

两学一做每月计划 两学一做学习教育月份重点工作通知(优质5篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

两学一做每月计划 两学一做学习教育月份重点工作通知篇一

党的十八届六中全会是在我国进入全面建成小康社会决胜阶段召开的一次十分重要的会议。学习贯彻党的十八届六中全会精神，是当前和今后一个时期的重要政治任务。各级党委(党组)要充分认识到党的十八届六中全会的重大意义，把学习贯彻全会精神作为“两学一做”学习教育的头等大事，组织各级党组织和广大党员认真学习、深刻领会，切实把思想和行动统一到全会精神上来，不断增强贯彻落实的思想自觉和行动自觉。要运好党委中心组、党员大会、党小组会、讲党课和主题党日等形式，通过座谈讨论、邀请专家辅导、开展理论宣讲等各种方式，传达学习全会精神，组织党员集中讨论交流。要把学习贯彻全会精神和学习贯彻总书记系列重要讲话精神特别是视察安徽重要讲话结合起来，与学习贯彻省第十次党代会和市第五次党代会精神结合起来，一起学习、一起领会。各级党员领导干部要在学习教育中，自觉对照总书记在全会上的重要讲话精神，对照《准则》规范和《条例》规定，带头学、带头做、带头查、带头改，引领和带动广大党员深化学习、争做“四讲四有”合格党员。

二、要持续讲好党课、深化学习研讨。

要推动党课教育经常化，组织党员领导干部、各基层党组织书记、普通党员联系工作实际在本支部讲党课；组织党员领

导干部，邀请党校教师、讲师团成员、先进模范，围绕基层党员到基层一线党支部讲党课；组织“七一”表彰中选树的身边典型讲党课；创新丰富党课讲授方式，通过创建微信群□qq群，开展“微党课”、“网络党课”。要结合专题研讨，把学习贯彻全会精神和学习贯彻总书记系列重要讲话精神特别是视察安徽重要讲话结合起来，一起学习、一起领会。要结合开展“万堂党课进基层”活动，组织各级党员领导干部、党校教师、党委讲师团成员、先进模范深入基层，开展面对面宣讲，切实把全会精神讲清楚、讲透彻。

三、要引导党员立足岗位作贡献。

要坚持学以致用，抓住“学、写、讲、做、评”这五个环节，深入开展“‘两学一做’促脱贫、我是党员我先做”主题实践活动，以“两学一做”学习教育推动脱贫攻坚、以脱贫攻坚检验“两学一做”学习教育成效。以深化“四风行动”为抓手，在领导干部中组织开展好“学讲话、强党性、转作风、提能力”活动，持续将“亮身份、作承诺、当先锋、树形象”活动引向深入，教育引导广大党员在学习、工作和生活时刻铭记党员身份，履行党员义务，作出党员表率，发挥先锋模范作用。

四、要扎实开展“五比、三评、双争”活动。

要强化典型的激励引导作用，以“五比、三评、双争”为抓手，通过开展“争创先进党支部、争当优秀共产党员”活动，打造一批叫得响、过得硬、推得开的先进党支部和优秀共产党员，坚持一日一支部、一日一党员、一日一刊播，把先进党支部建设的经验做法发扬光大，让优秀共产党员的先进事迹广为人知，用先进典型引领社会风尚，坚持不懈、久久为功，带动形成见贤思齐、争当先进、争做优秀的浓厚氛围，努力让每个党支部都成为坚强战斗堡垒、每名共产党员都成为一面旗帜。各县（市、区）委和市直机关工委、市经济技术开发区工委□xxxx现代产业园工委要在12月10日前将本地本

单位“五比、三评、双争”活动方案报市协调办。

两学一做每月计划 两学一做学习教育月份重点工作通知篇二

成本会计的中心内容为成本核算，对工作做一个总结，进行一个自我提升，下面是的企业成本会计个人工作总结资料，欢迎阅读。

一、完成的主要工作

(一)积极协调各部门做好成本核算的基础工作。每月及时准确的完成工资和社保的分配与归集，原材料运费的暂估与冲销，动力分配以及各项生产费用的报销工作，合理真实的分配各部门的成本费用。

(二)及时、正确地进行成本核算，开展成本分析。制定公司成本核算规程，及时准确的核算成本。成本核算在月末生产和仓库、财务对账正确后，四日内完成成本核算。在完成成本核算基础工作后，认真、全面地开展成本分析工作。通过成本分析，分析出影响成本升降的各种因素及其影响程度，正确评价公司内部各有关单位在成本管理工作中的成绩和公司成本管理工作中存在的问题，从而促进成本管理工作的改善，提高企业的经济效益。

(三)严格审核和控制各项费用支出，努力节约开支，不断降低成本。在审核公司报销单据过程中，严格按照国家有关成本费用开支范围和开支标准，以及公司各项制度和规定，严格控制各项费用的开支，审核各部门是否按照规定办理，签字是否齐全等。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

三、存在的不足

尽管圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

2、忙于业务处理核算，缺乏深入探讨、思考、认认真真的研究成本分析的条件及方法，工作有广度，没深度。

3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据。

3、转岗之后，加强学习，争取出色的完成本职工作，不断的提升自己的职业素养和能力。

以上则是我这一年的工作总结，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，极富工作热情，请领导对我工作中的不足给出意见，在今后的工作，我将不断完善自己，努力让自己做得更好。

一、岗位认知

在xx□财务管理制度实行的是责任会计。责任会计是把厂内经济责任制与会计结合起来。企业内部除了进行财务核算以外，还按照内部经济责任制的原则，成立责任会计中心(车间、技术、经营、管理部门)。按照责任归属，确定责任单位，明确责任指标，以各责任单位为主体按责任指标进行核算、控制、监督，实行统分结合、双层核算。按照这种制度，于是，我来到了铸造车间，担任铸造车间成本核算专员。

现代成本会计的七个主要职能是成本预测、成本决策、成本计划、成本控制、成本核算、成本分析和成本考核。成本决策是成本会计的重要环节，在成本会计中居于中心地位。它同成本会计其他职能是密切联系的，成本预测是成本决策的前提，成本决策是成本计划的依据，成本控制是实现成本决策既定目标的保证，成本核算是成本决策预期目标是否实现的最后检验，成本分析和成本考核是实现成本决策目标的有效手段。目前，我的工作主要是成本核算、成本分析和成本控制以及成本预测。另外，在柳机成本核算采用定额成本法，产品成本计算采用分类法。

二、工作内容

- 1、负责编制本车间产品成本报表
- 2、负责开展分析产品成本报表主要项目分析，提出成本改进建议
- 3、负责监督车间材料领用

- 4、参与车间各项物资期末盘点
- 5、协助成本管理科科长制订产品定额
- 6、协助编制本车间年度费用预算
- 7、负责控制车间预算开支进度，监督预算开支情况
- 8、负责汇总并核对预算开支
- 9、协助科长进行项目财务分析、成本测算

第九项内容是科长最近分配给我的一项工作，做财务分析涉及到财务知识的方方面面，我将充分运用财务知识努力做好这项工作。

三、个人情况

本人自参加工作以来，遵守国家法律法规以及公司的各种规章制度，思想上进，积极主动，任劳任怨，认真学习本岗位的相关知识，积极参加公司举办的各类学习及专业培训，工作中立足本岗位，虚心向老师傅请教。

(一)严于律己，遵章守纪，团结同事。自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，正确处理好工作与私事的关系；同时我认真学习并严格遵守公司的各项规章制度；团结同事，积极合作，努力做好车间工作和部门工作的沟通与衔接。另外，我会充分利用业余时间进入公司内网了解公司的财务制度或者做好理论知识的储备和更新。

(二)能够做好本职财务工作。作为一名制造企业成本会计，我深知成本管理是财务工作中十分重要的一项工作内容，在前任成本会计巫连安的指导下，我认真学习公司成本管理流程，现已基本掌握本岗位的工作方法，每月能按时编制成本

报表做好成本核算工作，及时跟进费用预算开支进度做好成本控制工作，并以成本报表为基础努力做好成本分析工作，另外，协助科长做好项目的财务分析成本预测工作。

四、存在不足

(一)实践经验不足。来成本管理科近半年时间，会遇到很多新问题，遇到这些新问题有时会手足无措。在制造企业的财务中成本核算本身是很重要也是很复杂的一项工作，再加上铸造车间和其他车间相比的特殊性，也使得工作开展稍显困难。而且成本核算工作需要十分清楚生产流程和领料流程，仅仅懂财务知识还不够，这些方面实践经验的不足都会使我遇到一些问题。

(二)理论联系实际不紧密。刚开始，我未能把从书本上学到的理论知识充分运用到实际工作上来，未能有效运用理论知识来指导实际工作。

(三)成本管理不到位。成本核算仅仅是基础工作，真正的成本核算要为成本管理服务，要能为公司决策提供有效信息。成本核算不是目的，重要的是要以成本核算为基础，认真做好成本分析、成本控制、成本预测以及成本决策，上升到成本管理、管理会计的高度。

五、努力方向

(一)注意积累实践经验。虚心向师傅请教，多向身边同事学习，全面掌握工作内容。多去车间走动，了解生产和领料，以防今后再出现不必要的失误。

(二)逐步向成本管理工作转变。先掌握好基础的成本核算工作，然后学会运用各种财务分析方法做好成本分析等成本管理工作，真正让成本核算为成本管理服务。

(三)加强理论学习，做好知识更新。财经政策日新月异，需要我们不断更新知识结构，全面掌握知识体系。并把学到的理论知识充分运用到实际工作当中去。

六、工作感想

降低成本使公司利润达到最大化。在xx销售市场基本没有什么变化，在这种情况下，要使公司达到利润最大化，那我们只有在保证产品质量和性能的情况下使成本消耗最小化，企业的核心力量的竞争归根到底就是成本消耗的竞争。利润是企业生存的命脉，而成本是这个命脉的主脉。不论是市场价格的竞争还是市场占有份额的竞争都要源于成本!结合柳机实际，我觉得公司还存在较大的降低成本的空间，不仅是生产成本，还包括采购成本、销售成本等。降成本并不是财务部一个部门能做好的事情，因为成本主要发生在五大车间和各个部门，这就需要公司全方位、全过程、全员管理成本，各部门能够协调联动配合。也许实行起来比较困难，但是如果公司上下齐心协力，把成本控制一定范围之内，我想这就能给公司带来很大的效益。

成本管理是财务工作的核心。成本核算是财务会的范畴，而成本管理是管理会的范畴。成本核算是基础工作，为财务报表提供数据，成本分析是在成本核算的基础上利用财务分析方法为成本决策和经营决策服务。成为一名合格的财务人员，不应仅仅停留在核算层面，应承担起一定的管理职能。

科学节税，减少税负成本。节税是在合法的条件下进行的，是在对政府制定的税法进行比较分析后进行的最优化选择。市场竞争日趋激烈，成本的降低也有一定的限度，通过税收筹划降低税负成本逐渐成为一种趋势。如果能够合法利用税法漏洞、科学选择会计制度和会计方法，将能够给企业带来很大的税收效益。我个人认为公司可以适时朝这个方向做些努力，逐步建立起税收筹划体系。

以上仅仅是我个人一点肤浅的认识，由于刚刚踏上工作岗位，还对具体实践工作认识不深、经验不足，这是我需要继续努力的地方。可能这些想法不具现实性，但能帮助领导了解我。如果上述想法有不妥当的地方，还请领导多多指导，我将虚心学习。

最后，感谢领导和同事们一直以来对我的关心和帮助。希望在我成为公司一名正式员工之后能更好的一起工作，团结协作，共同努力，为公司的发展而努力。

我自今年x月份到公司上班，现在已有xx月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

一、严于律己，严格要求，遵章守纪，团结同志。

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好公司与家庭的关系，从不因个人原因耽误公司的正常工作；同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不搞特殊，也从不向公司提出不合理的要求；对公司的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

二、尽职尽责履行好自己的工作职责

1、建立健全公司财务制度。公司成立以来，我是兼职会计，所以只负责每月的帐务处理和财务报表的报送，使得公司财务上的制度不够健全。自到公司正式上班后，我将财务人员的工作合理划分，在公司的财务方面按规定进行了要求，特别是发票管理方面，严格要求正确填开和索取，减少不必要

的麻烦。在财务收支方面，严格执行公司的财经制度。

2、正确核算，按时结算，及时报送税务相关报表。在日常财务工作中，我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况，按时结算有关帐务，每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关，没有因个人原因耽误报送时间。

3、及时将财务状况汇报于公司，积极为经理当好参谋。每个月我都将公司的财务情况给公司经理进行汇报，使经理能及时了解、掌握公司的经营状况，对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议，发挥财务在公司经营中的作用，为建立当好参谋和助手作用。另外，对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法，我也能及时提醒和指出。

4、认真负责，积极配合税务部门的稽查工作。4月初，税务部门对我公司进行稽查，在这期间，我能积极配合，并加强和稽查人员的配合，发挥自己的优势，多与他们沟通，对存在的问题与他们交流，争取他们的宽容，使公司的利益得到最大保护。

三、存在的问题

一年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对每个销售人员的核算，工程部分和零售部分没有明确划分清楚，给销售人员带来了麻烦，同时也给公司对每个销售人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题，我将在今后的`工作中认真加以解决。

最后，还想说三点：一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的助手张晓莉，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳

任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上下班，帮我做了许多工作。同时，我还要感谢公司其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩，你们是公司金字塔的基础。特别是在公司生产经营，销售盈利方面，你们精诚团结，积极为公司出谋划策，充分反映出我们公司员工是一支能吃苦、能奉献、能战斗、有进取精神的队伍。三是希望大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

两学一做每月计划 两学一做学习教育月份重点工作通知篇三

作提示

一、5月份重点工作：

1、落实学习资料：

（1）每名党员的基本学习资料包括《党章》、《“两学一做”学习教育手册》、《总书记系列重要讲话读本（2016年版）》、《“两学一做”学习教育笔记本》，副处级以上领导干部增加了《总书记重要讲话选编》、《党政领导干部选拔任用工作条例》等，以上资料均由学校“两学一做”领导小组办公室统一购买发放，请各支部务必抓紧落实发放到每一位党员。

（2）湘交党[xx]30号文件印发了省交通运输厅胡伟林厅长在交通系统“两学一做”学习教育动员大会上的党课提纲，请各支部在学校行政oa办公系统自行下载，组织学习。

2、学校官方微信公众平台是学校重要的网络宣传平台，每周都会发布“两学一做”的相关信息，要求全体党员进行关注和学习。并于xx年6月3日前将关注党员人数汇总表报送

至“两学一做”领导小组办公室（办公楼a307室），电子稿同时发送至电子信箱□xx□联系人：贺xx□联系电话□xx□集团号xx□

4、各党员制定个人自学计划，于6月5日前交所在支部，由支部书记审核备案，并按月进行核实。学校“两学一做”领导小组办公室组织进行抽查。

5、以支部为单位，组织全体党员进行第一次集中学习，并开展第一专题学习研讨。学习研讨情况（包括具体做法、主要措施、存在问题和实际成效等）于6月5日前报学校“两学一做”领导小组办公室（办公楼a307室）备案，电子稿同时发送至电子信箱□xx□联系人：贺xx□联系电话□xx□集团号xx□

6、以总支为单位、以二级中心组学习的形式开展第一专题集中研讨学习。学校“两学一做”领导小组办公室将对学习研讨情况进行抽查（包括学习安排、主题发言材料、学习效果、学习记录等）。7、5月份的党课：以5月17日王章华书记“讲政治、有信念，做合格共产党员——‘两学一做’第一专题党课”为内容，以支部为单位组织学习领会（党课摘要内容已在学校xx年5月18日出版的校报上进行刊登）。

8、引导党员立足岗位作贡献，各总支、支部结合党员工作、学习的实际情况，将“四讲四有”标准具体化，明确各级各类岗位合格党员的具体标准。

9、继续做好党员组织关系集中排查，抓紧进行对失联党员的联系。

10、新发展党员预审材料的整理、上交等，并做好新发展党员和预备党员转正的相关工作。

二、6--7月份的重点工作：

- 1、以支部为单位组织党员进行第二次（6月）和第三次（7月）集中学习，开展第二专题学习研讨。并及时将学习研讨情况（包括具体做法、主要措施、存在问题和实际成效等）报学校“两学一做”领导小组办公室（办公楼a307室），电子稿同时发送至电子信箱□xx□联系人：贺xx□联系电话□xx□集团号cc□
- 2、以总支为单位、以二级中心组学习的形式开展第二专题集中研讨学习。学校“两学一做”领导小组办公室将对学习研讨情况进行抽查（包括学习安排、主题发言材料、学习效果、学习记录等）。
- 3、落实党员自学并由支部书记核实党员自学计划的完成情况，学校“两学一做”领导小组办公室组织进行抽查。
- 4、校级领导班子成员围绕“讲规矩、有纪律”专题，结合学校工作实际到所联系的总支和支部分别讲一次党课（校级领导班子成员联系总支、支部具体安排见附表）。以总支或支部为单位做好组织准备、会议记录、资料整理等相关工作。
- 5、“七一”前后，党支部书记结合开展庆祝建党95周年活动，在所在支部讲一次党课。以支部为单位做好组织准备、会议记录、资料整理等相关工作。
- 6、加强党内激励关怀帮扶，在“七一”前后通过走访慰问、谈心谈话、结对帮扶等方式，从思想、工作、学习、生活上关心和爱护党员。
- 7、完成上半年新发展党员、预备党员转正及党组织半年统计报表等相关工作。
- 8、继续做好党员组织关系集中排查相关工作。
- 9、做好毕业生党员组织关系转移、毕业学生中入党积极分子材料转接等相关工作。

11、做好暑假个人自学和集中学习安排。

两学一做每月计划 两学一做学习教育月份重点工作通知篇四

为进一步严肃党内组织生活，推动“两学一做”学习教育在运管系统党组织中常态化、制度化，现提出2017年3月份六项重点工作，请各单位认真贯彻落实。

1、认真开展3月份“支部主题党日”活动。各基层党组织在3月6日集中开展“支部主题党日”活动，可结合“作风建设年”确定活动主题。要以“支部主题党日”活动为基本载体，完善“三会一课”等基本制度，设支部委员会的支部要提前召开支委会为“支部主题党日”活动把关定向，认真策划活动主题，并将当月的主题提前通知党员，认真思考准备。要增强活动实效，组织党员围绕活动主题完成“7+x”内容，特别是讲党课、谈体会感言和落实“x”自选动作都要围绕活动主题来开展。设党小组的支部谈体会感言可以分党小组进行。

2、重点抓好专题组织生活会和民生评议党员工作。全面完成专题组织生活会和民主评议党员工作。根据《关于在“两学一做”学习教育中召开专题组织生活会和开展民主评议党员的实施方案》（襄组通〔2016〕42号）和局党委要求，各基层党支部要在3月15日前完成专题组织生活会和民主评议党员工作。党支部组织生活会后，党支部和班子成员要分别列出整改清单，明确整改事项、具体措施和整改时限，党员要作出整改承诺。整改内容和完成情况要在一定范围公示，接受党员群众监督。党支部要将班子查摆的问题、整改措施以及民主评议党员结果报上级党组织备案。各支部要将专题组织生活会和民主评议党员有关情况于3月20日前报告局“两学一做”办公室。

3、结合实际制定2017年民主评议党员细则。各基层支部要

在3月底前完成制定本支部更具体、可操作的民主评议党员细则，作为2017年民主评议党员依据并报上级党组织备查，局“两学一做”办公室将开展抽查并通报。

4、优化党组织设置。局属各单位要全面系统的梳理党组织情况，认真填写《襄阳市基层党支部基本情况统计表》，并对统计表中反映出的党组织设置和党员管理方面存在的问题进行全面梳理，进一步优化党组织设置、强化党员教育管理。

5、用好网络互动平台。各支部要用好“互联网+党建”、“智慧党建”等做法，每个基层支部要建立本支部党员交流学习微信群，通过微信群推送学习内容、阐述党的大政方针、讲述红色故事、宣传先进典型、发布支部工作动态、党员汇报思想、开展微研讨，把单向教育培训与双向互动结合起来，把线下教育动员与线上线下交流结合起来，把“键对键”与“面对面”结合起来，使党员群众在“微时间”中受教育。

6、继续报送“两学一做”学习教育相关材料。各支部要按照每月报送制度要求，向局“两学一做”办公室报送各类简报信息（3月份着重报送有特色的党支部民主评议党员标准）、“小处方”和推进“两学一做”学习教育常态化制度化的意见建议。各支部每周四报送《2016年专题组织生活会和民主评议党员进度情况汇总统计表》。

两学一做每月计划 两学一做学习教育月份重点工作通知篇五

工作事项 具体内容 方式及具体要求 参与主体 责任单位

局属各党支部动员部署

1.制定本支部“两学一做”学习教育具体方案； 2.召开“两学一做”学习教育工作座谈会。

5月16日-20日期间，以党支部或党小组为单位，组织一次集中学习。集中学习要有会议记录，出勤签到，现场照片等，各支部存档。

全体党员和处级以上党员领导干部 局属各党支部、党小组

系统学习领悟《党章》，重点掌握总纲、党员、党的组织制度等内容，深刻把握“两个先锋队”的本质和使命，进一步明确“四个服从”的要求，掌握党的领导干部必须具备的六项基本条件。

紧扣主题，重点讲清楚党章党规核心要求，讲清楚党员队伍中存在的突出问题及危害，讲清楚做合格党员的基本要求和实践途径，有针对性地解疑释惑。

党章党规、系列讲话等内容

5月23日-27日期间，组织各基层党支部的部分党员进行党建闭卷测试。要求局属各党支部至少1名班子成员参加测试。测试材料局督查科存档。

全体党员和处级以上党员领导干部 局督查科 查找整改问题

对照《实施方案》所列的问题，结合自身实际，认真查找问题，做到边学习、边查找、边整改。

5月23日-27日期间，每个支部、每名党员针对主题查找问题，形成问题清单和整改清单。清单要求每名党员一份，各支部存档。

全体党员和处级以上党员领导干部 局属各党支部 “十百千工程”活动

上报将党员联系群众电子台账上报局法规科