

# 最新车间主任试岗工作报告总结 车间主任工作报告(汇总5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 车间主任试岗工作报告总结 车间主任工作报告篇一

开展谈心活动，通过一系列的措施，使车间全体职工的凝聚力有效增强，从而促进车间的各项工作有条不紊的向前推进。

一支高素质的职工干部队伍，是保证各项工作顺利开展的前提，为了培养一批来之能战，战之能胜的职工队伍，我们针对车间各工种，分别组织进行培训学习，净化站在组织学习运行规程的基础上，以提升所以净化工的事故应急能力作为培训的重要内容，特别是针对空提机堵料的事故演习，有效提高了净化工的事故应急能力。对空压工针对螺杆空压机的工作原理和构造，进行培训，在总结去年6#空压机拒动事故的基础上，组织对新安装的应急操作屏进行学习，模拟操作，从而使空压工的实际操作能力得到了真正的提高。在钳工培训方面，也着重以提高实际检修能力为突破口，结合近两年我公司多功能行车运行的实际经验，有针对性的进行理论和现场学习，使每一位钳工都熟悉多功能行车液压系统和空压机常见故障的修理与排除，并逐步引导对液压缸，气缸进行修理，使每一个钳工真正的由换件工成长为检修工，通过车间全体人员一年的努力，使广大职工的理论 and 实际操作能力有了一个新的提高。

曝光处理，强制性使职工遵守各项操作规程。另外在车间内

部广泛开展谈心活动，及时了解职工的思想动态，并合理加以引导和纠正。特别是针对我们车间交叉作业多，高空作业频繁的特点，我们按照责任到人的原则，制定高空作业安全监护制度，消除一切高空作业的不安全因素，确保了今年三十五次道轨检修过程中的高空作业安全。组织车间相关人员参加六月份的安全知识比赛活动，使职工的综合安全理论水平又上了一个新的台阶。同时组织职工全员参加安环科举办的安全专业知识培训，并全部参加考试，合格率达到100%。在11月份，组织大部分职工参加公司组织的消防演习。通过广大职工的共同努力，使我车间顺利实现了“全年零事故”的安全目标。

油冷却器进行水冲洗，提高冷却器的冷却效果，经过冲洗前后温度比较，使主机工作温度有冲洗前的102度减至97度，有效提高了空压机的安全运行系数。针对主体车间设备复杂、故障频繁的特点，完善设备周检制度，把设备的事后抢修调整为设备事前防范，把各车间的设备责任到人，实行定时、定期、定人员的周检制度。对发现的问题要求个人不推向班组，班组不推向车间，小隐患不过班，大隐患不过天的原则，使主体车间的设备故障率明显下降，同时也减轻了我们钳工的劳动量和备品备件的损耗量。例如今年六月份发现南车间的全功能行车固定旋转支撑机构的螺栓断裂四条，如按照常规，需要将整个旋转机构拆下，大修日期在15天左右，不仅需要吊车叉车的配合，而且需要钳工十余人的高空作业，对生产和现场安全管理极为不利，通过现场多次观察，我们提出大胆的设想，在螺栓断裂的旋转机构的密封对面开孔，加工螺栓更换后把开孔密封焊接，保障旋转机构的密封性能，仅用了两个小时，就消除了这一重大设备安全隐患。

限报警系统完善、原料库自动排料系统改造、电解车间多功能行车性能优化、净化排烟风机主阀门改造、铸造码垛机性能优化等低费用改造和优化项目十六项，获公司一等奖项目三个，获集团公司一等奖项目两个。其中230ka主烟道改造工程，为典型的零投入高回报的改造项目，改烟道并联为串

联，实现两个车间烟道的一体化和风机的并列运行。单这一个改造项目年就可为公司节约电费175万余元。另外全年利用闲暇时间修理钢爪500余组，整个技改和修旧利费项目年可为公司节约400余万元的费用。随着一系列技改项目是实施，使公司的设备性能得到优化，设备配置更为合理。

总之□20xx年是忙忙碌碌的一年，是公司战胜生存考验，由亏损走向赢利的一年，是所有登铝人众志成城，共度难关的一年，也是我们车间综合素质全面提高的一年，回顾过去的一年，虽然我们在工作上取得了一定的成绩，但距公司的要求和企业的发展仍存在一定的差距，我们要正确的面对存在的差距和不足，力争在今后的工作中迎头赶上□20xx年，我们依然会在公司各级领导的正确指引下，发扬成绩，克服不足，紧密围绕优质、高效、服务生产这一总体工作目标不变，精诚团结、奋力拼搏，为公司更加光辉灿烂的明天而努力奋斗。

## **车间主任试岗工作报告总结 车间主任工作报告篇二**

我叫贾涛，是焙烧制酸生产车间甲班主任，在过去的一年里，认真履行工作职责，积极工作，在制酸甲班全体成员的共同努力下，保质保量地完成了车间下达的各项生产目标任务。

### **一、切实履行本岗职责，力争做一名合格的职工**

班组长是车间领导与班组职工之间联系的桥梁，是班组职工心声的反映者，起着一种承上启下的纽带作用。我时刻感受到肩上那份沉甸甸的责任。作为一名班组长，我真正关心本班职工的根本利益，真正相信和依靠本班职工，全心全意为本班职工服务。在平时的工作期间，我认真听取上级工作指令，仔细领会上级文件精神。本班职工关心车间的发展，愿意为车间的发展积极献言献策，我就不遗余力的反映本班职工的心声，确保了班组人员与车间领导及时沟通，问题不藏在心里。

## 二、培训与学习

制酸甲班因其特殊的工作性质，对员工的各项素质要求较为严格。为确保和提高全班员工的工作素养和从思想上加强员工规范操作意识和安全生产知识，我们定期认真组织学习，从提高员工业务技能和生产安全入手，利用工作之余，在班内积极开展了法律法规、知识技能、安全生产，特别是制酸安全等方面的培训。内容涵盖制酸标准操作程序、工艺指标及质量控制要点、安全培训等。

通过培训和学习，员工的整体生产知识及安全知识水平得到了极大的提高，在思想上和行动上，充分认识和体现出规范生产和生产安全，特别是生产安全的重要性。

## 三、存在的缺点与不足

在全年的生产工作中，我们认真履行岗位工作职责，对遇到的实际问题和隐患能解决的积极进行解决、整改，不能解决的立即上报，确保按质按量完成年度生产工作任务。但在工作过程中也发现存在着不可避免的一些问题。随着生产任务的有条不紊的进行及社会经济的不断变革加速，对班组人员在知识技能方面有了新的要求。

有的员工工作缺乏细致深入，有的工作看似做了，实际没做，有的做了，但细处没做。

为保证今后生产任务的顺利完成和生产工艺纪律的严格执行，对存在的问题及隐患，我们会在今后的工作中逐步改善和调整，并将努力加强协调各生产小组的整体运作，从培养员工全面素质和提高工作效率两方面着手开展各项工作，充分运用本班人力资源进行合理安排，认真组织生产。积极与其他班组间进行合作和协调，保证工艺质量的稳定和生产安全。同时，请领导根据实际工作情况对我班工作及班组建设继续实行支持和帮助。

对于我自己来说，作为一名年轻的职工，由于参加工作时间不长，经验不足，在工作中，在执行本岗职责时都存在着不足。首先是业务水平的不高，平时由于放松的对自己的要求，忙于工作，疏于学习。专业知识掌握不够扎实，管理知识缺乏，加上实践经验少，造成工作中有些许疏漏。其次是自身素质有待进一步提高。

针对以上的不足，我规划了今后努力方向：

1、加强专业知识的学习，提高本职工作的能力，在工作中不断积累经验教训，提高自己处理和解决问题的能力。

2、要多学习专业以外方面的知识，拓宽自己的知识面，提高自己的综合素质。

3、要认真学习方针、政策，紧紧团结在车间的周围，认真领会车间的文件精神，为车间的发展出一份力。牢固树立全心全意为班组职工服务的思想，广泛收集班组职工意见，代表班组职工的心声，争取做一名合格的班组长。

工作离公司和车间的要求还很远。未来，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，相信在我们大家的共同努力下，紫金的明天会更加美好。

## **车间主任试岗工作报告总结 车间主任工作报告篇三**

大家好！

不论是提高自身素质还是提升工作能力都离不开学习，俗话说活到老学到老，通过不断地学习才能发现自己平时工作中暴露出的问题，从而改善，哪怕是微不足道的细节，天长日久下来也是一笔能够促进工作的财富。培养一支德才兼备的职工队伍一直是车间工作的重点之一。公司在6—8月份开展

了3s3p4a培训活动和7s工作的推进，在此次活动中车间员工自身素质，工作能力有了大的提高，从而我也看到了团队的不足，但是我不气馁，领导班组人员做好7s工作，按照7s标准，做到现场清洁，物品摆放整齐，地面无杂物，对员工高标准，严要求，对领导下达的任务以结果为导向，坚决执行，绝对服从。促进员工之间更好的团结协作，增强员工的团队意识。一年来也有新员工分配到车间工作，我高度重视，采取了由班组长牵头具体负责的方式，对新工的工作业务技能、安全生产知识等进行岗前操作培训。

树立法治观念，提高员工安全意识，将责任落实到每个员工，班组长是本班组第一安全责任人，要切实的负责好本班组安全，不可有半点马虎。安全是企业之本，没有安全，就没有一切。当遇到不注意安全操作的员工，及时制止，从不姑息。把安全隐患消灭在萌芽状态。时刻教育员工牢记安全意识，坚决做到不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害。车间的工作核心是；安全生产、保质保量。安全口号是、我的安全我负责，他人安全我有责。特别是我们油缸行业，这一重工业，安全生产问题更为重要，我公司领导历来也高度重视，安全成产工作，不但总结安全生产经验教训还明确提出并坚持，安全第一，预防为主的方针。并提了新的更高要求，搞好安全生产，首选要向职工负责，向企业负责，给企业职工创造一个健康、安全、稳定、和谐的工作环境，这就要求我在安全生产管理工作中，必须从指导思想 and 目标上，从工作内容和方法上，从管理手段和措施方面都应有一个新思路，新要求和新目标，并落实到安全生产工作的实践中去，不断改进和加强我的安全工作。

企业是我家，维护靠大家，在这一年的工作中，本车间大量的使用了回用的旧外罩、旧锥套、旧吊耳，拆缸后可回用部件，很好的为公司节约了不少成本。下半年公司因为受大气候的影响，生产任务不是很饱满。越是在这种时候节能降耗工作越是要狠抓。小到节约一度电一滴水，大到爱护公司的设备和原材料。车间在生产的时候，我经常在生产现场进行

检查，发现问题及时处理。开班前班后会时，教导员工在工作中要做到人走机停，随手关水，平时保养设备多用心，设备是大家吃饭的工具。只有把员工的利益和公司的利益结合起来才会让员工从心里认识到设备的重要性放假前带领班组长检查门窗。只有以高度的责任感，使命感和积极的工作态度对待工作，才能收获工作中带来的果实，再生产过程中要求员工团结一致地赶任务，任务量大得的时候，以能者多劳的办法，让难度大的活压在老师傅肩上干，在完成车间本职任务的基础上还协助兄弟车间加工上下支撑、中轴、支座、小缸筒等工作，确保及时发货，提高了公司的信誉。

只有完美的团队，没有完美的个人。为了让每个员工在工作中能积极进取，任劳任怨的干好本职工作，车间采取让每个员工回想以前待过的公司与现在的佳恒对比，然后摆正自己的位置，更好的为公司服务。发挥班组长的骨干带头作用，每个班组长起直接领导带头作用，是重要的纽带和桥梁。车间班组长工作的好坏将直接影响到本车间的工作质量和工作效率。为了班组长很好的开展工作，每月我都会召开两次以上的班组长会议，将平时工作中发现的问题和情况做详细的分析和讨论，并针对发生的问题和异常情况及时采取紧急措施处理并指导，提高了班组长的工作能力和应对能力。同时，要求班组长不断学习，提高自身业务素质。在做好本职工作外，同时还要求他们关心员工的思想状况，定期组织员工进行谈心，教育大家树立主人翁责任感，把个人命运与公司的荣誉紧密联系起来，从而调动员工的工作热情，促进车间工作的顺利开展。

随着公司的规模扩大和品牌知名度的提升，客户对产品质量要求越来越高，出于对公司负责，对自己负责，我作为公司管理人员从未对产品质量轻视，工作中积极配合品质管理部开展的各项工 作，严把质量关，确保产品质量不但提升，教导员工严格按工艺要求加工每一件产品，从不流失一件不合格产品。

## 一、车间基础管理工作方面：

1、加强团队建设，要想适应形势，就要不但完善具体制度来要求团队跟上时代发展和形势需要。

2、继续发扬职工强烈的责任意识、时代意识、系统思考意识、拼搏奉献意识和创新意识，用先进的理念统一全车间职工的思想，在“严、细、实”上下功夫，做到高标准、严要求、行动快，在全年的生产经营过程中，圆满完成公司下达的各项工作任务。

3、进一步加强安全知识教育和7s工作，提高职工安全意识，逐步完善车间“7s”管理确保车间全年“各项目标的顺利完成。

4、加强设备管理，对车间不用的设备定期保养，实行设备保养到人，真实反应设备运行状态及设备状况，加强员工对设备做到、三好、四会。提高设备使用完好率。

5、逐步完善日常管理，承诺过错追究及认定制度，落实岗位负责层级负责制，完善考核机制，是考核机制与制度管理有机结合，实现调动员工积极性提高工作效率的目的。

## 二、质量工作方面：

1、及时配合质量部开展的各项工作，使质量工作顺利开展。

2、严抓三检质及工艺操作，稳步提高质量管理水平和质量控制水平。

3、加强学习，进一步提高个人质量意识，坚定不移的把质量工作摆在管理和生产工作的首位，学习质量控制的相关办法，提高对质量缺陷的判定能力。

4、强化质量控制办法和方案，落实车间的自检频率及自检力



度。进一步观察质量监控点上存在的问题，找问题原因的根本，不断分析总结，不断整改完善。

### 三、工作方法方面

1、一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能不但提高，在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，从而在今后的的工作中，需要进一步提高业务素质 and 理论水平或提高文字水平和综合素质，使自己更加出色地完成本职工作。

2、多学习，多请教，多沟通，多关注员工疾苦，增强自身领导能力和员工建立良好的合作关系。

3、熟练掌握员工操作特点，合理组织好生产，减少员工抱怨，提高车间员工整体形象。

以上是我个人全年的工作汇报和下一年工作的计划，好的方面我会继续发扬，再接再厉，不到之处希望各位领导及同事多给与指导和帮助，提出宝贵意见。我将在下一年以更加积极的工作热情出色的完成各项工作任务。

## 车间主任试岗工作报告总结 车间主任工作报告篇四

车间主任是生产一线的指挥员，负有组织生产、协调经营、带好队伍的重要使命，其职责包括如下内容：编制并落实生产计划，进行作业研究、生产管理（产量、进度）、质量控制、成本控制、设备管理、安全管理、环境管理以及对班组进行管理、培训与考核部下、激励部下等等。下面是我对20xx年工作的总结。

1、保证本车间的一切生产行为完全按照生产管理文件规定进行。

2、根据生产部门下达的生产计划，保证计划按期完成。

4、制订及编写生产用工艺规程、原始记录、及用于记录的各种表式交有关部门审核，经企业负责人批准实施。并确保有关生产操作的指令能严格执行。

5、负责建立自查制度，对生产全过程进行监控。

1、车间主任对本车间的产品质量负责。

2、坚持“质量第一”方针，正确处理好进度与质量的关系。

3、认真执行各项质量制度和质量控制程序，严肃工艺纪律，对本车间人员违反工艺纪律造成的质量问题负领导责任。

4、组织好车间内部的均衡生产和工序管理，把车间质量管理目标分解到班组和个人，对车间质量指标的完成负责。

5、定期召开质量分析会，及时组织不合格品的质量分析会，对质量事故及不合格品按“三不放过”的原则进行分析，及时向有关部门反馈质量信息。

1、预算控制人力资源和物质资源的消耗。

2、建立资源消耗台帐，实行资源消耗的中间控制。

3、应用成本与进度同步跟踪的方法控制部分项目工程成本。

4、建立项目月度财务收支计划制度，按计划控制成本费用支出。

5、加强质量管理，控制质量成本。

6、坚持现场管理标准化，堵塞浪费漏洞。

1、认真执行劳动保护和安全生产方针、政策、法令、规章制度以及本企业的指示、通知、决定、对车间范围的“三产”

工作负责。（安全生产、文明生产、有效生产）

2、做到计划、布置、检查、评比、总结、评比安全工作。

3、按时提出车间，班组安全措施项目，经上级批准后，负责对措施项目的实施；在工作中制订作业和工艺规程，做到符合劳动安全卫生要求。

4、积极认真工作。按时完成和超额完成厂部下达的生产任务，并保质保量。

5、制订和修订本车间、班组的安全技术操作细则，经安全科审核，提出意见。企业管理委员会批准后，负责贯彻执行。

6、定时或不定期检查生产现场的建筑物，机器设备、安全设备、原材料、成品、工作地点和生活用房等有关安全卫生发现问题及时分析解决。或向上级反映。请求帮助解决。

7、经常向职工进行安全生产知识、安全技术规程和劳动纪律的教育，提高职工安全生产的思想认识和专业水平。同时对新调入车间、班组的职工进行现场安全教育。对特种作业人员要按规定进行培训。坚持持证操作的规定。

8、对本车间或班组的伤亡事故报告、统计、调查的及时性和正确性负责。并分析事故原因，故育职工、吸取教训，拟订整改措施，督促检查有关方面贯彻执行。

## 1、素质管理

由于班组成员所接受的教育程度各不相同，人员的素质也因此参差不齐，这就需要培训、引导。首先，管理者的综合素质要达到一定的高度，否则无法以身作则。其次，培训、引导要有针对性，对不同的人要采取不同的方式进行培训。再者，人员的素质不是培训两天就能提高的，这是一个日积月

累的过程，持之以恒很重要。

## 2、纪律管理

要使班组成员能够自觉地遵守劳动纪律，班组必须有一套比较完善的考核制度。厂有厂规，班有班规，班规是厂规的延续和细化，且更具针对性。考核要公平，透明度要高。考核公平是避免管理者与被管理者矛盾激化的首要条件，考核及时可对应受到教育的人起到良好的警示和促进作用，考核透明就是要让班组的每个成员都知道，从而提高对劳动纪律的认识。

## 3、思想管理

思想管理是利用正确的舆论导向引导班组成员在思想和行为上向良好、健康的方向发展，思想管理是班组管理的基础，加强思想管理可以提高人员的思想素质，提高班组人员的自觉性，使班组成员和睦相处。

部下能按规章制度进行操作，而且取得了成绩，车间主任有权对其进行物质或精神方面的奖励。目的是激励下属做得更好，同时起到示范作用以期有效带动其他员工都能积极主动地做好工作，使全车间的工作做得更好。

## 车间主任试岗工作报告总结 车间主任工作报告篇五

1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。

2、基本保证了生产进度：全年共完成220个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是期望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。

3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。

4、加强基础设施的建设：（如工桩。夹具。样板等）努力为生产服务来保证生产效率。

\_\_年需要改善的：

1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。

2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的用心性。

3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到职责到人、分工明确、各负其责、协调互助。

4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。

5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。以上问题，我们会在明年的工作中重点解决。

\_\_年自己需要加强的：

1、完善各项制度及操作流程。

2、提高自身管理水平，完成工作任务。

3、摆正工作态度，调整心态，不断理解新的挑战。

4、培养沟通，协调潜力。

20\_\_将努力学习管理知识，用心参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平

更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。