

最新小学大队委宣传委员竞选演讲稿 大队宣传委员竞选演讲稿(实用5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

验收工作报告图片集篇一

工程名称： _____

工程地点： _____

建设单位： _____

设计单位： _____

施工单位： _____

监理单位： _____

某公司：

_____年__月日

5、变更签证单(如有)

施工单位(盖章) 年 月 日

工程设计单位质量检查意见

理情况、质量事故技术处理方案落实情况、设计功能、指标实现情况等进行检查评价。

某公司印制

建设单位使用

已收到上报的竣工验收资料，经核查，符合竣工验收条件，同意于_____年__月__日 地点进行工程竣工验收。

__公司(盖章)

年 月 日

工程竣工验收项目表

制性标准的情况;工程合同履行情况;规划、公安消防、环保、档案等规定落实情况;设计功能、指标实现情况等;对工程设计、施工、监理等方面的简单评价;工程质量情况;难以弥补的质量缺陷记录(不得影响安全使用)。验收组组长由建设单位派人担任。

验收工作报告图片集篇二

被委托工程验收单位：北京金家园装饰工程有限公司

工程验收人员

监理人员：_____

验收时间：20__年7月8日

工程概述：

此工程二室二厅二卫，建筑面积108平方米，层高2.7米装修工程。

检测工具：靠尺、塞尺、插座检测仪、直角尺、盒尺、小锤、

目测、手感

验收结论：

一、 铝扣板不平，有翘曲，板间缝隙大小不一；起居室吊顶的边缘平面不平不直，上下宽窄不一，风口篦子与顶面接触部分有间隙；该项验收不合格。

依据：标准6.3.7 饰面材料表面应洁净，色泽一致，不得有翘曲、裂缝及缺陷。饰面板与明龙骨的搭接应平整，吻合，压条应平直、宽窄一致。

建议：上述问题应修复。

二、 起居室、主卧、次卧、储藏室的墙面有裂缝、漏涂、透底、起皮等现象，同时修补后未刷涂料；该项验收不合格。

依据：标准10.2.4 水性涂料涂饰工程应涂饰均匀、粘接牢固，不得漏涂、透底、起皮和掉粉。

建议：上述问题应修复。

三、 踢脚线有接缝不严、裂缝、钉眼、修补痕迹明显；该项验收不合格。

依据：标准7.3.14 踢脚板表面光滑，接缝严密，高度一致。

建议：上述问题应更换。

四、 地板表面污染，表面有许多不宜去除的其它物质；该项验收不合格。

依据：标准7.3.13面层的接头应错开、缝隙严密、表面洁净。

建议：上述问题应修复。

五、 地板安装不牢固，脚下明显的空鼓感觉;该项验收不合格。

依据：标准7.3.11 面层铺设应牢固;粘贴无空鼓。

建议：上述问题应修复。

六、 窗户护栏在搬动试验时未做固定，安装不牢;该项验收不合格。

依据：标准12.5.6 护栏高度、栏杆间距、安装位置必须符合设计要求，护栏安装必须牢固。

建议：上述问题应修复。

七、 厨房饰面砖墙面不平，最大处达到8mm;该项验收不合格。

依据：标准8.2.9 饰面板安装的表面平整度允许偏差为2mm□

建议：上述问题不做处理。

八、 墙地砖有空鼓现象(单砖空鼓在30%以上)，厨房：5块、主卫：40%以上的砖空鼓、起居室：4块。该项验收不合格。

依据：标准 8.3.5 满粘法施工的饰面砖工程应无空鼓、裂缝。

建议：上述问题应修复或更换。

九、 厨房墙面砖有腻子，不洁净;该项验收不合格。

依据：标准8.3.6 饰面砖表面应平整、洁净、色泽一致，无裂缝和缺陷。

建议：上述问题应修复。

十、 水龙头与墙面间隙过大，边缘不齐;该项验收不合格。

依据：标准 墙面突出物周围的饰面砖应整砖套割吻合，边缘应整齐。

建议：上述问题应修复。

十一、 主卧和次卧门套上部割角有裂缝，户门扇侧面有裂缝;该

项验收不合格。

依据：标准 5.2.13 木门窗的割角、拼缝应严密平整。门窗框、扇裁口应顺直，刨面应平整。

建议：上述问题应修复。

十二、 厨房门套与墙面接缝未做处理，造成边缘不齐。次卧门翘曲，户门有磕碰现象;该项验收不合格。

依据：标准5.2.14 木门窗上的槽、孔应边缘整齐，无毛刺。

建议：上述问题应修复。

十三、 厨房门下固定点松动，次卧门翘曲。该项验收不合格。

依据：标准5.2.10 木门窗扇必须安装牢固，并应开关灵活，关闭严密，无倒翘。

建议：上述问题应修复。

十四、 门扇与上框间隙过大，厨房□10mm;次卧□6mm;主卧□5mm;户门□4mm□

门扇与侧框间隙过大，次卧□4.5mm;主卧□4mm□

门扇与地面间隙过大，厨房□15mm;次卧□10mm;主卧□11mm□

以上项目验收不合格。

依据：标准5.2.18 木门窗安装的留缝限值，门窗扇与上框间留缝1-2mm□门窗扇与侧框间留缝1-2.5mm□无下框时门扇与地面间留缝5-8mm□

建议：上述问题应修复或更换。

十五、起居室电源插座与电视插座间距为230mm过小。该项验收不合格。

依据：标准 16.3.6电源线及插座与电视线及插座的水平间距不应小于500mm□

建议：上述问题进行测试或更改。

十六、卫生间地面流水不畅，有倒泛水;该项验收不合格。

依据：标准 6.2.13 面层表面的坡度应符合设计要求，不倒泛水、无积水;与地漏、管道结合处应严密牢固，无渗漏。

建议：上述问题应重做。

十七、门及套油漆有透底现象，厨房推拉门框侧面和槽内油漆不均、不平、漏涂，有毛刺等。该项验收不合格。

依据：标准 10.3.4 溶剂型涂料工程应涂饰均匀、粘接牢固，不得漏涂、透底、起皮和反锈。

建议：上述问题应修复。

十八、次卫淋浴房门与坐便器相碰;该项验收不合格。

建议：上述问题不做处理

验收工作报告图片集篇三

组织开展第三次全国农业普查，目的是查清农业、农村、农民基本情况，掌握农村土地流转、农业生产、新型农业经营主体、农业规模化和产业化等新情况，反映农村发展新面貌和农民生活新变化，为科学制定“三农”政策、加快实现农业现代化、全面建成小康社会提供决策依据。

第三次全国农业普查的对象包括所有的农村住户(农村农业生产经营户和其他住户)、城镇农业生产经营户、农业生产经营单位、村民委员会和乡镇人民政府。就我市来看，此次普查涉及我市行政区域内30多万农村住户、8万多个农业生产经营单位、960个村民委员会和32个乡镇人民政府。

第三次全国农业普查针对各类普查对象设计了6种普查表，共计700多个指标。以普通农村住户普查表为例，调查一户需登记72个指标，包括家庭成员基本情况、耕地及种植业、农机使用、施肥用药、畜牧养殖、住房、饮用水源、家庭生活条件等多个方面。达到一定生产规模的农村住户、农业生产经营单位、村民委员会和乡镇人民政府需登记填报的内容更丰富，指标更多。

普查的标准时点为12月31日，时期资料为度资料。

第一阶段是普查准备阶段，到底结束。主要工作包括：组建普查机构、落实普查经费、配置普查设备、制定普查方案、培训普查人员、开展宣传动员、确定普查小区、组织清查摸底等。

第二阶段是现场登记阶段□20xx年1月到5月。主要工作是：组织现场调查、完成乡镇表和行政村联网直报、复查验收普查数据等。

第三阶段是数据质量抽查和数据处理阶段□20xx年6月到12月。主要工作是：数据质量抽查、普查数据的审核汇总、质量评估、主要数据的发布和普查资料的编印。

第四阶段是工作总结及资料开发阶段□ 20xx年全年。主要工作是：普查总结和表彰、普查资料的深度开发、普查成果的发布、农村统计调查基础信息系统的建立、普查文件汇编和归档。

一是普查员选聘难度更大。按照普查方案规定，并结合第二次农业普查情况看，此次普查全市需要划分960个普查区、5000多个普查小区。按照每个普查区配备1名普查指导员、每个普查小区配备1名普查员测算，全市需要5000多名普查指导员和普查员。随着城镇化发展和农民外出务工常态化，在一部分农村招聘如此规模的合格的普查指导员和普查员难度比10年前更大。

二是入户登记难度更大。目前，农村素质较高的青壮年大量外出，空心村、空壳村现象突出，土地经营状况也更为复杂；农民职业多样化、收入多元化，思想状况差异大，也更加注重隐私保护。调查登记中需要能进得了门，找得见人，需要根据居住和农业生产经营情况逐一分类登记，还需要通过一定的访问技巧获取真实的调查数据，与以往相比难度更大。

三是技术手段要求更高。此次普查全面推行遥感测量、手持智能数据采集终端(pda)□乡村普查数据联网直报等现代信息技术的应用，提高普查工作效率和数据质量。同时，对普查的技术环境和普查人员的素质也提出了更高的要求。

市政府于12月印发了《关于做好第三次全国农业普查工作的通知》(阳政发[20xx]25号)，全面部署了全市第三次全国农业普查工作。《通知》从普查目的和意义、普查对象和范围、普查内容和时间、普查组织和实施等方面对做好第三次全国农业普查工作进行了部署和安排，并要求各县(区)人民政府

将农业普查工作纳入年度目标责任考核。

市政府成立了董仙桃副市长任组长、市直20个部门单位组成的阳泉市第三次全国农业普查领导小组，领导小组办公室设在市统计局，市统计局有关人员组成，内设5个工作组，负责普查的日常组织和协调。

各级普查机构也在积极组建中。截至目前，全市3个农业县区及开发区的普查领导机构和办公室已全部组建完成，各乡镇、村级机构由于换届的原因，正在积极筹备和组建中。

今年以来，市农普办按照市政府《通知》中对普查经费、设备保障和“两员”劳动报酬等提出的要求，结合我市财政实际状况，多次与财政部门进行沟通，认真编制市级普查经费预算，并向市政府领导就预算情况作了报告和说明。目前我们还在对市级普查经费预算做最后审核工作，先期下达部分经费用于农普试点及各项工作的启动。

根据全省总体部署要求，市农普办印发了《阳泉市第三次全国农业普查行动计划》，详细分解了农业普查工作的目标任务、措施要求、时间安排和责任单位。各县(区)相继出台本县(区)的《农普行动计划》，制定推进任务落实的具体方案和时间表，细化任务、明确路径、倒排工期、压实责任，合力推进农普各项工作。

市统计局党组定期听取普查工作汇报，对各阶段工作及时梳理、指导、督查。积极构建普查工作机制，建立内设机构例会制度，明确各内设工作组职责，制定农普办工作规则，创办《农普动态》，及时将全市普查工作进展情况向山西省农普办、市农普领导小组成员单位，各县(区)主要领导和普查机构进行通报。建立县(区)、乡工作进展定期报告制度，加强监督管理，及时掌握、指导各县(区)、乡工作。

研究制定农业普查宣传工作初步方案。在办公区开展农业普

查广告宣传。在统计内部信息网首页显著位置设置农业普查宣传滚动标语栏，及时宣传各级普查动态，宣传外市先进做法和经验。启动农普综合试点宣传，联合试点地区利用广播电视媒体和乡村宣传阵地，采取贴近群众的方式，宣传普查的意义和实施方式，为普查试点的顺利开展创造良好的氛围。

按照省农普办的统一部署和《阳泉市第三次全国农业普查行动计划》（阳农普办字[20xx]1号）要求，阳泉市农普办精心组织、周密筹划，县乡农普办积极配合，顺利开展了第三次农业普查综合试点工作。

在此次农普试点工作中，我们成立了以阳泉市第三次全国农业普查领导小组副组长、市统计局潘维新局长为组长，阳泉市、盂县、路家村镇农普办为成员的试点领导小组，下设三个小组：综合后勤小组、业务指导小组、数据处理小组，并下发了《关于第三次全国农业普查综合试点的通知》（阳农普办字[20xx]3号）、《关于成立阳泉市第三次全国农业普查市级综合试点领导组的通知》（阳农普办字[20xx]4号）、《关于举办阳泉市第三次全国农业普查综合试点现场登记及培训会的通知》（阳农普办字[20xx]5号）文件，对试点工作做了详细的安排部署。

试点工作于7月20日—7月25日在路家村镇进行，对闫家沟村的3个普查小区300多户农户进行了入户访问登记。内容包括业务培训、清查摸底、入户登记、数据审核、数据汇总、工作总结等流程，小范围内进行了全程试点，对于发现的问题，大家认真分析研究，找出解决办法，为第三次农业普查工作打下了坚实基础。

按照《农业普查行动计划》时间要求，尽快完成乡级机构组建，启动村普查机构组建并按时完成。继续加强各级普查机构人员力量，选调组织协调能力强、业务精、作风硬的业务骨干充实到各级普查办公室，为高质量完成普查工作提供人力和智力保障。

按照省农普办《山西省第三次全国农业普查综合试点方案》要求，1个普查小区(村民小组)配备一名普查员，一个普查区(村)配备一名普查指导员，全市约有4407个普查小区，960个普查区，共计约5367名普查指导员和普查员(简称“两员”)参加农业普查工作。按我市最低日工资为74.5元(阳泉最低月工资1620元/21.75)，每人工作30天计算，每个调查员应得到2235元的劳动报酬，全市共计两员报酬费用1199.5万元。按照以往各项普查的惯例，这笔费用由省、市、县共同负担，分摊比例为3：4：3，按照山西省农普办和山西省财政厅联合印发《关于做好山西省第三次全国农业普查经费保障工作的通知》(晋农普办字[20xx]5号)规定，省级“两员”补贴经费已明确不能到位的情况，鉴于当前我市财政压力很大，各级普查经费落实都面临较大的困难，希望各县区财政部门能加大支持力度，为保证普查工作顺利开展提供资金保障。

试点工作是整个普查工作中非常重要的一个环节，我市农业普查综合试点拟于7月中下旬正式开始，7月底前结束。通过试点，验证普查方案的科学性和可操作性，探索符合我市实际的普查组织模式，同时对各县(区)试点工作统一部署，达到熟悉业务、锻炼队伍、获取经验的目的。

按照山西省农普查办的统一要求，市农普办将会同宣传、广电部门，印发《关于做好我市第三次全国农业普查宣传工作的通知》，对全市农业普查宣传工作做出总体安排和部署。结合当前农普综合试点及下阶段的任务和特点，有重点有针对性地大力宣传农业普查的目的意义、主要内容及实施方式，报道普查重大活动，宣传各级政府普查机构在普查中的作用、普查人员在普查工作中的责任、普查对象应履行的义务等。12月份将开展农业普查宣传月活动，逐步将社会宣传动员工作推向高潮。

此次普查最大的特点就是全面引入现代信息技术和电子设备，对人员素质提出了更高的要求。在普查指导员和普查员的选聘工作中，采取综合性措施，将熟悉农村工作、沟通能力强、

能够操作pda的人员选聘到普查队伍中来。同时结合普查特点和我市实际，进一步探索上下联动、信息传递直接、现代化手段运用丰富的新型培训模式，突出分类培训，注重解决实际问题，确保培训质量。

重点做好移动智能终端设备采购、数据采集系统研发、报送平台搭建等前期准备工作。按照国家农普办的统一要求，本次农业普查将采用手持智能数据采集终端(pda)进行现场登记，要求每200户农户配备一台，我市共需1500台，从目前情况看，国家和省给我市配备496台，其余部分要由市、县两级解决，希望各县(区)予以高度重视，并及时配置这些设备。督促县(区)对所属乡镇计算机设备、打印设备和网络环境情况进行摸底，及时调配有关设备，做好数据录入现场环境建设，为普查顺利开展提供技术保障。

加强督导检查，督促县、乡两级普查机构切实担负起组织本县区、乡镇农业普查工作的责任，确保组织领导到位。在关键阶段及时组织督查指导，协调解决遇到的困难和问题。制定普查工作应急预案，充分预估各个环节可能出现的风险。加强对《农业普查行动计划》的督促检查，统筹安排、科学调度、分步推进，将全省和全市的统一安排部署落实到位。

农业普查是一项系统工程，需要各有关部门的大力支持和配合。按照山西省和阳泉市政府有关文件要求，市发展改革委负责和协调固定资产投资保障方面的事项；宣传部、广播电视台负责和协调普查宣传动员方面的事项；财政局负责和协调普查经费保障方面的事项；农委、林业、编办、扶贫办、民政、国土、水利、地税、国税、工商等部门负责提供与普查有关的行政记录和资料；发展研究中心、负责相关政策咨询、资料开发和课题研究工作；调查队负责农作物面积遥感测量。

验收工作报告图片集篇四

万年闸泵站枢纽位于韩庄运河中段，是南水北调东线工程的

第八级抽水梯级泵站，山东境内的第二级泵站。该泵站枢纽位于山东省枣庄市峄城区境内，东距台儿庄泵站枢纽14km，西距韩庄泵站枢纽16km。

万年闸泵站枢纽工程建筑与装修单位工程包含管理区办公楼、大门传达室、车库、道路等。

根据南水北调东线山东干线有限责任公司相关文件精神，万年闸泵站运行管理单位现暂定为山东省南水北调韩庄运河段工程建设管理局，其亦为万年闸泵站工程的建设管理单位。为了更好的进行泵站的运行管理，万年闸泵站的建设管理人员在工程建设完成后，即转为泵站运行管理人员。

万年闸泵站在工程建设期，省南水北调建管局就提出让运行管理人员提前介入，参与工程建设的要求，并分别于20xx年、20xx年先后分两批为韩庄建管局配备了48名运行管理人员（至今已经调到其他建管局12人，现万年闸泵站配备运行管理人员7人），参与工程建设，以利于工程建设期与工程运行管理期的顺利衔接。进驻泵站现场后，运行管理人员参加了各种理论知识培训。在现场建管人员的带领下，认真学习工程图纸，了解工程结构，领会设计意图。在设计代表驻场期间，运行山东省南水北调韩庄运河段工程建设管理局南水北调东线一期工程万年闸泵站枢纽工程建筑与装修单位工程验收运行管理准备工作报告。

管理人员和设计人员积极沟通，进一步熟悉设计图纸，了解工程各部分功能。

1、初期效益

20xx年5月，万年闸泵站管理区办公楼建成并提前投入使用，车库、大门传达室、道路等亦陆续建成，开始发挥功能，为加快整个万年闸泵站建设提供了帮助。管理区办公楼具有办公、住宿、就餐等功能，投入使用后，极大的改善了现场建

管机构的办公住宿条件，提高了建管人员的工作效率和工作积极性，同时，办公楼还先后承担了学生培训、大型会议、领导检查等任务，并圆满完成。

2、工程观测情况

万年闸泵站枢纽工程泵站单位工程先后顺利通过了分部工程验收、各建筑物均运行正常，达到了设计标准。

施工单位在施工过程中定期对主体建筑物进行了沉降观测，经统计分析目前建筑物已进入沉降稳定期，各部位的沉降值均在规范和设计要求的范围内。

万年闸泵站枢纽工程建筑与装修单位工程所包含的办公楼、道路、车库等均坐落在回填土上，应加强各建筑物的沉降观测。

验收工作报告图片集篇五

我于20xx年3月份正式加入公司验收组，参与公司药品入库的验收。在这期间不断的加强了对药品的认识。在公司同事和领导的热心指导下，我依次对公司总体情况、部门的工作流程、即将从事的岗位一一进行了了解，并积极参与相关的工作，按照实际工作，用理论知识完成了对药品保管、药品验收、药品运输、药品复核等环节进行了了解掌握；同时也参加质管科对员工的培训，弥补了某些知识的欠缺，现将工作中遇到的一些问题总结一下。

- 1、对日常用到的计算机系统的掌握和使用还有待加强。
- 2、对药品的了解还有待加强；特别是对特殊药品的来货验收和处理还有待进一步向质管科领导学习。

(1) 药品入库验收是一个非常重要的环节，药品到货时收货

员收货完之后验收人员在验收时应该以“质量第一”的观念，坚持原则，不徇私情，严把药品质量关，杜绝假、劣药品流入企业内部。应根据《验收程序》和《质量验收细则》从事药品质量验收。对购进药品销后退回药品进行逐品种、逐规格、逐批次验收，不得漏验。

(2) 验收员必须认真做好药品入库验收记录，应按供货单位、数量、到货日期、品名、剂型、规格、批准文号、批号、生产厂商、有效期、质量状况、验收结论、验收合格数量、验收日期，验收人员等内容逐项记录，并记录电子文档，应真实完整，可追溯，至少保存五年。

(3) 验收员凭供货企业随货同行凭证验收药品，凭证不为手写，应是电脑票据，并加盖供货企业药品出库专用章原印章。

(4) 验收特殊药品未按特殊药品有关规定验收，特殊药品在电脑上没有具体的验收程序，对特殊药品的认识和掌握还有待进一步加强。对需要冷藏药品没有做到完整的验收记录，冷藏药品来货时对温湿度的数据没有及时监测和记录。

(5) 对不合格药品的验收没有详细注明处理措施。

(6) 对进口药品的验收应有“进口药品注册证”、“进口药品检验报告书”、“进口药品通关单”并加盖有调出单位质管机构鲜章。进口预防性生物药品，血液制品应有《生物制品进口批件》，并加盖有调出单位质管机构的红字印章。

(8) 含麻黄碱类复方制剂的验收入库管理：质量管理部验收组负责含麻黄碱类复方制剂的验收，做到票、帐、货相符。该类药品到货后，验收人员应依据药品说明书中标注的成分及时分辨出该类药品，并按照其储存条件放入相应库的待验区中。在依照验收程序对该类药品进行实物验收合格后应及时通知物流部门上架入库。并在仓库内设立含麻黄碱类复方制剂专区，将该类药品集中存放，并设立明显标志。

(9) 明确验收员的责任：自觉学习药品业务知识和药品监督管理法规，努力提高验收工作技能。在这方面还需要加强学习弥补工作中的不足之处。

(10) 对药品电子监管还有很多需要改进的地方，主要体现在：监管网库存药品与实际库存有一定的差异；对往来单位的'添加还没完善，因网络关系不能及时上传数据到监管网中心。

(11) 对单据的整理及其重要性没有很深的认识，各类药品的分类，药检的保管等还有很多遗落的。

特此制定此规划：

(4) 吸取上以往的教训，认真的核对药品信息，减少药品验收差错，对存在的差错进行统计和归类，努力达到零差错的这一要求。

验收组□xx

20xx年xx月xx日

验收工作报告图片集篇六

1、基础未进行验收，一层框架柱已经施工完毕，框架梁钢筋已经绑扎好，一层板模板已经安装完毕。经李工介绍，当时施工是经过甲方和监理方同意的。

2、一层柱子，有一个在施工时，可能因为模板加固不到位，导致有跑模现象。

3、基础部分已经回填完毕，地面也进行了硬化，散水已经做好，现场无法看到工程实体。

4、外架搭设有问题，有部分扫地杆离地太高，而且部分立杆还兼顾着一层梁的支撑，立杆与立杆的间距太大，部分还没有横杆，在拐角处没有进行有效的链接。一层板底采用的是满堂支撑脚手架，在支撑杆的上部有部分未进行加固，没有搭接横杆，有的地方立杆与立杆的间距过大。这些情况是规范中不允许的。

5、由于天气下雨，施工现场有较多积水，李工介绍，由于场地的限制，没法做排水沟。

6、钢材大部分在露天放置。

以上六点是在现场查看的过程中所发现的问题，这些问题已经给现场管理人员提出，希望尽快解决。

1、资料的汇编不系统，未进行分类整理。

2、综合管理资料不齐全。

3、专项施工方案不全。

4、未进行安全备案。

5、很多资料该签字的未签字。

这五点是在资料中存在的问题，针对这些问题，我已经给负责人作了详细要求，所缺资料已详细道明，望其资料员尽快补齐。

此时天色已晚，李工带我俩吃了饭后，将我们安排在镇上的一家酒店休息。

次日早8点，我俩抵达工地，对工程资料进行了详细的分类整理，迎接检查。质检、设计、勘察、监理单位11点才能抵达工地，在这期间，我对该工程做了进一步的了解，以便做好

验收工作。

- 1、资料问题：经质检站检查，上面提到的资料问题都被提出，其次资料中还缺基础梁以上砖砌体部分，砖的检验报告和砂浆的检测报告。要求在11月15日之前必须将资料完善。
- 2、安全问题：施工现场的大门必须随时注意关闭，以免学生或其他非施工人员随意进去；现场没有安全员；脚手架的搭设存在问题，没有专业上岗证，脚手架搭设不规范；现场维护不全面；配电箱接地线未进行检测；架板搭设不严密。要求外架从新搭设。
- 3、质量问题：一层框架梁部分钢筋的搭接长度不够，楼梯的底板筋弯起长度不够。
- 4、项目部人员配备不全，没有特种工上岗证，安全员要时刻在施工现场。
- 5、没有在质监站进行安全备案。
- 6、公司没有定期检查记录。
- 7、希望公司经常对工程进行检查，常去项目部指导。
- 8、11月15日前不能将以上问题解决，将会下停工令。

以上是会议中各单位提到的主要问题，经各单位的认真考察，该基础分部工程初步评定为合格，保证将以上问题在11月15日前完成的前提下，可进行下一道工序。

下午2点，平利县三阳中学综合楼工程基础验收结束。

验收工作报告图片集篇七

我镇20xx年度退耕还林自查验收工作自10月2日开始，历时15天，对全镇1713.6亩的退耕还林地逐小班逐地块进行检查，对退耕还林面积保存率、抚育、管护、林粮间作、苗木成活率等项目作了调查，在具体工作中，严格按照退耕还林验收标准，认真查找问题，落实整改措施，现将自查验收结果作以下报告。

为了保证我镇20xx年度退耕还林自查工作的顺利开展，政府成立了以镇长为组长，分管林业副镇长为副组长，政府办公室、林业站、信用社、财政、各村村主任为成员的领导小组，具体负责本次自查验收工作。

同时，组织召开了政府全体人员、各村干部、党员、群众代表参加的专题会议，对自查工作进行了详细的安排部署和督察。

镇党委、政府主要领导和林业岗位的同志组织召开了自查验收技术培训会，集中学习了《退耕还林（草）建设检查验收办法》、《县退耕林及退一还二荒山造林自查验收技术方案》等相关业务，确保了自查验收工作的质量。

在镇退耕还林自查验收领导小组的安排下，每个项目村有一名党委成员负责领导监督，自查验收小组人员每人具体负责一个社，村干部配合，逐小班逐地块开展工作，对退耕还林农户的面积、树种、保存率、成活率、管护措施进行全面检查并造册登记，检查情况由退耕还林农户签章认可，对不合格的农户当场提出整改措施，并限期整改，对农民有疑问的问题，认真做好了政策宣传。

通过自查验收，对存在的问题及时整改，涉及8个村、26个社，两个年度1713.6亩，1248户农户的退耕还林保存率达100%，苗木成活率达到85%以上，无复耕、间种现象，管护措施落实，

制度健全，各项档案齐全，符合验收标准。

为此，恳请县退耕办尽快组织对我镇退耕还林工作检查验收，及时兑现20xx年度退耕还林政策补助资金。

验收工作报告图片集篇八

1. 1. 6现场材料的验收措施以及不合格品的处验收是利用有关手段对进场材料的质量、数量、规格、品种进行检验和办理验收手续的过程，是现场材料管理的重要环节。现场材料的验收包括：验收准备，核对凭证，质量和数量检验，办理验收手续和遗留问题的处理等。

1)场地和设施的准备。在材料进场前，根据用料计划，现场平面布置图，物资保管规程及场容管理要求，进行存料场地及设施的准备。场地应平整、夯实，按需要建棚、建库。 2)计量器具的准备。根据材料计量办法的要求，在材料进场前配齐所需的计量器具，确保验收计量的顺利进行。

3)有关资料准备。主要包括用料计划、加工合同、翻样、配套表和有关材料的质量标准、规定等。 (2)核对凭证办理材料验收，首先要认真核对进料凭证，经核对确认是应收的材料后，方能办理质量、数量的验收。凡经确认不属于应收的材料不得办理验收，并及时通告供料部门处理。

(3)质量验收现场材料的质量验收，在方法上主要通过目测，对外观进行检验，以及对材料性能证件进行检验。 (4)数量验收对进场的材料一般采取点数、检斤、检尺的方法进行数量验收。对分批进场的材料要做好分次的验收记录;对超过规定磅差的应通知有关部门处理。 (5)验收手续验收手续可根据不同情况采取不同形式。一是由现场收料人员与甲方代表和监理方代表依据来料凭证和实际验收数量，开具收料单;一是由现场收料人员与甲方代表和监理方代表依据供方提供的调拨单，直接填写实际验收数量并签字;一是由现场收料人员

与甲方代表和监理方代表依据分次进料凭证和验收记录核对
结算凭证，或开具收料单，或在供方提供的调拨单上签字。

(6) 问题处理进场材料如发生不符合要求的，应及时通知经办
人与生产厂家或供货商，能退货的应及时退货，一时不能退
货的，在协商期限内妥善保管，不得丢失和损坏。

某公司__机构办公职场装修工程

工程名称：_____

工程地点：_____

建设单位：_____

设计单位：_____

施工单位：_____

监理单位：_____

某公司：

_____年__月日

5、变更签证单(如有)

施工单位(盖章)年月日

工程设计单位质量检查意见

理情况、质量事故技术方案落实情况、设计功能、指标
实现情况等进行检查评价。

某公司印制

建设单位使用

已收到上报的竣工验收资料，经核查，符合竣工验收条件，同意于_____年___月日地点进行工程竣工验收。

__公司(盖章)

年月日

工程竣工验收项目表

制性标准的情况;工程合同履行情况;规划、公安消防、环保、档案等规定落实情况;设计功能、指标实现情况等;对工程设计、施工、监理等方面的简单评价;工程质量情况;难以弥补的质量缺陷记录(不得影响安全使用)。验收组组长由建设单位派人担任。