

# 2023年中控员个人工作总结 中控室个人工作总结(实用6篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 中控员个人工作总结篇一

大家好！

首先感谢大家一直以来在工作等各方面对我的信任、支持、指导和帮助。

3、协调其他科室和车间积极处理生产过程中中控及现场出现的异常问题；

4、做好生产调度协调工作；

xxxx年x月份根据公司组织安排，我又兼任烧成车间副主任职务，在原有工作量的基础上又增加了大量的工作。烧成车间设备问题多，职工工作积极性差，管理难度大，我积极配合车间主任、书记及其他副主任的各项工作，付出了努力。

2、协助车间做好安全文明生产管理工作；

3、在现场对车间职工进行生产工艺教育管理工作；

4、在车间生产工艺管理和维护方面做了大量的工作；

5、做好领导交办的其他工作。

一直以来，我认真履行副主任岗位职责，执行公司的各种指示和精神，主动与其它部门车间配合，立足岗位，积极进取，扎实工作，努力促进我部门各项工作的稳步发展。总结近段时间的工作，我还存在很多的不足之处。

3、管理不够大胆。以后的工作中，必须认真履行岗位职责，大胆管理，尽职尽责，以强烈的事业心和责任感，协助搞好中控及车间的各项工作，为公司的发展做出自己的贡献。

谢谢大家！

## 中控员个人工作总结篇二

在思想上，认真学习党的方针政策，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会习总书记的讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南，时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

在工作上，勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、求真务实，较好地完成了领导和各级部门安排的各项任务。围绕广播电视播出的中心工作，对照相关标准，严于律己，较好地完成了各项工作任务。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间。坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。工作态度严谨务实，保证了四套电视节目的正常运作，仔细检查，认真维护，确保不发生停播等事故。不断努力，不断学习，为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教，向同事学习，自己摸索实践。我相信世界上没有爬不过去的山，没有趟不了的河，只要自己不断的努力，一切事情都不是困难！

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务实求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。为了工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，可以预料我们中控室的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能。认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为广电的发展做出更大更多的贡献。

2010年是天津市红磡物业管理有限公司管理分公司稳定发展的一年，对于中控室是值得荣耀的一年。

我部门在经理的领导部署下，基本完成了这一年中各个阶段的工作任务。10年中控室最重要的三件事，就是业主天津银行入驻前的装修安全、入驻后的消防安全和基金办公室的装修安全工作。

5、确保装修楼层安装新消防设施后，在中控室的火灾自动报警器上输入编号，并留下图纸和编号。

今年xx月，在物业经理的带领和中控室各位同事团结协作下，圆满的完成了工作任务。

二、业主天津银行入驻后的期间，中控室主要任务体现在以下几个方面：

4、每日正常两次巡楼并记录，检查各楼层消防设施设备使之可以正常使用，为此中控的同事层层不落的亲自清理消火栓、

灭火器，让设施不仅外观整洁干净使用也可以更加方便。

在这几方面，中控室的全部同事会在即将到来的2011年也全部做到，不拉空的完成每日日常工作。

司正常交工让业主入驻；

2、这次装修期间，中控室有的同事放弃休息时间天天到岗，只为有保障安全的装修让业主入驻的更及时更放心。

### 一、加强了对地下停车库的监督

由于b1停车库安保系统管理，中控室并没有过多关注，但是随着b1b2归属于本物业管理，中控室对地下停车库加强了监督并进行监督，使业主停车更加便捷。

### 二、增加了新的同事新的力量

中控室一直人员缺少，有时候并不能更好的完成日常工作，但在下半年培养 招聘到了新同事，这样会在新的一年里使原有工作和领导给予的任务完成的更好。

一、思想觉悟方面 能够意识到监控工作是一种荣耀更是一种责任，所以在工作中认真遵守岗位纪律，严格执行上级制定的各项规章制度，恪尽职守，以严谨的工作态度和饱满的精神状态来完成日常工作任务。利用业余时间，在互联网上和领导发放的资料中，努力学习消防安全所需的各种理论知识，并同实际工作相结合，在确保效果的前提下，完成工作任务。在工作中遇到一些疑难问题，主动找相关人员解决，并和其他技术人员沟通，群策群力地把问题的症结找到。应领导的要求，起草了《查询监控信息申请表》，并被批准执行。

二、业务素质方面 1、基本上能领会领导意图，同时也能及时地把工作中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇

报给领导。2、上班时专心注视着监控屏幕，出现异常情况时，及时向领导报告。3、积极学习、了解监控设备和监控系统的各项功能，熟悉掌握操作方式方法。在上级领导来检查时能独立进行全面操作演示；协助相关部门如公安局查询图像，回放、复制视频资料；给技术维修人员提供正确的故障情况ip地址。4、认真执行交接班制度和当班记录制度，能如实详细记当班中发生的事情的时间、地点、过程和处理结果。

三、工作能力方面 具体内容如下：1、广播违规停放车辆牌照号码约6200次，接听商户故障维修电话约2900次，在通讯软件上解答商户咨询的问题约150次，内线电话交换机转接服务约94次。2、维护监控系统，保障通讯系统处于良好状态，检查弱电系统设备和消防报警控制器，测试消防数字模块。3、添加商户网络账号，维护网络路由设备；安装服务器硬件驱动，防止系统蓝屏重启，校对服务器录像时间；修改网络带宽，添加商户网络账号，备份数据库，登记宽带用户信息，查看连接状态。4、查询监控录像约470次，维修服务器，设置系统文件参数，播放收费、天气通知，维修网线，完成领导交办的其他任务。

四、团结协作方面 和同事关系融洽，能互相帮助互相学习。不断丰富知识掌握技巧；在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。

五、环境卫生方面 自觉维护监控室内的卫生，上班时主动搞清洁卫生，保持良好的工作秩序和工作环境。

2016年的目标和计划，努力完成以下几个方面：

（一）加强专业知识的学习，提高工作效率；

(二) 继续保持与商户之间的联系，增进企业人员和商户的感情；

(三) 增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。

回顾2015，明白了一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。学会心态平衡的重要，以及对生活的热爱。这是我在这一年里汲取的收获。

对即将到来的2016年，我充满了信心。在未来的一年里，我一定要戒骄戒躁，针对自己的不足不断的改进，继续努力提高自身的素质，踏实、认真地做好本职工作，坚持理论联系实际，学以致用。不仅要能够工作埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的時候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，尽量使工作程序化，系统化，条理化！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，开创新篇章！相信在公司领导的正确领导下，一定会取的更大的进步和更好的成绩。同时祝愿公司蓬勃发展，日胜一日，再创新的成功！

同样真挚感谢各级领导对我的支持与厚爱

### 中控员个人工作总结篇三

狠抓建设，提升力度，根据我部门值班人员和维护人员的岗位实际情况和特点，完善切实可行的工作标准和规章制度，制定了《gps监控机房管理制度》和《计算机管理制度》。上半年，我部门工作重点放在设备的安装、维护、检修上，自20xx年至20xx年，我部门将公司xxx辆出租车gps设备安装完毕，并对20xx年安装的设备进行了检修维护，并在4月底完成了所有设备的检测工作，对广告发布软件，和监控软件一一进行了测试，对不足进行了完善。

规范工作要求：要求监控人员坚持做到监控有记录，资料有

归集；自20xx年初设备安装完善后，我部门对gps监控记录，进行了完善，实行了单车gps记录和故障设备gps监控记录。维修人员维护有登记，故障有跟踪等，各个工作环节精细化，保障设备的正常运行。

对车辆监控工作的细化，体现gps监控的作用和价值，我部门自20xx年年低正式启动车辆限速设置，市区内限速40码，市区外限速80码，并划分多个修理点，对违反公司规定的外修车辆，进行了严密布控，实现了超速监控报警，和外修车辆监控报警，并在稽查工作中起到了一定的作用。

上半年在规范监控中心工作程序的基础上，自8月中旬我部门被指定负责车容车貌定点稽查工作，对原先的检测方式进行了部分修正，每月检查数量和质量均有所提高，基本做到了检查有实效，现场整改措施得当，对无故不按时到公司签到接受检查的车辆进行了系统的整治，定点工作进展顺利，也得到了上级领导和个部门的认可。

认真做好gps监控、记录、设备维护、等日常工作，对所存在的不足逐一系列出，并制定共做计划，整改方案，落实各项工作中。确保gps设备功能，正常运行，由于设备安全完毕时间不久，故障设备尚不是很多[]20xx年需对所有的gps终端设备，进行一次全面的检测工作，及时将存在或可能存在故障的设备，在4月保修期到前，返厂修理，并启动现有的备用设备，保障公司全部车辆的gps上线率正常，运行正常。

对车容车貌定点检查工作狠抓落实，做好每天的检查记录，并按月进行统计，在每月20号后进行初步统计，将未按时或无法按要求达到检查数量的车辆进行筛查，及时电话告知到公司接受处理，并责令整改。将定点稽查工作深入化，局部化，把定点稽查工作作为重点工作执行，争取在明年年底工作总结上做出好的成绩。

## 中控员个人工作总结篇四

4月初，公司领导合理安排，根据上年度设备运行情况，精心组织人员对首站、热源厂、换热站的设备进行全面维护与保养。换热站的维护是一项细致的工作，工人们发扬连续作战的精神，在很短的时间内圆满完成了清理维护工作。由于09年新上了调峰锅炉，设备多而复杂，部分设备都需要定期保养，在领导的精心安排下，使设备都有专人负责并做好维护记录，提前做好供暖前的准备工作，为设备安全运行提供了保障。

通过加强设备技改检修，不仅锻炼了职工队伍，而且使设备运行状况和健康水平得到了较大幅度提升。

在供热经营极其困难的形势下，为了及早筹集运行资金，公司制定了年度收费方案，明确了收费考核目标 and 责任。最大限度地提高工作人员积极性，采取多种措施，督促收费进度。

2010年度供热面积较往年增加幅度大，为了方便用户交费，我们在原来的收费管理基础上，改进了微机收费系统的缺陷，对软硬件设备进行了升级。针对新用户交费不能及时微机入档的实际情况，对财务收费任务实行了单户记帐、逐户备查，为新用户微机入档分户核对打下了基础。

为了鼓励用户交费，扭转拖费、欠费现象，我们采取了提前交费赠送公司制作的印有供热小常识的精美挂历的措施，激发了广大用户交费积极性，加快了收费进度。为了提高居民交费意识，公司通过电视、报纸等媒体，广泛宣传供热政策，发放收费通知4000余份，使收费政策家喻户晓、人人皆知。同时，重点针对一些无正当理由拒不交费者，通过法律手段维护我公司的利益，促使这些人尽快交费。通过采取以上措施，促进了收费工作的顺利开展，较好地完成了收费任务，为供暖正常经营奠定了基础。



本供暖期，我们与城管大队一起对全市的供暖市场进行了普查，共入户2400户，查处按装换热器、泄水阀、循环泵、私接暖气等违规违法行为280余起，并对这样的行为都给予了相应的处理。

## 中控员个人工作总结篇五

20xx年6月，我由利华消防工程公司调至中央电视台保卫处中控室工作。

当时，我暗自下定决心，我要努力到五勤。五勤就是眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤。六个月来，我主要从以下三个方面实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，就这几个月的工作情况向各位领导作以简要汇报，以接受大家评议。

同所有职业相比中央电视台工作的综合性更强，更要求我们永无止境地学习知识和提升素质。为达到这一目标，我十分注重自身素质的提高：一是向同事学习。三人行必有我师同事是我们的良师益友，我认为，每位同事都是我的老师，正是在不断、虚心地向他们求教的过程中，我自身的素质和能力才得以不断提高。同时我也是不断的学习文化知识填充自己的大脑。我利用业余时间中国人民大学学习本科知识。作为一名从事这个行业的老员工，我同样勤勤恳恳本本分分，遇到到难以解决的问题大家一起想办法，也便是在这样的学习过程中，我不断感受到一个有着凝聚力团队的伟大，更加相信马克思所说的“人民是历史的创造者的”；三是向领导学习。几个月来，我亲身感受着各位领导的人格魅力与领导艺术。你们的领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获颇丰。四是努力学习消防方面的知识，消防水系统，防排烟系统，气体灭火系统，主机操作等等，做到防患于未然，保卫中央电视台服务楼安全。

几个月来，我始终牢记自己是人民的服务员，言行举止注重

约束自己，对上级机关和各位领导，做到谦虚谨慎，尊重服从；对同事，做到严于律己，宽以待人；对社会对外界，做到坦荡处事，自重自爱。总之，努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不充，注意用自己的一言一行，维护电视台工作人员形象。

几个月来，电视台的领导、同志们给了我许多工作上的帮助和生活上的关怀。我能有今天，永远也不会忘记领导和同志们的关爱。我惟一的回报方式就是勤恳地工作。我珍惜这份来之不易的工作，珍惜这良好的工作环境；同时，也被各位领导和全体同志的敬业精神深深感动。几个月来，对领导安排的所有工作，我从不讲任何客观理由和条件，总是默默无闻地努力完成。虽然时常感到身心疲惫，但我的心情始终是舒畅的。也便是在这样忙忙碌碌的工作中，我不断取得了一些成绩，能够熟练的掌握气体灭火系统的组成，原理以及五种启动方式。熟练的掌握消防水系统的组成，原理，应急操作步骤等等。几个月来，我尽力帮助同事，例如搬移物品、整理资料，打扫卫生，也便因此，与各位同事的关系日益融洽；也便是在这样的工作环境里，我一点一滴的进步着；因此，可以这样说，工作不仅是我谋生的手段，更是我回报领导和同事的最好方式，也是一个人实现人生价值的唯一选择。

当然，坦诚而言，在我的身上，还存在着这样那样的`缺点与不足。但是，我始终相信——只要行动起来，只要自己积极改进，只要各位领导同事给予无私的教诲与帮助，我一定不会辜负大家！

## 中控员个人工作总结篇六

辞旧迎新，从20xx年3月起，我也非常荣幸地成为住邦物业的员工。通过这一段时间以来与同事、领导一起工作学习以及配合，我深深感到了这个大家庭积极向上的氛围，同时也感受到公司蓬勃发展的朝气。

住邦商务中心是集写字楼酒店住宅小区餐饮于一体的，人员众多客户实际情况复杂。因此我们的中控、监控变的尤为重要，而中控部作为一线管理部门肩负着住邦商务中心的安防、消防则成为重中之重。我们的安防消防中控人员必须具有防患于未然的意识，在工作中勤于检查，随时发现问题，及时整改问题，做好各项防范措施。

领导下，公司其他同事的帮助下我会不断进步，圆满完成日常工作，完成领导交办的各项工作。我相信通过我们所有人员的共同努力，我的明天会更美好，我们的公司将会越来越壮大，我们住邦物业将会是一道永远亮丽的风景线。

**XXX**

20xx年12月25日