

# 网格员工作总结 网格工作总结和心得体会 (模板9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 网格员工作总结篇一

网格工作作为一种全面覆盖社区的管理和服务模式，已经在我国得到广泛应用。通过网格化的管理和服，可以更好地解决社区居民的问题，提高社区的管理水平和居民的幸福。因此，对于网格工作的总结和心得体会，不仅有助于进一步改进和完善网格工作，也能够为其他地区和组织借鉴和参考。

### 第二段：总结网格工作的优点和成果

网格工作的一个显著优点是它能够深入到社区的每一个角落，实施细致入微的管理和服务。通过建立完善的网格化管理体系，可以快速了解社区的各类问题，并及时采取相应措施解决。此外，网格工作还能加强社区居民之间的交流和互动，促进社区的和谐发展。通过对过去一段时间网格工作的总结，我们可以看到，通过网格工作的实施，社区的管理水平得到了提升，居民的问题得到了妥善解决，社区的环境和秩序得到了改善，社区的发展也实现了良好的动态平衡。

### 第三段：指出网格工作中存在的问题和挑战

尽管网格工作取得了一定的成绩，但也面临着一些问题和挑战。首先，由于社区居民的需求和问题多种多样，对网格员的素质和能力提出了更高的要求。其次，由于社区居民的参与程度不一，需要进一步加强对居民的宣传和教育，提高他

们的参与意识和能动性。再次，由于资源的有限性，网格工作中往往存在着人力、资金和设备等方面的不足。因此，在总结网格工作的同时，我们也要对存在的问题和挑战有清醒的认识，为今后的工作做好准备。

#### 第四段：分享网格工作的经验和做法

在网格工作中，要注重有效沟通和互动，建立和谐的社区关系。要通过耐心倾听居民的诉求，解决居民的问题，增强居民的获得感和满意度。同时，要依靠科技手段，提升工作效率和管理水平。例如，可以引入互联网技术，建立网格工作的信息化平台，实现网格员和居民之间的快速信息传递和沟通。此外，还要加强队伍建设，提高网格员的专业素质和工作能力，提供良好的培训和发展机会，激发他们的工作热情和创造力。

#### 第五段：展望网格工作的未来发展

随着社会的发展和居民的需求不断变化，网格工作也需要不断优化和改进。未来的网格工作中，可以适度探索一些新的理念和方法，例如可利用人工智能和大数据分析提高工作效率；可以与其他社区和组织进行更多的合作，实现资源共享和互利共赢；可以通过持续创新和完善，构建更高效的网格管理体系，提供更优质的服务和保障。总之，网格工作不仅是社区管理的一种有效手段，更是构建和谐社会的重要途径，我们有信心通过持续努力，使网格工作在实践中更好地发展和创新。

## 网格员工作总结篇二

一、信息采集。通过走访入户，日常巡查，入户核查，掌握所辖区域（半山骊园）的基本情况。

我是青龙山社区3号网格半山骊园的网格员，管辖范围为青龙

山路9号半山骊园小区、青龙山路7号传输局家属区、开发区法庭小区，共有8栋居民楼，居民住户累计670户，因所属辖区为近几年新建商品房和还建楼及单位住房，目前仍有将近一半的空置户。2014年以来，通过每日的走访入户，目前小区常住户有357户，空置户303户，租住户10户，常住人口约为700人。所辖区域主要以居民楼为主，辖区内主要机关单位有开发区法庭、传输局。通过2014年以来的走访巡查和入户登记，对小区基本情况有了更加深入的掌握和了解。

1、2、3栋的电梯经常受到不同程度的损坏，发生过老年人在被卡在电梯里面的情况，对此问题我曾多次向社区领导反映，同时及时把问题反馈给小区物业公司，该问题最终得以解决。三是，2014年累计上报城市管理类信息110条，主要包括城管类、环境卫生类、沿街秩序类等，如辖区内车辆乱停乱放、堆积建筑垃圾，以及青龙山路11号开发区法庭前沿街道长期存在沿街晾晒衣物等；四是，对本辖区内城市部件进行清查。

三、民政服务。协助社区民政专干开展低保入户调查，核查家庭困难情况、个人收入情况等是否发生变化，并及时将小区内低保户的具体情况记录下来，如：协助社区民政专干蔡红霞等人到半山骊园1栋1503户张长申张女士及半山骊园7栋刘三桂刘女士家、7栋1002程春秀老人家核查低保情况，协助街道民政部门到半山骊园2栋1503户方兰仙方女士家核查低保人员情况并记录在册。

四、综合事务。积极配合做社做好各项综合性事务。一是，积极配合社区，做好微心愿的征集和完成情况等工作，同时对小区内空巢老人进行调查摸底，对辖区内的老人进行统计，对所辖小区的残疾、低保等重点人群进行登记，对三无老人、下岗失业人员、两牢回归等特殊群体重点关注。二是，根据社区的工作安排，对所辖辖区内的企事业单位的安全及保安系统进行了摸底；三是配合社区做好经济普查等相关调查；四是，对所辖辖区内的企业进行了税源调查等，四是，对本

辖区内商业网点进行清查；五是，按照社区的安排配合黄石体委做好全民体质监测。

五、加大宣传力度，提高居民对网格员及网格工作的认知度和知晓率。通过发放道德知识宣传牌、道德模范宣传牌、群众安全感满意度测评问卷，文明创建知识册，至居民的一封信等宣传资料提高居民对网格员和网格工作的知晓率。累计发放此类宣传资料1500余份。

六、提高自身业务知识和技能。到石榴园社区参加关于政府工作廉政建设知识会议，按照社区安排每月到社区服务大厅坐班，了解社区综合治理的相关知识。如办理户口的相关流程等。

## 七、下一步工作打算

1. 对于正在进行的创建全国文明城市活动积极参与，认真完成领导布置下来的各项相关工作。

2. 在今后的工作中加强学习积极提高自身业务能力，配合计生、民政、劳动保障、城市管理、综合治理等各个口径的工作。

3. 认真做好信息采集，对于小区、楼栋、门牌（户）信息不断地进行核查，让居民信任我的工作，放心的将家庭信息告诉我。对三无老人、下岗失业人员、两牢回归等特殊群体重点关注，和网格八大员积极沟通，收集信息。

4. 热情接待居民来访，积极了解居民生活中的困难矛盾，对居民反应的问题及时解决，及时反映。对于能解决的尽量解决，一时解决不了的及时向上级反映，并做好解释安抚工作。

5. 写好民情日志，理清思路，及时总结。对每天工作详细记录，总结经验，并做好工作计划。

6. 针对工作中存在的不足，要不断提高运用知识解决实际问题的能力，增强社会责任感和使命感，并且在工作中对自己有了清醒的定位，俗话说不积硅步，无以至千里；不积小流，无以成江海。我们要一步一个脚印，使居民相信、信任，将每一步都踏稳、踏实，这样才能为自己将来的工作奠定坚实的基础。

## 网格员工作总结篇三

随着经济的快速发展和社会需求的不断增加，社会治理也面临着新的挑战 and 压力。为了更好地满足人们的日常生活需求和维护社会稳定，我市近年来推行了网格工作，通过将城市划分为一个个网格，利用现代化信息技术手段，形成了一套有机的社会治理体系。在我参与网格工作的实践中，我深刻体会到了它的重要性和作用。下面我就网格工作进行一番总结和心得体会。

首先，网格工作的最大价值在于它能够实现信息共享和协同办公的目标。传统的社会治理模式中，信息的共享和协同办公常常存在着许多障碍。而网格工作通过引入信息技术手段，打破了信息孤岛的壁垒，使得各个部门和单位可以实时共享信息，形成了更高效的工作协同。比如，在城市网格中，我们可以及时将街道巡查信息、社区安全信息、环境保护信息等交流分享，让每个单位了解到最新的情况，从而更好地开展工作。

其次，网格工作的制度机制是其成功实施的保障。网格工作将城市划分为多个网格，每个网格配备专门的网格员，负责网格内的各项工作。这一制度机制的最大优势在于它强调了主动服务和解决问题的能力，真正把服务对象的需求放在首位。网格员通过不同的方式和手段，主动了解群众的诉求和问题，及时跟进解决，提高了问题的反映和解决效率。同时，网格员还承担着安全保卫、信息采集、政策宣传等多种职责，将工作的综合性和全局性充分发挥出来，为社会治理提供了

全方位的支撑。

再次，网格工作的有效推行需要广泛的社会参与和支持。作为一种全员参与的社会治理方式，网格工作需要广大市民、组织和企业的积极参与和支持。只有当社会各界共同努力、形成合力，才能真正实现网格工作在社会治理中的优势和效应。在我市的实践中，我们广泛开展了网格工作宣传和培训，加强了网格员的专业素养和服务能力，同时也加大了对广大市民的号召力和吸引力，让大家都积极参与到网格工作中来。通过大家的共同努力，我们取得了初步的成效，但仍需要不断加强和改进。

最后，我认为网格工作不仅是一种社会治理方式，更是一种思维方式和工作态度的转变。在网格工作中，我们要摒弃过去的行政管理思维，转变为服务群众、解决问题的思维模式。我们要主动了解群众的需求和意见，及时解决问题，以问题为导向，不断改进工作方式和方法，不断提高工作效率和质量。这种思维方式和工作态度的转变，应该贯穿于社会治理的方方面面，不仅是网格工作的要求，更是社会治理发展的需要。

总之，网格工作在推动社会治理现代化进程中发挥了重要的作用。在这个过程中，我们切实感受到了信息共享、协同办公、制度机制、社会参与和思维方式的重要性和价值。通过不断总结和改进，我们相信网格工作在我市的实践中会越来越好，为我们社会治理的现代化做出更大的贡献。

## 网格员工作总结篇四

目前，我镇辖区内共有各类生产经营单位500余家，重点监管单位219家。其中学校14家，网吧4家，休闲娱乐场所6家，超市百杂21家，其他174家。安全监管对象种类繁多，任务繁重。今年以来，我镇始终把消防安全工作摆在突出位置，以夯实基层基础工作为重点，以落实安全监管主体责任为抓手，坚

持推进消防安全“三分六定”网格化管理模式。

我镇的主要做法是：

## 一、加强领导，明确职责

为加快推进消防安全网格化管理工作，我镇成立了网格化消防安全工作领导小组，由镇党委副书记、镇长任组长，副镇长、司法所长、综治办专职副主任、稳定办专职副主任为副组长，派出所、安监所、工商所、群工办负责人及各村支部书记为成员。领导小组下设办公室，办公室设在镇消防中队，由镇消防中队长任办公室主任，具体负责\*\*镇辖区的消防安全网格化管理工作的组织协调。

具体职责分工是：

(一)\*\*镇消防安全网格化管理工作领导小组全面负责本辖区消防安全网格化管理工作，镇党委副书记、镇长为消防安全网格化管理工作第一责任人。

(二)\*\*镇消防安全网格化管理工作领导小组办公室负责消防安全网格化管理的组织协调工作，具体指导各村的消防安全网格化管理工作。

(三)镇其他班子成员为分管责任区的消防安全网格化管理工作第一责任人。

(四)各村村委主任为所在村消防安全网格化管理工作的第一责任人。

## 二、分解任务，细化内容

在摸底调查的基础上，按照健全消防安全网格化监管体系、完善消防安全监管运行机制的总体要求，出台实施方案，收

集相关信息，划分各级网络，对事故隐患、重大危险源等问题进行排查登记，建立台账和档案，确定各级网络、各个责任区职责。通过建立三级网络，形成“横到边、纵到底”的安全监管网络，把网格化管理科学涵盖到整个辖区，力争实现“无缝隙、无缺口”的消防安全监管格局。

(一) 分层分级建立责任区。以镇政府为单位建立一级大网格；以24个行政村为单位建立24个中级中网格；以村民小组为单位建立200个三级小网格。

(二) 落实责任区包片领导。一级大网格明确1名分管消防安全工作的领导，设置5名专职安检人员；二级中网格按照分工包片到各村，并明确主要负责人，成立消防安全领导小组，设置1名消防安全管理员；三级小网格由各村按照分工包片到各村民小组，各组明确主要负责人。

### (三) 明确各级责任区职责

召开了各村支部书记、安全员、各相关站办所负责人会议，宣读了告成镇消防安全网格化工作实施方案，签订了消防安全工作目标责任书，明确了三级网格的工作职责。要求各村、各单位按照各自职责加强安全检查，强化消防安全宣传教育，监督隐患单位落实整改措施，全面抓好责任区内的消防安全工作。

## 三、完善制度，强化落实

(一) 实行检查巡查制度。各级网格分包领导每月至少组织检查一次；各村支部书记、安全员每周至少检查小网格消防安全工作一次；巡消防队员每天开展日常消防安全检查。

(二) 实行层级负责制度。按照属地管理、分片包干、责任到人的方式，实行专人专管制度，层层签订责任书。



(三) 坚持宣传培训制度。镇消防中队每月5日组织各村支部书记、安全员及相关部门主管消防安全的负责人进行培训。并通过彩页、宣传栏、橱窗、安全警示牌等形式进行消防安全知识宣传。

(四) 坚持联席会议制度。每两个月由镇消防安全网格化领导小组组织工商所、派出所、综治办、安监办、消防中队负责人召开联席会议，通报辖区消防安全工作形势，分析当前突出问题，研究部署下阶段工作。

(五) 实行督办移交制度。在日常消防安全检查中，对不能立即整改的严重火灾隐患，由镇消防安全领导小组移交市公安局消防大队。

(六) 实行网上监管制度和奖惩问责制度。按照登封市消防安全网格化工作要求，认真落实网上监管和奖惩问责制度，对隐患排查工作不力造成严重后果的要实行责任追究。

#### 四、形成合力，齐抓共管

按照\*\*镇网格化管理工作领导小组职位设置和工作流程，实行分级处置、层层分解。各级安全监管人员在日常检查中发现的消防安全问题，按照自身职权，能处理的及时处理；不能处理的，及时整理上报镇消防安全网格化管理工作领导小组。镇消防安全网格化管理工作领导小组对上报的问题实行综合分析、分类处置，对于一些重大问题，及时报告镇党委政府，由党委政府牵头，组织各方面的力量，实行联合处置。

目前，我镇已经按照市消防安全网格化工作要求，成立组织，制定方案，划分网格，明确职责，分解任务、健全制度。在今后的工作中，我镇将按照上级主管部门的要求，强化措施，狠抓落实，为全镇居民营造一个平安和谐的社会环境。

# 网格员工作总结篇五

网格管理是新时代城市治理的一种重要方式，旨在实现城市管理的精细化、精准化。本段主要介绍网格工作的概念及其重要性，引起读者对该话题的兴趣。

## 第二段：网格工作的具体内容及展开

网格工作是指将城市划分成若干个网格，并由网格专职人员进行管理、服务与维护。本段主要描述网格工作的具体内容，例如：巡查、信息收集、协调解决问题等。同时介绍网格工作的展开，例如：城市管理网格化覆盖、建立工作档案、科技手段的应用等。

## 第三段：网格工作的成果与问题

网格工作在实践中取得了诸多成果，例如：社会治安得到了改善、居民生活水平提升等。但也面临着一些问题，例如：网格管理人员多重任务负担重、网格信息化建设仍有待加强等。本段通过实例说明了网格工作的成果和问题，并探讨了背后的原因与解决方法。

作为网格工作的参与者之一，个人所感所悟是独一无二的。本段主要介绍我在网格工作中的体会、感想以及从中获得的心得。例如：网格工作需要高度的责任心和细致入微的观察力、网格管理人员需具备高超的协调能力等。

网格工作仍处于不断发展的阶段，未来仍有许多改进和创新空间。本段主要阐述对未来网格工作的展望，例如：进一步加强网格信息化建设、强化人民群众的参与意识以及不断提高网格管理人员的素质。同时，提出在未来网格工作中面临的挑战与机遇。

近年来，随着城市化进程的快速推进，网格管理作为一种新

兴的城市治理方式被广泛采用。网格管理通过将城市划分成小区小块，由专职人员负责管理、服务和维护，为居民提供更精细化、精准化的服务。网格工作的有效开展对于改善城市治理水平，提升居民的生活品质具有重要意义。

## 第二段：网格工作的具体内容及展开

网格工作包括巡查、信息收集、协调解决问题等多项内容。通过巡查，网格人员可以及时发现小区内的问题并协调相应的部门进行处理；通过信息收集，网格人员可以了解居民的需求和诉求，及时向相关部门反映；通过协调解决问题，网格人员可以促使各个部门之间的有效沟通与合作。此外，网格工作还需要建立网格化覆盖，以确保每个小块都有专职人员进行管理。同时，科技手段的应用也是网格工作的关键，通过建立工作档案、使用人工智能技术等，可以提高工作效率和智能化水平。

## 第三段：网格工作的成果与问题

在实践中，网格工作取得了一系列的成果。社会治安得到有效的改善，居民对生活环境的满意度明显提升，社区团结度进一步加强。然而，网格工作也面临一些问题，例如，网格管理人员的工作任务繁重、信息化建设水平不高等。这些问题在一定程度上影响了网格工作的质量和效率。背后的原因是多方面的，如工作任务的层层叠加、网格管理人员专业素养的不足等。要解决这些问题，需要加强网格管理人员的培训和学习，提高他们的综合素质和工作能力；同时，加强部门之间的协调合作，形成联动机制，实现资源共享。

作为网格工作的参与者之一，我从中受益匪浅。首先，网格工作需要高度的责任心和细致入微的观察力，通过巡查工作，我能够及时发现并处理小区内的问题，帮助居民解决实际困难。其次，网格管理人员需要具备高超的协调能力，能够与多个部门及时沟通、协作，为居民提供更加便捷的服务。最

后，网格工作还加深了我对社区和居民需求的认识，以及对城市治理的理解和关注。

展望未来，网格工作仍有进一步发展和完善的空间。首先，加强网格信息化建设，利用大数据和人工智能等技术手段，提高工作的智能化水平。其次，加强对人民群众的参与意识，鼓励居民积极参与社区公共事务，推动形成共建共治共享的社区发展格局。最后，不断提高网格管理人员的素质与能力，加强他们的培训和学习，让他们成为城市管理的中坚力量。尽管未来仍将面临一些挑战，但希望通过不断创新和改进，网格工作能够更好地为城市治理和社区建设做出贡献。

## 网格员工作总结篇六

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

1. 重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2. 矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

## 网格员工作总结篇七

### 一、 信息采集：

通过上面登记和入户核查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是社区（）网格员，管辖范围为经济园区140号到188号，263号，265号，267号，269号，共有居民楼47栋，居民住户314户，幼儿园1家，食品加工坊1家。通过上门入户，

我对辖区的情况有了个基本了解，在信息采集的过程中，让居民初步的认识了我們。

## 二、 了解社区民意：

通过填写调查表和居民谈话中，了解管辖范围民意合不稳定信

息，及时向社区负责人汇报。

进行了抽样调查。十月份对茅坪镇公共汽车行驶路线进行了调查。

## 三、 调处矛盾纠纷：

居民文化水平层次不齐，移民户集中，导致生活习惯不一同，经常有居民找社区化解矛盾。176号因为下水道堵塞，导致水无法流出，居民反映给我后，我和二支部书记，协管员去现场看情况，因为属于外下水道，不在物业维修的范围内，我们和居民协商帮其找维修工给予解决。目前共化解下水道堵塞、垃圾扰民、油烟扰民等社会矛盾共10起。

## 四、 宣传国家有关法律、法规和政策：

8月份对县、乡、居委会选举，镇代表选举和县代表选举，在社区内进行不间断的宣传，让每个居民能行使自己的权益，并全力配合后期的选举工作。对国家的相关补贴政策宣传到位，退伍军人的补贴，低保政策，廉租房政策等等。

## 五、 落实上级部门的各项工作部署，完成其交办的工作任务。

做好后勤工作，让我们社区的党员能充分发挥其作用。

## 六、 服务代理：

对于居民二代身份证的办理，年纪大的居民无法去派出所办理，我们联系社区民警，协调其安排上门办理。

存在的问题和明年的工作打算：

经济园区属于人员居住比较复杂的社区，把提高居民的在就业问题和社区文明建设放在首位。让居民能真的安居乐业。

一、深入了解居民的基本情况，时刻关注劳动保障，及时提供就业信息，使有劳动能力的居民能找到工作。

二、对于社区文明建设：1、对于留守儿童，网格员可以集中对其进行功课辅导，使居民能感受到社区的温暖。2、对不文明的现象进行，总结汇编后发送到各居民的手中，让居民明白，不文明的现象对他自己的影响。让人人都能以主人翁的态度，来制止身边的不文明现象。

对于下一步的工作，每天按时在网格内巡查，并做好相应的工作日志记录，及时准确掌握居民的基本信息和利益诉求，努力了解居民关心地热点、难点问题。总之在20xx年我会努力工作，当好社区的“娘家人”，让居民都相信我，信任我！

## 网格员工作总结篇八

2012年网格工作个人工作总结 自六月份正式成为网格办公室的工作人员，一晃参与工作也已经半年多了，半年里在管委会党工委的正确领导下，在网格办公室领导的关心和培养下，我认真贯彻落实党的各项方针，政策，认真、努力的完成了上级下达的各种任务。

这半年来，在分管领导及科室领导的帮助下，我分管的工作取得了一定的实效，现将我半年的工作作一个简单总结。

一、思想政治素质方面

自参加工作以来，我能认真自觉地学习邓小平理论和“三个代表”重要思想及党的十八届人民代表大会精神。进一步加强和改进思想工作作风，坚定共产党信念，坚持党的领导，忠于党，忠于人民。在思想上、政治上，行动上与党中央保持一致。正确处理国家、集体、个人之间利益关系，要求别人做到的自己首先做到。

## 二、工作方面

在网格办公室的工作中，我主要分管网格化管理工作。工作的内容包括：

3、统计各社区及网格巡查员每周、每月、每季度的网格巡逻情况，针对各位巡逻员的上报情况及时与网格办对接，总结经验并及时对各巡查员进行培训，以保证网格工作的及时性和先进性。

## 三、存在的不足和今后努力方向

一是在学习方面还需要努力，相关的技术层面需要自发、积极的去学习；

三是深入群众少，不能及时全面掌握了解社区群众及辖区内的实际情况，很多对工作的理解还残留在表面层次，没有深入探究。

上述问题，我将在今后工作中认真加以改进。首先要进一步认真学习，不断提高自己的理论水平和职业素养，懂得学以致用。树立全心全意为人民服务的思想。不断学习科学文化知识，提高自身综合素质。珍惜每周下社区学习的机会，对社区的情况积极去认识和了解。发扬优点，克服缺点，把自己的本职工作做得更好，更实，更细。



## 网格员工作总结篇九

通过上面登记和入户核查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是社区网格员，管辖范围为经济园区140号到188号，263号，265号，267号，269号，共有居民楼47栋，居民住户314户，幼儿园1家，食品加工作坊1家。通过上门入户，我对辖区的情况有了个基本了解，在信息采集的过程中，让居民初步的认识了我们。

通过填写调查表和居民谈话中，了解管辖范围民意合不稳定信息，及时向社区负责人汇报。

我所在地网格属于移民安置居民点，由于房屋建筑过于密集，人口居住比较复杂。对于困难户，及时上门了解。对于危险人员，定期了解其动向，及时向上级领导反映情况。9月份对社区治安，进行了抽样调查。十月份对茅坪镇公共汽车行驶路线进行了调查。

居民文化水平层次不齐，移民户集中，导致生活习惯不一同，经常有居民找社区化解矛盾。176号因为下水道堵塞，导致水无法流出，居民反映给我后，我和二支部书记，协管员去现场看情况，因为属于外下水道，不在物业维修的范围内，我们和居民协商帮其找维修工给予解决。目前共化解下水道堵塞、垃圾扰民、油烟扰民等社会矛盾共10起。

8月份对县、乡、居委会选举，镇代表选举和县代表选举，在社区内进行不间断的宣传，让每个居民能行使自己的权益，并全力配合后期的选举工作。对国家的相关补贴政策宣传到位，退伍军人的补贴，低保政策，廉租房政策等等。

对“两险一卡”的工作任务，我们先进行整体宣传，然后上门一户一户宣传政策，现正在进行中。对换届选举工作，我们在社区内粘贴宣传单，并发放宣传单，让每个居民能了解

其选举时间及政策，使得换届选举能顺利完成。对社区党建工作，我们能积极的做好后勤工作，让我们社区的党员能充分发挥其作用。

对于居民二代身份证的办理，年纪大的居民无法去派出所办理，我们联系社区民警，协调其安排上门办理。