

2023年督导室督导工作报告总结 学校督导工作报告(精选5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

督导室督导工作报告总结 学校督导工作报告篇一

我们县教师进修学校始建于xx年，20xx年迁入现址□20xx年被评为“省级示范性教师进修学校”。学校占地面积35亩，建筑面积5500平方米，设有10个标准教室和多媒体教室、学术报告厅、多功能演播室、微机室、图书阅览室等专业教室，可同时容纳680余人参加培训。学校有教职工51人，班子成员5人，专任教师47人，其中高级职称23人。本科以上学历40人，研究生学历2人。全校上下在领导班子的带领下，围绕“实现跨越发展，努力创建国家级示范性教师进修学校”的进修梦想，团结进取，艰苦奋斗，办学条件进一步提高，师资队伍建设进一步加强，师资培训层次进一步提高，先后获得了“省英特尔未来教育项目组织管理先进单位”、奥鹏远程教育“省优秀学习中心”、“市继续教育工作先进单位”、“市语言文字工作先进单位”、“县教育工作先进单位”、“县先进基层党组织”等多项荣誉称号。

近几年来，在县财政的大力支持下，先后投入六十余万元，加强硬件设施建设，提升整体文化品位，优化学校发展环境，加快推动我校创建“国家级示范性教师进修学校”进程。首先，注重校园文化建设。对学校标牌进行双语设置，“县教师进修学校”几个大字庄重、大气、开放；安排了醒目固定标语，“进德修业、提升能力，为实现教育振兴、建成教育强县做出更大贡献；开拓进取、跨越发展，为创建国家级示范性教师进修学校努力奋斗。”体现了我校总体工作目标和

务实、奋进的工作作风；“培训一流师资、争创一流业绩”几个大字，彰显了我校更高的工作要求和积极向上的校园文化；展板内容全部进行了更换，校园文化和整体品位更与进修内涵相适应。其次，加强硬件建设。为适应培训需要，我校专业教室齐全。多媒体报告厅：安装宽带，中控平台和投影仪，两台冷暖空调，可容纳200名学员参加培训；微机室：有电脑200台，全部装有宽带，上网速度快，播放视频流畅清楚；图书室阅览室：有教育、科技、文史等各类图书杂志12000余册，每年新订《中国教育报》、《读者》、《青年文摘》、《日报》、《晚报》等综合性报刊十几种；微格教室：配有3台电脑，供教师和学员进行技能训练；学员餐厅干净整洁，可容纳几百人就餐；学员宿舍，进行公寓化管理，室内配有空调。20xx年，继续加大投入，花费10万元建成集会议、上课、演播于一体的多功能演播室；投入2万余元建成体育活动室；还预计投资20多万元建成符合安全标准的水冲式厕所等等，为全县教师营造了设施一流、优美舒适、富有品位的学习环境。

全体进修人围绕实现“实现跨越发展，提升进修形象，提高思想境界，充分发挥功能。”的24字进修梦想，深入贯彻中央八项规定，厉行勤俭节约等，转变了工作作风，提高了工作效率，加强了学校管理，优化了学校发展环境。

一是大力倡导研修学习制度，开展专项研修，促进专业成长。我校每名教师确立专业主攻方向，围绕主攻课题，开展专项研修。

二是积极选派教师参加国家、省、市级培训，及时充电，拓展视野。在学校经费非常紧张的情况下，每年选派多名教师到省、市及其他地区参加各级培训，使其学习了大量的专业知识，有效提高了他们的专业化水平。

三是开展内部课堂大练兵活动，相互促进，共同提高。我校采用课堂点评和课后反思相结合的形式举行课堂大练兵活动，

人人上讲台，极大地调动了广大教职工的积极性，所讲内容丰富多样、课件制作精美实用。活动的开展使广大教师在语言、仪表、现代化教学手段运用等方面均有了大幅度的提高。

四是深入基层调研。掌握我县教育第一手资料，实现了理论与实践的紧密融合，有针对性地开展研修和教学。

学校以“集体参与，反复研修”的方式，精心构建了县进修学校名师引领的课程体系。我们围绕“信息技术”、“教师职业道德修养”、“英特尔专业成长”、“校长提升”等九个方向，开发打磨出《品国学悟师德》、《师生心理沟通》、《做幸福教师》、《校长领导力的提升》等三十五个专题的一系列颇具口碑的进修学校精品课程，受到广大参训学员的赞誉。其中，赵文英研修以提升校长领导力为方向的《教育之兵家智慧》，胡楠楠研修以技术辅助教学的《教师专业化发展》、《英特尔未来教育》，赵艳霞研修以新课堂创建为方向的《微软助学》、《生本教育》，王春田研修以提升教师信息化能力的《课件设计》，岳玉萍研修以沟通为主题的家庭教育系列专题，王海花研修的《教育哲学》，李秀萍研修的《做自己的导师》等，均具有较强的时代性、引领性、实用性。

近几年来，我校涌现出一批省市级知名教师。多名教师获得了从中央电教馆、省教育厅、省继教中心、市教育局、县教育局等多层次奖项。其中，赵艳霞、王春田获得“省级英特尔未来教育主讲教师、省级信息技术主讲教师、省级微软携手助学主讲教师”资格；胡楠楠获“省级骨干教师”“国家级英特尔未来教育优秀主讲教师”“国家级教学应用优秀培训奖”；张巍巍获“省级英特尔主讲教师”；李秀萍获“省培训计划优秀培训者”等荣誉。

我校培训工作坚持以“服务我县教育、服务全县教师”为宗旨，以“提高教师职业荣誉感和自豪感，提升教师思想境界”为培训目标，建立了“培训前下基层调研---培训过程实

现七化——培训后跟踪指导”于一体的动态特色培训模式，围绕我县教育现状和发展方向，针对一线教师教学实际需要，精心组织每项培训，切实提高培训效果，在培训功能发挥方面再上新台阶。

1、承担省级培训项目□20xx年首次承担省“农村小学英语、小学数学”省级培训项目资格，培训人数100人，成为市19个县、区唯一一所承担省级培训项目的进修学校□20xx年再次承担省级培训项目农村小学语文和小学数学教师各100人。作为承担这一培训项目的全省8家县级进修学校之一，标志着我校在培训功能发挥方面又上了一个新台阶。

2、开展多项专项培训□20xx年以来，我校以提升教师职业荣誉感和自豪感为目标，每年举办十多项专项培训，4年来累计培训22000余人次。其中，青年教师现代教育技术技能培训763人，提升了我县师资队伍的综合教育技术应用能力；班主任培训1623人次，县级骨干教师培训592人，为我县教育发展造就了一支中坚力量，为培养市级骨干教师奠定了坚实的基础；师德与礼仪培训1366人，进一步加强我县教师队伍职业道德与礼貌仪表建设；中小学校长培训741人，提升了校长们思想理论水平和学校管理能力；新教师提高培训67人，心理咨询辅导员培训90人，幼儿园园长培训67人，中小学安全管理人员培训304人，太极拳培训85人，音体美教师培训1600人。远程教育培训5000余人，全县中小学教师继续教育全员培训近万人等，进一步提升我县中小学教师队伍整体素质和教育教学专业水平等等，为加强我县中小学教师队伍建设，推进基础教育教学改革作出了贡献。

3、提高培训层次和培训效果。为提高培训层次和水平，我们针对不同培训内容和要求，4年来累计聘请了20余名专家学者和上级领导到我校做精彩授课。县委常委县纪委书记王伟、县检察院检察长李清林在校长培训班上做开班讲话和专题讲座；省教科所专家崔海江和李学红，大学教授田保军，市渚河路小学副校长赵莉等在省级培训班做精彩讲座；县教育局

蔡执杰局长，石进延，王铁军，王玉芳等局领导在全县教育系统股级干部培训班上专题授课。参训学员普遍反映收获大，效果好。9月9日，省继教中心主任高宇一行在市教育局师范教育处处长王伟等陪同下，光临我校座谈调研省培情况，对我校主讲教师层次高，培训效果整体好给予了高度评价，为今年的培训工作画上了圆满的句号。

以上工作成绩，都是在县委、县政府的正确领导下，在省厅、市、县教育局的大力支持下取得的，是全体进修人齐心协力、开拓创新，为建成教育强县，实现教育振兴共同努力的结果。当前，我校正在深化改革，围绕县域经济社会转型跨越发展的总体要求和实现教育振兴、建成教育强县的具体要求，为创建国家级示范性教师进修学校而努力奋斗。

督导室督导工作报告总结 学校督导工作报告篇二

根据市委《关于开展以强化执行力为主要内容的机关作风建设活动的实施意见》安排和市委作风建设活动领导小组办公室的要求，7月份为作风建设活动的第一阶段，重点开展问题查找工作。为有效开展好第十督导组的督导工作，结合本组督导的区、市级相关部门和第一阶段的工作实际，特制定本工作方案。

一、指导思想

以中央、省委、市委的决策部署和乐委发〔20xx〕8号文件、乐作风建设办〔20xx〕2号文件精神为指导，坚持强化督促检查、提升执行力度、促进工作开展的工作思路，认真开展督导督查工作。

二、督导人员

按照组长统筹领导，督导组成员协调安排，工作人员全力高效服务的工作思路，督导工作原则上由督导组组长带队开展，

如有工作原因无法亲自督导，由督导组成员带领工作人员开展督导工作。

督导组联络员（成员）郭德钊负责与督导组组长、副组长和其他督导组成员及区、市级相关部门联络员的沟通、协调；工作人员付爱龙负责综合材料等文稿的撰写、收集、报送，编发督导组工作简报，完成督导组领导交办的其他工作任务。

三、督导方法

2. 实地暗访。督导单位的工作情况，以普通群众的身份深入被督导单位的窗口（科室）进行调查了解，切实察被督导单位的作风转变情况。

3. 工作报告。建立作风建设督导活动周报告制度，每周由被督导单位向督导组报告本周的工作开展情况，总结工作特色、亮点，由督导组及时向市委作风建设领导小组办公室、市级相关媒体推荐报道。

4. 意见反馈。督导组定期、不定期与被督导单位开展沟通、交流活动，将督导工作中发现的问题、不足及意见建议及时反馈被督导单位，促进被督导单位整改落实。

四、时间安排。

按照市委督导组的要求，原则上每个月至少去金口河区督导1次；整个活动阶段，去相关市级部门督导至少1次。

建议本周五选择几个市级部门进行督导，从点上掌握部分相关情况，以便准备汇报材料。

督导室督导工作报告总结 学校督导工作报告篇三

（一）开学准备及师生报到情况教师到校情况：

我校教师于2月25日到校上班，当天召开新学期全体教师会议，安排部署了新学期的各项工作。同时配齐教学必须设备，做好校园卫生工作。3月2日正式投入教育教学工作。我校应到教职工77人，实到教职工77人。教师按时上班，确保了学校教育教学工作的顺利开展。

学生到校情况：

我校学生于2月26日进行假期返校，3月2日正式上课。为学生到校情况良好，无流失、辍学等现象。

（二）教学用书及教学设备使用情况

我校教务处人员利用寒假，加班搬运、分发教材，保证了在开课前已将教科书发放到位。学生循环用书保管良好，正常循环。学校无组织学生统一征订或向学生推荐教辅资料和其它学生用书现象。

（三）在开学前，学校总务处对学校房舍、围墙、用电线路等校园设施进行了拉网式安全排查和维修，对办公设备、教学设备或维修、或添置、或整理，一切准备就绪，保证了教育教学工作的正常进行。

（四）德育处在开学初就开学学生管理工作召开了专门会议，并召开了专门的班主任会，对于学生仪表、开学准备、心态调整等问题要求班主任务必对学生反复强调督促落实。同时继续开展日常行为规范评比制度、安全卫生值周制度，并对开学典礼进行了精心的准备和部署。

经过精心安排和准备，我校于3月3日下午第三节课，开展了学雷锋活动。803班和804班同学走出校园，深入社区，为居民义务清洁公共设施和捡拾垃圾。其他班级同学在校内进行建校劳动，同学们通过亲身实践，深刻领会了雷锋精神，并将在今后的学习生活中，将之发扬光大。

（五）我校利用3月2日上午大课间的时间，在操场上举行了20xx—20xx学年度第二学期开学典礼暨第一周升旗仪式活动。本次活动简化了流程。注重总结成绩，鼓励学生进步。提精神，鼓干劲。我校郭校长在会上为全体师生送上新学期寄语，勉励全体师生再接再厉，为学校赢得更大发展。整个活动时间共计15分钟，不存在铺张浪费情况。

我校把安全工作放在首位来抓，牢固树立安全压倒一切的意识，安全工作重于泰山，要求班主任开学的第一堂课就是安全课，教育学生注意交通安全、饮食安全、消防安全、在校期间不能做危险的事情等等。我们还动员家长与学校配合抓好对学生安全教育和管理工作。开学后学校加强了门卫工作，制度了门卫制度，安排每天2名行政人员带领保安值日。严格外来人员登记制度，对安全隐患防患于未然。同时，加强了安全隐患的排查工作，对校园死角进行严格排查。

（一）教育教学工作

我校遵照市、区教育主管部门关于对20xx年春季开学工作具体部署，制定了科学的、符合校情的学校本学期工作计划，学校党总支、校长室、教导处、德育处、总务处、工会和团委各职能部门也在第一周内制定了科学合理的工作计划。全体教师在认真钻研教材的基础上，制定了学期教学计划和所任其他工作的相关工作计划。各类计划已由相关职能部门审核形成了定稿，本学期将紧紧围绕计划开展工作，注重过程落实，确保计划的可操作性，为学校各项工作顺利开展起到领航作用。

学校各年级严格按照部颁标准开齐课程、开足课时，各年级教师分工到位，各年级课表、作息时间表、课任教师课表已制定齐全。全校教师已按课表正常上课，并进行作业批改。认真开展集体备课、集体研讨等活动。升旗仪式、课间操、眼保健操已正常开展。全体教师正按自己拟定的教学计划强化过程落实。

（二）公开管理，坚决杜绝乱收费行为

严格执行义务教育阶段免收学杂费、国家规定课本费的规定。代收代缴行为符合规定并及时公示。自觉接受社会、家长监督，在工作中没有违规收费的行为。

加强经费的管理使用。与校财局管办保持一致，加强学校财务管理，实行校务公开。加大对财务收支、基建维修、大宗教育用品采购等方面的科学管理，提倡艰苦创业，厉行节约开学工作中没有发生任何收费违规行为。

学校按上级精神如期开学，并组织全体教职工进行了假期政治学习。自开学以来，我校全体教职工均已全部按时到岗，全校教师已按课表正常上课，按时上下班，学校严格执行教师管理有关制度，严格履行病事假手续，没有无故缺岗情况。

督导室督导工作报告总结 学校督导工作报告篇四

1、督导部工作重点不突出，公司项目等级不清晰，督导方向（标准）不明确，根据等级的不同实行不同的督导要求及督导次数。

2、督导部与运营部沟通太少，督导部的工作在于纠错，是辅助运营部工作提升服务质量的部门。

3、督导部做出纠错报告后，运营部（各项目）应对照纠错做出整改报告及处理意见和结果，督导部备案以便在以后的督导工作中进行比对。

1、各项目骨干基本素养普遍不高（有的只会写自己的名字），缺乏服务意识。着重培养有文化基础、服务意识并具有大局观的骨干预备队伍。

2、各项目值班记录不统一且不规范（如：巡逻时间大部分为

整点，未按实际时间记录；交接物品只记录齐全，没有物品明细。）

3、班内发生设备故障、事故未记录在执勤本上（甲方记录本有记录，我公司记录本无记录）。

4、班次交接时事件交接无记录，项目负责人的工作笔记也要列入督导检查项目之列，以便我们的负责人养成“好记性不如烂笔头”的工作习惯。

5、各项目无项目年培训计划、工作计划；也无培训记录。

6、个别项目直接对接甲方，利用项目工作时间为甲方做私活，报酬未上报公司，队员只认负责人不认可公司，公司对项目管理失控。

1、督导组对项目的检查只能是表面上督促，不可能做为长效管理的工作来做，希望营运部要求各项目负责人对自己的项目自查或互查列入工作考核范围（也可以起到学习的作用）。

2、各项目需提供在管区平面图（其中标明岗位名称），附岗位名称（编号）及人数；每月的人员排班表，以便督导现场核对岗位及人数。

3、对公司在管项目分出项目等级，以便督导组针对项目等级做出督导工作计划。

4、加强基层骨干培训可以起到以点带面全面提升公司服务质量的作用。

督导室督导工作报告总结 学校督导工作报告篇五

一、加强业务学习，不断提高业务素质，努力做出更大贡献。

我在工作已经有 年多时间了，应该算是“老同志”了。回想在这多的工作历程，是至今我人生中重要的一段时期，在这期间我的收获主要有两个方面：政治思想上的成熟和业务工作方面积累了丰富的工作经验，总结为八个字“收获颇多、受益匪浅”。

我想自己在政治思想上进步、成熟的重要标志是，自己在工作期间从一名普通群众成为了一名中共党员!我的转变与进步，是领导的培养、同志们的帮助与支持和自身的努力才取得的。我清楚自己入党时间还不是很长，还有很多方面(政治思想、理论知识、工作水平等)需要不断的学习，要时刻以党员的标准衡量和要求自己的言行，注意加强政治修养，进一步提高自己的党性认识。我也希望领导和同志们一如既往的给与我指导和帮助，我也将加倍努力，争取更大的进步!

我先后在 等不同的岗位上工作，无论在什么岗位我始终以饱满的热情对待自己的工作，勤勤恳恳、尽职尽责、踏踏实实的完成自己的本职工作。 的工作纷繁复杂，领导临时交办性的工作比较多，这些都要求 的同志，要对 的现状情况，有较为熟悉的了解与掌握，同时还应具有较强的应变和适应能力。几年来的工作实践，我十分注意对 现状情况的积累与总结，现在我对 的现状整体情况已经比较熟悉，对 也有系统的了解与掌握。基于几年来工作经验的积累，我对 的各项业务工作都有比较全面的了解与掌握!我想自己的工作经验一方面是自己工作的积累，更重要的是自己在这样的工作岗位上、有这样的工作机会，是领导和同志们信任和支持的结果!正因如此，我将更加珍视自己的岗位，以无比的热情与努力争取更大的进步!

二、工作中，严以律己，宽以待人，向身边的党员模范学习，起相应模范带头作用。

半年来，我在平时工作中，始终以党员的标准严格要求自己，模范遵守单位的各项规章制度，力求时刻严格要求自己，不

等不靠、有条不紊地安排好各项工作，身体力行，努力起到科内的表率作用，协助领导开展各项工作。

我认真坚持学习制度，积极参加各项学习，以《xx大》的学习为契机，深入领会《xx大》的精神，在政治思想觉悟和对党的认识上均得到了进一步提高。在开展学习的同时，我按照党组开展的党风廉政建设宣传教育月活动的工作部署，对照廉政规则查找工作中的不足与缺点。通过系列的学习与批评和自我批评活动，我的思想得到了净化，工作的责任心得到了加强。

今年以来，在日常工作过程中，注重强调从政治的高度对待问题，我与领导密切配合并带头垂范，使同志们思想认识高度统一，自觉遵守各项规章制度。具体工作中，我们提倡任劳任怨、自觉刻苦、默默无闻的工作精神，一切从全局出发重团结、讲实效、不推诿。积极协助做好工作部署，并克服家庭困难加班加点，与同志通力协作，保证工作顺利完成。

在的工作上，我们主要作了三个方面工作：一是抓学习。认真落实局党组的学习内容、学习主题和学习时间。紧密联系实际，重点放在如何提高工作水平和工作作风方面。二是发扬民主，增强成员之间的团结与活力。对待各项工作同志均充分发表意见和建议，集思广益，注重发挥集体的聪明才智和整体效能。三是按党组要求高标准、高质量开好会，开展批评与自我批评，使规划用地科成为团结务实，开拓创新，富有朝气、充满生机与活力的集体。

三、 缺点与不足

1、在协助管理工作过程中，缺乏大胆管理的主动性,今后我应加强学习不断提高自己的管理水平，工作中不断总结经验。

2、与同志交流少，关心同志不够。

具体表现：(1)同同志们的联系不够，缺乏交流；(2)工作中对同事们的关心不够。我这方面的缺点，同志们曾给我指出过，但自己也注意改正自己的不足，但还需进一步努力。

3、我在 ，也就是现在的 ，工作的时间比较长，与新同志相比有一定的工作经验，特别是对区域现状和规划情况的掌握上，但在对新同志的“传、帮、带”方面做的还十分不够。

回顾这一段时间的工作,我基本完成了本职工作，这与领导的支持和同志们的帮助是分不开的，在此对局领导和同志们表示衷心的感谢!以上是我对半年来思想、工作情况的总结，不全面和不准确的地方，请领导和同志们批评、指正。在以后的工作中，我将做好个人工作计划，使自己的工作做到更好。