

2023年监督检查工作报告精辟(模板5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

监督检查工作报告精辟篇一

大家好!

一、主要工作

由于工作需要，我于20_年x月份被财务部委派到公司，在此期间，本人将工作重点放在财务服务、规范上，我感到只有搞好服务才能做好工作，只有坚持规范才能减少风险与差错。此后，以优质服务为先导，以规范制度为理念，立足做好常规工作，着眼推进重点工作。取得了一定进展，收到了一定成效，做了大量事务性的工作。

工作方面：踏实工作，履行职责，认真执行《会计法》，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。按规定时间编制公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在各类年中审计、年终预审及财政税务检查中，积极配合相关人员工作。按公司要求对公司收入、成本进行监督、审核，提出相应的对策等。

学习方面：虚心请教，不断提高，完善各项财务基础制度，加强业务学习，提高业务水平，提升思想境界，剖析自我，查找不足，摆正自身位置，寻求良好的工作方式，提高工作效率，探寻人性化管理，振作精神，严格要求，胜任本职工作。在工作中学习，在总结中提高，在培养全面素质上下功

夫，注重细节，养成良好习惯，做好工作。

思想方面：积极上进，团结协作，充分发挥主观能动性和工作积极性，不断提高团队整体素质，营造和谐氛围，树立开拓创新、务实高效的形象。不断加强财务人员之间的相互学习、相互交流、互帮互助、互相补台，打造和谐高效工作团队，达到在工作中相互认同、相互理解、相互支持、共同提高。

二、存在不足

- 2、疲于应付日常事务，前瞻性、系统性研究较为欠缺；
- 3、财务分析、预测水平有待提高，财务信息的决策能力有待增强；
- 4、工作中有时缺乏耐心有点急躁的现象，以后有待加以克服。

三、下步工作思路

20_年我国的社会经济形势将发生更加深刻的变化，将蕴藏着巨大的机遇，也包含着严峻的挑战。新年意味着新起点、新气象，随之要有新的精神面貌和新的干劲，我决心再接再厉，与时俱进，继续搞好优质服务，努力坚持规范，着力推进创新，积极探索解决新形势下财务工作面临的新情况新问题，理好财、服好务、办好事。积极主动出谋划策，精打细算，确保营运资金流转顺畅、确保投资效益、确保财务优化管理。把公司财务做精做细，搞好成本归集。拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值，充分发挥支撑服务职能，合理有效配置有限资源，切实防范财务风险，最大限度降低成本，促进公司全面健康发展。在提高企业竞争力方面尽更大的义务与责任，不断鞭策自己，加强学习，以适应时代与企业的发展，和大家共同进步，与公司共同成长。

此致

敬礼！

述职人： _

监督检查工作报告精辟篇二

大家好！

一、思想方面，提升修养形成团队聚合力

我一直注重平时的修养积累，利用业余时间学习职业道德手册，严格要求自我，廉洁自律，尊重领导，团结同事，注重培养集体意识，顾全大局，使我社真正形成团队合力。

二、工作方面，务实求新筑构业务新高地

一是做好会计核算工作。我作为委派会计主管能认真贯彻国家有关财经法规和进行各项财务会计规章制度及操作流程，正确组织会计核算，对重要会计事项进行审批、授权、签字，在全体员工的努力下，顺利完成了全年会计等业务的核算工作。

(1)加强授权管理。督促网点负责人、柜员严格按照会计制度的规定，做好对重要会计业务和大额收付业务的授权工作，做到了先对业务和有关凭证进行严格审核，再进行授权或签字。

(2)加强对重点业务、重点环节的控制。如银承、资金挂帐等业务的管理，严格执行折角验印制度。

三是做好柜面人员管理工作。为了提高柜面服务质量，贯彻落实“以客户为中心”的服务理念，我充分挖掘柜面人员的

工作潜力，耐心对柜员在业务上遇到的问题，潜移默化的来引导，帮助柜员理解，正确的来办理业务，增强营业窗口的服务能力。从员工的业务、服务、学习培训、日常行为、工作纪律、创新等方面进行规范，完善内部制度建设，做到有制度可依，用制度来约束人，使柜员在业务素质和业务技能上都得到了长足的进步。

四是做好安全保卫工作。金融部门是犯罪分子作案的重点，且有升级之势，所以安全保卫工作必须常抓不懈。为加强内部管理，确保“三防一保”工作万无一失，我社对每个职工，根据不同的岗位，制定各自得实施细则，杜绝漏洞，防止突发案件的发生，确保信用社财产和职工的人身安全。

三、不足和今后努力方向

一是岗位职责发挥的不够好，以身作则，率先垂范的意识还不够强，存有办事效率不高、工作措施不到位等现象。二是在贯彻落实制度执行上不够认真，监督管理跟不上，存在抓制度落实的力度不够。三是会出人员的整体业务素质未能从根本得到提高，学业务、练技术积极性未能真正充分发挥起来。针对以上问题，本人在下步工作中认真加以改进和完善，按照有关要求，严格履行岗位职责，扎实工作，努力完成接下来的各项工作任务。

我很荣幸自己成为了一名委派会计人员，在这段短暂的从会时间里积累了一定的知识和经验，为以后处理工作中的每一项事情、协调好主任搞好本社工作奠定了一定基础。在下半年年里我一定会认真的领会和贯彻上级领导的精神和指示，以满腔的热情来投入作，争取把自己的工作、业务水平推上一个新的台阶，为我们的信合事业作出最大的贡献。以上是我的个人工作述职，如有不妥之处，请领导给与批评，并加以监督。

此致

敬礼！

述职人：_

20_年x月x日

监督检查工作报告精辟篇三

大家好！

我担任村会计工作已经有半年多的时间了，在这段时间里，我在镇农经部门的关心指导下，在村两委会的领导下，本人刻苦钻研业务，较好地完成了上级部门下达的任务和本人分管的各项工作，经过这半年多的工作实践锻炼，我的个人工作能力得到了极大的提高，现根据会议安排，就本人在20_年上半年履行职责、廉洁自律和学法、守法情况向各位汇报如下，请予评议。

一、加强学习，提高政治思想素质

在这半多年里，我积极学习，并结合自身工作实际进行深刻剖析。通过各种学习，我更加坚定了自己的政治立场，那就是在任何时候，任何情况下都忠于党，忠于人民，忠于本职。同时督促自己不断加强修养，在各种诱惑面前能够把握自己，不拿原则作交易。

二、严谨、细致地搞好会计工作

1、会计帐薄的登记工作。会计帐薄是编制会计报表的重要依据，做好登记会计帐薄的规范是提高会计核算工作质量的重要内容。登记帐薄清晰明了，规范及时。

2、会计报表编制工作。会计报表是行政单位在日常会计核算基础上定期编制的反映财务状况和收支情况的书面文件。定

期向上级部门和村支书报送反映我村财务状况的各种报表，使上级部门和支书及时了解我村资金收支运转情况，为全村工作做好基础保障。

3、会计档案的保管工作。会计凭证、会计帐簿和会计报表等会计核算资料，是记录和反映我村经济业务的重要历史资料和证据，所以非常重要。

4、预算外资金收费工作。严格按照“收支两条线”管理规定。做到所开票据填列完整，字迹清晰，不乱开，虚开发票。收取的资金不截留挪用及时上缴镇经管站专户并有据可查。

三、做好管家，严格按照财金纪律办事

对全村财务统一实行村帐镇管，村组一本帐。对我村所有发包合同统一实行竞价投标招标，对到帐资金及时解缴到镇经管站。对我村每一笔支出严格把关，发现不合理的开支敢于斗争碰硬。

四、积极参加各项中心活动，圆满完成各项中心任务

今年以来服从组织安排连续二次参加姜堰镇拆迁活动，拆迁工作是一项进门难、脸难看的工作，对拆迁户要耐心细致做好宣传政策工作，确保每户都能满意签上协议。同时努力完成统计站、民政科、三产、企管站、社保、农业等各项统计上报资料任务，确保及时准确。

五、存在的不足和问题

由于经验不足，工作中还存在一些问题，例如：工作效率不高，服务意识不强等问题。今后我要不断学习，进一步明确思想，提高认识，增强为民服务的意识。在工作上，更加严谨、细致，讲效率，讲质量，积极努力，出色地完成各项工作。

以上是我半年以来的工作情况汇报，如有不足，敬请批评指正。

此致

敬礼！

述职人：_

20_年x月x日

财务工作报告精辟简短 篇3

监督检查工作报告精辟篇四

一、检查工作开展情况

1. 集中检查，纠治四风。成立了五一、端午期间监督检查小组，成员由纪委办公室、人事科、厂长办公室、财务科、企管法规科、设备管理中心等部门组成。本次专项检查紧盯节假日期间易发多发的公车私用、私车公养、公款吃喝、滥发钱物、违规收送礼品礼金和名贵特产以及违规操办婚丧喜庆事宜等“四风”问题，结合疫情防控要求，检查组通过检查资料台账、对照本单位管理制度文件、调查访问谈等多种方式开展检查工作，检查组成员现场填写《问题清单》，督促被查单位及时整改，坚决不走过场。

2. 督促自查，堵塞漏洞。厂在集中检查的同时，要求基层各单位要扎实开展好自查自纠工作。由各监督部门认真对照业务范围，对廉洁风险进行再梳理、再排查、再防控。同时加强疫情防范的监督工作，督促相关单位和部门，严格落实疫情防控常态化条件下属地管理的有关要求，遵守防控规定，

节假日期间带头不聚集,保证依法合规管理。

3. 宣讲案例,常敲警钟。加强教育引导,及时对各单位发送了节日廉洁短信,下发了集团公司《关于五起复工复产中疫情防控不力问题的通报》等相关通报文件,在全厂范围内进行了全覆盖学习,并利用厂月度工作会、网络等宣传媒介,有针对性的宣讲案例,以案说法,用反面案例警示大家;各工区(大队)也利用各种方式进行了层层学习传达,督促党员干部强化纪律意识,深刻吸取反面典型教训,守住廉洁从业底线,度过一个廉洁、文明、祥和的两节。

为适应全面从严治党新形势、新要求,厂纪委还按照公司要求,组织开展了第十四个“制度学习周”活动,促进招投标及物资采购领域各项工作的规范有序开展,杜绝“应招未招、违规采购”等问题的发生,全厂营造起学习制度促合规管理的氛围,有效提升了全员遵章守纪的意识,推动形成求真务实、开拓创新、清正廉洁良好风尚,为坚决打赢疫情防控阻击战和效益实现保卫战提供坚强的作风保证。

二、检查发现的主要问题

部分单位基础管理薄弱。如:有的生产单位在生产用车管理制度执行中,对因工作需要驶回厂区的车辆没有提出明确规范的要求,存在一定的廉洁风险。

三、下步努力方向

1. 更加注重过程管控。一是要求各监督职能部门加强各个层面的检查与考核,坚持严字当头,突出问题导向,与时俱进完善制度、强化约束,以严明的纪律筑牢纠治节日“四风”坚固后墙。二是运用好厂合规监督工作平台、合规监督公示平台、合规监督微信平台,督促各业务监督部门落实好业务监管责任,促进厂各项工作依法合规管理。

2. 更加注重作风建设常态化长效化。厂将坚持目标不变、力度不减，要严格执行紧盯“四风”纠治、报告和督办制度，对群众反映的、监督检查中发现的发生在节日期间的“四风”问题线索、重要舆情，要优先处置、快查快办，以更高的标准、更严的要求、更细的作风、更实的措施推动作风建设持续好转。

3. 坚决打赢疫情防控阻击战和效益实现保卫战。坚持纠“四风”与树新风并举，继承弘扬以“苦干实干”“三老四严”为核心的石油精神，从党员干部抓起、改起、严起，推动形成忠诚勤勉、求真务实、开拓创新、清正廉洁良好风尚，为坚决提供坚强的作风保证。

监督检查工作报告精辟篇五

一、主要工作情况

回想刚刚接手会计工作时，面对着财务报表及各种账簿，我不知如何下手，所谓“三人行必有我师”，遇到不懂的地方，我就向很多前辈及同事请教。因此，第一个月的各种报表在请教多位师傅后按时报送。

在日常工作中，坚持每周一次盘查库存现金及重要空白凭证，确保帐实相符。定期进行帐务核对，及时将贷款电子收放台帐与五级分类管理系统、信贷管理系统进行核对，将所收的每一笔本金或利息在借据上进行登记，发现问题及时查清，防止发生差错，做好帐务“五无六相符”；编制、审核会计凭证，严格按“三签”制度进行报账。按要求登记各种登记簿，按照《事后监督管理办法》认真审核会计凭证要素及相关附件，落实存款“实名制”规定，正确审查支票及存单(折)印章挂失手续，登记好相关证件手续等等。认真填制会计封面及封盒，坚持“星期一、星期三、星期五”准时上交凭证。

对于事后监督员下达的整改通知书及时整改到位。严格按照县联社对各社库存现金的限额，及时做好资金的上缴与留存，对于大额现金的支取应及时向人民银行报备，确保资金的安全性。坚持双人临柜、钱帐分管、印证分管、证押分管”的会计出纳制度。坚持每天开好晨会，做好上传下达，总结昨日工作，布置当日工作，做好晨会登记等等。

认真学习“三防一保”有关文件精神，不断地增强安全防范意识，注意关注社会上发生的金融案件，吸取别人的经验教训，防微杜渐，当班期间时刻保持警惕，严格按“三防一保”的要求，熟记防盗防抢防暴预案和报警电话，熟练掌握、使用好各种防范器械。不管是在营业前、营业中、还是营业后都一样重视，按规定要求执行值班守库制度，确保值班不失控，安全无事故。

我知道会计工作远不止这些，我学到的也只是皮毛而已。

在这两个月里，我渐渐地感觉到会计岗位的重要性与责任性，也感知自己肩上的担子是沉重的。会计工作，事无巨细，无论大小，都要养成严谨、细致的工作作风，严格按照会计制度规章办事，严守组织纪律，提倡职业道德，力求为客户提供最优质的服务，真正的做到“用心服务，真情无限”。同时遵守《农村信用社会计基本制度》履行会计的岗位职责，真正做到爱岗敬业。

二、学习情况

我是一个初出茅庐的新手，压力是无形的，但我更多的是将压力转化动力，紧张而又充实的工作氛围让我懂得了我在理论知识及工作实践方面的欠缺。因此我将本着“在工作中学习，在学习中工作”的思想做好会计工作，只有这样才能不断丰富自己的理论知识，才能更好地将所学知识正确的指导工作。任何一项工作对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都会先用笔记本记下来，然后虚心向

身边的同事、领导请教。工作之余，我会看看《信用社会会计核算办法》、《会计理论与实务—新企业会计准则实施手册》、《农村信用社会计基本制度》等会计及信用社相关法律法规方面的书籍。在这里，没有身份的区别，没有年龄的界限，我们大家在一起相互学习，相互交流，直到弄懂弄通为止，取别人之长，补己之短。把自己锻炼成一个多面手，胜任每一个工作岗位。

三、存在的问题及今后努力方向

目前的工作，除了自己努力外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，这离上级的要求还有较大的差距，还存在许多不足。比如专业知识不够精细；遇到困难时不能做到临危不乱，人员工作分配不够合理等等。

因此，在以后的工作中，我将从以下几个方面努力：

一是加强学习的深度和广度，学习相关的会计知识，能做到学以致用，理论与现实相结合。

二是充分发挥主观能动性，积极组织、协调内外勤工作，对工作具有远见性及创新能力，提高办事效率。

三是与同事之间相互学习，相互借鉴，这样别人犯的错自己会避免，别人的优点自己会吸取。

新的一年已经拉开序幕，我将把自己的“行程”计划写得更周密。所谓“立长志，常立志”，希望自己成为立长志的人，能坚守自己的想法，坚持自己的计划，怀揣着积极向上的心情迎接崭新的20_。