

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历 (汇总10篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么报告应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇一

有过工作经历的申请人最常使用的一种简历是按时间顺序填写的。这种简历的填写人提供了突出所取得成就的最好机会，同时也为接收单位提供了判断申请人资格的最好机会。工作经历按逆时间顺序填写，即先填最后一个工作或目前所从事的工作。在同一个公司里所任不同职务也同样按逆时间顺序填写。这种顺序表明了填写人的成长和发展情况—用人单位最关注的内容。

编年型简历包括以下内容：

业绩（按不同的公司填写）。

按上面的内容继续填写直到第一份工作为止，如果以前的'工作与现在申请做的工作没有关系，用一句话或一段话简单总结一下即可。

不要填写不适当的或对你不利的工作经历，如与当前所找的工作无关或反映你工作能力或水平低的工作经历等。 服兵役情况。 学历。 业余活动（包括假期工作）。

证书和执照等。

专业会员资格。

社区活动。

爱好。

个人资料。

1. 目标型简历和资源型简历
2. 专业型简历
3. 功能型简历
4. 目标型简历定位
5. 目标型简历
6. 时间型简历
7. 资源型简历
8. 简历的一般格式介绍

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇二

性质： _____

地址： _____

法人代表(单位负责人) _____

乙方(劳动者) _____

性别： _____

年龄： _____

常住户口地址：_____

甲方因生产(工作)需要，经劳动部门批准，同意招用乙方到本企业工作，根据国家和省的有关规定，经双方自愿协商同意订立本合同。

第一条 合同期限

合同期限自_____年_____月_____日起
至_____年_____月_____日止。

第二条 生产(工作)任务

乙方同意服从甲方的生产(工作)需要，在_____岗位，承担_____生产(工作)任务。

第三条 生产(工作)条件

第四条 劳动纪律

甲方应依据国家和省的有关规定制定各项规章制度；乙方应自觉遵守国家和省规定的有关劳动法律、法规和企业的各项规章制度，服从管理，积极做好工作。

第五条 劳动时间与劳动报酬

劳动时间：甲方实行每周_____日工作制，每日_____小时制，因生产(工作)需要加班时，每月加班不得超过_____小时。确需超过，须经乙方及企业工会同意方能安排加班。

劳动报酬：按国家有关规定和单位的实际，根据乙方岗位和承担的任务定为每月(日)_____元。加班工资：法定休假日为_____元，休息日为_____元，平日为_____元；夜间工作的，每晚(班)发给乙方夜餐费用_____元；奖

金根据单位效益和乙方劳动贡献定为每月_____元
至_____元。在合同期间，如发生停工待料，甲方每天发
给_____元。作为基本生活费用。甲方每月_____号
定期足额发放工资。如超过规定日期，从第6日起计算拖欠的
天数，甲方每天按拖欠工资额的1%支付给乙方赔偿金。

第六条 社会保险福利待遇

第七条 合同的变更、终止、解除

第八条 违约责任

任何一方违反劳动合同，给对方造成经济损失的，应当依照
国家和省的有关规定给予对方经济补偿。

第九条 因履行本劳动合同发生的争议，当事人应在争议发
生15日内向本企业劳动争议调解委员会申请调解，调解无效，
可在60日内向当地劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第十条 本合同条款现国家和省新颁布的法律、法规、规章有
抵触的，按新的法律、法规、规章执行。

第十一条 双方需要约定的其他事项_____.

第十二条 本合同自签订之日起生效，一式三份，甲乙双方各
持一份，鉴证机关保留一份。涂改或未经合法授权代签无效。

甲方(盖章)_____

乙方(签字)_____

_____年___月___日

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇三

现实生活中，工作报告通常是在事情做完或发生以后，向上级作出情况汇报，是事后或事中行文。以下是小编收集整理的一般员工个人述职工作报告，欢迎大家前来阅读。

各位领导，各位同事：

大家好！

一、狠抓安全生产工作

- 1、定期对工器具进行了测试及外表检查，始终使用合格工器具。
- 2、有计划制定、落实安全两措。
- 3、在所内有计划开展技能知识学习。
- 4、开展身边无事故无违章活动。
- 5、按照公司工作布置，定期开展安全大检查，对查出问题能处理的及时处理，不能处理的上报公司。

二、注重服务，提高服务质量

坚持人民电业为人民的宗旨，本着优质、方便、高效、规范、真诚的服务方针，不断提高服务质量，增强服务意识，规范服务内容，坚持为民办实事的精神，开展了一系列重要举措。

- 1、一如既往的坚持所长接待日、所长走访活动，并在营业窗口设立了客户意见箱，这样确保了能在第一时间了解自身存在的问题及客户的需要，做到了企业与客户面对面的交谈，心与心的沟通。

2、我所有计划定期对员工进行服务理念教育，及待客的热情，举止的文明，仪态的端庄，着装的整洁等立方面的培训。积极组织我所人员开展一月一查活动，同时向办理新增电力客户和保修用户发放满意度调查表，通过统计满意率为__%，全年来未发生投诉事件。

3、将每次计划或非计划性停电的有关情况及时通知事业、企业单位及个体、主要用电大户。

4、定期走访特殊服务对象，全年累计共走访x户。

5、出色的完成了各次接待任务及中考期间的保电任务。

经过全员共同努，本所服务意识，服务内容，服务质量，都已上了一个新台阶，树立了良好的社会形象，受到了社会各界的好评。

三、存在问题

1、优质服务仍有不足之处，主要表现在电费催交。

2、个别台区线损不稳定，有时会出现反弹现象。

四、明年主要任务目标

狠抓安全管理，确保全年目标的顺利实现。

认真贯彻落实__电力局的安全生产违章行为的处罚规定工作规定。20__年全年安全生产工作重点，主要是__城水峡口电站线路运行及维护工作，由于农村的超高树枝已严重影响电网的正常运行，我所把工作重心移到电网的运行维护上来，保人身、保设备安全是我所在安全生产中的重点工作目标。

五、电力营销工作稳步推进、

1、加强电网的维护运行管理，着力降低线损，增加企业效益，在农村地区要降损增效，一是必须要抓电网运行、维护，防止电能的偷漏问题，及时消除事故、隐患及缺陷。二是加强线损分析，定期召开线损分析会，查找线损偏高的原因，及时解决问题，同时加强考核，与运行维护人员的奖金工资挂钩，增强他们的工作责任性。最终达到降损增效的目的。

2、继续加快农村电力营销市场的开拓工作，在提高服务质量的同时，提高产品质量，售后服务工作。坚持x小时守候服务，在广大农村电力客户心中树立较好的供电企业形象，为客户提供优质、高效、快捷、方便的品牌服务。

3、加强电费回收，维护企业利益，营销与财务集成后，特别是牧农户预缴电费的意识没有真正建立，加上我所的优质服务工作不到位，电费回收工作难度增加，要如期完成电费回收，必须与各类用户协调争取他们的理解、支持，才能按期完成。但我们相信只要有上级公司领导的关心、支持和我所全体职工的共同努力，电费回收一定能不折不扣的完成。

以上是我所一年各项工作开展的基本情况，及明年工作的重要工作任务目标，相信在公司正确领导下及全所员工的共同努力下，定能够让本所的各项工作的稳定开展，稳步上升。

尊敬的领导：

20__年即将过去，一年来，自己在科领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作一下总结。

一、在政治思想方面

我主动要求进步，能够严格遵守局里各项规章制度，在思想和行动上严格要求自己。一方面，注重加强自己的思想品德和职业道德修养，思想觉悟和政治理论水平得到很大提高。另一方面，通过积极参加“争先创优”、“热爱伟大祖国，建设美好家园”、“机关文化建设年”、“争做一名合格的公职人员”等一系列活动，对提高政治素质重要性的认识更加深刻，对投身社保事业、全心全意为人民服务的信念也更加坚定。

二、在学习及文体活动方面

一是加强政治理论、业务知识学习。从讲政治的高度来认识加强理论学习的重要性和必要性，坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与自学结合起来，并认真做好重点学习笔记，撰写相关心得体会，做到个人与组织相一致，理论与业务相结合。同时，通过积极参与每期的科务会、财务例会、业务经办知识竞赛等，加强了对基金财务知识、社保业务政策知识的了解、认识和学习，提高了理论联系实际的工作能力。

二是积极参加局里组织的各项文体活动。其中，代表局机关三支部参加局里组织的羽毛球赛，获得团体第一名好成绩。另外，积极参加全市机关干部才艺大赛，也赢得了荣誉。

三、工作完成情况

一是在做好和会计账的对账工作的基础上，认真完成了定期与银行、财政专户、自治区社保局的各项社保基金收支对账工作。一方面，及时编制银行余额调节表，清理未达账项，保证了基金财务数据的准确性。另一方面，加强与财政的沟通，完成了社保基金投资国债、定期存款进行保值增值的核对统计工作。另外，完成了新系统上线以来，有关基金出纳业务的优化及问题的反馈、协调处理工作。同时，从今年1月起全局出纳正式开始使用自治区社会保险基金业务与会计一

体化信息系统出纳管理进行记账工作，我按照领导安排，完成了该系统的前期测试、组织培训、问题协调反馈工作，并对各分局出纳的实际使用情况进行了必要的交流和指导。为了更好的运用出纳管理系统，后期在总结经验的基础上，进一步统一明确了出纳系统的操作流程和标准以及使用过程中的重点注意事项，大大方便了出纳人员的实际操作，提高了工作效率。

二是做好了全年区属退休教师差额工资待遇的发放工作。其一，做了大量年初的数据核对以及新增人员的待遇核定工作，为全年工资待遇发放打好了基础。其二，及时完成了按月足额正常发放及补发差额工资工作，并建立了工资发放汇总台账。其三，重点做好了退休教师个人及管理单位的来电来访来信的接待工作，避免了出现退休教师多跑腿、跑空趟的现象。

三是完成了城镇居民大额医疗保险的征缴、退费工作。其一，完成了全年大额医疗保险批量报盘提交银行的扣缴工作。其二，完成了各分局收缴报送的审核整理工作。其三，统一规范了业务流程，并分别建立了征缴、退费情况的电子台账，定期与各分局核对。

四是完成了各项基金支付的往来业务。其一，及时完成了基金网银支付第一步审核、上传文件操作。其二，做好了医疗保险预留保证金的划转支付工作。其三，负责完成了拨付各分局离退休医疗补助金、各险种周转金等的审核支付操作，以及后续核对整理分局红联收据的返还情况的工作。其四，完成了基金支付退票的回单登记、退费险种查询以及与结算岗的交接工作。其五，及时完成了月底录入并核对各分局收支情况，以及对各分局收入户、支出户的网银划款工作。

五是认真做好本职工作的同时，及时完成了领导交办的其他工作和任务，并积极发挥自己的长处协助同事处理力所能及的日常事务。

四、在生活作风方面

生活中继续发扬勤俭节约、团结互助的优良作风，并有意识约束自己的言行，努力做到：能自己解决的绝不找领导解决，能暂时凑合的绝不跟领导反映，绝不提过分和无理的要求。同时，正确处理好工作与生活的关系，以积极健康的生活状态为工作打下了良好的基础。

五、存在的问题和不足

工作取得了一些成绩，是与领导同事的信任和帮助是分不开的，同时也意识到自身还存在着许多不足之处，与大家的期望还有差距。

针对以上的问题和不足，我将在以后的工作中认真加以克服，同时进一步提高思想政治觉悟，通过不断的学习进行弥补，克服不良情绪，积极主动的做好本职工作。在工作过程中也请领导和同事多批评多指教，使我取得更大的进步。

尊敬的各位领导、同事们：

一、自身学习

今年以来，我根据自身工作实际需要，坚持理论学习不放松，一是始终坚持党员先进性教育的学习及时掌握党在新时期的路线、方针、政策，认真领会_精神实质，并将其贯彻落实到工作实际中；二是加快知识更新，提高能力水平，我作为一名党员，注重学习各级领导的优良作风，学习先进员工的智慧和经验，学习经营管理知识和技能，不断提高解决实际问题和做好本职工作的能力，努力使自己成为本岗位上的行家里手，能够做到公道正派、服务热情，能够从大局出发，为搞好各项工作出主意、想办法。

二、严格执行各项规章制度，做好自己工作

在工作中，我首先能够做到摆正自己位置，按照领导要求完成各项工作任务，在工作中能够做到严格把关，以精益求精的态度对待工作，同时也注重倾听职工的意见，不断改进服务态度，提高饭菜质量，把工作作好。我负责职工食堂的工作，食堂承担着职工和领导的就餐及接待任务，饮食安全的重要性显而易见，不能有一丝疏忽。

在去年的一年里，在有限的伙食标准，物价不断上涨的情况下，想方设法烹制出精美的饭菜供大家就餐。为此，从采购、验收、入库、出库等各个环节严格把关，做到万无一失，认真执行国家《食品卫生法》，禁止将霉变、腐烂、异味的食品供应员工，搞好灶房内外的清洁，保障员工的身体健康。

同时，在饭菜的花色品种上，我认真制定每天食谱，努力做到品种不重复、花色时时新。在接待任务工作上，我们根据各项接待标准，制定出菜谱，做到了标准虽有高低，但质量、口味不变的原则。把讲礼仪、懂服务的人员应用到工作岗位上，使食堂的服务达到了规范化。

三、存在的差距及努力的方向

1、在自身的业务学习上抓得不够，投入的精力不多。

2、工作不够细致，缺乏创新意识。

在今后的工作中，我要把食堂餐饮做为第一要务，发扬“认真负责、扎实苦干”优良作风，对领导交办的工作，保质保量完成，更加积极、努力的工作，保证公司全体员工的就餐和对外招待。

以上，是我对一年来的工作总结，请各位领导、同事们给予批评指正。

光阴似箭，日月如梭，转眼之间已是20__年12月份。在这辞

旧迎新的日子里，我与许多永辉同事一样，一边努力工作，一边回望过去、畅想未来。

20__年，我工作在永辉融侨超市，我快乐着、感动着、张扬着我的个性。

一、我快乐着

永辉融侨超市的特点是购物环境整洁、员工服务热情。在融侨超市，广大员工同心协力将永辉的营运制度和服务理念贯彻落实在日常的工作中。那里的员工个个和蔼可亲，那里的顾客都能做到礼貌购物。在这样一个__礼貌的环境下工作，实在令人感到快乐。

我想，在永辉的工作时光必将成为我人生之中快乐的里程。当然，人生的旅途是不可能一帆风顺，实际工作中也不可能事事顺心，偶尔有员工为工作争吵，偶尔有员工在超市里发生口角，但经过多方沟通，很快就消除了纷争，超市也恢复了往日的__。我深刻地体会到：沟通让同事之间拉近了心灵的距离，沟通让员工与顾客之间更加融洽，沟通使我在工作中找到了快乐。

二、我感动着

永辉集团的开拓者用勤劳和智慧开创了“农改超”的典范，并坚持着“天天实惠始终如一”的服务理念，将“民生”与“百姓”的服务宗旨落到实处。在永辉融侨超市，员工通道设有宣传栏、总经理信箱、店助信箱、前台设有“扶贫助困”捐献箱、服务台设有“红十字”捐献箱、融侨店还设立了员工资助金，这些都令我感动。

常言道：“不依规矩不成方圆”。在永辉融侨超市里，我经常亲身经历或亲眼目睹的是：《员工管理制度》的考核、安防培训、服务礼仪培训、生鲜部技能培训等，融侨店各部门

领导耐心地训练出具有时代气息的永辉新员工。尤其令我感动的是：那里的领导对待员工是批评教育多，以罚代管少，这种“以德服人”的管理方式深入人心。在那里工作，所有的员工都有一种“家”的归属感。

永辉融侨超市的广大员工秉承了“勤劳”的创业精神，在各自岗位上兢兢业业地工作着。我经常看到超市部员工为顾客送货上门，甘愿做贴心的搬运工；我又亲眼看到过生鲜部员工为住在附近小区的年迈的顾客送水果；我还看到经常有顾客手握感谢信，说要感谢前台某某员工……永辉同仁用实际行动赢得了顾客的赞赏和好评。原先，感动并不需要去寻找，感动就在每一天发生，感动就在同仁的工作中产生。

三、我张扬着我的个性

入职永辉以来，我一向都是在防损部工作。有一次下班后，我去办公室翻看以前的《同道》，其中20__年第四期，由董事会推荐的《你就是一道风景》带给了我许多启示和鼓舞。文章中写道：“你没有必要去仰视别人……你就站在属于自我的位置上，不断地展示你内心世界的丰富内涵！”可见，永辉集团领导一向都在鼓励广大员工坚定自我的信念，展示自我的才华、个性及风采。

在这股强大的精神力量地带动下，每当防损部开会时，我便会大胆地对上级领导提出一些问题供大家参议。为此，我受到同事的尊重和领导的赞赏。融侨店防损部一向坚持着“集思广益群策群力”的思想，默契地配合着其他部门的工作并维护着整个超市的安防设施和购物秩序。在这个引以为荣的团队里，我一边展示着自我的个性，一边认真吸取同事的工作经验，互相学习充实自我。

四、继续努力

20__年，在进一步摆正工作心态的同时，改善工作方法、提

高服务意识，多与人沟通，已经列入了我的工作计划。诚然，决心和实验都抵但是实际行动那么有分量。

我喜欢《众人划桨开大船》这首歌，“一根筷子轻轻被折断，十双筷子牢牢抱成捆……”歌词中体现了团队力量的伟大。我愿意将我的工作热情投入到群众力量之中，实现自我的人生价值，与永辉共同成长。

一、20__年工作总结：

本人工作认真负责，态度积极，不迟到，不早退，不跟同事扯皮，按时保质完成工作任务。忘我的工作精神值得大家钦佩，常被同事们戏称为：“劳模”。为广大同事树立典范，时刻紧跟党的步伐，在20__年工作中虽有小小不足，但自我感觉还好。

二、完成主要工作：

1、工作中自觉遵守厂规厂纪，自觉遵守各项规章制度，积极、认真配合领导、班长工作，并积极按规定做好定置管理工作，保证工作环境的干净、舒适。

2、工作上做好本职工作，包括故障处理、查号工作及用户拆、装、移机的跳线工作。及时做好线序资料的记录和微机输入工作。配合电信局、外线组和调度机组的排障、装机等工作。

3、接到电信局装机单后，第一时间装通机房内线路并配合外线组进行调试，完成后及时通知电信局开通新装电话，并记录输入线序详细资料。故障的排查。受理用户申告的故障后，及时检查判断其问题所在，若是机房内线路问题，即时排除故障，恢复线路通畅。若检查线路后，判断是外线问题，则应尽快通知外线组，配合他们查出问题并处理故障，以保证用户在申告故障后，能在最短的时间内正常使用。

三、对未来工作的期待：

1. 领导涨我薪水。

2. 勤于学习、善于思考，积累经验，不断创新，为公司建设献计献策，以良好的姿态迎接新的挑战与考验。

3. 改进工作方法，提高工作能力，提高服务意识。提高工作水平，切实以过硬的本领来完成好领导交办的各项工作。

尊敬的领导：

根据公司的经营理念和现代管理方式的要求，财务工作必须是严格正规、合理合法，在公司这种良好的氛围和环境里，财务部进行严谨踏实的工作。

一、常规性工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，将农业生产成本按分步法进行结转，使基地费用分摊较为合理，在工厂的生产成本采用了分车间按品种法明细核算，当正常生产时产品成本将会很准确；在工资核算上采用日工薪制，对于试生产阶段较为适合，待到正常生产时可以考虑计件工资和效益工资的核算方式，这种方式将更为合理；在费用核算上采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发

生的费用。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、评价，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

二、其它工作

1、出口退税工作上新台阶。在没有经过专业培训和出口报关业务不熟的情况下，经历了各种复杂多变问题的磨练后，终于走上正轨，理顺和掌握了整套出口退税流程。安装最新版本出口退税专用软件。

2、一般纳税人年检工作，在20__年度销售额没有达到标准的情况下，协调国税局给予年检通过。

3、20__年度社会保障年检合格。

三、存在问题

- 1、有关制度和规定执行力度不够；
- 2、财务各人员综合素质和业务水平不一；
- 3、财务软件未能升级为网络版，效率不是；
- 4、财务部的管理职能没有充分发挥。

四、解决方法

- 2、每人都定立学习目标，通过考试取得职称和学历，来逐步提高自我；
- 3、条件允许的情况下，进行网络升级，实行erp核算和管理；
- 4、通过参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能，先从管理会计的角度做起。

五、几点感想

- 2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能；
- 3、团队协作精神非常重要；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与__公司共同走向辉煌！

尊敬的领导：

各部门同事的大力支持配合下，财务部以强烈的责任心和敬业精神，出色完成了财务部各项日常工作，较好地配合了各分公司及合作方的业务工作，及时准确地为公司领导、有关部门提供财务数据。当然，在完成工作的同时还存在一些

不足。

下面向公司领导汇报一下财务部20__年度的工作：

(一)作为职能部门，合理控制成本费用，以“认真、严谨、细致”的精神，有效地发挥企业内部监督管理职能是我们工作的重中之重。20__年财务部在成本控制方面比往年有了一定的提高，随着公司业务不断拓展，新增项目前期投入较大，成本费用也随之增加，每月的日常办公消耗用品和办公设备是一笔不小的开支，财务部积极主动配合公司行政部门，在采购工作中严格把关，成本控制方面取得了一定成效。

(二)20__年度，财务部的日常会计核算工作具体如下：

1、在借款、费用报销、报销审核、收付款等环节中，我们坚持原则、严格遵照公司的财务管理制度，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。

2、在凭证审核环节中，我们认真审核每一张凭证，坚决杜绝不符合要求的票据，不把问题带到下个环节。

3、每月核算__多人的工资是财务部最为繁重的工作，除了计算发放工资外，我们还要为新入职员工说明工资构成及公司相关规定，这就要求财务人员必须耐心细致，尽量做到少出差错或不出差错。经过努力，公司每月基本上能准时发放工资。

4、按时完成公司的纳税申报、发票购买和管理、台帐登记工作。

总之，随着公司业务的不断扩大，20__年度财务部工作量越来越大，财务人员的人数并没有相应增加。但我们能够分清轻重缓急，有序地开展各项工作。一年来，我们完成了财务

部的日常核算工作，并及时提供了各项准确有效的财务数据，基本上满足了公司各部门及外部有关单位对我部的财务要求。

二、分公司及合作方的财务核算工作

(一)跟进收取各分公司的款项，在经营部的帮助下，基本上能够按照协议准时收取各分公司的款项。

(二)今年合作方的业务量也比往年有较大的增加，这部分的利润占公司的利润比重较高。同样，对合作方的开具发票、工程款的收取跟进、核算退回，投标保证金的支付收取等工作，财务部也全力予以配合完成，工作态度和工作效率得到了合作方的充分肯定。

三、不足和有待改善的地方

一年中，财务部尚有应做而未做、应做好而未做好的工作，比如在资产实物性管理的建章建卡方面，在各项管理费用的控制上，在规范财务核算程序、统一财务管理表格方面，在更及时准确地向公司领导提供财务数据、实施财务分析等方面。在财务工作中我们也发现公司的一些基础管理工作比较薄弱；日常成本费用支出比较随意；这些应是20__年财务管理要着重思考和解决的问题。

作为财务人员，我们在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面还应尽更大的努力。我们将不断地总结和反省，不断地鞭策自己，加强学习，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇四

乙方：_____

签订日期：__年__月__日

根据《中华人民共和国劳动法》，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条本合同期限类型为____期限合同。

本合同生效日期__年__月__日，其中试用期_____

本合同_____终止。

第二条乙方同意根据甲方工作需要，担任____岗位(工种)工作。

第三条乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第四条甲方安排乙方执行____工作制。

执行定时工作制的，甲方安排乙方每日工作时间不超过八小时，平均每周不超过四十四小时。甲方保证乙方每周至少休息一日，甲方由于工作需要，经与工会和乙方协商后可以延长工作时间，一般每日不得超过一小时，因特殊原因需要延长工作时间的，在保障乙方身体的条件下延长工作时间每日不得超过三小时，每月不得超过三十六小时。

执行综合计算工时工作制的，平均日和平均周工作时间不超过法定标准工作时间。

执行不定时工作制的，工作和休息休假乙方自行安排。

第五条甲方延长乙方工作时间，应安排乙方同等时间倒休或依法支付加班加点工资。

第六条甲方为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，建立健全生产工艺流程，制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。

甲方应按照国家或北京市有关部门的规定组织安排乙方进行健康检查。

第七条甲方负责对乙方进行政治思想、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训。

第八条甲方的工资分配应遵循按劳分配原则，实行同工同酬。

第九条执行定时工作制或综合计算工时工作制的，乙方完成规定的工作任务，甲方每月____日以货币形式足额支付乙方工资，工资不低于____元，其中试用期间工资为____元。

执行不定时工作制的工资的____元。

第十条甲方安排乙方加班或延长工作时间超过本合同第四条第2款规定的，按《劳动法》第四十四条支付工资报酬。

第十一条由于甲方生产任务不足，使乙方下岗待工的，甲方保证乙方的月生活费不低于____元。

第十二条甲乙双方应按国家和北京市社会保险的有关规定交纳职工养老、失业和大病医疗统筹及其他社会保险费用。

甲方应为乙方填写《职工养老保险手册》。双方解除、终止劳动合同后，《职工养老保险手册》按有关规定转移。

第十三条乙方患病或非因工负伤，其病假工资、疾病救济费和医疗待遇按照____执行。

第十四条乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和北京市有关规定执行。

第十五条甲方为乙方提供以下福利待遇_____。

第十六条乙方应遵守甲方依法制定的规章制度；严格遵守劳动

安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范;爱护甲方的财产,遵守职业道德;积极参加甲方组织的培训,提高思想觉悟和职业技能。

第十七条乙方违反劳动纪律,甲方可依据本单位规章制度,给予纪律处分,直至解除本合同。

第十八条订立本合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化,本合同应变更相关内容。

第十九条订立本合同所依据的客观情况发生重大变化,致使本合同无法履行的,经甲乙双方协商同意,可以变更本合同相关内容。

第二十条经甲乙双方协商一致,本合同可以解除。

第二十一条乙方有下列情形之一的,甲方可以解除本合同:

1. 在试用期间,被证明不符合录用条件的;
 2. 严重违反劳动纪律或甲方规章制度的;
 3. 严重失职、营私舞弊,对甲方利益造成重大损害的;
 4. 被依法追究刑事责任的。
2. 乙方不能胜任工作,经过培训或者调整工作岗位,仍不能胜任工作的;
 3. 双方不能依据本合同第十九条规定就变更合同达成协议的。

第二十三条甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营发生严重困难,经向工会或者全体职工说明情况,听取工会或者职工的意见,并向劳动行政部门报告后,可以解除本合同。

1. 患病或非因工负伤、在规定的医疗期内的；
2. 女职工在孕期、产期、哺乳期内的；
3. 复员退伍义务兵和建设征地农转工人员初次参加工作未满三年的；
4. 义务服兵役期间的；

第二十五条乙方患职业病或因工负伤，医疗终结，经市、区、县劳动鉴定委员会确认完全或部分丧失劳动能力的，按____办理，不得依据本合同第二十二条、第二十三条解除劳动合同。

第二十六条乙方解除劳动合同，应当提前三十日以书面形式通知甲方。

第二十七条有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同：

1. 在试用期内的；
2. 甲方以暴力、威胁、监禁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；
3. 甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

第二十八条本合同期限届满，劳动合同即终止。双方当事人在本合同期满前____天向对方表示续订意向。甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

第二十九条订立无固定期限劳动合同的，乙方达到法定退休年龄或甲乙双方约定的终止条件出现，本合同终止。

2. 甲方支付乙方的工资报酬低于本市取低工资标准的，要在补足低于标准部分的同时，另外支付相当于低于部分百分之二十五的经济补偿金。

1. 经与乙方协商一致，甲方解除劳动合同的；

2. 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作，由甲方解除劳动合同的。

3. 甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，必须裁减人员的。

以上三种情况，如果乙方被解除本合同前十二个月的月平均工资高于本单位上年月平均工资的，按本人月平均工资计发。

第三十三条甲方解除本合同后，未按规定给予乙方经济补偿的，除全额发给经济补偿金外，还须按该经济补偿金数额的百分之五十支付额外经济补偿金。

第三十四条支付乙方经济补偿时，乙方在甲方工作时间不满一年的按一年的标准发给经济补偿金。

第三十五条乙方患病或者非因工负伤，经劳动鉴定委员会确认不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的工作而解除本合同的，甲方还应发给乙方不低于企业上年月人均工资六个月的医疗补助费。患重病和绝症的还应增加医疗补偿费，患重病的增加部分不低于医疗补助费的百分之五十，患绝症的增加部分不低于医疗补助费的百分之一百。

第三十六条甲方违反本合同约定的条件解除劳动合同或由于甲方原因订立的无效劳动合同，给乙方造成损害的，应按损失程度承担赔偿责任。

第三十七条乙方违反本合同约定的条件解除劳动合同或违反

本合同约定的保守商业秘密事项，对甲方造成经济损失的，应按损失的程度依法承担赔偿责任。

第三十八条甲方解除本合同的，凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招接收费。其标准为：服务(工作)每满一年按培训费和招接收费总额的20%递减；服务(工作)满五年不再偿付。

第三十九条因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内向____劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

第四十条甲方以下规章制度____作为本合同附件。

第四十一条本合同未尽事宜，或与今后国家、北京市有关规定相悖的，按有关规定执行。

第四十二条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)

_____年_____月_____日

乙方(签章)

_____年_____月_____日

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇五

春天是出去游玩的好季节，4月23日我们学校组织了一次春游，高兴得我们一晚都睡不着。

一大早，我们吃过饭，乘着公汽来到了万宁火车站。时间一分一秒地过去了，动车还没有来，有些同学已经有些不耐烦了，伸长了脖子，踮着脚望着，望着。

过了一会儿，动车终于开过来了，远远望去，像一条白色巨龙贴着地面飞过来。等它靠近我们停下来，我看清车头上写着“和谐号”三个蓝色大字，车身共有8节，我们班和四（1）班上了2号车厢。

动车启动了，没有像普通列车那样发出一声长啸。坐在车厢里，我几乎感觉不到它在前进，只是透过窗子看见外面的景物在向后移动，才知道动车越来越快了。窗外的景色很美丽，蔚蓝的天空，洁白的云朵，青翠的小山，笔直的电杆，还有一栋栋高高低低的房子，一块块绿油油的稻田……这些景物越来越快地向后飞去，渐渐地令人眼花缭乱了。车厢里很多同学激动得从座位上跳起来，高声叫着：“哦，飞起来喽！”我抬头看了看车厢上面的液晶提示牌，上面显示着“195km/h”□老师告诉我，那表示动车现在的速度是每小时195公里。哦，差不多是汽车的两倍呢，难怪这么快！

我正在欣赏着窗外不断飞过的景色，突然眼前一片漆黑，什么也看不见了。咦，怎么回事？天黑了吗？有同学告诉我，原来动车进隧道了。大家又是一阵兴奋，我把头紧紧贴着车窗玻璃，努力地想看点儿什么，终于看见了隧道的石壁上有一排电灯，只是动车的速度太快了，我们根本无法看清，只能隐约看见闪过的一丝丝亮光。

一路有说有笑，歌声不断，等动车到达终点站时，我恍然间感觉像是穿越了时空隧道，一下子从万宁飞到了海口！

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇六

1、称呼：求职介绍信的称呼往往比一般书信的称呼正规一些，

在实际书写时要区别对待，如果写给国家机关、事业单位的人事领导，则用的敬尊**司长（处长、负责人等）称号；如果对三资企业老板，则用的敬尊**董事长（或总经理）先生。但最好不要使用敬启事**老前辈等不正规的称呼。当然有些自由体的求职介绍信，也可以不要称呼。

2、正文：这是求职介绍信的中心部分，其形式多种多样，一般都要求说明求职介绍信息来源、应聘岗位、本人基本情况、成绩、表现及社会工作情况等内容。

3、结尾：一般应写明□a□希望对方给予答复，并希望有机会参加面试□b□写上简短的表示敬意、祝愿之类的祝词。

4、署名：应注意与信首的称呼相对应。在国外一般都在署名前，加上一些你诚挚的**、你信赖的**、您忠实的**之类的形容词，也可以什么也不写，直接签上己自的名字。

5、日期：一般写在署名右下方，最好用阿拉伯数字写，并把年、月、日全写上。

6、附录：求职介绍信一般都要求同时寄一些有效证件，如学历证件、学位证书、获奖证书、荣誉证书等复印件以及简历、近期照片等。因此，你最好在正文左下方一一注明：这样做，一是方便招聘单位审核；二是给对方留下一个有条不紊、很负责任、办事周到的好印象。

1、说明本人基本情况和求职介绍信来源。首先，在正文中简明扼要介绍己自，重点是介绍己自与应聘岗位的相关学历水平、经历、成就等。让招聘单位从一开始就对你产生兴趣。其次，你最好写出信息的来源渠道。如果你心目中的公司并没有公开招聘人才，你也可以写一封自荐信去投石问路。

2、说明应聘岗位和能胜任本岗位工作的各种能力。这是求职介绍信的核心部分，主要是向对方表明己自有本业专知识和

工作经验，有本业专技能和成就，与本工作要求相符的特长、兴趣、性格和有关能力。总之，要让对方感到你能胜任这个工作。

3、介绍己自的潜力，比如，向对方介绍己自曾经做过的各种社会工作，所得的成绩，这样预示着你有潜在的管理和组织才能，有发展和培养的前途。

4、表示希望得到答复面试的机会。在信的结尾，最好表示出希望对方给予一次面试的机会，表明己自希望早日成为其中一员的热切心情，并认真地写明己自的详细联系方式。

1、实事求是，恰如其分地介绍己自的能力和特长，既不吹嘘了不贬低。

2、重点突出，有条理、有针对性，篇幅以1—2页、1000字左右为好。

3、文笔要流畅，表达要准确，如果你写得一手好字，就要认真地写，并在署名后注明亲笔敬上等字样。

4、精心选择照片，以便招聘单位目测。无论是免冠半身照，还是全照，都要近期的，图像清晰、柔美、不失真。

5、学会用多种文字书写求职介绍信。比如中、英文对照，既表明你的外语能力，又表示你对招聘单位的尊重。

1、给对方规定义务的求职介绍信，必定要失败。如本谨以最诚挚的心情，应聘贵公司的会计一职，希望得到贵公司的尊重、考虑和录用。这种写法，事实上是在强迫对方，因为这句话实际含义是：你如果不录用俺，就是对俺不信任，所以，你必须录用俺，才能体现你的信任。

2、用以上压下的口气写的求职介绍信，必定要失败。比如贵

公司的**总经理先生要俺直接写信给您或者**部长很关心俺的求职问题，特让俺写信给您，请多关照。这种求职介绍信，让收信人看后很反感。因为他认为既然总经理（或部长）都有意了，你还写信给俺干什么，真是多此一举。

3、吊起来卖式的求职介绍信，必定要失败。如现已有多家公司欲聘俺了，请贵公司从速答复。这样往往会激怒对方，导致求职失败。

避免以上现象发生的办法，一是要谦虚谨慎，实事求是；二是要态度诚恳，语气谦和；三是要把己自放在一个正确位置上。

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇七

一、派遣人员的要求和工作期限

1. 对乙方派遣人员的要求：派遣一名在国内从事过相应的电气工程施工安装或管理工作的人员，年龄在55岁以下，具有相应的资质与中地刚果(金)项目部配合，为甲方提供项目信息。

2. 工作期限：派遣人员的工作期限暂定为6个月，最少3个月，最长12个月，工作期限按照派遣人员出入中国国境的日期计算；派遣人员在国外的作息时间与当地项目部工作作息时间一致；甲方可根据工程进度对工作期限予以延长或缩短，工作期满回国。

二、合同费用及支付方式

1. 合同费用：

日计算。其中包括乙方的管理费、乙方人员工资及个人所得税等。

2. 支付方式:

a.本合同书生效后, 甲方向乙方提前支付一个月的费用, 即人民币11000元整(人民币壹万壹仟元整)作为乙方人员出国准备的预付款。

b.以后费用每季度付款一次, 即人民币33000元整(人民币叁万叁仟元整)□□c.乙方每季度收到付款后提供相应数额的发票。

3. 乙方帐户:

开户行□xx信用联社城区信用社

户 名□xx电力工程有限公司

帐 号:

三、甲方责任

1. 按照本合同规定支付各项费用。

3. 负责乙方派遣人员在所在地的交通、食宿、办公费用以及提供必要的劳保用品。

四、乙方责任

1. 向甲方如实提供派遣人员详细简历其个人资历及业绩情况, 供甲方审查选择。甲方对拟聘人员提出的其他要求, 乙方应如实解释。

2. 乙方派遣人员必须服从, 甲方及所在地项目部的工作安排和各项公司规章制度, 高标准地完成各项工作(每个月向国内汇报工作情况一次)。乙方人员应遵守外事纪律、当地的法律法规, 并对其在国内, 国外的行为负责。

3. 乙方人员还应参与当地项目部委托的其他工作，在交接完工作后方可离岗。

4. 如乙方人员到现场后不能胜任委托的工作及环境条件，甲方有权要求乙方更换人选。乙方人员回国，乙方自行承担上述两种情况下发生的人员回国费用，给甲方造成其他损失。双方协商解决。

5. 乙方人员的养老保险金、医疗保险金和住房公积金，等其他一切福利及费用由乙方按有关规定自行缴纳。

6. 本合同生效后，如果乙方没有合理原因解除合同，应向甲方支付双倍的预付款作为违约金，并承担甲方因之而遭受的其它损失。

五、违约责任

1. 如甲方逾期付款，乙方可要求甲方按市场利率水平支付应付款延期的利息作为延期付款的赔偿，本条不免除合同规定的甲方其他权利义务。

2. 对乙方的下述违约行为，甲方有权扣除本合同的部分款项作为乙方违约的处罚，扣除的最高上限为本协议实际待遇及费用总额的10%，本条不免除合同规定的乙方其他权利义务。

a.没有严格执行当地项目部的各项制度，没有结合当地实际，提供虚假的信息□ b.有明确事实证明由于乙方技术责任，致使开发的项目存在重大问题。

六. 合同的解除

1. 有下列情况之一时，甲方可解除合同：

a 乙方违反本合同有关规定□ b. 受聘乙方人员违反法律法规；

- c. 受聘乙方人员长期患病等个人原因不能坚持正常工作；
- d. 受聘乙方人员工作失误造成重大损失时；
- e. 受聘乙方人员犯有擅自离岗或出走等其他严重错误时；
- f. 甲方遇有公认的特殊情况，有权要求提前终止本合同，但应提前一个月通知乙方。甲方应按合同约定支付乙方及其受聘人员的各项费用，并为乙方受聘人员办理必要的出入境等有关手续并承担其费用。

2. 有下列情况之一时，乙方可解除合同：

- a. 甲方违反本合同有关规定
- b. 甲方破产或进入清算程序；

七、不可抗力及意外事件

1. 除非本合同另有规定，任一方受国家合同法规定的不可抗力影响，而无法完成合同责任，则该方不应被视为违约，双方友好协商合同是否以及如何继续履约事宜。
2. 乙方派遣人员如出现意外事件（包括但不限于病故或工伤死亡），甲方按有关意外事件的责任与用人单位及有关部门全力配合向保险公司提出索赔。

八、争议的解决方式

凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应友好协商解决。

若协商不成，可向甲方所在地或乙方所在地人民法院提起诉讼。诉讼费由败诉方承担。在争议解决期间，除争议事项外，双方仍应继续履行协议规定的其他义务。

九、本协议的签订、效力、解释、履行均受中国法律管辖。

十、本协议自双方签字盖章之日起生效，一式四份，甲乙双方各执两份。

甲方代表（签字）： 乙方代表（签字）：

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇八

在实习的过程中，自己学到了许多原先在课本上学不到的东西，而且可以使自己更进一步接近社会，体会到市场跳动的脉搏，如果说在象牙塔是看市场，还是比较感性的话，那么当你身临企业，直接接触到企业的生产与销售的话，就理性得多。因为，在市场的竞争受市场竞争规则的约束，从采购、生产到销售都与市场有着千丝万缕的联系，如何规避风险，如何开拓市场，如何保证企业的生存发展，这一切的一切都是那么的现实。于是理性的判断就显得重要了。在企业的实习过程中，我发现了自己看问题的角度，思考问题的方式也逐渐开拓，这与实践密不可分，在实践过程中，我又一次感受充实，感受成长。

目的

流程

在这一个多月的时间里，下到生产车间后，先了解整个生产的流程，从采购入库，到领料生产，到最后的成品入罐，对整个车间的生产活动有了基本认识，这对我们熟悉企业，进行实务操作打下良好基础。

在熟悉了车间的生产流程后，工作人员拿了以前的交接班记录和中间产品申请单和报表等资料给我们看，在翻看这些资料的过程中，有不懂或弄不清楚的资料，积极向同事请教，在他们的耐心指导下，我们对车间的整个产品检验的程序方

法有了一定上的认识。

我们被安排在丙班和他们一起倒班,这样我们可以亲自参与实际的生产中,下和但是,在日复一日的工作中,是否还可以通过一些技术手段,进一步提高工作效率。生产工艺流程脂肪酸是应用相当广泛的工业原料,可以榨油下脚料油泥为生产原料,广泛应用于橡胶硫化剂、塑料热稳定剂、润滑剂,纺织用柔软剂、化纤油剂等,在医药方面,用于制取各种制剂、溶剂、吸湿剂和甜味剂等。据调查,国内脂肪酸年需求量30万吨,年产量20万吨,缺口10万吨。市场需求量很大脂肪酸的生产制造方法,由原料经水解反应生成粗脂肪酸和甘油水,生成的粗脂肪酸经蒸馏工艺形成成品,其特征是:所述的水解反应是原料经过两个以上的水解塔(25),所述的水解塔(25)内采用导热油加热;所述的蒸馏工艺是先采用真空蒸馏装置对脱气塔(27)内的粗脂肪酸先脱水脱气,再经过蒸馏,冷凝后即得成品。从牲畜的脂肪中提取的脂肪酸,分为两种类型:一是可食用性牛羊油,另一种是非食用性牛羊油即工业牛羊油,一般有5个指标□ffa游离脂肪酸titre凝固点□miu水分及杂质□fac色度□bleach漂白度(漂炼度)。

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇九

保证人: _____

法定住址: _____

法定代表人: _____

职务: _____

委托代理人: _____

身份证号码: _____

通讯地址： _____

邮政编码： _____

联系人： _____

电话： _____

传真： _____

帐号： _____

电子信箱： _____

开户金融机构及账号： _____

债权人： _____

法定住址： _____

法定代表人： _____

职务： _____

委托代理人： _____

身份证号码： _____

通讯地址： _____

邮政编码： _____

联系人： _____

电话： _____

传真： _____

帐号： _____

电子信箱： _____

为确保_____合同(以下称主合同)的履行，在债务人不履行债务时，保证人_____愿意按照约定履行债务或者承担责任，债权人经审查，同意接受_____作为保证人，双方经协商一致，按以下条款订立本合同。

第一条 保证担保的范围

1. 保证担保的范围包括：主债权及利息、债务人应支付的违约金(包括罚息)和损害赔偿金以及实现债权的费用(包括诉讼费、律师费等)。

被保证的主债权种类、数额： _____。

2. 合同双方对保证担保的范围没有约定或者约定不明确的，保证人应当对全部债务承担责任。

3. 合同双方在保证合同中约定的保证责任范围超过法定的保证责任范围的，对保证合同的效力没有影响，但超过法定保证责任范围的部分没有强制执行的效力。保证人自愿履行的，法律不禁止；保证人在自愿履行后又反悔的，不予支持。

第二条 保证担保方式

1. 本合同的保证方式为：

(1) 一般保证；

(2) 连带责任保证。

2. 本合同当事人对保证方式没有约定或者约定不明确的，按照连带责任保证承担保证责任。
3. 保证人对主合同中的债务人的债务承担连带责任，如债务人没有按主合同约定履行或者没有全部履行其债务，债权人有权直接要求保证人承担保证责任。
4. 两个以上保证人对同一债务同时或者分别提供保证时，各保证人与债权人没有约定保证份额的，应当认定为连带共同保证。
5. 连带共同保证的债务人在主合同规定的债务履行期届满没有履行债务的，债权人可以要求债务人履行债务，也可以要求任何一个保证人承担全部保证责任。
6. 连带共同保证的保证人承担保证责任后，向债务人不能追偿的部分，由各连带保证人按其内部约定的比例分担。没有约定的，平均分担。

第三条 保证责任

1. 保证期间自本合同生效之日起至主合同履行期限届满之日后两年止。
2. 保证期间，债权人依法将主债权转让给第三人的，保证人在原保证担保的范围内继续承担保证责任。
3. 保证期间，债权人许可债务人转让债务的，应当取得保证人书面同意，保证人对未经其同意转让的债务，不再承担保证责任。
4. 保证期间，主合同的当事人双方协议变更主合同除_____以外的其他内容，应当事先取得本合同保证人的书面同意。未经保证人书面同意的，保证人不再承担保证责任。

任。

5. 保证

期间，债权人与债务人对主合同数量、价款、币种、等内容作了变动，未经保证人同意的，如果减轻债务人的债务的，保证人仍应当对变更后的合同承担保证责任；如果加重债务人的债务的，保证人对加重的部分不承担保证责任。

6. 债权人与债务人对主合同履行期限作了变动，未经保证人书面同意的，保证期间为原合同约定的或者法律规定的期间。

7. 债权人与债务人协议变动主合同内容，但并未实际履行的，保证人仍应当承担保证责任。

8. 在本合同规定的保证期间，债权人未要求保证人承担保证责任的，保证人免除保证责任。

9. 同一债权既有保证又有第三人提供物的担保的，债权人可以请求保证人或者物的担保人承担担保责任。当事人对保证担保的范围或者物的担保的范围没有约定或者约定不明的，承担了担保责任的担保人，可以向债务人追偿，也可以要求其他担保人清偿其应当分担的份额。

10. 同一债权既有保证又有物的担保的，物的担保合同被确认无效或者被撤销，或者担保物因不可抗力的原因灭失而没有代位物的，保证人仍应当按合同的约定或者法律的规定承担保证责任。

11. 债权人在主合同履行期届满后怠于行使担保物权，致使担保物的价值减少或者毁损、灭失的，视为债权人放弃部分或者全部物的担保。保证人在债权人放弃权利的范围内减轻或者免除保证责任。

第四条保证人权利义务

1. 保证期间，保证人发生机构变更、撤销或其他足以影响其保证能力的变故，保证人应提前_____天书面通知债权人，本合同项下的全部义务由变更后的机构承担或由保证人在日之内落实为债权人所接受的新的保证人。
2. 保证期间，保证人不得向第三方提供超出其自身负担能力的担保。
3. 本合同的主合同既有保证又有物的担保的，保证人对物的担保以外的债权承担保证责任。债权人放弃物的担保的，保证人在债权人放弃权利的范围内免除保证责任。
4. 有下列情形之一的，保证人不承担民事责任：
 - (1) 主合同当事人双方串通，骗取保证人提供保证的；
 - (2) 主合同债权人采取欺诈、胁迫等手段，使保证人在违背真实意思的情况下提供保证的。
5. 保证人承担保证责任后，有权向债务人追偿。
6. 人民法院受理债务人破产案件后，债权人未申报债权的，保证人可以参加破产财产分配，预先行使追偿权。
7. 在本合同保证期间内，保证人如再向他人提供担保，不得损害债权人的利益，并须征得债权人的同意。

第五条债权人权利义务

1. 保证期间，债权人有权对保证人的资金和财产状况进行监督，有权要求保证人提供其财务报表等资料，保证人应如实提供。

(1) 保证人违反本合同的约定或者发生其他严重违约行为；

(2) 主合同履行期间，债务人死亡、宣告失踪或丧失民事行为能力致使债权人债权落空，或者债务人有违约情形等。

3. 在订立保证合同之前，债权人有权以债务人提供的保证人不具备清偿能力为由拒绝与其签订保证合同；但保证合同一经订立，保证人是否具有清偿能力并不影响保证合同的有效性。

第六条 保证人违约责任

1. 保证人不承担保证责任或者违反本合同约定的其他义务的，应向债权人支付被保证的主合同项下金额_____ %的违约金，因此给债权人造成经济损失且违约金数额不足以弥补所受损失的，应赔偿债权人的实际经济损失。对上述违约金、赔偿金以及保证人未承担保证责任的金额、利息和其他费用，债权人有权直接用保证人存款账户中的资金予以抵销。

2. 债务人与保证人共同欺骗债权人，订立主合同和保证合同的，债权人可以请求人民法院予以撤销。因此给债权人造成损失的，由保证人与债务人承担连带赔偿责任。

第七条 保证人在此向债权人作出以下声明和保证：

4. 保证人在签署及/或履行本保证书都不会

(1) 违反或触犯任何法律或条例、或保证人的章程或成立文件或

(4) 导致或迫使在其本身的任何资产上设置任何抵押。

中发生或因任何事情的发生和存在而构成任何文件中所定下的违约事件；

(5) 保证人在本保证书项下的全部应付款项无任何税项引致的

扣减或预扣。

第八条 保证人免责范围

1. 保证合同约定，债权人转让其债权，保证责任免除的；
2. 保证期间，债务人虽然得到债权人许可，将其债务移转第三人，但未经保证人同意；
3. 债权人与债务人协议变更主合同，但未经保证人同意(除非当事人有相反的约定外)；
4. 在连带责任保证，保证期间届满，债权人未要求保证人承担保证责任的；
5. 在同一债权既有保证又有物的担保的情况下，债权人放弃物的担保的，保证人在债权人放弃权利的范围内免责。

第九条 通知

1. 根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用_____ (书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。
2. 各方通讯地址如下：_____。
3. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起_____日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

第十条 争议的处理

1. 本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。
 - (1) 提交_____仲裁委员会仲裁；
 - (2) 依法向人民法院起诉。

第十一条 不可抗力

1. 如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2. 声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后_____日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3. 不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4. 本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

第十二条 合同变更解除

本合同有效期内，合同双方任何一方不得擅自变更或解除合同。

第十三条 合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

第十四条补充与附件

和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

第十五条保证合同效力

1. 本合同的效力独立于被保证的主合同，主合同无效并不影响本合同的效力。

2. 保证人(企业法人)的分支机构未经保证人书面授权或者超出授权范围与债权人订立保证合同的，本保证合同无效或者超出授权范围的部分无效，债权人和保证人有过错的，应当根据其过错各自承担相应的民事责任;债权人无过错的，由保证人承担民事责任。

3. 本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。有效期为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

4. 本合同正本一式_____份，双方各执_____份，具有同等法律效力。

签订地点：_____签订地点：_____

一般工作报告排版的要求 一般编年型简历篇十

话说在动物王国里，狮子让一只豹子管理10只狼，并负责给

他们分发食物。豹子领到肉之后，把肉平均分成了11份，自己要了一份，其它的分给了10只狼。这10只狼都感觉自己分的少，合起伙来跟豹子唱对台戏。虽然一只狼打不过豹子，但10只狼豹子却没法应付了。于是豹子灰溜溜地找到了狮子，请求辞职。狮子说，看我的。

最后一天，狮子把肉全占了，然后让狼去吃草。因为之前的竞争，狼群已经无力再战了，于是只好逆来顺受。豹子钦佩的问狮子：这是什么管理办法？狮子微微一笑，说：你现在已经不需要管理办法了。因为他们现在已经不是狼了，而是兔子。