

# 2023年合同纠纷上诉费用收取(优秀5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 体制内半年工作总结篇一

大家好！

上半年，联社认真贯彻落实省联社的工作部署，通过联社领导班子正确领导和全体员工不断努力，促使各项工作健康发展，各项业务状况明显改善，经营效益明显提高。但回首半年来的工作，仍存在一些问题和不足需要引起重视。

### （一）到期贷款回收力度不足

上半年全辖到期贷款xx万元，截止六月末收回xx万元，到期收回率xx%。剔除到期股金贷款xx万元后仍有xx万元贷款到期未收回。我认为问题主要是出在心态上。一些信贷人员贷后检查敷衍了事，对到、逾期贷款不能积极采取清收措施，起诉免责了事。

### （二）远程审批系统有待磨合

远程审批系统的上线，使我社向业务流程规范化迈进了一步，一是一线信贷人员平均年龄在40周岁以上，微机操作技能普遍不高，对扫描、视频等新生事物不适应，不能适时掌握操作技能，大大影响了办贷效率。二是硬件设施配备不足，目前平均每社一套设备完全满足不了业务需求。基层往往出来

多人排队等着扫描的现象。三是审批中心的审批员都没有贷款发放的经验，与基层信用社的沟通有待磨合。

### （三）各部室没有形成合力

报表工作本不应是一项重点工作，但就上半年的工作情况来看，整体表现差强人意，甚至出现过“表找不到人，人找不到表”的情况。报表省联社对口衔接部门来表时各科室尚能各自为战，遇有多部门联合报表时往往互推诿影响上报。就此情况，联社应统一报表的出入口，明确一个部门完成报表、报告的接收、分工和上报，督促相关部室做好上级行社交办工作。

### （四）从职能上未实现前中后台分离

在上半年的工作中，我们完成了对前中后台各科室的分工。但就目前运营情况来看，我们的分工还略显粗犷。在贷款流程中，一些兼任数个岗位。不但不符合省联社对流程银行建设工作的岗位设定，从风险管理的角度看，流程也存在漏洞，容易形成道德风险。

以中小企业部为例，该科在贷款流程中担任的角色从贷款调查、初审、取他项到贷款档案管理。可以说其职能几乎覆盖了全部贷款业务流程。假设中小企业部的哪个客户经理要动一点歪念头，完全可以一个人打通关。从流程再造的角度讲，我们是在走弯路。

### （五）贷款产品创新力不足

我们开展新业务、开发新产品的步伐有待加快。在非农贷款领域，我们近三年没有推出一个贷款新产品。而我们仅有的两个特色产品：“惠仁通”也随着与民生担保公司合作的终止而终止；“金满仓”由于仓储公司自身存在的诸多缺陷而市场占有率偏低。

一是要重点做好到期贷款回收工作和到期股金贷款转化工作。要认真分析到期贷款，寻找原因，进一步建立健全清贷收息激励机制，采取有效措施，在全辖掀起一个“清贷收息”的行动高潮，确保清贷收息有一个质的飞跃。二是要继续拓展优质资产市场，发掘新的效益增长点。三是要进一步完善内部机制，加强内控建设，在流程银行建设中确保安全经营、健康发展。四是要深入调查信贷市场需求，力争在下半年的工作中至少推出一项信贷新产品。

## 体制内半年工作总结篇二

本人在思想上牢固树立以连为家的思想，保持高度的稳定，团结在党支部的周围，积极搞好全班人员的思想工作，我个人作为党员。各级参加，并且从中查找自身存在的不足，确体政治上合格，一年来，我带领全班积极参加连队的政治教育和政治教育和理论学习，积极学习高科技知识，我自身自学电脑，并且收到了良好的效果。全班人员的思想基本上保持稳定，没有任何事故的苗头，真正做到了连队所提出的要求，本人也能够从思想上提高认识，把握住人员的思想状况，了解本班战士想什么，做什么，在哪里，需要什么，也起到了良好的促进作用。

在连队首长的领导下，带领全班完成了华考本站及自己的职责去要求自己，堵塞了自身在服从管理上的漏洞，保证了管理的正规化。通过近一年的管理情况来看，确实也反映出自身的能力有待于进一步的加强，全班人员在服从管理上也是摆在我班长面前的现实问题，在连队搬回之后，在全班人员的管理上引发了我个人的思考，针对人员思想消极悲观，干好干坏一个样，干与不干一个样的现象，我认为，我班长的管理能力应该反\_反\_，要确实的把全班人员的积极性，创造性调动起来，使之更好的为连队服务。

1、思想上有放松现象，在大项任务面前，有畏维情绪，（主要表现在工作多，任务重的情况下）

- 2、履行职责上缺乏雷厉风行的工作作风，存在老一套的思想
- 4、在班长的组织指挥上，缺乏坚定性，存在手软现象，
- 5、在党员发挥作用上还有待于进一步加强，
- 6、工作积极性有待于加强
- 7、对全班人员的管理上在漏洞，没有真正深入战士中去。

以上的我一年来的工作述职，取得的成绩只能代表过去，在明年的工作中，我将吸取经验教训，争取把各项工作完成得更圆满、更彻底。以及自己的职责去要求自己，堵塞了自身在服从管理上的漏洞，保证了管理的正规化。通过近一年的管理情况来看，确实也反映出自身的能力有待于进一步的加强，全班人员在服从管理上也是摆在我班长面前的现实问题，在连队搬回之后，在全班人员的管理上引发了我个人的思考，针对人员思想消极悲观，干好干坏一个样，干与不干一个样的现象，我认为，我班长的管理能力应该反\_反\_，要确实的把全班人员的积极性，创造性调动起来，使之更好的为连队服务。

## 体制内半年工作总结篇三

1. 工作成果的类型。一是评价性成果：某项工作开展后的组织评价、媒体评价、社会评价、历史意义等。如，物流配送中心发明了异型烟扫码到条装置，攻克了异型烟自动喷码的难题□x月x日，xx领导来单位调研时，评价其“填补了卷烟自动喷码到条的空白”。二是奖评性成果：某项工作在业务竞赛、上级考核、综合评估中获得的荣誉称号、奖牌奖状、名次位次等。如，基层创优工作成效显著：4家单位被省局评为“优秀县级分公司”、5家单位被省局评为“优秀县级局”、1家单位被推荐为“全省系统先进单位”。三是个案性成果：工作中典型性、示范性、独特性、创新性的事例、举措。

如□x月x日，专卖部门查获一起一起“无主”案，现场查获假冒卷烟500余件的，涉案金额达250余万元。鉴于该案案值较大，烟草、公安成立了专案组。通过专案组成员2个多月的深入细致的工作，证实该批卷烟系从xx地发出准备销往xx地。办案人员不辞劳苦多次远赴福建、山西等地调查取证，最后在福建漳州警方的大力配合下，在xx地依法将涉案人员xx抓捕归案。通过审讯□xx初步交代了其伙同他人多次贩运假冒卷烟的违法事实。一起“无主”案成功经营成为国标网络案。

四是对比性成果：某项工作（指标）相对过去同期的明显变化。如，通过配送线路优化，核减送货车辆7台，送货成本同比下降了12%，人均劳效提升了5.3个百分点。

2. 工作成果的呈现方式。工作成果的呈现方式主要有“成果+做法+经验”、“做法+经验+成果”、“做法+成果+经验”三种。可在总结的在开头、结尾处以集中式呈现；可在逐项工作并列以分散式呈现。如：我们不断创新文明创建工作理念和思路，以企业管理为载体，打造规范烟草；以绩效管理为载体，打造效率烟草；以构建精神家园为载体，打造和谐烟草；以公益事业为载体，打造责任烟草。文明创建工作跃上了一个新台阶□x月x日，荣获“全国精神文明建设工作先进单位”。实践证明，只有坚持“三个文明一起抓、三个成果一起出”，以文明创建工作总揽全局，各项工作才能齐头并进，企业才能实现科学跨越。

3. 总结工作成果时应注意的事项。一是实事求是。在客观事实的基础上予以总结提升，力戒虚假、浮夸。二是简明扼要。突出重点，提炼主要事例和观点，切忌啰嗦、冗长。三是准确细致。反映的各项指标要准确细致，不要漏报主要指标，不得出现空白，预测性指标的偏差不能超过5%。

1. 问题和不足的类型。一是工作认识。观念不新，缺少深入准确的分析，对工作定位不准，目标欠科学等。二是工作思路。计划不周密，工作流程不优，责任不明确等。三是企业

发展瓶颈。包括信息获取的有效性和及时性，管理机制不健全等。四是人员素质。态度消极，工作推诿，执行力不强；工作技能不足，不能适应工作，基本技能应用不熟练等。

3. 总结问题时应注意的事项。一要正视问题。不文过饰非，不怕揭短露拙，如实反映存在的问题。二要态度端正。多从自身、主观上找问题，避免以客观原因为借口，推诿责任，上交矛盾。三要深入分析。善于从不良现象中找出共性和规律性，防微杜渐、亡羊补牢。

下半年工作安排要根据全年目标任务和工作重心，结合上半年运行情况，做到“三个明确”：一要明确目标，对全年的目标予以调整，使之更趋科学合理。如：根据上半年工作完成情况，将全年辖区销量目标任务由2.4万大箱调整2.5万大箱；将网络案件数由10个增加为12个。二要明确重点，列出下半年着重开展的几项重点工作。如：下半年重点抓好5件大事：一是完成全面销量任务，二是完成烟草市场“六无”示范街创建，三是迎接“全国文明单位”创建工作检查验收，四是完成科技创新项目，五是完成基本建设。三要明确措施，提出完成目标任务、改进缺点和不足、提升工作亮点的可行性措施。

## 体制内半年工作总结篇四

农林大学体育馆项目，的目标是创“鲁班奖”，故自始至终把体育馆创杯任务列入装饰分公司项目部年度的工作重点之一，开足马力，扎实推进：一是倾注重力。“一把手”抓现场整修工作，指定多名专业装饰施工员专职牵头具体工作，把善做创杯工作及装修工作经验丰富的工人充入到装修队伍中，为及时解决施工中的各个难题提供组织保障。二是明确重点。我分公司始终把体育馆创杯定为工作重点。正月初七，项目部正常开展工作，排定推进时间表，制订“一对一工作方案”，确保按时、有序推进。7月8日主场馆举行了篮球首赛，得到市领导以及市民的广泛好评。三是兼顾公司的安排。

积极引进业界一流的专业装修施工管理人才，协助国际商贸城的装修施工；参与旺庄项目的外墙优化设计，协助公司，在保证品质同时降低了造价节省成本。我们在集中力量、集中时间推进重点工作的同时，按照先易后难、逐个解决的工作方法，平稳有序地做好零星点、块工作。

在上半年发现的不足之处我们进行了总结，将在接下来的工作中重点改进。

下半年,装饰分公司将继续按照公司的战略决策和工作思路,加油鼓劲、创新管理、合力推进,确保公司工作任务圆满完成。

1、主动出击。在参与装修工程投标的同时，也在努力吸引好的项目参与合作，并积极参与公司项目的装修工程。目前山东曲阜医院的装饰工程，我装饰分公司也积极参与前期的准备工作。

2、咬定目标。目标不变，加强对全体管理人员及工人的责任心教育、施工技术教育、安全文明教育，确保全体人员以饱满的工作热情和良好的精神状态参与项目建设。

3、强化自查。把每个已经细化到个人的项目，按时间量化进行工作自查，确保工作任务落实到位、执行到位：一是集中自查。定期组织项目部全体管理人员集中对当月工作完成情况进行自查，通过工作交流，集思广意，形成合力推进。二是负责人暗访自查。把目标任务管理纳入公司干部暗访内容，在暗访中考量现场管理者、施工人员的工作态度和工作绩效。三是书面自查。成立《工作动态》让专人对各分部的施工工艺和工作进度进行通报，以此作为工作绩效公示，促进工作对比和激励，帮助公司及员工自我成长。

验，一起商议解决项目施工中的各种难题，确保项目顺利推进。二是服务解难。牢固树立为工人在先、服务在先、工作

在先的思想，跨前一步做好难题化解工作，力求做到工人没有想到的问题我先想到、业主希望解决的问题我先解决，努力以精细化的服务把各类施工问题和困难解决在萌芽状态。三是合作解难。在公司内树立分工不分家的思想，及时解决一个人、一个部门解决不了的难题，形成谁有关系谁承担、谁有能力谁出力的解难破难工作机制，对解难破难有贡献的及时进行表彰奖励，并组织工人学习；在外充分借用公司之力解决工作推进过程中的困难和问题，以创新管理的理念，作为领导进行带头，在公司大环境下做盐（盐：让工作环境更有味道），做光（光：让我们的员工更加清晰的看见公司的路线），加强与公司兄弟部门的对接和合作，无条件的互助，以更开放的态度吸收、消化、运用人才，形成我们xx人的合力。作为分公司负责人我将通过支持公司整体目标和员工的方式来实现自己的目标！谢谢大家！

汇报人：

20xx年7月19日

## 体制内半年工作总结篇五

- 1、能够认真学习贯彻党的各项路线、方针、政策，积极参加单位组织的各项政治学习活动，并以此来加强和提高自己的政治思想和品德修养。
  - 2、能够认真学习财经和廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。
  - 3、积极提高自身的业务水平，在xx参加了市财政部门举办的各种业务技能培训，认真学习了一些财经政策和部门预算等业务知识。
- 1、对单位报销账目做到了严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，对不懂的问题及时请教，能够定期核对银行帐和现



金帐，做到了单位帐实相符、帐帐相符。

2、能够在每季度初按时向主管部门和单位领导上报单位的财务会计报表，对于资金的使用情况和存在问题能够及时向领导请示汇报，便于领导决策。同时加强与财政部门 and 主管部门对应科室的联系，能够及时提出单位的用款申请计划，达到资金的正常周转和运行。

3、认真及时完成和上报了单位上半年的部门预算和职工各项津贴的统计上报工作。总之，在这xx的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我会在今后的工作践中借鉴好的工作方法，不断努力、不断改进。争取各项工作开展的更好。

## 体制内半年工作总结篇六

在局党委的正确领导和大力支持下，我科室全体工作人员精诚团结，求真务实，奋力进取，全心全意搞好本职工作。圆满完成了2009年初的目标管理任务和局党委安排的中心工作任务。下面就我科在2009年的具体工作和学习情况向局党委作一汇报，敬请批评指正。

思想是行动的先导，不断加强政治理论和业务知识的学习，提升个人综合素质，是搞好本职工作的前提和保障。在思想上我们以“大胆、谨慎、创新、热情周到、积极主动、实事求是”的宗旨来对待工作；以“八荣八辱”的荣辱观端正我们在工作中对人对事的态度。在执法过程中我们坚持“以事实为依据、以法律为准绳”；对待来访人员做到了“事无巨细、有问必答”，坚决杜绝“门难进、脸难看、事难办”，“吃、拿、卡、要”等不良现象的发生，以优质的服务水平、过硬的业务素质树立起林业工作者的良好形象。

我科室大部分为新同志，对林业方面的法律、法规都没有进行过系统的学习，老同志充分发挥“传、帮、带”作用，帮助他们尽快熟悉科室业务，早日适应独立工作需要。我们还

不定时的组织大家学习《森林法》、《野生动植物保护法》、《森林法实施条例》、《林地管理条例》、《自然保护区条例》等与工作密切相关的法律、法规以及相关的业务理论和办理林权证的相关程序等知识，并在工作中加以实践。现在大家所掌握的业务理论知识已基本能满足工作的需要。

林权发证是集体林权制度改革的重要环节，也是我科室在过去一年的工作的重点，我们本着“积极热情、细致谨慎、宁缺勿滥”的工作原则，为办理林权证的申请人提供了相应的业务指导，严格审核申请人提供的相关材料（审查内容包括：会议记录、村民代表签字记录、林改方案、乡镇政府的批复或者司法公证处的公证书、林地承包合同或者股份制协议、联户发证委托书等），科室负责办证的同志每人审查一遍，确认没有不符合法定要求的材料后，开始实施现场勘界（必须要有乡镇政府、村委会、权利人到场）、填表、制图、公示、发证的程序。同时，在整个办证过程中也让同志们进一步巩固了所学的理论知识。在林改办和我科室的共同努力下，2009年，林权证发放范围涉及到16个乡镇，87个村，面积达29.4万亩。历年来共发放林权证面积达52.8万亩，占全市林地总面积的51%。2010年，我们将度继续努力，尽量不让一本不符合法定程序的林权证从我科室发放出去。

近年来，国家对林地的保护管理非常重视，《森林法》、《河南省林地保护管理条例》及国家林业局《征占用林地审核审管理办法》中明确规定，严格禁止一切非法占用林地行为。

在局党委的安排部署下，我科室协同森林公安分局、稽查大队等科室，举行了两次大规模的林地整顿治理执法宣传活动。在开展的林地清理整顿活动中，我们对重点区域进行了逐一排查，发现一起处罚一起，整治了一批非法占用林地的.单位（个人），有效地遏制了乱占、滥挖等破坏林地案件的发生。

2009年我科室共申报永久征用林地2起，分别是上八里镇西

坡1000亩生态经济林实验基地基础设施建设用地和九连山非物质文化遗产基础设施建设用地，均已得到批复，同意征用。同时我们还分别受理了新乡输变电公司、新晋高速公司、移动公司、黄水朱洼、南寨秋沟等数起临时征用林地的申请，现已明确批复，并着手准备新晋高速公司的临时征地材料。我们对申请人提供的用地申请，同样进行严格审核（审核材料包括：征占用林地可行性报告、征地协议书、补偿协议、法人证明等），经主要领导同意后，方作出批复。

我们将在2010年将继续加强与兄弟科室的合作，对我市的石灰窑、采石场、采沙场等凡涉及到征占用林地的单位和个人进行全方面的整治治理，进一步规范林地管理工作。

为加强森林资源保护，我局在重点林区、重点景区、重点村张贴《保护野生动物通知书》200余份，先后出动宣传车20余辆次，通过多种方式，大力开展野生动植物保护宣传活动。并对自然保护区、景区、重点林区等区域进行重点治理，严厉打击猎捕、杀害、贩卖野生动物及非法采伐、毁坏珍稀野生植物等违法犯罪行为。

森林公安分局和我科室密切配合，共同组织开展了保护野生动物专项行动，分别于4月25日——4月26日和9月26日——9月27日，两次对我市重点区域的饭店、宾馆进行了突击检查，检查中未发现经营野生动物现象，但是普遍存在以野生动物名义招揽顾客的行为，我们没收含有野生动物菜名的违规菜谱200多份，并当即下达了整改通知书xx0余份，要求其限期整改。在野生动植物救护方面，先后救护国家二级和省重点保护动物20余次，主要有黄嘴白鹭、麝鼠、狍子、鹰隼等。我市的野生动植物救护工作先后被新乡市《民生频道》和《平原晚报》进行了报道，这不仅提高了我市林业工作的知名度，更对我市野生动植物的保护起到了很好的宣传作用。

在局党委的正确领导和悉心指导下，经过近一个月的精心准备，今年3月份，我们将自然保护区的续建工程项目报送国家

林业局审批，现已批复。续建工程国家发改委已经立项，我们正在做续建工程的初步设计。保护区的建设与管理，正在按照“保护区建设总体规划设计”有计划、有步骤地进行着。今后，我们将在局党委的正确领导下进一步加强自然保护区的建设管理工作，加大宣传力度，力争保护区的建设与管理再上一个新台阶，达到规划总体设计的最终要求。

此外，我们还积极参加了森林防火、秸秆禁烧等局党委安排的其他中心工作。

回顾2009年的工作，科室人员做到了尽心尽力、尽职尽责。但也存在这样或那样的问题，主要表现在合作分工不够明确，条理不够清晰，责任心不够强，还存在等靠的现象。我们将在今后的工作中着力解决这些影响工作效率提高的问题，理清2010年的工作思路，使我科室在下年度的各项工作再上一个台阶。感谢局党委对我科室的帮助、指导。

二〇一一年十二月二十三日

## 体制内半年工作总结篇七

除熟悉科室的业务知识外，我还很注意护士职业形象，在平时工作中注意文明礼貌服务，坚持文明用语，工作时仪表端庄、着装整洁、语言规范。认真学习《医疗事故处理条例》及其法律法规，积极参与医院组织的医疗事故处理条例学习活动，丰富了法律知识，增强了安全保护意识。在护士长积极认真指导下，我在很多方面都有了进步和提高，平时坚持参加科室每月一次的业务学习，每周一的‘晨会，认真学习三基知识，在护理部组织的2次技术操作考试中，均取得优异的成绩。能始终坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。

自己不但是一名护士而且还是一名军人，深知自己的使命和职责，2.23事件发生后对我军的形象受到了极大的损坏，在

这期间我总队上上下下深感痛心，每名同志对此事做了深刻剖析，因此时刻要警钟常鸣，不但要管好自己而且还要引导好身边的同志，发扬党员模范带头作用。祸不单行4月14日我青海玉树又发生了7.1级地震，接到通知后，当天下午赶往震灾现场，在与医生的配合下救治了近百名灾民。在高海拔严重缺氧的情况下能够带病坚持工作，能够在艰苦环境中发扬不怕苦不怕累的精神，起到了党员模范带头作用。

当然，我身上还存在一些不足有待改进。比如，在学习上，有时仍有浮躁的情绪，感觉要学的东西太多，心浮气躁，尤其是在遇到挫折时，不能冷静处理。有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改进和提高的地方。

在即将过去的半年里，要再次感谢院领导、主任和护士长和带教老师给予的教育、指导、批评和帮助，感谢同事们给予的关心和支持。回顾过去，有许多进步和提高，同时也存在一些不足；展望未来，应当发扬自身的优点与长处，克服不足。

## 体制内半年工作总结篇八

上半年来，在我们连队党支部的关怀下，在身边战友同志们的支持与帮助下，自己一方面注重政治学习，加强世界观的改造，另一方面强化个人业务的学习，不断提高自身的业务能力，严格落实部队的各项规章制度，工作上取得了一定成绩，基本上算圆满完成了上级交给的各项工作任务。

能够加强学习，坚定政治信念，努力提高业务素质。积极参加部里组织各类学习活动，认真学习马列主义、毛泽东思想，学习邓小平建设有中国特色的社会主义理论，按照“三个代表”明确的标准，树立正确的人生观、世界观，时刻保持清醒头脑，提高政治鉴别力，确保在政治上合格，永远忠诚于

党、忠诚于人民军队。

不断加强世界观的改造，做到了在任何情况下都能听党的话，跟党走，政治坚定，旗帜鲜明。在业务上能够按照上级领导和本职工作的要求与标准，不断提高自身业务素质。注重向书本学习、向同事们请教，在工作中学习。坚持在实践中锻炼，努力将知识转化为能力，提高发现问题、分析问题、解决问题的能力入手，提高思维的敏锐性。

在平时，注重强化作风纪律观念，从严自我要求。能够认真落实各项规章制度，自身要求比较严格，始终坚持以条令条例和规章制度为依据，用正规有序的工作环境来促进个人行为素质的养成和提高。

政治方面：

认清形势，与时俱进，在思想上、行动上努力与党中央保持高度一致。不断加强政治理论学习，提高政治敏感性。坚持从自身做起，从严要求自己，从端正思想认识入手，正确处理学习和工作的关系。积极参加组织各种学习，认真学、认真记，写体会、谈感受、说想法，从思想深处认识到学习的重要性，理想信念得到了进一步加强。

学习方面：

坚持学以致用，不断提高工作水平。利用一定的时间加强学习，不断充实完善自己，努力使自己成为工作的明白人。随着形势的发展，必须不断加强学习，不断充实完善自己。自己深深感到，学习问题是一个干到老学到老的问题，学习永无止境，只有不断学习，适应形势变化，勇于面对问题，勇于探索，才能使自己适应工作需要不落伍。认真学习毛泽东、邓小平、江泽民三代领导核心关于讲学习、讲政治、讲正气的重要论述。通过读书学习，观看录像辅导，座谈交流体会，加深对开展“党员先进性教育”为主要内容的党性党

风教育的重要性和必要性的认识。

工作方面：

加强责任心，完成好各项工作任务。独立完成了野战指挥网软件系统的安装与调试，并学习掌握了综合信息网的安全保密知识，为下一步综合信息网的开通打下基础。

组织纪律方面：

自律意识强，争做合格军人。认真落实《条例》、《条令》和部里规章制度。在集体利益与个人利益发生矛盾时，做到以集体利益为重。在与地方人员交往中严格遵守军队纪律，维护军人形象。在团结同志中，讲民主，重团结。与别人发生矛盾、误会时，不背后私下议论他人，认真开展批评与自我批评，敞开思想，畅所欲言地与对方谈心交心，从中达到更好地团结战友。

一是学习积极性不够

满足于现有的理论水平，缺乏向理论探索的意识，事业心、责任感需要进一步培养和加强。

二是工作标准不够高

习惯于已有的经验、熟悉的套路办事，工作一般化，只求过得去，不求过得硬，由于工作头绪多、任务重，个人工作的压力大，往往存在顾此失彼的现象。

## 体制内半年工作总结篇九

一、把民政工作做到实处，真正体现到“上为政府分忧，下为百姓解愁”。

(一)做好救济工作。首先，深入基层、街道、村细致调研，了解贫困群众的生活情况，对已符合今年城市最低生活保障的对象，逐一排查摸底，如确需救济的，就尽量给予城市最低生活保障。现阶段已享受城市最低生活保障的有61户，每月发放低保金7760元。其次，今年初，争取市民政局的支持，安排解决了166户应保未保特困户享受了定额的低保救济，年救济金为185040元，每年每户领取1000元左右。再次，经常与市民政局沟通，争取重视和支持，市民政局下拨自然灾害，春荒期间困难群众口粮救济款和临时救济款共75394元，以及下拨分散供养五保户供养金4200元。分别解决支付临时救济53人救济共17790元，补发原江南办事处所拖欠今年第一季度低保金6成共6570元和定补定恤款6018元，村委会困难户房屋改危费7000元，敬老院房屋改危费3600元，救济困难群众口粮3014斤，折款4521元，发放两位五保人员第一季度生活补助费624元，10单无名尸火化防腐费9120元。发放防寒棉胎20张。平时做到与居委会、村委会多联系，与群众多接触，了解群众疾苦，做群众的贴心人，过年过节走访特困户，代表政府送去温暖。

(二)做好优抚工作，稳定社会大局。归属于我们办事处的优抚对象共有166户、人，其中：现役军人85人，烈属3户、病故军属2户，复员军人8人，伤残退伍军人66人，五老人员2人。我们能认真做好定恤定补、优待金、伤残保健金等的发放；尤其是在春节前夕，做到及时组织优抚对象召开座谈会，加强联系，及时发放慰问信、对联和慰问金，并且汇同居委会做好慰问工作。

(三)做好敬老院的管理和分散供养五保户的供养工作，保障其生活。

我们办事处共有五保户43人，其中敬老院13人，分散供养30人。原敬老院划归恩城管理以来，我们办公室及时根据敬老院的情况，进行逐步整改，完善管理制度，改善院内环境卫生，经常深入敬老院了解情况，发现问题，及时妥善处理。



送去台凳椅桌一批，锅、消毒碗柜，放物柜、床、风扇等等，及时为敬老院房屋改危补漏，端午节送去过节礼品；使在院的五保户能安享晚年。此外，做好分散供养的五保户的供养，依月发放供养金，使其生活得以保障。例如有一分散供养五保户，今年已近90高龄，本办经济带领该五保户所住地的xx居委会到其家里了解他的生活、身体和居住情况，问寒问暖，在天气寒冷、刮台风、下暴雨的时候，亲自到五保户家里看望，送去衣物、棉胎等。过年过节，时刻心牵着这位五保户老人家，及时带上慰问金、慰问品慰问。不定时送去大米、油等食品。

(四)做好殡葬改革工作。为了加强殡葬管理，搞好殡葬改革，维护中心城区不受噪音污染，给市民一个清静的工作和生活环境。我们能积极配合有关部门认真贯彻关于殡改的指示精神，抓好动员宣传、上街拉横幅工作，宣传丧事要新办，不搞土葬、不搭灵棚、打斋、请喃巫和组织人员沿路发丧送葬、抛撒纸线和杂物等迷信活动。此外，不分节假日，休息时间配合好市政局殡管所和公安部门，认真处理本辖区所出现的无名尸。工作主动负责，为殡葬改革工作做出贡献。

二、做好老龄工作。树立敬老、爱老、为老年人谋幸福的观念，使老年人老有所乐，有计划、有步骤地组织老年人参加门球、乒乓球、象棋等有益于身心健康的活动。同时发挥老年人老有所为的作用，经常与恩城离退休干部沟通，并定时召集老干部召开座谈会，使他们对办事处工作提出宝贵的建议，为办事处出谋划策，更好地促进办事处的经济发展。