

# 2023年干休所年终工作总结(模板9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 干休所年终工作总结篇一

20\_\_年上半年京城奋战，下半年默然回乡。默默之中，完成了蜕变，已有了质的飞跃。贵人相助，有幸参与人和律所各项工作及制度建设，更亲历了人和所的发展壮大，在宏伟蓝图构想面前，激情依然。在实际办案中也提升了自身的业务能力，无论是业务上还是其他各方面，都积极投入，认真参与。临近年关，现将一年来的主要工作做一简要归纳总结。

一、业务上，主办或参与办理各类民事及刑事案件。

代理郴州爱地房地产开发公司一方，参与爱地广场商品房买卖合同纠纷一案的强制执行，在法院贴出告示要求10户业主必须如期搬出时，经过与郴州中院执行庭法官当面沟通，与10户情绪激动业主当面谈判，稳定业主人心，多次去现场做工作，防止采取极端措施，以防矛盾激化，最终通过与10户户主的律师共同做业主思想工作，同时，积极与执行法官良性沟通后，未采取强制清空业主房屋的措施，缓和了矛盾，为最终的执行和解赢得了宝贵时间。

2、参与颜昌斌受贿案一审辩护工作；

前期准备：作为接触的第一起刑事案件，认真翻阅了大量案卷，提炼阅卷笔录，并去郴州调查取证过几次。

证人方面：电话联系本案关键证人，说明利害关系，做好思想工作，传真深圳律师大致问话思路，让证人在深圳配合作证，出具书面询问笔录。

庭审：参与一审辩护词的撰写，提出五点辩护意见并被主任采纳；完善辩护词并最终提交宜章县法院，最终案件顺利结案归档。

3、全程跟踪铁安专利转让合同纠纷案；衡阳中院立案缴费后，正式接手介入。与委托人多次见面确定办案思路，理清案件当事人法律关系。

调查取证：衡阳市工商局调取对方当事人工商档案，多次当面与长沙铁路总公司、衡阳铁路段主要负责人会见调查确认对方当事人企业性质，衡阳出差与衡阳铁路二建公司总负责人调查确认，理清对方当事人与集体企业并非挂靠关系，而是独立法人单位。

移送管辖：后来出现案件管辖权出现问题，经衡阳中院专业人士指点，必须移送长沙中院。与衡阳立案庭法官多次催促、大量沟通后，终于案卷移送到长沙中院。

长沙中院立案：诉讼费交衡阳中院后，迟迟未能转账至长沙中院，非税账户牵扯到衡阳市财政局出面。特意跑衡阳市财政局，说明案件缓急，催促转账，终于配合转账。案件涉及专利权与专利产品两类案件，变通诉讼请求重新补充诉状及准备材料。案件几次与长沙中院立案法官沟通后，开庭日期也因此确定。

铁安委托人被专利权人发送律师函，参与出具相关法律意见。

4、跟踪河北巨鹿橡胶厂与美意电器有限责任公司货款纠纷案，并参与最终强制执行。

一审开庭结案，参与案件的最终强制执行，撰写强制执行申请书，提交至北碚区法院。与重庆渝北区法院叶守忠多次联系，帮助递交材料，并与当事人李总随时保持联系。应李总要求，多次与对方当事人老总联系沟通，最终达成和解方案。

5、罗良军与长康实业有限公司专利侵权纠纷案中中止后的程序跟踪；罗良军案在长沙中院因对方提出专利无效申请而中止。中止后，接手当面与民三庭许法官了解案件进展。因国知局作出专利部分有效的决定，对方已起诉到北京一中院。在专利代理机构融智专利事务所了解到，北京一中院已作出判决，维持了国知局决定，对方已上诉至北京高院。

6、香港广韶集团发展有限公司与郑州某公司的货款纠纷案；广韶公司案件开庭后悬而未决，多次与主办法官联系，取得实质性进展，对方作出回应，审判委员会正在理清证据，作出最终判决。多次与广韶负责人联系，交代办案经过与概况，解答案件法律问题与疑惑；受托给上海船运公司电话调查了解货物情况，收集上海公司发来的案件书面证据几份。

7、刘清银专利转让合同纠纷案；

去专利事务所调查取证专利权法律状态，受托去雨花区公安分局报案，多次交换意见后，刑事立案困难与法律障碍重重，只能诉诸于民事诉讼解决，指点其早去国知局办理著录项目变更手续，避免造成更大的损失。

8、陈小艳交通事故案

雨花区交警大队办理涉案车辆的放车手续；去雨花交警大队两次参与调解未果，与办案交警电话联系，多次说明当事人立场。与委托人多次沟通，随时准备诉诸法院划定事故责任。

9、其他各案的案件管理与归档

参与吴芬清案、宋寿高案、程七大遗嘱公证案、邓波借贷纠纷执行案、曹祚祥劳动纠纷案、湖南省药材公司所涉企业名称权等各类案件的案卷管理、归档与讨论。

二、对外活动中，积极参与律所外联事宜。

2、珠海之滨参与人和二十周年庆典晚会开场《西部地区更有利于青年律师的发展》的激情辩论。

人和总所反方一辩身份，以认真的态度、昂扬的斗志、积极乐观的心态与沿海各地分所律师组成的联合辩论队，进行一场激情辩论。在娱乐大家的同时，前辈点评，学到不少，自身也收获良多。

三、律所文化建设上，积极参与律所集体活动，并主动融入律所文化活动中。

1、参与《人和二十年》卷首语及发展历程的编撰；

2、参与主任主编，湖大出版的《劳动合同法》的编撰校稿；

4、独创歌颂人和二十年的语言类三句半搞笑演出《人和二十载》，赢得满堂喝彩，为文艺晚会现场的庆典增添了不少欢声笑语，达到了预期的喜庆效果。

入行没多久，路正在延伸，回首过去，有所思，有所想，必须学会总结经验，吸取教训；立足现在，更不容松懈，不容马虎，工作上必须踏踏实实，兢兢业业，一步一个脚印；展望未来，需不断完善，不断学习，随时保持一颗谦逊、上进的心，多向前辈、同事学习，争取做一合格法律人，以无愧于法律共同体这一优秀群体。

## 干休所年终工作总结篇二

一年来，在分部党委的正确领导和分部机关的指导下，我所坚持深入学习领会党的xx大精神，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为根本遵循，深入贯彻国防和军队建设，坚决落实和军委、总部、军区、联勤部、分部党委一系列决策指示，紧紧围绕军事斗争后勤准备和安全发展，牢固把握促进和谐稳定这个基本要求，大力加强思想政治建设，扎实抓好军事斗争后勤准备各项工作落实，按照《军队基层建设纲要》的要求，认真贯彻落实分部党委年度工作部署，坚持以为老干部服务为中心，以安全稳定为重点，与时俱进地推进干休所的全面建设，努力实现分部党委提出的《分部安全发展三年规划》的奋斗目标，圆满地完成了全年工作任务。

1、紧紧抓住学习宣传贯彻党的xx大精神这条主线，有针对性地通过各种形式开展学习宣传教育，不断把学习贯彻引向深入，确保教育覆盖全体人员，下半年积极组织全所人员学习《党的xx大基本思想、基本观点和基本要求》并参加分部组织的知识竞赛。

2、全面贯彻落实科学发展观。结合改革开放30周年和“迎奥运、讲文明、树新风”广泛开展学习实践科学发展观活动，不断掀起学习和贯彻科学发展观热潮。

3、广泛开展“坚定中国特色社会主义信念、全面履行我军历史使命”主题教育。以“四爱”实践活动为载体，结合“双学”、“双争”、“爱我分部、树好形象”、“一帮一、五互助”等，将主题教育纳入“学理论铸信念、明使命做贡献”、“科学发展观引领我成长”、“军人道德之星评选”等活动中进行教育成果转化，引导官兵坚定理想信念，提高有效履行使命任务的能力，进一步把“四爱”要求落实到各项工作中。

4、认真开展“讲党性、重品行、作表率”专题教育活动，贯彻改革创新精神，突出道德修养，加强党性修养，强化党的观念、党员标准和党纪法规意识，不断增强立党为公、求真务实、团结和谐、廉洁自律、开拓进取的自觉性。

5、落实好计划生育基本国策。宣传和学习了《中华人民共和国人口与计划生育法》、《中国人民解放军计划生育条例》、《成都军区计划生育工作实施细则》，从而使官兵牢固树立了依法计划生育的国策意识和法制观念，依法规范婚育行为，自觉实行计划生育。

6、时事政策教育。结合“3.14”、“5.12”、“奥运会”、“残奥会”、改革开放30周年等重要事件进行正确教育引导，经常性开展国情教育、学习先进典型教育、安全稳定教育等。

## (二)认真搞好党委、支部建设

1、单位党委注重狠抓班子的思想、组织和作风建设，努力提高核心领导作用，不断增强党委班子的凝聚力和战斗力，认真学习贯彻《联勤部党委议事规则》，严格落实《党章》和《团以上党委党委民主生活会规定》，在抓好党委班子同时认真指导支部的全面建设，高标准加强党风廉政建设，预防职务犯罪，使党建工作形成制度化、规范化、经常化的长效机制，维护党纪政纪的严肃性。

2、充分发挥党支部的战斗堡垒作用。工作人员党支部围绕服务保障工作这个中心，积极在组织工作人员完成服务保障工作任务的能力上下功夫，通过抓工作人员队伍建设，工作人员的政治思想素质和业务工作技能得到提高，增强工作人员的敬业奉献意识，强化工作人员的事业心和责任感，带领工作人员积极做好为老干部的服务保障工作。老干部党支部按照上级和所党委的要求，组织老干部进行政治理论学习，做好老同志的政治思想工作，加强内部团结，坚持组织生活制

度，发挥党管党员和党管干部的作用，向所党委反映老同志的意见和建议，通过各种途径积极参与干休所的全面建设。

3、认真落实保持共产党员先进性长效机制《意见》，开展学党章、知党章、用党章活动，深化党员先进性教育，不断巩固发展先进性教育活动成果。

坚持从严治军的方针，切实履行职责，认真抓好条令条例及规章制度的学习落实。

牢固树立安全发展理念，结合自身实际，围绕安全稳定工作广泛开展学习和教育整顿，深化安全隐患排查结果，建立和完善长效机制，并根据情况随机开展时事教育。

#### (一) 人员管理

1、双休日和节假日，官兵的组织、思想、行为容易失控，于是，我们把春节、“十一”作为重要时期，八小时之外和双休日作为管理的重要时段，战士和车辆作为管理的重点对象，以人为本，针对干休所周边社情相当复杂的情况，加强对所属人员的管理，建立健全各类规章制度，注重“内治”和“外防”紧密结合，营造良好的内部营区环境，加强人员管理，搞好经常性的检查，并加大了人员外出管理力度，尤其四季度，通过分部开展的“守法规、创安全、作表率”活动使全体工作人员进一步提高了思想认识，树牢了安全理念，有力地促进了我所安全管理和安全工作更加规范有序。

x年是“十五”规划的最后一年，我所在市民政局的正确领导下，经全所工休人员的共同努力，克服人员少，工作难度大等困难，较好地完成了本年度的各项工作任务。

一、注重加强思想教育，提高整体素质。

建立正常的学习制度，工作人员每周学习一次，休养人员每

半月学习一次。重点学习了保持共产党员先进性教育《读本》，《公民道德实施纲要》，《军休系统工作人员业务培训讲义》，军休工作交流材料等，通过各种学习、交流、座谈，全所工休人员思想稳定、关系融洽。对全所的建设及发展充满了信心。在上半年开展的先进性教育活动过程中，我所老干部参学率达到99%，学习热情很高，较好地完成了学习任务。先后有七人次的学习笔记和心得体会文章被局和所里评为优秀笔记和优秀心得体会。一人在全局开展的先进性教育演讲活动中荣获第二名。我所开展的先进性教育活动情况，受到了局党组和局领导的充分肯定。4月份，为建立学习型单位，加快信息化建设，所里添置了3台电脑，分批对老干部进行电脑培训。先后有21名老同志主动报名参加学习。全所掀起了学习电脑的热潮。学习气氛浓厚。

积极开展献爱心活动。向印度洋海啸灾民捐款3620元，向帮扶对象一雨山区佳山乡特困伤残老复员军人秦福康捐款1600元。并组织全所人员分批到他家中开展谈心、送温暖活动。为做好关心下一代工作，开展了“心连心慈善助学”活动，37人捐款1120元，并坚持每年开展一次这样的活动，资助一名小学生、一名高中生完成三年学业。

## 二、切实关心老同志生活，认真落实好“两个待遇”。

- 1、每逢重大节日，认真组织工作人员看望全体老同志，对住院和长期卧病在床的老同志给以适当生活补贴。
- 2、及时发放老干部工资和粮价差补贴，细心做好老同志的医疗保健工作，请专家讲授有关保健知识。
- 3、多次协调有关部门，研究解决部分体干住房维修遗留问题。圆满地完成了马建28栋两住户危房维修，及时对遗属张秀玲老太房屋渗雨进行维修。
- 4、认真落实退休、及离休干部无经济收入家属医疗问题。



5、全年为7名老同志庆贺了生日，妥善处理了邢振亭老伴去世后的善后工作，其子女都十分感激，老同志们也很满意。

6、扎实做好老干部阅读文件工作，按时组织他们进行相关问题的大讨论。

7、对家中有特殊困难的老同志及时组织针对性家访，帮助其解决具体困难。全年共组织家访60多次。

三、积极组织各种活动，丰富老同志的精神文化生活。

1、春节、“五一”、“八一”、“十一”期间，所里组织全所工休人员开展了摸奖、猜迷、麻将、扑克、象棋、飞镖、台球、门球等活动。

2、组织所台球队赴滁州，门球队赴芜湖进行交流比赛，增进了友谊，提高了竞技水平。

3、组织全所大部分老同志开展了春秋两季四次钓鱼活动。

4、“八一”期间，所里组织召开了座谈会，开展了专项活动，慰问了全所军休干部，工休人员精神面貌也为之一振。专门召开离休、退休干部座谈会，分别听取他们对所里各项工作的意见和建议。

四、建章立制、规范管理。

为强化内部管理，建立健全各项规章制度。年初，又制定了《市军干一所规范化、制度化服务管理措施》等。并狠抓落实。

坚持所长负责制，党支部保证监督，军队离退休干部参与民主管理和领导体制。坚持正常的所办公会制度，由所长、支部书记、副书记、管委会主任、副主任参加的所办公会，是

协调所领导、党支部、管委会三者关系，实行民主管理，民主决策，民主监督的重要形式。办公会每月召开一次会议，由所长主持，通报当月工作情况，研究安排下月工作计划。重大问题召开行政会研究，再提交支委会讨论决定。日常事务性开支超过1000元由支部集体研究决定。建立工作人员例会制度，每周召开一次所务会，通报本周工作情况，布署下周工作安排。工作明确分工，工作人员各司其职，认真做好本职工作。本着一切从老干部出发，把老干部满意不满意，高兴不高兴作为衡量工作的标准。今年是我所成立二十周年。从节约经费角度出发，简单地举行了庆祝活动，深得老同志的好评。在安全管理方面，严格按章办事，全所一年没有发生一例安全事故。管理工作齐抓共管，局面良好。五、所务公开、优质服务。

制定了重大事务公开制度暂行规定，设立事务公开专栏及意见箱。做到“政策公开，经济公开，管理公开”。坚持每月在工休人员大会上公布一次所务，充分尊重老同志的知情权。所领导每季度向管委会通报一次有关干休所的经费使用情况，年终向全体工休人员报告干休所的经费收支情况。并张榜公布帐目、生产经营收支情况，医疗费支出情况等。服务上门，为老干部生活提供方便。建立分片家访责任制，要求工作人员经常到休干家走一走、看一看、认真听取老干部的意见和要求。服务上我们坚持做到“细、勤、送”，即细致周到，勤登门了解情况，送物品上门。对住院和常年卧病在床的老干部，所领导经常探望，掌握病情，了解情况。坚持夜间、双休日、节假日值班制度。老干部突发疾病，病危和去世，无论是节假日，还是深夜，所领导、值班工作人员和驾驶员都随叫随到。帮助处理紧急情况。

## 六、积极开展文明创建活动

全所上下同心协力，克服了重重困难，面对实际，

困难，知难而上，积极主动争取局里的支持和指导。在市局

的支持和全所工休人员的共同努力下，我所在七月份顺利通过了省民政系统文明窗口单位验收工作，得到省民政厅通报表彰。

200x年在紧张与忙碌中很快就将成为过去，回首全年的工作，在市局的正确领导下，虽然取得了一定的成绩，但同时也存在着不足之处，相信在明年的工作中，我们一定能够克服自身存在的不足，经全所工休人员的共同努力，各项工作将会有新的起色。

### 干休所年终工作总结篇三

又到岁末，我主要负责三江资产和新南物业两个公司会计核算、监督，会计信息反映、财务管理，以及财务制度的建设和完善等工作。忠于职守，勤政务实，廉洁自律，今年圆满地完成了本部门职责工作和领导交办的各项工作任务。下头本人对20\_\_年的工作情景作一个简要地总结。

一、坚持强化自身修养，进取地工作态度，不断提高自身综合素质。

我始终坚持以一个共产党员的标准严格要求自我，坚持思想的先进性。能够勤于思考、敢于创新，做到重实际、说实话、办实事、求实效；能够结合公司实际，贯彻执行国家相关财经税收法律法规政策和公司财务制度。工作态度端正，进取进取，注重团结，具有团队精神，工作上相互协调、相互配合、相互支持、合谐合睦。

二、加强业务理论知识学习、全面开拓视野、努力提高管理水平，系统掌握财务管理知识，加强有关的经营以及管理方面的知识，深入了解和掌握国家有关财务、会计工作的政策法规，促进财务工作健康发展。提高了运用理论知识指导实践的本事，参与决策本事，组织协调本事。

### 三、爱岗敬业、坚持原则，树立良好的职业道德。

我觉得做好财务工作，首先要能够坚持原则、秉公办事、顾全大局，以会计准则为依据，遵守财经纪律。认真履行工作职责，一丝不苟，工作上踏实肯干。合理合法处理好每一笔会计业务，对所有需要报销的单据进行认真审核，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向公司领导汇报，认真做好会计审核工作。

四、结合企业经营的现状，在20\_\_年财务管理工作经验的基础上，今年资金管理、细化项目成本费用核算、会计信息化建设、加强经济活动监督六个方面的财务工作进行了改善和提高。使会计工作能更好地为企业发展服务。

### 五、完善财务制度建设，进一步规范各项会计工作。

工作要落实，制度是保障。完善财务制度建设，进一步规范各项会计工作。一是根据国家财政部重新修订的《企业财务通则》和上级公司财务制度，结合本企业实际，建立健全了《公司财务制度》、《财务部内部稽核制度》、《费用审批制度》等贴合企业法人治理结构要求的企业财务管理体系，使财务工作到达财务管理规范。

### 六、今后努力的方向

在今后的工作中，我将进一步加强理论学习；强化开拓创新意识，找准工作的突破口。进一步总结经验，发扬成绩，克服不足，以更加饱满的工作热情，团结全体同事，开拓进取，为推进公司的改革与发展做出新的贡献。

## 干休所年终工作总结篇四

20\_\_，这是我工作初始的一年。在这一年里，我完成了一个由高校毕业生到企业员工主角的转变。回顾这段时间的成长，

收获颇多，自己的心态不断调整、成熟，为人处事的潜力，各方面都在不断的成长变强。

## 一、诚信敬业

无规矩不成方圆。工作中，我严格遵守公司班组的各项规章制度，不迟到、早退，不懂就问，把自己本职工作内的事情做到。即使是最基础的工作，也不断地创新求进。

## 二、学无止境

职业生涯是学生生涯的一种延续。进入社会的这个大群众后，我仍发现自己在许多方面的知识缺乏。三人行则必有我师，原先社会这个大群众是如此的粉彩多呈，没有什么知识是学的完的。学如逆水行舟，不进则退。为了让自己的知识底蕴更上一个台阶，也为了职业生涯能有更好的发展，我激励自己自考学习，用更强的知识来武装自己。

## 三、处事为人

象牙塔中的生活，我们天真的活在一种自以为的骄傲中，以为自己已经无与伦比。工作后才真正明白，如果只是一个人，永久都成全不了秀的团队。谁都不可能建座孤岛，一个人要取得成功，务必与他人一道工作并得到别人的合作。这个过程，除了技术，便是处事为人的潜力，不是狡诈，是尊重聆听，真心换真心的过程。我们的群众和谐融洽，我们的工作氛围简单，大家都毫不吝啬的交流传授经验，我们的团队凝聚力强了，我们的工作效率便越来越好。

今年，是我职业生涯的第一个丰收之年，无论是在行为、思维上都切身感受到了提升和进步，更加清楚的明白自己的优势与不足，也下定决心去学习职业生涯中必备的更多的潜力和技巧，我会在此基础上不断的调整学习。

新的一年即将开始，相信，在未来的工作之路道路上有全新的收获和精彩，加油！

## 干休所年终工作总结篇五

### 一、主要日常工作

3、认真做好客户档案入库工作。

### 二、行政工作方面

行政工作是繁琐的，小到复印、扫描、传真、发快件、印名片、文件的保管、协助技术部工作人员打印、整理、装订标书等，每一项工作的完成都是对责任心和工作能力的考验。

### 三、人事管理方面

1、落实相关人事管理制度公司的考勤统计工作由我负责，在执行过程中，严格遵守公司的规章制度，做到实事求是的统计考勤，每月初以统计数据为依据制作考勤统计表，并及时交由财务制作工资表。

2、人事相关资料严格执行公司的规章制度，填写《应聘登记表》《入职简历表》等做好、入职员工的档案管理。填写《派车单》《请假条》等做好公司规章制度的贯彻执行。

1、在日常工作中注意收集信息，以备不时只需。例如快递公司的名片等。

2、处理好日常行政管理管理，协助领导不断完善各项规章制度，使公司趋于规范化的管理。

3、加强业务知识的学习，深入了解公司的产品，以便能更好

的协助领导及销售人员的工作。

作为一名前台行政文员，需要掌握的知识还很多，在以后的工作中，我会努力向身边的同事学习，进一步提高自己的理论水平和业务能力。最后感谢领导能够提供给我这个工作平台，使我有机会和大家共同提高、共同进步；感谢每位同事对我在这段时间里工作的热情帮助。虽然我还有许多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信公司明天会更好！

## 干休所年终工作总结篇六

第一册音乐教学工作遵循了新课程标准，渗透音乐素质教育，用音乐陶冶孩子们的情操，启迪儿童心灵，让孩子们热爱音乐，感受音乐的美。在教学中注重挖掘教材内涵，用音乐的节奏、旋律打动孩子们的心。

一年级的孩子们热爱生活、热爱音乐，多数儿童有较强的乐感，有必须的审美本事，基本能跟着音乐的节奏边舞边唱，有较浓厚的学习兴趣。

### 一、完成的教学任务

第一册音乐教材内涵丰富。分为“聆听、表演、编创、活动”几部分。包括“好朋友”、“欢乐的一天”、“祖国你好”、“可爱的动物”、“静静的夜”、“爱劳动”、“小精灵”等，共分十课。有名曲，有儿歌，有摇篮曲，歌唱欢乐的学校，有歌唱美洲民俗民风的歌曲等，还有部分少数民族的音乐。选材上，有儿歌，有外国名曲，有学校歌曲。有欢快的、有优美的、有抒情的、有各种风格的歌曲贴合儿童的情趣。本期按课程目标完成了全部教学资料。

## 二、思想教育

教学中，注重对教材的运用，渗透素质教育和思想教育。教育学生热爱学习热爱生活，热爱音乐，有高尚的情操。经过音乐教育，使孩子们享受美，热爱美，愉快生活、愉快学习，主动理解，爱学、乐学。

## 三、教学方法

进一步提高教学技巧，有良好的教学方法，进取渗透音乐思想，把现代教育的理论运用到教学中去，让课堂活跃起来，让孩子们跳起来，唱起来。在教学中，认真钻研课标，精心设计教案，科学上课，力求到达课标的要求。运用了独唱，表演唱，舞蹈，拍手等手段，让课堂活起来，让欢乐充满整个课堂。

本期音乐每一周学习一课，复习一周。提前备课，有计划，有反思，认真准备了教具，课后有反思，期末有总结。

## 干休所年终工作总结篇七

我认真钻研新课程标准具体要求，教材以及高考大纲和近年高考的趋势与动向，深析教材内容，把握教学的重点和难点，认真上好每一节课。在课堂教学时，我面对全体学生，因材施教，既加强对差生的转化，又注重对优生的培养，提高学生的整体素质。并能利用辅导时间积极参与物理竞赛辅导工作。教育教学成绩优秀。

教学研究方面：

为了使教学工作更好落实新课标要求，适应高考的新形势，推进素质教育，提高学生成绩，提高我校升学率，致力于高考研究。我利用一切可以利用的时间翻阅多种杂志、文献，



收集物理教研信息，经常听课取经，认真学习同行的经验。\_\_年至今担任我校物理教研员，完成各种校本研修工作。完成了4期《华中教研》的整编工作、校本教材《物理.科技与生活》的整编工作。

积极组织和参与教科研课题研究：

组织市级课题《新课程下提高学生主动获取和处理信息的能力研究》研究工作。

组织市级课题《物理实验与课件演示实验整合研究》的研究工作。

参与市级课题《中学物理课后作业与减轻学生课业负担关系研究》的研究工作。

组织市级课题《中学物理演示实验创新研究》的研究工作

目前：正在进行省级课题《中学物理“合作互动”教学模式及其实效性研究》、市级课题《物理教学资源开发与利用》的研究工作。

积极承担公开课展示活动：

参与\_\_区华清中学大学区赛教活动中，所讲的《反冲运动火箭》得到大家一致认可。

担任\_\_区教师进修学校暑期专业课培训教师，对全区高中物理教师进行培训。（课题：《新课标下物理概念、规律、解题教学基本模式》）

今后工作设想

1、通过名师引领并结合个人实际，开展教育教学实践和研究。

2、在学习过程中不断总结提炼自己的教学经验，形成自己的教学风格与特色。

3、参与名师的项目研究并完成相应的子课题的研究任务。

4、希望能全面提升自己的教学能力和科研能力，在学术上取得一定成果，成为具有终身学习和创新能力的特色教师。

## 干休所年终工作总结篇八

20\_\_年来，在处领导及科室领导的关怀支持下，在其他同志的配合与帮助下，我立足本职，扎实工作，对照既定的工作计划和量化考核细则，积极主动，强化落实，顺利地完成了自己所承担的工作任务，在政治思想和本职工作方面取得了一定的进步。

### 一、加强政治学习，不断提高政治思想水平

积极参加单位组织的各项政治学习活动，指导实践和推动工作，通过学习，使自己的政治思想水平得到提高，增强了工作的积极性、主动性和责任感。

### 二、爱岗敬业，干好本职工作

做为一名部队驾驶员，为领导和同志们服务，促进着单位工作的正常开展，在后勤工作中起着重要作用。

1、遵循职业道德规范，保持强烈的工作责任感。干一行就要爱一行。我首先明确自己的工作职责，遵循职业道德规范，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，随叫随到，牺牲节假日，克服困难，圆满地完成任务，确保不因自己而影响单位工作的正常开展。

2、恪守“安全第一”的原则，确保行车存车安全。为了保证车辆行驶中的安全，我严格遵守处里的《驾驶员管理制度》，不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。当天不出车时，下车后上好方向盘锁，锁好车门，开启防盗报警等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，杜绝了任何安全事故的发生。

3、爱车如己，注意保养，定期检查，及时维修。定期对汽车进行保养，保持车身光洁。每天下班收车后，把车辆彻底打扫一遍，保持卫生。严格按照保养日程表的项目，对车辆进行正规的定期检查和维修，以确保车辆在行驶中不出现故障，增强安全性。另外，我还认真学习汽车知识，掌握汽车的基本结构和工作原理。在行车中发现异常，尽量找出故障并及时排除。

4、科学驾驶，节约油料。为了节约燃油，我注重科学驾驶。行车前搞清地形路线，少跑冤枉路，行车中做到不急加速，不急刹车，不强行超车。避免不必要的高速行车和在高档位上的低速驾驶，充分保证了行车的经济性。

三、脚踏实地，继续做好今后的各项工作

回顾以往的工作，尽管取得了一点成绩，但与领导的要求相比，与其他先进同志相比仍有较大差距。今后，我将更加严格要求自己，发扬成绩，弥补不足，全心全意完成好每一项工作任务，在确保行车安全、加强节约、注意防盗的基础上，进一步做到热情服务、礼貌待人，文明行车。在领导的关心和支持下，在同志们的帮助下，相信通过不懈的努力，我的工作一定能够再上新台阶。

## 干休所年终工作总结篇九

一、在思想上，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国

内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，并把它作为思想的纲领，行动的指南。积极参加办公室组织的各种政治学习及教育活动；积极学习党的方针政策和精神；时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任，在工作中能起到模范带头作用，同时认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

二、做为一名部队驾驶员，平时注意车辆的维修和保养，能做到不开故障车、带病车，常检查、早发现、早处理，即节约了时间又节约了维修费用。平时对车内卫生做到，勤清洗勤打扫，保持车辆的清洁与安全。做到随叫随走，绝不耽误任何工作。让领导和同志们有一个愉快的心情放心乘车，受到了领导和同志们的好评和欢迎。

三、一年虽然工作繁重，但做为办公室一员基本完成了领导及办公室安排的各项工作。在做好本职工作的前提下，协助办公室做好其他日常事务，例如经常去局机关和财政局拿文件，去区委、区政府督察科送文件拿文件。其他科室的电脑有问题也能积极帮助解决问题，实在不能解决的也积极向领导汇报，说明不能解决的原因和解决问题的办法。

四、遵守单位考勤制度，做到不迟到不早退，出满勤、干满点。遇到加班也积极配合领导和其他科室加班。早上不接领导上班时，提前到局里给局长办公室打扫卫生。

五、积极配合办公室的工作，不耽误领导交办的各项任务，在做好自己本职工作同时，能积极学习各科室的业务知识和法律法规政策，做一名合格的社保人员。

存在的问题：

第一，作为一名部队司机，服务效率有待进一步提高；

第二，有些工作还不够过细，有待于加强；

今后努力方向：

一、继续坚持安全行车，不开溜号车，不开情绪车，不开故障车，不酒后驾车，不让车辆带病上路，做到勤检查，勤修理。

二、对领导安排的事情坚决不拖拉，能当时作到的当时作到，今天的事情在今天做好。

三、工作中要学会开动脑筋，主动思考，充分发挥自己的主观能动性。

四、有问题积极与领导进行交流，出现工作上和思想上的问题及时汇报，也希望领导能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够更加完善。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战，一年，随着社会保障工作的发展，可以预料今后我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为社会和事业贡献自己的青春和微薄之力，在平凡的工作岗位做出不平凡的业绩。