

公证处半年工作总结 公证处个人工作总结 (模板8篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

公证处半年工作总结篇一

自20xx年7月6日来到路诚公证处以来，时间已过去半年有余。回顾这半年以来的工作，在单位领导的正确带领、各部门的积极配合以及同事们的热心帮助下，本人初入职场，一直以来努力配合办公室同事完成各项工作任务，认真做好本职工作，为全处的发展贡献一份力量。

刚来到公证处时，我对处里涉及的主要业务和 workflows 都比较生疏，之前对公证这个行业也知之甚少，多亏了领导的耐心指导和同事的悉心帮助，让我在较短的时间内熟悉了工作内容，了解了处内各个部门的职能所在，点点滴滴都让我在工作中进步，受益匪浅。

在处内领导的安排下，我在路诚公证处从事过办公室的文件校对工作、大厅的引导接待、党建工作以及社保等相关工作。其中，大厅的引导接待工作使我感触颇深、受益匪浅。引导接待岗位，是当事人直观了解我处的门面，代表着我处的形象，维持着处内大厅的秩序，是最先对当事人产生影响并提供服务的岗位，所以做好大厅引导接待工作尤为重要。

略

走出学校，初入职场，在能力和阅历方面都很不足。经过这半年的学习和积累，已基本能保证所安排岗位的各项工

常运行，但是还欠缺很多。我也在工作中找寻不足，抓紧学习，培养自己的各项能力。目前，我通过学习法律相关的专业知识，了解大厅引导接待需要的职业素养与能力提升、档案管理、行政统筹管理等相关内容。

公证处半年工作总结篇二

20xx年，我处认真贯彻落实党的会议精神，服务民生，服务稳定，牢固树立诚信为民、热情服务理念，在全处人员的共同努力下，截止目前共办理各类公证事项1053件，与去年同期相比增长115%，为经济的发展和社會秩序的稳定发挥了应有保障作用。

一、搞好“三项建设”和执法检查活动

按照中央政法委要求，全面推进法治建设，全面深化平安建设，全面加强政法队伍建设，组织全体公证人员开展了“三项建设”的主题实践活动，积极围绕创建安全稳定的社会环境、公平正义的法治环境和优质高效的服务环境，扎实做好公证工作。首先，进一步强化社会主义法治理念，始终坚持公证执业为民，公平正义，服务大局的服务理念，恪守公证的真实性、合法性原则，不办人情证、关系证、金钱证，严格依法执业，捍卫公证公信力，维护公平正义的法治环境。其次，充分发挥公证预防纠纷，减少诉讼的职能作用，积极办理农村经济合同、遗嘱、财产赠与、财产继承、家庭财产分割、赔偿协议等公证事项，为创建安全稳定的社会环境发挥应有作用。再次，全面提升公证人员政治业务素质，加强政治理论学习，打牢坚实思想基础，正确把握政治方向，加强业务技能学习，做到熟知法律，规范办证，确保公证质量，打造优质高效的公证服务环境。

按照省政法委在全省政法机关开展执法检查工作的要求，我处重点针对违反法律规定办理公证问题，当事人不到场且无授权委托书违规公证等问题进行自查自纠，通过对20xx年

度□20xx年以来今办结的1226本公证卷宗认真自查，自查中未发现违反规定办理公证和当事人不到场违规办理公证的情况，对查出的瑕疵证予以了补正。通过这次执法检查活动，公证人员素质得到进一步提升，树立了正确的执业理念，提高了政治意识、大局意识、社会责任感，岗位技能得到进一步提高。

二、服务“三农”，维护农村稳定

以公证服务规范村委会集体组织的经济行为，保障农村经济合法有序运行。积极参与我县张官屯乡穆官屯村209亩土地承包事项，办理了竞价承包现场监督和土地承包合同公证。为确保竞价承包的规范化、合法化，认真出谋划策，起草了竞价承包方案、竞价规则、竞价承包公告、土地承包合同等文件，使穆官屯村土地承包工作得以顺利完成，从而解除了承包方的后顾之忧，依法保障了农村经济的稳定发展。

以公证服务促和谐、保稳定，坚持诚信、热情、便民的服务理念，积极为我县农民提供优质便捷的公证服务，为行动不便当事人提供上门公证服务，积极办理了房屋买卖、遗嘱、财产赠与、财产继承、家庭财产分割、赔偿协议、有法律意义的文书、证据保全、民间借贷协议等公证事项，稳定了农村民事秩序，减少了农村矛盾纠纷。

三、围绕政府工作，维护社会稳定

加大我县政府采购工作公证服务力度，在公证参与政府采购公开招标、邀请招标两种采购方式的基础上，今年开始参与政府采购的询价、竞争性谈判、单一来源三种方式政府采购活动，做到规范采购程序，当好政府采购法律顾问，使政府采购活动进一步规范化、合法化。

积极介入xx20xx年度农业机械购置补贴工作，办理了农机购置补贴抽签现场监督公证。按照县政府制定的□xx20xx年农业

机械购置补贴实施方案》，针对购机申请人大大多于规定补贴数额的现状，县政府决定采取抽签方式确定购机补贴对象，按照公开、公平、公正的原则，经过我处精心组织，周密安排，对现场抽签活动进行了公证。

配合县交通运输局，参与京沪高速公路(南段)境内26公里范围地上附着物的勘测、清点保全，因该项工作时间紧、任务急，公证人员舍弃双休日，不辞辛苦地奔波在田间地头，历时七天，圆满完成了这项保全公证，保障了国家重点建设项目在顺利进行。

公证处半年工作总结篇三

在本年度日常工作中，本人能够加强政治思想、政治理论的学习，坚定理想信念，做好个人工作计划，积极保持奋发向上和与时俱进的精神状态。本着要做好本职工作，就必须不断加强学习的精神。工作以来，我能够注意克服事务性工作多、静不下、坐不住等因素的影响，抓紧点滴时间，学习新理论，不断提高理论素养和政治觉悟，以积极的态度参加“深入学习实践科学发展观”的教育活动。

认真学习和领会中央的路线和各项方针政策，及时把思想认识统一到中央的精神上来，并以此指导个人的言行。树立了“讲工作、讲团结、讲奉献”的个人工作信念，成为自己“基础工作做牢、创新工作突破”的动力。通过坚持不懈地学习，使自己在政治上更加坚定、思想上更加成熟、业务上更加精进，为圆满完成各项服务工作奠定了坚实的基础。

今年以来，本人在处党组的领导下，积极参与了“三项制度”建设、“创先争优”活动、“发扬传统、坚定信念、执法为民”等多项主题教育实践活动，通过上述活动的开展，我深有感触，个人依法服务的水平有了较大提高，执法为民，公正廉洁的意识更加巩固，我决心做一名无愧于时代的公证员，为岗位增辉，为工作添彩。

在“发扬传统、坚定信念、执法为民”主题实践活动中，以科学发展观为统领，紧紧围绕“三个想一想”，即想一想为什么入党、当公证员，想一想为党和人民做了什么，想一想今后应该怎么干，不断增强党性观念。把小事放到大业、小节放到大局之中加以把握，真正做到不以恶小而为之、不以善小而不为，把好第一道关口，守住第一道防线。

本年度一至四月份，在各位公证员的悉心指导下，本人共办理完

成公证270余件，其中大多数为涉外公证。本人踏实工作，积极认真按时完成各项工作任务。

公证机关是证明机关，是预防纠纷、化解矛盾，服务区域经济发展，便民利民和构建社会主义和谐社会的一项重要内容，本人深刻的认识到公证证明行使的是国家的证明职能，所以公证工作是建立在极高诚信度的基础上，所以本人每次在协助办理公证案件的过程中，都一丝不苟地审查当事人提供的材料，认真引领当事人填写表格，制作谈话笔录，做到实事求是，宁可自己多做职责外的解释、引导工作，也不让当事人多跑路、跑空路，力求做到证据链完整，材料无瑕疵。

五月份后，本人由业务一科调到三科，负责卷宗交接、公证书盖章、副本制作、查卷等工作。卷宗交接是一项既细致而又繁琐的工作，需要熟悉公证工作的各个流程，仔细的将各个流程中的卷宗分门别类，分清轻重缓急，同时科学的安排时间，认真、准确地完成交接工作。在对公章的使用和保管上，严格按照规章制度办事。公章的使用，做到严格限制使用范围，不乱用、滥用；公章的保管，做到妥善、安全，不随意乱放，使用后立即上锁。

在受理副本制作的申请中认真审核申请人的身份，尤其是关于财产的公证。由于当事人对我们的专业词语并不熟悉，很多时候表述的不清楚，对此，我都会认真的查找，耐心的解

释。在此期间，本人还学习并尝试了公证书的拟稿。

在工作中，本人积极维护单位形象，认真遵守有关各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，积极参与单位组织的各种集体活动，努力完成单位分配的各项工作任务和领导交办的其他工作任务。本人具有强烈的事业心和责任感，注重提高工作质量和办事效率，模范遵守劳动纪律和各项规章制度。

从不计较个人得失，具有奉献精神，严格要求自己，低调做人，高调做事，求真务实，善于与人共事，团结合作，分工不分家，能主动配合其他部门的同事完成工作，服从领导和组织的安排，有大局意识和全局观念。

回顾一年的工作，本人还存在的一些不足之处，今后仍需不断努力改进。

三是说写能力有待提高，在今后的工作中我要加强沟通交流以提高说的能力，利用网络而不依赖网络以提高书写的的能力。

一年的公证员助理工作，在领导的关怀和殷殷期盼中，本人在不断成长。在新的一年里，本人会继续坚持“只为成功找方法，不为失败找理由”的工作信念，不断积累工作经验。做一个能说会写、有激情、干实事的有为青年。我将会在自己岗位上挥洒更多汗水，尽心履职，勤奋工作，以做出更好的业绩，来回报领导和同事的厚爱。在今后的工作中还请领导和同志们批评监督。谢谢！

公证处半年工作总结篇四

一、办理公证业务基本情况。

截止今年12月1日全处共办理各类公证事项520件，合同（协议）类公证为109件、继承公证为180件、单方法律行为公

证187件、保全证据6件、收养关系2件、亲属关系5件、其他有法律意义事实公证2件、签名29件。其中合同（协议）包括：赠与合同22件、知识产权合同9件、承包合同40件、财产分割协议5件、财产约定协议20件、其他合同（协议）11件；单方法律行为包括：委托29件、声明148件、遗嘱10件。为出行不便的群众提供上门服务25件，业务收费为人民币53000元。

二、努力打造“素质高、服务强”的公证行业新形象。

一年来，在领导的重视下，公证配备了两名公证员和一名档案管理员，在人员相对齐备的前提下，全处同志以老带新，加强学习交流，互帮互助，齐心协力，积极参加区厅举办的各种专业知识培训，外出办证，拓展视野、更新观念，在不断强化地学习和工作中，公证队伍的政治和业务素质得到的较大的提高，在工作中亮身份、亮承诺、比技能、比作风，确保工作运转做到三明确：分工明确、责任明确、权限明确。工作总结尽力为当事人提供人性化服务，免除了当事人跑“冤枉路、花冤枉钱”，杜绝门难进、脸难看、事难办，主动接受群众监督，一年来，没有因服务态度问题投诉的情形发生。转变了公证工作作风，提升了公证人员形象，三、建立诚信体系、落实公证机构规范化建设、狠抓办证质量，提高公信力。

一年来，我处始终把公证案件的办证质量作为公证行业发展的生命线，强化监督规范程序，完善规范化建设、优化服务，大力提升公证的办证质量。首先规范办证程序，提供便民服务，做到表格、证明样版上墙，各类公证简介、办证程序、告知书印发成文，设立当事人自取的搁置架，让当事人了解办证程序和所需材料，提高公证证明材料的准确性和完整性，开设绿色通道，积极开展为老、弱、病、残等弱势群体办理上门公证服务活动，不受节假日、双休日的限制，经常加班加点为当事人办理公众性事务和其他紧急事务的公证。二是完善诚信体系，向社会公开办证制度，即公证业务、公证收费、公证员信息、公证投诉、公证服务承诺等事项张榜公示

上墙，把诚信建设、职业道德与考评相结合；三是开展公证质量检查，每年在局领导和上级主管部门的统一领导下，对照上级xx县局提出的公证质量检查活动的标准及实施方案，认真进行了组织和落实。今年来，司法局于六月五日至二十日组织了一次公证质量检查活动，公证人员对2015年1-6月份的公证卷宗进行了逐卷审查，在自查过程中，未发现错证假证，在局里所抽检的四十个公证卷宗中，合格率达到100%。此外，我处每季均开展一次公证质量自查活动，并按季写出公证质量自查报告上报。我处在2015年7月xx市司法局组织的公证质量抽查中，所抽检的二十个公证卷宗，十九个达到九十分以上的、一个八十分以上，在所抽检的八个县市中取得了最好的成绩。

四、抓服务，重拓展，以科学发展观为统领，充分发挥公证职能作用。公证工作坚持服务经济社会发展，把公证的触角延伸到社会生活的方方面面，在做精做细传统的民事、经济公证业务外，不断开拓公证新领域，积极为政府中心工作和经济建设服务。2015，我处紧紧围绕政府中心工作，在征地拆迁、重点工程建设中继续担当重要角色，发挥了不可替代的法律保障作用，维护了社会稳定，推动我县经济发展进程和维护社会和谐稳定，使公证业务在政府领域得到认可和有效拓展。随着市场经济的发展，公证所涉及的领域和业务范围也在不断地拓宽，随着公民法律意识的增加，涉农公证、证据保全等公证事项的办证数量在不断攀升，公证服务也最大限度地保护了当事人的合法权益。今年来我处公证员积极钻研业务，开拓了扶养协议、保管遗嘱等新的公证业务，促进了我县公证事业的不断发展。

五、加大公证宣传力度，开展公证法律“三问”、“六进”活动，开展巡回办证、蹲点办证，组织公证人员定期或不定期深入乡镇法律服务工作站、村法律服务点（窗口）开展公证咨询和业务办理蹲点办证服务等活动。强化公证服务农村改革的意识，进一步满足基层群众对公证服务的需求。

一年来我县公证处以“让公证服务群众，让群众了解公证”的服务理念，坚持以人民群众满意为标准，结合行业特点，突出服务主题，深入企业、社区、学校、医院、乡村集中开展了专项调研和公证服务和宣传活动，组织公证人员定期或不定期深入乡镇法律服务工作站、村法律服务点（窗口）开展公证咨询和业务办理蹲点办证服务等活动，公证处始终把广大群众办证不便的问题放在心上，采取多项举措予以落实，以各乡镇司法所温馨之家窗口服务为平台，设立群众上门咨询办证服务台，认真接待，耐心倾听期盼、期愿、期待，合情理顺思想情绪，合理对待利益诉求，合法解惑释疑，并依照诉求意向，进行分流解决。强化服务农村改革的意识，积极办理涉农公证，范围涉及财产继承、赠与、证据保全、土地流转合同等方面，为方便群众办证到村、户设点办证，进一步满足群众对公证服务的需求。

六、规范执业、强化监管、加强制度管理。

一年来，为加强监管力度，结合历年来各项公证质量检查活动出现的问题，我处对已制定的各项规章制度不断进行补充和完善，目前修订完善了《重大公证事项请求报告制度》等十七个制度和—个公约。对我处的业务工作、岗位职责、队伍建设、监督制约、执业行为、财务管理等方面进行规范，确保工作运转做到三明确：分工明确、责任明确、权限明确。并落实工作汇报制度，每月、每季、每半年、每年均按时上报报表、工作总结。

公证处有专职的档案管理员后，规范了档案管理，符合了我国《公证档案管理办理规定》第三条公证档案须—人管理的规定。认真贯彻落实《xx区公证档案管理办法（试行）》的相关规定，对今年的档案管理做到分类合理、立卷规范、保管妥善、利用便捷的目标，每结—件案件，归档入卷—件，这样能及时发现问题及时纠正，防患于未然。

八、二0—六的工作计划。

- 1、积极办理民事、经济类常规公证；
- 3、认真学习《xx区公证档案管理办法（试行）》的相关规定，严格按照办法规定进一步规范公证档案管理工作。
- 4、积极配合和贯彻落实广西公证机构体制改革的实施和推进。
- 5、积极做好县域公证处工作考核评分台帐工作和迎检工作；
- 6、继续开展“三问”、“六进”活动，开展巡回办证、蹲点办证，组织公证人员定期或不定期深入乡镇法律服务工作站、村法律服务点（窗口）开展公证咨询和业务办理蹲点办证服务等活动。强化公证服务农村改革的意识，进一步满足基层群众对公证服务的需求。
- 8、进一步加大公证工作的宣传力度，努力提高公众公证法律意识。
- 9、围绕中心、服务大局，继续积极地为政府的中心工作和经济建设服务。认真做好公证法律服务工作，不断发挥公证法律服务工作在减少争讼、维护稳定中的作用，引导公证员在推进公证事业健康发展的具体实践中，思考新问题，寻找新途径，研究新办法，做出新贡献。
- 10、积极完成行业协会和各级司法行政机关交办的工作任务。

公证处半年工作总结篇五

年初以来xx公证处在区委、区政府的领导支持下，在市局公律处的指导监督下，立足公证，为民服务，认真学习，不断提高公证人员思想政治素质和业务能力，提升依法开展公证工作水平，扩大全社会对公证制度的深入了解，充分发挥了公证的引导服务、预防、监督保障和沟通媒介的职能作用。一年来，按照年初确定的目标和思路，全处人员共同努力，

公证工作取得了显著成果。截止11月底，共计办证307件，其中遗嘱公证22件，继承权公证209件，声明书公证12件，委托书公证36件，赠与书公证26件，其他民事协议2件；累计收费#万多元。

一、以服务发展为中心，认真履行公证职能

一年来，我处紧紧围绕政府中心工作，积极为经济社会发展服务，在重点工程建设、国有土地使用权及国有资产出让转让、企业改制、旧城改造等事项中，担当重要角色，为发展保驾护航，发挥了不可替代的监督保障职能作用。同时，坚持以人为本，积极服务民生，为自然人办理了大量财产继承、委托、赠与、析产、声明等公证，解决了群众面临的实际困难，满足了群众的现实需求，有力地改善了人民生活，促进了我区各项事业的有序健康发展。

二、以诚信建设为主线，扩大公证社会影响力

（一）强化检查，严把公证质量关。公证质量和信誉是公证事业的生命线，只有公证质量过硬，公证信誉才能有所保障，公证事业才能健康良性循环发展。今年，我处按照各级司法行政机关和公证行业协会的要求部署，定期或不定期地开展了公证质量检查活动，通过回访当事人、自查、互查等途径全面检查公证卷宗、公证程序等方面存在的问题，纠正有瑕疵公证文书和解决存在的公证质量问题，不断提高办证质量，提升公证公信力。

（二）强化管理，健全公证诚信体系。为加强公证的诚信建设，积极完善公证员诚信档案，对每名公证员、公证辅助人员的基本情况、办理公证情况进行统一登记备案。同时完善“公证公开”制度，加强内部管理，公证执业行为进一步规范和完善。

（三）强化服务，开展公证便民活动。注重公证工作下移，

以开展“法律进万家”、“发扬传统、坚定信念、执法为民”主题实践活动为契机，积极开展各类便民利民活动，将公证工作深入基层。开展公证法律义务咨询活动，广泛宣讲公证法律制度的意义和作用。开设便民服务窗口，开通公证服务热线电话，开辟困难群众绿色通道，方便群众公证法律咨询，为老、弱、病、残等弱势群体，主动上门提供公证服务。加强与法律援助中心的合作，针对经济困难的群众，予以减免公证费用，使群众切实感受到法律的公平正义。

三、以提高能力为核心，推进公证员队伍建设

（一）积极开展理论学习，提高队伍思想素质。我处结合工作实际，在公证队伍中开展教育整顿活动。坚持定期学习制度，组织学习国家现行的相关政策和新出台的法律法规，学习*****同志七一讲话及十七届六中全会精神，坚持做到学精、学通、学活、学实，把全体公证员的智慧和力量都凝集到学习、贯彻、落实新思想、新要求、新举措上来，切实提高了公证人员的政治素质。

（二）积极参加业务培训，提高队伍业务素质。我处按照上级主管部门要求部署，积极组织公证人员参加部里、省里、行业协会组织的注册培训、业务学习等各种教育培训，不断提高公证员自身业务素质，为当事人提供更加优质、高效的公证法律服务。

四、以宣传活动为载体，增强公众公证法律意识

以法制宣传月、宪法宣传周以及专题法制宣传日等法制宣传活动为契机，集中时间，采取广播、现场咨询、发放宣传资料等形式灵活、通俗易懂的方式向群众广泛宣传公证法律知识，提高公众的公证法律意识，使其能够通过公证途径保护自己的合法权益。

虽然我处在工作中取得了一些成绩，但是还存在一定不足。

一是体制不顺。公证处现为独立的事业单位，但实行的是行政管理模式，没有独立的财、物管理支配权，无法实现“自律运行、自主开展业务”，工作难以从深度和广度开展。二是机制不活。由于公证工作实行行政管理，所以尚未建立科学有效的激励机制，司法行政管理机关与公证处、公证员之间的责、权、利不明确，公证员工作的积极性不高，坐堂办证思想仍然存在。三是宣传不够。个别当事人对公证办事程序不了解，影响了公证质量和办证效率，公证工作的社会宣传还有待于加强。

在下步工作中，我处将认真总结经验，改正工作不足，尽职尽责地履行好公证法律服务工作职责。一是继续抓好队伍建设，努力提高队伍素质。二是积极配合区司法局对公证处的宏观管理，探索研究符合本处工作实际的管理模式，建立公证工作有效的激励机制，提高公证员工作的积极性。三是进一步加大公证工作的宣传力度，努力提高公众公证法律意识。四是继续围绕政府中心工作和经济发展，认真做好公证法律服务工作，不断发挥公证法律服务工作在减少争讼、维护稳定中的作用。五是认真完成行业协会和各级司法行政机关交办的其他任务。

公证处半年工作总结篇六

一、基本情况

我处现有工作人员3人，其中执业公证员2人，公证员助理1人。xx年共受理公证事项87件，办结84件，未结2件，终止办理1件，业务收费27850元。

二、主要做法和特点

（一）以科学发展观为统领，充分发挥公证职能作用 1、积极为政府的中心工作和经济建设服务。xx年，我处紧紧围绕政府中心工作，在重点工程建设、国有土地使用权及国有资产

出让转让、企业改制等事项中继续担当重要角色，积极为经济建设保驾护航，发挥了不可替代的监督保障职能作用；为自然人办理了大量财产继承、房屋买卖、赠与、析产、承包合同等公证，服务了群众，促进了xx经济建设的有序健康发展。

（二）以诚信建设为主线，提高公证的公信力和影响力 1、强化检查，严格把好公证质量关。公证质量和信誉是公证事业的生命线，拓展公证业务，必须以确保公证质量为前提，只有公证质量过硬，公证信誉才有所保障，公证事业才能健康良性循环发展。xx年，我处按照各级司法行政机关和公证行业协会的要求部署，定期或不定期的开展了公证质量检查活动，通过回访当事人、自查、互查等途径全面检查公证卷宗质量、公证瑕疵等方面存在的问题，纠正有瑕疵公证文书和解决存在的公证质量问题，为全面建设小康社会，构建和谐社会提供强有力的公证法律保障打下了基础。

2、强化管理，建立健全公证诚信体系。为加强公证的诚信建设，积极完善公证员诚信档案，对每名公证员、公证辅助人员的基本情况、办理公证情况进行统一登记备案。同时推行公证员“三要三反对”、公证“四结合四必访”等制度，完善“公证公开”制度，加强内部管理，公证执业行为进一步规范和完善。

1、加强队伍的思想政治理论素质建设。我处结合法律服务和法律援助为构建社会主义和谐社会服务主题实践活动和新一轮解放思想大学习、大讨论活动，在公证队伍中开展教育整顿活动。坚持定期或不定期学习制度，组织全处人员认真学习国家现行的相关政策和新出台的法律法规、特别是认真学习了党的xx大精神，把全体公证员的智慧和力量都凝集到学习、贯彻、落实xx大提出的新思想、新要求、新举措上，坚持在学习中做到精、通、活、实，真正把全体公证员的思想统一到xx大精神上来，切实提高公证员政治素质。

公证处半年工作总结篇七

二〇一五年，我处认真贯彻落实上级司法行政机关的指导精神，服务民生，服务稳定，牢固树立诚信为民、热情服务理念，在全处人员的共同努力下，截止目前共办理各类公证事项2315件，为xx县经济的发展和社會秩序的稳定发挥了应有保障作用。

一、强化服务意识，提高公证质量

落实各项服务措施，当事人首次来公证处，材料齐全当场受理，对于简单公证事项当日办结；材料不齐全，应向当事人开列所需证明材料清单，做到一次告知，二次办结，减少当事人往返公证处的次数。加大上门服务、假日服务力度。抓好公证质量管理，认真落实公证质量管理制度。强化公证事项的受理、审查、出证、审批、归档五个环节管理，明确五个环节责任人应承担的责任和风险，实行各环节互相监督、及时纠错机制，杜绝错假证，减少了瑕疵证。

二、服务“三农”，维护农村稳定

以公证服务规范村委会集体组织的经济行为，保障农村经济合法有序运行。积极参与我县兴济镇建国街成片土地承包事项，办理了竞价承包现场监督和土地承包合同公证。为确保竞价承包的规范化、合法化，认真出谋划策，起草了竞价承包方案、竞价规则、竞价承包公告、土地承包合同等文件，使建国街土地承包工作得以顺利完成，从而解除了承包方的后顾之忧，依法保障了农村经济的稳定发展。

以公证服务促和谐、保稳定，坚持诚信、热情、便民的服务理念，积极为我县农民提供优质便捷的公证服务，为行动不便当事人提供上门公证服务，积极办理了房屋买卖、财产赠与、财产继承、家庭财产分割、赔偿协议、有法律意义的文书、证据保全、民间借款协议等公证事项，稳定了农村民事

秩序，减少了农村矛盾纠纷。

三、围绕政府工作，服务县域经济

为配合县交通运输局客运车辆、危险货运车辆管理改革，我处认真谋划，一是办理了客运车辆车主道线运营承诺书公证，扫除客运车辆今后改革障碍，二是办理了危险货运车辆产权转让合同公证，我县247辆危险货运车辆的全部产权或部分产权转让给原九个挂靠运输企业，使我县危险货运车辆管理实现规范化运营。

积极服务我县金融企业，积极联系县农村信用联合社、县吉银村镇银行，为县信用联合社系统26个信用社办理了逾期沉淀贷款催收公证，依法保护了我县农村信用社作为债权人的合法权益，为邮政银行、吉银村镇银行办理了赋予贷款合同强制执行公证，在一定程度上解除了银行的后顾之忧。

公证处半年工作总结篇八

二〇一一年上半年，我处紧紧围绕经济长期平稳较快发展和社会和谐稳定这一大局，深入开展公证工作，进一步发挥公证工作服务经济建设，服务新农村建设，服务社会和谐稳定和服务民生的职能。上半年共办理公证事项73件，其中国内经济3件，国内民事61件，涉外民事9件。公证收费16000.00元。

我处紧紧围绕政府的中心工作，在重点工程建设，国有土地使用权等事项中担当主要角色，积极为经济建设保驾护航。推进经济又好又快发展提供优质高效的公证服务。我处深入研究公证工作服务“三农”的措施，先后在奇克镇繁荣村、奇克镇常胜村建立了公证联系点，与联系点的村委会签订了公证工作为“三农”服务协议，为联系点担当公证法律顾问。定期到联系点解答法律咨询、起草合同等法律文书、调解民事纠纷和经济纠纷，认真办理好农村土地承包经营权流转、农村剩余劳动力转移等方面的公证事务，努力为农村经

济发展提供高效便捷的公证服务。

我处公证人员立足于公证执业特点和优势，依法办理涉及城镇建设、拓宽道路、廉租房摇号分配、安居住房分配等涉及群体性问题和关系群众切身利益的事项，充分发挥公证工作在预防社会矛盾和纠纷中的特殊作用，切实保障社会和谐稳定。

强化检查，严格把好公证质量关。公证质量和信誉是公证事业的生命线，拓展公证业务，必经以确保公证质量为前提。只有公证质量过硬，公证信誉才有所保障，公证事业才能健康良性发展。我处严格按照省、市司法行政机关的安排，定期开展公证质量自查和检查活动。通过回访当事人，自查、互查等途径检查公证质量，及时纠正有瑕疵公证文书和存在的公证质量问题，严格规范执业活动。经过不断的自查和检查，公证人员的质量意识不断提高，杜绝了错假证的出现。

强化服务，开展便民利民活动。开设便民服务窗口，为困难群众开通绿色通道，积极为老弱病残等弱势群体上门办理公证事务。加强与法律援助中心的合作，针对经济困难的群众，予以减免公证费用，使群众真正感受到法律的公平正义。

我处与县依法治县办、司法局宣传股等密切配合，利用法制宣传日、法律广场、法律大集为契机，利用广播、电视、设立咨询台、发放宣传单等形式多样、通俗易懂的方式，向群众广泛宣传公证法律知识。今年的三月一日和五月十八日，我处公证人员着装整齐，分别在县婚姻登记站、奇克镇繁华地段设立咨询台，摆放宣传板，挂起了“公证与您同行，公证伴您左右”、“办理公证防风险，公证为你保平安”等宣传条幅，播放宣传录音，发放宣传单1500余份，使更多的人了解、认知公证工作，有效提高了公证的知名度。

半年来，我处为地域经济发展做了一些工作，取得了一点点的成绩。但是认真检查起来，我处还存在着许多缺点和不足。

一是缺乏开拓精神，不能开拓公证新领域；二是对公证的宣传教育工作开展得不够好、不够广泛和深入，使我县大型招投标、政府采购等工作公证都不能参加，不能发挥应有的职能作用。今后，我处要在司法局的领导下，充分发挥公证的职能作用，使我县公证工作登上新台阶。