

最新学校绩效自评工作报告总结 学校项目绩效自评报告(汇总5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

学校绩效自评工作报告总结 学校项目绩效自评报告 篇一

（一）义务教育家庭经济困难学生生活补助项目

1. 项目概况

从20xx年秋季学期起，对义务教育学生生活补助政策进行调整，不再执行寄宿生生活费补助“全覆盖”政策，资助面不再局限于寄宿制困难学生，非寄宿制的建档立卡等四类家庭经济困难学生也纳入政策范围。巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（1）主要内容及实施情况

20xx年义务教育家庭经济困难学生生活费补助资金首先须确保建档立卡学生，以及非建档立卡的家庭经济困难残疾学生、农村低保家庭学生、农村特困救助供养学生等四类学生按标准足额获得资助，其余资金用于资助寄宿制除建档立卡等四类学生之外的家庭经济困难学生。

（2）义务教育家庭经济困难学生补助标准为

寄宿制家庭经济困难学生（含建档立卡等四类学生）1250元/

生·学年，非寄宿制建档立卡等四类家庭经济困难学生中学625元/生·学年。

(3) 资金投入和使用情况等

20xx年上级安排给我校的义务教育家庭经济困难学生生活补助资金59.5万元，到位资金59.5万元，其中，中央资金27.67万元、省级资金20.94万元、州级资金3.58万元、县市级资金7.31万元。资金已发放至学生家长银行卡。

2. 项目绩效目标

巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

(二) 城乡义务教育公用经费项目

1. 项目概况

我校城乡义务教育生均公用经费、寄宿制学校公用经费,公用经费和特殊教育公用经费基准定额标准为:按照20xx-20xx学年教育事业统计报表人数，普通中学每生每年900元标准，每个寄宿制每生每年200元标准，特殊教育公用经费每生每年6000元标准进行补助□20xx年收入55.51万元，支出55.51万元。

(三) 城乡义务教育营养改善计划补助

以学校实际享受营养餐学生为依据，足额下达农村义务教育学生营养改善计划补助资金，全校按每生每天5元的标准补助，全年1000元的执行标准确，保我校全部农村义务教育阶段学生全部纳入补助范围，改善我校农村义务教育学生营养状况，提高农村学生健康水平□20xx年项目收入合计51.10万元，支

出合计51.10万元。

（四）营养改善计划学校食堂工勤人员工资补助经费项目

1、项目概况

为推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转，故下达资金为义务教育学校食堂临时工勤人员工资补助，专项用于学校食堂临时聘用工勤人员工资。

20xx年补助时限按十个月拨付，人数为5人，每人每月1800元□
20xx年收到项目资金为9万元，支出合计10万元，经费执行率达到100%。

（五）校园保安经费

1、项目概况

进一步完善全乡学校“三防”建设，推进规范化保安室及安全防护装备，支付校保安人员工资，推动学校安全教育与管理的规范化、科学化、增强实效性，提高师生自我保护能力，确保教育系统平安稳定，上级部门20xx年安排校园安保经费，我校根据辖区内师生人数比率，配备保安人员为5名，1500元/人.月□20xx年收到项目资金为7.2万元，支出合计10.8万元。经费执行率达到100%。

（六）项目组织管理情况

1. 工作安排

市教体局学生资助文件下发后，我校组织召开了学生资助专项工作会议，进行了学生资助业务培训指导。随后我校也召开了学生资助全体教师会议，各位班主任和教师们都积极参与，会上传达了上级文件精神，宣传了学生资助政策，成立

了学生资助工作小组，制定了开远市第八中学校学生资助工作实施方案，进行了学生资助工作业务培训，并要求教师们会后能进行广泛宣传，争取做到资助政策家喻户晓。

2. 宣传工作

为了力争让符合资助政策的学生应享尽享，不漏一人，我校印发了大量的学生资助政策宣传单，人手一份，同时充分发挥班级群、与家长一对一打电话、开家长会、各自然村粘贴资助宣传等作用，进行学生资助工作的宣传，尽可能的做到人人知晓，让困难学生应享尽享。

3. 贫困生认定工作

为了保证困难学生能顺利完成学生资助申请工作，班主任接收学生申请后，进行材料初步认定，并进行交接登记，保证学生资助工作的严肃性，并及时汇总学生的资助材料，提交年级上、校级上进行再次核审，最后移交市学生资助管理中心核审。

4. 名单公示

对审核通过的资助学生名单在校园内学生资助管理公示栏内进行公示，公示时间为7天，对公示有异议的学生要重新进行审核和认定。

5. 档案整理

及时将所有资助档案材料整理装订存档，按各学段档案管理目录完成档案建设，专柜存放，随时备查。

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 绩效评价目的

了解项目资金使用情况和取得的成效，总结项目资金管理经验，进一步加强和规范项目资金管理，完善项目和资金管理办法，为指导预算编制和申报绩效目标、优化财政支出结构提供决策参考和依据。

2. 绩效评价对象

本次绩效评价涉及项目5个，其中：市级财政支出项目2个，上级转移支付项目3个。

3. 绩效评价范围

本次绩效评价涉及项目5个，其中：一般公共预算支出项目5个，政府性基金预算支出项目0个，社会保险基金预算支出项目0个、国有资本经营预算0个，政府投资基金项目0个、政府和社会资本合作〔ppp〕项目0个、地方政府债务项目0个。

（二）绩效评价工作过程

为使绩效再评价工作顺利开展，由开远市第八中学校财务室牵头，成立绩效评价工作小组，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

前期准备：一是评价工作组收集整理项目相关资料；二是组织绩效评价（自评）工作。

组织实施：一、开展项目自评工作。组织填报资金使用情况表、绩效目标完成情况表和撰写项目绩效报告，并将绩效评价报告和资料报绩效评价工作组。

（一）绩效自评结论

部门开展绩效自评项目数量5个，评价结果为“优”5个，“良”0个，“中”0个，差0个。

（二）绩效目标实现情况

项目年度设定绩效指标8个，截止20xx年12月31日，实际完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

2. 项目2（城乡义务教育公用经费项目）绩效目标的实际实现情况

项目年初将绩效目标细化、量化为15个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标14个（教师培训费因疫情影响未能达到10%）绩效目标实现率为93%。

项目年初将绩效目标细化、量化为8个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标7个（资金使用率未达到100%），绩效目标实现率为89%。

项目年初将绩效目标细化、量化为8个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

5. 项目5（校园保安经费项目）绩效目标的实际实现情况

项目年初将绩效目标细化、量化为10个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标10个，绩效目标实现率为100%。

（一）加大政策宣传力度，确保社会知晓率提升。

（二）加强组织领导，建立健全机构体制。

（三）全面落实资助政策，精准资助。

（四）及时维护、更新全国学生资助管理系统，确保信息真实、准确、有效。

(五) 加大督查力度，发现问题及时整改。

我校需进一步做好学生资助政策的宣传，真正地做到家喻户晓，一人不漏，让家长对学生是否在校享受了资助要做到心中有数；规范资助档案管理，按目录存档备查，做到一样不缺；高度重视困难学生的思想教育，树立自尊、自强、自信、自理的意识，教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；加强关爱教育和感恩教育，促发学生的学习动力。在今后的工作中，要不断总结、积累经验，强化工作措施，推动我校的学生资助工作健康发展，深入落实国家教育资助政策，为困难学生营造一个健康、快乐、平等、和谐的成长环境。

学校绩效自评工作报告总结 学校项目绩效自评报告 篇二

(一) 义务教育家庭经济困难学生生活补助项目

1. 项目概况

从20xx年秋季学期起，对义务教育学生生活补助政策进行调整，不再执行寄宿生生活费补助“全覆盖”政策，资助面不再局限于寄宿制困难学生，非寄宿制的建档立卡等四类家庭经济困难学生也纳入政策范围。巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

(1) 主要内容及实施情况

20xx年义务教育家庭经济困难学生生活费补助资金首先须确保建档立卡学生，以及非建档立卡的家庭经济困难残疾学生、农村低保家庭学生、农村特困救助供养学生等四类学生按标准足额获得资助，其余资金用于资助寄宿制除建档立卡等四类学生之外的家庭经济困难学生。

（2）义务教育家庭经济困难学生补助标准为

寄宿制家庭经济困难学生（含建档立卡等四类学生）1250元/生·学年，非寄宿制建档立卡等四类家庭经济困难学生中学625元/生·学年。

（3）资金投入和使用情况等

20xx年上级安排给我校的义务教育家庭经济困难学生生活补助资金59.5万元，到位资金59.5万元，其中，中央资金27.67万元、省级资金20.94万元、州级资金3.58万元、县市级资金7.31万元。资金已发放至学生家长银行卡。

2. 项目绩效目标

巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（二）城乡义务教育公用经费项目

1. 项目概况

我校城乡义务教育生均公用经费、寄宿制学校公用经费,公用经费和特殊教育公用经费基准定额标准为:按照20xx-20xx学年教育事业统计报表人数，普通中学每生每年900元标准，每个寄宿制每生每年200元标准，特殊教育公用经费每生每年6000元标准进行补助□20xx年收入55.51万元，支出55.51万元。

（三）城乡义务教育营养改善计划补助

以学校实际享受营养餐学生为依据，足额下达农村义务教育学生营养改善计划补助资金，全校按每生每天5元的标准补助，

全年1000元的执行标准，保我校全部农村义务教育阶段学生全部纳入补助范围，改善我校农村义务教育学生营养状况，提高农村学生健康水平□20xx年项目收入合计51.10万元，支出合计51.10万元。

（四）营养改善计划学校食堂工勤人员工资补助经费项目

1、项目概况

为推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转，故下达资金为义务教育学校食堂临时工勤人员工资补助，专项用于学校食堂临时聘用工勤人员工资。

20xx年补助时限按十个月拨付，人数为5人，每人每月1800元□20xx年收到项目资金为9万元，支出合计10万元，经费执行率达到100%。

（五）校园保安经费

1、项目概况

进一步完善全乡学校“三防”建设，推进规范化保安室及安全防护装备，支付校保安人员工资，推动学校安全教育与管理的规范化、科学化、增强实效性，提高师生自我保护能力，确保教育系统平安稳定，上级部门20xx年安排校园安保经费，我校根据辖区内师生人数比率，配备保安人员为5名，1500元/人.月□20xx年收到项目资金为7.2万元，支出合计10.8万元。经费执行率达到100%。

（六）项目组织管理情况

1. 工作安排

市教体局学生资助文件下发后，我校组织召开了学生资助专

项工作会议，进行了学生资助业务培训指导。随后我校也召开了学生资助全体教师会议，各位班主任和教师们都积极参与，会上传达了上级文件精神，宣传了学生资助政策，成立了学生资助工作小组，制定了开远市第八中学校学生资助工作实施方案，进行了学生资助工作业务培训，并要求教师们会后能进行广泛宣传，争取做到资助政策家喻户晓。

2. 宣传工作

为了力争让符合资助政策的学生应享尽享，不漏一人，我校印发了大量的学生资助政策宣传单，人手一份，同时充分发挥班级群、与家长一对一打电话、开家长会、各自然村粘贴资助宣传等作用，进行学生资助工作的宣传，尽可能的做到人人知晓，让困难学生应享尽享。

3. 贫困生认定工作

为了保证困难学生能顺利完成学生资助申请工作，班主任接收学生申请后，进行材料初步认定，并进行交接登记，保证学生资助工作的严肃性，并及时汇总学生的资助材料，提交年级上、校级上进行再次核审，最后移交市学生资助管理中心核审。

4. 名单公示

对审核通过的资助学生名单在校园内学生资助管理公示栏内进行公示，公示时间为7天，对公示有异议的学生要重新进行审核和认定。

5. 档案整理

及时将所有资助档案材料整理装订存档，按各学段档案管理目录完成档案建设，专柜存放，随时备查。

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 绩效评价目的

了解项目资金使用情况和取得的成效，总结项目资金管理经验，进一步加强和规范项目资金管理，完善项目和资金管理办法，为指导预算编制和申报绩效目标、优化财政支出结构提供决策参考和依据。

2. 绩效评价对象

本次绩效评价涉及项目5个，其中：市级财政支出项目2个，上级转移支付项目3个。

3. 绩效评价范围

本次绩效评价涉及项目5个，其中：一般公共预算支出项目5个，政府性基金预算支出项目0个，社会保险基金预算支出项目0个、国有资本经营预算0个，政府投资基金项目0个、政府和社会资本合作[ppp]项目0个、地方政府债务项目0个。

（二）绩效评价工作过程

为使绩效再评价工作顺利开展，由开远市第八中学校财务室牵头，成立绩效评价工作小组，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

前期准备：一是评价工作组收集整理项目相关资料；二是组织绩效评价（自评）工作。

组织实施：一、开展项目自评工作。组织填报资金使用情况表、绩效目标完成情况表和撰写项目绩效报告，并将绩效评价报告和资料报绩效评价工作组。

（一）绩效自评结论

部门开展绩效自评项目数量5个，评价结果为“优”5个，“良”0个，“中”0个，差0个。

（二）绩效目标实现情况

项目年度设定绩效指标8个，截止20xx年12月31日，实际完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

2. 项目2（城乡义务教育公用经费项目）绩效目标的实际实现情况

项目年初将绩效目标细化、量化为15个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标14个（教师培训费因疫情影响未能达到10%）绩效目标实现率为93%。

项目年初将绩效目标细化、量化为8个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标7个（资金使用率未达到100%），绩效目标实现率为89%。

项目年初将绩效目标细化、量化为8个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

5. 项目5（校园保安经费项目）绩效目标的实际实现情况

项目年初将绩效目标细化、量化为10个绩效指标，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标10个，绩效目标实现率为100%。

（一）加大政策宣传力度，确保社会知晓率提升。

（二）加强组织领导，建立健全机构体制。

（三）全面落实资助政策，精准资助。

（四）及时维护、更新全国学生资助管理系统，确保信息真实、准确、有效。

（五）加大督查力度，发现问题及时整改。

我校需进一步做好学生资助政策的宣传，真正地做到家喻户晓，一人不漏，让家长对学生是否在校享受了资助要做到心中有数；规范资助档案管理，按目录存档备查，做到一样不缺；高度重视困难学生的思想教育，树立自尊、自强、自信、自理的意识，教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；加强关爱教育和感恩教育，促发学生的学习动力。在今后的工作中，要不断总结、积累经验，强化工作措施，推动我校的'学生资助工作健康发展，深入落实国家教育资助政策，为困难学生营造一个健康、快乐、平等、和谐的成长环境。

学校绩效自评工作报告总结 学校项目绩效自评报告 篇三

（一）20xx年义务教育家庭经济困难学生生活补助项目

1、项目概况

根据红河州财政局《关于印发红河州州级项目支出绩效评价管理办法的通知》（红财绩发〔20xx〕12号）、开远市财政局《关于印发开远市全面实施预算绩效管理工作推进方案的通知》（开财字〔20xx〕181号）文件要求。从20xx年秋季学期起，对义务教育学生生活补助政策进行调整，不再执行寄宿生生活费补助“全覆盖”政策，资助面不再局限于寄宿制困难学生，非寄宿制的建档立卡等四类家庭经济困难学生也纳入政策范围。巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义

务教育巩固率。

（1）主要内容及实施情况

20xx年义务教育家庭经济困难学生生活费补助资金首先须确保建档立卡学生，以及非建档立卡的家庭经济困难残疾学生、农村低保家庭学生、农村特困救助供养学生等四类学生按标准足额获得资助，其余资金用于资助寄宿制除建档立卡等四类学生之外的家庭经济困难学生。

（2）义务教育家庭经济困难学生补助标准

寄宿制家庭经济困难学生（含建档立卡等四类学生）中学1250元 /生·学年，非寄宿制建档立卡等四类家庭经济困难学生中学625元/生·学年。

（3）资金投入和使用情况等

20xx年上级安排给我校的义务教育家庭经济困难学生生活补助资金76.06万元，到位资金76.06万元，其中，中央资金71.82万元、州级资金3.04万元、县市级资金1.2万元。资金已发放至学生家长银行卡。

2. 项目绩效目标

巩固城乡义务教育经费保障机制，对城乡义务教育困难学生提供生活补助，帮助家庭经济困难学生顺利就学，确保家庭经济困难学生无因贫失学辍学，进一步提升义务教育巩固率。

（二）20xx年营养餐计划补助资金项目

1、项目概况

营养改善计划是以学校实际享受营养餐人数为依据，足额下

达农村义务教育学生营养改善补助资金，持续改善学生营养状况，营养膳食补助资金，用于向学生提供等值优质食品，不得以现金形式直接发放，不得用于补贴教职工伙食、学校公用经费，不得用于劳务费、宣传费、运输费等的工作经费。

学校实时填报学生信息管理系统和学生营养改善计划，实现对实际受益学生人数、补助标准等情况的动态了解，对数据的真实性进行审核，实现对实际受益学生人数、补助标准等情况的动态监管，资金不存在挤占、挪用、虚列、套取的情况，不存在补助不达标或超标的情况，实际享受营养餐改善计划的学生（在籍学生）人数覆盖率达到100%。同时也保证食品的安全，执行《食品安全》、《农村义务教育学生营养改善计划实施细则》中的食品安全管理的相关规定。

20xx年秋季学期起，农村义务教育学生营养膳食补助由每天4元提高至5元，改善学生营养状况，提高农村学生健康水平。

20xx年我校共计收到营养餐计划补助项目资金266972.56元，该项目资金已全部列支完。

2、项目绩效目标

让学生能更好的享受到政府学生资助惠民政策，帮助家庭经济困难学生顺利就学，提升义务教育巩固率，促进学生更好的发展。

（三）20xx年食堂人员工资项目

1、项目概况

为推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转，故下达资金为义务教育学校食堂临时工勤人员工资补助，专项用于学校食堂临时聘用工勤人员工资。

20xx年补助时限按十个月拨付，人数为8人，每人每月1800元□
20xx年收到食堂人员工资补助144000元，其中属于20xx年食堂人员工资项目部分9810元，属于该项目的资金已全部列支完。

2、项目绩效目标

推进农村义务教育学生营养改善计划的顺利实施，确保食堂工作正常运转。

（四□20xx年城乡公用经费项目

1、项目概况

自20xx年实施农村义务教育经费保障机制改革以来，义务教育逐步纳入公共财政保障范围，稳定增长的经费保障机制基本建立，县域内义务教育均衡发展水平不断提高。但城乡义务教育经费保障机制有关政策不统一、经费可携带性不强、资源配置不够均衡、综合改革有待深化。

为全面贯彻落实党中央、国务院的决策部署，进一步规范和加强城乡义务教育。

（五）项目组织管理情况

1、工作安排

市教体局学生资助文件下发后，我校组织召开了学生资助专项工作会议，进行了学生资助业务培训指导。随后我校也召开了学生资助全体教师会议，各位班主任和教师们都积极参与，会上传达了上级文件精神，宣传了学生资助政策，成立了学生资助工作小组，制定了开远市第六中学校学生资助工作实施方案，进行了学生资助工作业务培训，并要求教师们会后能进行广泛宣传，争取做到资助政策家喻户晓。

2、宣传工作

为了力争让符合资助政策的学生应享尽享，不漏一人，我校印发了大量的学生资助政策宣传单，人手一份，同时充分发挥班级群、与家长一对一打电话、开家长会、各自然村粘贴资助宣传等作用，进行学生资助工作的宣传，尽可能的做到人人知晓，让困难学生应享尽享。

3、贫困生认定工作

为了保证困难学生能顺利完成学生资助申请工作，班主任接收学生申请后，进行材料初步认定，并进行交接登记，保证学生资助工作的严肃性，并及时汇总学生的资助材料，提交年级上、校级上进行再次核审，最后移交市学生资助管理中心核审。

4、名单公示

对审核通过的资助学生名单在校园内开远市第六中学校学生资助管理公示栏内进行公示，公示时间为7天，对公示有异议的学生要重新进行审核和认定。

5、档案整理

及时将所有资助档案材料整理装订存档，按各学段档案管理目录完成档案建设，专柜存放，随时备查。

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

了解项目资金使用情况和取得的成效，总结项目资金管理经验，进一步加强和规范项目资金管理，完善项目和资金管理办法，为指导预算编制和申报绩效目标、优化财政支出结构

提供决策参考和依据。

2、绩效评价对象

本次绩效评价涉及项目4个，其中：市级财政支出项目0个，上级转移支付项目4个。

3、绩效评价范围

本次绩效评价涉及项目4个，其中：一般公共预算支出项目4个，政府性基金预算支出项目0个，社会保险基金预算支出项目0个、国有资本经营预算0个，政府投资基金项目0个、政府和社会资本合作〔ppp〕项目0个、地方政府债务项目0个。

（二）绩效评价工作过程

为使绩效再评价工作顺利开展，由开远市第七中学校财务室牵头，成立绩效评价工作小组，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

前期准备：一是评价工作组收集整理项目相关资料；二是组织绩效评价（自评）工作。

组织实施：一、开展项目自评工作。组织填报资金使用情况表、绩效目标完成情况表和撰写项目绩效报告，并将绩效评价报告和资料报绩效评价工作组。

（一）绩效自评结论

部门开展绩效自评项目数量4个，评价结果为“优”4个，“良”0个，“中”0个，差0个。

（二）绩效目标实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成全部工作的绩效指标7个，绩效目标实际完成率87.50%。

2、项目（营养餐计划补助资金）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

3、项目3（食堂人员工资）绩效目标的实际实现情况

项目20xx年度设定绩效目标对应的绩效指标8个，截止20xx年12月31日，已完成工作任务的绩效指标8个，绩效目标实现率为100%。

4、项目4（城乡公用经费）绩效目标的实际实现情况

（一）加大政策宣传力度，确保社会知晓率提升。

（二）加强组织领导，建立健全机构体制。

（三）全面落实资助政策，精准资助。

（四）及时维护、更新全国学生资助管理系统，确保信息真实、准确、有效。

（五）加大督查力度，发现问题及时整改。

我校需进一步做好学生资助政策的宣传，真正地做到家喻户晓，一人不漏，让家长对学生是否在校享受了资助要做到心中有数；规范资助档案管理，按目录存档备查，做到一样不缺；高度重视困难学生的思想教育，树立自尊、自强、自信、自理的意识，教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；

加强关爱教育和感恩教育，促发学生的学习动力。在今后的工作中，要不断总结、积累经验，强化工作措施，推动我校的学生资助工作健康发展，深入落实国家教育资助政策，为困难学生营造一个健康、快乐、平等、和谐的成长环境。

学校绩效自评工作报告总结 学校项目绩效自评报告 篇四

(一) 项目概况

根据《关于编制全面改善贫困地区义务教育薄弱学校基本办学条件项目规划的通知》（湘教通〔20xx〕511号）文件要求，为切实增强我区“全面改薄”项目实施的计划性、针对性和有效性，确保目标任务顺利完成，使我区贫困地区义务教育薄弱学校办学条件基本满足教学和生活需要，促进基本公共教育服务均等化，保障教育公平，编制洪江区全面改善贫困地区义务教育薄弱学校基本办学条件项目规划。

(二) 项目绩效目标

从20xx年开始，经过5年努力，全区所有义务教育薄弱学校在办学条件、教师队伍方面达到基本要求。按照学校规模和教育教学要求进行实验室建设，配备必要的教学实验仪器；保障每个学生都有合格的课桌椅；配备适合学生身心发展特点的图书；因地制宜地建设运动场地、配备体育设施，保障学生生活锻炼的空间和条件；保障寄宿学生每人1个床位，配备必要的洗浴、食堂、饮水、安全设施；为教学点配备必要的设备设施，满足教学和生活基本需求；逐步提升农村学校信息化基础设施与教育信息化应用水平；提高教师队伍素质，全面改善教师待遇。

(三) 项目实施情况分析

20xx年洪江区农村义务教育薄弱学校改造补助资金总计202万

元，其中用于校舍建设资金55万元，设施设备采购147万元。中央薄改资金共计202万元已全部到位。洪江区一中运动场地及其他附属设施建设15万元，生活设备购置0.9万元，教学设备购置43万元；洪江区二中运动场地及其他附属设施建设10万元，生活设备购置0.5万元，教学设备购置12万元；幸福路小学生活设备购置1.5万元，教学设备购置37.1万元，教学用具6.5万元；中山路小学生活设备购置1.4万元，教学设备购置21万元，信息化设备购置2万元；东方红小学运动场地及其他附属设施建设10万元，生活设备购置0.6万元，教学设备购置5.2万元；横岩中心小学运动场地及其他附属设施建设20万元，生活设备购置0.3万元，教学设备购置4万元；岩门中心小学生活设备购置0.3万元，教学设备购置10.7万元。

（一）绩效评价目的,为督促各项目学校切实履行主体责任,进一步规范和加强项目资金管理,确保资金投入到位、项目建设规范实施、促进学校基本办学条件得到整体提升和根本改善。

（二）绩效评价工作过程,包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等见附件。

通过全面改善义务教育薄弱学校基本办学条件项目的实施,解决了学校教学仪器严重不足,电脑严重老化等问题。很大的改善了我区中小学的办学条件。得到了人民群众的好评。我区幸福路小学是一所窗口学校,也是一所百年老校,属省级重点学校,但因环境影响学校至今未能达到国家标准,严重影响学校教育教学的开展,该校新建的教学综合楼及运动场地,有利于巩固和提高义务教育阶段入学率和普及率,促进基础教育的发展,为洪江区培养更多的人才。

（一）基础建设项目的开建报批手续异常复杂,而教育工程建设又有它的特殊性,很多项目建设只能在暑假学生离校的两个月时间里完成建设工期,因繁琐的报批手续,耽误了太多的建设时间。我们将加强与各部门的积极协调和相关政策

法规的学习，积极主动向相关部门领导汇报。针对教育的特殊性，建议开设办事直通通道，减少部门审批环节，针对教育实际情况实行特事特办，且能减免部分费用，从而促进教育快速发展。

（二）我区经济发展相对落后，基础教育设施状况相对薄弱，财政投入资金无法足额保障教育的基础设施建设资金，属于省级比照执行武陵山区域发展与扶贫攻坚优惠政策的县区，为全面改善贫困地区义务教育薄弱学校基本办学条件，仍需得到上级资金支持。

（三）我区20xx年被确定为学生营养改善计划省级试点县，部分学校已完成学生食堂建设，基本能满足学生食堂供餐要求，但仍有几所学校食堂建设受资金、场地等因素制约，目前只能实行蛋奶计划，我区需继续加大学校食堂建设和扩容改造力度，满足学校食堂供餐需求。

学校绩效自评工作报告总结 学校项目绩效自评报告 篇五

根据区教育局系统行风评议安排意见，我校认真进行了行风自评自查工作，以便主动查找问题，及时纠偏纠错，努力实现“树立行业新风，优化发展环境”的行风建设目标，把学校建设成文明、和谐的精神家园。现将学校行风评议工作情况作如下报告。

我校接到区人民政府纠风办、区教育局联合下发的“关于印发民主评议学校行业作风活动安排意见的通知”后，及时召开了学校行政会议，明确了“行风评议”的主要内容，成立了以校长任组长，书记为副组长，教导处、总务处、大队部、各教研组的负责人为组员的教育行风评议领导小组，经领导小组讨论，制定了（子校行风评议工作实施方案），各项工作分工负责，坚持“谁主管，谁负责”的原则，齐心协力抓好各个环节的工作。并通过教职工大会，学习上级精神和校

行风评议方案，提出要求，统一思想认识，大力宣传，使行风建设成为全体师生的共识。

1、办学行为

(1) 全面贯彻党的教育方针。多年来，我校全面贯彻党的教育方针，深化教育改革，全面推进素质教育。学校有计划地组织教师学习《教育法》、《教师法》、《未成年人保护法》等法律，加大教育改革力度，制定了我校可持续发展的宏伟蓝图。从领导作风、办学理念、教风、学风四个方面强化软环境建设，提出了以“以人为本，以德立校”为办学理念，以“勤政敬业、团结奋进”为领导作风，以“严谨治学严肃执教言之有理严中有情”为教风，以“好好学习天天向上（低段）、团结紧张严肃活泼（中段）、勤奋好学诚实勇敢（高段）”为学风，并提出了“办人民满意的学校”的高层次办学目标。学校发展规划的出台给学校的建设和发展指明了方向，使全体师生的凝聚力和进取心倍增，标志着子校将沿着一条强化内部管理，内练硬功，外塑形象的思路迈进。遵循教育规律，深化教育改革，积极实施“科研兴教、质量立校”战略，学校的教育教学质量直线上升，社会声誉越来越高。我校不断巩固九年义务教育成果，依法保证适龄儿童按时入学。多年来，新生入学率100%，无辍学现象。

(2) 面向全体学生

实施素质教育就是面向全体学生，让每个适龄儿童都能得到发展，我校从新生入学开始，就进行合理编班。分班时，按男女生比例、厂内子弟和厂外子弟比例等编班。无歧视学生现象发生。一至六年级无重点班，树立平行班公平竞争的意识。

(3) 智育工作

我校认真贯彻省教委颁发的《小学常规管理基本要求》和

（小学管理规程），开齐课程，开足课时，无随意增减现象，每学期做好校历、课程表、周活动安排表、作息时间表、教导日志、班级日志编写工作，少先队每学期有活动安排，各班有班队计划，班务日志等。学校严格控制学生在校时间和家庭作业时间，学生在校不超过6小时，一、二年级不留家庭作业，三四年级不超过半小时，五六年级家庭作业不超过50分钟；不在节假日为学生补课；不乱办班、乱补课；严格控制学生用书，不给学生购买规定之外的任何教辅资料。

2、师德建设情况

（1）领导班子。

学校领导班子成员一向重视自身建设，兢兢业业，勤勉得力，身体力行，坚持“立党为公、执政为民”，严格规范自己的言行，树立“服务、廉政、规范、进取”的形象，永葆党员先进性模范带头作用，用自身的人格力量感染教师、引领教师。他们团结奋进、善谋实干。在品德上，凡要求教师做到的自己首先做到，吃“苦中苦”，勤政敬业，和教师“心贴心”，无私奉献不计报酬；在广大师生中树立了良好的形象。

（2）教职工。

学校要求全体教师在认真学习的基础上，对照自己的师德师风情况查找问题，开展批评和自我批评，人人写出心得体会，从思想深处认识师德师风建设的重大意义，切实加强师德师风建设的自觉性，提高教师自身素质，做新时期人民满意的教师。值得肯定的是，我校教职工都能遵守教师职业道德规范，爱岗敬业，有事业心、责任心、进取心。热爱自己的本职工作，忠诚要民的教育事业，做到严谨治学，团结协作，廉洁从教。尊重学生，热爱学生，严格要求学生，关心学生成长，无体罚、变相体罚学生的现象。以身作则，言传身教，为人师表。在教育学生方面，与家长适度接触，无索要、吃请等现象发生。教师们都能听从学校安排，吃苦耐劳，有奉

献精神。无有偿家教、现象。

3、收费管理情况

(1) 我校有完善的财务管理制度。总务处兼财务室，有专职财务人员，能执行学校的财务制度，坚持为师生服务。学校经费使用合理，严格按照“一费制”规定的项目、标准收费。凡遇收费，学校均能张榜公布，接受学生、家长监督。学校深入各班级督查收费情况，未发现乱收费行为。学校有完善的校产管理制度，各部室有专人管理，财产责任到人。学校坚持每学期全面检查，及时修理，帐物相符，设备完好。

(2) 进一步落实“收支两条线”各项规定，学校的财务管理井井有条。本学年学校享受“两免一补”政策的学生共有27人。

4、政务、校务公开情况

学校健全了各项规章制度，建立校务公开栏，并通过教职工大会，广泛听取大家意见，及时公开重大事项，实行公开办事规定程序，公开办事结果，虚心接受教师和社会各界的监督。

(1) 规章制度的公开。我校将上级的文件或本校的规则制度下发到教师手中去学习、讨论，再认真组织贯彻实施。

(2) 财务管理工作公开。学校的收费项目、标准严格按照市教育局、市物价局和市财政局联合下发的有关文件执行，实行亮牌收费，严格实行“一费制”。

(3) 招生管理工作公开。招收新生、插班生时，做到招收条件公开，程序公开、录取名单公开。

5、存在的问题及整改措施

(1) 学生的行为习惯养成不到位，乱扔果皮纸屑、吃零食、进电子游戏室、进网吧等现象没有彻底杜绝。

(2) 学校无围墙，学生安全存在隐患。

针对以上问题，主要采取以下整改措施：

对学生进行教育，并定期为学生进行法制教育报告。加强家校联系工作。定期召开家长会，及时与家长交换学生在家、在学校的表现情况，实行学校、社会、家庭三结合教育，增强教育的有效性。

(2) 进一步与有关单位协商，尽快解决围墙问题。

通过开展行风评议的自查自评，全体教职工思想认识有了显著提高，工作作风有了明显转变，但我们清醒认识到行风建设是一项长期性、艰巨性任务，我校全体教职工将以更加高昂的斗志，饱满的热情投身到教育教学之中，办人民满意的教育。