

治安工作报告书 毕业参观实习工作报告书 (大全5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来看看吧。

治安工作报告书 毕业参观实习工作报告书篇一

xx年xx月23日xx年xx月24日，我们参观了x有限公司。通过对工厂、车间的亲身走访，我对所学的专业有了进一步的了解；使我初步了解印染厂加工的常见纺织品；同时，我们的领队老师也给我们讲解了许多染整加工中的工艺流程及特定过程中所需的工艺条件、基本设备。通过这次使我不但增强了理论水平，还要提高了我运用理论知识去解决实际的生产问题的能力。

实习完毕后，我又搜索和查阅了相关的资料，加深了对专业知识的了解，并具体了解了几类纺织品的染整工艺加工过程，初步理解了轧染的基本工艺流程。下面我就举棉织物的轧染和丝绸的印花加工两例进行分析。

织物染色基本工艺

织物的染色方法主要分浸染和轧染。浸染是将织物浸渍于染液中，而使染料逐渐上染织物的方法，它适用于小批量多品种染色。绳状染色、卷染都属于此范畴。轧染是先把织物浸渍于染液中，然后使织物通过轧辊，把染液均匀轧入织物内部，再经汽蒸或热熔等处理的染色方法，它适用于大批量织物的染色。染色是在一定温度、时间、pH值和所需染色助剂等条件下进行的。用于棉织物染色的染料主要有直接染料、活性染料，还原染料、可溶性还原染料、不溶性偶氮染料、硫

化染料等。

绍兴志仁印染厂主要是对棉麻、粘胶织物的染色以轧染为主，而杭州华泰丝绸印染集团主要是对真丝织物的印花为主。

棉织物的轧染加工和丝绸的印花加工连续轧染一般分为练漂、染色、印花、整装四个，主要生产车间。

一、基本设备：

练漂设备(前处理)：烧毛机(气体烧毛机、铜板烧毛机)、煮练机(平幅、绳状)、氧漂机、氯漂机、丝光机。

染色设备：热熔染色机、卷染机、红外打底机、显色皂洗机。

印花设备：平网印花、圆网印花、滚筒印花、转移印花、数码印花。

整装设备：定型机、拉幅机、磨毛机、压光机、预缩机、码剪机。

二、工艺流程：

棉织物原布检验——翻布打印——缝头——烧毛——(退浆——)煮练——漂白——丝光——烘干)。

烧毛：烧毛的目的在于烧去布面上的绒毛，使布面光洁美观，并防止在染色、印花时因绒毛存在而产生染色不匀及印花疵病。织物烧毛是将织物平幅快速通过高温火焰，或擦过赤热的金属表面，这时布面上存在的绒毛很快升温，并发生燃烧，而布身比较紧密，升温较慢，在未升到着火点时，即已离开了火焰或赤热的金属表面，从而达到烧去绒毛，又不操作织物的目的。

退浆：纺织厂为了顺利的织布，往往对经纱上浆以提高强力

和耐磨性。棉织物上的浆料可采用碱退浆、酶退浆、酸退浆和氧化剂退浆等方法，将其从织物上退除。

煮练：棉织物经退浆后，大部分浆料及部分天然杂质已被去除，但还有少量的浆料以及大部分天然杂质还残留在织物上。煮练是利用烧碱和其他煮练助剂与果胶质、蜡状物质、含氮物质、棉籽壳发生化学降解反应或乳化作用、膨化作用等，经水洗后使杂质从织物上退除。

漂白：棉织物经煮练后，由于纤维上还有天然色素存在，其外观不够洁白，用以染色或印花，会影响色泽的鲜艳度。漂白的目的就在于去除色素，赋予织物必要的和稳定的白度，而纤维本身则不受显著的损伤。棉织物常用的漂白方法有次氯酸钠法、双氧水法和亚氯酸钠法。

丝光：丝光是指棉织物在室温或低温下，在经纬方向上都受到张力的情况下，用浓的烧碱溶液处理，以改善织物性能的加工过程。棉织物经过丝光后，由于纤维膨化，纤维纵向天然扭转消失，横截面成椭圆形，对光的反向更有规律，因而增进了光泽。

染色：染色是借染料与纤维发生物理或化学的结合，或用化学方法在纤维上生成颜料，使整个纺织品具有一定色泽的加工过程。染色是在一定温度、时间、pH值和所需染色助剂等条件下进行的。染色产品应色泽均匀，还需要具有良好的染色牢度。

整理：棉织物整理包括机械和化学两个方面。前者有拉幅、轧光、电光、轧纹以及机械预缩整理等。后者有柔软整理，硬挺整理、增白整理以及防缩防缩整理等。

感想和体会

当我参观完绍兴志仁印染厂、杭州华泰丝绸印染有限公司，

不但深化了课堂知识，还得到了许多课堂上学不到的东西。在学习了染整工艺过程后，参观了工厂的染整的整个过程，熟悉了基本工艺过程和染整设备，对今后的学习和工作肯定会有很大的帮助。心理感觉压力很大的，离找工作的日子越来越近，虽然那些公司的环境不是很好，但体验到了工作的生活，发现自己今后要学习的东西还很多，我会在以后的学习中更加努力，学到更多的知识，然后努力工作，展开自己新的生活旅程！

治安工作报告书 毕业参观实习工作报告书篇二

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识。实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，人情世故、生活态度、待人处事、职场的生存之道等，使得我们既开阔了视野又增长了见识。实习也是我们走向工作岗位的第一步。我们在获得基本知识和基本技能的基础上进行一次较全面、系统的训练以巩固课堂教学知识加深对测量学的基本理论的理解同时将书本上的理论知识运用到实际当中用有关理论指导作业实践做到理论与实践相统一并且提前与实习单位对接为实习单位提供对口的技能人才。通过实习通过写实习报告总结这二个月的实习经历回望来时路总结经验教训进一步提升自己为以后的工作打下良好的基础为走上社会奠定基础。

一、 实习专业简介

“测绘”顾名思义测量绘图之义。它属于大地测量学的分支学科，就是工作人员通过计算机技术、光电技术、网络通讯技术、空间科学、信息科学为基础，以全球定位系统(gps)[]遥感(rs)[]地理信息系统(gis)为技术核心和一些人为的操作仪器如：全站仪，水准仪、经纬仪、全站仪[]gps接收机[]gps手持机、超站仪、陀螺仪、求积仪、钢尺、秒表等，将地面已有

的特征点和界线通过测量手段获得反映地面现状的图形和位置信息的一门学科。我的专修专业是建筑工程技术，实习的专业却是地形测绘。这两门专业看起来是两门不同的专业，但是测量这个岗位却紧紧地把这两门专业联系起来，使得我有了这次实习的宝贵机会并且积累了许多经验。

二、 实习目的

- 1: 学会熟练操作全站仪以及其他仪器;
- 2: 通过实践来掌握三角测量的的作业程序和测量步骤;
- 3: 学会以及熟练运用软件来绘制出地形图;
- 4: 学会基本的数据处理。

通过实际的操作从控制点的建立到地形点的测绘再到手绘成图等等，可以增强测绘地面点的概念的认识，提高解决工程中实际测量问题的能力，为今后参加工作打下坚实的基础。

三、 实习安排

我此次毕业实习的进程安排大致如下：

(3)20xx年x月--20xx年5月上交实习报告、实习日志和实习鉴定表。

四、 实习内容

20xx年的年初我们来到我们的实习单位--测绘咨询有限责任公司。经过初期的接触和侧面的简单了解，我得到了我们所做的工作是石油以及天燃气管线线路的测量。而我在此项工作中所从事的外业通俗的说法就是在野外搞实际测量。

刚开始来到新公司从事新的工作以及面对新的面孔以及新的语言，一切在我的眼中都是“新”的。我在师傅以及其他老员工的带领下迅速进入状态，经过长达数十天的跋涉和跋涉，流过无数的泪水，当然也有略带咸味的汗水，花费大量的人力，物力以及其他隐形的资源，最终拿下数十公里的管线测量工作。

当然生命是永无止境的，我们的追求也是永无止境的，这个项目的结束对于我们也就是新的项目的开始，在首个项目结束的同时新的项目工作就接踵而来。我们的生命中以及生活中，会出现许许多多重复而又“无聊”的事，对于有些人就是许多重复而又无聊的事。当然在生活和生命中当然时不时惊现一些小小的插曲，有时候是高兴地，我们笑而已过；有时候是不愉快的，我们含泪已过；还有一些居于两者之间，我们每个人都会各自怀特有的心情度过。

地球是圆的，真理是不变的！

五、实习总结

通过这次实习，锻炼了很多测绘的基本能力。首先，是熟悉了仪器的用途，熟练了仪器的各种使用方法，掌握了仪器的检验和校正方法。其次，在对数据的检查和矫正的过程中，明白了各种测量误差的来源，了解了如何避免测量结果错误，最大限度的减少测量误差的方法，除了熟悉了仪器的使用和明白了误差的来源和减少措施，还应掌握一套科学的测量方法，在测量中要遵循一定的测量原则，如：“从整体到局部”、“先控制后碎部”、“由高级到低级”的工作原则，并做到“步步有检核”。这样做不但可以防止误差的积累，及时发现错误，更可以提高测量的效率。

通过工程实践，真正学到了很多实实在在的东西，比如对测量仪器的操作、整平更加熟练，学会了数字化地形图的绘制和碎部的测量等课堂上无法做到的东西，很大程度上提高了

动手和动脑的能力，同时也拓展了与同学的交际、合作的能力。

同时在这场实习中让我再次认识到实习的团队精神的重要性：每个人的一个粗心，一个大意，都可能直接影响工程的进度，甚至是带来一生都无法弥补的损失。一次测量实习要完整的做完，单靠一个人的力量和构思是远远不够的，只有小组的合作和团结才能让实习快速而高效的完成。这次测量实习培养了我们小组的分工协作的能力，增进了同学之间的感情。而这些，就是在测量之外所收获的了。

总的来说，这次实习让我体会到了外业的艰辛，内业的耐心，工作的细心，甚至还有了对有些测绘人员的敬畏之心。锻炼了实际的能力，让我在未来面对选择时更有信心和勇气。

治安工作报告书 毕业参观实习工作报告书篇三

社会团体年度工作报告书填写说明 社会团体年度工作报告书，需经法定代表人签字确认，社会团体加盖公章、业务主管单位初审盖章后，于每年度5月31日前报北京市社会团体登记管理机关接受年度检查。

要求：法定代表人签字、监事长签字必须由本人签字，社会团体盖章、报告日期的年月日、联系人姓名、联系人固定电话、移动电话和电子邮箱等填写完整无误为有效。以保障其年度工作报告内容准确、信息快速、直接、通畅。

“社会团体名称”、“业务主管单位”、“业务范围”、“住所”、“法定代表人”、“登记证号”、“活动资金”等，应与《社会团体法人登记证书》登记内容一致。（自动带出的信息如与登记事项不一致，请修改）成立时间：填写社团登记管理机关首次批准成立的时间。组织机构代码：是指社会团体组织机构代码证书号码。社团类别：是指按社会团体的性质分类。按下拉框选项填写。行业分类：

是指社会团体按国家规定的行业类型分类。按下拉框选项填写。

治安工作报告书 毕业参观实习工作报告书篇四

20__年，在____省民政厅的直接领导和社会各界的关心支持下，始终坚持“以人为本、发展公益、关注民生、服务社会”的宗旨，全面总结协会20__年的成绩和经验，积极创新思路、拓展服务领域，在党的建设、组织机构发展方面有了新的转变，在民生服务及专业社会工作的推动方面也取得了新突破、新成就。

(一)抓党建引领，夯实协会党建工作全面深化。

积极开展党员学习活动，进一步解放思想，实事求是，与时俱进，开拓进取，努力提高协会党建工作水平，以党建引领协会政治方向，有效提升了协会的服务能力。

(二)严法律落实，确保协会健康有序发展。

20__年，严格执行《中共中央办公厅、国务院办公厅关于党政机关领导干部不兼任社会团体领导职务的通知》《中共中央组织部关于规范退(离)休领导干部在社会团体兼职问题的通知》，经报请省民政厅审批，并广泛征求协会第二届理事会理事意见后，在20__年12月22日“____省社会工作协会第二届理事会四次常务理事会议”上顺利完成了协会会长、秘书长的变更事宜。表决同意了克保同志因年龄和身体原因辞去会长职务的请求，选举协会第二届协会常务副会长王作全同志接任了协会会长、法定代表人;表决同意了协会第二届理事会副会长兼秘书长苏卫宏同志辞呈，选举副秘书长色仁尼玛同志担任了协会第二届理事会秘书长。

根据民政部“关于在社会组织章程中增加党的建设和社会主

义核心价值观有关内容的通知”要求，协会在第二届理事会二次理事会议征求了协会理事的意见，并在《协会章程》中增加了党的建设和社会主义核心价值观有关内容。

还严格按照《境外非政府组织境内活动管理法》的有关规定和要求，对协会与德国米苏尔基金、港澳救世军合作开展的涉外项目进行备案登记，并及时向业务主管单位和省公安厅境外非政府组织管理办公室汇报了项目进度及成效，切实保障了每一个涉外项目活动的正规合法性和实施进度。

20__年底，根据省民政厅社会组织管理局安排部署，协会还参加了社会组织等级评估。严格按照《社会组织评估管理办法》的要求接受了____省信用调查评估中心的考核评估，并获得了3a等级。

(三) 强化交流合作，发挥区域引领枢纽作用。

20__年，协会继续深化与中国社会工作联合会及北京、上海、广东、山东、安徽、内蒙古等兄弟省区社工协会的交流合作，先后到北京、呼和浩特、南宁进行了参访学习。今年4月，由协会会长克保领队，组织海东市社工协会、黄南州社工协会等基层社会工作协会负责人赴北京考察学习，让大家开阔了眼界，增长了见识。

9月，协会还与北京社会工作者协会、广东省社会工作者联合会、上海市社会工作协会、内蒙古自治区社会工作协会、香港社会工作协会和内蒙古鄂尔多斯市社会工作者联合会携手举办了“鄂尔多斯社会工作发展论坛”。

(四) 担行业使命，全面推动专业发展。

20__年，协会全面落实中央对社会工作的决策部署，把专业社会工作的推进作为首要任务来落实，且取得了显著成效。与海东市民政局、海东市社会工作协会联合举办了“____农

村牧区社会工作人才队伍巩固提高培训班”，邀请省外知名专家教授、资深社工来授课指导、分享经验。使来自海东市六县区的300余名社区、村委会干部学习掌握了更多社会工作理论知识和实务技巧。

还以参加培训学员为核心，挂牌建立了30个社区社会工作服务站，为引导和推动社区社会工作的探索实践搭建了平台，奠定了人才基础。

(五)拓项目渠道，积极履行社会责任。

20__年，协会紧紧围绕党和政府“脱贫攻坚”战略部署，积极履行社会责任、公益使命，争取各类善款700多万元，成功开展了多项惠民利民的公益项目，使数千名困难群众直接受益。

一是承接实施了20__年中央财政支持“___省社会组织人员培训示范项目”，与省民政厅社会组织管理局、省民间组织服务中心联合举办了“全省社会组织能力建设培训班”、“全省社会组织财务管理人员培训班”及“全省社会组织秘书长能力建设培训班”各一期，为437名社会组织负责人提供了学习提高的机会。

二是医疗救助项目有了新成绩。在省民政厅及中社社会工作发展基金会支持下，继续开展“___省贫困家庭疝气患儿手术康复项目”，又手术治愈了289名疝气患儿；与香港房角石协会和省福利慈善医院合作开展了2次救助活动，共手术治愈了57余名唇腭裂患儿和6名关节畸形患儿。

三是汇聚慈善，支持教育。协会继续与北京威德国际教育集团合作，争取资金50万元开展了“化隆县雄先乡希望学校资助项目”，解决了希望学校近百名师生的伙食问题。今年，还重启了与港澳救世军合作交流，联合开展了“黄南州儿童福利院温棚修缮项目”。

治安工作报告书 毕业参观实习工作报告书篇五

本文《工作报告书写格式》出自于 本站 小编编辑为您提供以下的资料，希望能对你有帮助，欢饮参考阅读。谢谢！！

在日常工作中，总是要面对写工作报告书，所以，我们不仅要了解工作报告的写法，还要知道工作报告的格式。

报告是向上级机关陈述事项的上行文，属于行政公文中议案、报告和请示三个上行文之一。《国家行政机关处理办法》规定“报告适用于向上级机关汇报工作，反映情况，答复上级机关的询问”。报告中的总结性报告多用于提交大会进行讨论，如各级政府向同级人民代表大会所作的“政府工作报告”。这种报告虽然是代表法定社会组织及其部门的，却是在报告人自身负有全责的情况下运转工作的，实质上就是述职报告。可以看出，述职报告是社会组织机关和部门的负责人向上级管理机关陈述自己某一阶段工作情况，进行总的回顾，找出内在规律，以指导未来实践的履行职务情况的口头报告。作为综合性较强的公文，属于报告的一种，又与总结和讲话稿相似。

述职报告的外在结构是格式化的，包括标题、称谓、正文和署名四部分。

（一）标题。

1. 单行标题：“述职报告”或者“在……（上）的述职报告”。

2. 双行标题：正题写主题，或者写述职报告类型，前者如《加快改革开放和现代化建设步伐，夺取有中国特色社会主义事业的更大胜利——在中国共产党第十四次全国代表大会上的报告》和《继往开来，与时俱进，全力以赴向国家级示

范性高中冲刺——在××中学第二届教职工代表大会第四次扩大会议上的述职报告（1999—2019年度）》，后者如《政府工作报告——2019年××月××日在第七届市人民代表大会上的报告》；副题写述职场合，见上述例题。

（二）称谓。

（三）正文。

述职报告的写法依据报告的场合和对象而定，一般来说采用总结式写法，共分四部分。

1. 基本情况。履行职责的基本情况，用平直、概括、简短。用最精练的文字，概括地交待，如主要情况、时间、地点、背景、事件经过等。

（1）工作过程。

（2）内容概括（成绩、经验为主）。可以将总结出来的规律性的认识、主要的经验或教训、主要的成绩或存在的问题用简短概括的文字写出来。

（3）主题认识。这样，听众在对报告的全貌有一个大致的了解，也能够统领全篇，激发听取的兴趣，启发和引导听众积极思考。

一、加紧进行迎接国家级示范性高中评估的准备工作。

二、围绕教学中心工作，进一步提高了教改、科研质量。

三、重视并努力推进教育信息化、现代化，现代教育技术的运用取得了一定的质量效。

四、继续扩大开放，加强对外合作交流。

五、进一步改革创新，狠抓教职工队伍素质提高。

六、加强班子建设，并努力提高我个人的思想、能力素养。

3. 在写作成绩经验、问题教训时有三个要求：

一要以事实 and 材料为依据。对以往的工作实践进行回顾、分析，因此以往实践所发生的事件是写作的唯一依据。述职报告必须把过去一段时间之内所做工作的材料全面地搜集起来，包括面上的材料与点上的材料、正面的材料与反面的材料、事件材料与数字材料以及背景资料等。事件材料必须真实可信。数字要准确可靠。背景材料要有辅助性，能与事实形成鲜明的对比或者烘托。材料的来源主要依靠以下途径：一是平时积累，作者最好能有亲自参加实践活动的经历，这样得来的材料会更真实可信；二是开座谈会，与会人员要具备代表性，各方面的人都要有，这样得来的材料才不至于偏颇；三是个别走访；四是查阅各部门递交或者以往的文字材料，诸如计划、简报、部门总结、会议记录、统计报表等。总结的写作切忌：闭门造车，随意编造事实或数据，欺上瞒下，或者走过场。

二要点面结合，重点突出。写述职报告顾及方方面面，企求十全十美、天衣无缝，什么工作都写，这样势必犯了大而全的错误。包罗万象，应有尽有，表面看上去好像很不错，实际上眉毛胡子一把。这样的述职报告实际上是为了讨好各方，没有什么实践意义。还有的述职报告几十年如一年，年年相似，只是改动一些年份与数字，没有特点。每年的工作可能大同小异，但也有各自的特点。写述职报告时应认真总结出限定时期的工作特点，抓精华，找典型，以这段时期工作中突出而富有典型意义的事件来反映一般，抓住主要矛盾，写出这一段工作的特色，这样的述职报告才不会造成千篇一律的面孔，才会确实具有指导意义。

三要分析事实与材料，找出规律。述职报告的目的是为了以

后更好地工作，扬长避短，因此经验与教训是一篇总结的关键。要从自己掌握的事实与材料中总结出规律性的东西，这样的述职报告才有意义。所谓规律性的东西，即是反映事物本质与发展必然性的认识，是经常起作用的认识。因此，要把已知的材料分门别类地进行分析、比较、鉴别，把零散的感性的事实与材料上升到理性的高度，引出让人看得见、摸得着、用得上的规律。写述职报告切忌仅是简单地罗列事实。没有分析与归纳，这样的述职报告仅仅只是一篇汇报材料而已，只能作为资料收藏，对实践工作毫无指导意义。

4. 问题教训。要实实在在，要有条理，不要避重就轻。

5. 今后计划。包括目标、措施、要求三要素。要切实可行。这部分与总结不同，数量少一些，占全文1/5以下为好。

报告结束时要用称谓礼貌用语，如：

“以上述职报告妥否，请予审议。

谢谢大家！”

落款。述职报告的落款要写明自身姓名及单位名称，最后写报告年月日。

四、写作要求。

（一） 实事求是。

（二） 提炼主题。