

# 财政半年工作总结 财政局半年工作总结(大全9篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 财政半年工作总结篇一

xxxx年，我科室在局党组的正确领导下，在各部门的支持和配合下，紧紧围绕全省和全市地税工作要点，以组织收入工作为中心，以税收经济分析和数据监控工作为侧重点，狠抓会计核算、票证管理以及经费审批等基础工作，加强部门之间的协调配合，认真落实各项工作任务。

（一）紧扣“严”和“实”，抓好群众路线教育实践活动。我科室根据市局安排，紧扣“严”和“实”，把教育实践活动融入到“三严三实”重要论述学习活动之中。通过学习经典、学习文件、学习先进，将教育实践活动结合自身工作实际，边学边改、边查边改、即知即改，以方便管理分局和纳税人为落脚点，以解决问题为切入点，通过提升个人素质、创新工作方式、提升服务质量，确保群众教育实践活动的取得实际效果。我科室在加强学习的同时，开门纳谏，认真对待意见建议，有什么问题就解决什么问题，什么问题突出就解决什么问题，使我们的政治理论水平和实际业务水平取得的进一步的提升。

（二）积极开展税源测算，强化计划管理，准确把握税源发展变化。面对今年严峻的经济税收形势，我们对xxxx年度的经济税源进行了细致的调查，分析影响收入的各项因素，准

确把握税收变化情况。一是在充分调查税源的基础上，积极与财政、省局联系协调，确定地方税收计划，并根据年度税收任务结各管理分局实际税源情况合理分解税收计划；二是加强税收预测，增强组织收入工作的前瞻性，密切关注纳税大户尤其是酒钢公司的生产成本、产品价格、销售情况及企业利润，对税收形势做出较为准确的预测，根据“营改增”政策将“邮政业和电信业纳入试点”的新变化，准确测算减税影响；三是实施收入目标动态管理，及时了解掌握计划落实情况及存在的问题，特别是对重点税源的实际入库和收入预测及上年同期纳税情况进行对比分析，及时了解情况，分析影响收入的各项因素，研究组织收入工作的各项措施；四是加大考核力度，根据《组织收入工作目标责任书》，从地方税收任务、收入均衡性、税源测算准确率、依法治税等指标进行量化考核，并对税收计划按月进行分解，按月考核，有效促进了分局组织收入的主动性；五是精心安排，扎实开展xxxx年上半年税源调查测算工作，认真细致分析影响今年收入的经济、政策、征管以及一次性因素，了解明年的重点建设项目，切实掌握税源情况。

（三）强化税收分析，为组织收入和加强征管提供有参考价值的信息。在税收分析中，我们遵循科学、实用、协作、高效的原则，切实增强税收分析深度、精度和厚度，不断提升税收分析服务税收征管、服务经济发展、服务领导决策的水平。一是在分析中，具体开展收入特点、增减成因、收入预测分析，围绕征收管理行为、组织收入原则、纳税申报监控等方面建立指标体系，发现管理薄弱环节；二是广采信息，强化第三方信息的采集利用，重点将大企业、重大基建项目、优惠政策享受等重要信息纳入分析应用范畴；三是加强宏观分析，主动对接我市经济发展，通过对照计划、基数，从中梳理地方税收特点；突出对税收弹性、宏观税负等经济税收的适应性分析，从中揭示经济税收运行状况；以经济税收数据为基础，开展税收与税源、税收与经济趋势关联分析，从中判断区域经济走势，服务领导科学决策。

（四）以新版税收票证检查为契机，进一步规范税收会计核算，加强税收票证管理。一是根据新的《税收票证管理办法》在xxxx年度正式施行，我科室与信息科配合，测试票证使用软件，根据出现的新情况，及时解决，使新票证的开局顺利及时；二是根据省局统一安排，与监察室共同对未填用的空白税收票证进行细致盘点，做到账账相符、账实相符，准确填制税收票证盘点表，共计盘点各类空白票证以及税收票证专用章戳488921份（枚），已经经过省局审批核准，在下半年进行销毁；三是盘点1994年-间已填用税收票证存根，对税收票证库房进行全面整理，按要求编制销毁清册，将已过保管期限的税收票证存根共计2505册及已使用定额完税证共计339950份进行销毁；四是根据《税收票证管理办法》及时发放税收票证，及时填报税收票证账簿，严格审核已填用的税收票证，对出现的问题及时进行处理，确保票证使用符合规定，确保税收收入安全及时入库。

（五）不断完善税收调查工作。一是根据省局xxxx年税收资料调查工作安排，及时安排布置我局调查工作，指导分局、企业正确使用软件、填报调查报表，严格把关，确保上报省局数据的全面性和准确性，并对调查结果进行认真总结、分析。今年，调查企业共330户，比上年减少110户。其中，“营改增”企业明确由国税调查共计65户，关、停、并、转企业共计84户，根据要求新增纳税大户以及金融保险企业共计39户，所调查企业入库税收达到14.9亿元，占税收收入的77.6%，各项调查指标均达到省局要求。

（六）规范税收会计核算，确保税收足额及时入库。一是及时完成缴款书的入库销号及对账工作，随时监控税收的征收、入库情况，掌握收入进度，及时调控，做到了均衡入库，截止5月底共计完成纸制缴款书销号5832份，较上年减少8404份，降低59.03%。一是按时准确编报税收旬报、会计统计月报、重点税源监测月报，以及、市属各单位要求的临时性报表，真实地反映税收活动情况，为税源分析提供了强力保障。二是规范退税流程，将退税受理前移至大厅，分局、征管科进

行审核，提高了工作效率，极大地方便了纳税人，今年，共为10户纳税人办理退税笔，退税金额231万元。三是积极配合做好财税库银横向联网的全面推广工作，与国库、银行等部门衔接，做好基础信息的维护。

税收分析水平还有待提高，主要表现在：深入实际调查研究不够，缺乏对税源实际情况的掌握，使得税收分析缺少第一手资料；税收调查资料数据没有得到充分的利用。

一是在发挥管理职能上下功夫，在促进税收收入持续稳定增长上见成效。要科学编制与合理分解年度税收计划任务，统筹协调做好组织收入工作；分析税收与经济内在关系，从多角度、多层面查找税收与经济增长不协调的异常行业和疑点企业，采取有针对性的措施加强征管，最大限度地减少税款流失。

二是在发挥监督职能上下功夫，在确保税收资金运行安全上见成效。加强对应征、上解、入库、减免、退库各个环节税收资金核算监控；对税收会计原始凭证和核算数据基础信息进行监督，严防占压、挪用、侵占税款以及虚收、混库、转引税款等税收违规行为的发生，确保会计核算原始凭证规范有效和核算数据真实准确；做好新版税收票证的使用，修订我局的税收票证管理办法，监督票证管理办法的执行情况。

三是在发挥评价职能上下功夫，在推动提升税收征管效能上见成效。及时、准确反映政策调整对经济和税收带来的影响，促进政策制定更加科学完善；通过历年企业财务、税收数据，结合当期重点工作，定期开展专题分析；着力提高税收调查数据质量和数据应用水平，做好减免税调查工作，加强税收调查数据和减免税调查数据在政策制定及政策效应分析中的应用。

四是在发挥服务职能上下功夫，在为领导决策提供参谋上见成效。定期发布税收数据，依法依规向局内局外、上级下级

提供客观、真实的数据信息，促进科学决策水平不断提高；及时撰写各类税收分析报告要，报送各级领导、有关部门，提高分析的时效性和针对性；加强与统计、财政、经信委等相关经济部门的信息交流，准确把握全市经济税收运行趋势，提高经济税收形势预判能力，为领导决策提供依据。

五是在发挥反映职能上下功夫，在及时、全面、准确反映税收运行效果上见成效。抓好会计反映，严格按照税收会计制度的要求，全面、系统、连续地核算和反映税收资金及其运动过程，真实、准确、完整地反映税收收入成果，为领导决策提供高质量的会计信息。

## 财政半年工作总结篇二

为了进一步落实《县政府关于地方税收社会综合治税的实施意见》（\*政发[20\*]26号）文件精神，加强行政事业单位财政票据和地税发票的管理工作，有效堵塞税收漏洞，维护正常的经济和税收秩序，根据《中华人民共和国发票管理办法》、《\*省发票管理办法》和《财政部关于加强政府非税收入管、理的通知》（财综[20\*]53号）、《\*省行政事业性收费和政府性基金票据管理办法》（苏政办发[1999]43号）、《\*省财政厅关于印发\*省收费票据管理操作规程（暂行）的通知》（苏财综[20\*]43号）等规定，我们与县地税部门经过细致地调查，在原有基础上，对我县行政事业单位的财政票据和地税发票的管理工作等有关问题作出规定，细化条款，充实内容，制定\*县政府非税收入票据管理办法，使之可操作性更强，对实际工作更有指导意义。对所管理的31种财政票据按类型及适用范围分类管理，并制定《财政票据自查报告表》，下发给90家用票单位，并于11月在全县范围内230家单位开展了一次票据使用检查工作。

为与预算外资金管理办公室及时对账，促使各用票单位所收款项及时、足额缴存财政专户，我们进一步完善了票据月报表制度。

1、建立票据月报表考核制度。对报送单位上报时间、票据使用中出现的问題按实记录在考核表上，对报送及时、管理较好的第二分中心、县职中等会计室给予充分肯定，对报送不及时、串用票据、填开不规范的商粮物、建设局、司法局等会计室提出批评，责成改正。

2、规范行政事业结算凭证的使用。\*省行政事业结算凭证限用于各行政、事业单位、社会团体和政府授权行使行政管理职能的机构及各镇区人民政府，在本单位内部科室、本镇区（部门）之间、单位与内部职工之间或主管部门与所属单位之间的内部资金往来、费用分摊、冲减经费支出以及与财政部门结算，在实际工作中我们多次发现行政事业结算凭证串用问题，并有部分收入不缴存财政专户现象。如，6月16日，我们在对商粮物会计室5月份票据月报表审核中发现粮食局用\*号结算凭证开出的收直属库还周转金20万，招待所用74428\*号结算凭证开出的收解困资金6万元。针对这种现象，我们严格行政事业结算凭证的使用，要求用票单位在月报表备注栏详细申报票据号码、收款名目、金额、资金去向，对应纳入财政专户管理的资金保证及时入库。

月报制度加大了应收尽收力度，明确了收入资金来源，增强了收入缴库的透明度，便于全程监控执收单位交款信息，分析非税收入变动情况，提高了财政资金的管理水平。

1、票据办认真做好全县中小学收费实行县统一管理有关收费票据的清理，缴验及新购票据发放使用等工作。全县14个镇和各中小学校都有以前购领的旧票，3月底限时清理完毕。10月份，票据办会同教育局及各财政所，联合向相关单位发出缴验省“中小学收费收据”的通知，认真细致地清理票据仓库中已作废的票据和保管到期的票据存根，登记上报领导审批后组织销毁。

2、除对教育系统用票清理外，今年我们还对进修学校、城管办、房管局、交通局等几家大的用票单位保管5年以上的票据

存根进行了核销。其中，缴验房管局190本，城管办3552本，进修学校784本。

。充分利用起管理软件，5至6月份做好数据录入工作，动态反映全县财政票据的收、发、缴、存情况。6月份，票据办开展了县镇各用票单位“票据购领发放登记簿”的审验换发工作。对于20\*年的各类各项财政票据的购领、发放全部记入新本，输入微机，使票据的购领、发放、缴验、核销工作进入制度化、规范化、电算化、程序化的轨道。

。我们根据数据资料深化服务，对库存不多的使用单位实行友情提醒服务，让他们办理用票申请，我们及时去市局进票，保证收费工作顺利进行。

1、6月份临近学期末时，我们盘点库存中小学学杂费收据后，主动给\*县中学、实验中学、人民路小学、实验小学、教育会计核算中心联系，请他们报用票计划，及时到市局进票据4000本，并对用量较大的教育会计核算中心（3800本）实行送货上门服务，受到教育部门各位同仁的好评。

2、5月份，电视新闻中播放了我国即将换发第二代身份证的消息后，张宗连同志就主动与县公安局户籍股联系，询问我县换发工作安排，根据第一批换证数量，到市局领进15万份二代身份证工本费收据，保证换发工作顺利进行。

为全面掌握全县非税收入项目，在对财政票据使用的检查和审核中做到心中有数，6月8日，我们下通知要求各用票单位专管员报送收费许可证复印件、收费项目目录、收费文件或依据，根据以上资料，我们制作了\*县政府非税收入项目查询表，建立收费项目库。

过去我们缴验票据存根与缴验预算外资金收入缴款书存根是分离的，今年秋季从教育系统我们开始改革票据存根缴验制度。今年秋季学费征收工作结束后，我们要求各中小学、教

育会计核算中心、职业中学票据专管员缴验存根时，同时缴验缴款书进账单，票据开出的总额应与缴款书进账单的合计数相符。我们深入到学校，一本本地合计，并抽查单本合计数，保证收入不流失。特别是在教育会计核算中心，我们对发放的3800本秋季学杂费收据缴验，清点回收3660本，入帐资金38567460.46元，其中入预算外财政专户129\*528元。在检查过程中，对抽查出票款不符的凤城中心校、范楼中心校、东渡中学提出严肃批评，并打回去返工。由于缴验存根的同时缴验缴款书进账单，使得坐收坐支、挪用、隐瞒收入等行为得以遏制。\*县中学将临时挪用的132万元学杂费及时补上。

为加强财政票据管理，盘点全年票据使用情况，从今年11月份起我们试点财政票据年检年审工作，对凡在县财政局票据办购领了行政事业性收费、政府性基金、行政事业单位结算凭证等财政票据的所有行政事业单位、社会团体的用票情况、收费资金是否按照有关规定及时缴存财政专户或国库实行“收支两条线”管理。本次年检年审采取执收单位自检和票据办审验结合的方法，各执收单位接通知后组织力量认真自查，并填制好票据年检表格，按规定携带购领簿、本年度使用的票据存根（包括尚未用完和以前年度结转尚未审核的票据）、预算外资金专用交款书存根以及《票据年检表》一式二份到票据办参加审验，合格后方可购领下一年度新票据。我们根据“先易后难”的原则，从11月份起先选取20家用票量较小的单位进行了年检年审。

由于票据专管员工作岗位经常调整，为帮助他们熟悉业务，我们于10月12日举办了乡镇票据专管员业务培训班，加强业务知识和微机操作技术培训，建立了乡镇票据月报表网上申报制度，提高票据管理水平。

以前的票据月报表仅反映票据购领、缴验、结存份数、收款合计数，今年我们细化了票据月报表的填报内容，在备注栏填报票据号码、收费项目、金额，根据这些资料分析我县各收费项目占政府非税收入的份额，对管理薄弱的项目深入调

研，提出改进工作的意见或建议。

1、10月8日，我们在催收票据月报表时发现工会安全技校9月份无财政专户缴存金额，就到其单位，责成报帐员交出其领用的2本行政事业性收费收据，通过核查，9月份该单位共收取电工培训费等13610元，坐支9000余元。我们立即收回票据，让他们限期把所收资金足额缴存财政专户，并对其坐支行为做出检讨。

2、通过对乡镇财政票据检查，加强镇级预算外资金管理。8月份，我们检查了全县14个乡镇的财政票据使用情况。对检查中发现的问题仔细整理后，针对镇会计核算中心取消后镇级预算外资金管理混乱的状况，我们联合综合股、预算外资金管理办公室在10月12日召开了乡镇财政票据管理和镇级预算外资金管理工作会议。严格乡镇财政票据领用手续，完善票据领购办法，建立票据月报和年检制度，并按照建立农村公共财政体制的要求，由县财政统一管理各镇财政资金。根据上级精神，县政府出台了《关于县镇财政管理方式改革的实施意见》，按照这份文件的精神，在坚持镇“四权不变”，即预算管理权不变、资金所有权不变、资金使用权不变、财务审批权不变的前提下，镇级组织的税收收入，直接缴入县级金库；镇级组织的纳入预算内管理的预算外收入，先进入“结算分户”，由镇财政所填制一般收入缴款书，直接缴入县级金库；暂未纳入预算管理的预算外收入或暂存资金，填制资金报解单，资金随单上划县财政专户。镇财政所根据年度预算和收入进度，按月编报用款计划，经县财政部门审核后，按照国库集中支付的有关要求，办理资金拨款手续。符合直接支付条件的，直接将资金拨付至提供商品或劳务的单位或个人；不符合直接支付条件的，由县财政部门将资金拨付至镇财政“支出专户”，再由镇财政所视具体情况，办理支付手续，切实把乡镇预算外资金继续统管起来，实行“预算共编、账户统设、集中收付、票据统管、债务审批”的镇财县管模式。

## 财政半年工作总结篇三

为科学合理地编制好20\*年部门预算，根据分工，按照预算编制的要求，责任到人，全力以赴地积极参与了部门预算的编审。在收入预算方面，根据预算单位前三年的收入平均数，结合20\*年的政策调整，对预算单位上报的收入计划数逐一进行了审核，个别单位，根据我们所掌握的情况还进行了电话沟通，商讨收入计划的增减，与去年相比，收入预算做得比较足；在支出预算方面，按照收支脱钩的要求，本着“人员性支出到人做足、公用经费定标准按人算、专项经费按文件到项目、成本性支出核定比例”的原则，对预算单位征收的政府非税收入进行了统筹安排，杜绝了“不收不用、多收多用、多罚多返”的苦乐不均现象，也进一步增强了政府的宏观调控能力，使各单位都有一个收支明白账，增强了预算单位收支的透明度。经过多次汇报，反复修改，几易其稿，在县十四届人大五次审议会议通过后，5月下旬进行了下达。根据预算安排，政府非税收入是17371.84万元，其中用往年专户结余安排788万元，支出安排15652.48万元，政府调控1724.37万元。在部门预算下达前，我们对款项的拨付严格控制，部门预算下达后，将1—5月份的收支情况与部门预算进行了认真核对，未发现有超预算拨付的单位，有力地维护了部门预算的严肃性。到5月底，实际征收7756.49万元，完成年度预算的45%，实际支出5922.03万元，完成年预算的38%，政府调控831.77万元，完成调控目标的48%。还转变服务观念，改进了资金申拨程序，进一步提高了行政效能，得到了广大预算单位的一致赞可。

根据\*财发[20\*]13号文的要求，对20\*年下拨的30万元以上的大额专项资金—基础设施配套费的使用情况进行了跟踪检查，20\*年共收基础设施配套费1030万元，加上年结余90万元，共计1120万元，当年实际拨付800万元，结余320万元。在拨付中，由于我们是严格按照《\*县城市建设专项资金管理意见》的要求操作的，经过跟踪检查，未发现挪用、截留等违规现象，确保了城建资金的安全和有效使用。

政府非税收入是适应公共财政改革的需要，在预算外资金概念的基础上发展起来的，与预算外资金相比，范围更广，分类更加科学，管理要求更高。为提高人们对政府非税收入的认识，我们加大了宣传力度，先后将《关于加强政府非税收入管理的通知》（财综[20\*]53号）、《江苏省政府批转财政厅等部门〈关于实行非税收入收缴管理制度改革意见〉的通知》（苏政发[20\*]15号）、《市政府转发市财政局等部门关于加强政府非税收入管理意见的通知》（徐政发[20\*]102号）、《\*县政府非税收入管理暂行办法》（\*政发[20\*]82号）、《县领导在全县非税收入管理暨政府采购工作会议上的讲话》、《局领导在全县非税收入管理暨政府采购工作会议上的讲话》在\*县财政信息网上进行了广泛宣传，为政府非税收入的规范化管理营造一个良好的氛围，宣传效果十分显著。

收费年审是行政事业性收费管理工作的重要内容，是物价、财政部门多年来的共同工作。根据省市文件要求，会同物价部门联合下发了《关于认真做好20\*年度收费年审工作的通知》，明确了年审对象、年审内容、年审方法和时间安排等。本着一组就有财政部门1名工作人员的原则，从综合股、票据办抽调6人，积极配合物价部门利用一个月的时间对全县392家单位的345项收费项目按要求进行了逐一年审，经过年审降低标准收费3项，其中针对出租汽车收费的2项；取消了10项收费，其中针对出租汽车收费的8项。通过年审，进一步规范了收费行为，优化了我县经济发展软环境。

按照《国务院办公厅关于规范国有土地使用权出让收支管理的通知》（国办发[20\*]100号文）规定，财政部门负责土地出让收入的征收管理，国土资源管理部门负责土地出让收入的具体征收，管好、用好土地出让收入是财政部门义不容辞的责任。为切实做好此项工作，认真学习了国办发[20\*]文、财综字[20\*]68号文（《国有土地使用权出让收支管理办法》），并明确专人负责此项工作，建立了国有土地使用权出让管理数据库。在县国土资源管理部门的紧密配合和大力

支持下，规范了土地出让程序，按地块、分宗地进行了土地出让收支核算，并将净收益定期进行入库。改进了资金拨付方式，实行了土地出让成本的直接支付，减少了资金的流转环节，提高了资金的使用效益，保障了被征地村民的切身利益。上半年，通过招拍挂牌的方式共出让地块10块，出让面积357183.87平方米，能取得土地出让收入14\*0万元，已缴纳了1\*60万元，收缴率达75%。已支出7250万元，其中补偿支出3850万元，职工安置2200万元，缴入国库用于城建1200万元。另外，还收缴了往年度欠缴的土地出让收入740万元，其中20\*年欠的是590万元，20\*年以前欠的是150万元。

为促进我县城镇化进程，县委、县政府提出了“一年新气象、三年大发展、五年再造一个新\*城”的宏伟目标，为实现这个目标，积极配合有关部门运用经营城市的理念，引入市场竞争机制，管好用好城市资源，上半年通过土地出让共取得可用于城建的收入1200万元，占年初预算6000万元的20%；基础设施配套费是用于城建的专项收费，在我县的城建资金中占有很大比重，因上半年房屋建设面积较少，共收取了545.21万元，占年初预算20xx万元的27%。为管好、用好有限的城建资金，积极会同县审计局、建设局、县重点工程指挥部进一步修订完善了《\*县城市建设专项资金管理意见》，报请县分管城建的领导同意后，向城建责任单位进行了下发，明确了资金拨付程序、所需材料、相关签字人员的责任等。上半年，共拨付城建专项资金1450万元，保证了城建项目的如期进行，有力地促进了城镇建设的快速、健康发展，提高了城建资金的使用效益。

（一）争取应用非税收入收缴管理系统，做到非税收入应收尽收和足额上缴，切实杜绝截留、挤占、坐收坐支和挪用现象发生。

（二）搞好财政信息宣传和财政科研的撰写和上报工作。

（三）按照\*财发[20\*]16号的要求，配合财监局开展

好20\*—20\*年土地出让金收支管理情况的专项检查，以促使土地出让金的规范使用。

（四）按照\*财发[20\*]17号的要求，配合财监局开展好收支两条线执行情况和多头开设银行账户情况的专项检查，以优化我县的经济发展软环境。

（五）加强对代收银行的沟通和协调，以促使其提高代收工作质量和服务水平，确保各代收网点都能提供方便、快捷、优质的服务。

（六）借鉴省市经验，探讨建立适合我县的政府非税收入考核奖惩办法。

（七）按照国办发[20\*]100号、财综[20\*]68号文的要求，切实做好国有土地使用权出让收支管理工作。

（八）按照徐财综[20\*]19号、\*政发[20\*]21号文的要求，切实做好廉租住房保障资金管理工作，确保其的专款专用、有效使用。

（九）按照有关文件要求，会同县监察、物价等有关部门规范收费单位的收费行为。

（十）和票据管理办公室一道抓好票据的管理和使用工作，以票管收，“源头控管”，真正做到票款同步，以全面提高票据管理质量。

（十一）对所服务单位，定期有计划地进行走访，以了解预算单位的收支情况，同时征求意见，以促进我县的政府非税收入管理工作。

（十二）局党组交办的各项临时性工作。

# 财政半年工作总结篇四

## (一) 基本情况

\_\_年是“\_\_x”规划的收官之年，是“三个发展”的启动之年，是江北新城建设的关键之年，当前的宏观经济形势极其复杂，各种积极变化和不利影响此长彼消，短期问题和长期矛盾相互交织。年初以来，全区上下在区委、区政府的正确领导下，继续积极应对国际金融危机，解放思想，迎难而上，共克时艰，使全区经济和社会事业保持了健康的发展，财政工作也稳步推进。1—5月份，全区地方财政总收入完成23.13亿元，完成年初预算的47.4%，同比增长34.1%。其中：地方一般预算收入完成15.42亿元，完成年初预算的47.9%，同比增长31%。

## (二) 主要工作

1、增收入，蓄后劲。一是及时采取应对措施。密切关注宏观经济形势和国家税收政策变化，认真分析影响我区收入的各种不利因素，充分发挥财政杠杆作用，保证财政收入平稳增长。二是努力完善目标考核责任制。将收入任务分解落实到部门和镇街，并纳入年终考核，充分调动各级部门征收积极性，确保财政收入及时入库。三是继续加强收入态势跟踪。与税务部门建立月会联系制度，每月针对收入情况进行座谈、分析，针对出现的问题进行分析、总结，采取有效措施，加强收入征管，确保税收应征尽征，不征过头税。四是严格非税收入管理。深化“收支两条线”管理改革，建立和完善非税收入收缴管理系统，抓大控小，积极挖掘非税收入潜力。五是培育重点产业，蓄发收入后劲。加快先进制造业和现代服务业发展，重点打造现代商贸、软件信息等高端产业，积极支持江北新城和桥林工业新区建设，继续抓好房地产市场的培育。

2、保支出，突重点。一是确保重点工程资金支出。\_\_年，重点工程财政资金投资计划总额为20.23亿元，1-5月份，重点

工程资金专户累计拨入资金57062万元，其中：省市补助资金97万元，区财政资金53026万元，完成年度计划的26.2%，自筹及其它资金(开发区道路工程)2734万元；专户累计支出资金53990万元。二是大幅增加社会保障支出。目前，我区共有8855名参加基本生活保障失地农民领取生活补助及基本生活保障金，4179人领取养老生活补助；新农村参保登记人员共有7.38万人，新农保参保率达93.98%；我区1600多名下岗、内退职工及6800名困难企业退休职工的基本生活费均按时发放。三是做好教师绩效工资发放工作。\_\_年预算安排义务教育教师绩效工资4.1亿元，确保了我区57所义务教育学校5744名教师基础性绩效工资得以按月发放。

3、推改革，促管理。一是积极推进国库管理制度改革。在60家单位改革试点的基础上，不断扩大财政集中支付试点范围；拟定公务卡结算方式改革的试行方案，调试相关的软件系统，随着刷卡条件的日益成熟，积极推行公务卡结算方式的改革，并为推进国库支出业务的无纸化改革进程做好前期工作。二是建立健全“万顷良田与增减挂钩”资金管理制度。通过调研、与各镇街实施单位进行沟通，拟定浦口区“万顷良田与增减挂钩”资金管理办法与资金拨付流程。设立银行专户，积极筹措“万顷良田与增减挂钩”所需资金。三是推进重点工程资金管理创新。要求项目建设单位严格按照投资概算控制项目建设规模，定期对在建重点工程进行实地检查，强化基本建设项目固定资产移交管理，督促各建设单位及时办理竣工财务决算，规范固定资产移交程序，强化项目成本核算，对重点工程拆迁资金及时进行结算，加强工程完税发票及完税凭证审核，严格控制区内税源外流。四是启用行政事业单位资产管理信息系统。按照省、市财政部门的统一部署，5月，在做好前期工作准备、网络平台建设的基础上，开展了浦口区行政事业单位资产管理信息系统培训工作，共培训三批次265人，在区本级行政事业单位全面启用了资产管理信息系统。

4、抓融资，拓渠道。一是配合“解包还原”。积极配合各贷

款银行，按照银监会先后出台的《固定资产贷款管理暂行办法》、《流动资金贷款管理办法》，认真开展落实“解包还原”工作，对贷款项目资金使用进行清理检查，加强对信贷资金的贷前贷后管理。二是拓宽融资渠道。加强与金融机构的联系，积极争取银行资金，配合我区成立的江北城市建设发展有限公司，探索bt□bot和信托贷款等融资新模式，并不断加大平台建设力度，努力为实现企业债券融资奠定基础。

5、强监管，重督查。今年上半年，按照工作计划及时组织开展项目资金检查，分别对12个单位开展专项检查。一是对区人民法院\_\_年罚没收支情况检查；二是对区医保中心\_\_年度城镇居民基本医疗保险收支情况检查；三是对区8个镇街\_\_年高效设施农业专项资金情况检查，涉及到23个经济合作社或村委会。并根据检查情况，及时总结，编写财政监督检查报告。

尽管年初以来我区经济建设和社会各项事业保持了平稳的增长，财政工作也稳步推进，但是我们也清醒地认识到，我区在财政经济运行中仍然存在一些不容忽视的问题：一是财政总量小。财政收入规模不大，新经济增长点不多，财政实力不强。二是收入结构不合理。房产税、基金收入和外协税源占财政总收入比重较大，二产企业税收偏低，可用财力少。三是支出压力依然很大。低保、卫生、教育、社会保障、新农村建设以及城市规划管理等方面的硬性支出增长较快。四是镇街财政发展不平衡，可用财力偏低。五是在全国信贷有所收紧的新形势下，融资工作面临较大压力。

## 二、下半年工作思路

下半年面临的任务依然很重，困难仍然很多。为确保今年的各项财政工作任务顺利完成，我们将更加振奋精神、鼓足干劲，重点抓好以下几个方面的工作。

(一)全力以赴抓收入。下半年，我们将紧紧围绕区委、区政府下达的一般预算收入增长18%的工作目标，进一步强化收入

组织工作，力争财政收入规模实现新跨越。一是抓征管措施落实。进一步完善组织收入目标责任制，加强财税部门联动，协调解决征收矛盾和问题，确保应收尽收。二是抓财政收入进度。层层分解财政收入任务，强化过程管理和检查考核，努力做到税收收入及时足额均衡入库。三是抓财政收入质量。进一步完善财政收入考核办法，更加注重对收入结构和质量的考核，促进财政收入持续稳定健康增长。坚持扩张总量与优化结构并重，努力提高财政收入占gdp的比重、一般预算收入占财政总收入的比重、产业税收占一般预算收入的比重、落户型企业税收占产业税收的比重，有效促进地方可用财力增长。

(二)积极努力培税源。继续加大对工业企业的扶持力度，积极培植新税源，保证重点税源企业的可持续增加。根据中央财政政策的取向，进一步调整财政性资金使用方向和结构，大力培植财源；在安排使用财政建设性资金方面，提高对工业经济的投入和扶持力度；加大对城市基础设施的投入，进一步改善投资环境。加强对重点税源企业的服务力度，促进更多的重点税源企业在我区安家落户。

(三)迎难而上搞融资。今年，随着银监会出台《固定资产贷款管理暂行办法》、《流动资金贷款管理办法》，项目融资工作的开展受到了一定制约，银行对贷款项目资料收集的完整性提出了很高的要求，我们将迎难而上，从项目的立项、可研、环评到项目的规划许可、用地规划、施工许可等方面不断来完善手续，并认真开展落实好“解包还原”工作。根据融资意向及融资计划，按照新增贷款需要土地抵押、担保的要求，将继续加大与高新开发区的互保，加大与土地储备中心联系，解决担保抵押问题，做好贷款申报各项工作。

(四)不遗余力促改革。一是关注《预算法》的修订，掌握修订后的实质精神，结合我区实际情况，着手研究\_\_年部门综合预算编制办法。二是做好非义务教育及事业单位的绩效工资改革。重点关注南京市出台的相关改革政策，认真研究领

会政策精神，积极配合区人事局、组织部、纪委等部门，认真做好绩效工资改革资金的测算、筹集和发放工作，确保改革政策及时落实到位。三是商定出台《浦口区科技基金管理暂行办法》。针对已经获得市级以上专项经费支持，并且有区县政府资金配套要求的科技项目，协调区科技局，拟定《浦口区科技基金管理暂行办法》，鼓励企业积极争取上级资金，服务浦口经济发展。

### 三、对区委工作的意见和建议

- 1、建议严格控制一般预算支出的追加项目，确保今年一般预算支出按计划进行。
- 2、建议下半年从紧控制财政支出，从严从紧控制一般性支出，把有限的资金用在刀刃上。

## 财政半年工作总结篇五

针对上半年资金供需矛盾突出的现实，在预算执行中坚持有保有压，突出重点，对各项专款和各单位申请资金的报告，视可能妥善安排，并做好宣传解释工作。通过努力，上半年支出预算执行情况良好，突出表现在以下方面：一是较好地保证了县直行政事业人员工资的发放。二是保证了企业养老、老干部医疗统筹、医疗保险，农村新型合作医疗等社保资金及盐矿债券的及时兑现，切实维护了社会稳定；三是保证了工业园区和城市建设的需要。今年全县安排城建资金8000万元，主要靠土地出让金和城市基础设施配套费的收取。为保证建设工程需要，我们一方面积极向上争取往来资金，另一方面克服各种困难统筹预算内外资金，上半年共投入2600万元；四是集中在县级支出的村级三项经费、民政定补及纳入“一卡通”范围的各项支出均得到较好的保证。

今年全县总收入任务62500万元，其中一般预算收入31250万

元。为保持收入的序时均衡入库，我股主要做了以下工作：一是年初多方排查财源税源情况并协调国地税部门，及时分解下达了收入任务，为征管工作的顺利开展打下了基础；二是按月及时编制“丰县财政收入月报”，详细分析县镇财税收入情况、和其他县市对比情况、存在问题及建议。为保证资料的及时性，我们在月度终了后2-3天加班加点，在最短的时间内报送领导，使领导及时掌握情况，准确决策；三是参与制订了财税收入考核办法、财税三局考核奖励、开发区及木业商场税收征管等有关政策的制订工作，最大限度地调动了各方面组织收入的积极性；四是建议并制定了财税三局财税征管工作月度例会制度，以总结前段时间工作，分析存在问题，研究制定下步工作措施，商量解决阶段性和重点需要研究解决的问题，准确把握财政收入情况；五是抓好罚没收入、水资源费、电力附加和水费附加等收入的管理工作，和综合股、票据办联合制订了核对、稽查办法，进一步堵塞了漏洞。经过努力，上半年全县和财政系统收入情况良好：1-5月份，我县财政总收入（含基金）完成31935万元，同比增收12817万元，增长67%，完成预算的51.1%，超序时进度9.5个百分点。一般预算收入完成15304万元，同比增收4999万元，增长48.5%，完成预算的49%，超序时进度7.4个百分点。其中：税收收入完成12498万元，增长56.4%，占一般预算收入的比重为81.7%，同比提高3.7个百分点；非税收入入库2806万元，增长20.6%，占一般预算收入的比重为18.3%。

实行省直管县财政管理体制改革的省委省政府为适应经济迅速发展和社会主义市场经济体制逐步完善的需要而作出的重大决策，是今年财政系统一项重要工作，为抓好这项工作，我们制定了一系列切实可行的工作措施。一是以财政简报的形式及时向局领导及县主要领导汇报省直管县财政管理体制改革的的主要精神，并召集县财政各有关股室、县直各单位会计，就这项工作进行了培训和具体部署，使大家统一了思想，充分认识了改革的重要性和必要性；二是认真、全面、细致地清理确定省与县、市与县政府之间的财政分配事项及划转基数，积极、主动与省市财政联系，清理核对省与市县之间、

市与县之间政府性财政债务，并做好预算外资金分享集中与补助的清理和填报工作，为下一步理顺预算外资金管理关系奠定基础。

针对小车购置中存在的问题，我们和县纪委一起对全县对全县小汽车情况进行检查，按规定统一办理保险，并对各行政事业单位的小车数量、人员编制情况进行了详细的统计，参考省市文件提出小车配置初步方案，给领导决策提供了依据，较好的控制了我县小车购置上升的势头。

一是加班加点做好20\_\_年度财政供给单位人员信息系统数据审改及20\_\_年数据更新的布置、填报、审核和上报工作，高质量的完成了任务，为加强预算管理，提高财政信息化水平打下了坚实的基础。

二是联系国、地税部门，认真做好200x年企业所得税税源调查及重点产品国际竞争力调查的布置、填报、审核和上报工作，为国家研究税制改革方案，制定财税政策，加强财税管理，提供了第一手资料，也为财政、税务部门共同摸清企业所得税税源分布和构成，实现资源共享，加强税收征管打下了坚实的基础。

三是认真做好预决算报告的撰写等工作，较好地完成了任务。

四是认真做好20\_\_年度地方政府性债务的布置、填报、审核和上报工作工作，及局领导及县政府布置的其他临时性工作。

今年以来，预算股全体同志在局党组的领导下，围绕完成责任状中的各项目标任务，切实发挥自身职能，积极组织财政收入，严格控制财政支出，不断加强财政管理，较好地完成了上半年的各项工作任务。但客观分析，仍存在以下不足之处：一是由于省对公务员调资转移支付数额下达晚等因素，县部门预算下达较晚；二是收支、资金、专款兑付等情况报送不系统，分析建议少；三是延伸管理存在薄弱环节，特别

是对专项事业支出跟踪问效不够；四是预算管理职能未能充分发挥，参谋助手作用需要加强。

从现实财源税源和收支情况看，从现在起至年底我县收支矛盾将十分突出：一是今年我县财政收入虽安排6.25亿元，但其中非税收入比重大，可用财力增加有限。下半年要超额完成全年任务还要付出艰辛的努力；二是由于往年欠省市往来款较多，欠省周转金、基金会转贷款多，增加了争取资金的难度；三是今年各项奖励数额加大，收支的不确定因素很多，这些都加大了预算执行的难度。

针对下步工作形势，结合预算股工作范围、特点，下步我股的工作思路是：立足自身，找准位置，放眼全局，当好参谋，以新要求、新思路、新举措，努力做到五个确保：一是严格支出预算管理，规范日常拨款程序，确保全年财政收支平衡；二是进一步加大工作力度，确保完成自身负责收入任务并力争超收；三是及时汇总各类收支资料，加强调查研究，确保高标准高质量地向领导提供各类资料和文字材料。四是认真、全面、细致地清理确定省直管县财政管理体制改革划转基数，确保省直管县财政管理体制改革顺利实施。

1、把握重点工作，确保预算顺利执行。一是确保收入任务完成。股内人员分工负责，加强平时的调度检查，和财监等有关股室配合，按季对罚没票据使用情况开展专项检查，以查促收，以查促管，确保罚没收入和纳入预算内管理的行政性收费应收尽收，足额及时入库。在抓好自身工作的同时，积极主动与国、地税、金库协调沟通，分析问题，及时汇报，努力保证丰县财税收人征管工作顺利开展。二是灵活调度资金。把紧支出预算总盘子，抓好县镇工资统发工作，确保人员工资及时发放，确保社保等重点支出需要。三是规范支出管理。按照保工资、保社保、保运转的总体目标，日常工作中，严格按下达的预算、支出的轻重缓急和收入的进度安排支出；对追加经费，坚持按县政府和局内规定程序办理。切实做到：没安排预算不拨款，没领导签批意见不拨款，程序

不合规定不拨款。四是做好明年部门预算的编制工作，争取在各方面都有所提高。五是配合局领导积极向省市汇报丰县财政困难情况，在欠市大量资金的基础上，争取当年各项补助及时到位，尽力争取体制外的各项补助和政策，在收入淡季尽量多争取资金。

2、做好调查研究，主动当好领导参谋。一是按月及时向领导提供各类资料和汇报材料，针对收支情况和存在问题提出意见和建议，特别是对各月专款和报告及时提出办理意见。二是积极应对新一轮体制调整，对今年的财政收支情况认真加以分析和研究，并及时了解和掌握上级有关这方面的政策信息，准确掌握县镇各单位的实际财务收支状况，确保我县在体制调整中处于比较有利的地位。三是加大国库集中支付的力度，大宗财政支出凡是能通过国库集中支付的都要由国库集中支付，尽量减少资金拨转中间环节，提高资金使用的时效性。四是做好信息上报工作，确保超额完成局下达任务。

3、注重协调配合，提供优质高效服务。预算股工作牵涉方方面面，我们将努力树立大局观、服务观，努力协调好与国地税、国库、各股室、各预算单位、上级相关部门的关系。具体做到：一是对财政工作多做宣传解释工作，不把矛盾上交；二是平时多联系、多沟通，加强相互理解和支持；三是立足自身，摆正位置，寓服务与管理之中，寓管理与服务之中。

4、随时提供资料，做好各项基础工作。为使领导及时掌握情况，我们将随时提供5个方面的资料：一是收支进度情况；二是可用资金情况；三是专款兑现情况；四是部门预算执行情况；五是有收入单位返还情况。同时，按上级部门要求，及时、高质量提供月旬等各类报表。为此，我们将做好以下工作：一是和国库、国地税密切联系，规范目前报表报送时间，尽力做到随时掌握每天的情况；二是股内同志分工负责，特别是在提供各类资料方面；三是各类帐务严格做到日清月结，各类资料表格做到真实、准确、可靠。

5、延伸管理触角，提高资金使用效益。一是强化专项支出跟踪问效。在抓好日常收支工作的同时，我们将配合有关股室，挤出时间对国债、支农等重点项目资金使用情况开展专项检查，重点做好污水处理厂同级审计的配合工作。二是加强对罚没物资管理；三是做好财税库联网、县镇财政联网，及时掌握各类资料；四是充分利用新上总预算帐务软件、部门预算编制软件，把预算编制、预算执行、决算等工作有机结合起来，做到规范和效率；五是完善预算管理方面的各项操作程序、规章制度，确保各项工作特别是支出手续齐全、规范、合规，经得起各级审计。

## 财政半年工作总结篇六

今年以来，我们采取集中与分散相结合的办法定期不定期组织科室全体同志，认真学习党中央、国务院提出的构建和谐建设和建设社会主义新农村的要求，积极参与局里开展的读书演讲活动，结合全市开展的“讲正气、树新风、促发展”主题教育活动，讨论和分析我市农业和农村经济发展的形势，查找工作查距，加强业务知识学习，使大家对当前农业和农村经济的发展形势，农业与财政的关系，有了进一步的认识和了解，从而进一步提高了对增加农业投入紧迫感和责任感，不仅业务能力有了很大提高，更重要的是服务意识明显增强，工作的积极性、主动性明显增强。

今年在年初预算安排上，我们按照局党组的指导思想和《农业法》的要求，围绕市委、市政府农业和农村经济发展的年度目标任务，在认真调查研究分析论证的基础上，努力争取项目和资金，尽可能多地安排生产性支出，合理安排非生产性支出，使支农预算安排更具科学合理。全市财政支农年初预算共安排35608万元，比去年增加16853万元，增长47%。在年度预算执行上，努力做到早预算、早下达、早落实，使资金及早到位，及早发挥效益，要求支农支出进度年终必须达到95%以上。1—6月份，全市农口预算安排累计支出21031万元，占调整预算的53.6%。其中，气象事务支出完成191万元，

占调整预算的40.3%。农业支出完成20840万元，占调整预算的53.7%；林业支出完成1541万元，占调整预算的50.5%；水利支出完成4315万元，占调整预算的50.2%；支援不发达地区支出完成152万元，占调整预算的87.4%。

长期以来，我市在财政支持农业项目的选择上一直沿袭传统的做法，先由各县区或农业部门初步筛选，再会同有关部门上报。这些做法简便易行，减少了行政成本，发挥了积极作用，但是也存在着一些突出问题：立项缺乏专家认证、选择不够科学、项目不够透明、实施效果不理想等。

今年，我们经过局党组同意，创新了支农资金项目申报机制，决定在农村林业生态工程建设和农民专业合作社经济组织项目的立项上引入公开竞争机制，通过这次探索创新，逐步建立起科学、规范的支农资金分配机制，充分体现公平公正、公开透明的原则，确保支农资金立项的公平性、使用的透明性、管理的科学性，更好的发挥财政资金的使用效益。为了搞好项目竞争立项工作，我们制定了竞争立项实施方案，拟定了评分标准，并在周口财政信息网上进行了公布，选聘了专家评审组，采取公开唱票，公开计分，并根据得分由高到低筛选出最优的项目上报省财政厅。

为了支持农业基础设施建设，改善农业生产条件，增加农民收入，我们千方百计增加对农业的投入。一是积极向上级争取项目和资金，先后向省财政申报了农村基础设施建设、农村公益事业发展、小型生态林建设、“民办公助”小型水利设施建设等一批项目，这些项目已全部到位。二是在预算安排时，主动向领导汇报，达成对农业加大投入的共识，农业科技推广资金、农业综合开发配套资金、扶贫配套资金、五号病防疫经费、防汛抗旱经费、“民办公助”小型水利设施建设的配套资金等被列入年初预算，并获市人大常委会通过。三是加大力度，征收水利建设基金，在国库科和非税收入管理局的协助下，征收水利建设基金100万元，用于支持水利工程建设。

农业综合开发是国家对我市农业投资最大的项目，自1988年开始实施，对改善农业生产条件，加速农业科技进步，提高农业综合生产能力和农民收入水平，发挥了极其重要的示范带动作用，为农业和农村经济的持续快速发展做出了很大贡献，农业综合开发工作历来都是财政支农工作的重点。今年以来我们一是加大了对项目资金使用监督力度，定期不定期对项目资金进行跟踪问效；二是加大了对项目工程进度的督导，对项目工程的建设进度和工程质量与标准定期检查通报；三是加大对到期有偿资金的回收力度，对逾期不还的县区，采取从国库扣款的办法，并相应减少支农资金项目安排；四是邀请省财政厅农业处副处长张淑杰、亚太集团副总经理郭宏就财政投资参股经营有关政策及申报事项、企业如何规范资产管理进行专项辅导，帮助企业准确把握国家财政投资参股经营政策，提高了企业申报的积极性和针对性；五是积极向上级反映情况，提供详实材料，争取核销农业综合开发呆账资金413万元，有效地化解了有偿资金的还款压力。

为加强财政支农资金管理中的监督，在财政财务管理系统中形成“确保资金安全、规范资金管理、提高资金使用效益”的氛围，财政部开展了财政支农资金管理年活动，我市积极响应，采取多种形式，开展支农资金管理年活动。一是成立了支农资金管理年活动领导小组。局党组书记、局赵天冉任组长，党组成员、副局长皇甫立新和助理调研员杨成华任副组长，有关单位财务负责人任成员，下设办公室，地点设在市财政农业科；二是制定了《周口市财政支农资金管理年活动实施方案》，根据财政部和财政厅要求，结合周口实际，明确了我市财政支农资金管理年活动的指导思想、工作任务、实施步骤和工作要求，为全面完成这项工作奠定了基础。三是开展专项资金检查。从监察、统计评价、农业等相关科室抽调人员和聘请的周口申鑫会计事务所的人员组成3个检查组，对全市20xx年和20xx年支农专项资金进行检查；四是召开了支农资金管理经验现场会。为将活动引向深入，5月11日在淮阳县召开了全市支农资金管理经验交流现场会，与会人员听取了淮阳县财政局在支农资金管理方面的经验，观看了淮阳

县支农资金账簿、凭证及有关报账手续，为大家交流经验，提高管理水平提供了一个平台。

党和政府对农民进行补贴是一项德政工程和民心工程，充分体现了党中央、国务院对农民的关心和关爱，我市各级财政部门站在讲政治的高度，积极主动，认真负责，圆满完成了各项惠农补贴任务。

（一）农村饮水安全。今年上半年，全市饮水安全工程建设项目第一批计划解决1.79万人，涉及扶沟、西华、鹿邑、项城4县市5个乡镇9个行政村，项目总投资699万元，其中：利用中央国债资金315万元，省配套资金115万元，市配套76万元，县配套38万元，群众投劳自筹155万元。资金全部筹集拨付到位，工程3月底开工，进展顺利。目前，全市已铺设管网22万米，解决了9个行政村1.79万人的吃水问题，完成目标任务的100%。

（二）棉花良种补贴。棉花良种推广补贴项目。每亩补贴15元，我省补贴面积593.3万亩，我市补贴面积216万亩，占全省面积的1/3，补贴资金3240万元，已于4月份下达项目县。今年我市棉花良种涉及5个县，扶沟56万亩，840万元；太康50万亩，750万元；西华38万亩，570万元；鹿邑36万亩，540万元；淮阳36万亩，540万元。3月份，省里组织统一招标，各项目县按照县有良种推广补贴区域图、乡有任务分解表、村有供种清册、户有供种卡建立项目档案，中标企业根据县里提供的供种档案将种子直接发放到户。我市棉种发放自3月下旬开始，4月上旬发放完毕。

（三）优质专用小麦良种补贴。我市优质专用小麦良种补贴涉及9个项目县，补贴资金4160万元，面积416万亩，补贴标准每亩10元，补贴资金于4月份下拨到项目县，其中：太康补贴面积66万亩，补贴资金660万元；郸城补贴面积48万亩，补贴资金480万元；商水补贴面积43万亩，补贴资金430万元；淮阳补贴面积45万亩，补贴资金450万元；鹿邑补贴面积49万

亩，补贴资金490万元；扶沟补贴面积47万亩，补贴资金470万元；西华补贴面积40万亩，补贴资金400万元；沈丘补贴面积38万亩，补贴资金380万元；项城补贴面积40万亩，补贴资金400万元。目前该项目尚未启动，等7月份省财政厅统一部署后实施。

（四）专用玉米良种补贴。专用玉米良种补贴资金在淮阳实施，补贴资金150万元，补贴面积15万亩，补贴标准为每亩10元，惠及19个乡1万多户农民，资金于4月份下拨项目区淮阳县。

（五）测土配方施肥。今年测土配方施肥面积280万亩，涉及7个县市，太康县50万元，扶沟县50万元，鹿邑县50万元，淮阳县50万元，沈丘县100万元，西华县100万元，项城市100万元，补贴资金500万元，已于4月份拨付项目县，实行报账制。

（六）农机具购置补贴。我市农机具购置补贴工作按照省财政厅、省农机局文件《河南省20xx年农业机械购置补贴项目实施方案》的要求，从4月份开始全面实施。中央和省下达我市农机具购置补贴780万元，占全省总补贴资金的9.4%，补贴资金排全省第三位。其中：中央补贴资金520万元（太康县100万元，郸城90万元，淮阳90万元，鹿邑90万元，项城80万元，扶沟70万元；省级补贴资金260万元（商水100万元，沈丘90万元，西华70万元）。全市共计划补贴各类农机具1383台，其中，大中型拖拉机572台，耕作类机械297台，种植类机械10台，收获类机械504台。各项目实施县的农机购置补贴工作正在进行，目前，已登记农户购机申请341户，发放补贴拖拉机292台，配套农具313部，占计划任务的44%。项城、沈丘两县已完成任务，整个工作可于7月中旬结束。

## 财政半年工作总结篇七

### 一、编制好老干年度预算

市财政局党组十分重视老干部工作，在财政局经费十分紧张的情况下，挤出有限的资金，为老干部的学习活动创造良好的环境。2月9日，老干部股召开老干部工作会议，按照财政局机关实施部门预算的统一要求，讨论了\_\_年工作重点和专用经费预算，包括：活动室设备购置费、五一等四个节日活动经费、慰问费、报刊征订费、比赛费用等，为全年老干部工作提供财力保证。杨大银局长要求各财政所机关股室，二级单位负责人都要以高度的政治责任感重视老干部工作，切实把老干部工作摆在重要日程上来，要加强老干部工作的领导，一把手要亲自抓，分管领导具体抓，要把老干部工作放在财政改革发展稳定大局之中统筹把握，把老干部的利益维护好、落实好。

## 二、积极组织好政治理论学习

1、组织老干部政治学习。4月30日，老干部股组织全体老干部在财政局四楼会议室召开了会议，一是学习了财政局科学发展观有关文件和会议精神；二是学习了老干部局科学发展观活动征求意见和开展知识竞赛的通知；三是老干部支部委员张振明传达全市老干部支部书记培训班的主要内容。共组织老干部政治学习3多次。每月15日，定为老干部政治学习日。通过学习，老同志了解了国内外基本形势，增强了党性，树立了正确的人生观、价值观，政治上、思想上、行动上与党中央保持一致。

## 2、举办茶话会、座谈会向老干部通报全市财政工作形势。

春节前夕，我局组织召开了老干部迎春茶话会。会上，老干部支部书记胡必荣通报了\_\_年全球财政工作形势和\_\_年的工作思路。分管局长潘新洲作了讲话。五一举办了老干部座谈会。在经费紧张的情况下，挤出有限的资金，改善老干部的学习环境，增加老干部活动经费，严格按照中央、省、市要求，认真落实老干部的“两项待遇”，让老干部安度晚年。会上还广泛地征求老干部的意见和建议，倾听老干部的心声。

3、不断加强老干部党支部建设。我局始终坚持以“三个代表”重要思想为指导，不断加强老干部党支部的建设，确保各支部组织生活正常有序地开展。对老干部支部的情况进行调研，发现问题及时解决。

### 三、落实好老干部的待遇

## 财政半年工作总结篇八

1、积极参加本单位组织的各项政治、业务学习并认真做好学习笔记。

3、及时准确地编报了20\*年度会计决算报表、统计年报和住房基金年报。并对20\*年度财务收支状况进行了认真分析。

4、打印和装订20\*年度会计档案,随时准备移交局档案室。

5、及时准确地编报各类月度和季度财务报告、统计报告。定期向领导汇报财务收支及管理情况，并对财务状况认真分析和调查研究，提出改进的措施和建议，为领导决策提供依据。

6、规范票据管理，严格票据领用和缴销制度，从源头上抓好各项收入和暂存款项的收缴工作。认真执行收支两条线制度，防止坐收坐支现象的发生。

7、利用我局先进的网络资源，及时将一些工资条等信息发布到局域网上，提高了工作效率和服务质量。

8、由于职工医疗保险金代扣基数发生变动，对我局职工医疗保险金代扣额进行了重新计算。

9、严格按照财政法规和财务管理制度的规定办理各项财务收支业务。厉行节约，杜绝浪费，注重资金使用效益，严把财

务关。严格按照中国人民银行结算规定办理有关的现金和银行支付业务。不符合现金支付范围的款项，一律按规定通过银行转账支付，杜绝超范围支付现金和借用银行账户等违规现象的发生。

10、加强货币资产的管理。严格遵守财政部关于货币资金管理和控制的规定，随时掌握资金收付的动态和库存余额，认真核对银行存款账户余额，及时盘查库存现金余额，保证账实相符和资金安全。

11、严格按照会计基础工作规范化的要求做好每一项会计基础工作。健全内部会计控制制度，健全会计电算化操作管理制度和软硬件管理制度。

12、及时核对、清理、回收往来款项。

13、为加强固定资产的日常管理，提高固定资产使用效率，防止固定资产的毁损流失，20\*年6月由办公室、会计室组成了固定资产清查小组，对我局固定资产进行了全面清查并配合国资局做好固定资产数据库建立工作。

14、做好了基建资金的收支、核算和管理工作的。

15、做好住房基金管理中心、财税办、税改办等单位会计账务的收支、核算和管理工作的。严格按照国家有关方针政策、财政法规，归集、支付和运用各类住房基金，实行专户管理，专款专用。及时办理住房基金的存储和支付手续，按时和开户银行对账，保证账账、账款相符。认真做好住房基金的会计核算和分析工作，定期向各主管部门和上级管理中心报送财务报告，自觉接受财政、审计及上级管理中心等部门的监督检查。

16、协助县盐矿借券清理小组对本局职工的盐矿借券进行了登记、兑付。

17、其它日常事务性工作。

## 财政半年工作总结篇九

为科学合理地编制好20xx□结合20xx年的政策调整，对预算单位上报的收入计划数逐一进行了审核，个别单位，根据我们所掌握的情况还进行了电话沟通，商讨收入计划的增减，与去年相比，收入预算做得比较足；在支出预算方面，按照收支脱钩的要求，本着“人员性支出到人做足、公用经费定标准按人算、专项经费按文件到项目、成本性支出核定比例”的原则，对预算单位征收的政府非税收入进行了统筹安排，杜绝了“不收不用、多收多用、多罚多返”的苦乐不均现象，也进一步增强了政府的宏观调控能力，使各单位都有一个收支明白账，增强了预算单位收支的透明度。经过多次汇报，反复修改，几易其稿，在县十四届人大五次审议会议通过后，5月下旬进行了下达。根据预算安排，政府非税收入是17371.84万元，其中用往年专户结余安排788万元，支出安排15652.48万元，政府调控1724.37万元。在部门预算下达前，我们对款项的拨付严格进行了控制，部门预算下达后，将1—5月份的收支情况与部门预算进行了认真核对，未发现超预算拨付的单位，有力地维护了部门预算的严肃性。到5月底，实际征收7756.49万元，完成年度预算的45%，实际支出5922.03万元，完成年预算的38%，政府调控831.77万元，完成调控目标的48%。还转变服务观念，改进了资金申拨程序，进一步提高了行政效能，得到了广大预算单位的一致赞可。

根据财发[20xx]13号文的要求，对20xx年下拨的30万元以上的大额专项资金—基础设施配套费的使用情况进行了跟踪检查□20xx年共收基础设施配套费1030万元，加上年结余90万元，共计1120万元，当年实际拨付800万元，结余320万元。在拨付中，由于我们是严格按照《县城市建设专项资金管理意见》的要求操作的，经过跟踪检查，未发现挪用、截留等违规现象，确保了城建资金的安全和有效使用。

政府非税收入是适应公共财政改革的需要，在预算外资金概念的基础上发展起来的，与预算外资金相比，范围更广，分类更加科学，管理要求更高。为提高人们对政府非税收入的认识，我们加大了宣传力度，先后将《关于加强政府非税收入管理的通知》（财综[20xx]53号）、《江苏省政府批转财政厅等部门〈关于实行非税收入收缴管理制度改革意见〉的通知》（苏政发[20xx]15号）、《市政府转发市财政局等部门关于加强政府非税收入管理意见的通知》（徐政发[20xx]102号）、《县政府非税收入管理暂行办法》（政发[20xx]82号）、《县领导在全县非税收入管理暨政府采购工作会议上的讲话》、《局领导在全县非税收入管理暨政府采购工作会议上的讲话》在县财政信息网上进行了广泛宣传，为政府非税收入的规范化管理营造一个良好的氛围，宣传效果十分显著。

按照《国务院办公厅关于规范国有土地使用权出让收支管理的通知》（国办发[20xx]100号文）规定，财政部门负责土地出让收入的征收管理，国土资源管理部门负责土地出让收入的具体征收，管好、用好土地出让收入是财政部门义不容辞的责任。为切实做好此项工作，认真学习了国办发[20xx]文、财综字[20xx]68号文（《国有土地使用权出让收支管理办法》），并明确专人负责此项工作，建立了国有土地使用权出让管理数据库。在县国土资源管理部门的紧密配合和大力支持下，规范了土地出让程序，按地块、分宗地进行了土地出让收支核算，并将净收益定期进行入库。改进了资金拨付方式，实行了土地出让成本的直接支付，减少了资金的流转环节，提高了资金的使用效益，保障了被征地村民的切身利益。上半年，通过招拍挂牌的方式共出让地块10块，出让面积357183.87平方米，能取得土地出让收入14040万元，已缴纳了10460万元，收缴率达75%。已支出7250万元，其中补偿支出3850万元，职工安置2200万元，缴入国库用于城建1200万元。另外，还收缴了往年度欠缴的土地出让收入740万元，其中20xx年欠的是590万元□20xx年以前欠的是150万元。

为促进我县城镇化进程，县委、县政府提出了“一年新气象、三年大发展、五年再造一个新城”的宏伟目标，为实现这个目标，积极配合有关部门运用经营城市的理念，引入市场竞争机制，管好用好城市资源，上半年通过土地出让共取得可用于城建的收入1200万元，占年初预算6000万元的20%；基础设施配套费是用于城建的专项收费，在我县的城建资金中占有很大比重，因上半年房屋建设面积较少，共收取了545.21万元，占年初预算20xx万元的27%。为管好、用好有限的城建资金，积极会同县审计局、建设局、县重点工程指挥部进一步修订完善了《县城市建设专项资金管理意见》，报请县分管城建的领导同意后，向城建责任单位进行了下发，明确了资金拨付程序、所需材料、相关签字人员的责任等。上半年，共拨付城建专项资金1450万元，保证了城建项目的如期进行，有力地促进了城镇建设的快速、健康发展，提高了城建资金的使用效益。