

2023年物业项目经理述职述廉报告 物业 项目经理竞聘报告(通用7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

实验室年度工作报告篇一

本学期在学校各级领导——特别是新任领导及其他教师的关心、配合下，学校实验室管理工作取得了一些成绩，在很多方面走上了更高的台阶，作为实验管理员个人来说，也在从思想到行动、从理论到实践等方面较好地完成了自己的任务。努力做到了管理工作和教学工作的紧密结合，有力地促进了实验教学的顺利进行。

1、开学初就认真制定了20xx—20xx学年度第二学期工作计划和实验室课程计划。并对实验室的所有仪器进行了盘存工作。

2、开学初期就排出了三年级的四个班的固定的实验室座次表，并制订了由小组为单位的组长负责制。使学生进入实验室后，有序就做，并在实验后由课代表和小组长进行清点、整理、清洁工作。

3、打了一场漂亮的攻坚战！

学校规范化验收的进程其实就是一场艰苦卓绝的战争。那一个多月的工作量和工作压力是用任何语言也难以表述的。在那些“暗无天日”的日子里，上班和下班没有什么界限，白

天和夜晚没有什么区别，最可怕的是自己兼任的两个科技班的教学工作成了我“误人子弟”的追悔和尴尬，一个多月没有休息一天，一个多月的激烈拼杀，一个多月的殊死搏斗，一个多月的梦魇生活，一个多月（对3、4班）的痛心疾首，成了我教学工作中一个永远的缺憾和忏悔……要知道每个晚上整理档案我都要忙到十一、二点，哪里来得及钻研教材和周密备课。不说了，一切都已告一段落，况且自己作为行为客体本来就是身不由己的。

4、继续加强仪器室和实验室的安全保卫工作

不仅在平时教学工作中指导学生正确、安全的使用实验仪器设备，而且还对部分学生进行了灭火和防触电急救的的专题讲座，并定期检查实验室电学实验台的用电线路的安全情况。

5、继续做好实验室物理仪器的科学管理工作，努力做到仪器存放系列化和保管科学化，并做好仪器的保养、防腐、防潮、防尘、防蛀等工作。

6、实验教学是一个系统过程，教学时既要重过程，也应该注重结果，为此，我们在本学期依据中考的要求继续组织了初四年级的实验操作考核模拟练习，首先我在器材和其它事项上做了充分的准备，然后我和程老师分工，一个一个地、讲解、指点、把关，从而使得操作考试的进行基本做到了有条不紊。以力争继续蝉联前几年的实验操作成绩的冠军宝座。

7、拓展途径，兼顾其它

实验室工作与其它工作一样，同样是促进学生全面发展地一个主阵地。为促进学生的全面发展，培养学生创新精神和实践能力，本学期我对初三的三个班实施了定时开放活动，并大力提倡开展课外科技实践活动，如定期进行小制作评比活动和小发明评比活动，努力为学生搭建一个提高实践操作能力的平台，使部分学生的科技创新能力上升到一个更高的

层次。

8、继续实践着实验器材的“节约”行为

一些自己能够制作和组装的器材，我不惜花费时间和精力进行自制和组装工作，比如这学期我自己焊接了约150根导线，仅此一项就为学校节省开支约100元。修复各种仪器约百余件次，各种电表、光具座、焦耳定律演示器、滑动变阻器、天平、光具盘等等，同样为学校节省开支约200余元。

其它的工作依然杂碎而繁多，仪器的保养工作，日常的卫生扫除，仪器的归类摆设，帐簿的及时盘整和填写……在仪器橱的摆放布局上也费了一番思索，下了一番工夫。

有一些现况仍然是令人遗憾的：仪器室不方不圆，仪器橱破旧不堪：样式不一、颜色不一、厚薄不一，好在我在冥思苦想后找到了更好的摆设方案。仪器数量不多，鸡肋不少。墙皮也因为多年没有粉刷而导致墙皮脱落严重。防盗门锈蚀严重。仪器室的窗户依然是原始框架。所有这些都影响和动摇了我抢胜夺优的信心和决心。

在看到成绩的同时，我也深感在不少方面还存在问题，反思一学期来的工作，认为存在的问题主要有：器材、资料的进出记录不及时，有时临时借用不记账且不按时归还，而自己碍于颜面又不好意思多说。另外，对个别仪器的使用方法，特别是不少旧仪器，因找不到对应的说明书而处于空白状态，各种科技活动及自制教具工作因经费问题根本不上档次，等等。

面对着教学工作和实验准备及仪器保管双重任务，我的感受真切而又自私：身不由己！“既得抓紧教学，还要维护、管理好两室，绞尽脑汁地想着如何让实验室再上点儿档次，因而常常是忙得一塌糊涂，工作生活也倍感压力。举一个最简单的例子：有时候我上午因上课找不到一点空闲，但又不

能耽搁下午的实验，特别是初四的操作考核实验，我不得不利用放学后的时间来完成自己应该做的一切，因而常常在中午12点以后才拖着疲惫不堪的身躯踏上回家的路途。然后就是在出校门时因为惊扰了高大爷的休息而惭愧不已。

实验室是学生非常喜爱的探究场所，也是学生成长过程中的一个必需环境，会为学生的成才带来很大的帮助。因此，在接下来的时间里，我会继续将她建设好，管理好，让她在实验教学中发挥更大的功能和作用。

让管理工作不再有所疏忽——为什么要摆出这样一个题目，其实我的用意就在字里行间，我要用这个概念反复地告诫自己，要履行好自己的管理职责，就不要让任何疏漏从自己的眼皮底下晃过，毕竟，实验室的管理工作更需要精雕细琢。

实验室年度工作报告篇二

实验教学的各各方面工作都能顺利开展，现就一学期来的工作情况总结如。

严格实验准备制度，各任课教师要根据实验计划，演示实验一天前，分组实验两天前交实验通知单到实验室，本人根据通知单充分准备好仪器、药品，做到准、净、齐和及时，确保实验一次成功。对有些实验，实验教师还事先亲自试验，若有改进的实验或利用自制教具进行教学的，及时向教师说明使用方法和注意事项，确保万无一失。实验中对有损坏的仪器器严格依照教学仪器赔偿制度实施处罚。实验完毕时，让授课教师及时如实填写实验记录单。保质保量地完成教学工作，并积极配合生物兴趣小组开展活动，积极参与教师的研究性教学，努力提高学生的积极主动性和参与性。本学期还配合教务处顺利完成初二的实验会考工作。

对生物实验室药品与仪器的领用、归还制定一套行之有效的

办法，并始终很好地实施。对药品的保质、仪器的维护起到了决定性的作用，避免了药品的不必要浪费及仪器的损坏。加强日常对药品、仪器的保养、维护工作，延长其寿命，为学校成本开支的节约作出了自己的一分力。如对显微镜、解剖器等教学精密仪器，做到了定期检修、除尘、防锈、保养等工作。对标本类实施了定期检查、防蛀等加以妥善管理。对易燃、易爆，有毒的化学药品进行独立存放，实行双人双锁，对其使用进行严格的控制，并做严格登记，切实保证此类药品的安全使用。

做到购物有登记，帐目清楚，帐物卡三对应工作。教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。对新的实验仪器的性能、使用、操作方法做了充分了解，能熟练地操作使用。而且积极参与了学生实验操作的指导工作，进一步锻炼了自己的动手能力，更好地配合了实验老师的教学工作。

对玻璃器皿、玻片标本的破损给予相应的赔偿，对生物仪器设备的损坏及时报废，并登记在册，在一学年结束之际，及时向总务处提交报损、报废记录单，同时申请购买缺少的生物仪器和所需的化学药品，以确保下学年教学工作的正常开展。认真做好实验室的水电管理工作和防火、防毒工作，及时排除安全隐患，同时提高学生的安全意识，把实验室的安全工作落实到实处。定期对生物实验室进行卫生大扫除，平时做好实验室保洁工作，使其与学校优美的环境融为一体。

在实验教学工作中，无论是实验员准备实验，教师演示实验，或者指导学生实验，以及对待实验的严格态度等方面，处处，时时，事事都要体现教师的言传身教，只有教师教得扎实，学生才能学得牢固。因此，严格搞好实验课的“备、教、导”是上好实验课不可缺的基本环节。

1、备好实验课是上好实验课的首要条件

教材中要求做的实验，无论简单也好复杂也好，都必须备好课，写好切实可行的教案，并且在实验课之前要亲自动手做一遍，即预备实验。教师做了，才可能指导学生如何应对操作过程中每一个细节可能出现的问题，看到实验现象，学到真正的实验方法和科学知识，培养学生发现问题，解决问题的能力；若不备课，不亲自做实验，凭空想象，黑板上做实验，那就没有明显效果，更没说服力了。甚至会出现，全体学生实验失败等不该发生的现象。

2、注重实验引导

知道学生实验时，既要面面俱到，事无俱细进行引导，同时，又要注意切忌包办代替。从实验材料的选择，仪器的装配到操作步骤和技巧，既要科学规范，又要密切结合具体实际，在尊重学生主体地位的同时，充分发挥教师的引导作用，以保证现象清晰，结果正确。如做“叶绿素的提取和分离”的实验时，在不同的季节可以采用不同的材料。

3、注重实验结果的分析与小结

要求学生，在填写实验报告时，要如实填写。实验失败时，要如实地与学生一起分析失败原因，可课后补做。如果学生实验失败，我们就通过示范帮助学生掌握操作技能，取得成功，或帮助分析失败原因让学生重做，直至成功。不能听之任之，否则，就达不到实验课的目的。

实验室年度工作报告篇三

以先进的科学教育教学思想为指导，深化教育改革，深入推进素质教育，适应新课程改革中实施的新课程标准。加强制度建设，夯实管理基础。在科学教学中贯彻素质教育，贯彻学校新学期工作计划与教学计划，提高自然科学任课老师的师德水平和业务能力，创造适合学生发展的空间，张扬学生个性，全面提升学生的科学素养。进一步让自然科学教学成

为实施素质教育的重要阵地。重点培养学生创新精神、自主探究、实践等能力，切实使学生充分重视、学好科学这门基础学科，引起学生对学科学、用科学的兴趣。

1、明确实验的目的意义。在提高认识的基础上，努力做到建设符合标准；装备综合配套；管理科学规范；使用注重实效。

2、按照标准化实验室的要求，着重添置配备能满足现行教材所需的实验仪器设备、设施。凡与现行教材配套的仪器、器材要配齐配足，做好课堂教学和课外科技等活动的服务工作。

（1）定期检查、核对、统计实验室仪器设备，做到帐、物、卡相符；对丢失、损坏、报废的要进行登记备案并上报；存放定位存放，取用方便，尽量做到科学、整齐、美观。

（2）实行仪器设备等入帐、借用登记制度，凡丢失或损坏的要酌情处理。

（3）实行易耗品入库、领用登记，严格控制易耗品在使用上的浪费。

（4）经常维护保养实验仪器设备，保证仪器设备完好率，做好使用与维修记录。

4、学科是推动社会生产力向前发展的基础学科。因此，一定要加强对实验教学的工作的领导。学校实验教学有分管校长负责，主要领导经常检查，自然科学教师的配备要相当集中、相对稳定，另外要配备业务能力强、有责任心的老师当兼管员。

5、执行好自然实验室守则、借还赔偿制度、安全保卫制度等。

6、配合组织教师开展活动，认真钻研教材，研究教法，上好公开课，提高科学学科的教学质量，并撰写论文。

1、进一步完善实验室管理的各项规章制度并认真贯彻执行。搞好实验室安全与日常清洁卫生工作。

2、认真学习省标准化实验室的标准要求，逐项对照、认真改正，形成共识，加强对实验室建设和管理的意识，进一步完善实验室各项工作。加强科学教学的常规管理，促使教师上好实验课，在实验课上大力提倡学生自主设计实验方法，以此培养学生创新意识。学期初认真做好各实验室内设备的检查维修工作，使设备能够正常运转，保证实验课正常开出。

3、加强请示汇报，及时向领导汇报教育教学工作中的疑难问题，取得领导支持。

4、加强现有人员的业务学习，注重自身的提高。由专职教师组织全体自然科学老师学习科学新课程标准，明确科学课程的要求，重视科学的重要性，上好自然科学课。开展对实验仪器使用的培训学习，充分利用仪器设备，充分利用电教设备和电教材料（如光盘资料等），开足、开全实验课。组织科学老师间相互听课、外出听课，借鉴其他学校的先进经验来弥补自身不足，取得科学教育教学工作的最佳效益。

5、教师撰写学科论文，积极参与各项竞赛。

6、鼓励教师自制教具，丰富教学材料，充实实验设施。

7、辅导学生开展第二课堂活动（写小论文、小制作）。

8、做好期末工作小结，清点仪器、设备、药品，制定采购计划。

9月份：卫生打扫，整理桌上仪器。张贴本期实验目录，班级实验分组名单。

10月份：做好本学期的仪器借换登记；

11月份：作好相关实验器材的申报，采购，申购等工作

12月份：开展“合理使用教学仪器”的培训；

1月份：做好年度总结工作，迎接年度检查。

实验室年度工作报告篇四

一、重新学习，不断完善自我

自20_的钟声敲响的那一瞬起，我就已深深地感觉到新一年的工作重担已向我无情地压来，客户在产品指标上的各项要求与我们化验室人员的现有知识的冲突已无形中为化验人员上紧了一根弦!本已绷紧的神经再一次被重重地牵动了!

为能保质保量地完成工作任务，我只能在过去的基础上对化验的相关知识进行重学习，加深认识。使之更加系统化，从而融会贯通，使化验专业水平提高到了一个新的起点。有了新起点，下一步就是怎样在实践中具体发挥作用，在岗位人员严重吃紧，工作量与日俱增的前提下，要想不被压跨，唯一的解决办法只有两个，一是加强岗位练兵，增加自己对实验各个环节的熟练程度，从而提高工作效率，一是加强内部各人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘集体的潜力。

在日常的工作中我们必须面对现实，不仅仅能够在工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化!

“宝剑锋从磨砺出，梅花香自苦寒来。”机遇永远属于那些有所准备的人。正是因为这半年如一日辛勤的工作，才使我获得如此骄人的成绩。但这些成绩的取得与公司 and 化验室的领导、老师及同志们的培养、支持和鼓励是分不开的，在此

向你们表示衷心的感谢！

金无足赤，人无完人。在肯定成绩的同时，我也清醒地认识到自己存在一些不足之处：由于我所学专业与所从事行业的不同，在产品性能指标各方面我不能说我是百分百的认识到了，不过我有信心，并相信勤能补拙，凭着我的年轻，凭着我对新事物的接受能力和敏捷的思维，在今后工作中在同志们的帮助和关怀下我会克服不足，把工作做得更好。

二、加强安全教育，提高安全意识

常言道：安全高于生命，责任重于泰山。化验室的大型分析仪器，有一部分需要用到高压钢瓶，要作好高压钢瓶的管理，氧气、氮气、氢气等高压钢瓶的存放要达到实验环境条件的规定。易燃易爆及有毒物品的保管发放设立一定的程序制度，熟悉事故处理方法。

三、摆正位置，做好配角、当好参谋

首先对本室里的的工作，要尽职尽责，向领导提供合理建议和主张，帮助领导正确作出决策。其次，要有统筹兼顾的意识，当好参谋和助手，使做出的决策符合大多数人的意愿。当领导外出时，自己要坚守岗位，妥善处理内部事务工作，能独挡一面，顺利解决各类问题。总而言之，要做到尽职不越权，帮忙不添乱，补台不拆台。

四、团结同志，虚心学习，协作发展

天时不如地利，地利不如人和，团结就是力量。只有团结，工作才能形成合力。协助领导拓宽和疏通民主渠道，遇事和大家商量，虚心真诚地听取同志意见，严于律己，诚恳待人，尊重同志，关心同志，设身处地为同志着想，努力创造宽松、和谐、愉快的工作环境。兼听则明，偏信则暗，做好领导和同志，同志和同志之间的协调工作，多和大家交流思想和感

情，做大家的知心朋友，努力营造一个相互信任、相互帮助、心情舒畅的工作氛围。

五、充分利用计算机优势，勇于进取，开拓创新

社会在进步，科技在发展。由于我具有一定计算机先进理论，可以利用计算机进行技术资料的搜索和同行业之间的技术交流。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又到了今天，当新的工作新的挑战来到我面前时，我只想说，来吧，我已从工作中长大！

实验室年度工作报告篇五

随着教育教学的蓬勃发展，全面实施新课程中，不知不觉又过了一年了。这一年中，进一步解放思想，振奋精神，狠抓管理，向管理要质量，以质量求发展，全面推进江苏省标准化实验室建设，在学校领导的关心下，实验室取得了很大的成绩。

20xx年度，我们认真学习了《江苏省中学理科教学仪器设备配备目录》和《江苏省中小学标准化实验室建设标准》，认真做好实验室的日常工作，认真制订好实验室工作规划和实验教学计划，制订好仪器设备和药品的订购工作，确保实验的正常进行，认真准备好每一个演示实验和学生实验。认真管理好每一件仪器和设备，努力提高仪器设备的利用率，认真做好实验室的清洁卫生工作，确保师生有一个良好的实验环境，认真收集和整理实验室资料，把实验室工作推向了一个新水平。

近年来由于学校班数、班额增加，实验室又要提供作为各年级的补中、培优及各年级的各种大型考试，给我们的实验工作带来了很大的困难。但我们还是坚持以教学为中心，以提高教学质量为目的，刻苦钻研业务，克服各种困难，加强实

验教学环节□20xx年度，我们充分利用现有设备和资源，加班加点，保证了实验教学的顺利进行，并加强星期六、星期日学生上实验课的管理，不断提高学生的操作技能，为提高实验教学质量做出了很大努力。在设备管理方面，我们根据新课程教学的需要，更新了部分设备和仪器。及时地做好仪器的征订、仪器的入库、仪器及时报损、仪器的赔偿等工作，经常做到对仪器的清点、整理、除尘。做到账目物品相符，并保持各个室的卫生清洁。本年度还对实验室网页进行了改版，使实验室管理步入了科学化、现代化、信息化管理的轨道。

要生存，要发展，就要不断创新。为此，我们十分注重自身素质和业务能力的提高，平时加强对教育教学理论的学习和研究，积极参加学校组织的新课程培训，积极撰写教研论文，积极自制教具。

实验室年度工作报告篇六

（一）实验室资质

1、我县实验室于2019年通过了二乙等级评审工作。2、2019年10月向州卫健委申报备案5个bsl-2生物安全实验室，分子生物学实验室，血清学实验室，艾滋病初筛实验室，病原菌实验室，结核病实验室。

（二）组织机构

成立了生物安全委员会，建立了生物安全应急预案，对相关人员进行职责分工，责任落实到人。

（三）实验室安全管理体系的建设

1、制定了《实验室生物安全管理手册》、标准操作规程以及

生物安全防护措施，对涉及的大部分病原微生物进行了风险评估。2、制定了《实验室应急处理程序》《实验室废弃物处理制度》、《实验室剧毒药品管理制度》、《实验室试剂、药品、器材管理制度》、《实验室菌（毒）种的管理制度》、《实验室安全管理制度》、《实验室准入制度》、《气瓶的管理制度》、《健康监护、职业暴露和意外事故处理及防护制度》、《实验室生物安全保卫制度》等制度，同时制定了《州疾控中心实验室环境及安全保障检查表》定期对涉及实验室生物安全的因素进行检查，以防止实验室生物安全事故的发生。

（四）人员的培训和管理

1、实验室相关人员都经过了州或单位组织的生物安全知识培训。2、定期对实验室人员进行实验室生物安全培训，重点是新进人员，要求实验室人员严格按照规范操作。3、大型仪器设备定期进行检定或校准，操作人员具有培训上岗证，仪器的使用维护有详细地记录，按照操作规程操作。

（五）实验室的环境设施和设备

1、生物安全实验室未安装门禁系统，有生物安全标识、紧急撤离标识并清楚。2、配备了实验室活动所需的防护用品，实验室内安装了洗眼设施及紧急喷淋装置。3、配备了生物安全柜，并禁止了在生物安全柜内使用酒精灯。4、各类大型仪器都有操作规程。5、通风橱的使用符合要求。6、高压灭菌器进行了检定，操作人员无上岗证，使用有详细的使用记录，并有压力蒸汽灭菌化学指示卡高压消毒监测的使用记录。7、气瓶进行了分类存放并固定，气瓶周围远离了热源。8、实验室内配备了必要的消毒设施（3台高压灭菌器等）。

（六）实验记录和档案

1、实验活动、受控文件发放有记录。2、定期进行生物安全

检查，有生物安全检查记录。3、消毒剂有配制和使用记录，高压灭菌有灭菌记录和效果指示记录。4、大型仪器设备有使用维护记录。5、实验室人员有健康监护、培训、考核等记录。

（七）实验室应急预案

1、有意外事故的应急处置预案。2、实验室人员具有一定的应急事件的处置技能，实验室有意外事故处置的物资储备。

（八）个体防护

1、实验室备有防护用品，有一次性工作服，一次性帽子、口罩，一次性手套，防护服、防护眼镜、防护面屏等。2、实验室相关人员进行定期体检并保留了健康档案，对从事一些特殊项目的人员保留了本底血清。3、实验室备有应急急救箱。

（九）菌毒种和样本的储存和管理

1、菌毒种和生物标本保存有详细记录，专人专柜专锁保存。2、未保存高致病性病原微生物。

（十）感染性物质的运输

菌毒种和生物标本的运输按规定进行了包装，并专人专车运送。

（十一）实验室废弃物的管理

1、对实验室废弃物的处理相关人员进行培训，配备了必要的防护用品。2、实验室废弃物进行了分类收集，警示标识清楚。3、感染性废弃物在实验室内消毒后再移出实验室，有处理记录。4、与州挚鹏医疗废物处置有限责任公司签订医疗废物协议，严格执行危险废物转移联单管理制度，严格落实分类收集、规范运送及处置管理，规范处置记录，详细登记医疗废

物的来源、种类、重量或者数量、交接时间、处置方法、最终去向以及经办人签名等项目。

（十二）实验室危险品的购买、保存和使用

1、对易燃、易爆品、腐蚀性物品，剧毒品，菌（毒）种，生物标本、放射性物品等危险品的购买、保存、运输按照国家相关法律法规要求进行，购买同时遵循中心采购程序进行。2、剧毒物、菌毒种严格按照双人双锁管理制度，有台账，实验室的剧毒品放入保险柜中。3、库房内危险品、试剂基本做到分类存放，易燃品及性质互相抵触或灭火方法不同的试剂尽量分库存放。4、库房保持整洁，设有警示标识。

二、存在的不足

（一）需完善相关人员的生物安全责任书、实验室生物安全承诺书的签订工作。

（二）需进一步细化病原微生物的操作规程，完善《生物安全工作内部自查制度》。

（三）对相关人员应急演练还应进一步加强，实验室未配备专职维护技术人员及承担实验室感染控制工作的专职人员。

（四）由于实验室房间紧缺，有的化学试剂未能满足完全分类存放的要求。

三、下一步打算

（一）针对存在的问题在现有的条件下认真尽力整改。并按生物安全管理要求完善相关工作制度和实验标准操作程序，做好实验相关记录。

（二）我单位正在准备新建实验大楼，我们将按照实验室建

设要求，建成一个规范的实验室，以达到实验室生物安全要求。

实验室生物安全管理制度

二级生物安全实验室工作汇报

医院实验室生物安全工作总结

实验室生物安全监督员岗位职责

实验室生物安全认可规则