

助理工作汇报表格 季度工作汇报表格(优秀9篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

助理工作汇报表格篇一

一：港股和商品共同抓

1、季度以商品为主，在商品市场上我们之前已经有一些开户成功的客户，现在这些客户一些不参与交易，一些仍在交易但是交易不频繁。所以首先要激活这些账户当中有资金的客户，让她们重返商品市场进行交易操作。利用这些客户来维持公司的日常开支。按照一个客户一天最少的100来算，那么只要有5个参与交易的客户一个月就是10000佣金。

2、激活重新参与交易的客户一定要注重回放工作，这个很关键。因为之前这些客户不做可能就是因为他们做亏了没赚钱。现在重新操作回访询问客户操作果以及有什么问题要解决。否则就会真正变成死客户。

3、商品以收入快为主，而港股市场主要是以稳为主。前面3个月我们主要要以快为主，以稳为辅。目前参与港股市场交易的有3个客户，那么这3个客户如果能一起参与交易的话一天也可以有一个稳定的佣金。一开始以作早盘单为主，同时春节后把现在已经开户成功的转化成入金参与操作的，只要有10个客户一天只做一单的话那么这样一个月也有1万多佣金是公司所得。

所以1月份由于元旦春节假期，交易时间短，加上年底

-1/ 10

10万左右也可以让客户参与进来，这样我们每天就让客户做早盘单就可以了。这个时候10个10万的客户可能就比1个100万的客户产生的效益大，因为港股市场有一个最低手续费就是150，如果资金大作的少也是150港币和10万操作是一样的果。这是从单笔交易来说。但是如果客户有更大的资金还是需要去砍大资金，这样从客户操作风险角度来讲要稳健点。

四：加强业务知识的学习

1、我们接下来要教客户下单，把握买卖点。所以这点来讲我们每个人都要去提升自己各个方面的能力，不然如果让客户操作失误或重大亏损这个时候就会适得其反。

2、学习培训要注重考核，任何一次考核没有任何一次机会，严格考核制度，不过直接挨罚。这样大家才能更加迅速掌握，对个人、公司都是好的一面。

3、注重加强实战练习。理论知识学习的再好那些都是纸上谈兵，要把理论转化成实战经验才能真正运用到实际工作中去，所以互相练习，语音练习让大家身临其境才能真正达到练习的效果。

五：实现资源保护期原则

-3/ 10

渠道，认真审核每笔原始凭证，正确运用会计科目，编制会计凭证，进行记账。做到“三及时”：即及时编制有关会计报表，及时报送税务等部门；及时装订会计凭证；及时清理往来款项。出纳要严格按照现金管理办法和银行算制度，办

理现金收付和银行算业务；及时准确登记银行、现金日记账，做到日清月；严格支票领用手续，按规定签发现金支票和转帐支票。

6、配合销售部了解货款回收情况，做好货款回收工作。

7、积极筹措资金，从多方面保证公司资金运营的流畅。

8、努力加大新业务开拓力度，实现跨越式发展。企业未来的发展空间将重点集中在新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使在较短时间内投资、发展新业务，走在同业前面，占领市场。

9、完成公司董事会及临时交办的其他工作。

二、加强基础防范、做好安全工作

1、货币资金安全。定期检查现金提取、送存过程中的安全问题，检查现金是否超库存存放；对有关设备的完好性进行检查，若有隐患，及时处理并向上反映；及时加以整改。

2、票证管理安全。做好现金、收据、发票、各种有价票证的管理工作以及安全防范工作，确保不漏不遗不缺。

-5/ 10

随着后勤集团的不断壮大，面对日趋复杂的市场和日益加大的竞争，提高财务人员素质日显重要。

1、认真学习会计法、企业财务管理制度、工业企业会计制度和有关的财务制度，提高会计人员的法制观念，加强会计人员的职业道德，树立牢固地依法理财的观念，做到有法必依，执法必严，违法必究，贯彻执行党的方针政策，自觉遵守法律、法规，维护财经纪律，抵制不正之风。

2、加强业务学习，提高业务水平。定期进行业务培训，更新业务知识，扩大知识面。在掌握基础知识的同时，加强计算机知识的学习，以适应现阶段财务管理的要求。与此同时，认真学些税务、金融、等相关性知识，以拓展知识面，提高理论和实际操作水平。

一、个人方面

同学多去图书馆，充分利用图书馆的宝贵资源，巩固课程并扩展自己的知识面，组织有能力的同学参加各种学科竞赛。

五、班级管理方面

1、加强宿舍的管理，严格抓好出勤率及集体纪律。

2、每月召开一次班会，在班会上提出问题，并制定下一步的计划。建立本班的公共邮箱□q群、博客等提供信息平台，让大家更好地互相交流与监督。

3、鼓励有能力的同学积极地去参加校或院的学生干部工作，提高自己各方面的才能，同时参加社会实践等来增加社会经历，以便以后更好得了解社会情况。

六、文体方面

1、积极配合校院的工作安排，指导班委组织好主题班会及团组织生活，推荐一些有能力高水平的同学参加院的文艺工作。

2、积极开展各项体育友谊赛，同时鼓励学生积极参加运动会等各种赛事，加强体育锻炼。

七、生活方面

助理工作汇报表格篇二

1、加强自身修养，提高管理水平。

积极参加党委中心组理论学习，坚持集中学习与自学相结合，积极参加省分行和**支行组织的各类集中培训，学习内容主要有领导科学、管理科学、创新思维、经营战略和策略、风险投资等。在常州培训中心学习期间，系统学习管理理论和案例，开阔了视野，丰富了知识，经营管理水平得到了明显提升。

坚持做到廉洁自律，以身作则，勤奋工作，坚守职责，对所分管的工作，做到让党委放心，让同志们满意。作为支行领导班子中的一员，既要以身作则，管好做好所分管的工作，又要搞好团结，当好参谋和助手。我与所有的班子成员都能搞好团结，主动、虚心听取大家的意见，自觉维护班子的团结和协作，对党委的决议坚决服从，从不搞特殊化。对自己分管的工作，能积极主动地思考问题、解决问题，勇于承担责任，圆满完成了各项工作。

2、贴近市场，贴近客户，树立科学的发展观。

对普通客户，开展“激活中小账户、提升账户贡献度”特色活动，通过电话、走访等形式加强沟通，重点推介我行的特色业务、产品，适时营销，激活账户，提升对我行的贡献度，如针对睡眠户，激活为先，提高账户的利用率，逐步挖潜，增加存量。在房地产金融业务发展方面，采纳调查细分市场尝试研究整合资源、优化信贷结构”的经营策略，大力发展优质客户，如营销了**房地产、对外贸易发展总公司等大型客户，充分储备优质楼盘资源，推动了个人住房贷款业务的健康、稳步发展。在业务发展的同时，我们十分注重调整信贷业务结构、优化信贷资源配置。根据客户信用等级的不同，以利率为杠杆，在我行规定的范围内进行不同程度的利率调整，逐步退出一些资产规模孝经营一般、对我行贡献度小的企业，

把有限的资源投入到优质客户、优质资源上，争取以有限的资源实现价值的最大化。同时，在巩固和挖掘原有客户的基础上，创新营销机制，积极拓展新的业务领域，对符合国家产业政策、总行信贷政策的重点行业、重点客户加大信贷资金的投放，促进了我行客户和业务结构逐步趋于合理。

3、提高风险意识，强化风险管理，努力实现“双降”。

2 不良防案件抓管理促发展”攻坚战活动总体部署，我行提出了“创新监管方式、加强监管力度、扩大监管范围、保证监管效果”的工作思路，以保证信贷资产质量“双提双降”为风险管理工作的出发点和落脚点，风险管理工作围绕“压缩存量不良贷款、遏制新增不良贷款”开展。工作中主动思考，大胆探索、勇于创新，始终坚持事前预防与事后管理并重，把风险防范贯穿于信贷管理的全过程。

在对存量不良贷款全力压缩的同时，加强对存量正常贷款和增量贷款的预警和基础管理工作，从贷前、贷中、贷后三个环节严格履行信贷监管的职责，保证信贷业务稳健运行。同时，积极开展“风险管理平台工程”推广工作，按照制度化、规范化、精细化的要求，加强基础管理和内控建设，完成场所文件编制、风险平台建设等各项准备工作，共编写场所文件120份，目前，试运行已经结束，推广工作进展顺利，为全面提升风险防控能力，促进业务健康发展奠定了基础。

---来源网络整理，仅供参考

助理工作汇报表格篇三

一、教育面向全体学生，杜绝偏“爱”现象 每个班级中都存在着不同程度的学生，表现突出的是“优秀生”和“差生”，班主任都把“优秀生”看成掌中之宝，而对待“差生”的教育不够耐心甚至放弃，班主任每周工作计划。要充分认识到转化一名“差生”和培养一名优秀生是同等重要的。要正确

认识“差生”不差和差生心理上的波动变化。经过了解得知虽然差生在某些方面表现不好，放纵粗野，但是心理上都是自卑的，他们对于自己所犯错误常常表现得满不在乎，但心理上经常忐忑不安，往往后悔。这就是说，班主任在转化工作中正确引导，使他们转变过来。偏见与偏爱教育工作者的禁忌。因此在表扬与鼓励时切忌偏见和偏爱，使学生在愉快中得到教育的目的。

老师的一言一行都会潜移默化地对学生发生影响。

班主任毕业留言祝福语

班主任毕业留言祝福语

班主任毕业留言祝福语精选：

同学们，青春是一本太仓促的书！从初一到初

三，三年的时光，一千多个日日夜夜就这样匆匆擦肩而过。时间如白驹过隙，从不为任何人停留。但你们留下的不仅是脚印，挥洒的不仅是汗水，收获的不仅是知识，带走的不仅是回忆。

回忆里，有些风景不会随时间的流淌而消逝，有些面孔不会随时间的消磨而模糊，有些信念不会随时间的涤荡而褪色。青云有路总须上，人生能有几回搏，此时不搏何时搏，中考前，老师的谆谆教导可能还在你们的耳边回响。于是你们懂得了苦闷和伤怀不是青春的主旋律，惟有奋斗和拼搏才是人生的咏叹调的真理。你们奋斗了，拼搏了，努力了，成功了，在中考赛场上你们每一个人都是勇士、斗士！昨天，你们在教室留下了刻苦学习的身影，在球场上留下了顽强拼搏的精神，在舞台上秀出了个性自我。你们沉浸在知识的海洋，徜徉在绿郁葱葱的林荫道，醉心于同学间的欢声笑语。在成长的道路上，你们心怀理想，放飞梦想，树立信心，追求成功。

明天，你们即将扬帆起航的时候，请记住母校老师的叮咛吧，那就是：

理解，自主，勤奋。你们中的每一位同学都为之而付出了艰辛的努力，同时也在全校师生中树立了榜样。

里。我亲爱的同学们、我可爱的孩子们，原谅老师不能像妈妈一样无微不至地照顾你，洞察你每时每刻的喜怒哀乐，让你有时候会感到冷落，因为我照顾的孩子太多。我亲爱的同学们、我可爱的孩子们，请你铭记老师对你的谆谆教诲、万般嘱托，有时候，它虽不像春雨那样静悄悄的洒落在你的心灵，但那也是老师心灵的寄托。在这寄托里饱含了老师多少的期待与梦想，期待你健康地成长，梦想你成为国家的栋梁！虽然我是初三时才接的班，和你们朝夕相伴只有短短的一年，但你们的一言一行在我的脑海里依然是那么清晰。往事如歌，也许你们三年忙碌苦读的身影在时光的流逝中将消失于无形，但三年来你们在我校校园获得的超越于同龄人的高质量成长已定格为永恒。忘不了与你们朝夕相处所形成的师生情谊，忘不了晨读时你们那全年级最响亮整齐的声音；忘不了课堂上你们思索的眼神，忘不了你们课下围住老师提问孜孜以求的神情；忘不了运动场上你们的青春身影，忘不了课外活动时你们的多才多艺，忘不了在这方菁菁校园，你们洒下的青春激情和创造意识。

作为班主任，我常常感受到来自你们的感动和教育。我喜欢你们无拘无束的慷慨陈词，也欣赏你们在不断成长中表现出的深思熟虑；我喜欢你们在挫折面前愈挫愈勇的精神；我喜欢你们在老师面前满含期望和信任的眼神，也欣赏你们在穷且益坚不坠青云之志的志气；我敬佩你们朝着自己心中的理想孜孜不倦的追求，也感动于你们搀扶着共同进步的友情。校园里绿树苍劲刚强，浸透了斑驳的厚重，承载着你们少年的梦。三年来，白驹过隙，就让我把这欢乐、这温暖、这感动都凝练成永远珍藏在心头的回忆。

三年来，老师们风雨兼程。曾为你们的进步而高兴，也曾为你们的徘徊而焦虑；为你们的明理而欣慰，也为你们的任性而操心。我们欣喜地看着你们一点点长大，你们学会理解父母，体谅老师，关心同学；你们的天空不只纯净，还多了一份深邃；你们的翅膀不再稚嫩，已可搏击长空。而这一切，就是我们所有老师最大的欣慰。我们虽很累，但无怨无悔！我们虽很苦，却乐在其中。

亲人的逝去、父母的离异、疾病的困扰、家境的贫寒、学费无着落等等，你们是不幸的。然而你们又是幸运的，当生活困厄降落，是爱心，是人间的真情，将生命点亮，你们得到了社会的关注和老师的辛勤培育，你们不但顺利地完成了初中的学业，并且在中考中也以你们的执着创造了人生的奇迹。

无论黄昏把树的影子拉得多长，它总是和根连在一起。无论你走得多远，我的心总是和你连在一起！同学们，成功的路上没有掌声，有始有终，还是以这句话结束这篇啰嗦的留言吧！希望你们能不甘学习的清苦和奋斗的艰辛，努力拼搏，不向一次次的挫折和困难低头。相信成功就在不远处等着你。

班主任毕业留言祝福语精简：

1. 爱自己。珍爱自己所拥有的一切，特别要爱自己的生命。一个不爱自己的人，很难想象他能爱其他人。

孝敬父母。父母给了你生命，当你一出生，就为你担惊受怕，为你全心全意地付出。一个不孝敬父母的人不能做朋友，也不会交到好朋友。

3. 尊重他人，与人为善。对任何人都要尊重，特别要尊重长者和有生理缺陷的人。在公众场合，多谈他人的优点，不要议论他人的缺点。

4. 诚实守信，广交朋友。说话做事要守信用，对人要真诚，

才会结交更多更真的朋友，朋友多了路好走。

5. 踏踏实实做事，本本份份做人。热爱自己的岗位，热爱自己的职业，热爱自己脚下每一寸土地，一切违法乱纪的事坚决不做。

要有良好的心态。以平常、良好的心态对待一切事情，平平淡淡才是真，遇事要冷静，做到山崩于前不惊，地陷于后不惧。

7. 要勤俭，学会生活；要乐观，学会享受；要常学习，学会生存；要乐于助人，学会善良；要有责任心，学会做人；要能承受挫折，学会坚强。

8. 要有追求，有奋斗目标。每天都应该对自己的目标有新的诠释。

初三班主任毕业留言

中考即将到来，这意味着你即将离去，我心里纵然有万般不舍，但又不能阻止你前进的步伐，故希望你好好学习，认真对待生活，我相信稚嫩的雏鹰一定会长成羽翼丰满，身姿矫健的雄鹰，从这里起飞，飞向辽阔的蓝天，飞向广袤的宇宙。

在老师眼里你是那么沉静，那么可爱，有时又那么充满童真。希望将来你能考上理想高中，并在其中健康快乐地成长。

从初一到初

三，你们一路走来，留下的不仅是脚印，挥洒的不仅是汗水，收获的不仅是知识，带走的不仅是回忆。三年里，你们体验了许多。不会忘记，窗明几净的教室，有你们伏案作业的景象；风景如画的校园，是你们温馨的家园；叱咤风云的运动场，更有你们矫健的身影然而，今天你们将告别这里的一切，包

括所有的眷恋与不舍、郁闷与忏悔、希望与憧憬。三年来，你们在教室留下了刻苦学习的身影，在球场上留下了顽强拼搏的精神，在舞台上秀出了个性自我。你们沉浸在知识的海洋，徜徉在绿郁葱葱的林荫道，醉心于同学间的欢声笑语。在成长的道路上，你们心怀理想，放飞梦想，树立信心，追求成功。

今天，对于初三同学来说，是一个特别的日子，因为你们即将离开初中生活，踏上新的人生征途。

感谢你们，感谢与你们一起风风雨雨过的日子。感谢你们，感谢你们的朝气蓬勃，让老师也变得年轻了。感谢你们，感谢你们用纯真善良，给老师的人生画上绚丽的七彩虹。

我想说：

对不起，孩子。但是，这一切都是因为爱你们爱的心切，而情不能自己时的一种热情，一种冲动。

我还想说：

无论未来的人生旅途是多么的纷繁复杂，我们都别忘记追寻自己的精神家早读的书声唤醒迟到的黎明，晚修的灯光映亮求知的心灵。同学们，你们带着一路走来的坚强与自信，带着母校深情的期待与嘱托，即将迎来高考的检验，接受时代的挑选。

助理工作汇报表格篇四

____行业对自己而言是陌生的，每个企业都有自己不同的企业文化，只有抱着空杯心态从零开始，多学多听多看，才能够尽快熟悉融入新的工作环境。首先了解公司的发展历程、企业文化、组织架构及公司生产的基础知识，为以后的工作打好基础。通过对公司的管理制度汇编、管理流程的学习熟

悉了企业各类管理要求及考核，相对比自己曾经工作的单位而言企业比较规范，凡事有章可循，按流程办事。自己还要尽快掌握重点项的管理流程及制度规则便于以后工作的开展。承蒙领导的厚爱，在试用期有幸参加了公司的总裁办公会，通过会议可以看到企业对各项基础管理的重视程度，做工作注重实效，不讲形式。

二、积极参与行政人力的监督检查。在公司的每月安防卫检查及每周的宿舍检查中，对用电、吸烟、5s现场、安全隐患等进行全面检查，对出现的问题提出整改及处罚，各车间部门给予支持能够及时有效的进行整改。通过对车间考勤、打卡、门禁、禁带烟火、值班等人力资源管理制度的执行情况的检查，发现一些问题，需要进行不定期的检查，加大监管力度。

三、对人力资源组织的关于企业文化、物流财务部分管理流程、质量管理体系等培训学习让自己加深对企业各项管理制度的了解。在9000质量体系审核过程中，各位老师提出的问题需要有针对性的进行改正，特别是对人员培训的计划、执行及有效性评价需结合公司实际情况，按照要素要求进行，为公司发展提供有力的人力保障。

四、在初步了解企业基本情况后领导安排与同事共同办理房产证事宜。因种种原因虽跑东跑西但成效不大，经过一段时间的碰壁慢慢熟悉房产办理流程，领导也在关键时候亲自出面交涉，现竣工备案接近尾声，还有几项需相关部门协助办理。对各项资料尽量周全考虑复印留存，做到有备无患。

五、工程审计工作是自己第一次接触，感谢部长给自己机会与施工单位进行工程量的复核，还没有独立制作一项审计报告需要了解流程，掌握相关只是，抱着认真负责的态度，做好此项工作。

1、对于琐碎的行政服务工作要抓住重点分清主次，避免眉毛胡子一起抓会样样做不好。做好日事日毕，争取日清日高，

工作要有始有终不能虎头蛇尾。

2、专业知识的匮乏对工作的开展也会造成局限性，为客观有效地做好三大耗考核急需深入一线学习生产流程掌握基础数据。

3、在实施行政管理职能时要严格按制度检查考核，要即时激励，

做到公平公正公开。

4、加快进行房产证的办理。

助理工作汇报表格篇五

公司新领导层接手公司的第一年，根据公司全年董事会的工作安排以及未来三年规划，结合本公司的实际情况，公司财务部在一如既往地做好日常会计核算工作、提供优质服务的同时，将着力做好完善财务制度、推动规范管理和增强学习教育、苦练服务内功两篇文章，为公司的做大、做强提供优质、高效的保障和服务。

一、增强规范管理、做好日常核算

1、根据公司核算要求和各部门的实际情况，按照会计法和企业会计制度的要求，做好财务软件的初始化工作。

2、配合会计师事务所对公司第七年度的年终会计报表实行审计，并按相关部门的要求，完成会计报表的汇总和上报工作。

3、配合外部审计机构对总公司上一年度财务收支情况实行审计，提升资金使用效益。

- 4、配合公司领导完成各责任中心经济责任指标的预算及制订工作，并做好公司相关财务管理制度的拟稿工作，增强财务制度建设。
- 5、做好日常会计核算工作。按照会计制度，分清资金渠道，认真审核每笔原始凭证，准确使用会计科目，编制会计凭证，实行记账。做到“三即时”：即即时编制相关会计报表，即时报送税务等部门；即时装订会计凭证；即时清理往来款项。出纳要严格按照现金管理办法和银行结算制度，办理现金收付和银行结算业务；即时准确登记银行、现金日记账，做到日清月结；严格支票领用手续，按规定签发现金支票和转帐支票。
- 6、配合销售部了解货款回收情况，做好货款回收工作。
- 7、积极筹措资金，从多方面保证公司资金运营的流畅。
- 8、努力增大新业务开拓力度，实现跨越式发展。企业未来的发展空间将重点集中在新业务领域，务必在理解、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使在较短时间内投资、发展新业务，走在同业前面，占领市场。
- 9、完成公司董事会及ceo临时交办的其他工作。

二、增强基础防范、做好安全工作

- 1、货币资金安全。定期检查现金提取、送存过程中的安全问题，检查现金是否超库存存放；对相关设备的完好性实行检查，若有隐患，即时处理并向上反映；即时加以整改。
- 2、票证管理安全。做好现金、收据、发票、各种有价票证的管理工作以及安全防范工作，确保不漏不遗不缺。
- 3、负责防火安全。严格执行用电管理规定并保证每日下班时

切断主电源；对办公室吸烟实行严格管理，采取有效措施保证地上不乱扔烟头。

4、负责防盗安全。定期检查安全措施完好性，发现问题即时处理并向上汇报。

三、增强考核考评、提升工作质量

1、严格遵守《会计人员职业道德》和相关规定，对违反规定的人员提出处理意见。

2、严格实行考勤工作。严格执行上下班制度，保证每日工作的正常实行。

3、要建立和健全各项管理基础工作制度，促动企业管理整体水平提升。企业内部各项管理基础工作制度，包括：财务管理制度、财产物资管理及清查盘点制度、行政管理制度，根据各项管理制度的基础工作的要求，实行岗位责任制，规定每个员工必须做什么、什么时候做、在什么情况下应怎么做，以及什么不能做，做错了怎么办等细则。这样，每个岗位的员工每个责任者对各自承担的财务管理基础工作都清楚，要求人人遵守。通过实施这些制度，进一步提升企业管理整体水平。

4、建立和健全自我约束的企业机制，确保企业持续、稳定、协调发展，严格审核费用开支，控制预算，增强资金日常调度与控制，落实内部各层次、各部门的资金管理责任制。尽量避免无计划、无定额使用资金。

四、增强素质养成、推动队伍建设

随着后勤集团的持续壮大，面对日趋复杂的市场和日益增大的竞争，提升财务人员素质日显重要。

1、认真学习会计法、企业财务管理制度、工业企业会计制度

和相关的财务制度,提升会计人员的法制观点,增强会计人员的职业道德,树立牢固地依法理财的观点,做到有法必依,执法必严,违法必究,贯彻执行党的方针政策,自觉遵守法律、法规,维护财经纪律,抵制不正之风。

2、增强业务学习,提升业务水平。定期实行业务培训,更新业务知识,扩大知识面。在掌握基础知识的同时,增强计算机知识的学习,以适合现阶段财务管理的要求。与此同时,认真学习些税务、金融、等相关性知识,以拓展知识面,提升理论和实际操作水平。

助理工作汇报表格篇六

大家好!

我是三泉镇古堆村的村官毛武娟。很高兴能够通过此次座谈会向各位领导汇报我上任以来的工作情况,也非常开心能和同事们一起分享自己的工作感受。

一、当好宣传员。与开放的城市相比,农村还显得相对闭塞,农民们每天或下地干活或出去打工,回来最喜欢的事还是三三两两的唠唠家常,利用他们的这些空闲时间我常常会打开广播为大家读一些平常关心的事情,比如:抗震救灾、北京奥运会、神七的发射……也会宣读一些与农村密切相关的国家政策,比如:粮食直补、新农村合作医疗、沼气建设、家电下乡等。这一举动受到了广大村民的好评,也希望可以更好地把它办下去。

二、当好推进员。上任一年多来,我对村里的事物也有了相对的了解,一些事情可以独立地去完成。针对村内两委资料乱、少、散的现象,我参照镇纪委农廉资料的整理方法进行了重新整理和补登,并针对村内日常事务建立了相应的登记本,这样既方便了上级领导的查阅,也推动了村两委工作的有序进行。

三、当好辅导员。远程教育作为一种新型教育模式，有效的扩充和利用了教育资源，推动了教育的大众化，而国家对农村远程教育的普及，更是为农村的知识探求者提供了一个学习的平台。作为大学生村干部，我承担了村里远程教育的管理、维护和操作工作。针对村内几户养猪户和养鸡户，我专门搞了一个月的家禽、家畜养殖辅导课，每星期开一次，每次一到两个小时，村民们普遍反映收益很大。

四、兴办一件实事。作为一名经验不多的大学生村干部，真正能给村里干的事情，其实不多，但我努力了。2010年初，村民反映自来水用水困难，了解情况之后，我多次向村委主任反映，得到了主任的足够重视。在主任的带领下，我们联系工程队，购买管道设施，于2010年3月份整修完毕，村民用水恢复正常。

五、解决一道难题。引黄入晋工程，作为从根本上解决山西水资源紧缺的重大战略性工程，途经我县泽掌、三泉等镇，其中包括我所在的古堆村。新年未完，古堆村的引黄工作已进入实质性阶段，各种问题也接踵而至，其中最棘手的是第一居民组薛茂云家的占地赔偿问题。该村民于2010年11月底在我和包村干部的动员下建成了三十立方的沼气三连池，准备办一个较大规模的养猪场，并于年前备齐了所需的砖和水泥，可如今引黄工程的管道却要经过这里，而且会严重损伤沼气池，这样的结果让他十分气愤，他找到我要我给他一个解释。面对这样一个难题，我只感觉无能为力，实在没有办法只好找镇上的引黄工程负责人，在他的帮助下联系到县引黄办的陈主任，经过实地查看测量，陈主任答应给予其合理的补偿，至此，这一难题终于得以解决。

六、不断学习。每月精读一本益书是县委组织部对我们的要求，也是我对自己的要求。作为一名中文系的毕业生，我一向喜欢看小说、读散文，不喜欢实事政治，不喜欢毛邓，然而，随着这一年多的锻炼，我开始不自觉的去读、去看，然后在阅读中解疑，在实践中求证，毛邓开始成为我人生路上

的一盏明灯，成为我工作的后盾。而我最近在读的则是《于丹心得》，从孔子的从容与于丹的睿智中寻找生命的豁达。

作为一名村委主任助理，作为一名年轻的大学毕业生，农村的很多问题我们无法解决，但我们懂得学习，我们不怕吃苦。中央组织部部长李源潮说过：人的才干不仅要靠读书求学增长，而且要靠实践磨练积累。温室里长不出能经风雨的花朵，坐在机关大楼里培养不出与人民群众的深厚感情。农村是青年学生了解国情、熟悉社会的好课堂，是培养锻炼人才的重要阵地。我们应当坚定自己的人生选择，把自己放在一个更有价值的位子上，俯下身去虚心向农民群众和农村基层干部学习，在实践中经风雨、长见识、增才干，真正做到“下得去、待得住、干得好、流得动”，为社会主义新农村建设奉献自己的一份力量。

百舸争流千帆竞，天时人事日相催。相信，在各级党组织的关怀和支持下，我们一定能够克服重重困难，凭借着年轻的热情和豪迈，在大学生“村官”这个舞台上、在新绛这块热土上播撒希望，放飞理想，创造出无愧于党和国家、无愧于人民、无愧于时代的崭新业绩。

助理工作汇报表格篇七

在过去的一年中，经过个人对客户满意度的调查，发现客户满意是一种心理活动，是客户的需求在被满足后的愉悦感。对于顾客来说，他花了定的代价，需要达到一定的目的，如果我们提供给他的产品、服务等有很大一部分不是他所的，那怕你的价格比别人低，可能也不能提高他的满意度。所以客户满意度是衡量客户满意度的量化指标，由该指标可以直接了解企业、产品或服务在客户心目中的满意度级别。

对客户满意度的一个调查也主要是在客户回访中做到的，在一年的时间里，通过对一些客户的回访，来收集客户的意见，并将这些意见整理和总结，反映给公司，这样的话就能够进

一步地提高客户满意度，而最终目的就是为进一步销售铺垫的准备。客户对于具有品牌知名度或认可其诚信度的企业的回访往往会比较放心，愿意沟通和提出一些具体的意见。客户提供的信息是企业在进行回访或满意度调查时的重要目的。如果企业本身并不为人太多知晓，而策划回访的程度又不行的话，那很可能会影响公司本身的形象，以及再次的交易。所以我在每次回访的时候都会保护好客户的隐私，尽量谈一些客户喜欢的，这样就能够收集到更多的意见，而这些意见对于我们公司来说是宝贵的。

零抱怨无投诉其实是每个企业的一个愿景，也是我们企业的愿景，也是我的一个愿景。真正能够达到这样的企业可以说没有，因为消费者的心理和行为是公司难以确定的，公司可以通过努力来增加自己服务的质量，这样只是能够提高客户满意度，但却无法决定客户满意度。零抱怨无投诉是公司追求的目标，他要求公司能够完完全全地为消费者服务，消费者就是上帝，这句话一定要时刻记在心中。

总体来说，一个企业能否生存下去，就是看企业的客户对企业的支持情况怎么样？这个支持情况是由客户满意度来直接影响的，所以在新的年里，我想可以通过自己良好的服务，好策划的客户回访来增加客户满意度。而公司也凭着优质的产品和服务向着“零抱怨无投诉”目标发展。

..

助理工作汇报表格篇八

一、配合支行行长做好xx支行日常各项管理工作，包括日常的业务办理的指导及监督、检查；组织存款营销工作；贷后检查及不良贷款的催收；会计核算及档案管理，和网点员工一道认真做好日常各项业务、账户和财务管理，认真执行会计制度和相关业务流程，规范巴音敖包支行的各项业务。

二、努力做好所分管的安全保卫工作。按照年初支行会议的决定我负责管理泊江海等四支行的安全保卫工作，这是我行的一项重要的工作，一直以来都受到各级领导的高度重视，我也深感责任的重大。一开始我结合自己多年来的基层工作经验和对四支行合并后的实际情况按照我行安全保卫制度及其细则的要求制定了《泊江海支行押运制度》、《泊江海支行守库制度》，用制度规范安全保卫工作，明确责任和对于违规的处罚措施，规范泊江海支行安全保卫工作。按季组织员工进行各类突发事件的演练，锻炼员工的应急反应能力；利用每周例会的时间组织员工认真学习安全保卫制度和相关知识，防暴枪的使用与保管，灭火器、灭火枪的使用。不定期的对于对于安全保卫工作进行检查，规范各类登记簿的使用。通过一年多的工作，全体员工对于安全保卫意识明显提高，各项工作也越来越规范。

三、积极配合支行长做好营销工作，制订《重点客户服务与管理的实施细则》，狠抓项目管理工作，全面推行重点客户管理制度针对鄂尔多斯农村商业银行还是初期发展阶段的特点，要在激烈的金融市场竞争中求得生存与发展，我们必须以重点客户为目标，狠抓重点客户和项目管理工作。为此，我在分析了本地区及我行客户市场的情况之后，筛选了《支行目标客户名单》，并特制订了《重点客户服务与管理的实施细则》，对重点客户实行定期走访和实时监控制度。为了把重点客户管理工作制度落到实处，还编制了《走访重点客户日程表》、《目标客户基本情况表》和《大户存款动态监控日报表》，为全面实施项目管理和重点客户管理制度奠定了基础。

20xx年已经过去，总结过去的一年我觉得自己有很多的不足，但我相信只要我能够认清自己的不足并加以完善，不断的修正自己的方向，努力学习充实自己，定能不负领导的期望，为农商行的发展贡献一份自己的力量。

助理工作汇报表格篇九

在过去的一年里，在州分行党委的坚强领导下，作为行长助理，我始终把发展作为第一要务，风险防控作为第一责任，内强素质，外树形象，积极投入邮政储蓄银行改革、发展的大潮中，素质不断提升，能力不断提高，自我价值得到了实现。现将一年来的工作情况述职如下，如有不正之处，请批评指正：1. 加强自身修养，提高管理水平。

积极参加党委中心组理论学习，坚持集中学习与自学相结合，积极参加省分行和**支行组织的各类集中培训，学习内容主要有领导科学、管理科学、创新思维、经营战略和策略、风险投资等。在常州培训中心学习期间，系统学习管理理论和案例，开阔了视野，丰富了知识，经营管理水平得到了明显提升。

坚持做到廉洁自律，以身作则，勤奋工作，坚守职责，对所分管的工作，做到让党委放心，让同志们满意。作为支行领导班子中的一员，既要以身作则，管好做好所分管的工作，又要搞好团结，当好参谋和助手。我与所有的班子成员都能搞好团结，主动、虚心听取大家的意见，自觉维护班子的团结和协作，对党委的决议坚决服从，从不搞特殊化。对自己分管的工作，能积极主动地思考问题、解决问题，勇于承担责任，圆满完成了各项工作。

2. 贴近市场，贴近客户，树立科学的发展观。

根据工作分工，我一月份分管公司业务部、房地产金融业务部等部门的工作。一月份推出了“开门红”竞赛活动，为全年业务的健康稳定发展奠定了基矗在业务发展中，我行始终树立科学的发展观，找准业务发展的着力点，以市场为中心，以客户为重点，积极拓展市常初步完成了对市场和客户细分工作，对存款余额达100万元(含)以上的客户进行大规模、详细的摸底、梳理与细分，并针对我行的客户结构现状，制定

具体的营销计划：对高端优质客户，如交通、事业类等行业客户，网点大客户、重点客户等，提供“融智”服务，提升营销层次，以此增强客户对我行的满意度和依存度；对普通客户，开展“激活中小账户、提升账户贡献度”特色活动，通过电话、走访等形式加强沟通，重点推介我行的特色业务、产品，适时营销，激活账户，提升对我行的贡献度，如针对睡眠户，激活为先，提高账户的利用率，逐步挖潜，增加存量。在房地产金融业务发展方面，采用调查细分市场研究整合资源、优化信贷结构”的经营策略，大力发展优质客户，如营销了**房地产、对外贸易发展总公司等大型客户，充分储备优质楼盘资源，推动了个人住房贷款业务的健康、稳步发展。在业务发展的同时，我们十分注重调整信贷业务结构、优化信贷资源配置。根据客户信用等级的不同，以利率为杠杆，在我行规定的范围内进行不同程度的利率调整，逐步退出一些资产规模孝经营一般、对我行贡献度小的企业，把有限的资源投入到优质客户、优质资源上，争取以有限的资源实现价值的最大化。同时，在巩固和挖掘原有客户的基础上，创新营销机制，积极拓展新的业务领域，对符合国家产业政策、总行信贷政策的重点行业、重点客户加大信贷资金的投放，促进了我行客户和业务结构逐步趋于合理。

3. 提高风险意识，强化风险管理，努力实现“双降”。

2016年，我行把提高资产质量和防范案件作为工作的重要工作之一，进一步加大力度，加快步伐，采取有效措施，建立长效机制，将降低不良资产和防范案件“攻坚战”向纵深推进。根据总行开展的“降不良防案件抓管理促发展”攻坚战活动总体部署，我行提出了“创新监管方式、加强监管力度、扩大监管范围、保证监管效果”的工作思路，以保证信贷资产质量“双提双降”为风险管理工作的出发点和落脚点，风险管理工作围绕“压缩存量不良贷款、遏制新增不良贷款”开展。工作中主动思考，大胆探索、勇于创新，始终坚持事前预防与事后管理并重，把风险防范贯穿于信贷管理的全过程。在对存量不良贷款全力压缩的同时，加强对存量正常贷款和增量贷款

的预警和基础管理工作，从贷前、贷中、贷后三个环节严格履行信贷监管的职责，保证信贷业务稳健运行。同时，积极开展“风险管理平台工程”推广工作，按照制度化、规范化、精细化的要求，加强基础管理和内控建设，完成场所文件编制、风险平台建设等各项准备工作，共编写场所文件120份，目前，试运行已经结束，推广工作进展顺利，为全面提升风险防控能力，促进业务健康发展奠定了基础。

分行行长助理述职报告 银行行长助理述职报告