

最新宣传部的工作报告(优质5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

宣传部的工作报告篇一

在秋季运动会之前的准备工作中，宣传部主要负责展板和引导牌的制作。展板于20xx年10月16日基本完成，于10月19日完成最后的完善加工和搬运工作。引导牌本于10月17日完成，但由于团委书记于10月18日另外提出要求，时间较为紧迫，但还是在10月19日晚将引导牌制作工作顺利完成了。

过程进行的较为顺利。

本此活动中，我部门认真总结了工总经验。

10月18日，我们原本只做好的引导牌由于在外观上达不到要求，团委书记要求重做。于是我们在体育部的帮助下做好了木板，然后再去复印店做好了写真版面。但是由于木板要做成白色，我们只好在下一番功夫。原先我们打算用白色喷漆，但效果不佳，只好放弃。最后在副部的建议下用白色墙纸，这个取得了很好的效果。我们认为：以后我们制作此类物品可以采用同样的办法，本部门的成员要培养处理突发事件的能力，以满足老师和同学要求。

宣传部的工作报告篇二

宣传部是专门负责向全校宣传我院学生工作成果及学生精神风貌的工作部门。宣传部为热爱绘画及写字的同学提供了一个展示自我的平台。工作上积极配合其他部门，帮助学生会

的各项活动顺利进行。

部长

副部长副部长

干事骨干干事骨干

干事干事干事干事干事干事

- 1、负责学生会主要活动的宣传与展示工作；
- 2、负责宿舍橱窗内本学院的海报制作工作；
- 3、负责重大活动的拍照、摄影工作；
- 4、协助其他部门搞好各项具体活动的宣传以及布置会场；
- 6、加强与学生会各部门的联系和交流。

一、在国庆前出一期有关“欢度国庆”的宣传板。

二、10月15日之前出一期有关“欢度古尔邦节”的宣传板。

三、出一期有关10月xx日重阳节的宣传板。

四、在11月27日出一期以“欢庆祖鲁节”为主题的宣传板。

五、为12月9日的大学生运动出一块宣传板。

六、出一期有关“迎新年，庆元旦”的宣传板（照片）。

七、为期末考试出一期以“诚信考试，做文明大学生”主题的宣传板（照片）。

八、及时为学院集体的活动占教室及布置教室黑板。

九、配合各部门活动，即使宣传。

1、干事的培养工作

具体：从学习、生活、工作、做人方面培养部内各成员，在工作了一学期后总结不足并加以改正。

2、召开宣传部例会

具体时间：每周三22：00（京时）

地点：宣传部办公室d24

要求：做好例会记录

注：若在此期间学院有其他活动安排，宣传部会适时改动工作计划，积极配合，做好各项宣传工作。

“菁菁校园拍出精彩”主题摄影大赛

1、活动目的：

摄影艺术包含着深刻的内涵、有着丰富的活动内容和多样的活动形式，对学生的思想修养、文化修养、综合能力等各方面有着积极的影响。通过本次活动的开展，希望同学们能在准备中发现身边的美好的事物，用心感受生活。

优秀的摄影作品离不开一双发现美的眼睛，这对同学们本身的艺术修养就是一种提高。由上所述，我们举办此次活动是围绕着娱乐、学习两方面来开展的，我们希望，我们的活动不仅仅是一个活动，更是一次学习的好机会。

2、活动时间：

20xx年11月1日至5日

3、活动流程：

1、全校同学报名即可参加。

2、参与本活动的同学需将照片以电子邮件的形式，发送至邮箱[(#)]（每人最多可交3张照片），之后会有评委进行评审。

3、最后评出：一等奖1名，二等奖3名，三等奖5名，优秀奖若干名。

4、比赛规则：

每人最多可交5张照片，照片内容需与校园生活相关，不得使用ps处理，内容真实。邮件主题为参赛同学的姓名、学院、专业班级、联系电话。

注：没有电脑或u盘的同学，可将拍摄作品（照片或电子版皆可）直接交于女生宿舍1号楼xx4宿舍或140宿舍处。

联系方式：

5、活动安排：

工作人员需做好收集照片、统计人数，记录获奖者个人信息、准备奖状、发放奖品等工作。

6、后期工作：

1、绘制宣传板一张，将获奖者的照片洗出，贴于宣传板上。

2、与获奖人员进行联系，及时发放奖品。

7、经费结算：

活动经费预算如下：

一等奖（1名）：奖状一张，暖瓶一个（30元）；

二等奖（3名）：奖状各一张，保温杯各一个（25元x2□□

三等奖（5名）：奖状各一张，水杯各一个（20元x3□□

优秀奖若干名：奖状各一张，本子、笔各一套。（预备7元x15□

奖状共计16张（1、5元x24□

合计：281元

宣传部的工作报告篇三

1、出海报，通知这一块，通过与各系宣传部长的交流，我们也采用了劳动责任承包制，每次活动的海报由一个部员负责包下来，由他联系部内人员做帮手完成工作任务.由来我们把工作表现与评优评干联系在一起，这样一来就很大的提高了部员的工作热情和积极性；既给了部员表现锻炼的机会，同时部门内又形成了一种竞争意识.另一方面就是加强了部员间的联系，促进了部员间的了解，使整个部门更加团结有力!!

2、对宣传板，宣传栏的管理，我们分派专门的人员兼以负责(同样要做其他的宣传工作).为管理得更好，保证宣传工作有条不紊的开展，我们还做了以下二步工作:a颁发相关的管理条例，明文规定要求借用宣传板须申请，登记，按时归还.b特别开了一次宣传联盟会议，号召大家一起来做营造宣传氛围，美化宣传环境的工作。

3、黑板报评比工作我们也2人负责，工作中我们也发现了一些问题，如有的些班级出黑板报不认真，很随意的画一下就算完事了.为了充分调动各系各班对学院文艺工作宣传的积极性，我们部门提议以后的黑板报评比中能用相机保存优秀期刊，以便下届新生入学后对宣传委员和相关宣传工作的培训，培训中用上各系各班保存下来的东西，也是一种不错的鼓励方式。

本学期我们在工作中可以说是尽心尽力，始终坚持以服务他人超越自我为宗旨.这也赢得了其他部门的尊敬和支持，若5月份我们部门回收宣传板人力不够，得到了国旗班，学习部，纪检组，办公室四个部门十多人的帮助。

第二，开展活动方面，由于我们部门以服务为主的特殊性，本部门很少有时间开展自己的活动.大学生作品交流会可以说是我部一个比较有特色，有影响力的活动：这次第四界大学生作品交流会，我们一改前法取得了很大的成功：全院包括科技学院共上交作品达三百余幅.这主要是因为：一本次由各系，部门自己负责组织;我们协助保存管理和提供展板.二设置优秀组织奖和个人单项奖，由各系自己负责拉选票，提高了各系及广大同学的参赛热情.三评选时选票占百分之三十，评委占百分之七十.保证了评选活动的公平公正.这次经验与创新在我们以后的工作中都是值得借鉴的.此外，本学期我们除了参加集体升国旗之外还参加了学生会组织的学生干部培训;让部员不仅在宣传工作方面得到锻炼，还能在交际写作方面得到一定的锻炼.还组织了一些娱乐活动，丰富了部门的课余生活。

第三，部门内部管理方面，首先严格按学生会管理条例执行，同时采取了一些有效的措施，如写个人工作感想了解部员想法，办公室内特备一本交流留言本，加强部员之间的交流，同时吸收一些好的建议。

尽管如此，我们部门还是存在一些问题，工作中难免出现错

误与缺陷;在一些细小的方面有待加强.总体而言,我们部门本学期的工作是比较成功的,有大胆的创新尝试,有一步一个脚印的塌实认真与负责.相信我们宣传部将越来越好,我们一直在努力,在思考;我们相信有一份耕耘有一份收获。

宣传部的工作报告篇四

宣传部是专门负责向全校宣传我院学生工作成果及学生精神风貌的工作部门。宣传部为热爱绘画及写字的同学提供了一个展示自我的平台。工作上积极配合其他部门,帮助学生会的各项活动顺利进行。

部长

副部长

干事骨干

干事

1. 负责学生会主要活动的宣传与展示工作;
2. 负责宿舍橱窗内本学院的海报制作工作;
3. 负责重大活动的拍照、摄影工作;
4. 协助其他部门搞好各项具体活动的宣传以及布置会场;
6. 加强与学生会各部门的联系和交流。

- 1、在国庆前出一期有关“欢度国庆”的宣传板。
- 2、10月15日之前出一期有关“欢度古尔邦节”的宣传板。
- 3、出一期有关10月13日重阳节的宣传板。

- 4、在11月27日出一期以“欢庆祖鲁节”为主题的宣传板。
- 5、为12月9日的大学生运动出一块宣传板。
- 6、出一期有关“迎新年，庆元旦”的宣传板（照片）。
- 7、为期末考试出一期以“诚信考试，做文明大学生”主题的宣传板（照片）。
- 8、及时为学院集体的活动占教室及布置教室黑板。
- 9、配合各部门活动，即使宣传。

1. 干事的培养工作

具体：从学习、生活、工作、做人方面培养部内各成员，在工作了一学期后总结不足并加以改正。

2. 召开宣传部例会

具体时间：每周三22：00（京时）

地点：宣传部办公室d24

要求：做好例会记录

注：若在此期间学院有其他活动安排，宣传部会适时改动工作计划，积极配合，做好各项宣传工作。

“菁菁校园 拍出精彩”主题摄影大赛

1. 活动目的：

摄影艺术包含着深刻的内涵、有着丰富的活动内容和多样的活动形式，对学生的思想修养、文化修养、综合能力等各方

面有着积极的影响。通过本次活动的开展，希望同学们能在准备中发现身边的美好的事物，用心感受生活。

优秀的摄影作品离不开一双发现美的眼睛，这对同学们本身的艺术修养就是一种提高。由上所述，我们举办此次活动是围绕着娱乐、学习两方面来开展的，我们希望，我们的活动不仅仅是一个活动，更是一次学习的好机会。

2. 活动时间：

20xx年11月 1 日至 5 日

3. 活动流程：

(1) . 全校同学报名即可参加。

(2) . 参与本活动的同学需将照片以电子邮件的形式，发送至邮箱1079375856@（每人最多可交3张照片），之后会有评委进行评审。

(3) . 最后评出：一等奖1名，二等奖3名，三等奖5名，优秀奖若干名。

4. 比赛规则：

每人最多可交5张照片，照片内容需与校园生活相关，不得使用ps处理，内容真实。邮件主题为参赛同学的姓名、学院、专业班级、联系电话。

注：没有电脑或u盘的同学，可将拍摄作品（照片或电子版皆可）直接交于女生宿舍1号楼134宿舍或140宿舍处。

5. 活动安排：

工作人员需做好收集照片、统计人数，记录获奖者个人信息、准备奖状、发放奖品等工作。

6. 后期工作：

(1) . 绘制宣传板一张，将获奖者的照片洗出，贴于宣传板上。

(2) . 与获奖人员进行联系，及时发放奖品。

7. 经费结算：

活动经费预算如下：

一等奖（1名）：奖状 一张，暖瓶一个（30元）；

二等奖（3名）：奖状各一张，保温杯各一个（25元x2□□

三等奖（5名）：奖状各一张，水杯各一个（20元x3□□

优秀奖若干名：奖状各一张，本子、笔各一套。（预备7元x15□

奖状共计16张（1.5元x24□

合计：281元

宣传部的工作报告篇五

回顾宣传部这一学期的工作，有成绩也有不足。下面将本学期的工作总结如下，希望在以后的工作中继续发扬优点，摒弃不足，始终坚持以“团结、高效、服务、创新”的原则为大家服务。

本学期初，对大一刚进新生，院学生会举行招新活动。宣传部面向全体新生，经过一轮面试，二轮笔试，最终确定6人为宣传部正式成员。他们的到来为宣传部增添了新的活力。

二、宣传部例会

宣传部一贯坚持宣传部内部例会制度。主要内容涉及每个成员各自分配的任务的进展情况，有什么问题或困难，以及对自身素质的满意度包括成绩和社会活动的参与度等。分析宣传部的不足和需要改进的地方。对提出的问题，全体成员集思广益，争取把工作做得更好，把最好的服务献给大家。

1、宣传部负责全院大型活动，重大节日及日常精神文明建设的宣传。本学期宣传部认真负责了艺术学院迎新晚会和内部联谊会的活动工作。落实了为迎接大运会的相关宣传活动。

2、周期板报也如期完成在规定范围内，并逐步提高质量。

3、宣传部成员同时积极配合了院学生会其他部门的活动，如“新生歌手大赛、普通话大赛”等有关方面的宣传。有力的诠释了学生会“互帮互助，团结友善”的精神内涵。

4、组织参与了校保卫处关于“抵制校园推销”为主题的安全板报比赛。艺术学院3个班级荣获校级奖项。此次活动提高了同学们的安全防范意识，同时也彰显了艺术学院的实力，提高了自身形象。

四、自省不足之处

吾日三省吾身。作为部门也是如此。宣传部内部成员有时会积极性不高，缺乏一定的想象力和创新力。针对此种现象，宣传部要求全体成员广泛阅读书籍，关注身边事物，激发创作灵感；多参与社团活动，树立服务意识和创新精神。相信在接下来的工作中能不断进步，取得良好效果。

五、展望未来

宣传部目的在于为我院营造一种良好、积极的学习、生活氛围。我们始终履行“为全体学生服务”的宗旨。认真完成院内部署的各项任务，且积极配合其他各部门开展好各项工作。

本学期我院总体活动较少，但学生会成员仍旧本着严谨认真的态度着手各项事务，宣传部亦是如此，各工作都有条不紊地开展。

对于下学期的各项工作，宣传部有信心去做好。并且尽我们最大的努力，为学生会贡献力量。我们有理由相信艺术学院会越来越越好。

艺术学院学生会宣传部

20xx/12/12