

# 药品质量管理员工作报告 质量管理工作 报告(优质7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么什么样的报告才是有效的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇一

1、依据iso9001质量体系运行情况和认证监督审核过程中发现的问题以及ccs下发《船用产品制造厂专业质量管理体系要求》对程序文件进行一次修订，并于20xx年3月执行20xx年3月份，公司下发20xx年万通公司质量管理工作计划》，并下发了《质量手册》、《程序文件》审改计划，依据审核计划有序进行审核，并将问题逐一反馈至各有关部门。

220xx年，我们在20xx年全面提升产品质量的基础上，深入到细节质量控制，编制《产品表面质量控制通告》并实施，大大提高了产品表面质量和质量盲区的检验标准。

320xx年公司继续规范各项有关生产记录和填写记录规范，技术部门依据产品生产实际情况规范编制《生产跟踪单》，使整个生产过程可追溯性强，使整个生产过程处于受控状态。

总之，从公司质量管理体系运行情况看，公司所建立的文件体系总体上是合理的，完整的，有效的。是能够适应目前体系进一步运作的。

20xx年，鉴于公司人员变动的情况，经最高管理者签字批准，公司重新下发了“红头文件”，“关于质量管理员、质量检

验员授权的通知”。重新明确了各单位质量管理员的职责和质量检验人员的权限。目前公司专兼职质管员7人，各单位均有专（兼）职质管员，负责本部门的质量管理工作。从组织上保证了公司质量管理工作的开展。

2、为继续宣贯、执行iso9001:20xx版标准，对iso9001:20xx版标准有更深刻的理解和认识，公司集中统一进行了一次系统学习，取得了很好的效果，。

4□20xx年，公司在20xx年的基础上，提升了各项质量指标，同时也修订了相应的“质量奖惩办法”，加大了奖惩力度，并且严格提升产品检验标准。由最高管理者亲自主持，精心策划，结合各单位的实际情况，确定了各部门的质量目标，层层分解，责任到人。同时每月对质量目标的完成情况进行分析、评价和考核。质量奖罚立竿见影，直接推动了公司质量管理工作的开展，使产品实物质量得到了稳定提高。

5□20xx年，根据20xx年修订的“不合格品控制程序文件”，对不合格品加强了管理和控制□20xx年6-20xx年4月份，共办理让步接收76份，返工返修53份，报废18份。

6□20xx年公司定期地召开了质量分析例会二次，并请有关部门领导都参加了会议。二次会议共对10个质量问题进行了讨论、分析，并针对性地制订了对策计划。质量分析会后有关部门积极主动地按对策措施计划抓紧时间进行改进。质管部门进行了跟踪检查落实。

1、外购采购零配件时，没有及时核对库存，盲目采购导致库存积压。

2、设备闲置时，没有及时做好防护措施。

3、部分车间图纸管理凌乱。

# 药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇二

## 一、班组的建设与管理得到加强。

1、充分利用车间班前班后会，将公司做大做强的精神认真传达，使车间员工真正领会到公司的发展要求、前景和目标，筑建员工以厂为家的思想。

2、加强了自身专业知识学习。车间班组长的责任直接影响车间的工作质量，因此，了解产品的工艺要求，认真学习api标准，使我能真正发挥技术骨干和模范带头作用。

## 二、狠抓安全管理不放松。

1、加强了对班组安全检查力度，完善了岗位责任制，发现问题及时通报并限期整改，使安全隐患大大降低，确保了\_\_年的安全生产。

2、充分利用周六生产例会时间，认真分析一周来的安全生产情况，将车间发生的安全事故认真分析总结，吸取经验，杜绝类似事故的再次发生。

## 三、生产、技术管理得到加强。

质量技术科为班组配备了专职质检员，加强了对产品的检查力度，对产品的工艺各项参数进行控制，避免不合格的产品流出车间，减少了客户的质量异议。

## 四、现场管理得到改善。

制定了现场管理制度，并在生产过程中认真执行，并认真组织实施，使现场管理得到大的改善。

## 药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇三

1. 拟定集团相关制度、流程及规范标准。
2. 牵头拟定战略与市场部的相关管理制度、业务流程图和作业指导书。
3. 组织监督、检查公司各项规章制度执行、落实情况。
4. 推动集团管理的制度化、规范化，并负责不断改进和优化。
5. 组织公司职能部门人员进行管理体系文件的编写、修订和版本升级等工作。
6. 负责管理体系的实施。
7. 负责体系审核的对外联络。
8. 按照年度审核计划开展内部审计、过程审核、产品审核等质量体系审核。
9. 负责管理体系的宣传、培训工作。
10. 负责公司受控文件的有效性和完整性管理。

## 药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇四

是指药品管理使用过程中，因药品质量问题导致危及人体健康的责任事故。质量事故按其性质和后果的严重程度分为：重大事故和一般事故。

- 1、违规购进使用假劣药品，造成严重后果。
- 2、未严格执行质量验收制度，造成不合格药品如柜（架）。

3、使用药品出现差错或其他质量问题，并严重威胁人身安全或已造成医疗事故的。

1、违反进货程序购进药品，但未造成严重后果的。

2、保管、养护不当，致使药品质量发生变化的。

1、发生重大质量事故，造成严重后果，应在12小时内上报区食品药品监督管理局等相关部门。

2、应认真查清事故原因，并在7日内向区食品药品监督管理局等有关部门书面汇报。

3、一般质量事故应认真查清事故原因，及时处理。

## **药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇五**

要做好本职工作，更好的完成领导交办的工作任务，务必加强政治学习、法律法规学习、提升业务水平，学习好“四风”“党风廉政”等精神，切实提高自身的履职潜力和水平，依法而行，逐渐提高行政执法潜力。切实改变工作作风，热情服务，敢于作为，转变工作职能，为我县建设领域工作出一份力。

2、办理安全监督备案工程项目10个及工程竣工验收备案5个；

3、受县政府委托，对150余户群众房屋进行了房屋安全性鉴定，出具鉴定报告150余户。

4、完成上级领导交办的各项工作任务。

2、服从上级领导，在工作中认真学习提升自己的业务知识水平，用心完成上级交办的任务。

3、做好自身的廉政、廉洁，自觉遵守法律、法规、党章、“三大纪律”及单位的规章制度。

期望在新的一年里，再接再厉，使自己的工作做的更好、更完善，不负国家、人民的所托，更好的体现出自身价值。

## 药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇六

垫邻高速公路建设项目监理工作由四川省公路工程监理事务所承担，管理模式为总承包监理。设两级监理机构，一级为监理部，二级为监理部下辖的三个监理组。监理部负责推动和管理全线的施工监理工作。

根据以前监理总承包模式总结的经验，项目监理部结合本项目的具体特点，确定了本项目的总体工作思路。监理工作的核心是紧紧围绕监理工作系统的建设和确保系统有效运行展开各项工作，通过自身工作系统的建设和有效运行，促进承包人项目管理系统的有效运行，发挥各自系统的作用，各施其职，各尽其责，共同完成垫邻高速公路的建设任务。

从这个思路出发，监理部制定了项目监理服务标准：“工作严谨务实，指令明确清楚，检查科学客观，签字准确可靠”，提出了服务承诺：“监理的抽检独立完成，监理的检测和试验数据真实可靠，监理的工作满足规定的时限要求，监理的作风认真、诚信、廉洁”。监理工作按照这一思路和要求实施。下面重点汇报监理的质量管理工作情况。

设立了监理部和监理组两级现场监理机构。监理部负责全线质量管理工作规范、标准、要求的建立，督促、检查、指导、考核、评价监理组和项目经理部的质量管理工作，对全线的质量管理工作情况进行分析总结，制定纠正和预防措施，督促项目经理部持续改进工作质量，确保工程建设质量。监理组负责具体质量控制工作的实施。

按照管理工作的需要，监理部设置了正、副总监、道路、桥梁、隧道、计量、合同、测量、信息管理等专业工程师。监理组设置了正、副组长、道路、桥梁、隧道、计量、测量、试验等专业工程师及相应的监理员。各级监理岗位设置齐全，主要监理人员均取得了监理资格证书。

根据质量管理工作的需要，明确了各级监理人员的岗位职责，确立了专业监理工程师在工程质量控制中的核心地位。按照本所质量管理体系要求将质量控制工作上升到全面质量管理工作的高度实施质量控制工作。

根据本项目质量管理工作的需要，监理部（组）主要建立了以下质量管理制度、办法。

- 1、编制了《垫邻高速公路项目监理规划》及《监理实施细则》；
- 2、参与编制了《垫邻高速公路建设管理制度汇编》；
- 3、补充了《垫邻高速公路试验检测工作要求及检测频率表》；
- 4、完善了《监理人员签字指南》；

此外，根据各专业现场质量控制的具体需要，分别补充下发了具体的要求和规定，作为指导和控制工程质量的依据。

监理部组织了全线监理人员的岗前培训，重点学习了本所质量管理体系文件和垫邻高速公路监理工作的总体思路。制定了《垫邻高速公路监理培训管理办法》，监理部（组）在日常工作中通过各种形式对监理人员进行长期培训，促进监理人员整体素质的提高，以适应各自岗位的工作需要。

监理组、部分别审核和审批了各合同段编制的实施性施工组织设计和总体施工计划，按照批准的施工组织设计的要求，

由监理组具体负责检查各合同段项目经理部的资源投入和到位情况，重点审查了项目经理部质量保证体系的建立和落实情况以及自检能力。

监理部专业工程师根据各专业工作的需要召集监理组专业工程师布置各阶段质量控制工作要求，监理组各专业工程师在分项工程开工前对相关的监理员进行交底，明确具体的工作内容和要求，提出现场控制的重点、难点、要点和方法。

监理组负责现场质量控制工作的具体实施。通过分项工程开工报告的审批、工序检查和验收、分项工程质量检验评定、中间计量支付等程序展开各项质量控制工作。通过测量（施工放样复核、中间工序检测）、试验（原材料抽检、标准试验复核、工序检测试验、砼、砂浆取样试验）、检验、旁站（砼浇筑、隧道锚杆、钢架安装、隐蔽工程）、巡视（现场材料管理、工艺检查）、纠正（不合格材料、不合格工序、不合格半成品）等手段和方法具体完成现场质量控制工作。

监理部负责全线的质量管理工作。组织全线质量专项检查（如隧道初期支护厚度、平整度、实体强度的专项检查；工地试验室工作的专项检查；桥梁施工专项检查；路基软基处理地段的专项检查；试验路检查等）、月度考核评价（现场质量抽查、质量保证资料审查、不合格处理记录的审查）、中心试验室抽检数据分析（试验检测月报分析）、现场质量问题分析与讨论（现场检查发现的问题现场及时予以指出、共性问题召集各合同段技术管理人员和监理组相关工程师共同分析存在的问题，研究解决办法）、现场指导等工作（包括承包人技术管理工作和监理工程师的现场工作）、计量支付审核期间的质量抽查和数量复核；参与设计变更方案的评审；审核隧道地质超前预报、质量监测和监控量测的结果。

中心试验室对工地试验室完成的标准试验进行复检验证，按合同文件规定完成5%的抽检，通过独立抽检一方面发现施工过程及实体存在的问题，另一方面，验证承包人工地试验室



试验结果的真实和可靠性。中心试验室和监理部通过定期对工地试验室工作的检查，指导、考核、评价工地试验室工作，促进工地试验室试验、检验能力的提高及检测结果的可靠性，切实指导现场施工及质量控制。

监理组在原材料抽检和工序检查过程中发现的不合格，由监理组专业工程师和监理员督促承包人进行现场整改，监理部抽查整改结果；由中心试验室抽检和监理部现场抽查发现的不合格，除由监理组工程师督促进行现场整改外，由监理部专业工程师组织对整改结果进行检查验收。对重大不合格，除全面进行整改外，组织召开专题分析会，对存在的质量问题和质量管理问题进行分析、研究，并在项目内进行通报，引起各方的重视，预防同类问题的再发生。

#### 1)、现场材料的管理不规范。

材料进场的抽检工作各方比较重视，承包人自检、监理组和中心试验室的抽检工作都做得很好，但材料在现场的管理比较差，堆放混乱、标识不清、串料、污染等现象普遍，可能导致材料误用或不合格材料的错用。

#### 2)、定期质量评价不够

往往把质量现象当作质量本身对待。施工中注意工序检查、工艺控制，但分项工程完成后的系统检查和验收较弱，过程中数据分析比较少，施工完成后的跟踪检查不足。对可能存在的质量问题或隐患的发现不利。

现场施工技术和管理人员数量不足；部分施工技术和管理人员不能发现施工现场存在的问题，施工自查能力弱。

#### 4)、项目部技术管理有待提高

特别需要加强对现场施工技术和管理人员的培训，编制各分

项工程施工的具体工作标准和要求，强化施工过程中的自检力度，减少不合格工作。

1、建设各方各尽其责是各项工作得以保证的前提，既不能错位，也不能缺位。各方质量管理体系的建立、实施、检查和改进是各方工作质量及工程质量的保证。

2、质量通病必须常抓不懈

将本项目可能出现的质量通病逐项列出，编制一份质量通病检查清单，在日常施工过程中随时检查质量通病现象，列举出质量通病的产生原因及诱发因素，在施工中加强检查和控制，预防质量通病的发生。

3、抓好本项目的重点和难点工作。

隧道初期支护的厚度、平整度、实体强度控制；

隧道二次衬砌的厚度、强度；

隧道渗漏水处理；

桥梁砼质量控制；

进场材料的现场管理；

高填方的压实及测降观测；

隧道监控量测及超前预报工作。

4、加强合同管理力度，做好事后验收控制从合同管理的要求出发，督促项目部按施工合同要求做好质量控制工作，施工过程中严管，出现的质量问题重罚，强化具体施工队伍的责任心和质量意识，减少人的因素、物的因素对施工质量产生的影响，切实控制好施工质量。

无论出现什么质量问题，本质上都是质量管理的问题。质量管理涉及到管理职责、资源管理、产品实现、测量、分析和改进等各主要过程。尽管各项目经理部和监理单位都建立了完善的质量管理体系，但质量管理体系的全面贯彻实施还存在问题。为了切实做好质量管理工作，项目负责人高度重视，全体员工各尽其责是前提。

质量控制的主体是施工，施工单位不主动，质量控制就处于被动状态，施工单位主动了，质量控制工作就主动了。今后的重要工作就是想办法让施工单位切实主动起来，承担起施工质量的控制工作，再借由监理的外部督促力量进行约束，质量管理工作将会更上台阶。

监理组和中心试验室的独立抽检工作是验证项目经理部质量管理的重要手段，抽检一方面能够发现原材料、工序、半成品、成品中存在的问题，更重要的是通过独立抽检，验证项目部工地试验室工作的可靠性、稳定性和科学性，使质量评定的基础数据得到切实的保证。因此，监理独立抽检和中心试验室的独立抽检力度还需要加强，应改变对抽检的认识，调整抽检的方法，从系统的高度去约束和规范工地试验室的行为，强化工地试验室在自检体系中的功效。

## **药品质量管理员工作报告 质量管理工作报告篇七**

为了更好开展质量月活动，xx年8月3日下午机械厂召开全厂员工会议进行活动动员，罗厂长对开展质量月活动的目的和要求进行了简单的叙述，并宣布质量月活动开始。封厂长对质量月活动的具体实施，活动安排等问题做了简明扼要的评述。苏总对各车间的改善情况做了具体的要求，质量月活动正式拉开序幕。要求要以质量月活动为契机，营造“人人关心质量、人人重视质量”的氛围。

### **2、开展各种宣传，提高质量意识**

在质量月活动中开展了形式多样内容丰富的宣传活动。利用宣传栏进行宣传质量月活动的主题及活动内容，普及质量知识，加大宣传力度，以提高员工的质量意识，宣传标语的形式开展质量宣传活动，营造人人关心质量，人人重视质量的良好氛围。

### 3、加强培训力度

在本“质量月”活动中掀起了学习的\*，使员工树立了质量观念，提高了员工的质量意识。各车间通过各种形式，开展对员工的质量培训。机加车间：对操作工进行言传身教方式的操作培训，要求工人加强自检，严格控制零件质量；对全车间员工进行了量具使用的培训。结构车间：坚持定期会议，提高员工的质量意识，每天生产结束后，质检员对当天的生产和质量情况进行总结，并定期在车间以予公示；使车间的质量整体有了一定的改观。轻钢车间：加强了职工的图纸识别培训，逐步开展员工图纸识别能力的培训。

### 4、严格控制生产过程质量

为了有效的实现过程质量控制，各车间员工提高自检能力，生产过程中加强了自检。车间检验人员提高了检验的力度和频率，所有尺寸按照公司内控标准严格执行，并详细做好记录。各车间主任严格管理各车间的质量，使产品质量都有了明显的提高。

### 5、召开质量月座谈会

xx年8月28日，公司开展了管理人员的“质量月”座谈会，对于质量月活动，全体管理人员都深有感触，达成共识：质量月使公司的产品质量有了明显的提高，加强了员工的管理，提高了质量意识和员工素质，但必须坚持，常抓不懈。部分管理人发言，也指出了质量月活动中很多需要解决的问题，还没有完全彻底的解决，需要不断地努力。苏总最后总结发

言，指出质量月的开展，提高了员工的质量意识，收到一定效果，并且要坚持；通过质量月活动，产品返修率明显下降，但也不可回避的出现了一定的质量问题，需要管理人员和员工继续改善，进一步提高了质量意识。

## 6、质量月中出现的问题仍然比较多

虽然8月份质量月，我公司的产品质量有了明显的改善，但依然存在很多问题，外观质量尚有待提高，产品打磨不够仔细，部分细节亟待改进，喷漆存在较多质量问题，其中最多的是流痕严重，质量月后期已有大量改善，但仍存有不足。

8月31日本次质量月活动经过全厂人员共同努力\*结束，通过本次质量月活动大大提高了质量意识，提高了人员的技能水平和管理水平，达到了预期的目标，并取得了良好的社会效益。质量月使我公司的质量有了很大的提高，希望各车间保持目前的良好形势，对质量常抓不懈，形成月月是质量月，日日抓质量的良好氛围，使我公司的质量不断的上新台阶，树立我公司的质量信誉，创立品牌，在市场中立于不败之地。