

2023年装修施工消防安全管理 春节期间 安全管理方案(精选10篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的方案吗？以下是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇一

根据县教育局印发《教育系统“安全管理年”活动实施方案》（互教〔20xx〕24号）文件精神，为进一步加强我校安全工作，有效防范和遏制各类安全事故，经学校行政会研究讨论，响应和落实教育系统确定的“安全管理年”号召，结合学校实际，制定本方案。

以科学发展观统领学校安全工作，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针和“标本兼治、重在治本”的原则，正确处理好安全与教育的关系，以强化安全管理为重点，以排查整治安全隐患为抓手，以遏制重特大安全事故为目标，扎实开展“安全管理年”活动，确保广大师生生命和财产安全，确保学校安全形势持续稳定。

按照“全覆盖、零容忍、严执法、重实效”的总体要求，认真贯彻执行县委、县政府和县综治委、安委会关于综治安全维稳工作的各项决策部署，通过开展“安全管理年”活动，使学校安全管理意识进一步加强，安全管理水平进一步提升，安全保障措施进一步完善，师生自救能力进一步增强，突发事件应急处置能力进一步提高，减少一般事故的发生，进一步健全完善和严格落实学校安全教育与管理制度，推动安全管理规范化、科学化，增强实效性，提高师生自我防范和自我保护能力。实现学校安全责任事故和重大安全事件“双为零”目标，确保全校教育教学安全稳定。

建制度、重宣教、严监管、除隐患、保安全、促长效

组长：汪xx学校校长

副组长：杨xx学校副校长

领导小组下设办公室在德育处，具体负责“安全管理年活动”的各项工作。拉永鳌同志兼任办公室主任。

（一）加强领导，落实责任

1、加强领导。牢固树立“安全发展”理念和全校一盘棋思想，严格实行“一岗双责”制度，明确校长为安全工作第一责任人，直接分管安全稳定工作，教职工严格实行“划块负责”安全管理模式。

2、落实责任。学校与班主任、责任教师、学生及学生家长签订安全责任书，做到层层落实安全责任。

（二）规范管理制度，提高应急管理水平

3、规范学校安全管理制度。进一步规范、细化安全工作要求，严格落实安全责任追究制度，推动安全管理制度化、精细化。

4、提高学校应急管理水平。进一步提高师生应急处置能力，坚持每月进行一次突发事件的紧急疏散演练。

（三）拓宽安全教育渠道，深入开展校园平安文化活动

5、加强平安文化阵地建设。在校园墙壁、走廊、食堂、教室、宿舍、宣传栏等显要位置，通过张贴安全标语、召开主题班会，观看安全图片展等形式图文并茂的广泛宣传安全常识，营造浓厚的平安文化氛围。

6、加强安全教育课程研究。开展形式多样的安全教育课，开齐上好安全教育课。

7、大力开展安全教育活动。深入开展“安全教育日”、“安全教育月”等活动，围绕饮食卫生、交通安全、消防安全、防雷击、防溺水、防踩踏等教育重点，通过开展安全知识竞赛、征文、手抄报比赛等形式，增强安全教育效果。加强法制宣传教育，深入开展灵活多样的普法宣传活动，从根本上预防和减少违法犯罪。

（四）落实措施，抓好学校日常安全管理

8、校舍安全。坚持校舍安全月查和雨季汛期勘察制度，发现问题及时上报，并采取得力措施，及时消除安全隐患，确保师生安全。

9、交通安全。积极协助交警部门加强护送学生制度，坚决取缔非法接送学生车辆。加强对教师私家车交通安全教育并签订责任书。

10、食品卫生安全。加强学生饮食卫生安全教育和管理工作，严防食物中毒事故发生。引导学生拒绝食用“垃圾食品”和“地摊食品”，自觉到食堂就餐，加强卫生防疫工作，切实做好传染病防治防控。

11、消防安全。及时检修用电线路，确保用电安全。加强师生冬季防火、防爆、防电等安全教育和管理工作，签订实训室安全责任书。

12、汛期安全。完善防汛应急预案，落实防汛人员和物资，安全度汛；加强学生防溺水常识教育，致信明确家长节假日监护职责。

13、大型活动安全。落实大型活动报告审批制度，活动前要

制订安全方案和应急预案，加强组织领导，明确责任人，落实活动安全各种措施，严防安全事故发生。

14、值班保卫工作。加大值班保卫工作力度，严格实行学校领导带班和保卫人员24小时值班制度。加强门卫值班工作，配备专职保卫人员，对外来人员、车辆严格控制，实行登记制度；加强学生宿舍安全管理，保持宿舍内通道畅通，确保宿舍安全。

（五）加强监督检查，强化安全隐患治理

18、继续深入开展隐患排查治理活动，做好台帐及上报制度，强化隐患排查、治理工作，及时消除安全隐患，杜绝安全事故发生。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇二

第一条为加强货币资金管理，实行全面预算体制，依据xxx发布的《现金管理暂行条例》及中国人民银行发布的《银行结算办法》、《现金管理暂行条例实施细则》，结合本公司实际情况，制定本规定。本规定适用于总公司及各所属企业。

第二条本规定是在全面预算体制下，月份资金计划基础上，对本公司经济业务的所有货币资金的收支进行管理、控制和监督。货币资金包括银行存款、现金以及其它货币资金（外埠存款、银行汇票存款、银行本票存款、在途货币资金、信用证存款等）。

第三条财务本部和各所属企业财务部负责本规定的具体贯彻实施，并设专职稽核员负责经济业务的收支计划和审核管理工作。

第四条总公司财务本部负责对总公司资金运作进行“全面计划、整体协调、统筹安排、宏观控制”。

第五条各所属企业必须于每年12月底前将各自下年度用款计划上报总公司财务本部，财务本部于每年底根据总公司下年发展计划及资金情况进行统筹安排，并制订总体资金年度安排计划及季度、月份资金计划，报总公司总经理批准后下达。

第六条各所属企业财务部门负责各自单位的年、季、月资金计划安排和落实，并在实际工作中控制、监督资金计划的执行情况。

第七条总公司各部门、各所属企业借领计划内大额款项，采取“提前通知，积极筹措”的办法。

（一）金额在1000万元以下，必须提前5天通知财务部。

（二）金额在1000万元以上，必须提前10天通知财务部。

（三）在手续齐全的情况下，开信用证须提前3天，改证须提前之大通知财务部，信用证原则上允许改两次。

（四）办理汇票须提前两天通知财务部。

第八条计划外借领大额款项，业务部门或专业公司须办理调整计划手续，经公司总经理批准后交财务部，财务部根据资金情况进行安排、筹集，提前通知期暂定10天。

第十条现金的收入、支出范围：

（一）现金收入包括：公司经济业务范围内的一切现金收入以及支用款项的退回现金等。

（二）支出范围：

1. 职工工资、各种工资性津贴、劳务费，劳保。福利费以及国家规定的对个人的其他支出。

2. 出差人员必须随身携带的差旅费。

3. 结算起点以下的零星支出。

4. 发给职工的各种奖金。

5. 因采购地点不确定、交通不便。收款对方无银行帐号不能办理转帐结算或对方当地有特殊情况等，必须使用现金结算的。

6. 中国人民银行确定的需要支付现金的其它支出。

第十一条以各部编报的、经财务部平衡、公司总经理批准的月度货币收支计划为依据，由财务部进行日常经济业务的现金收支管理，对超计划支出，又无批准计划调整追补支出的，财务部拒绝支付。

第十二条 现金收支业务的管理

（一） 现金收入的管理

1. 无论是否签合同、协议，公司的所有现金收入，经办部门必须连同收款说明书、发票或收据副本等，于收进日（最晚于次日）如数交付财务部，收款部门不得挪作他用，更不准留存于经办部门内。

2. 业务人员办理业务预借的现金，其未支用部分应连同有关业务凭证（发票或收据支出凭单）送交财务部冲销预借款，不得余款不报，留作他用。

（二） 现金支出的管理

1. 预算内零星采购，由经办部门开具经费支出报审表（代借款单），写明用途、金额，总公司部门总经理或各专业公司总经理签字后交财务本部总经理或专业公司财务经理签批后办理，稽核员按预算审核。

2. 预算内经常性费用支出（办公费、小额招待费、市内交通费等），无预借款直接报帐的，由指定经办部门开具费用支出凭单，写明用途，经总公司部门总经理和专业公司总经理签字，连同发票或收据交财务部稽核员审核后，交财务部经理签字办理。

3. 预算外或超预算支出，由经办部门提出书面申请，按全面预算管理办法执行。

4. 业务部门借领现金（不包括差旅费借款），必须在15天内报帐，对逾期末报的通知该部门报帐或追回现金，必要时停办该部门现金借领业务。试工人员不许借款，由该部门经理代借。

5. 业务人员出差借款5000元以上的差旅费时，不得付给现金，可开出支票转入其个人信用卡中（不能使用信用卡的城市例外）。

第十三条根据中国人民银行规定，本公司目前采用银行汇票、商业汇票、汇兑、支票、委托收款等结算方式，在国际贸易业务和对外经济合作业务中采用信用证结算方式。

第十四条 银行结算资金管理

（一）银行结算收入的管理。

1. 通过银行转来的非支票结算方式的营业收入凭证，财务部转交业务经办部门，由经办部门填写收款说明书，并附有关凭证，交财务部稽核员审核后，由主管会计办理有关手续，并进行会计处理。

2. 由银行转来的与其他单位及本公司所属企业的往来款的单据，收到后交经办部门，经办部门填写收款说明书，附带结算凭证，交财务部稽核员审核，交主管会计处理。

3. 业务部门收到外单位开具的支票，连同有关凭证、收款说明书，送交财务部，由稽核员审核，交银行出纳员于当日送交银行并作会计处理。

4. 信用证结算按我公司（进出口业务财务管理规定）中的有关规定办理。

（二）银行结算支出的管理

1. 根据合同、协议的规定，由业务部门申办的对外投资、对内贸易等需要银行办理汇票、电汇、银行本票等方式支出时，由经办业务部门填写经费支出报审表，交财务部稽核员按计划项目审核用途后，交财务部经理签字。需签报本公司领导的，由财务部签署意见后签报。

2. 日常采购物资或支出费用领用支票按预算报财务部审批。

3. 严格控制签发空白支票，如因特殊情况确需签发，必须在支票上写明收款单位名称、用途、签发日期和规定限额，在银行规定开空白支票范围内才可以开出。

4. 专设领用空白支票登记簿，由领用人签字。逾期一周未用的空白转帐支票要及时交回财务部。财务部根据空白支票登记簿，对逾期末交的空白支票进行查询。

5. 一个部门已领用三张支票，不按规定时间报帐，财务部书面通知该部门启行查询，一周内仍无反馈，财务部门停止对该部门签发新的支票。

第十五条各部门预借的支票，结算款项业务处理完毕，应及时执有关凭证（发票或收据、支出凭单等）在一周内到财务部报帐销帐。

第十六条为贯彻经济责任制，报帐采取上级审签办法，即：

总公司业务人员报帐，属预算内支出，由部门总经理审签，报财务本部按权限审批；属预算外支出，均须报总公司主管财务的领导审批。部门总经理报帐由总公司分管领导审签，总公司副总经理报帐由总公司总经理审签。

第十七条应付现金的金额在2000元以上的报帐，原则上以支票转入报帐人信用卡内。

第十八条本规定由财务本部负责解释和修订。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇三

1、一岗双责是指公司领导机构、领导小组、管理机构、总经理（企业主要负责人）、副总经理、部门经理、部门负责人、车间主任各工段长等所有职能和管理岗位均负有安全生产管理职责。

2、主体责任是指负有安全生产管理职责的双责任制情形下的特定职责，即其他职位或岗位无法取代的特殊职责。

3、特定职责划分

1) 总经理（企业主要负责人）职责

1对本公司安全生产监督管理全面负责；

2依法决策安全生产重大事项，部署重要工作；

3审评安全生产方案、措施、规章制度及项目建设资金投入；

4组织重大安全事故的报告和调查处理；

5承担安全生产法律责任。

6组织召开安全生产专题会议，解决重大问题。

2) 部门负责人及班组职责

1全面负责本部门安全生产管理工作；

2执行上级对本部门安全生产管理的指示；

3纠正、处理本部门安全管理违规、违章行为；

4及时汇报和解决本部门存在的问题及隐患整改；

5组织本部门实施安全教育培训及安全活动开展。监督监护职业健康；

6组织召开本部门安全生产工作会议，解决本部门存在的问题；

7承担本部门安全生产事故主要责任。

3) 安全管理人员职责

1负责安全日常管理工作，执行上级和领导指示，承担安全管理责任；

3负责起草管理制度、规定、操作规程、应急预案等指导性文件。

4负责汇总统计安全生产情况，定期分析安全生产形势，及时汇报和提出意见和建议。

6建立、健全各项原始记录、报表、台账及文件归档；

7监督检查安全生产状况，研究解决存在的问题；

8查处安全违规违纪行为，跟踪验证安全隐患整改；

9组织事故调查、处理及生产恢复工作。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇四

寒假和“春节”期间，是学校安全管理“空档期”“薄弱期”，但校园防火、防盗和防范外来人员伤害工作挑战仍然存在，同时随着节假日出行和大型文娱活动、集会等增多，雨雪、冰冻、雾霾等恶劣天气时有发生，校外学生安全问题有增无减。因此，各地各学校要认清形势，清除麻痹、懈怠思想，一如既往地做好学校安全管理工作，做好学生离校，相关安全工作人员不离岗，学校安全防范不“挂空挡”。各单位要结合学校实际和假期校园安全工作特点，认真研判安全管理形势，盯住薄弱环节和突出问题，制定安全防范应急预案，细化安全工作措施，做到周密部署、预防在先、落实到位，切实把各种安全隐患消除在萌芽状态，维护好学校安全。

1. 寒假期间校园一律实行封闭管理，除按规定执行对外开放任务和允许有住宿生、补课生的情况外禁止学生逗留学校。
2. 所有校车均要停运封存，教育行政部门要联合政府相关部门加大巡查监管力度，凡有校车上路运行的，发现一起，查处一起，通报一起。
3. 严格执行校园开放条件下的安全管理规定，承担校园体育场馆对外开放的学校，必须有校级领导、教师和相关工作人员在校、在岗，履行校园守护职责；要制定应急预案，及时正确处理可能发生的外来侵害校园事件，确保校园开放，人员和财产安全。
4. 假期有施工任务的单位，要做好风险评估并制定安保方案、应急预案、环保检测，安排专人全程监管，对人员车辆出入

要详细登记，出入校园，严格控制。施工期间要设立警示标识，确保施工安全。

5. 寒假和节假日期间，严禁组织中小學生、幼儿园兒童参加各种庆典活动；严格大型学生活动的管控，任何单位不得擅自组织师生员工集体外出活动；凡是利用学校资源组织学生寒假活动及社会实践活动的学校，要进行安全风险评估并制定安全活动方案和应急预案，明确每一个环节、每一个部位、每一时段的责任人，确保活动安全进行，方案及预案要报上级主管部门备案。

各地各学校要坚持“安全第一，预防为主”的方针。要对师生进行一次安全教育，重点进行交通安全、消防安全、参与集体活动安全、防盗防骗、防人员拥挤踩踏、食品卫生及流行性的传染病等方面的安全教育，要教育学生自觉增强交通安全意识，遵守交通法规，不乘坐拖拉机、三轮汽车、低速货车、拼装车、报废车和超载车等不安全车辆。要加强学生校外安全教育，避免因滑冰溺水、拥挤踩踏等原因造成意外伤害。各学校要建立家校联动机制，以家长会、《致家长一封信》等形式，指导家长做好学生假期的安全监护工作，防范各类意外事故的发生。同时，学校还要通过微信群、校讯通等渠道开展节日期间安全提醒活动。

各地各学校要组织专门力量，对学校进行一次全面彻底的安全隐患排查。要着重对校舍安全、消防安全、食品卫生安全、交通安全、传染病防治、危险化学品安全、校园周边环境等方面进行逐项检查，仔细查找存在的安全隐患和安全工作的薄弱环节，确保检查不留死角。对排查出的每个隐患和薄弱环节，建立问题清单、责任清单和整改清单，迅速整改到位，对一时难以整改到位的，也要认真制定整改计划，落实整改责任和防护措施，严防发生安全事故。

此外要按照市教育局《长春市教育系统冬季道路交通安全整治方案》的具体要求，对本区域的校车进行一次全面检查和

保养，消除安全隐患，确保新学期校车安全运行。

严格落实长春市“禁燃”办关于节假日期间禁止燃放烟花爆竹的规定，切实加强禁止燃放烟花爆竹宣传教育工作，教育学生不燃放烟花爆竹，并带动家长遵守“禁燃”要求；禁燃区域内严禁各单位以任何理由、任何方式、任何时间燃放烟花爆竹，禁燃区域外，禁止在校园内及校园周边燃放烟花爆竹，违者进行纪律处分同时加大对学校周边易燃物品排查，防止因燃放烟花爆竹而引起火灾。

严格落实假期和节假日值班制度，市直属（管）学校于寒假、春节期间要安排教师值班值宿，校级领导实施带班，保持24小时通讯畅通（带班领导不能离开长春市）；假期按规定有学生在校的学校，必须安排校级领导24小时在岗值班；要强化值班岗位职责，严肃值班纪律，值班人员要坚守岗位，履职尽责，坚决杜绝脱岗、离岗和非正式人员参与值班等现象；要加大假期校园安全巡查夜查力度，督促值班人员和学校保安员认真履行校园值守职责；值班人员要确保24小时通信信息畅通，如遇突发事件和紧急情况要按要求第一时间上报，杜绝迟报、谎报、瞒报，并及时采取有效措施妥善处置。

县（市）区教育行政部门可参照市教育局的做法，结合自身实际情况制定校园值守工作制度，原则上不提倡女教师在校值宿。

各级教育行政部门要采取明察暗访的形式，对相关制度规定落实情况开展检查，对寒假和春节期间校园安全防范工作制度不执行、防范措施不到位的学校和个人依规依法予以处理。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇五

此次安全管理效能监察以牢固树立“安全第一、预防为主、综合治理”思想、有效地加强安全生产管理，促进安全生产规章制度及岗位操作规程的贯彻执行，规范安全工作管理程

序，强化员工的安全意识和安全感为目标。

公司所属各单位的安全生产管理及现场隐患排查情况。

- 1、公司安全生产管理制度的贯彻落实情况；
- 2、危险源的辨识及现场安全管理情况；
- 3、安全事故责任追究情况；
- 4、特种从业人员接受安全教育及持证上岗情况；
- 5、特种设备的安全使用和管理；
- 6、员工安全教育培训情况。

对公司安全生产现状进行摸底，充分全面了解并掌握广能集团及嘉华公司各项安全生产管理制度，确定监察重点区域、重点单位，制定效能监察实施方案。

二、实施阶段(20xx年5月11日-9月30日)

- 1、自查自纠。公司各单位对照广能集团及嘉华公司各项安全生产管理制度进行自查，对生产现场进行全面的自查，对存在的问题及时整改。
- 2、检查和抽查。通过听汇报、查资料、现场实地核查、跟踪监督等方式，对各单位自查自纠情况进行监督检查，全面摸清公司目前安全管理中存在的问题。
- 3、问题整改阶段。对监察中发现的问题，要汇同有关部门共同分析原因，分清责任，提出整改意见和建议。并督促及时整改。对整改不及时的给予处罚。同时，针对安全管理上的漏洞和薄弱环节，督促有关单位或部门建立健全规章制度。

4、考核阶段。安全生产管理专项效能监察工作将纳入各被监察单位的年终考核中。

三、总结阶段(20xx年10月1日-10月30日)

对效能监察工作进行总结，总结经验教训和所取得的成效，对工作效果进行分析评价，写出总结报告，做好资料的归档工作。

五、监察方法

1、监督检查安全管理责任是否落实。主要检查：各单位负责人安全管理责任是否到位；各级安全员安全管理责任是否明确和落实；安全的管理职责是否明确，是否按照“谁主管，谁负责”的原则，履行了各自的安全生产管理职责。

2、监督检查安全培训工作是否有效。主要检查：是否按照公司有关规章制度要求，对员工进行安全技能培训，培训内容是否完善，培训工作是否有效。

3、监督检查安全管理工作是否规范。主要检查：是否按照各项工作的安全管理标准和各项工作反“三违”控制指导规程进行经常性的认真检查和整改；对存在的问题是否制定了切实可行的整改方案或措施；整改方案是否规范、措施是否有力，运行是否落实。

4、监督检查安全管理责任是否追究。主要检查：在安全事故发生后，是否及时采取了有力措施把损失降到最小；是否按规定进行了及时上报；是否按照法律法规对受伤害的职工进行规范的善后处理；是否对安全事故的每一个细节与形成的原因进行了深入剖析提出整改建议，并建立长效机制；对违纪违法或严重不负责任致使安全事故发生，是否按规定对有关责任人进行了责任追究。

5、生产现场隐患排查。主要检查起吊作业、支架装配、厂房房顶、易燃易爆的物品、搬运作业等重点环节，做好车间平面布置检查、建筑物情况检查、车间环境检查、厂内运输检查、设备状态检查、操作管理检查、防灾设施检查等，确保作业现场安全。

六、保障措施

1、强化组织保障。为加强对安全生产管理效能监察的组织领导，公司成立安全生产管理效能监察领导小组，公司经理xxx任组长，党委书记任副组长□xx□xxx□xx□xxx为成员。领导小组下设办公室在企管部，负责具体的日常工作。企管部部长xxx兼任办公室主任。

2、加强督促检查。效能监察领导小组要对各单位安全生产管理进行督查，发现问题及时下达《监察建议书》和《监察决定书》。

3、过硬考核奖惩。对各单位安全管理工作情况纳入工资考核体系，严格考核奖惩。

七、工作要求

1、提高认识，加强领导。此次效能监察主要针对公司各级生产安全责任人履行职责、执行法规和完成任务等重要环节，围绕明确安全管理责任、健全管理制度、规范安全生产控制规程、落实责任追究等关键内容，检查安全生产行为的合法性、合规性、合理性和时效性，纠正安全管理中的违规违纪行为，并进行相应的责任追究，加强管理行为控制，提高安全管理效能。各单位要提高认识，充分理解安全生产管理效能监察工作的必要性，拓宽思路，解放思想，按照要求认真落实好相关工作。

2、搞好协调，落实责任。效能监察工作涉及的单位及部门要

各司其职，各负其责，密切配合，及时沟通，加强协调，本着实事求是的原则，及时通报情况和沟通有关信息，避免错位脱节；效能监察工作小组要加强工作责任心，认真进行此次效能监察，查找公司安全生产管理中存在的问题，会同相关部门提出解决方案，确保效能监察工作顺利有效地开展起来。

3、加强监督，注重实效。在效能监察过程中要认真履行职责，积极开展工作，善于发现问题、解决问题，客观公正，实事求是，严于律己，遵守工作纪律，杜绝弄虚作假，要以效能监察工作的新成绩促进公司又快又好的发展。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇六

为加强对我校校车安全管理工作，明确主体责任，强化监管措施，消除校车交通安全隐患，有效预防涉及校车的道路交通事故，切实保障学生的人身安全，根据国家、省市相关会议和文件精神，结合我校校车管理的工作实际，制定本方案。

组长：

副组长：

组员：

学校要高度重视校车安全工作，充分认识抓好校车安全管理的重要性、紧迫性，彻底查清我校校车数量和有关情况，教育宣传和规范管理工作务必到位，制止不合格车辆接送学生。

（一）明确责任，加强排查领导小组成员（各班班主任）认真摸排学生有无乘坐校车现象，排查工作一定要仔细，确保没有遗漏现象。要把校车安全管理工作列入常规管理当中，防患于未然。

（二）加强宣传教育，强化日常管理，利用班会、主题队会、板报等形式向学生宣传乘坐非法校车的危害。学校负责人是校车安全第一责任人，在教育局指导下，定期对学生进行系统的交通安全教育，并利用多种形式开展交通安全宣传教育活动。随时掌握接送学生车辆情况及学生乘车状况，建立细致台账，及时上报有关情况。建立校车使用、保养、校车驾驶人日常管理等制度，做好重点节假日、学生放假回家、返校的安全检查和教育。遇有大雾、大雪、路面结冰等恶劣天气的，学校、幼儿园可报经教育主管部门，机动调整学生上学入园时间或短期放假，保证学生道路安全。

- 1、校车照片（正面、侧面、前45度角、后面、车厢内部）；
- 3、校车行驶路线和停靠站点示意图；
- 4、本校园制定的校车极其驾驶人员、学生照管人员的安全管理制度；
- 5、机动车行驶证、登记证、安全技术检验单复印件，机动车第三者责任强制保险凭证。另外，校车接送学生期间，校园必须安排专人随车照管。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇七

为贯彻20xx标准，依法做好三标一体化管理工作，完善制度，构建环境、职业健康安全管理长效机制，以实现杜绝重大安全事故和重大环境污染事故为目的，提高全体员工安全和环保意识为宗旨。

二、环境、职业健康安全管理方针

环境、职业健康安全管理方针（三标一体化）科学管理、持续改进、争创一流。

三、环境、职业健康安全管理目标

（一）环境目标

实现水、气、声、渣及其他污染物达标排放和不发生重大环境污染事故。

（二）职业健康安全目标

- 2、现场安全文明施工达标合格率100%；
- 3、职业健康体检率100%；
- 4、危险源辨识与风险控制率100%。

四、组织机构的设置

环境、职业健康安全管理组织机构示意图

五、职责分工

（一）总经理

负责重要环境因素和重大危险源的应急准备和响应的总指挥。

（二）管理者代表

负责组织建立、实施环境、职业健康安全管理目标指标考核进行情况和改进需求总负责人。

（三）安全科负责环境因素的特殊气候引起的狂风、暴雨，采取有效控制措施，尽可能减少损失及减少环境带来的影响；负责重要环境因素的（大气、水体的排放、土地污染、噪音污染、废弃物、原材料和自然资源的利用等环境因素，对环

境造成的影响和重大危险的超负荷用电事故。重大安全事故，食物中毒等事故负责编制应急救援预案，施抢演练或培训以及日常工作的监督检查工作（记录台帐）以及目标指标考核。

（四）办公室负责重大交通事故，牵头负责编制“救援预案”、演练或培训及日常工作的交通控制（记录台帐）以及指标的考核。

（五）机动科负责公司所有设备的管理和重大设备事故，定期检查，负责编制“设备重大事故应急救援预案”，施抢演练培训及日常工作的设备事故控制（记录台帐）以及指标考核。

（六）组织劳动人事部负责公司各部门、工区（项目部）人力资源管理，并组织对从事影响环境、职业健康安全活动的人员能力出具体要求并进行确认管理。制定公司年度培训计划并组织培训管理考核，取得相应的岗位证书，持证上岗。

（七）财务科应保证安全措施和劳动保护资金及时到位。

（八）工会负责职业病、劳动保护用品使用的监督检查。组织员工如焊工、油工、女工等进行体检，每季度对工区（项目部）发放使用劳保用品情况进行检查。

（九）供应科负责所有施工材料、劳保用品的采购必须符合国家和地方标准，负责公司施工现场材料的供应和管理工作和易燃易爆物品（氧气、乙炔、使用储存）明确标识“易燃易爆”，严格执行领用制度，并依据需量计划采购，设专库存放（记录台帐）。负责编制“易燃易爆物品应急救援预案”施抢工作的材料供应以及指标考核。

（十）工区、负责编制本单位的重要环境因素和重大危险源控制措施及应急预案的实施方案，及日常工作的监督检查工作并进行目标指指考核。同时参加相关部门组织自救护救演

习或培训等。

六、保障措施

（一）加强对职工教育培训，提高全员安全和环境保护意识。以人为本，加强对职工安全生产、环境保护思想教育，进一步贯彻落实中央领导对安全生产、环境保护工作的重要提示。认真学习安全生产和环境保护的法律、法规。提高环境、职业健康安全意识与能力。

（二）强化监控，狠抓施工现场安全施工和环境保护管理。把安全、环境保护工作列入各级领导的议事日程，常抓不懈，把问题解决到实处。对施工现场安全文明生产、环境保护实施目标管理、动态管理、指标考核、奖优罚劣，调动基层工作的积极性。健全管理体系，修订与完善各项规章制度。

（三）文明施工、创建文明工地

根据安全文明施工的要求，做到：1、施工现场要以治理大气、粉尘、噪声、污水污染全方位治污，搞好环境保护。一是禁止燃用煤炭烧木柴；工地禁止露天焚烧沥青作业及焚烧建筑垃圾；二是市区范围内的工地要使用商品砼；运料运输车要覆盖，出场应清洗；三是按环保规定在一定时间内禁止噪声作业；四是工地建立标准的排水系统，以治理污水污染。2、市区工地必须做到五化，即：道路硬化、场地净化、办公生活区绿化、建筑立面及为围墙美化、工地门头及重要部门亮化。3、每月进行自检与评价。

将安全文明施工和环境保护工作纳入企业技术近不规划，不断改善作业环境和劳动条件。要学习、推行系统安全工程的科学管理方法，做到防患于未然。对事故隐患采取预测、预防的措施，实施有效对策。控制危险点、消除事故源、做好超前防范工作，坚持“先防护、后施工；无防护不施工”的

原则。系统安全工程要贯穿的落实到整个施工活动和全方位、全过程，从开工准备工作起就一环扣一环的抓紧抓好，抓出成效。

（五）认真查除违章行为

对发生各类安全事故，未遂重大事故，必须按“四不放过”的原则，认真及时按规定报告，保护好事故现场，分析事故原因与责任，严肃查处，采取整改措施，以利接受教训。对严重违章或造成未遂重大事故的`责任者，也必须给与严肃查处，对隐瞒事故的行为，要追究领导和责任人的责任。

（六）、环境、职业健康安全目标指标考核办法

- 1、认真贯彻国家安全生产法律法规及规范标准执行情况；
- 2、本单位安全检查隐患整改合格率100%；
- 5、环境因素识别与评价达标率100%；
- 6、危险源辨识与评价控制率100%；

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇八

1、由政教处及学校防疫员负责排查统计。未接学校通知不得返校。学校全面通过微信群、钉钉群等各种渠道向学生和家长宣传普及防治知识和防控要求，收集有无外地返回、与外地人员接触和有无发烧、干咳、乏力等症状的相关信息。由政教处主任做好开学准备。从外地返回与外地人员接触、由发烧、干咳乏力等症状的同学在家自主隔离、14日后方可报到。

- 2、学校做好返校学生信息统计，政教处做好食宿安排。

3、后勤处负责完成对校园、食堂、教室、办公等重要场所的消杀任务。积极采购物资，配发洗手液。

（二）报到时全员检查妥善安排

1. 防疫人员负责在学生进校门时测量体温。车辆进入校园进行消毒处理。禁止校外人员进入校园，确需进入的，实行严格实名登记，并测量体温，一旦发现，实行倒查制，及时将接触人员送留观室观察。

（三）报到后全程防控及时处置

1. 坚持对所有学生每日进行早、午、晚三次体温检测，体温合格后按指定路线依次进入教室。体温异常者到隔离室由防疫员负责。

2. 各部门不进行不必要的学生集会和大型活动。

3. 政教处、安监办负责做好防控期间的安全工作。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇九

20xx年是通修部大干实干、硕果累累的一年，按照矿工作总体部署，以严谨、务实的思维开展通防工作。在工作中，通修部以精细化的理念完善管理，促进创新，充分发挥每位职工的能动性，顺利保障了各项工作的开展□20xx年全年，通修部进一步强化“一通三防”管理工作，加强全员技能培训和思想政治教育工作，为矿井“一通三防”安全工作打下坚实的基础，杜绝了“一通三防”事故，为矿安全生产奠定基础。

一、20x年度主要工作

1、井下消防材料库的扩建及井上下消防材料的补充、完善。

2、井下安装隔爆水袋8处（9103风巷、9103机巷2次、9107风巷、9107机巷、西一运输上山、西一回风上山、主轨道）、拆除6处（9101工作面2处、西一运输上山、9103机巷、9103风巷、主轨道），同时对井下隔爆水袋刷洗2次。

一回风2处、西一运输上段、9103风巷回风绕道）。

4、测风站建设5道（主轨道、9103机巷、9103风巷、副井底、副井绕道）、维修10处（刷白、喷号）

5、巷道贯通管理6次（9103工作面贯通、9107工作面、9107机巷绕道、9107风巷绕道、9107机巷对面车场、西一轨回2#联巷），局部、矿井通风系统调整共6次（9103、9107工作面贯通、主扇1级换2级、联巷贯通、一水平封闭）。通风系统优化2处（一水平封闭、装载平巷形成通风回路）

6、瓦斯排放3次（9103风巷瓦斯排放2次，主轨道车场）。学校安全管理工作总结7、压风自救安装12组、供水施救36组。同时监督掘进工作面按要求50m安装1组。

8、局部通风管理7处（9103风机巷、9107风机巷、水仓清理2处、煤仓加固）

9、监控年检、9103回采工作面、9107掘进工作面、9107回采工作面单项监控系统验收。

10、人员定位系统、安全监控系统升级改造、安装了井口led大屏电子公示牌、瓦斯短信超限发布平台及在线检测。

11、煤层自燃性、爆炸性鉴定1次，工作场所空气中粉尘检测1次，防雷装置检测、瓦斯等级鉴定1次，反风演习1次，均形成报告。

12、密闭墙构筑12道（9101工作面封闭均为双墙，一水平封

闭、主轨道车场)。

13、气体抽取、化验均按照7天一次(9101采空区、9103采空区)。

14、安装2套自动喷雾

15、井下安装各类传感器102台、敷设及回收监控线路1.5万余米(9103工作面、9107工作面、东区总回风巷)，各类传感器按期及时校验。

16、补充完善各项管理制度(压风自救、预防采空区自燃等)

二、本单位安全管理工作的具体做法和效果

通修管理部自成立以来，认真贯彻落实上级一系列安全指导精神，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，牢固树立“以人为本、安全为首”的理念，紧紧围绕20xx年生产目标和20xx年安全工作整体安排，深切开展“加强纪律保安全，现场教学练精兵”、“奋战一百天，实现安全年”等活动，强化人本管理、加大教育培训力度、提高全员素质，以“一通三防”为安全重点、狠抓现场管理，落实各工种安全生产责任制，本年度未发生一起轻伤及以上事故和一通三防事故的发生，实现了安全、生产双丰收。

1、我们始终将安全工作摆在“高于一切、重于一切、压倒一切”的重要位置，把各类安全工作会议精神不折不扣、及时全面的贯彻到全部员工和每项工作中。针对我矿当前的安全生产和经营状况，对职工进行形势任务教育和安全警示教育，强化各项规程、措施、制度的落实。

2、延续学习了20xx年“加强纪律保安全，现场教学练精兵”活动，并把它作为通修部一项长期的工作去实施、落实。学习并制定了本部的“奋战一百天，实现安全年”方案，并积

极落实。

3、人手一册“三违标准鉴定”，每位员工学习标准、知道标准，在日常工作中反三违、制止三违。有效的减少了我部员工发生三违行为的次数。

4、利用周六安全学习会，组织学习“一通三防”各项管理制度，“一通三防”质量标准化标准等专业知识，并进行考核。不断提高每位员工应知、应会、应做的实践技能，打造会干活、能干活、干好活、讲团结、有纪律、高素质的一流队伍。

5、组织员工参加矿组织的影视、事故案例等各类安全教育活动，提高员工的安全意识。

6、认真开展“一通三防”隐患排查工作，对照标准查问题，按照标准去整改。

7、建设维护好一通三防设施，确保矿井通风安全。杜绝了瓦斯超限和其它各类“一通三防”事故的发生，实现“一通三防”安全年。

8、规范通修部内部管理办法、制度，如坚持班前会抽查“手指口述”、加强领导干部跟班、带班制度的落实，从根本上落实通修部安全生产管理。

三、总结本单位安全工作的经验和教训、不足之处如何改进通修部今年取得的安全成绩来之不易，是领导干部与广大员工共同努力奋斗的结果。但仍有许多不之处，愿与大家共勉之。

1、通修部领导高度重视安全工作，始终把安全工作当做重中之重的工作去抓，放在一切工作的首要位置。在工作任务布置中把安全隐患考虑周全，安全防范措施安排细致，跟班干部跟班到位。

3、通修部通过开展定期学习，不断提高员工的安全意识、业务水平、综合素质。从根本上减少安全事故的发生。

但在日常安全工作中仍有许多不足之处，主要体现在以下几个方面。

1、个别员工安全意识薄弱，认为矿井是低瓦斯矿井，井下经常存在烧焊现象。有些设备是可以在地面焊构件组装的，但我矿一些单位、员工图省事，随意申请在井下烧焊，忽视了我矿煤层具有自燃性、煤尘具有爆炸性的特点。一些机修人员下井不携带瓦斯便携仪，就在井下检修、打开机电设备。等等这些都给安全带来了隐患，以后我们要加大安全教育力度，严格执行“一通三防”管理制度。

2、个别员工综合素质不高，井下存在破坏、偷取隔爆设施、通风设施、防尘设施现象。主轨道、西一轨道隔爆水袋多次被人有意或无意戳破、划破的事情发生，防尘软管、喷头、牌板也多次被一些单位员工偷取、安装到自己的巷道中。一些单位在自己施工的巷道中或西一回风巷堆放物料超高、超宽，影响通风断面而不知。种种现象表明，我们的个别员工思想品德、业务水平上均有欠缺，我们在以后工作中，要通过不断学习来提高所有员工的综合素质，把我矿建设成为“安全、高效、和谐”的矿区。

四、20xx年度技术改造工作

为保证安全监控、人员定位系统运行的稳定性，及时监控、传输数据的可靠性，保持设备的先进性，通修管理部在20xx年上半年委托厂家对我矿安全监控和人员单位系统进行了升级改造。安全监控系统由kj70升级为kj70n□人员定位系统由kj150升级为kj150a□

五、今后安全工作思路

（一）、安全管理创新

自我矿接管以来，通修部在安全生产上取得了可喜成绩，安全质量标准化建设水平逐年提升，安全生产形势不断好转。但是，我们应清醒地看到，由于职工队伍在年龄上出现断层现象（老、新职工多，中、青年职工偏少），职工整体素质不高，安全投入上有待增加。针对这种实际情况，必须吸取传统安全管理的精华，提炼过去安全生产的成功经验，并运用现代安全管理理念，建立一个全新的安全管理模式。通修部准备在今后安全管理上做到：1、树立事故为零的目标2、以反“三违”，除隐患，保安全为主线3、抓住创建安全生产班组、标准化作业两个基础工作4、构件安全责任、安全检查评价考核、安全教育培训体系5、实现四个转变：安全意识上，实现由“要我安全”向“我要安全”转变；在安全行为上，实现由“他律”向“自律”转变；在安全管理上实现，由“被动”向“主动”转变；在安全控制上，实现由“事故处理”向“事前预防”转变。

（二）、合理化建议

1、在优化通风系统上：建议密闭西区2#回风联巷（原9101回风绕道）；封闭东区总回风运输巷（与总回风巷平行的运输巷）；构筑进风绕道，解决上仓皮带通风问题（目前采用通风眼通风，风量大小难以确保）。

2、在防尘工作上：防尘网采用框架式、滑动式全封闭防尘网，确保防尘效果；增设西一回风、东一回风自动喷雾；增加粉尘浓度传感器；增加净化防尘水的设备，以满足水质要求；增大采区供水、压风管路，以满足长距离掘进工作面的防尘、压风需求。

3、在防灭火工作上：完善黄泥灌浆管路及喷洒阻化剂；东区密闭墙漏风处理。

4、其它：消防材料库轨道与主轨道巷轨道连接，以满足规程要求。

（三）、技术改造工作打算

1、升级产量监控系统

2、完善瓦斯短信超限发布平台

（四）20xx年安全工作打算

1、把安全工作重心下移，努力打造本质安全型班组。让安全理念、管理、规章制度，安全行为准则等深入员工心中，把班组安全文化建设打造成我部安全持续发展的动力之源。

2、成立通修部质量标准化领导小组，努力构建一流的通风设施，确保矿井通风安全。

3、建立反“三违”群防体系，把安全与工资考核挂钩。

4、加大员工培训力度，努力打造一流的职工队伍，在人为因素上做好事故预防工作。

装修施工消防安全管理 春节期间安全管理方案篇十

简约，明亮，大方，而不失气派。

2)、水电改造后作卫生间、厨房间防水，防水做完后联系楼下邻居看看卫生间、厨房做24小时蓄水试验，避免将来使用时出现渗漏情况。

3)、房间内地面找平、铺地砖、脚线、贴墙砖。

4)、房间内吊顶、窗口包边、安装门、插座、开关、马桶、

洗手盆、热水器等。

5)、刮腻子、刷墙漆、刷油漆。

6)、安装灯具。

7)、清理现场，做地面保护。每一次工序后都应该清理现场，保持室内清洁，所有施工全部结束后进行全面清理。

8)、告知施工人员各项要求，如施工中应注意事项、隐蔽施工验收、成品保护等。

施工过程中到现场查看，了解施工进度，查看施工是否严谨，是否有不合规的地方。

1)、水电改造结束后检验一遍，与原设计是否相符，有无需要改动的地方。

2)、卫生间、厨房防水处理结束后做蓄水试验。

3)、隐蔽工程结束如吊顶等检验。

4)、最后配合物业管理人员共同作整体验收。