

# 土木工程年度总结报告 实用医疗机构年度工作总结报告(实用10篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么报告应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 土木工程年度总结报告篇一

一、我诊所热爱党、热爱人民、热爱医疗事业。

二、x年来我诊所员工在临床工作中对病人态度和蔼，尽量满足病人所需。

1、对来就诊的每位病人，仔细询问病史、过去史、家族史，规范医疗处方，配药做到三查八对一注意，严密观察病人治疗过程中的反应。

2、认真履行卫生行政部门对我诊所的空气、物表、医护人员及消毒液的抽样检查，符合医院消毒卫生标准。

3、医疗垃圾分类，毁形用黄色垃圾袋装置，交于同兴公司，并如实作好医疗废物处置记录，生活垃圾用黑色垃圾袋装置交环卫处置。

4、严格遵守紫外线消毒制度，并如实作好消毒记录。

5、定期更换所有的消毒液，并如实作好消毒记录。

6、床头、床柜、地面、桌面用来苏液消毒，床面保持干净整洁通风良好，给病人一个舒适的环境。

三、在卫生局的指导下完成了各项指标，按时参加各种学习培训，认真完成继续教育学习，并取得学分。

四、认真开展内科、外科常见病、多发病的处理，对疑难病人立即向当地上级医院转诊。

五、我诊所x年来对诊疗科目、执业地点、登记项目及医护人员无变更、无卫生技术人员违规执业情况发生。

六、在医疗实践工作中，抱着以病人为亲人的思想态度，对病人多观察、多咨询、多回访，对危重病人及时向当地上级医院输送或电话联系，对家庭条件差的年老病人给予亲人般的关怀、照顾，尽量减免医药费，遇到行动不便的老年人主动送回家。

七、我诊所的工作人员对工作认真负责，遵守诊所制度岗位职责，工作职责，未发生过大小医疗事故，也未受过上级单位任何处罚，偶有发生过药物过敏的病人，我们积极处理好病情，沟通好医患关系。在以后的工作中，我们会更好的做好本职工作，服从上级领导的一切安排，和谐医患关系，做老百姓心中的好医生，特申请卫生局对我诊所年度校验，有不当和欠妥请卫生局批评指正。

## 土木工程年度总结报告篇二

尽一切可能完成区域销售任务，及时收回货款；努力完成销售管理措施中的要求；负责严格执行产品的出库程序；积极广泛地收集市场信息，及时组织并向领导汇报；严格遵守工厂规章制度和各项规章制度；有高度的职业精神和高度的主人翁意识；完成领导交办的其他任务。在工作中，我始终明白，只有上下级关系，对内对外工作一视同仁，对领导安排的工作不能马虎或疏忽。接受任务时，一方面积极了解领导的意图和需要达到的标准和要求，努力在要求的时限内提前完成；另一方面，我应该积极考虑、补充和改进它们。

工作职责不仅是员工的工作要求，也是衡量其工作质量的标准。自从从事商务工作以来，他们一直以工作职责为行动标准，从每一点工作做起，严格按照职责中的条款要求自己的行为。在业务工作中，他们可以从产品知识入手，在了解技术知识的同时，认真分析市场信息，及时制定营销计划。他们经常与其他地区的销售人员频繁沟通，分析市场情况、存在的问题和解决方案。在日常事务中，接到领导交办的任务后，在保证工作质量的前提下，积极着手按时完成任务。

销售是一项长期的按部就班的工作，产品缺陷普遍存在，销售人员要正确对待客户投诉，把产品销售等客户投诉视为同等重要甚至更糟，同时谨慎处理。在产品销售过程中，我会严格遵守工厂制定的销售和服务承诺。接到客户投诉时，我首先要认真记录客户投诉，并做出口头承诺。其次，要及时向领导和相关部门汇报。接到领导指示后，我会与相关部门人员一起制定应对方案，同时要及时与客户沟通，让客户对处理方案满意。熟悉产品知识是做好销售的前提。在销售过程中，我也注重产品知识的学习。基本能回答工厂生产的产品的用途、性能、参数等方面的问答，基本能掌握相关产品的使用和安装。

为了积极配合代理销售，我计划在确定产品品种后，研究代理产品的知识、性能、用途，以方便代理产品快速进入市场，形成销售。在做好业务的同时，打算认真学习业务知识、技能和销售实践，提高自己的理论知识，努力不断提高自己的综合素质，为企业的进一步发展奠定人力资源基础。为了保证年度销售任务的完成，我通常会积极收集信息并及时总结，努力在新的领域开拓市场，扩大产品的市场份额。

条款要清晰简洁，明确业务员的区域、任务、费用、考核、奖励。模棱两可的条款要删除，年底要对业务员进行全面考核。

# 土木工程年度总结报告篇三

为期两周的土木工程测量实习匆匆而过，仿佛仍沉浸在实习的氛围之中，面对由在小组中共同测出的数据，喜悦之情难以言表。面对二期宏伟的教学楼，再看看由自己亲生绘制的教学楼平面图，着实想在这里述说一下这十四天来自己的收获与体会。

## 一、收获

### 课程内

#### (1) 平面控制测量

在本次平面控制测量中，我们小组选取了6个控制点。通过此次测量我接触并学习使用了教科书中所介绍的全站仪，使用全站仪测量了方位角，对全站仪有了直观且深刻的认识。此外又将教科书中所讲的平面控制测量进行了一次身体力行的实践，对此内容有了认识上的升华。

#### (2) 高程控制测量

高程控制测量，我亲生操作并使用了水准仪，运用水准仪测量了二期教学楼所选6个控制点的高程。本次测量中，我组在测量的过程便对数据经行检验，保证了测量数据一定的准确性。经过本次测量，我在教科书的基础上进一步了解了水准仪的原理及运用。此外深刻理解了高程控制测量的重要性。

#### (3) 碎步测量

碎步测量中，我们小组齐心协力，在学会使用全站仪的情况下进一步熟练运用全站仪，并且密切配合绘图工作，在近200个碎步点的测量中做到了准确与高效。

#### (4) 绘图

绘图也是是检验数据准确与否重要方式。本次实习中，我们小组首先在现成测碎步点的时候绘制了草图，早草图中标明了个碎步点的位置，而后于校图书馆进行了图纸的绘制，保证了绘图的质量与准确性。此次绘图，我复习并进一步熟练了大一所学的土木工程绘图的基本知识与技能。

课程外：

##### (1) 团队协作：

本次实习我组共x人，在整个实习工作量很大的情况下就涉及到了团队协作的问题。本次实习我们小组配合默契，分到各任务的同学不仅认真于自己的任务，还时刻关注整个团队的进程。从中学到了于团队中工作的一些知识与技巧。

##### (2) 付出与收获：

实习中，由于各同学的水平与能力各有所长，为了实习工作能更好更快地完成，我们小组进行了能者多劳制，充分发挥各成员的优势与特长。当然也存在各同学工作量的差异问题，不过从中我所收获的便是工作的越多，从本次实习中得到的也越多。

## 二、体会

x周的测量实习中，我们在遇到了不少的困难，也克服了不少的困难，但在共同的努力下还是顺利完成了任务。

### (1) 对实习的体会

通过这次测量我发现土木工程测量是一项实践性很强的工作，也是一项务实求真的工作。为了确保计算的准确性，我们反

复校对各个测点的数据是否正确。当然，我们也在测量中不可避免地犯下一些错误，比如读数时估读不够准确，水准尺放的不垂直，读数时间间隔过长，等等，都会引起一些误差。因此，我们在测量中内业计算和测量同时进行，做到齐头并进，这样就可以及时发现错误，及时纠正错误，也避免了很多不必要的麻烦，节省时间，提高工作效率，这也体现了务实求真的精神。不仅在这次实验中，在以后的工作和生活中，我们也应该做到这一点。

## (2) 对能力的体会

这次的实习也是一次培养我们独立思考、工作能力的一次机会，在测量过程中，我们都要去想一想如何地去设点，怎样去测量，要测哪一些数据，如何才能确保所测的数据有效性，然后一起讨论解决。我们都没有很丰富的经验，也没有测绘的天才，这就是要启发我们个人的主观能动性，发挥个人的聪明才智，自己给自己一次发挥的机会。

## (3) 对工作态度的体会

本这次测量实习中，也由于一些个人的因素，对这次测量进度带来了不少麻烦，例如不认真，不专心把数据抄写错误，从而导致计算出现问题；还有计算错误也会给后来的测绘工作带来诸多不便，这些不应该出现的错误都是由于个人的不认真、不专心的态度所造成，在以后的工作中要端正工作态度，认真做好每一项工作，这是很有必要的。在工作中，我们要保持一种沉着冷静的状态，这样才能少一点犯错，以提高工作效率，这也是培养个人独立思考的条件，只要保持这种状态，相信很多问题都能解决。

## (4) 对团结合作的体会

这次测量实习培养了我们同学之间的感情。测量不是一个人的测量，而是大家的测量，光靠一个人的力量和思维是远远

不够的，以小组为单位的测量是才是真正意义上的测量。小组的团结合作让这次测量任务顺利的完成了，形成了一队队友好的伙伴。

#### (5) 对画图与数据处理的体会

从画图，对数据的分析及图形的完成，有很多的知识在脑中浮现，那些计算的公式运用就更加的明白了。从中那发现很多的问题，误差的计算，数据的处理，还有培养了我们的绘图能力。

#### (6) 总结

总的来说，理论结合实际是本次实习最大的收获。

为期两周的测量实习就这就结束了，我从中领悟了到：坐在教室里上课所学的知识对实践有很好的指导与促进作用，而实质当中学到的知识比坐在教室里上课要丰富并且牢固得多。

## 土木工程年度总结报告篇四

在今年的工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要新举措的要求，在工作中要能够坚持原则，秉公办事，顾全大局，遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守尽职尽责的工作。以下是我的工作总结。

服从组织安排，并能按时保质保量完成岗位任务工作。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好财会业务。对各办公室人员所需报销的单据进行认真审核，为领导把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全，装订整洁符合要求，科目设置准确，帐目清楚，会计报表要准确及时完整定期向领导汇报财

务业务执行情况，除按时完成本职工作之外，还能完成临时性工作任务。

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大，为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行职责，就必须不断的学习，因此把学习放在重要位置，认真学习业务知识和煤矿兼并重组的新形势下的政策，自己无论是在政治思想上还是业务水平方面，有了较大的提高。坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与业务学习结合起来，并认真做好重点学习笔记。工作中能认真执行有关财务管理规定，履行节约，勤俭办公，务实开拓。

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全各项财务制度，财务日常工作，就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范的制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得局和中心财务能够集中财力办公，通过财务室认真落实的执行，收效非常明显。在经费相当紧张的情况下，既保证局和中心一系列业务活动和财务收支健康顺利地展开，又使各项收支的安排使用符合发展的要求，极大的提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等，财务报表是仅反映单位财务状况和收支情况的书面文件，单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制财务收支计划的基础。认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。写出分析，能过分析总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平也为领导的决策提供依据。

## 土木工程年度总结报告篇五

儿科，其实是压力很大的一个科室。很多小孩都还不能表达出自己的不适，给医生和护士的工作带来了很多的不便。这不仅让我们对判断和用药的时候都要格外的小心，还要一边考虑到家长们的情绪状况。为此，这在无形间就给我们也带来了很大的工作压力。

而在这一年来，我严格的对自身的思想进行了改进和强化。认真的反思自己，并在日产做好自身压力的调解，让自己能在工作中以优良的态度去对待自己的工作，认真为孩子处理病患，也能给家长带来不少安抚。

之前也说过，儿科的工作基本来自于医生经验的判断。这对经验的要求非常高!当然，对我们这些护士也是同样的严格。因此，儿科其实一直处在非常少人的状态下。

面对这样“孩子多护士少”的情况下，除了在思想上要提高警惕之外，在工作能力上我也一直在不断的钻研和学习。通过这一年来的提高，我的判断能力也有了不小的提升。尽管还比不上护士长的经验老道。但我也在一步步提升自己作为儿科护士的能力，为幼儿们减轻伤痛。

当然，为了更好的提升自己，我还特意去请教了xx护士长和其他经验老道的前辈们，尽管休息的时间不多，但大家对于我工作热情还是积极的给了我很多的指点，让我能在工作中更进一步!真的很谢谢大家!

回首今年，我在工作中积极热情，并且在日常的工作中严格的遵守医院纪律，在今年的工作中取得了良好的成绩。但我会牢记今年的经验教训，积极改进自己，让自己能在今后为孩子们做出更大贡献。

## 土木工程年度总结报告篇六

1、以认真的态度积极参加xx市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

2、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

3、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

1、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

## 土木工程年度总结报告篇七

20xx年，是本人在财务科的第x年。在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

20xx年，本人积极响应自治区劳教局、所部两级提出的打造一支“学习型劳教机关”队伍的号召，认真学习。在学习的过程中能做好记录、积极讨论、用心体会、写出心得。同时积极参与到“xxx”等政治活动在参加活动的时候，明确目标、树立榜样、锻炼胆识、提高认识。

通过进行政治理论学习和参加政治活动及各种竞赛，本人在思想上、行动上与党中央保持高度一致，同时使得政治思想素质和执法水平得到了极大的提高，加强了廉洁自律、拒腐防变的能力，增强了执法和服务意识，为做好财务工作奠定了思想基础。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合

规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章循章。又以一名财会人员的标准要求自已，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民警职工服务，树立了劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

#### 四、努力学习，增强业务知识，提高工作能力

为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标□20xx年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力;通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

## 土木工程年度总结报告篇八

经介绍，甲、乙双方友好协商达成如下借款合同，严格履行。

一、借款金额：元人民币。

二、借款用途

学校基本建设工程付款。

### 三、借款时间及本息结算还款办法：

借款时间：一年。(年月日至年月日)月息分。每季度末结算一次。乙方若有资金和还款能力提前还款，甲方同意乙方提前一个月声明并按实际使用时间提前归还本息。

### 四、质押物品及化解风险的措施：

乙方用公司和学校一号办公楼《房屋所有权证》(运港字第号)作抵押。乙方不能按时归还本息，甲方有权将质押房屋变卖收回本息或按每月所借款额的3%加收滞纳金。

五、上述合同一式三份，自签字到款之日起生效。甲、乙双方及见证人各存一份。若有争议，协商解决。

甲方签字留印：乙方签字盖章：介绍及见证人签字：

年月日 年月日 年月日

## 土木工程年度总结报告篇九

通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守工作纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作业绩有了长足的提高。

## 1、以良好的精神状态准备迎接顾客的到来

当顾客进入或准备进入店内时立即礼貌地站起，并用微笑的眼光迎接顾客，亦可给予一定的问候，如“您好”！“欢迎光临”。

## 2、适时地接待顾客

当顾客走向你的柜台，你就应以微笑的目光看着顾客，应尽可能的给顾客营造一个轻松购物的环境。

## 3、充分展示珠宝首饰

由于多数顾客对于珠宝知识缺乏了解，因此，营业员对珠宝首饰的展示十分重要。

## 4、利用顾客所提出的质疑，尽可能抓机会介绍珠宝知识

顾客所了解的珠宝知识越多，其买后感受就会得到更多的满足。常言道：“满意的顾客是最好的广告”，“影响力最强的广告是其周围的人”。因此时机很重要，在销售的整个过程中抓住机会，利用顾客所提出的质疑，尽可能抓机会介绍珠宝知识。

## 5、促进成交

由于珠宝首饰价值相对较高，对于顾客来讲是一项较大的开支，因此，往往在最后的成交前压力重重，忧郁不决，甚至会暂时放置，一句“再转转看看”而可能一去不回。这就需要营业员采取分心的方法减轻顾客的压力，比如给自己的同事或顾客的同行者谈一下有关首饰流行的话，也可拿出几种档次的首饰盒让顾客挑选。

# 土木工程年度总结报告篇十

时光转瞬即逝，伴随新年钟声的临近，紧张、充实的20xx年即将过去。即将迎来光明灿烂、充满希望的20xx年。算来我已经加入x个多月了转眼间就到了年底，这x个月是我人生旅途中的重要一程，我和同志们一起生活、学习和工作。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务能力有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢!我作为xx分公司营运部的一员，感到非常的自豪。

现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

xx以“携手提升生命价值”为理念，以“诚信、创新、高效、共享”为经营宗旨，坚持精心管理、稳健经营，充分发挥人才优势和经营优势，以最优的产品和最佳的服务在激烈竞争的寿险市场上赢得了一席之地。俗话说：“活到老，学到老”在这种优秀的企业中就更加要严格要求自己，努力地提高自己，使自己跟得上公司的发展。加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践，通过学习提高自己的业务知识和技能。加强学习要在行动上落实，我是一名新员工在保险知识和技能上还很欠缺，所以工作中针对自己的本职工作，系统的进行学习，对业务知识的了解和掌握，让自己尽快的熟悉工作，少走弯路。

这段时间学习了电话中心规则、个险保全规则、个险保全操作流程、团险综合查询流程、新单回访原则及流程、回访话术的学习、投诉处理流程、服务标准等。并多次参加总公司组织的电话保全会议培训、保全、条款等方面的考试，考试成绩优秀。客服部在多次总公司组织的考试中成绩优秀，并受到领导的表扬。从开业初期到现在个险、银行险的需要回访电话共计x件，共打出电话x多通，回访成功率在x%以上。对保全件受理和录入的操作可以熟练并准确的完成。在完成

日常工作的同时，对总公司和营运部的日报、月报表的完成能做到保质、保量。但在工作中也存在了许多不足之处，有时遇事急躁影响了工作质量，由于工作经验的不足处理一些工作关系时还不能得心应手。总之，需要学习和改进的地方还有很多。

本人遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。尊重领导、团结同事、对人真诚、人际关系和谐融洽，在学习方面可以自觉的完成领导布置的学习任务，把部门集体组织的学习与个人自学结合起来，一方面积极参加部门集中组织的学习活动，另一方面根据工作的实际需要，自学知识不断吸纳新的知识。在工作方面可以认真做好职责范围内和领导交办的各项工作。主动完成各项工作任务。

由于我们是新开业的公司经验还不是很多，这就需要加强与兄弟公司的沟通，发现问题及时解决，吸取别家的长处积累我们的经验。在一些数据提取方面，有时会有许多相同的'数据，这就会造成统计数据的不准确，希望it调整系统使数据提取准确。

在今后的工作中，我将加倍努力学习各项业务知识，充分发挥自己的特长为公司多作贡献，认真做好自己的本职工作，将工作做的更好。