

# 2023年数学教师求职简历 教师个人求职简历(汇总5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗?下面是小编带来的优秀报告范文,希望大家能够喜欢!

## 东城区政府工作报告 北京市东城区直管公房居住类管理办法篇一

《东城区直管公房(居住类)管理暂行规定》已经20xx年3月19日东城区政府专题会审议通过,现印发给你们,请结合实际,认真贯彻执行。下文是东城区直管公房(居住类)管理暂行规定,欢迎阅读!

第一条 为加强东城区直管公房(居住类)管理,保障直管公房(居住类)的住用安全,根据《北京市人民政府关于城市公有房屋管理的若干规定》(京政发〔1987〕109号发布,市政府1997年第12号令修改,以下简称《若干规定》),结合东城区实际情况,制定本规定。

第二条 本规定适用于东城区内直管公房(居住类)擅自转租、转借及改变用途的行为。

第三条 直管公房(居住类)擅自转租、转借是指直管公房承租人违反《若干规定》的规定和《北京市公有住宅租赁合同》的约定,未经直管公房管理单位同意,擅自将承租的直管公房(居住类)再出租、出借的行为。

第四条 直管公房(居住类)擅自改变用途是指直管公房承租人

违反《若干规定》的规定和《北京市公有住宅租赁合同》的约定，未经直管公房管理单位同意，擅自将承租的直管公房(居住类)改变房屋使用用途的行为。

第五条 直管公房管理单位与区工商行政管理机关、区流动人口管理部门、辖区内公安机关、街道办事处应当共同开展日常检查，监督直管公房(居住类)擅自转租、转借、改变用途的违规行为。街道办事处应当协助直管公房管理单位收集证据，并出具相关证明材料。

第六条 承租人将直管公房(居住类)擅自改变用途的，区工商行政管理机关不予办理工商注册手续，另行规定的除外。

第七条 直管公房管理单位向擅自转租、转借及改变用途的承租人出具告知书，限期十五日内予以改正。

第八条 承租人擅自将承租的直管公房(居住类)转租、转借、改变用途，未在限期内予以改正且在他处另有住房的，直管公房管理单位有权终止租赁合同，无偿收回房屋，由此造成的损失由承租人自行承担。

第九条 承租人擅自将承租的直管公房(居住类)转租、转借、改变用途，未在限期内予以改正或者不予配合的，直管公房管理单位可以依据《北京市公有住宅租赁合同》向人民法院提起诉讼。

第十条 本规定自公布之日起三十日后施行，有效期两年。

## 直管公房是什么

直管公房是指由国家各级房地产管理部门直接经营管理的国有房产。

昌平区设有昌平、南口和沙河三个房管所，目前昌平房管所

辖区范围内共有直管公房转租转借31户，已全部约谈、清退，并当场签订了承诺书。对签订承诺书后再次转租转借的承租人，房管所将通过司法途径收回房屋。

不仅是城北街道，在南口镇南口华阳胡同一号和民主街甲一号直管公房现场，记者看到，违规转租户也已经全部搬离，直管公房承租人也能够理解并配合清理工作开展，积极做好转租转借人员清退。

“我这房一直也没出租，房管所给我翻建完了之后，给我看病的大夫临时住了几天，房管所找我们说公房不让出租，我也响应号召积极配合，不让他们住了，支持区政府规定。”南口华阳胡同居民张桂华告诉记者。

据了解，直管公房违规转租转借后，租户的流动性普遍较大，群租现象严重，有的租户还开墙打洞违法经营，不仅带来扰民和环境污染等问题，还存在治安、消防等诸多安全隐患，对原住民的居住环境造成很大影响。

“我们对辖区涉及的直管公房住户采取入户张贴通知等各种手段，开展宣传动员工作，依靠社区居委会的多方支援，推动直管公房清理整治工作。”昌平区住房城乡建设委南口房管所副所长袁顺介绍说，目前南口房管所辖区内的大部分住户都能积极配合，已完成140户台账的72.9%工作任务。

南口地区外来人口较多、居住密集、火灾治安等安全隐患较大，对此，袁顺表示，接下来，南口房管所将继续加大巡查力度，对已清退完成的住户加强监管，防止反弹，为居民创造一个和谐、舒适、安全的居住环境。

据悉，北京市昌平区现有直管公房约3000余户，存在违规转租转借情况约173户，346人，分布在城北街道、南口镇和小汤山镇。据统计，截至目前已清理129户，258人，完成全部任务的74.57%，计划本月底前完成全部清理任务。

## 东城区政府工作报告 北京市东城区直管公房居住类 管理办法篇二

一幅山水丹青，远处青山绿水隐约柔美墨迹未干，近处苍松翠柏刚直挺拔屹立山峰。塞外琴嘶笛羌笛幽幽尽显壮美，江南一曲琵琶莺语燕声满是柔情。当北方大汉立于船头高唱长河阳日，水乡佳人正倚靠雕栏歌咏柳词。翻开千古的中华文明，刚柔并济之美若现。

我无法不惊叹这文明的灿烂。阳刚似烈火，万里长城的恢弘、秦皇兵马俑的大气；阴柔如流水，苏州园林的精巧，杭州西湖的诗情……而古代的文人们也似乎被这刚柔所感染，打上了或刚或柔，抑或刚柔并济的印迹。

刚烈当属屈子。生于楚山楚水的屈子本不应是刚烈的，但当郑袖在楚王耳畔的温语刺痛了他，当楚地分裂百姓蒙难的现实打击了他，他选择了刚烈。我知道，因为他的血脉与楚地的山山水水是绵延在一起的，所以他选择了纵身一跃，“吾闻新沐者必弹冠，新浴者必振衣，谁又能以身之察察受物之汶汶者乎！”以死明志，这刚烈的一笔写下了碧血丹心，这字体苍劲而有力。

柳永是阴柔的。生长于江南之地，三变的骨子里永远是湿淋淋的。意气风发却又屡试不第，一句“忍把浮名，换了浅斟低唱”的牢骚却溅了皇上一身泥。奉旨填词的柳永，一腔真情都融入了他无双的词中。秦楼楚馆，他与社会底层的歌妓们为伍，他写她们，写得满是柔情。最肮脏的地方却有最纯洁的心灵，最龌龊的身份却有最真挚的情感。在“执手相看泪眼”的柔情中，柳永也把宋词推向一个新高峰。有水井处便能歌柳词，他的柔美渗入江南泥土之中。

“大江东去浪淘尽”，苏子立于赤壁之下满是悲歌的豪情。而另一个他正深情怀念亡妻“相顾无言，惟有泪千行”。亦刚亦柔，永远是中国文人的标志符号。陆游“红酥手，黄滕

酒……”写得一往深情，“北望中原气如山”又刚烈热血。

“倚天照海花无数，洗水高山心自如”，曾国藩的这句诗大概可以描述文人阳刚与阴柔的一生吧。曾国藩一生纵横，评价不一。刚如烈火，镇压太平军大辟三日。柔似流水，统制四镇军务，手下湘军精兵悍将云集却仍臣事朝廷，一生谨慎不争。我想，文人们都是在这样的转换中寻求自我与天下的结合点吧！

无论是刚是柔，他们的情感总系着家国。刚，以死明志，柔，滋养文学。当侍天照海担天下之忧时，流水高山的性情也在滋养着下一个时代。

## 东城区政府工作报告 北京市东城区直管公房居住类 管理办法篇三

员工对于公司是最为重要的资源，是支持企业发展的一笔宝贵财富。如何理解人本管理的内涵及精髓，建立以人为本的管理工程和机制，激发员工的潜能，共同创造企业核心价值，是企业成功的关键。结合马斯洛的需求层次理论，一个充满生机、潜力无限的企业，就是通过满足其员工的所有基本需要，使员工的最高目的与企业的核心价值相统一的企业。

人的需求按照马斯洛的需求层次论分为五个层次：生理需要、安全需要、归属需要、尊重需要和自我实现的需要。五个层次梯次递进，随着低层次需要的不断满足，进而达到一定程度之后，更高层次的需求开始逐渐凸显，并开始主导个人的行为和生活。

人之所以工作，在古代就是为了满足饮食等生理需要以及居住等安全需要，随着社会的不断进步和人类对于精神生活的不懈追求。对归属感和自我尊重的需求也变得愈加重要，然而想要使人对于工作发挥更高的热情，激发出更大的潜力，实现企业和员工的共同发展，必须使员工追求的最高目标与

企业核心价值达到统一，使员工的自我实现需求与企业对员工的要求达到一致。

企业作为员工的集合体，当所有员工都处于自我实现需求的满足过程中，则企业的发展也将达到最巅峰的状态。员工奉献给企业的不只是体力劳动，还包括其所有的智慧，是真正的全身心投入，而企业回报给员工的也并不只是相应的物质报酬，还包括员工的发展前途以及对归属以及尊重需求的满足等。

如此的企业和员工之间的关系，才是人本管理的精髓，才是以人为本的最高形式，员工的福祉也即是企业的福祉，企业与员工共命运同发展。

### 1、依靠员工主观能动性——全新的管理理念

在生产经营实践中，人们越来越认识到，决定一个企业、一个社会发展能力的，主要并不在于机器设备，而在于人们拥有的知识、智慧、才能和技巧。人是社会经济活动的主体，是一切资源中最重要资源。归根到底，一切经济行为，都是由人来进行的；人没有活力，企业就没有活力和竞争力。因而必须树立依靠人的经营理念，通过全体成员的共同努力，去创造组织的辉煌业绩。

### 2、激发员工潜能——最主要的管理任务

生命有限，智慧无穷，人们通常都潜藏着大量的才智和能力。管理的任务在于如何最大限度地调动人们的积极性，释放其潜藏的能量，让人们以极大的热情和创造力投身于事业之中。解放生产力，首先就是人的解放。我们目前所进行的改革，从根本上说，正是为亿万人民聪明才智的充分发挥创造良好的环境和机制。

### 3、尊重员工价值——企业最高的经营宗旨

每一个人都是具有独立人格的人，都有做人的尊严。人们常常把尊严看作

是比生命更重要的精神象征。一个有尊严的人，他会对自己有严格的要求，当他的工作被充分肯定和尊重时，他会尽最大努力去完成自己应尽的责任。

#### 4、提高员工素质——组织成功的基础

一支训练有素的员工队伍，对企业是至关重要的。每一个企业都应把不断提高员工的整体素质，作为经常性的任务。尤其是在急剧变化的现代，技术生命周期不断缩短，知识更新速度不断加快，每个人、每个组织都必须不断学习，以适应环境的变化并重新塑造自己。提高员工素质，也就是提高企业的水平，增强企业的生命力。

#### 5、员工全面发展——管理的终极目标

企业改革的时代，是励精图治的时代；必将为员工的全面发展创造出广阔的空间。进一步地说，员工的全面发展，是企业发展进步的标志，是企业发展的最高目标，从而也是管理所要达到的终极目标。

#### 6、凝聚员工力量——组织有效运营的重要保证

管理不仅要关注每一企业成员的积极性、创造力和素质，还要研究整个组织的凝聚力与向心力，形成整体的强大合力。从这一本质要求出发，一个有竞争力的现代企业，就应当是齐心协力、配合默契、协同作战的团队。如何增强组织的合力，把企业建设成现代化的有强大竞争力的团队，也是人本管理所研究的重要内容之一。

##### 1. 动力机制。

旨在形成员工内在追求的强大动力，主要包括物质动力和精神动力，即利益激励机制和精神激励机制。二者相辅相成，不可过分强调一方而忽视另一方。

## 2. 压力机制

包括竞争压力和目标责任压力。竞争经常使人面临挑战，使人有一种危机感；正是这种危机感和挑战，会使人产生一种拼搏向前的力量。因而在用人、选人、工资、奖励等管理工作中，应充分发挥优胜劣汰的竞争机制。目标责任制在于使人有明确的奋斗方向和责任，迫使人去努力履行自己的职责。

## 3. 约束机制

制度规范和伦理道德规范，使人的行为有所遵循，使人知道应当做什么，如何去做并怎样做对。制度是一种有形的约束，伦理道德是一种无形的约束；前者是企业的法规，是一种强制约束，后者主要是自我约束和社会舆论约束。当人们精神境界进一步提高时，这两种约束都将转化为自觉的行为。

## 4. 保证机制

包括法律保证和社会保障体系的保证。法律保证主要是指通过法律保证人的基本权利、利益、名誉、人格等不受侵害。社会保障体系主要是保证员工在病、老、伤、残及失业等情况下的正常生活。在社会保障体系之外的企业福利制度，则是作为一种激励和增强企业凝聚力的手段。

## 5. 选择机制

一种竞争机制，有利于人才的脱颖而出和优化组合，有利于建立企业结构合理、素质优良的人才群体。

## 6. 环境影响机制



人的积极性、创造性的发挥，必然受环境因素的影响。主要指两种环境因素：一是指人际关系。和谐、友善、融洽的人际关系，会使人心情舒畅，在友好合作、互相关怀中愉快地进行工作；反之，则会影响工作情绪和干劲。二是指工作本身的条件和环境。人的大半生是在工作中度过的，工作条件和环境的改善，必然会影响到人的心境和情绪。提高工作条件和环境质量，首先是指工作本身水平方向的扩大化和垂直方向的丰富化；其次是指完成工作任务所必备的工具、设备、器材等的先进水平和完备程度；再次则指工作场所的宽敞、洁净、明亮、舒适程度，以及厂区的绿化、美化、整洁程度等。创造良好的人际关系环境和工作条件环境，让所有员工在欢畅、快乐的心境中工作和生活，不仅会促进工作效率的提高，也会促进人们文明程度的提高。

### 1、赢得尊严

尊严被看作是人性重要的特征之一，每一个员工，都是通过自身不断努力去赢得应有的尊重。凭着对自尊的渴望，尽最大努力去完成自己应尽的职责。

### 2、合理的人生定位

企业是由许多员工组成的，他们分别扮演着不同的角色，每个角色都是不可缺少的；精心钻研自身最能发挥专长的岗位，思考自身在企业中所处的位路，将自身的未来与企业的未来定位在一起。

### 3、自我实现

把自己融于工作与事业之中，干出一番成就。有这种追求的员工，常常是视事业为生命，视工作为乐趣的。通过自身的不断努力，在企业的发展中实现自身的价值。

### 4、积极奉献

员工作为企业的一分子，不应只追求自身的生存和发展，更应积极回报企业，为企业、为别人奉献自己的力量。

#### 四、企业与员工的发展

首先，把个人生命价值与企业价值融为一体的团队，它能使员工心甘情愿地努力工作；其次，应通过各种方式，让员工了解公司的目标和发生的种种问题，思考并寻求解决问题的途径；再次，让员工与企业共生共长，让员工能够分享企业的经营成果，真正形成命运共同体，在共同创造的繁荣中共同获得幸福。

以人为本的管理，涉及到人的培育与成长，人的选聘与任用，人的积极性、主动性、创造性的发挥，以及员工参与管理、人际关系、团队建设等诸多方面的问题；它们又受政治的、经济的、社会的、文化的、技术的、心理的等诸多因素影响，这些因素又相互交织。可见，人本管理，是一项多目标、多因素、多功能的复杂的系统工程。

全面提高员工素质，提高员工的需求层次，不断培育员工成长和进步，这是企业发展的长远大计，必须予以足够重视。

### **东城区政府工作报告 北京市东城区直管公房居住类管理办法篇四**

动型两种。主动型的工作报告是老板看完能从这份报告中发现问题，并且找到答案，这是老板喜欢看见的工作积极的优秀员工的报告；而被动型的则是只是简单陈述自己完成了老板交待的工作，而不主动思考问题，或者发现了问题也提出来了，但并不提出解决办法的。

1. 工作报告内容物理的真实性：写工作报告之前，您必须充分的了解您所汇报或者总结的工作的前因后果和整个内容，如果不了解，那请做好调查或者向同事了解，老板或者客人

最烦的就是有错误的数据存在里面，这样会引导他们有一个错误的总结，做一个错误的判断，最后影响了整个项目的进展。所以物理的错误是绝对不允许发生的。

2. 工作报告不夹杂个人观点：大多数情况下，工作报告尽量陈述一个事实，一般反对在陈述事实的时候夹杂个人观点，我们不否认作者个人的思想是对的，但每个人的思想都是片面的，而且您也不能判断看这份报告的人是否和您是一样的思路或者想法，那最好请不要在工作报告里夹杂自己的想法。如果您一定想表明自己的想法，那就请注明，这是您个人的想法。

大力气去求证一件事情，而花同样的力气去把整个过程写下来，我可以明确告诉您，即使您写下来，读者不会同情您，他只需要一个结果，这就是您应该去做的。

4. 有解决问题的办法：一份优秀的工作报告除了有主题，有内容，一定有解决问题的办法，如果您只告诉老板前面有一个大坑，但不告诉他拿这个大坑怎么办，那就是您的问题。您也许会说可以修桥，可以填坑等，要看老板预算多少，我决定不了，那您就错了，您需要做的是把可以填坑或者修桥的办法写在报告里，并且最好附上各自的预算，这样您的老板一定会给您的工作加分。

5. 有必要的抄送：这种情况多数出现在项目进程汇报里，如果您是一个项目经理，当您在向老板汇报项目进展的时候，最好抄送给项目组相关的人一份，因为抄送以后，大家会对您对项目的认识有一个认同感，如果描述有出入，也会第一时间通知您，这样您也有准备面对老板的问话。

很多人都觉得写工作报告是一件痛苦的事，这大多数只有两种原因，一是您对您所要报告的工作或者项目本身不了解，二是您没有工作的主动性或者缺乏热情。写工作报告的时候也是老板或者客人看您对工作或者项目有多少了解和分析的

时候，如果您写不出来，最大的可能性是您对这件事情本身不了解。

如果您说因为不了解，所以您写不出来，不写，那我想下一个开掉的对象可能就是您，因为您缺乏工作的主动性和热情，不了解就去问，问技术这个产品是怎么实现的，问客服最近客人都投诉什么样的问题，问市场最近都有些什么宣传手段，这些您都了解吗？还是您一贯的坐在那里等别人来向您汇报？再一次提醒您，您不是老板，不是等人来汇报，而是需要主动向别人汇报的。

所以学习写好工作报告，也是帮助您审核您自己的重要因素。

## **东城区政府工作报告 北京市东城区直管公房居住类 管理办法篇五**

乙方：

1根据《民法典》及国家有关法律法规的规定，甲、乙、双方经协商一致，特此签订本合同，以资双方共同遵照执行。

### **2 付款方式**

设备总价包括设备造价、运输费、保险费及安装调试费。

合同签订生效后，乙方负责安装调试交付使用，乙方安装人员在没有经过甲方同意，安装人员不得撤离安装现场。

### **3 交货及运输**

运输费用由乙方承担，送货至甲方指定地点。请填写安装地点：

交货期：合同签订生效后，甲方基础施工完毕，乙方在接到

甲方发货通知后\_\_\_\_日内发货，乙方负责安装调试。

#### 4 货物验收

甲方收货后按照国家制造计量法规定的出厂标准进行验收。

乙方负责向甲方提供货物出厂给付用户的装箱单, 原装产品合格证各一份, 说明书等常规资料各一份。

交货后1个工作日内, 甲方应及时安排上述货物的验收。

#### 5 产品质量

无偿向甲方相关人员提供有关乙方所销售产品的正确安装、操作使用及日常维护保养的培训。

无偿向甲方相关人员提供使用乙方所销售产品时的现场技术指导。

无偿协助甲方相关人员制定甲方内部有关乙方所销售产品的操作及保养规程。

根据乙方相关的服务标准或双方共同约定的服务标准提供维修或保修。

在保修期内及时无偿提供备用机。

#### 7 对产品质量提出异议的时间和办法

甲方在验收过程中, 如发现设备的品种、规格、型号、颜色、质量等不符合规定, 有权在收货后的\_\_\_\_日内向乙方提出异议; 否则视为甲方已接收该产品, 并认为所交产品符合合同规定。

乙方在接到甲方的异议后, 应在 \_\_\_\_日内处理完毕。如乙方

逾期不予处理，则视为同意甲方提出的异议，且甲方有权单方处理该不符合规定部分设备，因此所产生的一切直接责任和直接费用均由乙方承担。

无论甲方是否提出异议，乙方作为设备的供货单位，均须严格遵照《产品质量法》等法律法规的规定，确保其提供的设备为合格产品且质量满足工程需要。

甲方(全称)：(盖章)

乙方(全称)：(盖章)

经办人：(签字)

委托代理人：(签字)

地址：

地址：

电话：

电话：

签字日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签字日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 东城区政府工作报告 北京市东城区直管公房居住类 管理办法篇六

### 一、前期工作做到了“四个到位”

工作网络，为县乡两级人大换届选举工作的顺利进行提供了

有力的保障。

二是摸底调研到位。从本月初开始，我乡就提出了及早谋划，充分准备，精心安排，严密组织，保证换届选举工作顺利开展的要求。乡党委结合我乡实际，全乡共划分选区26个。将县人大分配的10名县人大代表分配到4个选区。61名乡人大代表按照每选区产生1-3名代表的方案要求分配到了各个选区。随后，组织包片领导、驻村干部、计生专干分赴各个选区进行摸底调查。通过摸底调查，乡人大以《选举法》、《凤台县县乡两级人大换届工作实施方案》为依据，经乡选举委员会认真研究，有针对性的结合我乡实际，制定了《钱庙乡县乡两级人大换届工作实施方案》，确定了指导思想，提出了目标任务，明确了工作方法和工作步骤，强调了注意事项，为换届工作的顺利开展提供了政策依据与思想保证。

使全乡各级干部明确了这次选举的目的、意义、原则、要求、程序和各个阶段的工作重点等。努力在全乡营造一个良好的选举工作氛围，充分调动全乡各方面参与选举的积极性。

四是氛围营造到位。我们紧扣各阶段工作重点，充分利用广播和在固定场所张贴悬挂宣传标语等形式开展换届选举宣传工作。宣传人民代表大会制度的重大意义、人大代表的地位和作用。全乡累计悬挂横幅10条，张贴宣传标语100余条。目前为止，我乡已有6村完成选民登记。

## 二、下一步工作努力做到“六个确保”

一是确保选民登记不错、不漏、不重，于本月底完成全部选民登记工作。

二是确保做好代表候选人推荐、登记、公布、介绍工作。三是确保做好正式代表的选举及选举结果的上报工作。四是确保严肃法纪，严禁贿选及扰乱选举秩序等情况的发生。

五是确保做好相关材料的整理上报归档工作。

六是确保1月17日新一届乡人代会顺利召开。