

最新公司法律顾问工作报告(优秀8篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

公司法律顾问工作报告篇一

×××有限公司：

一、服务模式及主要工作

贵司作为一家集科研、生产专业氟碳保温系统和仿铝板、仿不锈钢、防火涂料的专业生产和施工的企业，涉及到的业务范围非常广泛，法律问题也更加复杂。本所担任贵司法律顾问后，结合贵司在业务中面临的大量、复杂相关法律事务等实际情况，由梅峻岭律师及王艳和闫兵律师助理四人组成了专业的法律顾问团队。该团队由梅峻岭律师负责，通过“专人负责、团体配合”的服务模式，为贵司提供法律服务。通过一段时间的摸索，该律师顾问团队已经形成了一套相对完善的工作机制。在工作过程中，团队成员就贵司重大法律咨询议案和服务项目所出具的法律意见书或问题解决方案均上报律师顾问团队，团队负责人梅峻岭律师根据情况召集不同层次的会议对意见书或方案进行专题研究，以确保法律意见的准确、可行。

该律师顾问团队自成立以来，严格按照本所法律顾问工作规则，认真履行各项职责，通过调查研究、参加会议、参与谈判、个案咨询、委托代办等形式，开展了法律顾问工作。主要工作内容参见附表。

综观一年以来的法律顾问工作，在贵司的信任和支持下，本所根据贵司的需要，及时、认真地向贵司提供了高效的法律服务。

二、存在问题与不足

欠缺，未及时发现合同中的法律风险，而贵司在产品出现质量瑕疵问题时的的大意也给贵司造成的损失。这些问题只要及时沟通，本所便可为贵司制定相应对策，上述纠纷也许仍会发生，但不至于如此被动，而贵司退场的损失也可获得补偿。

1、如何在新的环境下构建规范化、制度化、科学化的组织模式和治理结构，并不断完善公司的运行机制、完善各项规章制度是贵司面临的一项重大课题，也是我们可以进一步合作的领域之一。

2、围绕贵司下一年度经营管理中的热点、难点问题，开展相关法律服务工作，协助贵司的业务拓展，充分发挥法律顾问的参谋作用。

3、为加强贵司管理层的法律风险意识，向贵司提供专门的公司法、合同法等方面的培训。

过去一年的工作，既为我们不断完善服务提供了条件，也为我们不断开拓创新奠定了基础。在此，我们希望贵司再次给予我们为贵司服务的机会，我们特此承诺将继续奉行团队协作的建所模式，专业、高效、优质的服务理念，不断增强与司法系统的沟通、协调能力，以期持续全面的维护贵公司的合法权益。

公司法律顾问工作报告篇二

甲方

乙方

甲方因需要，并经双方协商订立如下协议，共同遵照履行。

一 特别条款

1.1. 法务服务范围

- 1) 为公司经营及管理上的法律问题提供咨询
- 2) 对公司运作和发展方向的决策提供法律建议
- 3) 对公司运作和发展方向的决策提供指导意见
- 5) 为公司专门性事务对外签发律师函
- 7) 提供与公司经营，管理活动有关的法律信息
- 8) 从法律角度为公司管理进行构架的设计
- 9) 帮助公司构建经营管理法律风险防范体系
- 10) 参与公司治理及起草公司章程，股东会协议，董事会规则等文件
- 13) 制定公司债权回收方案，并组织实施
- 14) 对公司管理人员进行相关的法律知识培训
- 15) 对公司的合作伙伴，客户进行信用调查
- 17) 参与公司对外商业项目

1.2. 法务服务费及服务方式

双方经协商后确定，年法务服务费总额为 元人民币。(分十二个月支付，具体支付方式与支付时间见薪资制度)乙方不占用甲方办公资源，采用不定时工作方式，每月至少到甲方办公地一次，甲方有事可随时通知乙方。

1.3. 其他费用

乙方在办理案件中所发生的以下其他费用并不包含在上述法务费内，应由甲方另行承担。双方就以下费用的收费标准约定数目或按照实际消费为准。

- 1) 电信及邮递费用
- 2) 复印费用
- 3) 差旅费
- 4) 其他费用

1.4. 服务期限

双方约定服务期限为 年，自 年 月 日至 年月 日止。

1.5. 联系信息

有关甲方和乙方的联系信息如下

甲方： 乙方：

地址： 地址：

联系人： 联系人：

电话： 电话：

电子邮件： 电子邮件：

1.6. 其他约定

除由上述特别条款的约定和以下一般条款的约定外，双方补充如下协议：

二 一般条款

2.1. 生效条件

本协议在双方签署后生效。协议生效前。法务人员没有义务向甲方提供法务服务。甲方已有的法律纠纷，乙方可以参照本协议提供法务服务，其所需费用需另行支付。

2.2. 乙方的义务

乙方在为甲方提供法务服务时，承担以下义务：

- 1) 乙方必须遵守法务人员职业道德和职业纪律；
- 2) 乙方应当勤勉尽责，维护甲方的最大利益；
- 3) 乙方应当及时向甲方报告有关案件的进展情况；
- 6) 乙方变更联系信息的，应当及时通知甲方；
- 7) 乙方对甲方负有保密义务。

2.3. 甲方的义务

甲方承担以下的义务：

- 3) 如果甲方变更联系信息，应当及时通知乙方及其法务人员；

4) 按照约定支付法务服务费和其他费用；

5) 无论何种情况，甲方向乙方及法务人员提出的要求均不得违反国家相关法律的规定。

2.4. 保密

1) 乙方对甲方的相关信息及与案件有关的资料，文件和其他情况(以下简称“甲方秘密”)应当保守秘密，在未征得甲方同意的情况下，不得向任何第三方透露甲方秘密。

2) 乙方和甲方另签订的有保密协议的，应以保密协议的约定为准。

2.5. 其他法律事务

乙方均无义务代理甲方处理本协议约定的法务服务范围以外的其他法律事务。甲方如确有需要乙方及其法务人员提供有关啊法律事务服务的，应当与乙方另行签订法务服务委托协议。

2.6. 法律意见

乙方及其法务人员向甲方提供的分析，判断和意见，仅供参考企业领导决策参考。

2.7. 完整的协议

本协议作为乙方和甲方之间的最终的，完整的协议，取代之前双方作出的口头活书面约定。

2.8. 协议的可分性

本协议中的任何条款如因任何原因导致全部或部分无效，本协议的其他条款仍保持原有的效力，应当予以履行。

2.9. 修改

本协议经双方协商一致后，可以书面方式进行修改。甲方理解并承诺，如果甲方希望获得本协议约定服务范围以外的法务服务，应当与乙方另行签订法务服务委托协议。

2.10. 争议的解决

双方同意，有关本协议签订，履行发生的任何争议，在无法通过协商解决和调节方式解决的情况下，任何一方均可向北京市种菜委员会提出仲裁。仲裁依据该会仲裁规则进行，仲裁裁决的最终局的，对双方均有拘束力。

三 终止劳动合同

3.1. 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同：

- 1) 在试用期间，被证明不符合录用条件的；(注：人力资源部门应保留招聘资料，以保留录用条件的证据。)
- 2) 严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；
- 3) 严重失职，营私舞弊，给甲方利益造成重大损害的；
- 6) 被依法追究刑事责任的。(注：依据《劳动合同法》第39条修订。对员工欺诈的情形，也可依据第39条第5项解除劳动合同。)
- 8) 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

3.2. 有下列情形之一的，乙方可以解除此合同：

- 1). 甲方不能按时按量提供乙方合理报酬的；

3.3. 签署

本协议由乙方和甲方共同签署。由甲乙双方法定代表人或其他代理人签字并盖章。代理人签字的，需提供授权委托书。

3.4. 本协议一式两份，双方各持一份，自签字之日起生效。

甲方：（盖章） 乙方：（签名或盖章）

法定代表人：

年月日：

共2页，当前第2页12

公司法律顾问工作报告篇三

乙方：

一、甲方因业务发展需要，聘请乙方为甲方常年法律顾问。

二、乙方接受甲方聘请，指派 律师担任甲方常年法律顾问，

具体职责范围为：

（一）企业管理事务

1. 经营管理方面的重大决策的可行性、风险预测和对策，从法律上加以论证，提供法律依据，为企业的稳步发展提出法律意见，减少企业决策的责任压力，降低决策风险。

2. 企业经济项目谈判提供意见，帮助企业掌握与谈判项目有关的法律、行政法规和政策，从法律角度分析谈判项目的可行性，以保证不超越法律、政策许可的范围，对经济项目内容的真实性、合法性进行审查。

3. 协助企业完善制定有关法律文书、规章制度，建立档案管理，监督各部门依法运作，规范企业组织和行为。
4. 协助管理经济合同，确定合同类别，对企业各相关职能部门的合同进行真实性、合法性、可行性、严密性审查，避免经济损失。
5. 协助企业监督合同、协议的履行，提高履约率，达到较好的经济效益。
6. 就企业遇到的民事、经济或行政纠纷和诉讼事务提供法律意见，提出处理方法。
7. 根据甲方的实际需要，协助甲方开展有关法律宣传、普法教育，以便企业运用法律手段加强管理。
8. 及时传达有关法律政策信息，根据企业需要定期或不定期为企业员工进行法制宣传教育。

(二) 代办法律事务

1. 参加企业有关项目或其他事务的谈判，出具法律可行性研究报告和事实调查报告，代为草拟谈判提纲及其他文件等。
2. 为企业进行专项事实调查、为企业各种法律事实和行为提供服务。
3. 代理企业办理各种类型的登记注册手续，如工商登记、商标注册、专利申请登记等。
4. 代理企业参加民事、经济、行政诉讼、申诉或仲裁，代为申请行政复议；代理企业的索赔、追收债款，维护企业的经济利益和名誉。
5. 为企业办理信贷、抵押贷款、项目融资、银团贷款、融资

租赁及其他筹资事宜的法律事务。

6. 参与进行企业的改组、收购、合并、租赁经营、承包经营、资本重整、股份转让或企业股份制改组、债务重整或设立分支机构、办事处等。

7. 为企业的租赁经营、承包经营、客户咨询投诉等法律事务提供服务。

8. 办理律师见证和代办公证。

三、合同期限

乙方提供本合同约定服务的期间为：自 年 月 日起至 年 月 日止。

四、费用支付方式

甲方向乙方支付常年法律顾问费人民币 整□rm 元整(含所有为企业诉讼所而产生的律师费)。本协议签署之日起 内一次性付清。

收款单位：

开户银行：

账户：

纳税人识别号：

1. 乙方以不固定方式，可依需要到甲方办公。
2. 甲方遇到本合同规定范围内事项可通知乙方律师办理。
3. 乙方不定期与甲方领导会晤，相互交换意见，交流情况。

4. 若遇到□a.负责律师出差或另有其他事先排定的事务亟待办理；

b.代办理法律事务的工作量非负责律师能力足够承担；乙方需委派其他律师支援。

5. 当企业面临复杂、重大问题时，与甲方领导层发挥集体智慧共同研讨，力求最佳的处理方案。

六、工作重点

首先解决企业当今急需办理事务，然后转入纠纷预防、重大问题决策、日常事务处理上。

律师担任甲方常年法律顾问，为甲方提供服务，维护甲方合法的权益。甲方、乙方的法律地位是平等的，双方应相互尊重，相互信任，平等待人。乙方不能把自己的意见强加于甲方，甚至干涉甲方内部事务。即使是在甲方授权范围内的事务，也须征求甲方意见，方可做出处理。甲方也应把顾问当作本企业的参谋、助手，主动、及时征询顾问意见，对合理化建议、法律意见认真听取，以避免失误、纠纷。

八、其他约定

1. 为能更好地提供全面而真实的服务，甲方应向乙方真实详细地介绍有关情况，保证有关文件、材料的真实性，同时乙方有责任对甲方提供的资料保守秘密。

2. 乙方提供本合同约定的第二条之(一)“企业管理事务”所列项目咨询服务时，不在另收律师费，但有关差旅费、交通费、文印费应由甲方负担。

3. 乙方提供本合同约定的第二条之(二)“代办法律事务”所列项目服务，企业不另付律师费。按企业获取的实际收益提成

(另议)。

本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力，自签字、签章后生效。

甲方： 乙方：

法定代表人： 顾问律师：

地址： 地址：

电话： 电话：

签约日期： 年 月 日

公司法律顾问工作报告篇四

一名合格的法律顾问工作人员应不断探索新农村建设中法律顾问工作的一些新思路、新作法，下面本站小编给大家分享几篇法律顾问工作报告，一起看一下吧！

一、全力防范虚假赔案，以最大限度地挽回公司的损失。

一起是用他人名义买得二手车然后套用河南电力公司的号牌，制造单方保险事故，谎称车辆是方忠良母亲顾美珍所有，以原告顾美珍的名义，由方忠良作为代理人向余杭区人民法院提起赔偿诉讼。诉讼标的8万余元。案件发生后，通过永安河南公司协查得知，河南省电力局的车辆不曾到过浙江，而且事故发生时，该车辆停在电力局大院没有使用。挂真实车牌的车主河南电力局出具了所有权证明，这直接否定了方忠良向法院提交的其母亲是车辆所有权人的事实。我们去过公安、法院，还多次向保监局反应情况，经过努力，方忠良向法院撤回了诉讼，放弃了车辆的理赔。

几个月后，方忠良又以他母亲的名义就另一辆宝来汽车向拱墅区人民法院提起诉讼。该车辆也是在夜深人静的时候发生的单方事故，交警事故认定书是在事故发生10来天之后补开的。方忠良用一张假的汽车修理发票向法院主张保险赔偿近6万元。该案我公司定损员定损3万余元，一审由杭州营业部法务人员参与了诉讼。一审法院按全部支持了顾美珍的诉讼请求。

本案二审由本法律顾问担任诉讼代理人。起先中院法官认为，既然事故是真实的，保险公司不予理赔是没有道理的。在与中级人民法院的法官多次沟通后，我提出了有力伪造假发票证据，并且把河南电力局的案件作了书面报告，要求中院把案件移送检察院立案侦查。经过两次庭审，中级人民法院撤销了一审判决，驳回了顾美珍的全部诉讼请求，并按照本代理人的请求，将案件进行了移送。目前案件仍在侦查中。

仅上述两起事故，经过我们法律顾问的努力，就为公司挽回了经济损失14万余元。

二、积极参与理赔案件处理，尽力使公司在诉讼中处于有利地位

由于分公司很多机构都由法务岗参与诉讼工作，因此真正委托法律顾问应诉的案件不是很多。一年来共委托案件十余起。但是这些案件，基本上都取得了良好的效果。以下是一些案例说明。

杭州滨江区的章毛案，章毛开车撞死了人，理赔案件在交强险结案后，受害人亲属反悔，以城镇标准为诉讼请求，把侵害人和我公司一起告上了滨江区人民法院。起先主审法官认为这个案子中，保险公司应该按照城镇标准理赔，在三次庭审后，经过我们的不懈努力，终于判决保险公司不再承担保险责任。

一、争创驰名商标工作。

驰名商标对企业的品牌价值和经济价值不言而喻，公司领导一向十分重视此项工作。在公司领导的积极争取下，我公司“瑞泽”商标被×××政府列为20xx年度申报国家驰名商标之一。此项工作也成为我部门今年工作的重中之重，我部门协调相关部门，根据×××工商局的指导和要求，在近两年不断积累材料的基础上，又历经四个月时间准备相关数字资料、图片资料、文字资料、包括认定申请材料、企业情况介绍、分子公司情况、主要产品介绍、质量管理情况、三年的国内国际销售材料、三年的财务数字及纳税证明、三年的广告宣传材料、客户信息反馈、售后服务情况、商标寓意和注册情况、商标使用和印刷材料、商标管理制度、知识产权保护、商标侵权材料、企业获奖材料、行业推荐材料、政府推荐材料及其它相关工作。在准备材料过程中，得到公司市场部、项目部、财务部、销售部、外贸、质检、行政等部门的大力配合。目前，500页的申报材料已上报国家工商总局，相关工作正在进行中，计划20xx年同市工商局经办领导协调好此项工作，争取在20xx年能够得到认定。

二、做好各案件诉讼阶段的法律事务工作。

第一，清理拖欠货款案件，由于近几年业务人员在外签订合同和业务往来的履行协议过程中，增强了法律意识和处理业务的能力，避免了大量拖欠问题的发生。但是，市场交易过程中不良行为的影响和贸易风险无时不在，个别欠款案件时有发生，目前，共起诉和申请仲裁的欠款客户，涉案金额4x万元，按照法院的诉讼程序做好起诉、送达、调查、开庭、执行等各阶段的证据搜集、提供、应诉、协助等项工作。第二，劳动争议案件，一是刘恩宽劳动争议案，10月份开庭□20xx年1月14日在市中院开庭，现尚未判决；二是十名职工的劳动争议案，双方在政府部门的干预下达成调解协议。另外，又有2职工到法院起诉，诉讼理由是要求给付终止劳动合

同补偿金，我们积极准备相关证据、进行答辩，已于1月16日和17日开庭。第三，农民药害索赔案件，建三江农垦法庭审理的田归农药害案件，诉讼标的为1x余万元，经我们的大量工作，经法院两审已做出终审判决，驳回农民的诉讼请求，我公司取得了胜诉，避免了经济损失□20xx年，继续做好对诉讼和执行案件的证据收集和及时提供，更好地维护企业的合法权益。

三、做好公司非诉讼法律工作，为公司经济发展服务。

第一，做好打假维权工作。配合相关部门针对部分农药厂家不正当竞争、侵犯名称权、商标权等违法违规行为进行协调、举报，尤其是做好打击冒牌产品的违法行为。

第二，做好领导决策和相关部门的法律顾问工作。在公司对外签订重大投资合同和技术合作协议过程中，做好合同的审查工作，及时提供相关法律意见，供领导决策时参考。为销售员在业务过程中需要办理的抵押、质押、保证等担保行为提供法律指导，包括各个必须程序及在各个程序中应注意的问题，提供各种所需法律材料等，避免经营风险。为业务员所需签订的分装协议及其他各种合作协议提供法律指导及样本。

第三，加强合同管理工作。做好公司外签合同的审查管理工作。对各部门拿来审查的每一份合同认真进行审核，将公司的风险降到最低，认真讲解修改意见，增强相关人员的合同意识和签订合同的水平。根据各部门需要，提供相应的合同文本。同时做好每年销售合同的全面审查工作；做好“守合同、重信用”活动年度审验考核相关工作，提高企业信誉和知名度，公司连续多年被评为守合同重信用单位□20xx年继续做好国家重守企业的年报工作。

第四，处理行政处罚案件。对有关行政部门下达的行政处罚通知书，及时了解有关情况，根据实际，进行协调处理，力

求将公司的损失降到最小。

四、做好知识产权管理工作。

自主知识产权在国家经济发展中的重要地位和在企业发展中的重要作用越来越明显地体现出来，加强知识产权的保护和管理工作对企业经济发展至关重要。在商标工作方面：今年共有商标获得商标注册证，新申请商标注册；根据需要随时办理商标查询，避免侵犯他人商标权而给公司造成不必要的麻烦及经济损失；同时核查市场部在产品包装、产品说明等宣传材料中关于商标的说明及使用方法是否符合规定，防止违法违规情况的出现。在专利工作方面，今年共办理已10项授权专利的年度维持手续；共有专利申请获得授权，取得专利证书。甲氰菊酯与炔螨特复配混剂专利申请，因为有在先权，完全在人家的保护范围之内。经一审通知书答辩，被专利局驳回。新办理专利申请1项，丁烯氟虫腈国际专利申请已进入国家阶段。同时，及时做好未授权专利申请的两审答辩工作、分案工作及相关后续工作。

五、结合工作实践学习法律法规和进行法律宣传教育工作。

我们始终把进行理论学习、提高业务能力作为我们做好工作的要前提。只有不断地学习新的法律法规，才能做好各自的法律事务工作。对销售业务人员主要针对业务员在业务处理过程中涉及到的法律方面的问题进行普法教育，我们部门还利用审查设备、开发、市场等相关业务部门对外签订合同时，针对涉及到的法律知识予以宣传和讲解，为提高管理人员的法律意识和合理合法处理业务的能力，为避免给公司造成不必要的经济损失，规避法律风险做出我们的努力。

作为服务部门，我们一切工作的开展以企业经济效益为中心，运用法律知识，通过合法合理的手段，规避企业在经营活动中的法律风险，维护企业的合法权益，为企业持续健康发展做出贡献。

回望过去一年，担任集团公司的常年法律顾问工作，感触很多，收获颇多，困难不少，反思不少，喜悦不缺，感谢很多！现就以下几方面对过去的20xx年度顾问工作予以小结，一方面给公司领导和同事们汇报和介绍一下自我情况，另一方面是自己给自己照照镜子，做到心中有数，为明年和将来的工作做个铺垫、鼓励和激励。

一、 思想组织

入职集团公司法律顾问工作以来，本人积极学习党的领导方针及意识趋向，以科学发展观为指导思想，努力把自己的思想统一到党的思想和领导之下，深入贯彻集团公司意志。在具体方面，坚持看新闻联播，积极参加党组织的学习活动；积极参政议政，维护统一战线。在组织方面，严格要求自己遵守组织的纪律，及时自我反省，自我批评，并努力使自己融入企业和企业文化，成为企业的一个积极分子，与企业共患难、同发展。

一、 工作业务

首先，自己对法律顾问和律师工作的积极性很高，所以在工作过程中积极努力、认真负责，取得了一些成绩，也获得了一些反思和收获。

(一) 诉讼业务方面

积极、主动、独立主办案件十多起，总标的额数亿元人民币。

案件涉及建设工程、联营合同纠纷、合同纠纷、借贷纠纷、劳动纠纷、劳务承包纠纷等领域，涉及法律部门众多，有些案件甚至触及法律边界和法理争论点。置业顾问年终工作总结个人对每一个案件都认真分析归类，比较准确地把握了法律关系。在此基础上，进一步应用法律理论知识、诉讼技巧 and 实践经验(包括中外经典的诉讼案例实践和技巧)，不断设

定策略和变换策略，以便使对方进入我方的辩护思路，使审判法官的思路和自己的思路融入一体；在诉讼过程中，有规律地应用相关证据和事实，有策略、有步骤地进行辩护(起诉)、举证、质证、辩论和法庭总结，使案件的走向与自己预先设想努力靠拢，达到预期的结果，为企业挽回损失和创造法律利润。

在诉讼业务中，也很重视谈判和调解，以便达到无讼解决纠纷的境界，努力打造和谐企业，努力为社会的和谐做出积极的贡献。

案件结案后，认真思考总结，包括纠纷的原因，企业操作中存在的风险点，并向企业提供相关的意见及建议，也包括自己办案过程中的成功点和不足之处，常写一些案件体会的思考。这样使企业在法治企业的进程中不断成长，也使自己在法律顾问(律师)的生涯中不断成长，展望双赢的蓝图。

(二) 合同管理方面

20xx年以来，审核了大量合同，总计150多份，出具法律意见或建议近400条，合同总标的额近9000万，有力防范了合同风险和防止了由于合同可能带来的损失。

首先，与相关单位和部门协商，制定、规范了合同审核、审批流程，从程序上防范由于不规范带来的风险和损失。比如说合同会签应该有哪些部门会签，流程顺序如何安排，有谁来签字等。在合同管理流程规范方面，最突出的是相关要害部门和法律顾问，要在正式合同的草本上签字确认，防止合同形成过程中合同篡改或责任不明确的弊端。

在合同审核过程中认真负责，从合同的方方面面周全地考虑，逐条地审查，提出相关有效而又操作性强的法律意见和建议。尽管有时工作量很大，但也不得有一点马虎，审不完的合同，有时加班或带回家去审查。目的只有一个，就是尽量把好和

同关，为企业最大限度地消除风险和挽回可能发生的损失。

(三) 积极参与商务谈判

在法律顾问工作过程中，积极参与多起商务谈判，并结合实际和管理提出相应的法律意见和建议，为商务谈判提供有力的支撑。

在谈判之前，积极搜集谈判对方的资质、信用、资金、业绩以及前景预测等信息，并规划谈判的步骤和策略。在谈判过程中，有力地应用双方(或多方)的利弊以及心理特征，及时调整策略和方法，以便达到双方(或几方)都能接受的条件，以便促成谈判，达到双赢，形成合作伙伴。

谈判之后，认真总结经验及不足，以便在将来的商务谈判过程中更进一步。

二、 学习与实践

法律顾问(律师)工作是一个理论性和实践性都很强的工作。在工作工程中，坚持每天学习理论知识，包括相关法律法规的学习，包括法律理论方面尤其国内外知名专家论文或论著的学习，并积极应用于实践，检验于实践。

在实践过程中，及时调整和总结，把实践过程中的心得、技巧、策略和方法，提升并融入到相关理论和法律法规，使之升华到理论高度之后，又加深学习和理解了相关的法律理论和法律法规，形成了在实践中再学习，并用于指导实践。

坚持每天学习英语知识，阅读大量的英文资料，尤其注重合同和法律专业方面的英文学习；坚持每天看cctv英语频道。目的只有一个，就是逐渐把自己培养成为企业需要的、能处理国际商务的法律顾问。

三、 缺点与不足

有时候在工作过程中过于强调原则，过于较真，表现为处理事情有时不太灵活，今后需进一步改进。

再者，出具的法律或建议过于直率和犀利，不过我相信，自己会慢慢改变这种工作作风，使工作更为和谐一点。

最后，不太会把工作和生活分开，没有充分利用生活、娱乐有效释压，把工作带到家庭，以后努力改进。

四、 思考与展望

首先，信任是第一位的。法律顾问(律师)和公司要建立互相信任的关系，这是干好工作的前提。领导层要给予法律顾问(律师)相应的信任和待遇，法律顾问(律师)也要用自己的工作态度、工作能力和诚信去赢得管理层的信任和支持，建立不可分割的信任体。

其次，法律顾问需不断地学习与实践，不断总结经验与教训，不骄不躁，使自己的专业知识也能力不断提升和升华，能在企业法律顾问(律师)得心应手，为企业做出更多、更大贡献。

最后，理清企业的经营战略和需求，把法律顾问工作和公司的经营战略融为一体。因为法律顾问就是为了更好地防范企业在法律方面风险，使企业更稳健、更好发展。一般情况下，法律风险对企业有害无益，甚至是致命的。那么，这种情况下，我们要坚决消灭这些风险点；而有些风险防范与企业经营目标或利润严重冲突，或者说企业追求的利润和前景远远超过风险本身时，风险就是机遇。这时候，我们就要追求这种风险，而不是去防范。总之，法律顾问在工作过程中，要有超前意识和犀利的眼光，该出手时不留情，该放手时得放手。

总之，企业在法治国情和市场经济条件下，越来越需要法律

顾问全面参与企业经营与管理。作为公司的一名法律顾问，虽然取得了一些成绩，积累了一定的实践经验，但仍需谦虚谨慎、认真负责、更加细致、更加深入、坚持原则而又不失灵活地做好法律顾问(律师)的诉讼业务和非诉讼业务，做好企业法律风险管理，参与公司经营管理活动，当好公司高管的好助手，做好企业普法工作的宣传员，把好企业经营中的法律方向盘;与企业同甘共苦，荣誉与共，共同走向辉煌!

公司法律顾问工作报告篇五

具有法律专业知识，接受公民、法人或其他组织的聘请为其提供法律服务的人员，以及法人或其他组织内部设置的法律事务机构中的人员，均为法律顾问。以下小编为大家整理了法律顾问年度工作报告，希望你有所参考帮助。

法律顾问年度工作报告(一)烟台冠佳经贸有限公司前身是济钢集团烟台标准件厂，公司法人代表为苗兴雨，位于烟台市芝罘区前进路7号。公司主要业务范围包括：钢铁冶炼及技术咨询服 务，加工、制造、销售：钢材、水泥及制品，水渣，煤气，锻造件，标准件，铝合金，水泥制品，铸铁件，氧氢气，保温材料售，进出口业务，经济技术合作业务，房屋、设备租赁及转让等。本年度公司因原址进行重建开发，法律顾问的主要工作是涉及众多关于该工程的协议书、合同书的起草与签订，协助公司在开发中获得尽可能多的利益。

工商户进行协商，促进公司旧址改造完成后可以第一时间投入、盈利。

法律顾问年度工作报告(二)成都xxxx新技术科技有限公司：

20xx年我所有幸成为贵公司常年法律顾问单位，与贵公司精诚合作。为了便于双方有效沟通和交流，增进合作，现将20xx年度法律顾问工作情况向贵公司做出如下报告。同时

为了20xx年合作的顺利开展，在此也将在法律顾问服务工作中发现的一些问题及建议、要求向贵公司一并做出说明。

1□20xx年3月7日

宋总与张律师、律师助理小郭前往贵公司，商谈法律顾问合作事宜，并商谈贵公司与四川xxxx通信技术有限公司技术委托合同纠纷一案。

2□20xx年3月12日下午

律师助理郭开友陪同宋总、师总与四川xxx通信技术有限公司法定代表人杨朝斌在四川大学计算机学院三楼会议室洽谈该公司违约，贵公司要求退还15万的相关事宜。因双方意见不一致，协商无果。

3□20xx年3月13日下午

张律师、朱律师、郭开友研究、探讨具体案情后，张律师提出本案代理方略，交代具体办案细节应当注意的问题。

5□20xx年3月19日上午

审查修改《融资服务合同》。

8□20xx年3月27日

审查、修改《债权融资服务合同》。

9□20xx年3月28日下午

朱律师、律师助理郭开友去xxxxx公司送案件代理费用发票，交换起诉书意见，沟通起诉书内容，并盖章。然后到高新区法院立案，高新法院以合同字迹模糊，疑似有所修改，要求

提供合同原件，因贵公司当时无法提供原件，立案没有成功。

10□20xx年3月30日

朱律师再次去高新区法院立案，法院开会，不接受立案。

11□20xx年3月31日

朱律师第三次去高新区法院立案，法院只收了材料，没有立案，告知耐心等待通知。

12□20xx年4月6日下午

朱律师、律师助理郭开友去高新法院催促立案事宜，法院以四川xxxx通信技术有限公司的注册地在高新区，实际工作地址在武侯区，应去武侯区法院立案，强行退回相关立案材料，立案又没有成功。

13□20xx年4月9日

朱律师去武侯区法院立案，被告知只能在高新区法院立案；朱律师去高新区法院再次提交立案材料，并强烈要求应该由高新区法院受理，否则做出不予受理的书面裁定。后法院接收了材料，要求等候立案审查。

14□20xx年4月16日

律师助理郭开友给高新区法院打电话了解立案情况，法院同意立案。

15□20xx年4月18日

按自动撤诉处理，要求交纳现金。后，小郭拿现金代贵公司

缴费。

16、20xx年4月19日

律师助理郭开友把立案费发票送到贵公司，进一步沟通

案件立案进展情况、17、20xx年4月23日

朱律师到高新法院领取开庭传票，与承办法官初步沟通案情。

18、5月2日上午

张律师、郭开友梳理、整理该案证据材料、制作证据目录、再次研究代理方略并发送贵公司，便于准备证据原件。

19、5月3日上午

律师助理郭开友联系贵公司相关人员，了解证据原件准备情况。

20、5月10日

朱律师去高新区法院领取四川xxxx通信技术有限公司反诉的传票，协商开庭时间。

21、5月11日

张律师、郭开友研究四川xxxx通信技术有限公司反诉状，认为对方反诉理由牵强、证据不足，确定应对方案，律师助理郭开友再次与贵公司核对原诉需提交的证据原件情况。

22、5月14日上午

律师助理郭开友到贵公司确认已准备好的证据原件、送达四

川xxxx通信技术有限公司反诉状、传票、案件受理通知书等复印件，向宋总汇报案件的有关情况。

23、5月15日

联系贵公司，将与四川xxx通信技术有限公司反诉案件的代理方略整理，并提交贵公司。希望就有关问题向王总当面沟通，但王总不在，无法确定时间，后王总表示反诉的律师代理费按照3000元计算，待结案后支付。

24、5月24日

将与四川xxxx通信技术有限公司本诉、反诉案件的代理工作情况向贵公司提出书面报告，并前往贵公司当面汇报。

集中上门服务，审查、修改《技术服务合同》、《产品购销合同》、《弱电工程安装施工协议书》、《成都xxxxxxx广场政府大楼部分安防系统供货及安装合同》、其他相关合同。

27□20xx年11月6日

审查修改《监控系统采购、安装协议书》。

28□20xx年11月13日

审查修改《预付款加油协议书》及其相关文件。

29□20xx年1月30日

对《二手车买卖合同》审查修改，提出存在的风险，并发挥贵公司。

虽然，我所与贵公司合作时间不长，仅仅一年时间，但

是在法律顾问服务工作中，我们感觉到贵公司部分员工法律意识不强，法制观念有待提升，法律基本常识有待培训。

我们感觉贵公司在合同的审查、管理方面比较混乱，没有形成一套完整、可行的规范的审查管理制度。

其表现在各部门的协议、合同没有统归合同主管部门统一提交公司法律顾问审查、修改，而是各自为政，自行其事。导致公司对外签订的协议、合同等没有统一登记、备案，一盘散沙。这有待予以规范，制定相关制度，建立专门机构，设置专门人员管理。

二是，合同的审查、修改应统一由专门机构、人员与公司法律顾问联系，报送审查修改，并做好登记、备案工作。

三是，合同风险防范制度欠缺，为企业埋下了重大隐患。

同时，公司需要建立法律事务呈报处理制度，以实现法务处理的优质高效。全年我们上门服务近10次，审查、修改合同20份左右，代理诉讼一件。

1、收集、整理、修改、完善公司各种规章制度

2、根据公司需要举办相关专题培训。

定期向贵公司提交类似的法律顾问工作总结报告，并提出相应的意见和建议，供贵公司决策层参考及采纳。

法律顾问年度工作报告
法律顾问年度工作报告(三) × × × 有限公司：

或问题解决方案均上报律师顾问团队，团队负责人梅峻岭律师根据情况召集不同层次的会议对意见书或方案进行专题研究，以确保法律意见的准确、可行。

该律师顾问团队自成立以来，严格按照本所法律顾问工作规则，认真履行各项职责，通过调查研究、参加会议、参与谈判、个案咨询、委托代办等形式，开展了法律顾问工作。主要工作内容参见附表。

综观一年以来的法律顾问工作，在贵公司的信任和支持下，本所根据贵公司的需要，及时、认真地向贵公司提供了高效的法律服务。

沟通欠缺，未及时发现合同中的法律风险，而贵公司在产品出现质量瑕疵问题时的的大意也给贵公司造成的损失。这些问题只要及时沟通，本所便可为贵公司制定相应对策，上述纠纷也许仍会发生，但不至于如此被动，而贵公司退场的损失也可获得补偿。

1、如何在新的环境下构建规范化、制度化、科学化的组织模式和治理结构，并不断完善公司的运行机制、完善各项规章制度是贵公司面临的一项重大课题，也是我们可以进一步合作的领域之一。

2、围绕贵公司下一年度经营管理中的热点、难点问题，开展相关法律服务工作，协助贵公司的业务拓展，充分发挥法律顾问的参谋作用。

3、为加强贵公司管理层的法律风险意识，向贵公司提供专门的公司法、合同法等方面的培训。

展望新的开始，我们珍惜为贵公司服务的机会。为持续、全面地维护贵公司的合法权益，我们承诺，将继续奉行团队协作的服务模式，操守专业、高效、优质的服务理念和高度的敬业精神，以质量和信誉促发展的职业宗旨，与贵公司一起努力，共同发展。

社会主义新农村贡献一份力量。

加强对顾问村村干部、村各类经济组织管理人员和个体经营者法制宣传教育，帮助提高村干部的法律素质和依法管理农村社会事务的能力，引导他们依法办事、扎实开展民主法治村创建活动，推动顾问村民主法治建设向更高层次发展；四是为顾问村农民群众依法维权搞好服务，推动法律服务进顾问村。进一步拓展法律服务在顾问村覆盖的广度和深度，实现法律服务与农民群众零距离接触，听听土地承包法。帮助顾问村更好地维护自身合法权益，推动法律服务向农村的延伸。例如，我就告知顾问村征地补偿的程序，根据《中华人民共和国土地管理法》的规定，首先征用土地方案经依法批准后，由县级人民政府实施并将批准机关、批准文号、征用土地用途、范围、面积及补偿标准、农业人员安置办法和补偿期限等在乡村予以公告。其次由被征用土地的所有权人、使用权人在公告期内，持有关证书到县级人民政府土地管理部门办理征地补偿登记。再次由县级土地管理部门根据批准方案会同有关部门拟订征地补偿安置方案，在乡村公告，听取村集体和农民的意见。各项土地补偿费用的归属，土地补偿费归村集体组织所有，地上附着物及青苗补偿费归所有人所有，安置补助费则须专款专用一般用于失地农民的社会保险。

顾问过程中，若发现顾问村有违法经营和不依法管理行为的，立即予以指出并督促抓好整改。

通过一年来参与农村法律顾问工作，我积极为各顾问村提出各种合理化建议，规范了顾问村两委会的工作，相应的减少了矛盾，使顾问村村民对村两委会的意见少了，村里的工作开展也顺利了，极大地促进了各顾问村社会和谐稳定。同时，还积极帮助化解顾问村村民之间的矛盾纠纷，引导村民通过正常渠道依法维护自己的合法权益。

商标之一。此项工作也成为我部门今年工作的重中之重，我部门协调相关部门，根据×××工商局的指导和要求，在近两年不断积累材料的基础上，又历经四个月时间准备相关数

字资料、图片资料、文字资料、包括认定申请材料、企业情况介绍、分子公司情况、主要产品介绍、质量管理情况、三年的国内国际销售材料、三年的财务数字及纳税证明、三年的广告宣传材料、客户信息反馈、售后服务情况、商标寓意和注册情况、商标使用和印刷材料、商标管理制度、知识产权保护、商标侵权材料、企业获奖材料、行业推荐材料、政府推荐材料及其它相关工作。在准备材料过程中，得到公司市场部、项目部、财务部、销售部、外贸、质检、行政等部门的大力配合。目前，500页的申报材料已上报国家工商总局，相关工作正在进行中，计划20xx年同市工商局经办领导协调好此项工作，争取在20xx年能够得到认定。

6年，继续做好对诉讼和执行案件的证据收集和及时提供，更好地维护企业的合法权益。

第一，做好打假维权工作。配合相关部门针对部分农药厂

家不正当竞争、侵犯名称权、商标权等违法违规行为进行协调、举报，尤其是做好打击冒牌产品的违法行为。

第二，做好领导决策和相关部门的法律顾问工作。在公司对外签订重大投资合同和技术合作协议过程中，做好合同的审查工作，及时提供相关法律意见，供领导决策时参考。为销售员在业务过程中需要办理的抵押、质押、保证等担保行为提供法律指导，包括各个必须程序及在各个程序中应注意的问题，提供各种所需法律材料等，避免经营风险。为业务员所需签订的分装协议及其他各种合作协议提供法律指导及样本。

第三，加强合同管理工作。做好公司外签合同的审查管理工作。对各部门拿来审查的每一份合同认真进行审核，将公司的风险降到最低，认真讲解修改意见，增强相关人员的合同意识和签订合同的水平。根据各部门需要，提供相应的合同文本。同时做好每年销售合同的全面审查工作；做好“守合

同、重信用”活动年度审验考核相关工作，提高企业信誉和知名度，公司连续多年被评为守合同重信用单位□20xx年继续做好国家重守企业的年报工作。第四，处理行政处罚案件。对有关行政部门下达的行政处罚通知书，及时了解有关情况，根据实际，进行协调处理，力求将公司的损失降到最小。

四、做好知识产权管理工作。

混剂专利申请，因为有在先权，完全在人家的保护范围之内。经一审通知书答辩，被专利局驳回。新办理专利申请1项，丁烯氟虫腈国际专利申请已进入国家阶段。同时，及时做好未授权专利申请的两审答辩工作、分案工作及相關后续工作。

我们始终把进行理论学习、提高业务能力作为我们做好工作的重

要前提。只有不断地学习新的法律法规，才能做好各自的法律事务工作。对销售业务人员主要针对业务员在业务处理过程中涉及到的法律方面的问题进行普法教育，我们部门还利用审查设备、开发、市场等相关业务部门对外签订合同时，针对涉及到的法律知识予以宣传和讲解，为提高管理人员的法律意识和合理合法处理业务的能力，为避免给公司造成不必要的经济损失，规避法律风险做出我们的努力。

作为服务部门，我们一切工作的开展以企业经济效益为中心，运用法律知识，通过合法合理的手段，规避企业在经营活动中的法律风险，维护企业的合法权益，为企业持续健康发展做出贡献。

法律顾问年度工作报告(六)江苏谐达律师事务所法律服务工作报告

×××有限公司：

贵司作为一家集科研、生产专业氟碳保温系统和仿铝板、仿不锈钢、防火涂料的专业生产和施工的企业，涉及到的业务范围非常广泛，法律问题也更加复杂。本所担任贵司法律顾问后，结合贵司在业务中面临的大量、复杂相关法律事务等实际情况，由梅峻岭律师及王艳和闫兵律师助理四人组成了专业的法律顾问团队。该团队由梅峻岭律师负责，通过“专人负责、团体配合”的服务模式，为贵司提供法律服务。通过一段时间的摸索，该律师顾问团队已经形成了一套相对完善的工作机制。在工作过程中，团队成员就贵司重大法律咨询议案和服务项目所出具的法律意见书或问题解决方案均上报律师顾问团队，团队负责人梅峻岭律师根据情况召集不同层次的会议对意见书或方案进行专题研究，以确保法律意见的准确、可行。

该律师顾问团队自成立以来，严格按照本所法律顾问工作规则，认真履行各项职责，通过调查研究、参加会议、参与谈判、个案咨询、委托代办等形式，开展了法律顾问工作。主要工作内容参见附表。

综观一年以来的法律顾问工作，在贵司的信任和支持

下，本所根据贵司的需要，及时、认真地向贵司提供了高效的法律服务。

欠缺，未及时发现合同中的法律风险，而贵司在产品出现质量瑕疵问题时的的大意也给贵司造成的损失。这些问题只要及时沟通，本所便可为贵司制定相应对策，上述纠纷也许仍会发生，但不至于如此被动，而贵司退场的损失也可获得补偿。

1、如何在新的环境下构建规范化、制度化、科学化的组织模式和治理结构，并不断完善公司的运行机制、完善各项规章制度是贵司面临的一项重大课题，也是我们可以进一步合作的领域之一。

2、围绕贵司下一年度经营管理中的热点、难点问题，开展相关法律服务工作，协助贵司的业务拓展，充分发挥法律顾问的参谋作用。

3、为加强贵司管理层的法律风险意识，向贵司提供专门的公司法、合同法等方面的培训。

过去一年的工作，既为我们不断完善服务提供了条件，也为我们不断开拓创新奠定了基础。在此，我们希望贵司再次给予我们为贵司服务的机会，我们特此承诺将继续奉行团队协作的建所模式，专业、高效、优质的服务理念，不断增强与司法系统的沟通、协调能力，以期持续全面的维护贵公司的合法权益。

公司法律顾问工作报告篇六

法定代表人： _____

地址： _____

电话： _____

传真： _____

邮编： _____

e-mail□ _____

受聘方(乙方)： _____

负责人： _____

地址： _____

电话：_____

传真：_____

邮编：_____

e-mail□_____

聘请方(以下简称甲方)为实现依法经营、管理，维护自身合法权益，现依据《中华人民共和国律师法》及有关法律、法规的规定，特聘请_____律师事务所_____ (以下简称乙方)律师担任常年法律顾问。甲、乙双方本着真诚、友好、长期合作的愿望，经协商订立本合同，以便共同遵守。

第一条 乙方受甲方委托，指派_____律师作为顾问律师，具体负责甲方的法律顾问工作；甲方委派_____先生/女士协助顾问律师开展法律顾问工作。

1. 为聘方就业务上的法律问题，提供口头或书面的咨询意见；
2. 为聘方审查、修改有关合同、协议、章程及其他法律文书；
4. 参与谈判，并为聘方提供有关洽商、谈判中的法律服务；
5. 为聘方办理工商登记、商标和专利权申请等各类企业法律事务；
6. 为聘方审查内部规章，就聘方内部管理提供咨询意见；
8. 为聘方企业改制、上市提供辅导，出具法律意见书；
10. 出席股东大会并进行大会见证；
11. 为聘方提供其它非诉讼法律服务。

第三条 甲方的权利与义务：

1. 享有乙方按本合同提供有关法律服务的权利；
2. 享有获悉委托事务进展情况的权利；
3. 享有建议乙方调换顾问律师的权利；
5. 提供顾问律师办理法律事务的必要工作条件；
6. 承担向顾问律师提供与委托承办业务有关的真实情况、资料的义务。

第四条 乙方的权利与义务：

1. 享有获得与受托办理法律事务相关的真实情况、资料的权利；
2. 享有获得法律顾问费用的权利；
3. 顾问律师享有甲方提供必要的工作条件的权利；
5. 承担保守甲方业务秘密的义务。

第五条 顾问律师可_____ (定期、不定期)到甲方办公地点办理与甲方有关的法律事务；甲方如遇急办法律事务，可随时与顾问律师取得联系，获得法律帮助；也可以拨打乙方客服电话(_____)，获得客户服务中心的应急服务。

第六条 甲方向乙方支付法律顾问费采取以下第____种方式：

- 1、年费方式：甲方向乙方支付固定年费人民币_____元/年，并于合同生效之日支付第一年顾问费。
- 2、计件收费方式：按照每一件法律事务收费_____元的标

准，甲方根据法律事务的件数每____(月、季、年)向乙方支付费用。

3、单纯计时收费方式：按照____元/小时的计时收费标准，顾问律师在每次服务后依据自己的服务时间制作账单交由甲方确认，甲方依此账单支付费用。

4、打包计时收费方式：甲方向乙方支付固定年费人民币____元/年，并于合同生效之日支付第一年顾问费，乙方顾问律师为甲方提供____小时的服务。对超过该服务时间的，由甲方按照____元/小时的计时收费标准追加费用。

无论采取以上哪一种收费方式，服务过程中所发生的____以外差旅费，均由甲方另行支付或报销。

第七条 甲、乙任何一方如发现对方有违法、违约行为，应及时指正，如对方拒绝纠正，另一方有权提前终止本合同。

第八条 本合同履行期间，甲方如需顾问律师提供第二条中未选内容的服务或需顾问律师作为代理人参加诉讼或仲裁事务，须另行签订委托协议，费用支付由双方另行协商确定。顾问律师以甲方名义对外进行工作，须甲方另行单独授权。

第九条 合同自双方签字盖章之日起生效，有效期____年。一方欲变更或解除合同，应提前一个月通知对方。

第十条 本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。若双方有特别约定事项应另行签订补充合同。

聘请方(甲方)：_____(公章)

代表人：_____(签章)

____年____月____日

受聘方(乙方)_____ (公章)

代表人：_____ (签章)

_____年____月____日

公司法律顾问工作报告篇七

乙方

甲方因需要，并经双方协商订立如下协议，共同遵照履行。

一 特别条款

1.1. 法务服务范围

- 1) 为公司经营及管理上的法律问题提供咨询
- 2) 对公司运作和发展方向的决策提供法律建议
- 3) 对公司运作和发展方向的决策提供指导意见
- 5) 为公司专门性事务对外签发律师函
- 7) 提供与公司经营，管理活动有关的法律信息
- 8) 从法律角度为公司管理进行构架的设计
- 9) 帮助公司构建经营管理法律风险防范体系
- 10) 参与公司治理及起草公司章程，股东会协议，董事会规则等文件
- 11) 制定公司常用合同范本，对公司签订的合同进行审核，把关

- 13) 制定公司债权回收方案，并组织实施
- 14) 对公司管理人员进行相关的法律知识培训
- 15) 对公司的合作伙伴，客户进行信用调查
- 17) 参与公司对外商业项目

1.2. 法务服务费及服务方式

双方经协商后确定，年法务服务费总额为 元人民币。(分十二个月支付，具体支付方式与支付时间见薪资制度)乙方不占用甲方办公资源，采用不定时工作方式，每月至少到甲方办公地一次，甲方有事可随时通知乙方。

1.3. 其他费用

乙方在办理案件中所发生的以下其他费用并不包含在上述法务费内，应由甲方另行承担。双方就以下费用的收费标准约定数目或按照实际消费为准。

- 1) 电信及邮递费用
- 2) 复印费用
- 3) 差旅费
- 4) 其他费用

1.4. 服务期限

双方约定服务期限为 年，自 年 月 日至 年月 日止。

1.5. 联系信息

有关甲方和乙方的联系信息如下

甲方： 乙方：

地址： 地址：

联系人： 联系人：

电话： 电话：

电子邮件： 电子邮件：

1.6. 其他约定

除由上述特别条款的约定和以下一般条款的约定外，双方补充如下协议：

二 一般条款

2.1. 生效条件

本协议在双方签署后生效。协议生效前。法务人员没有义务向甲方提供法务服务。甲方已有的法律纠纷，乙方可以参照本协议提供法务服务，其所需费用需另行支付。

2.2. 乙方的义务

乙方在为甲方提供法务服务时，承担以下义务：

- 1) 乙方必须遵守法务人员职业道德和职业纪律；
- 2) 乙方应当勤勉尽责，维护甲方的最大利益；
- 3) 乙方应当及时向甲方报告有关案件的进展情况；

- 6) 乙方变更联系信息的，应当及时通知甲方；
- 7) 乙方对甲方负有保密义务。

2.3. 甲方的义务

甲方承担以下的义务：

- 3) 如果甲方变更联系信息，应当及时通知乙方及其法务人员；
- 4) 按照约定支付法务服务费和其他费用；
- 5) 无论何种情况，甲方向乙方及法务人员提出的要求均不得违反国家相关法律的规定。

2.4. 保密

- 1) 乙方对甲方的相关信息及与案件有关的资料，文件和其他情况(以下简称“甲方秘密”)应当保守秘密，在未征得甲方同意的情况下，不得向任何第三方透露甲方秘密。
- 2) 乙方和甲方另签订的有保密协议的，应以保密协议的约定为准。

2.5. 其他法律事务

乙方均无义务代理甲方处理本协议约定的法务服务范围以外的其他法律事务。甲方如确有需要乙方及其法务人员提供有关啊法律事务服务的，应当与乙方另行签订法务服务委托协议。

2.6. 法律意见

乙方及其法务人员向甲方提供的分析，判断和意见，仅供参

考企业领导决策参考。

2.7. 完整的协议

本协议作为乙方和甲方之间的最终的，完整的协议，取代之前双方作出的口头活书面约定。

2.8. 协议的可分性

本协议中的任何条款如因任何原因导致全部或部分无效，本协议的其他条款仍保持原有的效力，应当予以履行。

2.9. 修改

本协议经双方协商一致后，可以书面方式进行修改。甲方理解并承诺，如果甲方希望获得本协议约定服务范围以外的法务服务，应当与乙方另行签订法务服务委托协议。

2.10. 争议的解决

双方同意，有关本协议签订，履行发生的任何争议，在无法通过协商解决和调节方式解决的情况下，任何一方均可向北京市种菜委员会提出仲裁。仲裁依据该会仲裁规则进行，仲裁裁决的最终局的，对双方均有拘束力。

三 终止劳动合同

3.1. 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同：

- 1) 在试用期间，被证明不符合录用条件的；(注：人力资源部门应保留招聘资料，以保留录用条件的证据。)
- 2) 严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；
- 3) 严重失职，营私舞弊，给甲方利益造成重大损害的；

6)被依法追究刑事责任的。(注：依据《劳动合同法》第39条修订。对员工欺诈的情形，也可依据第39条第5项解除劳动合同。)

8)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

3.2. 有下列情形之一的，乙方可以解除此合同：

1). 甲方不能按时按量提供乙方合理报酬的；

3.3. 签署

本协议由乙方和甲方共同签署。由甲乙双方法定代表人或其他代理人签字并盖章。代理人签字的，需提供授权委托书。

3.4. 本协议一式两份，双方各持一份，自签字之日起生效。

甲方：（盖章） 乙方：（签名或盖章）

法定代表人：

年月日：

公司法律顾问工作报告篇八

贵司作为一家集科研、生产专业氟碳保温系统和仿铝板、仿不锈钢、防火涂料的专业生产和施工的企业，涉及到的业务范围非常广泛，法律问题也更加复杂。本所担任贵司法律顾问后，结合贵司在业务中面临的大量、复杂相关法律事务等实际情况，由梅峻岭律师及王艳和闫兵律师助理四人组成了专业的法律顾问团队。该团队由梅峻岭律师负责，通过“专人负责、团体配合”的服务模式，为贵司提供法律服务。通过一段时间的摸索，该律师顾问团队已经形成了一套相对完

善的工作机制。在工作过程中，团队成员就贵司重大法律咨询议案和服务项目所出具的法律意见书或问题解决方案均上报律师顾问团队，团队负责人梅峻岭律师根据情况召集不同层次的会议对意见书或方案进行专题研究，以确保法律意见的准确、可行。

该律师顾问团队自成立以来，严格按照本所法律顾问工作规则，认真履行各项职责，通过调查研究、参加会议、参与谈判、个案咨询、委托代办等形式，开展了法律顾问工作。主要工作内容参见附表。

综观一年以来的法律顾问工作，在贵司的信任和支持下，本所根据贵司的需要，及时、认真地向贵司提供了高效的法律服务。

欠缺，未及时发现合同中的法律风险，而贵司在产品出现质量瑕疵问题时的的大意也给贵司造成的损失。这些问题只要及时沟通，本所便可为贵司制定相应对策，上述纠纷也许仍会发生，但不至于如此被动，而贵司退场的损失也可获得补偿。

1、如何在新的环境下构建规范化、制度化、科学化的组织模式和治理结构，并不断完善公司的运行机制、完善各项规章制度是贵司面临的一项重大课题，也是我们可以进一步合作的领域之一。

2、围绕贵司下一年度经营管理中的热点、难点问题，开展相关法律服务工作，协助贵司的业务拓展，充分发挥法律顾问的参谋作用。

3、为加强贵司管理层的法律风险意识，向贵司提供专门的公司法、合同法等方面的培训。

过去一年的工作，既为我们不断完善服务提供了条件，也为我们不断开拓创新奠定了基础。在此，我们希望贵司再次给

予我们为贵司服务的机会，我们特此承诺将继续奉行团队协作的建所模式，专业、高效、优质的服务理念，不断增强与司法系统的沟通、协调能力，以期持续全面的维护贵公司的合法权益。