

2023年党的报告工作制度(优质5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

党的报告工作制度篇一

为确保公司采购、生产销售等各个环节在疫情期间正常运行，防止新型冠状病毒传入或感染，根据《xx市xx区新型冠状病毒感染的肺炎疫情处置工作领导小组（指挥部文件）》以及《关于大汶口工业园企业复工疫情防控工作方案》，特制订我公司疫情防控管理制度。

规范采购、运输、物料仓储、销售、生产加工、办公、就餐、接访、员工上下班等公司运行以及与公司运营有关等各个环节的疫情防控管理，确保疫情期间的工作真长安全运行。

适用于公司运行的各个环节以及职工疫情期间的规范。

（1）成立公司新型冠状病毒疫情防控领导小组，认真执行《xx市xx区新型冠状病毒感染的肺炎疫情处置工作领导小组（指挥部文件）》等法律法规，落实上级疫情防控部]对我公司疫情防控具体监管要求，全面负责复工前准备、复工期间管理制度的制定、培训、及整个过程的监督及管理。

（2）公司新型冠状病毒疫情防控领导小

组成员名单：

组长：

副组长：

组员：

（一）领导小组工作职责：

1、贯彻执行上级疫

情防控法律法规等规章制度，提高企业员工的风险意识、防疫意识，严防外来人员未明疫情情况人员进入公司接触传播。

2、负责组织实施和监督各项关于公司生产生活各项疫情防控管理措施的“执行，心得体会范文加强对各个环节疫情防控的管理。

3、根据管理制度，定期检查公司各个部门疫情管控及执行情况。

4、密切配合。上级检验检疫机构监督人员对公司疫情防控工作进行监督、指导、帮助和协调。

（二）办公室负责《疫情防控管理制度》、《公司疫情防控应急预案》等文件的制定及培训；负责《防控手册》的发放、培训；负责返工人员的将康状态摸排及。上报工作；负责组织厂区卫生消毒、安排门卫对外来人员的体温检测、消毒、摸排并做好台账；建立员工疫情期间“一人一档”“并进行查档存档管理等；组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（三）、仓储采购负责对往来公司货物以进行消毒并对运送货物的司机按进门流程进行管控并做好台账；对公司发出的货物进行全面消毒；对准入车辆进行全面消毒；对公司现有货物安排人员定期消毒；负责对疫情所需物资严格规定发放并对本部门员工疫情防护物资的使用方法进行培训；组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（四）安保部”]负责在厂门口设立专门的检测工作台，准备好口罩、防护服、红外体温计和相关登记台账，对进入厂区的每一位职工尤其是外来人员进行台账式登记、测量、消毒后符合条件才准许进入，否则一律不允许入内；负责厂区内一天不少于2次的消毒；组织好本部门]职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（五）运营部负责对来访客户进行调查，符合条件的才允许到公司洽谈业务并做好客户健康台账；制定内部客户招待防控体系，避免到人员密集区活动；负责疫情期间老客户业务的合理沟通安排，避免参与与疫情有风险的活动；组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（六）加工车间、电气部、设计部负责对各自部门员工身体健康状况建立台账。

党的报告工作制度篇二

1、结合动画，让幼儿了解新型冠状病毒的传播。

2、教会幼儿正确洗手。

3、知道口罩的作用，学会正确佩戴儿童口罩

4、提高幼儿的安全意识与能力。

1、相关绘本故事（新型冠状病毒的故事）洗手视频

2、毛巾洗手液洗脸盆。（图片形式）

3、洗手儿歌。

4、儿童口罩若干

1、课题导入

(1) 小朋友，你们有没有注意到这个假期有点长呢？是为什么呢？（幼儿分别回答）

2、播放新型冠状病毒的故事让幼儿了解，并且思考我们怎么做才会战胜病毒呢？（幼儿分别回答勤洗手，不出门，多吃蔬菜，坚持午睡）

3. (1) 师提问：我们需要怎么正确洗手呢？我们一起来看动画中的小朋友是怎么洗手的吧。

(2) 播放洗手儿歌生回答用洗手液，小手搓一搓，用水冲一冲，还要用干毛巾擦干净。

(3) 教师示范正确洗手步骤。

4、游戏：我会洗手游戏介绍：找两位小朋友做示范，手脏了应该怎么办，看谁洗的干净。

洗手儿歌小手先沾湿，抹一抹肥皂搓一搓双手，好多的泡泡大家一起这样做，预防最重要。

党的报告工作制度篇三

立足新的历史起点,以改革创新的精神加强党的建设,是时代的发展对执政的中国共产党所提出的崭新课题。本站小编为大家整理了一些党的建设工作报告,希望对您有用!

一、统一思想明确任务,“三项工程”相得益彰

——三年来我院大学生党建工作取得的主要成绩

共同把关的工作格局。在这样一个统一领导,分级负责,步

步落实的管理模式下，三年来，通过“三项工程”建设，我院的学生党建工作取得了显著的成绩。

1、抓队伍建设工程，落实三个明确：思想明确、目标明确、对象明确

20xx年3月，学院召开大学生党建工作会议，从培养社会主义建设事业合格建设者和可靠接班人的高度明确我们党建工作的指导思想：高举邓小平理论伟大旗帜，深入学习和贯彻“三个代表”重要思想，以党的xx大精神为指导，以科学发展观为引领，坚持以人为本，全面落实党的教育方针，以党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用的作用为重点，以学生党支部组织建设为突破口，以主题教育活动为载体，以大学生全面发展为目标，建设一支有理想、有觉悟、有作为、有榜样作用的大学生党员队伍，为学院的改革、发展与稳定提供坚强有力的保证，为党和人民培养高素质的社会主义合格的建设者和可靠的接班人。

鉴于生源的原因，开展学生建党工作是一件非常繁重的任务。党委组织部根据院党委的要求，以树根立魂为根本，以育人为本为工作宗旨，以我院大学生党建工作会议为契机，适时提出了发展党员的梯次结构和工作重点，明确工作目标和任务，提出“一年级着力培养衔接、重在选苗；二年级着力主动发展、重在育苗；三年级着力全面考察、重在教育”的工作思路，各系部党总支根据“坚持标准、保证质量、改善结构、适度均衡”的十六字方针，积极、稳妥地做好组织发展工作。目前，已基本实现一年级有党员、二年级班班有党员、三年级班上有党小组的工作目标。

三年来，共发展大学生党员375名。其中，是55名，是114名，是206名。的发展数与相比翻了近两番。

2、抚“育苗”工程，建立三项保障：制度保障、机制保障、程序保障

在学院层面，制定了《中共上海立信会计学院委员会发展党员工作实施办法》、《关于推荐优秀团员青年作为党的发展对象的通知》、《关于建立入党积极分子三级培训机制的通知》、《关于建立专兼职组织员队伍的通知》等一系列制度性文件，这从制度上保障了大学生党员育苗工作的落实。同时不断强化工作机制和组织机制，以来，我院实现了党的组织在学院内做到全覆盖，完善了组织体系，配备了专职从事学生工作的党总支副书记、专职党员辅导员、以及专兼职组织员。在系部层面，各党总支结合自身特点，制定了《发展对象联系人制度》、《党章学习小组制度》、《组织生活规章》、《组织谈话制度》等。建立了党支部联系团支部，党员辅导员联系学生党员，学生党员联系入党积极分子、学生团员的包围式机制。通过不断完善“公示制度”、“答辩制度”、“征求群众意见制度”的方法，进一步促进发展党员工作制度化、透明化、公开化，有效地提高了广大学生对发展党员工作的了解、支持以及对党的信任和拥护。目前，在育苗工程建设上已初步形成：启发—选苗—培养—再选苗—重点培养的工作流程。

按照“早播种、早选苗、早培养”的方针，各系部建立了党章学习小组、业余党校，并同学院党校，基本构建了三级党校的培训网络。通过制定广泛教育、重点培养、适度发展的党员发展“三步走”的工作方式，实现了从普通学生到入党积极分子到发展对象到预备党员每一个环节环环相扣的培养教育的体系。

三年来，党校共培训学生、学生党员4132人次。其中，是842人次，是1334人次，是1954人次。参加党校学习的学生为历年之最。

在党校的日常管理上，我们注意“两头沉”，即一头重新生的启发教育，一头重毕业生党员的离校教育。并建立了党校学习全程考核制度。为此，当一名普通学生成为中共正式党员，一般情况须经过党校三次学习。达到了对党的理论、党

的历史、党的根本任务的认识、掌握、体验，党校的学习成为大学生的人生导航站。

党的报告从战略和全局的高度，对新形势下加强党的基层组织建设作出了全面部署，强调要“创新基层党建工作，夯实党执政的组织基础”，这对于充分发挥基层党组织的战斗堡垒作用，进一步巩固党的执政地位、实现党的执政使命，具有重大而深远的意义。我们一定要认真贯彻落实，努力开创基层党建工作新局面。

党的报告指出，“党的基层组织是团结带领群众贯彻党的理论和路线方针政策、落实党的任务的战斗堡垒”，科学阐述了党的基层组织在党的建设和党的事业中的重要地位和作用，为我们加强基层党组织建设明确了任务、指明了方向。党的基层组织是党的全部工作和战斗力的基础。要充分发挥党的基层党组织的战斗堡垒作用，我们党获得了应对各种困难和风险、永远立于不败之地的最可靠的力量源泉，团结带领人民群众在革命、建设、改革各个历史时期取得了一个又一个胜利。新世纪新阶段，世情、国情、党情深刻变化，“四大考验”和“四大危险”尖锐复杂，工业化、信息化、城镇化、市场化、国际化深入发展，社会经济成分、组织形式、就业方式、思想观念、价值取向日趋多元，迫切要求改进基层党组织设置方式、活动形式和发挥作用的途径，迫切要求创新基层党组织管理模式和党员教育方式，迫切要求增强基层党组织协调社会利益关系和做好群众工作的能力，对党的基层党组织和党员队伍提高执政能力、保持党的先进性和纯洁性提出了新要求新挑战。总体上看，党的基层党组织和党员队伍能够肩负起党的历史使命，但也存在不少与新形势新任务新要求不适应不符合的问题，主要是：一些基层党组织战斗堡垒作用不强，有的甚至软弱涣散；一些领域党组织覆盖面不广，党的力量薄弱；一些党员党的意识淡化，先锋模范作用不明显；一些地方基层党建工作责任制落实不到位，保障不足；等等。对这些问题，我们必须高度重视，采取有效措施切实加以解决。适应新形势新任务加强基层党建工作，建设深入贯

彻落实科学发展观的坚强战斗堡垒，我们必须充分发挥党的理论优势、政治优势、组织优势、制度优势和密切联系群众的优势，坚持以加强党的执政能力建设、先进性和纯洁性建设为主线，坚持围绕中心、服务大局、拓宽领域、强化功能，始终把抓基层、打基础摆在更加突出的位置，努力把基层党组织的组织资源转化为科学发展资源、组织优势转化为科学发展优势、组织活力转化为科学发展活力，充分发挥推动发展、服务群众、凝聚人心、促进和谐的作用。我们必须始终坚持把改革创新精神贯穿于基层党建工作的全过程和各方面，努力推进组织设置创新、工作机制创新、党员教育管理创新，积极探索党的基层组织发挥作用的有效途径和方式，加强组织体系、骨干队伍、活动载体、工作制度、场所阵地建设，不断增强党员队伍生机活力，全面提高基层党建工作科学化水平。

随着时代的发展，形势和任务的变化，我局基层党建工作在与时俱进，不断创新的同时，也存在一定问题。

一是思想认识不到位。基层党建工作不同程度地存在“说起来重要，做起来次要，忙起来不要”的现象；部分党员重业务轻党建的思想还较为根深蒂固，党建工作摆不上应有的位置，即使抓党建工作也是被动应付，缺乏搞好机关党建工作的责任和激情。

二是党建工作机制不完善。基层党建工作的考核奖惩办法、党员的教育管理制度和激励约束机制没有建立、健全和完善，机关党建工作缺乏必要的实施手段，号召力不强，推动力不够，工作难以开展。

一、新区国有企业党建工作基本情况

新区国资委党委成立于20xx年5月，在新区区委的领导下，负责所监管企业、事业单位基层党组织建设、党员队伍建设和反腐倡廉建设，指导所监管企业统一战线工作、精神文明建

设和民主法制建设、维护稳定和社会治安综合治理工作以及工会、共青团、妇女会等群众组织的工作。协助做好驻区企业党的工作及关部管理工作。目前，在新区230个国有企业、1674个中央及外省市国有驻区企业以及13000多个新经济组织中，共有企业党组织1159个，其中，国有企业党组织共221个，新经济组织938个，共有党员20583名。

经初步调查摸底，市属国企业家，区属国企业家，塘汉大所属国企（塘沽17家）家。其中局级企业家，处级企业家。专职党务工作者名，占企业总数%，兼职党务工作者名，占企业总数%。从党员构成上看，党员年龄比较年轻，35岁以下的占接近比例；党员的文化水平比较高，大学专科以上学历的占%；在企业各种管理技术岗位中，党员占%以上。

从企业党组织的特点看，国有企业大多属于在新区发展中基础设施和公用事业，在新区发展中具有重要主力军重要。长期以来国有企业对党建工作比较重视，党建工作比较扎实、规范。

近年来，新区始终高度重视和加强党的基层组织建设，充分发挥基层党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，把加强国有企业党的建设作为加快新区开发建设和的重要保证。企业各级党组织自觉把“十大战役”作为新区开发开放、推进经济社会发展的主战场，把服务“十大战役”作为创先争优活动的着力点，开展了丰富多彩的活动，掀起了新的建设高潮，并依托创先争优载体，评价干部、培养人才、锤炼队伍，努力探索基层党组织在工程建设中发挥作用的新形式、新途径，将党的组织优势、政治优势转化为推进开发建设的强大动力。截至目前，全区各级党委对在“十大战役”中涌现出的555个先进党组织、4848名优秀共产党员、716名优秀党务工作者进行了评选表彰。

为了适应国有企业党建工作新形势的要求，进一步优化组织设置，创新管理模式，坚持在重点工程、项目指挥部健全党

的组织，深入推进项目党建工作，在重点工程项目中建立党组织36个，发展党员1200多名。各级参战单位党组织组织广大党员开展义务奉献活动近20xx次，为企业和基层办实事、解难题6000多个，筹措和捐助各类帮扶救助资金近500万元，慰问困难群众、党员近10000名，收到感谢信□表扬信180多封。为重点工程的顺利完成提供了有力保障。

区国资委党委深入“十大战役”重点工程、重点项目现场慰问基层党组织和党员，以开展“调增上”活动为载体，深入各功能区，深入重大项目、重点工程、重点企业现场一线，了解实际情况，开展调研服务，落实工作措施，帮助解决实际困难130多个。大力开展干部队伍培训，突出抓好招商、规建、重大项目管理类一线干部的实用型培训，为新区发展提供人才队伍支持和保障。开展了“国资讲堂”等实际操作性强的培训专题，参训人员达160人次，构建了知识更新与能力提升相结合、业务学习与实践锻炼相结合的实用型培训工作机制。经过努力，自上而下的党建工作网络体系业已建成。各级党组织，基本上能够做到按照《党章》和上级党组织要求开展工作。

二、新区党建工作主要做法和存在问题

(一)明确工作思路，坚持围绕促进企业发展充分发挥党组织政治核心作用

找准企业党组织发挥作用的出发点和落脚点，确立了“一保三促”国企党建工作思路，“一保”即：保证企业健康持续发展；“三促”即：促进企业的生产经营与技术进步、促进企业管理的完善和企业文化的提升、促进企业利益与职工利益的共同实现。“一保三促”较好地发挥了党建工作优势，形成了党政共担责任的合力，实现了党建工作与经营管理的有机结合和相互促进，使企业的党建优势转化为企业的发展优势，促进国有企业健康持续发展。

(二)加强制度建设，确保各项党建工作规范深入开展

国有企业各党委始终坚持“抓制度促党建、抓党建促发展”，不断完善党建工作制度，加大对党建工作质量的量化管理和考核。制定了党委议事规则，党委班子理论学习制度和领导班子民主生活会制度，完善涉及干部管理、党风廉政建设的多个专项制度，规范了党委和纪委的工作职责、权力运行和责任追究。同时，狠抓制度落实，确保按照制度规范审议“三重一大”事项，按照制度规定选拔任用干部，按照制度规范推进厂务公开民主管理，按照制度规定开展党风廉政建设和日常工作的监督检查，确保了各项工作的规范开展。

党的报告工作制度篇四

一、工作例会

坚持每周一上午召开，由办公室主任安排，总结一周工作完成情况，布置下周工作。

二、定期汇报

每周末和每月底，办公室主任向实践活动领导小组汇报活动开展情况，做好上情下达，下情上报。

三、督导检查

根据每个阶段的活动特点，定期、不定期对实践活动进行督导检查。工作中，要严把政策关、程序关、质量关，确保活动取得实效。

四、请示报告

办公室工作人员要有强烈的事业心和责任感，对重大问题和

职责权限范围以内的事情要及时请示和报告。

五、信息收集

收集有关学习实践活动的信息资料，整理归档，及时形成学习活动简报，发送各科室，指导学习开展。

六、档案整理

把文件、讲话、通知和资料整理好存档，重视资料积累，便于方便使用，并及时更新。

1

为了保证松树乡党委党的群众路线教育实践活动领导小组办公室规范高效运转，特建立以下工作制度。

一、办公会议制度

办公室实行重要事项集体讨论制度。凡以办公室名义提出的工作建议、上报的请示报告和作出的工作安排，以及工作中需要研究解决的重要问题，必须经办公会议讨论决定。办公会议根据工作需要召开，由办公室主任召集并主持。

二、文件运转制度

承办人拟稿—承办组组长审改—办公室主任审签，然后由承办人校对，交办公室人员印发。

各类来文统一分类、登记，办公室提出拟办意见，按不同内容、密级送主任审批后交办公室人员办理。办结后领导签批，原件存档。

三、来电和信访处理制度

做好上报有关来电通知精神及下级请示、报告电话的记录工作，及时按程序办理。遇重要的来电精神，及时报告办公室负责人。

对各村、各单位请示的事宜，有明确规定的应及时予以答复，没有明确规定的按业务分工，由有关人员认真研究，提出意见报有关领导审定后予以答复。

五、考勤和请销假制度

建立办公室工作人员考勤和请销假制度。工作人员因事、因病不能到岗的，向主任请假。副主任因事因病不能到岗的，直接向主任请假。

六、保密制度

严格遵守保密工作各项规定，每名工作人员都要增强保密意识，妥善保管文件、资料，对使用过废弃的资料统一存放、定期销毁。连接互联网的'电脑不得用于处理工作文件和文字材料。

七、安全制度

电脑、打印机等设备使用结束后必须关掉电源，长期外出时必须切断电源。

八、值班制度

办公室建立值班制度。双休日和节假日，办公室根据需要安排相应值班人员。

一、学习制度

（一）学习组织。集中学习包括社区党总支部委员会的专题学习，社区两委班子的集中学习，以各党支部为单位组织的

集中学习和社区统一组织的集中辅导等学习活动。社区党总支书记和各是集中学习活动的的主要责任人和召集人。

（二）学习内容。主要是学习中国特色社会主义理论体系，党章和党的报告，党的以来关于加强党的建设、加强作风建设和党的群众路线教育实践活动等一系列重要讲话精神，中央和省、市、区委以及街道党委深入开展党的群众路线教育实践活动的有关精神，党的光辉历史和优良传统，先辈先进；学习《论群众路线——重要论述摘编》、《厉行节约 反对浪费——重要论述摘编》、《损害群众利益典型案例剖析》、《各地联系服务群众经验做法选编》、《中白银会党的群众路线教育实践活动学习资料汇编（一）》五本学习材料；观看教学片《苏联亡党亡国20年祭——俄罗斯人在诉说》、《四风之害》、《狠刹浪费之风》、《蜕变》、《家财莫为子孙谋》、《焦裕禄》、《第一书记》、《周恩来的四个昼夜》、《杨善洲》、《吴仁宝》、《永远是春天》、《郭明义》、《雷锋》、《生死牛玉儒》等。党员干部要在通读有关学习材料的基础上，对重点篇目进行精读。

（三）学习形式。采取个人自学、党员干部集体学、党总支班子专题学、党总支书记辅导学、总支班子成员带领学、上门送学、先进典型事迹介绍、研讨交流心得等灵活多样的形式，提高学习的积极性和主动性，确保学习效果。

（四）学习时间。集中学习时间不少于1周，其他专题学习根据教育实践活动开展情况另行安排，自学时间每天不少于2小时。

（五）学习纪律。社区党员干部要积极参加集中学习，党总支班子成员要带头学习，参加学习活动应做到不迟到、不早退，有事要请假。对于缺课的要及时补课。

（五）学习记录。社区教育实践活动领导小组办公室要认真

做好教育实践活动期间的调研学习等情况登记，并及时进行归档，以备检查。党总支班子成员要做好学习交流材料进行集体交流，每名党员干部要做好学习笔记，并撰写两篇心得体会。

二、请销假制度

教育实践活动期间，全体党员干部要按时参加社区组织的集体活动，不得迟到或早退，因故不能参加的，要事先请假、事后及时销假。社区党总支书记向街道党委书记请假，社区党员干部向党总支书记请假，普通党员向所在支部的书记请假。

三、调度会制度

（一）社区教育实践活动领导小组根据学习实践活动的安排，不定期召开由总支委员和各支部书记参加的调度会，及时掌握社区教育实践活动的开展情况，解决教育实践活动中存在的问题。

开展情况，总结社区党总支和各党支部教育实践活动经验，分析存在的问题，提出改进措施和合理化的意见建议，写出汇报提纲。

（三）调度会由社区教育实践活动领导小组办公室统一安排。

（一）实行社区教育实践活动领导小组工作例会制度。一般每周召开一次，根据工作需要可随时召开。

（二）领导小组工作例会由社区党总支书记召集。主要任务是：

2. 研究解决教育实践活动中的有关问题，就有关事项提出工作建议；

3. 讨论研究重要文稿；
4. 研究落实和部署有关工作。

（三）根据工作需要，领导小组适时召开专题工作会议，研究解决问题，推进工作落实；根据活动进展情况，可适时组织召开专题调研座谈会，了解交流情况，听取各方面意见，提出工作建议。

五、群众监督评价制度

（一）教育实践活动要充分发扬民主，坚持走群众路线，开门搞活动，多渠道、多形式广泛征求居民群众意见，自觉接受群众监督，主动听取群众评价。

征求意见表、召开座谈会、个别走访等方式，广泛征求居民群众对教育实践活动和党员、干部作风方面的意见建议。征求到的意见建议要如实提交给社区党总支班子和党员干部本人。

（三）对群众反映的热点问题，要高度重视，不等不靠，抓紧研究制定符合实际、切实可行的措施进行整改，整改情况要在一定范围内向群众通报，接受群众监督。

- 1、制定阶段学习计划，严格按照学习计划组织党员进行学习、讨论和交流。
- 2、学习坚持做到“七学五有三制”，即采取集中学、分散学、交流学、警示学、竞赛学、激励学、调研学七种方法；做到学习有计划、交流有记录、个人有笔记、人人有体会、期间有检查；建立和实行督学、评学、考学三项制度。
- 3、固定集中学习时间。除集中专题辅导外，集中学习阶段保证至少有5天集中学习时间。

4、做好自学。党员干部每天在工作之余，抽出一定的时间坚持自学规定的篇目。

5、做好学习笔记。不管是集中学习还是自学都要认真做好笔记。

6、写好学习心得体会。根据阶段学习结束后，每个党员干部都要将学习内容结合自身实际撰写学习心得体会，交到教育实践活动办公室存档。

7、学习讨论交流会。阶段学习内容结束后，都要对所学内容结合学习体会进行交流，以达到互相学习、相互提高的目的。

信息材料上报制度

一、对上信息资料报送由学校教育实践活动办公室负责。

二、报送内容：学校开展教育实践活动文件、简报、讲话材料；活动进展情况总结；活动典型经验材料；上级要求报送的材料。

三、报送信息材料要文字简明、语言平实，具有真实性、时效性、创新性。

四、所报送信息材料根据内容重要程度分别由活动办公室主任、活动领导小组负责人审查通过。

文件材料收集归档制度

一、教育实践活动办公室各组要指定专人负责在工作中形成的文件材料的收集、整理、保管工作，确保各类文件材料齐全完整和安全。

二、教育实践活动办公室各组文件材料收集范围：

- 2、各组在工作中形成的一般性材料、会议记录、简报、信息等；
- 4、重要的人民群众来信、来访材料；
- 5、教育实践活动办公室制发的各类文件、简报等；
- 6、其他具有保存和利用价值的文件材料。

三、各组在完成工作后，要及时将各类文件材料交教育实践活动办公室统一归档。

工作联系制度

一、开展教育实践活动期间，教育实践活动领导小组办公室明确固定的活动联络员、值班电话和电子邮箱，以便及时进行工作联系，活动领导小组办公室主任为活动工作联系第一责任人，活动联络员为直接责任人。

二、活动联络员要保证活动工作联络畅通，真实、客观、快捷地上传下达活动工作信息。

三、对于有内容、时间、格式、报送方式等要求的工作信息，要按照学校教育实践活动领导小组办公室要求及时报送。

四、对于因工作失职造成工作联系不畅、影响活动开展的情况，要追究有关部门和责任人责任。

党的报告工作制度篇五

作制度

一、指导思想

维护校园安全、稳定、文明，定期排查、及时发现并化解校园内教职工及家属之间、师生之间、学生之间各类矛盾纠纷，消除各种不安全、不稳定、不文明的因素，创建安全、稳定、文明、和谐、团结的校园。

二、工作措施

1、幼儿园各类矛盾纠纷排查调处在幼儿园矛盾纠纷排查调处小组领导下进行，小组成员要明确分工、各司其责。

2、定期排查校园内各类矛盾纠纷，建立领导小组——各教研组——班级之间信息双向反馈的畅通渠道。

3、排查调处矛盾纠纷要遵守预防为主、发现调处为次的原则，以说明教育为主要方法，以团结、安全、稳定为出发点。

4、排查调处矛盾纠纷不推诿，谁先知道谁负责，重大问题上报校党委、校委会研究处理。

5、无论是定期排查，还是问题的发生及处理都要及时、真实地做好记载并做好归档工作。

6、每月对幼儿园矛盾纠纷排查调处工作进行汇总，填好矛盾纠纷排查调处月报表，供各级领导和幼儿园检查。

为切实加强维护社会稳定工作，促进社会和谐，特制定本制度。

1、采取上下结合、条块结合、日常排查与定期集中排查相结合，重点排查与普遍排查相结合起来的方式，对人事编制工作矛盾纠纷进行深入细致的排查，努力将各类矛盾纠纷化解在基层，消除在萌芽状态。

2、不管单位有无发生影响稳定的重大情况，各室必须每月汇

总一次情况，向上级领导报告，有事报情况，无事报平安。

3、及时准确上报排查调处过程中发现的预警性涉稳信息以利于及早防范不稳定事件，确保社会安定团结。

（二）要情报告制度

1、凡发生10人以上的集体上访或围攻冲击幼儿园等重大情况，所在教研组各室必须在事件发生后向分管领导报告。并在3小时内向园长报告，24小时内向上级维稳办报告。

2、凡发生影响稳定的重大苗头，所在组室负责人必须在24小时内向分管领导报告原因和处理情况，以后每天报告一次，直到矛盾全部化解。

3、发生有影响的刑事案件，必须在发生后的6小时内向主要领导报告。

4、建立健全重大稳定隐患挂牌督办制度。各组长定期进行排查，并将排查出的尚未化解的各种不稳定因素进行梳理，按轻重缓急排序，将较为重大的不稳定因素详情报局备案，由分管领导对重大不稳定因素进行挂牌督办。

1、严格按照“谁主管、谁负责、各方参与、分级负责”的原则，果断、迅速、认真调处。

2、对排查出的矛盾纠纷下发督办函，责成有关组室限期调处，各组长积极配合，并在规定时间内回复调处结果。

3、要及时解决影响社会稳定的各类热点、难点问题，不得把本地本部门应该解决、处理的矛盾和问题推向社会，推给上级。

（四）考核督查制度

1、幼儿园把矛盾纠纷排查调处作为维护社会稳定工作的首要任务，高度重视，狠抓落实，“一把手”为第一责任人，分管领导按照分工归口负责，明确各自承担的责任。

2、严格实行责任追究制度，对因责任不落实、官僚主义作风严重、工作失职等发生重大事故和重大群体性闹事事件等严重影响社会稳定的，按有关规定严肃追究分管领导和相关责任人的责任，同时实行“一票否决”。

3、将矛盾纠纷排查调处工作纳入考核内容，考核结果作为评选先进、晋级和晋职的重要依据之一，对迟报、漏报、不报、督办回执不填报的，坚决予以责任追究。

4、进一步加强组织领导，各组长各负其责的矛盾纠纷和不稳定因素排查、调处和化解工作，着力在落实工作措施，谋求工作实效上狠下功夫。

（五）形势分析会议制度

1、坚持定期和不定期形势分析会议制度，幼儿园每季度召开一次。

2、形势分析会议对排查调处工作做得好的进行表扬。对工作不到位的进行黄牌警告并限期整改。

3、认真研究调处急、大、难矛盾纠纷的措施，通过形势分析会议落实责任，明确责任单位、责任人和调处时间，督促工作措施落到实处。