

最新学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结(优质9篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇一

时间飞逝，又是一年，回顾这一年的工作，在学校领导和同的关心支持下有了较大的进步。

我坚决拥护中国共产党领导，认真学习党的精神和思想，立志成为一名优秀的教师，用自己的青春谱写一曲教师赞歌。

本人在做好教学工作的同时，还很注重教学经验的积累，有了心得体会就及时记下来与同事交流，论文多次参加市级交流，获奖、发表。

本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到，不早退，有事主动请假。在工作中，尊敬领导，团结同事，能正确处理好与领导同事的关系。平时勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱学生，人际关系和谐融洽，从不毫无原则的闹纠纷，处处以一名人民教师的要求规范自己的言行，毫不松懈的培养自己的综合素质和能力。

本人在教学之余，挤出时间学习各类现代教育技术，参加培训，初步掌握了多媒体课件制作，积极学习各种理论知识，以自己的教学业务水平，并获得相应证书，认真主动向其他有经验的老师学习，以便在工作中能以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。

1、对学习上有困难的学生多点关心，多些爱心，再多点耐心，使他们在对计算机教学的认识上有更大的进步。

2、利用各种教学方法，提高学生注意力。

3、加强自身基本功训练，在课堂上做到精讲精练习，注重学习能力的培养。

以上是本人在本学年教学工作中的总结。社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断变化。我要踏实工作，服务于教，努力为学样的发展贡献自己的一份力量。

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇二

我于一九九七年到#####中学任教，十六年的教学工作在校另发哦的关心和支持下，在与同事们的团结合作中，经过实践、锻炼，使我的工作能力和思想认识有了很大的提高。

热爱祖国，拥护中国共产党的领导，积极学习党的教育方针，政策、忠诚党的教育事业，在生活，工作上严格要求自己，注意平时一言一行，谨遵“正人先正己”的古训，与领导同事和睦相处，讲团结，冲正气。

工作任劳任怨，二零**年五月经校领导的推荐参加自治区教育厅组织的“#####”培训，经常加班加点，经过一年的艰苦奋战，在20xx年五月参加了全国的统一考试，并取得了合格证书。关心爱护学生，教书育人为人师表，尤其是对后进生留守儿童和特殊家庭的学生用爱心构筑与同学们的桥梁，作为班主任，经常家访，疏导学生的心理与家人沟通，尽职尽责被学校评为优秀班主任和德育骨干。

总之，参加工作以来，我尽职尽责，勤奋工作，各方面都取得了一定的成绩，但所有的成绩都代表过去，今后我将更加努力的投入到教育教学工作中去，为党的教育事业贡献自己

的权利!现申请晋升中学一级教师，恳请校领导给予批准为盼!为谢!

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇三

加强了师生之间同发展与互动的关系,为保证新课程标准的落实,我把课堂教学作为有利于学生主动探索的学习环境,把学生在获得知识和技能的同时,在情感、态度、价值观等方面作为教学改革的基本指导思想,把物理教学看成是师生之间学生之间交往互动,共同发展的过程,紧扣新课程标准,运用自主创新的教学模式。上课时认真讲课,力求抓住重点,突破难点,精讲精练。运用多种教学方法,从学生的实际出发,注意调动学生学习的积极性和创造性思维,使学生有举一反三的能力,培养学生的学习兴趣。还在有限的时间吃透教材,撰写教案,回顾、反思写下自己执教时的切身体会或疏漏,记下学生学习中的闪光点或困惑。让学生在观察、操作、实验、讨论、交流、猜测、分析和整理的过程中学习物理。提倡自主性学习,学生是教学活动的主体,教师成为教学活动的组织者、指导者、与参与者。以体现学生自主探究为主,突出的过程,注重学习结果,更注重学习过程以及学生在学习过程中的感受和体验。让学生成了学习的主人,学习成了他们的需求,学中有发现,学中有乐趣,学中有收获,教学活动兼顾到知识教育与人文教育的和谐统一。我在总结自己教学的同时,不断反思教学,以创新求发展。努力处理好物理教学与现实实践的联系,努力处理好应用意识与解决问题的重要性,重视培养学生应用物理的意识和能力。重视培养学生的探究意识和创新能力。常思考,常研究,常总结,以创新求发展,进一步转变教育观念,坚持“以人为本,促进学生全面发展,打好基础,培养学生创新能力,让学生形成良好学风。

积极参与听课、评课,虚心向同行学习教学方法。积极参与同科教师相互观摩课堂教研活动,开拓了视野,增长了见识,博采众长,提高教学水平。还认真学习新课程标准。有计划

地对有关基础教育课程改革的实验教材的学习，了解课程标准和实验教材编写的指导思想和特点。并及时总结教学经验。以基础教育改革的新理念为指导，转变教学观念。

1、加强自身基本功的训练，课堂上做到精讲精练，注重对学生能力的培养。

2、对差生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在各方面有更大进步。

3、利用各种方法，训练学生提高、集中注意力。

4、在教学上下功夫，努力使班级学生的成绩在原有的基础上有更大的进步。

教育工作，是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断的变化。作为有责任感的教育工作者，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育和管理工作中的新情况、新问题，掌握其特点、发现其规律，尽职尽责地做好工作，以完成我们肩负的神圣历史使命。

一份春华，一份秋实，在教书育人的道路上我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，那沉甸甸的情感。我用我的心去教诲我的学生，我用我的情去培育我的学生，我无愧于我心，我无悔于我的事业。让我把一生矢志教育的心愿化为热爱学生的一团火，将自己最珍贵的爱奉献给学生，相信今日含苞欲放的花蕾，明日一定能盛开绚丽的花朵。

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇四

一、深入学习政治理论，不断提高政治素养

一年多来，我认真学习党的xx大精神和两会精神、南网方略、

南网和公司工作会精神□xx省和电网公司关于节能减排的规定等文件资料、董事长和总经理在公司抗险救灾抢修复电总结表彰大会上的讲话。通过学习，我对“三个代表”重要思想和科学发展观有了进一步理解，增强了学习和实践“三个代表”重要思想和科学发展观的自觉性和主动性；进一步提高了对党的先进性认识，进一步把握了党的先进性的本质和科学内涵；进一步认识了共产党员先进性的基本标准、现实标准和具体标准。通过学习，进一步领会了南网方略的重要性。深刻体会了“众志成城、顽强拼搏、不胜不休”的抗灾精神，理解了“办法总比困难多、不屈不挠、艰苦奋斗”的精神，这将是以后工作的强大动力和克服困难的有力武器。

除此之外，我还利用网络、电视、报纸等媒体来了解和学习政治时事，关注社会政治生活，对政治学习的自觉性和积极性都有了很大的提高。

二、不断努力学习，提高专业知识

在业务知识方面，我参加了网公司组织的营销工作创新培训和公司组织的营销相关技能培训。除了参加公司组织的各种培训，我也虚心向同方公司和各供电局专业技术人员请教营销信息化、自动化相关知识，并结合工作需要，自主学习信息化、自动化的专业知识。此外，利用周末时间，攻读理工大学信息与自动化学院控制理论与控制工程专业工程硕士，在这一年多的时间里，已基本完成了工程硕士阶段的课程学习，使自己的理论知识得到了很大的提高。学习过程中注意总结收获，并在《电业》发表文章。

三、认真做好本职工作，提升工作能力

（一）营销监控中心建设

营销监控中心是通过对客户的服务系统、95598系统、负控管理系统、需求侧管理系统、调度mis□营销现场监控设备等资源

的整合，建立了新的营销工作流程监控管理体系，真正实现端到端的管理，全面提高营销服务水平和层次。从年初建设开始，我参与了《电网公司营销服务中心系统建设方案》编写完善，建设过程中全程参与协调相关参建单位工作，并承担了监控中心的软硬件设备的日常管理和维护。系统投入试运行后，通过征求各部门意见，编写《营销服务中心系统需完善的内容》，年底组织监控中心验收，参与《电网公司监控中心后期建设思路》、《电网公司营销监控中心运行管理制度》、《电网公司营销监控中心岗位职责》等的编写完善。至今营销监控中心已累计完成功能开发累计73项，其中业务功能63项，数据填报功能10项。在业务功能中，发供电模块23项、需求侧管理15项、营销经营13项、优质服务10项、其它2项。

（二）县级公司“一体化”工作

作为今年营销“三大工程”的全省营销信息“一体化”建设，我参与了《一体化客服系统推广实施方案及业务》、《电网公司县级供电企业营销信息“一体化”业务流程规范（试行）》、《电网公司县级供电企业营销信息“一体化”电费核算细则（试行）》编写完善。针对“一体化”实施过程中暴露出来的网络问题，参与《电网营销一体化网络系统建设项目书》编写完善，并参与组织实施。与现场技术人员一道参与“一体化”客服系统交流会，收集整理各单位对系统的意见和使用过程中的问题，编写完成《一体化客服系统常见问题解答》。目前“一体化”已完成66个县公司689个供电所抄、核、收三大核心模块的实施。

（三）昆明局五华分局试点建设7x24小时数字化营业厅

参与《7x24小时数字化营业厅建设方案》的编写完善，协调xx局、云电同方等相关单位在建设过程中出现的问题。目前7x24小时数字化营业厅土建部分已经完成，软件开发也已过半，很快将投入使用，届时用户可以24小时通过全自助方

式，以现金或其他方式缴纳电费和办理查询、报装等业务，让用户更加快捷的完成业务办理，省时灵活，同时也节约了供电成本。

（四）建设移动营销作业系统

参与《电网公司营销移动作业子系统方案》、《电网公司营销移动作业子系统技术协议》的编写完善。组织协调xx局和云电同方结合电网的实际情况，在供电局稽查大队率先进行移动试点应用，目前主要实现了：综合查询、查询供电通知书、用户档案信息、审核整改通知单、填写现场处理单、问题记事本等稽查常用功能。

（五）参与编写各种规范

参与编写完成《电网公司配电班组建设规范（共十六分册）》、《电网公司营销安全工作危险点预测及预控管理办法（试行）》、《电网公司市级供电企业营销标准体系》、《电网公司县级供电企业营销标准体系》等规范。

（六）完成计量处日常工作

完成西电东送电量结算、审核上网电厂电能计量装置配置、编制营销计量及营销项目计划并跟踪项目完成情况通过参与营销监控中心的建设，使我对营销各项工作流程有了全面的了解；通过县级“一体化”建设，使我对县公司的营销业务、流程、存在的问题有了一定的了解；通过数字化营业厅、移动营销作业系统的建设，使我认识到了信息化、自动化对一个企业发展的重要性；通过参与各种规范的编写，使我的文字水平有了一定的提高；通过计量处日常工作，使我对电能计量装置有了全面的认识，工作能力得到全面提高。

四、自身存在的不足

(一) 面对新的岗位，业务面扩大了很多，对专业技术知识和业务能力提出了更高的要求；虽然经过一段时间的艰苦学习，基本掌握了有关专业知识和业务知识，可保证工作的开展；但是，这些业务知识的深度和广度是远远不够的，仍须在今后的工作中不断努力学习。

(二) 沟通协调能力还有差距，还需要进一步提高。

五、今后的工作打算

在营销部一年多的时间里，在领导的关怀和同事们的支持与帮助下，经过自己不断努力，取得了一定的成绩，也学到了不少营销管理知识，对于原本身处一线的电力员工对公司有了新的认识。回到送变电后，面对新的岗位，我将加强理论学习，学以致用，不断完善自我，尤其是新技术、新理论的学习，勤奋工作，在实际工作中锻炼和成长，不断积累工作经验，提高业务能力和工作水平，为电力建设和发展做出自己新的、更大的贡献！

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇五

写好一篇市场专员年度考核个人总结要注意哪些?下面来看一篇市场专员年度考核个人总结范文，希望对大家有帮助。

一、个人工作总结

时间过的真快，转眼之间本年度已经接近尾声，我是6月30来到白象春华求是学校，承蒙领导不嫌弃我是一个初出茅庐什么都不懂的混小子，并接纳了我在单位工作，这是我走出“幼稚园”的第一份工作，当然也少不了我在这里工作的头衔——市场专员，大专我学的是机电一体化专业，对于单位给我安排的市场营销工作，刚开始我对于这份来之不易的工作真是有心拿的起，无心做的好，因为我没有接触过市场

营销这一块专业，我都不知道做一些什么，做起来就相当吃力。在我不解与困惑的同时，仅凭对市场工作的热情，单位的领导对我的成长倍感厚望，曾很多次找我谈心，提供我在工作精神上结实的信心和动力，伏案沉思这半年，我做一下简单的总结。

归纳以下几点：

3. 工作于实际相符合，调研市场前景，并做好相应的市场计划；

二、部门工作总结

**年6月30日，白象春华求是学校市场部门成立了，在将近半年时间内，逐步开展市场工作，从什么都没有的市场部，渐渐的在单位中成长，做到“市场工作先调查，其次汇报，接着计划，再执行，最后是总结提炼，”现在所需的资料都可以拿出，迎接总部考核。

在单位业绩上可以知道我们市场部门是做的不好的，因为今年的招生业绩基本是和去年持平，对于当地的一些小型电脑培训机构来说，地理环境优势、学校师资都在我们之下，对手只有在项目学费上往下调，这给我们的市场带来一定的冲击。我们稳站当地市场那是一个必然性。

下面我对我们部门的工作做一下归纳：

2. 部门人员培训：经过大半年的打磨，并参加总部安排的有关市场业务规范及市场运作规范的培训已经有很多次，已基本上掌握了市场招生工作，但业务技能及专业精神方面仍需加强。由于部门人员少、任务重，故专业技能培训不够。

5. 部门创新性：新业务的开拓不够，业务增长小，业务能力还有待提高；

6. 整顿单位内部市场品牌资料，迎接总部考核；

7. 以上工作得到了单位同事的大力支持与携手帮忙才能完成目标，为此我对他们表示由衷的感谢。

三、下一年工作计划

“运筹于帷幄之中，决胜在千里之外”。新年度市场营销工作规划我觉得要强调谋事在先，但是我们还要明白年度市场工作规划并不是营销计划，只是基于年度分析总结的策略性工作思路，具体详细计划还需要分解到季度或月度来制定，只有这样才具有现实意义。

1. 目标的拟定是来年市场招生工作的关键。在新年度市场招生工作规划中，首先要做的就是，全年总体的招生目标、广告费用目标、利润目标、渠道目标、人员配置目标的拟定，其中：销售目标为140万/年，广告费用目标为1.2万/月，渠道开发目标为3条/年，人员配置为3人。

2. 建立一支熟悉业务，而相对稳定的销售团队。人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓。

3. 培养市场人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。总结问题的目的在于提高市场人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

5. 团队支持。为了保障来年市场招生工作顺利高效地实施，我们还需要通过苦练“内功”来强化关键工作流程、关键制度来培养组织执行力标准，以更好的发展客户服务需求，并使客户向其他课程上转化。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索年度考核本人总结。

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇六

日常工作中有些做的不够细致、深化，管理只停留在表面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细做深，加强财务监督管理职能，应是我今后工作中的重点。以下是豆花问答网为大家推荐的医院年度总结工作报告参考资料，欢迎你的阅读与借鉴。

医院年度总结工作报告参考一

转眼间又将跨过一个年度。从x月底接手骨科医院财务会计以来，迄今为止任职已有一年时间，回首过去一年，内心感慨万千。在此期间我所负责的财务工作得到了各位领导、各位同事和各科室的大力支持和热情帮助，借此机会我表示衷心的感谢。

随着医院业务量不断攀升，会计核算和工作量也随之不断加大，接手以来我加班加点认真对前几月份的账务进行了认真处理并及时做完。迅速熟悉自己的工作任务，学习医院管理方案，并按要求对一季度浮动工资进行核算按时发放。我每月x号开始对结帐出院病人逐个分项目分科室录入汇总完成后打印出来交由各科护士长、药房、医疗股长每人一份进行核对，确认无误后方记入住院收入。每月x号之前要把上个月的账务处理完毕，打印出记账凭证、财务报表后装订成册然后归档保管。x号之前向主管局上报上月财务收支月报表，向院领导提交上月业务收入报表及收入汇总对比表。同时对新增的固定资产进行录入，保持固定资产管理软件中的固定资产和财务账上一致，年终要及时向县国资局上报固定资产年报。每季度要统计各科室收入和个人收入，根据医院管理方案真

实准确、实事求是地进行各科室人员浮动工资的核算，形成草案后交由院领导审批后按时兑现全院人员浮动工资。

在做好以上工作的同时，加强对票据的管理，对收款室、护理部、出纳等领购发票严格实行缴销管理。对学生交来的学费按票及时录入电脑备查，学生领证时逐个核清学生学费。对每一个查询学费的学生我都热情接待，始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。时刻把自己的岗位作为医院一个服务的窗口。财务部的工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为医院正常运转的命脉，我深深地感到自己岗位的价值，所以在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，我养成了严谨细致务实的工作作风。在办理每一笔会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，对要求我签字审核的支出进行认真审核，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

二、工作中存在的不足之处

- 1、在业务知识和管理经验上与自己的本职工作要求还存有一定的差距；
- 2、开展工作的思路还不够宽广，缺乏创新精神；
- 3、日常工作中有些做的不够细致、深化，管理只停留在表面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细做深，加强财务监督管理职能，应是我今后工作中的重点。

三、明年的工作打算

- 3、不断加强自身学习，提高自身业务水平，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，提高自身业务管理水平，力求为领导管理决策提供切实可靠的财务依据，能够真正发挥财务人员应有的作用。

新的一年即将到来，新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，我将会坚持做到身体力行，以更加饱满的工作热情，以更加积极的精神面貌投入到工作中去，立足自身岗位，履行自身工作职责，为医院的发展贡献我的微薄之力！

一、债权债务的清理，财务部季度工作总结

清理了财务账上长期挂帐的应收款项和应付款项，对于以前年度支付的款项未收回发票入帐的业务，财务人员与经办人员沟通协商追回大部分发票，并完善了入账手续，对于中油坚盛极个别长期追缴而未完善手续的发票，财务部发出了追缴通知，并要求经办人员将所欠发票限期交于财务部，否则追究相关责任。

二、准确及时出具各项财务报表，提供月、季度预算分析

及时报送各项对外会计报表，及时完成各项统计报表。根据各单位的经济指标完成情况，对各单位的预算的执行与完成情况进行月度与季度分析，配合绩效考核出具准确无误的财务信息，财务部在x月下旬协助公司领导召开了预算分析会议，就各考核单位预算完成情况提供了参考信息和考核分析意见。

三、开展财务内部稽核，加强成本费用控制，堵塞漏洞

对xx医院的财务核算进行了内部稽核，发现xx的会计科目使用有个别科目不符合财务标准规范，有个别费用报销不符合费用报销规定，没有经过公司董事长审批，财务对仓库的监控不是很到位。而xx医院的财务处理都较规范，暂时没有发现特殊问题。加强单据的审核，对于各项费用支出建立支出数据库，对超出预算的支出及时提醒各单位办理预算调整申请，发现不合理的支出则必须经过审计程序，及时纠正不符合财务手续的事项，规避财务风险。

四、做好税务筹划和财务规划，规避税务风险

在集团各单位之间根据配比和权责发生制合理分配各项发票，并根据油品行业的特点建立了税负平衡表，通过电子表格的分析手法，平衡税负指标；完善发票入账手续，按照规定开具发票，合理规避税务风险。根据医院的减免税政策，和地税局沟通，组织准备三年免税期的减免税材料，申办地税减免；准备**医院的减免税资料，补齐各项基建合同、工程竣工结算资料，通过和实力雄厚的税务师事务所沟通与协作，对公司的股权架构、资产结构作了初步规划。

五、和相关部门沟通与协调，配合相关部门处理相关的事务

配合资产部做好每月盘点计划，安排好财务人员进行实地盘点工作。配合资金部合理安排各项资金的收付。配合审计部每月的审计例行检查，对于出具的审计报告及时出具审计整改意见对于合理的建议作出对应的财务处理。财务部肩负着监督和服务的重要职能。所谓监督就是维护集团公司的利益，监督集团公司的财务运作，调控各项费用的合理支出，保证财务物资的安全；服务就是服务于集团与下属各公司、服务于员工、服务于客户；以促进各公司开拓市尝增收节支，从而谋取利润化。监督与服务是统一的，监督促进服务，服务为了更好的监督。

在接下来的工作中：

首先，于x月份分两批开展财务人员培训与考核，邀请税务师事务所专业人员对新的所得税法和我公司相关的税收筹划知识给财务主管进行税法知识培训，有重点性地做财务人员职业道德教育，结合xx年的企业所得税法和公司各项财务管理制度，有针对性地对会计、出纳、统计出具相对应的试题，进行财务各岗位人员的基本业务水平考核。结合考核结果和各岗位的工作职责对财务人员出具x月份的绩效考核分数，并出具相应的处理方案。

其次，做好财务规划，建立科学清晰的集团公司股权结构，

集中优质资产，清晰产权，尽量将历史问题归集于少数公司，合理设计关联方的关联交易、资金安排、债权债务，在低税负、小风险、合理、合法的前提下做好财务规划。在税务上重点平衡油品企业的税负率，根据新的税法要求安排好薪资、业务招待费、福利费等基本业务开支范围，及时指导各单位主办会计在财务方面的涉税处理方法□x月份完成xx医院的减免税的上报卫生局和地税局审批资料的申报，完成xx医院减免税补充资料的申报。

再次，执行财务监督职能，加强对各单位的经济业务收支实行即时跟踪，发现有违反财务管理制度的一项重要及时向董事长汇报。根据内部控制制度、预算管理制度等相关财务管理制度，忠于岗位，严格要求自己，做好团队建设。重点加强对审单会计的管理知识和财务制度的培训，从制度上来保证财产物资的安全，费用支出的合理，对违规违纪的行为不以个人的好恶而手轻手重，在制度面前人人平等，从而树立起监督责任人的。

最后，做好诚信服务：财务部门既是一个监督部门又是一个服务部门，要树立诚信服务的理念。各单位财务人员按照制度要求准备及时出具各项会计与统计报表，及时出具预算分析，为经营管理提供参考信息。

医院年度总结工作报告参考三

一、新开展的主要工作

1、我院为加强经济管理，实行全成本核算，在医疗系统尚属最新的经营模式，目前，在全国没有成型的办法，我们根据有关理论知识及我院实际情况，在实践中不停地摸索、探讨。制定了全成本核算办法和操作流程，自2018年1月1号实施。通过全成本核算，增强了广大职工的成本意识，杜绝了浪费现象，收到了明显的成效。在收入以xx%的增幅情况下，但相关成本却相对降低，例如：其他材料消耗xx年为xx万元□xx

年为xx万元，节约x万元；卫生材料消耗占医疗收入比□xx年xx%□xx年xx%□xx年比xx年降低xx个百分点；药品费占药品收入比xx%□xx年xx%□xx年比xx年降低x个百分点。预计全年业务收入比去年增长xx%□业务支出比去年增长xx%□与去年相比增加广告费xx万元、院报费用x万元、技术协作费xx万元，奖金增长xx万元，扣除以上这些不可比因素业务支出仅增长x%□

2、为适应社会主义市场经济的需要，规范财务行为，提高财务管理水平，经院办会研究决定，我们制定了调整方案和竞争办法。在院领导、工会、纪委、人事科、审计科支持帮助下，财务机构、人员进行了调整，全院财务人员实行了集中管理，财务科共分4个组，组长进行竞争上岗、职工双向选择，通过公平、公正地进行竞争上岗和双向选择，调动了全科人员的积极性，特别是各组组长认真负责，开拓思路，发挥了模范带头作用。

3、我院目前财力非常困难、资金不足、设备老化，严重制约着我院的业务发展，院领导不等、不靠，积极筹措资金，走负债经营求发展的路子，申请利用以色列政府优惠贷款购进大型医疗设备，贷款总额xx万美元。财务科积极主动跑卫生厅、财政、计委、银行、经委等部门办理了贷款项目的立项、报批、可研、担保、转贷等工作，投入了很大精力。

4、积极参与了本年度奖金分配方案的制定工作，遵循了按劳分配、效率优先的原则，运用了收入、成本、目标、质量考核等多项指标，环环相扣。使我们在创收的同时，注意了节约；在考虑经济效益的同时注重了医疗、护理服务质量；兼顾收入、成本、质量，向着目标而努力。这个方案自x月份实行以来，极大的激励了职工的积极性和创造性。今年x月份业务收入xx万元，比去年同期xx万元增长了xx%□今年x月份业务收入xx万元，比去年同期业务收入xx万元，增长了xx%□

5、做好xx文件编写工作，受到领导好评。在医院iso推行办指导下，我们认真负责，开动脑筋，集思广益，组织科内人员反复讨论，共编写xx个财务作业指导书，并受到医院的通报表扬。

6、年初我院对全院各科室的固定资产进行了全面清查，为各科室重新建立了固定资产台账，保证了我院固定资产管理的账账相符、账卡相符、账实相符。今年下半年，为了进一步加强固定资产专项管理，我院在财务集中管理的基础上，专门成立了财产物资组，目前我们正为固定资产的网络化管理做各项准备工作，以进一步提高固定资产的管理水平和使用效率。

通过这几项工作的开展，我们收获非常大，学到了很多的东西，开阔了眼界，拓宽了思路。如：在制定成本核算办法时，经常到书店查找有关企业成本核算管理知识，参照银行系统全过程成本核算办法。在我院决定举债经营时，我们学习关于如何利用财务杠杆进行负债经营。了解了国际负债率和我国规定负债率的警戒线分别为60%和50%，利用好负债，将会给医院创造较高的经济效益，但是，只要负债，就有财务风险，我们将尽努力做好风险预警、控制、管理等工作。总之，有付出就有收获。

二、各项日常工作

1、严格遵守财经法律、法规，健全了费用报销制度及审批规定，并能认真执行，层层把关，坚持原则，不徇私情。

2、积极做好经济管理工作，为领导及时提供经济信息，今年召开了两次财务经营分析会议，对我院财务运行情况阶段性全面分析，看到成绩，发现问题，提出改进措施，保证了我院经济活动有序顺利开展。

3、完成了省物价局、省卫生厅交给的医疗服务项目成本测算

工作。搜集了上万个数据，填制各种表格，分摊计算出我院近三百项医疗项目成本以及诊次成本、床日成本、出院人次成本，写出了《xx年医疗服务项目成本测算分析报告》。完成x项新的医疗收费项目及收费标准的申报工作。按物价局的要求，我们深入科室进行了严格的物价自查工作，我院完全按医疗收费标准进行收费，无乱收现象。根据iso的要求制定了物价管理规定、病人投诉制度、价格维护制度等规定。规范了医疗收费行为，使物价管理上了新水平。

20xx年是我院发展过程中很重要的一年，工作任务艰巨，但在上级有关部门的大力支持下，院领导的正确领导下，通过全院官大职工的共同努力去20xx年将取得更大的发展！

一、建立健全信息工作制度，确保信息管理工作的规范、科学化

我院年初制订了妇幼卫生信息工作计划，严格执行通江县妇幼卫生信息工作规范、孕产妇和5岁以下儿童死亡报告和调查制度、信息工作保密制度、妇幼信息工作例会等制度，使妇幼卫生信息工作管理规范化和科学化。

二、强化管理、提高认识，确保信息工作的顺利实施

为确保我镇信息工作能顺利开展，院领导高度重视，实行一把手负总则，分管领导亲自抓，且将工作责任心强的人员调入妇幼卫生信息系统工作，并多次派至县妇幼保健院进行业务培训。同时也将妇幼卫生信息工作纳入日常工作中去，实行每月考核，与经济挂钩，责任到人，奖罚分明。乡村两级妇幼信息网络健全，队伍稳定，乡医院设置了妇幼保健科，有专门的信息统计员；村卫生站均有妇幼保健人员从事妇幼保健统计工作，确保了妇幼信息统计工作顺利开展。

三、加强监督指导和业务培训力度，提高信息统计工作质量

我院承是区妇幼信息工作的具体实施和业务指导机构，承担了全区分妇幼卫生年报、妇幼卫生监测及两纲监测中妇幼卫生指标等数据的收集、调查、汇总、质量控制、上报、反馈、等工作。半年来，组织开展乡、村督导2次，乡村督导面100%，每乡督导1—2个村，共计5个乡22个村，平均下乡64人次。培训乡级新上岗妇幼卫生信息统计人员2人，考核合格率100%。

四、存在的问题

- 1、我片区妇幼卫生信息统计工作发展不平衡，尤其是部分乡镇，人员更换频繁，兼职太多，工作交接不到位，新上岗人员业务生疏，致使信息工作不落实。
- 2、部分乡镇尚未配置先进的电脑设备，网络直报不及时，影响信息统计工作的汇总和上报。

五、建议

- 1、我片区各乡卫生院要解决好妇幼卫生信息人员的报酬和办公经费，以保障工作进行。
- 2、普通乡设置专职人员或兼职工作量较小以妇幼卫生信息工作为主导的人员从事妇幼信息统计工作。
- 3、各乡卫生院要力争配置先进的计算机设备，加强计算机基础知识学习，保障网络直报的及时性和有效性。

主干清晰。

医院工作报告

医院团委工作报告材料

医院团委工作报告

工作报告总结

医院全年工作报告心得体会

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇七

在外语系学生会的关怀和指导下，本人按照学生会的要求，积极完成工作，有效的配合了学院和系学生会各种工作的完成。作为学习部的一名干事在上半年的工作顺利完成，但也存在一些不足，恳请领导和同事们批评和指导。现将上半年工作总结如下。

知识竞赛：

为了让同学们从沉浸在春节假日轻松的状态中投入了紧张的学习中，同时也为了继承上一届师兄，师姐创办的“知识竞赛”，整个学院学生会的学习部一起举办了“第三届知识竞赛”活动。本次活动先是由各个系的学生会组织本系所在的班级报名参赛，然后经过竞赛选出获得本系前三名的班级代表本系到学院组织的”知识竞赛“参赛。

作为外语系的学习部，我们很光荣的担任了这个任务，我们把这次的知识竞赛命名为“外语学院深海智游知识竞赛”。同时，对于我们这些大一新干事说，这个活动也是个新的挑战。此次活动的成败是关系到整个外语系的声誉，所以我们都认真地去对待。这是第一次完全由我们部门自己包办的大型活动，包括参赛班级的赛场安排、比赛主持人的挑选、比赛题目的挑选、奖品的购买、海报的宣传和嘉宾的邀请都是由我们部门9个人一起分工合作。

在整个过程中，挑选赛题是最让人头痛的一个。要把握题型的难度和题型种类，不能很难也不能太简单；题型种类不仅要包括课本知识，而且包括日常生活知识。还要根据初赛、

复赛、总决赛这三个不同层次来编排题型的难易度。由于工作人员不够，在比赛现场，我们既是记分员、计时员、裁判，还是现场的纪律维护者。整个外语学院一共有9个班级参赛，我们设为三场，每场3个班级进行比赛，然后再选出分数排列前三名的班级代表外语系到学院去参加。在整个活动的举办中，我们团结合作，共同把这个活动顺利地举行完，虽然在其中也发生了很多不好的在学院举行的知识竞赛，我们部门又以工作人员的身份，协助学院的知识竞赛。

在结束知识竞赛后，我们外语系学生会内部举行了一场“奥运知识竞赛”，经过我们部门的努力，我们获得了第一名。

外文歌唱大赛：

外语系作为学院八大系之一，以外语为特色。举办第三届“外文歌唱大赛”不仅是突出外语系的外文特色，更是为全院学生提供了一个展现自我才华的平台。在本次活动中，学习部主要负责海报宣传、背景音乐的查找、嘉宾的位置安排、协助会场的布置和在总结决赛时协助评委统计分数。首先是出海报，宣传是搞好一个活动不可缺少的途径之一。海报不仅要突出歌唱比赛的特色，还要有吸引性的视觉效果。为此我们要考虑到版面的设计、颜色的搭配。对于嘉宾的座位安排，那是个棘手问题。由于之前没接触过这样的任务，我们毫无头绪。只是知道座位编排一定要按照嘉宾的职位，身份不同而不同。因此，我们在编排座位上犯了一些错误，我们把那些嘉宾的座位按职务、身份编排的太仔细了，导致到到场的某些嘉宾有意见。经过这次，我们一定会吸取经验。在总决赛当天下午，我们到现场帮忙布置；在当天晚上，我们又帮评委统计参赛选手的得分。

外语周：

外文歌唱大赛过后，就是外语周。顾名思义就是在一周的每一天都有一个与外语有关的活动，每天早上7：00都会举行晨

读。我们部门是负责星期2早上的晨读和星期四晚上7：30的“趣味老外短剧”。在星期二的早上由于天下雨的影响，很多同学都迟到。但，然有一小部分的同学坚持按时到达。由于我们把太多的时间和精力花在外文歌唱大赛上，而忽略了对“趣味老外短剧”宣传，又加上学院提供的宣传条件有限，导致很少人知道这件活动，甚至有人认为那就是外文歌唱大赛的一部分，所以报名参赛的班机只有两组。尽管之有组选手，我们也要把活动进行到地。在星期四的下午，我们开始布置现场，从门口的到里面舞台的每一个细节都是我们构思出来，亲自操办的。在辛苦了一个下午终于把舞台设计好，突然一个不好的消息传来：两组选手都放弃参赛，理由是还没充分准备好。这无疑是个打击。但，我们仍然不放弃，再当天晚上，我们把表演嘉宾当作是选手，我们的工作者当观众，顺利地把“趣味老外短剧”完成。

学习部户外唱k活动：

在6月13日，学习部组织一次户外唱k活动，这是最后一次，也是第一次全体成员在一起自己搞一次自己的活动。很值得怀念的一次活动。

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇八

过去的20xx年是充实忙碌而又快乐的一年。在这新年到来之际，回首来时的路，在来到我们x酒店的差不多5个月里，作为一名刚入职的员工，在我们前厅部部门领导及同事的关心帮助下，我从对于酒店前台接待工作的一无所知到现在能够独立当班。从不敢开口说话到能够与客自如的交流！在此我由衷的感谢给与我帮助的部门领导和同事们，谢谢！现在我对前面5个月来的工作做一个总结。

一、像所有其他的服务行业一样，礼貌，礼仪：怎样保持微笑，怎样问候客人，如何为客人提供服务，在服务中对客所

要用的语言等。

二、注意形象，前台是酒店的第一印象，是酒店的门面。所以，我们前台的工作人员一定要求淡妆，着工装上岗，用良好的精神面貌对客，从而维护酒店的形象，让客人了解并看到我们亿邦的精神面貌。从而留下深刻的良好印象！并且，也有利于我们自身的形象和修养的提高。从而，影响我们以后的人生。

三、前台业务知识的培训。主要是日常工作流程，前台的日常工作很繁琐，客人入住，退房的办理，电话的转接，问询，提供信息，行李寄存，接送机信息的查询与核对。订单的检查与核对，排房，交接班时的交接工作等。所以，我们随时都要保持认真，细致工作作风和责任心！以免给客人和自己的同事带来很多的不便！

四、前台英语，一些前台英语能力的具备是对我们每个前台接待员的基本要求，这样才能好为来自外国的客人服务。对于英语的接待方面，我本以为对于像我一个英语专业的人来说不是问题，可是，后来在接待外国客人的时候，好多问题出来了，对于我已经一年多没有接触英语这才明白我好些单词都已生疏，还酒店的好多设施设备的名称都是以前没有接触过的。还好我们酒店组织了前台接待的英语培训，使我对以前学过的单词到了温习和巩固。也学到了很多以前没有接触的单词，比如好多的设施设备名称。通过这样的培训使明白这样一个道理就是不管什么时候都不要忘记了学习，给自己不断充电！唯有不断的学习才能使自己有更好进步，才让自己各个方面的能力不断增强！

五、以大局为重，不计较个人得失。不管是工作时间还是休假时间，如果酒店有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为亿邦的一员，我将奉献自己的一份力量为酒店。平时积极参加酒店组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多了解我们酒店的基本情

况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

在过去的五个月里我好多方面的不足，比如和领导和同事的交流有些不足，还工作上也有些不足，同事和我提的建议就是客人多时候我会紧张，在新的一年到来之际，在往后的工作上我一定会克服这种心理。我也很感谢给我提意见的同事！因为你们我认识到自己的不足，才有机会去改正。对我也有很大的帮助！虽然前台的工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

学生本人年度总结工作报告 教师本人年度总结篇九

今年自己拖堂的次数是越来越少了的，这也说明我能够很好的利用上课的时间去讲完我要讲的一些内容，证明我对课堂时间的把握度提高了，不需要拖堂才能够完成这节课的教学了，自己上课是越来越熟练了，我相信我是能够变得越来越好的。今年上课的气氛是比较的活跃的，很多的同学都在我的鼓励下敢于在课堂上发言了，这是一个很好的现象，这样做才是把课堂还给了学生，让学生做主导者。今年感觉学生对于知识的接受度是比较的好的，大部分的同学在课堂上就能够把知识学好。

作业是用来给学生巩固上课学到的知识的，同时也是我们老师用来评判学生对知识的掌握程度的一个方法，若是作业都完成得很不错那就说明这节课说的知识同学们是都学到了的。若是作业当中出现了很多的错误，就说明这些知识他们掌握的不是太好，在课堂上我也会再花一点时间去讲这些知识。我也会注意把握好作业的量，太多的话同学们又会觉得厌烦，可能就不会认真的去写作业了，但太少了的话又不能达到一个很好的效果，我布置的作业难度一般都是有等级的，同时量也不会太多。

作为一名老师，在给学生传授知识的同时自己也应该要不断的学习，这样才能够去提高自己的教学水平和文学素养，给同学们带去好的影响，让他们能够更好的学习知识。在课余时间我会去读一些有深度的书籍，让自己变得更加的有涵养，在潜移默化中去影响到我的学生。我也会去读一些教育类的书籍，帮助我更好的了解我的学生的心理，做到因材施教，让每一位学生都能够得到好的发展。我知道自己是还有很多的不足的，所以我也一直都有在努力的学习，希望自己能够成为一名好的老师。

新的一年我也会继续的努力的，让我的学生都能够学到知识。