的典型性和推广性。（字数不少于800字）

3、每期考评由各分公司总经办负责人进行评选。

五、活动内容及安排

1、推荐阅读。为了增强阅读的针对性和有效性，特别推荐了部分管理类、励志类及其他方面的书籍，供员工随时借阅。此外，员工也可自荐心仪的图书、画册及其他文学类书籍等，一起分享读书的感悟。

2、征文比赛。主要围绕“以读书启迪智慧，用智慧滋养心灵”广泛开展征文比赛活动，形式多样、体裁不限，可以是读后感、观后感，也可以是议论文、叙事文、散文，但内容要积极、健康、向上，能反映员工精神风貌及彰显员工个性。

六、活动要求

1、请公司各部门做好“读书节”活动的宣传发动工作，让员工周知具体事项，并踊跃参与到该活动中来，把“读书节”活动搞得有声有色。

2、公司领班级以上员工要发挥表率作用，用实际行动去引导和发动，多渠道组织员工积极参与，掀起全司上下“爱读书、读好书、勤读书”的企业文化氛围。

一、活动主题：美文共欣赏，心得大家谈！

二、活动目的：加强企业文化建设，增强企业凝聚力；丰富员工业余生活，陶冶情操，营造一个相互交流和沟通的学习氛围。

三、主办单位：企划部

四、活动时间：3月17日——4月15日

五、参加对象：集佳科技全体员工

六、活动内容及细则：

2、全体员工可根据已张贴出来的推荐作品，写下自己的读后感和心得体会。

3、推荐文章体裁不限，要求内容健康，积极向上，读后能给人以启迪，字数在两千字以内；读后感体裁不限，字数不限。

4、活动以三个事业部和一个职能服务部为参赛单位，根据各部的员工人数不一，特制定如下要求：电气工程事业部上交精品美文和读后感各5篇；空调设备事业部精品美文和读后感各4篇；职能服务部精品美文和读后感各3篇；生产制造事业部精品美文和读后感各2篇。稿件全部以电子文档形式交于企划部或人力资源部，并需注明推存人姓名和读后感作者。

5、征稿时间：

(1) 推荐美文时间：3月17日—22日；

(2) 征集读后感时间：3月26日—4月2日； 6、3月23日，所有推荐的美文经主办单位审核后，以不署名的形式（公布评比结果后再全部署名）将作品张贴在学习栏内，供大家欣赏。7、4月3日，由主办单位将征集的读后感，以不署名的形式（公布评比结果后再全部署名）张贴到学习栏内，相互交流和学习。8、4月15日，公布评比结果，举行一个简短的颁奖仪式。

七、作品评比及奖项设置：

1、“最佳推荐奖”评比办法：读者在“你最喜爱的文章评比表”里签名投票，每人限投一票，取得票数前三名，则推荐人分别获美文推荐一、二、三等奖，如果得票数相同，那么名次名额依次递减。

2、“优秀心得奖”评比办法：此项评比由两部份组成：第一、读者在“你最喜爱的读后感评比表”里签名投票，每人限投一票，取得票数前六名；第二、由评委小组对前六名不计名投票评定，得票数排名前三位，分获一、二、三等奖。（附：评委小组组成人员名单：“空调”代表2名、“电气代表”2名、“产业代表”2名、“职能代表”2名）

3、奖品安排：

(1) 优秀心得奖第一名，奖励价值五十元的奖品；

八、费用预算：奖品费用+奖品机动费用=210+40=250元。

企业日常活动和非日常活动的区分 企业圣诞活动方案篇五

由于公司的业务迅速扩张，规模日益扩大。人员需求越来越大，新进员工越来越多，部分新进员工还未能充分职业化，他们的责任意识、沟通意识、创新意识、团队意识还有待提高。为实现新员工特训目标，打造一支优异的蓝韵人力资源队伍，培训发展部经过充分的研讨，认为有必要在新员工特训中增加团队拓展活动。

- 1、树立主动沟通的意识，学习有效团队沟通技巧。
- 2、打破成规，重新审视自我，增强创意思维能力。
- 3、增进学员相互认知和理解，提高团队的信任和宽容。
- 4、熔炼团队精神，加强团队凝聚力，树立合力制胜的信念。

- 1、积极主动的沟通精神
- 2、双赢思维、补位意识
- 3、面对变化的正确管理方法
- 4、对团队具有高度的责任感
- 5、富于创新精神、主动求变
- 6、欣赏他人，鼓励他人，赞美他人

项目整合活动内容包含室内项目和户外项目，整个培训中体力与脑力活动充分结合，在项目的实施中充分进行体验和感受，并共享别人的体会与心得。一系列活动使得参训员工对整个培训保持高度的热情及参与感，项目设计环环相扣，对

于一些基本理论在游戏中进行意识、体会和理解，再分享讨论并融会贯通形成理论，进而运用到实际工作、生活当中。

- 1、培训时必须严格遵守培训规则和公司有关纪律，严禁脱离团队擅自行动。
- 2、参加培训时必须穿运动鞋，着装简洁适合运动，女士请不要穿裙子。
- 3、如患有不适于参加激烈运动疾病人员应事先通知培训组织者，以作统一安排。
- 4、请保持活动区域的整洁，产生的垃圾或废物请随身带走，自觉保护环境卫生。

1、参训人员：新员工特训班全体员工

2、拓展地点：公司拓展活动场

3、培训形式：15人至18人左右为一组，每一组选一位组长，在教练的指导下进行游戏，教练就游戏的目的和作用对学员进行引导，学员对游戏过程进一步进行体验和感受。

企业日常活动和非日常活动的区分 企业圣诞活动方案篇六

有句名言说：种下思想，收获行动；种下行动，收获成长；种下成长，收获命运。给员工提供一个空间和平台，丰富他们的业余生活，感受大自然的美，体会团结协作的精神。以这一个活动为媒介，加强员工间交流，展示自己的才能，开阔视野，使大家各方面都能得到全面提高和发展。

二、活动意义：

爬山是户外运动，可以享受到新鲜的空气和明媚的阳光。全体员工一起爬山是一件非常惬意的事情。大家一边爬山，一边聊天，一边欣赏美丽的风景，使大家心胸开阔起来。有人说：爬山可以培养人的勇敢精神。通过此次爬山活动，大家在以下方面将有显著的提高：认识自身潜能，增强自信心；克服心理惰性，磨练战胜困难的毅力；认识群体的作用，增进对集体的参与意识与责任心；改善人际关系，更为融洽地与群体合作；学习欣赏、关注和爱护自然。

三、活动对象：公司全体员工

四、活动时间和地点：

201*年9月29日下午西山公园(待定)

五、活动注意事项：

- 1、凡参加者均属自愿行为,需对自己的安全负全责,鉴于户外运动具有一定的危险性,对活动中因不能遵守纪律而出现意外的参加者自己承担责任,本次活动“组织者”会尽一切努力进行救护与援助。要一切行动听指挥。
- 2、集体活动,需有互帮互助的团队精神。
- 3、鞋要合脚,穿厚底防滑好的鞋子,登山服装要以易于活动为基本。衣服要宽松(运动服和休闲服为好)。
- 4、随身要带一些水或饮料,爱护环境卫生不乱扔垃圾。
- 6、爬山时身体前倾,下山时不要跑着下山,以免收不住脚发生危险。
- 7、爱护一草一木,不践踏草坪,不攀折花草。
- 8、按指定的路线登山。

9、爱护公共设施，不在树木和公共设施上涂抹、刻画。

11、按部门为单位，部门负责人为小组长，负责清点人数。

12、未尽事宜另行通知。