

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报 (优秀8篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇一

一、总体情况本次检查了树林召隧道进口掌子面开挖、二衬的施工、已完工程的质量及相关的内业资料管理，重点检查了项目部对质量安全大检查的落实情况。

二、存在问题施工单位：中铁电气化局 监理单位：北京方达监理公司1. dk9+840~dk10+230段隧道二衬混凝土施工缝表面环向有多处裂缝，裂缝最宽达5mm；2. 监理在隧道dk9+840~dk10+230段混凝土检验批监理单位验收结论一栏中的填写不符合标准。

三、整改要求

1、监理、施工单位对二衬环向裂缝超标的问题进行专题研究，并邀请隧道专家分析原因，制定处理方案；并对裂缝的宽度进行观察，做好记录。

2、对以上问题由施工单位组织整改落实，杜绝同类问题重复发生，监理加强现场施工安全质量检查和监督，重点检查整改方案的落实情况。

3、施工单位对存在问题认真整改落实，并将整改过程及结果形成影像资料上报，要求于20xx年4月6日18:00前将书面材料报沿河公司安质部，同时将电子版材料发送至沿河公司邮箱。

沿河铁路有限责任公司

3月31日

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇二

xx办事处根据中发[]7号文件的指示精神，我处在选拔干部任用干部过程中，认真贯彻落实了《干部任用条例》中的干部选拔任用制度，形成了富有生机与活力，有利于优秀人才脱颖而出的选人用人机制，推进了干部队伍的年轻化、知识化、专业化，建设一支认真实践重要思想的党政领导干部队伍。

一是加强《干部任用条例》的学习教育，认真贯彻执行《条例》及有关规定。自《干部任用条例》颁布之后，我处就积极开展各种形式的学习宣传活动，力争做到使《干部任用条例》深入民心。首先，党工委多次召开党委扩大会，对《干部任用条例》进行了深入的学习，每个领导干部都作了详细的记录，并在会上就《干部任用条例》中的一些条款进行讨论，加深对《条例》内涵的理解，使每个领导干部对《条例》的内容都有了全面的认识。其次，在每周五的机关干部学习会上对《干部任用条例》进行了学习并在学习完后进行了考试，使全体机关干部对《条例》的内容都有了一定的认识，对于干部任用方面的一些程序、条件等等有了较为详细的了解，有利于在干部任用方面充分贯彻公开、平等、竞争、择优的原则。另外，又对办事处组织人事工作人员进行了专门的较为深入的培训，使他们真正做到精通《干部任用条例》的内容，并结合具体的工作，深入贯彻执行好该条例，能够对群众在干部任用方面所提出的问题进行详细的解答，促进我处干部任用工作的有效开展。再次，在具体执行该条例的过程中，我处根据自身工作实际，结合具体情况，制定了相应的配套制度，使该条例在我处的具体工作中得到了灵活的运用，其作用得到了充分的发挥。我们始终按照《条例》中的要求，坚持选拔任用党政领导干部的原则、基本条件、遵守任职资格规定，严格执行党政领导干部选拔任用工作程序，

做好民主推荐、组织考察、讨论决定等方面的具体工作，认真落实执行公开选拔和竞争上岗的规定，并把相关资料建档保存，保证了干部选拔任用工作的严格有序开展，使干部选拔任用真正得民心、顺民意。

二是不断完善深化《干部任用条例》及有关规定执行情况监督检查，进一步扩大干部工作中的民主。首先，我处严格贯彻执行《干部选拔任用工作规范（试行）》中的规定，结合《干部选拔任用条例》，进一步规范我处干部选拔任用工作，防止和纠正工作中的不正之风，建立健全了科学的干部选拔任用机制和监督管理机制，推进了我处干部工作的科学化、民主化、制度化，真正把领导班子建设成高素质的领导干部队伍。其次，坚持原则，严格按照选拔程序，充分体现民主。党工委严格按照《党政领导干部选拔任用工作条例》有关规定，通过会议投票推荐和个别谈话推荐，整个推荐工作本着公开、公平、公正、择优的原则，充分采纳党员和群众的意见和建议，设立意见箱。近两年来，结合《条例》，办事处出台了理论联系实际的跟踪考察制度，每半年对中层干部考察座谈一次，对不符合规定或表现不好的人员，坚决依法给予教育、降职或撤职的处分。结合《条例》，积极建立后备干部队伍培养制度，我处着眼于长远，每村建立了3—5名后备干部，处直机关每口选树了2—3名后备干部。调整人员过程中无一人提出异议，真正调出了干劲，调出了上进心，调出了机关活力，基层反映比较好，提高了党工委威信和形象。在村级后备干部民主推荐工作中，采取个人自荐、村党支部推荐和民主推荐相结合的方式。各村召开党员和村民代表会议，民主推荐村级后备干部，有个人自荐和组织推荐的初步人选，在党员和村民代表会议上进行民主测评，各村党员和村民代表会议参会人员占50%以上。推荐的后备干部一般应具有高中（中专）及以上文化程度，年龄在40周岁以下，村书记和村民委主任的后备干部年龄可放宽至45周岁。村“两委”换届以前，组织专门人员对各村“两委”班子整体状况、每个干部的德能勤绩廉、后备干部情况及村风民情、群众的思想状态等，进行深入细致地调查摸底，掌握

全面情况，为换届选举提供决策依据。在深入调查摸底的基础上，研究制定换届选举工作方案，区别各村不同情况逐一制定工作预案，做到一村一策、一村一案，为换届选举工作创造有利条件。在整个换届选举过程中，充分发扬民主，充分相信和依靠群众，保证群众依法行使知情权、参与权、选择权和监督权。各项程序公开、公正、透明，需要公开的有关内容、环节都向党员群众公开，充分发动党员和群众参与，提高党员群众参与度。在换届选举过程中，认真按照宪法、党章和有关法律法规规定开展工作，确保选举程序的合法性和选举结果的有效性。坚持法定的程序不变通，规定的步骤不减少，没出现违法现象，不随意简化程序，坚决杜绝操作上的不规范行为。

在干部选拔任用工作中，还存在着种种问题：

一是学习《干部任用条例》还不够深入。主要表现为：某些干部对《干部任用条例》的组织学习还不够细致，认识和理解还不够深刻，内容掌握还不够全面。对《条例》的学习还不够重视，有些条款和程序还不够熟悉。

二是《干部任用条例》中规定有个别谈话、发放征求意见表、在考察干部中，主要是民主测评和个别谈话，通过听取谈话人的口头介绍，看民主测评结果及考察对象的总结材料，形式比较单一，手段比较简单，难以发现考察对象的深层次问题。有些人认为，如此考察只不过是走形式，因而积极性不高，不与考察组配合，敷衍了事；另外，有些人好人主义严重，怕得罪人，不敢反映问题，使得考察人员难以了解真实情况，对考察对象难以做出客观准确的评价。比如，对村“两委”班子进行测评时，有些村的民主代表性不够。参与测评的党员和群众代表有些是被支部书记“特指”的，这样，公信度容易受到质疑。

三是根据《干部任用条例》规定，考察党政领导职务拟人人选，必须全面考察其德、能、勤、绩、廉，注重考察工作实

绩。但在实际操作中，由于以上标准没有依据干部的不同级别、不同岗位作进一步细化，考察干部时，只能凭自己的理解程度和价值取向进行分析评价，难免产生一定的主观随意性，导致考察的失真失实。四是在写考察材料时，考察者的资历、阅历、理论素养、专业知识、兴趣爱好、思维方式、材料能力、责任意识等不同，直接影响考察结论的准确性。

一是要严格执行《干部任用条例》。不断加强业务学习，练好基本功，特别是要精通《干部任用条例》，熟练掌握选拔考察干部的方法、步骤和各个关键环节。党工委班子特别是“一把手”认真带头学习《条例》，熟悉《条例》的基本内容，提高贯彻执行的自觉性。组织部门的干部要精通《条例》及相关法规文件的具体内容，做干部工作的“明白人”，坚持原则，切实为上级部门当好参谋助手，选好人、用好人。要采取多种有效形式宣传《条例》，让广大群众了解《条例》，引导广大群众正确行使知情权、参与权、选择权和监督权，营造有利于提高干部选拔任用工作质量、有利于防止和纠正用人上不正之风的良好社会氛围。

二是丰富考察方法，全面准确了解评价干部。进一步加强对《干部任用条例》规定的考察方法的丰富运用。比如，可以在民主测评中开展“反向测评”，在拟提拔干部民主测评表中增设“存在的主要问题和不足”一栏，由参加民主测评的干部群众对考察对象进行问题性评价，考察组对考察对象在测评中反映出来的问题进行“汇总”，再通过个别谈话、实地考察、查阅资料等方式进行印证，防止“问题”干部、“带病”干部蒙混过关。要突出选人用人这个重点，建设高素质的干部队伍。要继续树立正确的用人导向。要树立重品行的导向，注重选拔政治坚定、原则性强、清正廉洁、道德高尚、情趣健康的干部；树立科学发展的导向，注重选拔自觉贯彻科学发展观、坚持又好又快发展、工作实绩突出的干部；树立崇尚实干的导向，注重选拔求真务实、埋头苦干、默默奉献、干事不张扬的干部；树立鼓励创新的导向，注重选拔思想解放、作风扎实、勇于创新、积极进取的干部；

树立群众公认的导向，注重选拔肯干事、能干事、干成事、能为民造福、群众拥护的干部。

三是要坚持民主、公开、竞争、择优的原则，继续深化干部人事制度改革。进一步完善民主推荐、民主测评制度，规范干部任用提名制度，完善干部选拔任用决策机制，坚持和完善公开选拔、竞争上岗和差额选举等制度，使更多优秀的人才脱颖而出，进一步提高选人用人的公信度。要建立健全干部考核评价体系，细化考核标准，由笼统性考察向个性化考察转变。借助绩效考核标准体系建设，建立不同类别领导干部的考察标准。尽可能对干部的类别进行细化，准确把握不同类别干部的不同特点，确定不同的考察重点，建立侧重点不同的考察指标体系。继续推行并不断完善体现科学发展观要求的地方党政领导班子和领导干部综合考核评价试行办法，把考核结果作为干部使用、培养和奖惩的重要依据，建立干部考核与干部培训、选拔、任用相衔接的良性机制。四是开展好“讲党性、重品行、作表率”活动，以党的十八大精神为指导，坚持从严治党、从严律己、从严带队伍，突出“讲党性、重品行、作表率”这个主题，教育引导机关干部加强理论武装，强化党性锻炼，坚持公道正派，提高道德修养，着力解决在政治坚定性，品德纯洁性、作风先进性等方面存在的突出问题。围绕提升选人用人公信度和组织工作满意度，建设成过硬的队伍，为党员、干部和各类人才服务，让党放心，让群众满意。五是强化责任意识，提高干部考察材料质量。进一步落实干部考察责任制度，全面分析和归纳，强化工作人员在撰写考察材料过程中的责任意识。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇三

活动，制定工作方案，明确公司治理专项活动中各个阶段(了解文件精神、自查、制订整改计划、公众评议、接受监管机构现场检查、总体实施并完成整改)的时间进度及相关工作内容，专项技术工作报告。

(二)组织相关人员学习上市公司治理专项活动的.相关文件公司利用董事会会议召开期间及发送邮件方式，让公司董事、监事、高管和相应部门负责人了解文件精神 and 通知内容，充分认识到在现阶段开展加强上市公司治理专项活动是促进上市公司规范运作，提高上市公司质量的重要举措。

(三)认真开展自查工作，完成自查报告和制订整改计划对照中国证监会证监公司字[20xx]28号《关于开展加强上市公司治理专项活动有关事项的通知》、深圳证监局公司字[20xx]65号文《关于做好20xx年上市公司治理相关工作的通知》，公司本着实事求是的原则，进行了认真自查，制定了整改计划，总结形成了《公司加强上市公司治理专项活动自查报告和整改计划》和《公司关于加强上市公司治理专项活动自查事项报告》，该报告经xx年12月26日举行的第一届董事会第十三次会议审议通过，并上报深圳证监局和深圳证券交易所。

公司自cc年1月开始，根据整改计划进行逐步落实整改。

(四)接受公众评议xx年12月30日公司公告了上述报告，同时公布了公司治理专项活动联系人、电话等信息，接受公众对公司治理情况的分析评议。在公众评议阶段，公司对外公告的邮箱中收到一位投资者建议公司适时推出股权激励方案的邮件。

(五)接受深圳证监局现场检查cc年3月31日，深圳证监局检查组对公司治理情况及治理专项活动进行了现场检查，检查了“三会”运作、相关制度制定和落实、募集资金使用、财务会计基础工作和内部控制情况[]cc年7月5日，深圳证监局向公司出具了《关于深圳市汇川技术股份有限公司治理情况的监管意见》(深证局公司字[cc]64号)(以下简称“监管意见”)。

针对监管意见，公司迅速召集有关部门和相关责任人学习监管要求，针对具体问题，实施整改。

1、应进一步开展对董事、监事、高级管理人员的持续培训工作整改落实情况：整改期间，董事会秘书办公室及时组织了相关人员参加年度报告编制培训、董事会秘书培训、创业板上市公司公开谴责标准培训。以后也会根据深圳证监局、深圳证券交易所、深圳上市公司协会、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司的培训通知，积极安排相关人员参加。董事会秘书办公室收集、整理证券市场最新法律法规及监管部门文件，将部分规则辅以案例制作成ppt及时发送给公司董事、监事、高级管理人员，保证公司董事、监事、高级管理人员对政策环境的及时了解和深入贯彻，工作报告《专项技术工作报告》。公司每周结合证券市场环境及公司证券事务、经营工作现状，向董事、监事、高级管理人员发送1—2篇学习文件，以达到预警作用。

2、内控措施有待进一步完善。

整改落实情况：按照最新法律法规，结合监管部门的要求及公司的实际情况，对公司现有的内部控制制度进行了修订、补充和完善，并履行相关审议程序。cc年3月，新增《独立董事年报工作规程》、《审计委员会年报工作规程》、《防东大股东及关联方资金占用制度》。

cc年5月，修订了《投资决策程序与规则》、《关联交易决策制度》、《对外担保管理制度》、《股东大会议事规则》、《董事会议事规则》、《总经理工作细则》《公司章程》、《董事会薪酬与考核委员会工作细则》。cc年5月，新增《募集资金使用实施细则》、《法定范围人员买卖股票申报办法》。

在整改阶段，公司审计部发挥了内部审计工作职能，针对公司xx年度内部控制情况实施了监督核查，并出具了公司《xx年度内部控制自我评价报告》；向审计委员会提交了《cc年度审

计计划》;针对募集资金、货币资金、关联方资金往来情况,审计部已完成cc年第一季度的专项审计工作;就工作总结与计划,定期向审计委员会汇报。

审计部在内控建设方面,确定了内控实施项目小组成员,搭建了内控工作组织架构;确定了内控实施工作方案,向公司管理层提交cc年度内控工作实施方案并通过;组织内控实施启动大会的召开;按计划给各内控专员下发收集内控制度和自评可能存在风险领域的指令,并收集整理初步自评风险点;确定内控实施的范围;完成风险控制标准矩阵(销售、人力资源、资产管理、全面预算、财务报告、资金活动、研究与开发、担保业务、业务外包、信息与传递、合同项目、工程管理、信息系统、采购)的编制。

3、进一步完善公司法人治理机制。

整改落实情况:公司按规定召开了董事会相关委员会会议,发挥了董事会专业委员会的作用,提高了董事会运作有效性和独立性,强化了独立董事和专业委员会的作用,保证了内控制度的完整、有效执行。

公司将继续组织学习《公司法》、《证券法》、《创业板股票上市规则》及中国证监会、深圳证券交易所以及深圳证监局的有关文件精神,进一步明确公司“三会”职能,切实履行法定程序,完善公司治理,提升公司的管理水平。将公司董监高人员的薪酬决策提交董事会审议。

4、公司董事会专门委员会的作用有待进一步发挥。

整改落实情况:在公司经营管理过程中,进一步重视董事会专门委员会和独立董事的工作,对涉及专门委员会委员专业领域的事项,积极征询独立董事的意见,发挥其专长为公司决策提供建议。公司也会不断完善专门委员会的工作体系,确保专门委员会的会议常态化、规范化,更好地为董事会决

策提供服务。整改以来，公司审计委员会积极指导内审部工作，审议了内审部cc年第一季度工作总结与第二季度工作计划；并陆续召开审计委员会会议对公司相关工作进行审议或发表意见，相关内容有：财务会计基础工作专项活动的工作方案、对年审注册会计师进场前公司出具的财务会计报表的书面意见、规范财务会计基础工作专项活动的自查报告、对年审会计师出具初步审计意见后的公司财务会计报表的书面意见、指导公司制定内控实施的范围及其依据□cc年第一季度募集资金专项审计报告。

公司提名委员会对第二届董事会董事候选人进行提名，并提交董事会进行审议。

公司战略委员会充分发挥其在公司发展战略方面的重要作用，积极参与对超募资金投资项目的调研、分析、讨论等工作，并提出自己对相关事项的意见和建议。

5、公司信息披露管理工作尚需进一步完善。

整改落实情况：董事会秘书办公室人员认真学习相关法律、法规及相关规则、指引，加强与监管部门的沟通，严格按照公司《信息披露事务管理制度》中规定的内容与流程进行信息披露事宜，对信息披露内容进行审核通过后再予披露，确保信息披露内容的真实、准确、完整。

为确保所披露信息的及时性，董事会秘书办公室组织各信息报告义务人学习公司《重大信息内部报告制度》，使其知晓报告内容与报告程序；持续进行违规案例警示，使其知晓重大信息报告的重要性；制作了重要信息内部报告表、信息报告反馈表、重要事项进展情况表，使其与公司董事长、董事会秘书、董事会秘书办公室沟通畅顺。

为确保所披露信息的公平性，公司接受特定对象调研前，要求其出具访问提纲，调研时签署《承诺书》，调研后在公司

给出的调研记录上签字;公司重大事项自进入决策之日起,要求相关人员签署了《内幕信息知情人承诺书》或向其出具《内幕信息知情人履行保密义务的提醒函》,并随着事项的进程陆续增加相关人员签署该承诺;定期报告及重大事项在编制、审议和披露期间,尽量不向外部单位报送依法律法规的要求需报送的资料,如果时间协商不成,则会将报送的外部单位相关人员作为内幕知情人登记在案备查。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇四

到文件后,局领导高度重视,立即召开局干部职工全体会议,布置专项检查工作,安排专人牵头自查工作,所有使用电脑的同志都要积极配合,开展自查,确保自查不漏环节、不留死角、不走过场,特别是对生产和管理重要统计数据的电脑,要进行彻底排查,并对检查中出现的问题尽快整改和复查。

近年来,我局根据保密工作规定,进一步完善了健全保密制度。结合统计工作实际,修订完善了《池州市统计局保密制度》等一系列保密工作制度,对全局各专业中的月、季、年报数据,综合核算数据、国家大型普查数据,有关全市经济社会发展重大情况的统计分析材料等的发布时间、程序、范围做出了规定,并在工作中严格执行。在日常工作中,我局加强保密宣传教育,注重加强保密工作的宣传教育,局里对涉密人员及其他工作人员通过参加保密工作主管部门举办的培训班、个人自学等形式普及保密知识,不断强化涉密人员保密意识,提高新形势下做好统计部门保密工作的能力。按照市保密委统一要求,全局领导干部和干部职工全部签订了保密承诺书,增强了全体职工在统计工作中的保密意识。

1、加强对密码电报的管理。通过自查,市统计局在密码电报管理方面按保密规定办理。在密码电报的签收、递送、阅办、保管、归档和销毁符合管理要求。不存在违规转发、摘发、复制和扩大阅读范围问题。不存在密电明复制等问题。

2、加强涉密文件信息资料管理。一直以来，我们加强了对各类涉密文件信息资料的保密安全措施。在起草环节，对于定密标准严格遵照保密委的要求合理定密，设备和场所能够完全符合安全保密的要求，对起草文件过程中产生的废弃稿纸，不准随便乱扔，集中进行销毁。印发和报送的范围严格遵循“根据工作需要知悉”和“知悉范围最小化”的原则；在阅读管理环节能够严格按照阅读范围进行传阅，传阅完后能够及时返还局档案室。清退销毁环节能够严格按照保密要求进行清理做好机要文件的送阅、传阅保密工作，对全局传阅机要文件提出明确要求：对呈送局领导的文件进行登记，阅后退还办文部门，领导之间不横向传批文件，不得把批文直接交承办单位。传阅文件一律采取直传方式，阅文人之间不得横向传阅。传阅夹内的文件，不许随意抽取，不得擅自扩大文件的传阅范围，文件阅毕后，必须签注姓名及时间。急件阅后即退，不得任意积压。各科室在年终必须按规定做好文件清退工作。

3、加强计算机网络的保密工作。近年来，随着统计工作的需要和统计信息化建设的快速发展，我局为每个统计人员配备了电脑，组建了办公局域网，这也对计算机网络保密安全工作提出了更高的要求。为加强全局计算机信息系统的保密工作，我局采取以下措施：一是由局计算中心全面负责全局的统计信息网络的安全运行和监控工作；二是在局域网交换机上安装了防火墙，在服务器和每台电脑安装了杀毒软件；三是制定完善电脑安全操作规范，要求全局人员严格按规范操作，发现病毒及时报告，由专人处理。四是加强计算机网络安全管理，定期对计算机内外网，实施安全自查，将内用和专用计算机与互联网进行了物理隔离，坚持“涉密不上网，上网不涉密”的原则。五是上网发布的统计资料需经保密工作领导小组批准方可上传，严防泄密发生。

4、加强对涉密存储介质的保密管理。涉密计算机、硬盘、移动磁盘发生故障时，由局计算中心查明原因及具体情况后，联系专业电脑公司派技术人员直接上门到单位对故障机和存

储介质进行现场维修，以确保信息不被泄密和被窃。结合统计工作实际，加强统计数据管理，对涉密数据和未经省局核准的统计数据，进行重点统一管理，严禁向外界透露。

5、保密电话管理情况。我局没有架设保密电话，未涉及该内容。

近年来，我局每年都组织保密工作专项检查，对涉密文件，计算机、移动存储介质和其他载体进行全面检查。局办公室负责检查各科室涉密文件、工作资料的管理、使用和保存情况，督促各科室加强对涉密文件、资料的起草、印制、传递等工作的管理。局计算机站对全局计算机保密工作开展检查，重点检查上网计算机。由于各项措施有力，近年来未发生泄密事件，较好地履行了保密工作职责。

使保密工作沿着法制化的轨道不断改进。

2、对计算机网络的保密管理是一项艰巨的工作还缺乏完全有保障的技术支持，目前只能以常规的保密制度加以约束，通过严密的监督措施以防万一。

3、内部资料的密级确定问题，由于定密等级和范围分寸较难掌握，使得在工作中难以明确要求和规范。

4、加强对保密工作人员的业务培训，提高保密干部的素质。近年来，保密工作逐步走向规范化、制度化，我局没有出现过涉密事故。今后将继续努力，积极探索新时期保密工作的新情况、新问题，力争保密工作再上新台阶。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇五

学校充分认识到体育、卫生、艺术教育工作的重要性和必要性。把加强学校体育卫生与艺术教育作为全面推进素质教育的一项重要举措，明确责任，加强领导，健全制度，强

化保障，把各项教育落到了实处。

1、我校按照国家颁布的课程计划开齐、开足、开好体育课程，制定好训练和活动方案，严格按照课程标准要求授课，认真备课、上课，并及时进行课后反馈。

2、各班级做好《班主任手册》记录工作，及时填好《学生健康卡》，班主任及时掌握小学生体质健康状况，督促学生积极参加体育活动，做好考勤记录，并把体育成绩作为评选优秀班集体、先进班级、阳光少年、优秀学生的重要条件之一。

3、落实和保证学生每天一小时的体育锻炼时间，学校定期组织一次小型体育竞赛，并使每年一次的田径运动会、单项体育竞赛、棋类比赛做到规范化、制度化。制定安全应急预案，加强体育课管理、器材管理，配备相关药品，保证活动安全。

4、学校成立有田径队、足球队等体育训练队，坚持长期训练，积极参加各类比赛。曾代表中心中学在市比赛中获得小学生田径比赛团体总分等五名，小学生足球比赛男子团体第四名的好成绩，并为有关学校输送了一批优秀的田径运动会和篮球队员。

5、学校按要求配备了专职体育教师，落实体育运动服、鞋等劳保待遇，并选派体育教师参加全市广播操培训、体育教师研修班培训等。并保证每个体育教师按规定要求取得继续教育学分。

6、今年学校按要求配备了体育器材和教学需要的各种教具、挂图等，满足教学基本要求，保证了活动和训练的安全。

7、实施阳光课间操计划，确保课间操的静、齐、快，让每个学生既得到美的熏陶，又增强了体质。

8、举办教师趣味运动会，丰富教师的课余生活，增强教师的

体质，提高教师的生命质量。

9、学校校长亲自负责体育工作，并将体育工作纳入年度工作计划、总结中，体育经费能确保学校体育工作的正常运行。

1、教学卫生

(1) 教室的采光、照明、通风达到要求。

(2) 教室黑板完好无损、无裂缝、无眩光，定期进行粉刷，保证学生视力健康。

(3) 教室课桌椅根据学生身高进行合理配置，并及时调节，注意纠正学生坐姿，保证学生身体各部位的健康发育。

此开展了“将语言暴力逐出校园”的系列活动，拒绝冷暴力，杜绝软伤害，让校园语言变得文明、温馨。同时，学校倡导教师用激励性的语言，让老师赏识孩子，关怀孩子，使每一个孩子充满阳光活力。

2、食品卫生饮用水

学校有供水设施，利用一切条件为学生提供充足的、符合卫生标准的饮用水。

3、厕所卫生

(1) 学校按男生1：12、女生1：10建有蹲位数达标的标准厕所。

(2) 在厕所里张贴温馨提示，保证文明上厕。

4、健康管理

(1) 坚持每学年一次的健康体检。

(2) 为学生建立了体质健康卡档案，每次体检后对学生健康状况进行综合统计分析，并及时向家长反馈。

5、健康教育

(1) 学校每学期聘请卫生专业人员向全校师生进行卫生健康讲座，各班级坚持每月一次的卫生宣传，有资料，针对性明确。

(2) 让学生掌握基本的健康知识，掌握一定的防病治病知识，基本养成健康的行为和习惯。

(3) 利用宣传橱窗、红领巾广播站等媒体对师生进行卫生知识宣传。

6、学校卫生工作由校长亲自主管，并将卫生工作纳入年度工作计划及总结中。卫生经费确保学校卫生工作的正常运行。

1、学校根据国家颁布的课程计划，按要求全部开齐、开足、开好音乐、美术等艺术类课程，并按课程标准要求授课，有计划、有步骤地培养学生的艺术素质。

2、根据学校培养“阳光少年”的要求，班主任老师注重学生全面综合素质的培养，能够积极引导全体学生参加课外艺术活动。

3、学校成立了文体、艺术、科技类等十六个兴趣小组、艺术团体，并做到辅导和训练经常化、制度化，坚持每年举办大型艺术节、庆“六一”文艺汇演，庆“国庆”大型文艺活动等。长期的训练换来了丰硕的成果。

4、按要求配备了专（兼职）音乐、美术教师，美术专职教师比较优秀，辅导的学生多次在各级各类比赛中获奖。定期开展教研活动，参加省市组织的各种培训，按规定取得继续教

育学分，选派艺术类教师参加培训学习，提高业务水平。

5、按国家、省级要求配备了教学器材、教具、挂图等。相关器材符合标准，基本达到教学要求。

6、倡导终身学习，建设学习型组织，鼓励老师读书，享受读书的快乐。学校提出了让教师有时间读、有地方读、有书本读、有规范读的读书计划，还给老师布置了一些写作任务。工会还经常为教师创造展示艺术才华的机会，组织一些品茶、唱歌、演讲等活动或晚会，引领教师步入幸福的殿堂，让老师工作着、快乐着、幸福着。

7、学校校长亲自负责艺术教育工作，并将艺术教育纳入年度工作计划及总结中。艺术教育经费能确保学校艺术教育活动开展运行。

1、硬件设施有待改善。我校由于条件有限，学校的体育、艺术专用教室不够，音乐、美术等器材设施尚未达到要求。

2、体艺卫师资配备还不足。

3、学校经费有限，投入发展学校体艺卫方面的经费还明显不足。

4、农村艺术教育社会资源匮乏，部分有艺术发展需求的学生不能进一步得到良好的训练和发展。

针对以上自查中发现的问题，我校将积极组织研究，采取进一步措施，逐步加以改进，使学校体艺卫工作迈上一个新的台阶，让每一个孩子都充满生命活力，让每一个孩子都享受平等的教育。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇六

为深入贯彻落实国家、省、市统计执法大检查会议精神，实施好《中华人民共和国统计法》和《统计违法违纪行为处分规定》，更好地营造我镇有利于统计事业发展的氛围，根据县统计局4月28日统计执法大检查工作会议精神，从4月29日起在全镇范围内开展统计执法检查工作的组织领导。

一、建立组织机构，镇党委政府研究决定成立了以镇长为组长，由纪委书记、司法所、派出所、统计站和各村书记组成的镇统计执法大检查工作领导小组，具体负责全镇的统计执法大检查自查自纠和整改工作。

二、利用广播、有线电视站发放宣传材料等方式广泛宣传《统计法》和《处分规定》，动员社会公众参与和支持统计执法大检查工作。通过多种形式的宣传，在全镇范围内形成了各单位、各企业高度重视统计执法大检查，认真开展自查自纠和整改工作的良好氛围。

三对镇政府、统计站、各有关部门和企事业单位广泛开展自查自纠工作，切实查找影响本镇、本部门和本单位统计工作的突出矛盾和问题，及时进行整改。通过自查，发现了一系列问题，并及时进行了整改：一是对不完整的各类统计报表、档案进行了健全和完善；二是对一些不重视统计执法工作的单位和企业提出了整改意见，限期整改，并跟踪督导检查落实情况；三是各单位和各企业确定了一名专职统计人员并集中到镇政府统一进行了业务培训，提高了全镇的统计执法工作水平。四在做好自查自纠工作的基础上，迎接好市、县统计执法检查组的抽查工作。

在自查自纠阶段，县督导组共来我镇检查指导工作三次，及时对在自查自纠工作中遇到的问题给予了指导和帮助，并充分肯定了我镇在统计执法大检查自查自纠和整改方面所做的工作。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇七

一、加强邮件的传递时限和管理：检查发现进口的邮件无投递日戳。要求对进口的信件和包裹详情单上要求必须加盖投递日戳，使我们的投递服务质量得到了明显的提高。

二、特快邮件上网不及时。特快信息上网由专人负责登记上网，检查了当日特快投递清单是否按时限上交审核，加大了考核力度，使特快专递通信质量得到了改善。

三、坚持“客户自愿”的原则：坚决杜绝强行办理业务的行为。对柜台人员进行了服务方面的学习，贯穿了文件精神，对那些未经客户同意强行加办业务的柜台人员给予经济处罚，使窗口服务水平得到了提高。

四、认真及时解决服务中的热点难点问题：检查中发现东2段信件、报刊有积压，对责任人给予200元罚款，停职处理。

五、高度重视客户投诉处理质量：在发生用户投诉时，受理人员能在第一时间或在第一个工作日内查明原因，给予用户满意的答复，遇到用户存在疑惑时，耐心解说，得到了用户对xx企业的信任，杜绝了再次投诉的现象。

今后，我们将加强检查力度和频次，将发现的问题尽量当场解决，对邮件投递时限加大考核力度，加强管理，确保xx企业健康发展。

专项检查工作总结材料 安全专项检查通报篇八

加强农民负担监督管理，严格控制农民负担反弹，落实各项强农惠农政策，切实维护农民权益，是我们应尽的职责和义务。为了搞好这次年度专项自查，我乡成立了专项检查领导小组，乡政府乡长任组长，分管副乡长任副组长，财政所、农技站、党政办、纪委负责人为成员，确保此次检查落实到

实处。

1、强农惠农政策落到实处。我乡在强农惠农方面严格按上级政策规定办，不该收费的没收，该收费的严格按标准收取，各种收费都进行了公示。

2、“一事一议”筹资筹劳情况正常。我乡多数村没有开展“一事一议”筹资筹劳项目，今年只有1个村鉴于修公路、堰塘等公益事业开展了“一事一议”筹资筹劳工作，但数量很小，没有超过上级规定的限额。

3、涉农项目不存在收费问题。今年我乡没有涉农方面的收费。

4、农民负担监管到位。我乡成立了专门的领导机构统帅全乡的农民负担监管，并实施了村财乡管，财务健全的管理制度，坚决不允许村、社乱收费。

5、日常监管落到实处。我乡财政所是唯一的收支部门，不允许其他单位和个人收取农民费用，凡是合乎政策规定和要求的统一通过财政所收取，有效的避免了乱收费现象的发生，并且经常以开大会的形式宣讲农民负担监管工作。