

# 建筑施工单位年终总结报告 建筑单位个人工作总结(模板5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 建筑施工单位年终总结报告 建筑单位个人工作总结 篇一

回顾过去的一年里，历经紧张忙碌奔波辛勤的工作环境中，渡过了难忘的一年。迎来了展望未来、目标奋进光辉灿烂的2020年。在新的一年里，本人将一如继往的全面服从公司领导、严格遵守公司各项管理制度，认真努力加强业务技能学习，增强管理技术水平，在项目部的整体安排下，积极努力配合同事们做好本职份内工作。

人生存一世就有理想，有理想就有目标，有目标就有奋斗，就奋斗就能实现理想，就在实现理想这个过程中，将会遇到不同程度的人生磨练，随着经济改革开放这个浪潮中，现代化建筑行业也逐渐步入了更高、更严的科学化管理水平，使我们这一代从事建筑行业的管理工作者来讲，又将面临着人生挑战的一个起点，所以只有自我更新观念，努力学习，通过学习在实际工作中来逐步提高自己的科学管理能力，否之，将会受到这个历史潮流的淘汰。

我是一个性格倔强、较为好胜、永不服输、勇于战胜的人，因此，在实际工作中，往往爱说，爱坚持自己的意志观点，这样难免在实际工作中使一些同事们难以接受我这个观点。首先要申明的是，尽管如此，但我绝对是以工作上的认识、观点来坚持自己意见，而不是以个人私念来针对某一件事情。当然，人无完人，在今后的实际工作中，我将努力克服工作

中的不足之处，来适应整体团队的工作环境。

为适应新形势下建筑行业的需求，自己只有更进一步的加强业务技术方面的学习，全面提高管理技术能力，在实际工作中，严格要求自己，坚持原则，实事求是，老老实实做人，扎扎实实做事，以一个公民的道德准则来衡量要求自己，并逐步更新观念，做一名合格的建筑行业管理人员。

作为一名建筑施工专业技术人员，如何在工作岗位上履行好工作职责是衡量一名专业技术管理人员工作业务水平，思想道德素质，工作作风是否简单粗糙的尺度。要做一名合格的建筑行业专业管理技术人才，他首先必须具备有一种爱岗敬业，忠于职守不怕吃苦，辛勤付出，勇于拼搏的事业心责任。并在实际工作中去认真发挥自己的专业特长，履行职责，做好份内工作，以求真务实的工作态度，扎实的工作作风，去处理好本职工作中的具体问题，遇事不回避，不踢皮球，向部门领导多请示、多汇报，尽职、尽责、尽心、尽力去处理好本职工作范围内的相关业务。

随着现代建筑行业技术规范要求的全面提高，作为一名建筑行业技术管理人员来讲，他必须适应建筑行业新的规范要求，不断更新业务知识，提升业务管理水平，掌握业务技能，才能在实际工作中去更好的发挥。

只有在实际过程中，不断总结、不断完善，虚心学习、力求上进，严格要求自己，积极努力做好本职工作，团结同事，齐心奋进，为公司全面完成既定目标任务，打造精品楼盘，树造品牌形象而努力工作尽一份职责。

在此并祝公司在新的年里，事业发达，鸿运高照，万事顺心如意！也祝公司全体员工家庭美满幸福，新年吉祥如意！

# 建筑施工单位年终总结报告 建筑单位个人工作总结

## 篇二

一、思想上高度重视，加强教育、统一思想、增强全员标准化工地建设意识。

在任何一个工作中，成功与否首先在于是否在思想上对其中有一个正确的统一的认识。在项目部对工地进行标准化管理的观察中，我们仪电人员接触实施标准化工地建设时间不长，对其没有全面、具体的认识，容易造成对标准化工地建设的片面认识甚至是忽视；针对上述现象，我仪电专业根据项目部标准化管理的具体规定，在工程刚开始便认真组织职工学习相关的标准化工地建设文件精神，从各方面来阐述标准化工地建设的意义，争取全面理解标准化工地建设的内涵，在教育中把标准化工地建设和规章制度相结合，通过全面系统的教育，使职工认识到标准化工地建设是一项维护职工切身利益的系统工程，是有利于促进企业长期发展，提高企业经营管理水平，有利于实现企业的经营目标，有利于提高全体员工自身素质的重要工程。

在对员工进行教育中，做到有的放矢，有针对性。在职工认识较为模糊的地带，组织员工进行讨论，如在标准化工地建设的长期性上、在标准化工地建设成本与企业效益的问题上、在标准化工地建设与个人安全生产的问题上，澄清了员工的错误认识，统一了员工的思想，对于关键人员、关键岗位、关键程序、关键时期采取“个别对待，重点教育”的办法，加强对员工的正确教育，提高其思想认识。

在标准化工地建设中，员工不仅仅是被教育者，仅做为一个被教育的对象是无法调动员工的主观能动性、积极性的，要改变在标准化工地建设中枯燥单一的教育方式，要让员工自己参与、自己成为教育的主体，变“要我学”为“我要学”。采取多种多样方式来丰富员工的活动，如员工拟编标准化工地建设的口号，员工自己组织标准化工地建设的讨论，员工

对如何落实标准化工地建设提出自己的想法、意见等，为标准化工地建设创造了一个良好的氛围，从而巩固、加强了员工的关于标准化工地建设的正确认识，有利于落实到标准化工地建设的行动中去。

二、加强领导，各部门相应配合协调，形成全力促进标准化工地建设的有效落实。

创建“工程优质、生产安全、施工文明”的标准化工地是各个部门，各科室的共同职责。标准化工地建设是一项系统工程，需要项目部各部门相互协调，相互配合，共同努力，围绕这个目标从各自的角度开展工作，发挥各自优势，实现目标。在标准化工地建设中，成立创建领导小组，制定和完善了干部生产责任制，签订了安全生产责任书，各小组成员实行“明确到岗、责任到人、落实到位”。把管理工作的重心放在现场，一切以施工现场为重，做到关键时刻跟班，重点时刻顶班，突击活动带班，确保施工的安全顺利运行。

在创建活动中，还要充分发挥各职能部门的作用，把标准化工地建设活动同各部门的相关活动结合起来并延伸。如结合党员的“保先”教育，发挥党员的先锋模范带头作用，结合团组织的“青年突击队”等活动，发挥团员青年的主力军作用。结合公司开展的“先进生产者”活动，工会开展的“文明职工”活动，发挥员工的主观能动性，形成一个百花齐放、目标一致、工作同步的大好局面。

三、落实综合管理、质理管理制度、争创质量优良

开展工作的一个基础条件就是设立项目经理部，并落实各项质量管理制度。我公司严格按标准化工地的要求并结合施工管理的需要，建立了一个较为完善的项目经理部。成立了标准化工地创建领导小组，健全了质量管理制度，项目部按标准化工地建设的要求，设置了项目经理室、技术室、质检室、试验室、会议室、食堂、卫生间等相关设置，做到生

活区与施工区分离，加强规范化管理，统一设置了“五牌一图”即：施工告示牌、安全生产告示牌、项目经理部铭牌、标准化工地建设受监牌，施工管理人员胸牌及施工总平面布置图。项目部按标准化工程建设的要求制订施工质量保证体系，建立健全质量管理制度，按规定配备了专职质检员，建立了工地试验室，制订了明确的创优达标计划，推行全面质量管理，落实岗位到人、职责分明，层层落实质量责任制，对改建工程关键工程、关键部位的施工，项目部主要技术人员均到现场进行检查指导施工，力保优良。在工程施工中，项目部按照公司质量方针“质量第一、预防为主”确保优质工程，建立健全三级自检体系。和各施工班组签订了质量责任书，落实责任到人。项目部在每个分项工程开工前均进行施工技术交底，使施工人员做到心中有数，不盲目施工。针对施工中可能遇到的问题提出几种解决方案，以保证施工的正常顺利进行。

在每个构件首件工程施工中，项目部总工、质检负责人均到现场予以指导，确保首件工程的顺利施工，为类似工程的施工积累经验，提供指导。在施工中质检员跟班检查，对发现不合格之处立即提出纠正，在每道工序结束后严格按质量标准进行自检，自检合格后报监理检验合格后方可进入下一道工序。

通过项目部的精心管理及监理业主的大力指导，我项目部工程施工质量得到了较好的保证，分项工程一次合格率为100%，分项工程优良率在95%以上，顺利实现了预定的目标。

#### 四、健全完善安全生产管理体系、确保施工安全

##### 1、建立健全安全生产规章制度。

根据《关于开展标准化工地建设的通知》要求，结合我项目部的实际情况，参照相关的安全技术规范，建立了安全生产管理制度，结合公司iso9002质量管理体系，建立健全职业健

康安全管理体系、紧急应变处理流程图及突发事件预案。项目部配备了一名经过专门培训、具有相应任职资格的专职安全员，对安全生产工作进行管理，各工区配备了兼职安全员，对本工区的安全生产工作负责。在施工组织设计中根据工程特点和施工工艺制订相应的安全技术措施，在重要部位如：安装工程中，项目部专门组织会议会同监理、业主对施工安全生产方案进行会审，从多角度、多方面来考虑工程施工中可能存在的风险并制定出相应的防范措施，在工程实施中通过严格落实安全操作规范及施工安全预案，保证了施工的安全运行。项目部对特殊工种实行持证上岗，如电工、电焊工、起重工等要求经过专业培训，持有相关主管部门核发的特殊工种上岗证上岗，对在这些岗位上从事施工的人员随时进行抽查，发现无证操作者立即责令停止作业，更换有证人员操作并对工班长进行处罚。从制度上保证施工安全。

在项目部施工期间按公司制度建立了三级安全生产教育制度，每个施工人员未经安全教育不得上岗，使得全体施工人员熟悉本岗位的安全操作规程。在施工中广泛开展反“三违”教育，严格遵守安全操作规程，杜绝违章指挥、违章作业。项目部建立定期安全生产专项会议制度，对上阶段项目部的安全生产状况进行分析，研究相应的安全生产防范措施，落实安全生产制度，做到防范于未来。

## **建筑施工单位年终总结报告 建筑单位个人工作总结 篇三**

### **一、工作收获**

不管是实验室内进行的常规检测试验还是在室外进行的现场检测试验，都有了一个大概的认识并对多数的试验都基本掌握。虽说基本都是按部就班的过程但要到达至臻完美还需不懈努力刻苦钻研。在实验数据处理和检测报告方面，还需下狠功夫吃透原理以便处理起来更加得心应手。

## 二、感想及体会

### 1、态度决定一切

在工作中要热爱自己的本职工作，一定要一丝不苟，能够仔细正确认真的对待每一项工作，工作投入，不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也可以让我在工作中更快的成长起来使我不断成熟，在处理各种问题考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

### 2、勤于思考

岗位的日常工作比较繁琐单一，几天下来会比较枯燥，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，合理减少工作时间。同时一些标准试验操作步骤一般检测人员不易掌握，我们应努力钻研改善步骤提高可操作性等。

### 3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。我就像一张白纸，刚进公司纸上一个字没有，到现在，纸上工整的写上了字迹。离开学校，单位是我的第二课堂。学无止境，工作是另一种学习方式。经过几个月的学习，现在我已熟悉各项检测工作。

### 三、自身的不足

1、工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦。以后我会以严谨的工作态度认真完成本职工作。

2、在于别人打交道中由于个性原因，不够主动。为了以后能更好的完成工作，我会主动和领导以及同事多沟通交流。希望通过交谈从他们那学到在课本上学不到的知识。

自从走出校门之后，踏入社会这个舞台，首先让我感觉到这个社会很陌生，不管是在工作上还是在人际关系上，对于我这个刚出茅庐的人来说，什么都有困难，经过这几个月的洗礼让我成长了不少。

20xx年的结束□20xx年的到来，是开端也是结束，展现在自己面前的是一片任自己驰骋的沃土，也分明感受到了沉甸甸的责任，在今后的工作和生活中我将继续学习，深入实践，不断提升自我，不辜负公司给我的这个机会和领导以及同事对我的栽培，我会和公司一起成长。

## **建筑施工单位年终总结报告 建筑单位个人工作总结 篇四**

繁忙的工作当中，365天已悄然流走。回顾这今年的工作历程，不经感叹时间的无情。这一年中，我们是在努力奋斗中度过的，还是在浑浑噩噩中度过的，此时此刻，已有了明确的答案。我们是否因为虚度年华而悔恨，是否因碌碌无为而羞耻。时间是检验我们成果的最好利器，他在悄无声息中给我们都做出了总结，而这个总结是我们一点一点积累的。你对得起时间，时间就会馈赠于你好的结果，你荒废的时间，时间也就同样荒废了你自己。所以，我们要在一定时期的对自己进行一番总结。不仅是对自己的一种鞭策，也是自己在奋斗路上的一个回顾。



这一年中，在建筑行业形式严峻的环境中，在公司领导的带领下，我们明确分工、努力拼搏、齐心协力，较好的完成各自岗位的职责，取得了一定的成绩。在取得成绩的同时，也突现了在工作的问题和不足。

现将20xx年工作心得在这里与大家分享及汇报。

工作期间，我能够快速有效的接受新接触的事物，并完成相关业务的办理。并及时有效的反馈业务的问题及办理方法。在日常工作中，能够及时提醒和帮助相关科室的工作要点和应注意的事项，在外办理业务时，能得体大方处理事务，并做好企业宣传。但在日常处理公司事务上，还出现很多问题。比如：1. 态度能端正，工作不积极，对于公司安排的工作，没有第一时间去落实，总是想到了再去做，又或者拖延时间，导致对工作安排漏项，完成的不全面，更有的会忘记。有些问题不是做不好，而是没有积极性，非要等到用的时候才着急去做，时间紧迫，没有仔细检查，导致好多事情出现问题。再有就是办理事情时，没有理解事情本身的用意，询问的问题与本身无关，没有一步到位的表达出要办理业务的重点，导致事情需要再三沟通，工作期间的无用功太多。

鉴于以上问题，我准备从以下改正：把工作的事情当成自己的事认真去办理，对自己本身的工作及领导交代的事项，记录在页，完成一项，划去一项，未完成或需要推迟办理的事情，逐个记录，积极主动的联系沟通，将可以归为一起办理的事情统一办理。这样既不会漏项，也不会遗忘，从而使得工作相互间有关联。

2. 对自己本职工作或者领导安排其他事情，完成后没有从多方面的检查。出现这样或那样的小问题，导致事情办理的不完整。对于此类问题，我将从一下方面改正。对于以前犯过的错误，和自己工作中遇到了，学到的联系起来，不懂就问，问了就记，从而来提升自己的业务完整性和办理业务的水平。

3. 公司的规章制度没有有效的执行，例如：签订合同时，忘记按照公司的办理流程签订合同，又或者没有及时沟通合同签订的内容，存档登记时合同明细填写不清楚，导致跟踪合同，合同归档信息没有及时有效合并，查找合同没有及时有效的整理清单。给工作造成不必要的麻烦，对于上述问题，我们要做出以下改变。办公室人员在准备合同时，要严格按照签订合同流程走，相互间询问主要办事人员是否按照流程，对于合同登记归档时，标注清楚合同内容及主要人员的姓名及电话，及时更新合同登记表，相互提醒养成习惯。在每日下班前，相互告知当日合同签情况及存在的问题做到信息统一化。

4. 对于同事间需要相互作业完成的内容，或者交代的事情，因为公司临时有其他安排，需要向交付人说明事情完成的程度，这样交付人心中有数，才能安排该项事情的进度，否则交付给同事的事情，事情进展到什么地步也不知道，领导问起来，一句我让谁谁做了，具体不知道。没有实时掌握事情的动向，导致同事间工作协作出现问题，给完成工作造成麻烦。

5. 对于突发事件的应急处理有待提高。作为建筑服务行业，突发的事件较多，较复杂，往往是手里的工作做到一半，又有着急的事情等着我们去处理，这时候，我们是否慌里慌张，不知道从何下手。结果往往是手里的工作没完成，应急的事情也做不好。这就要求我们有扎实的基本功，在日常工作中对于办公软件的熟练程度及操作精度。有了这些扎实的操作，才能在较短的时间完成任务。光是会操作这些办公软件还不够，我们还要用心去归类，哪些是着急用的，哪些是可以暂时搁置的，哪些是可以放一放的，做到心中有数。待着急的事情过后，理清思路，按照自己的计划开始工作。

6. 对于日常工作学习能力的加强。活到老，学到老，这是千古不变的道理。每天都有新的事物，新的知识需要我们学习，学无止境是不变的真理，但是我们不能用很大一部分时间或

者重复一件事物或知识的学习，也就是说，我们要在较短的掌握或者了解新的事物及知识，只有这样，我们才能适应日新月异的工作环境，这就需要我们大家提升自我的学习能力。我们要掌握自己本职内的工作内容的关键是什么，从各个方面了解学习相关的关键知识点，从关键点在展开，以实际工作发生的问题来增添和巩固相关知识，从而达到在较短的时间内掌握本职技能及要求。

20xx年随着建筑业环境的变化和税收政策的改变，我将积极向公司财务人员学习，尽快掌握有关重点难点，在日常发生工程业务时做到心中有数，保障公司工程项目顺利进行。另外要加大对工司承建的工程进行排查，对于存在的安全隐患及时下达整改，保证工程的顺利进行。我还要加强对工程专业知识和安全管理的学习，扩大自己的知识面。为企业的发展做出自己的一份力量。

今年，随着公司不断的发展壮大，我们公司成员越来越多，我们要相互团结，相互包容，更要相互竞争。因为只有竞争，我们才能成长，只有竞争，我们才能在今后企业发展的道路上走得更远，飞的更高。我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我们是为自己的梦想打工，是为自己幸福的前途打工，所以我们只有在工作中不断提升自己，超越自己，才能在当企业遇到危机时，我们的能力才能够保障企业稳固前进。今天谁受批评了，今天谁受表扬了，相互倾心而谈，大家一笑而过。但是我们要从受批评中发现自己问题，改正自己的问题，从表扬中激励自己的潜能，超越现在的自己。

我们要发扬不怕受批评的精神，勇于承担责任，与同事多学习，与团队多贡献，我们要按照“在他人批评和自我批评”中，找出自己的不足，发现自己长处，吸取别人的长处，改正自己的不足。

企业发展不只是一个人或者几个人的努力，要想使的我们企业发展强大，就一定需要我们全体员工共同努力，就像一艘

船，要想破浪前行，需要全体船员各司其职，共同配合，才能顺利抵达目的地。

我相信，在公司总经理的带领下，我们河南冠嘉这艘船，一定会在建筑业的海洋中，乘风破浪，勇往直前！

## 建筑施工单位年终总结报告 建筑单位个人工作总结 篇五

### 一、主要做法和成效

#### (一)建立健全规章制度，规范完善项目约束机制

以建立健全规章制度为抓手，规范完善工程变更、增量签证及预算评审行为。

四是对《\_市国有土地房屋征收与补偿实施办法》、《\_市集体土地房屋征收与补偿实施办法》、《\_市土地房屋征收不可预见费用使用办法》、《\_市房屋与土地征收暂行办法》等市政府出台的文件进行调查研究，提出切合实际的修改意见，使文件更具操作性。

#### (二)强化项目预算评审，提升预算评审质量和效率

工程预算评审质量高低直接影响财政资金使用效益，预算评审控制价虚高，造成财政资金浪费，预算评审控制价过低，或是漏缺项过多，导致实施过程中增量项目多，影响工程进度，或是单价过低，直接影响工程质量，显失公平合理。为提升预算评审质量，我们一是利用节假日和晚上休息时间，加班加点，缩短评审时间，提高评审效率，及时完成预算评审任务，有力保障了重点工程如期开工建设。20\_年，共受理预算评审项目461个，已出具评审报告280个，另外，上年送审今年出具报告项目65个，合计出具评审报告项目345个，送审造价154035万元，评审中心初审造价111072万元，基建科

审定造价115171万元，审定造价与初审造价相比，核增项目157个计2361万元，核减项目64个计262万元，其余124个项目与初审结果基本相符。二是完善工程评审内控制度。预算评审实行先初审、后复核、再对数确认，对初审、复核过程不仅要有结论，而且对审增、审减的原因进行说明，并作记录；初审或复核人员不得单独与业主单位、施工单位对数，对审核结果有异议需调整的，业主单位应提出书面理由，提交评审人员、科室负责人及分管领导集体讨论。通过以上一系列措施，完善了预算评审内控制度，用“一把尺子”审核预算，使预算审核更为公正合理。三是实行责任追究。把预算评审任务统筹安排到每个人，要求在规定时间内完成分配的工作任务，对不按规定时间完成评审任务达3次的予以通报批评、达5次的调离工作岗位，对随意评审、工作马虎，评审结论影响施工或滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊、索贿受贿的追究党纪政纪责任或刑事责任。四是注重与业主单位的沟通。对预算评审过程中发现的设计漏缺项、不合理，清单漏项等现象，及时与业主单位沟通，提出调整意见，督促业主单位对设计和预算清单位进行优化完善，避免了工程实施过程中大量的工程变更增量，使工程建设顺利推进。

### (三) 强化项目资金管理，确保基建资金安全高效运行

今年以来，我们严格加强对项目资金的管理，规范资金核拨程序，努力提高财政管理科学化、精细化水平，确保了基建资金安全高效运行。

1、上级专项资金支付项目资金8757.84万元，全部为工程款；

5、市财政预借市旅游开发公司景区建设工程款1720万元。

七是对下拨至林业局的20\_年油茶产业发展项目资金、下拨至农粮局的20\_年以来的农村沼气池项目资金的收支、结余情况进行核查，责成林业局对结余的油茶项目资金缴回财政基建专户管理。

八是对旅游接待中心一级开发合作项目资金来源及使用情况进行清理，并按照市政府批复精神，对市财政垫付的应计入开发成本的勘察设计费、征地拆迁补偿资金、基础设施建设资金、工程代建费及其他资金，督促开发合作企业予以缴回。

#### (四)注重项目全过程监管，提升项目管理水平

为有效控制工程造价，提升项目管理水平，我们监管重心前移，注重事前事中监管，有效推动了项目进展，提高了资金使用效率。从工程前期征地、拆迁，项目可研、设计、勘探，到预算评审、合同签订、变更签证、工程验收、增量审核等全过程，基建科积极主动参与，配合业主单位解决实际问题，全力推进项目建设进程。

八是对设计变更、工程增量、隐蔽工程的现场签证；

九是参与对已完工程、残方工程、隐蔽工程进行现场验收。

据不完全统计，今年共参加各种工程过程管理会议831次。其中：征地、房屋及地上附着物现场认定73次、可研报告及施工图审查45次、工程相关费用审核控制价122次、参与工程招标活动83次、工程施工合同签订156次、设备材料市场询价32次、协调调度57次、现场签证150次、工程现场验收153次。

#### (五)加强作风建设，提高团队战斗力

为提高团队的战斗力，不断适应新形势财政工作的要求，基建科在日常工作中，非常注重科室干部后续教育培训，始终把提高干部队伍的素质作为提升基建财务工作效能的关键环节常抓不懈。一是所有分派任务必须在规定时间内完成，上班时间因下工地或开会未完成，晚上回来必须利用加班时间完成，另外，为不影响市重点工程建设进度，基建科实行周末及节假日轮流值班，保证项目单位“随叫随到”；二是加强职工的学习培训，对新出台的财经法规、基建财务管理政策

文件、财务及工程预决算等业务知识，统一组织全科人员集中学习，并要求科室人员对所有关于基建政策规定，应做到全面掌握了解、对答如流；另一方面注重科室干部的廉政建设，结合基建财务工作特点，制定了严格的廉政纪律规定，坚持用完善的制度规范审核行为；定期组织学习各项廉政规章制度，强化评审人员廉政意识，用反面典型案例加强警示教育，增强评审人员的拒腐防变能力，为基建财务工作构筑一道“防腐墙”。

## 二、存在困难和问题

过去的一年也存在不少的困难和问题，主要表现在：

(一)工程增量、变更签证未按规定执行。部分业主单位因对市委、市政府关于工程增量、变更签证方面的政策规定不甚了解，或为赶工期，工程增量、变更未按规定及时办理签证或向市政府报告，特别是20年前的一些工程项目，影响了工程增量及决算造价评审，一些工程项目久拖不结，施工单位反映强烈。

(二)工程前期工作准备不充分。部分项目由于时间紧，存在设计粗糙、漏项严重、预算编制不规范等问题，或者边施工，边设计，边调整，导致预算控制价失真、工程变更签证量大，为日后工程增量留下了隐患，严重影响了工程预算评审及项目推进。

(三)拆迁补偿标准有待进一步完善。目前我市拆迁补偿标准不科学、补偿项目不全、操作性不强，给实际拆迁补偿带来困难。

(四)基建评审管理力量薄弱。一是专业结构不合理，缺乏综合性人材，懂土建不懂水电、懂造价不懂建造，不能适应包罗万象评审工作的要求，审核人员还只停留在理论上，不能与实践有机结合；二是基建评审管理人员严重不足，很

难承担日益增加的基建评审、管理任务。

### 三、20\_年工作思路和目标

20\_年工作总体思路是：深入学习和全面贯彻落实党的\_届x中全会精神，进一步理顺基建管理机制，提升基建管理水平，加强基建管理队伍建设，推进苏区振兴发展，更好的服务我市项目建设。

(一)提高财政管理科学化、精细化水平。进一步理顺建筑设备材料询价机制，杜绝合同签订中的施工单位委托行为，规范工程变更签证，建立完善征地拆迁补偿标准，坚决制止随意拆分项目、规避招投标行为，防止施工图审查走过场，建立健全一套规范的基建管理机制。

(二)建立基建管理长效机制。进一步建立健全规章制度，针对目前基建管理中存在的薄弱环节、内部控制中存在的漏洞，完善体制机制，努力解决因制度不健全导致工作拖拉、办事效率低、程序繁杂等问题，建立基建管理高效运行的长效机制。

(三)加强队伍建设。一是选调一批作风实、业务精、素质高的人员，充实基建管理和评审力量，以更好的服务我市的项目建设；二是基建管理和评审人员要加强学习贯彻基建法律法规和规章制度，结合实际，加强基建管理调查和理论研究，全面提升基建队伍的思想素质、业务技能和职业道德。注重加强作风建设，努力形成客观公正、文明规范、清正廉洁的工作作风。

(四)加强对外宣传，利用多种形式，宣传基建财务政策、法规、制度、文件，让社会各界了解基建财务工作，让基建财务制度得到深入贯彻执行。