

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告 (优秀7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇一

- 1、物业管理处每季度公开一次物业管理服务费用收支情况。（财务部负责统计收支报表交给管理处，管理处将报表上报业委会，业委会负责将报表公布所有业主。）
- 2、建立维修基金，其管理、使用、续筹符合物业管理有关规定。
- 3、电梯维修保养及时，管理处安排专人负责与电梯维保分包公司联络，跟进电梯的维修保养计划。
- 4、二次供水设施设备，定期请外包公司进行清洗，并达到水质清洗合格标准。
- 5、丽湖花园管理处消防演练组织及时到位。每季度组织一次演练，每半年进行一次大练兵。
- 6、爱琴居花园业主资料和小区竣工验收资料整理、归档、保存妥善，齐全。

1、客服中心

- 1) 标识管理混乱。丽湖花园主出入口没有小区平面示意图，楼宇标号标志不明显；各管理处办公区域没有明显区域划分

标识，办公区域管理混乱；管理人员上班和安全员执勤未穿着统一服装和未佩戴工卡现象严重存在；绿地没有警示标语；设备设施没有明确责任人；设备卡不统一。

2) 记录表格不统一，设计不科学，填写不规范，存在不填、漏填现象，其中爱琴居管理处《投诉接待记录表》无法体现处理结果和回访情况。

3) 对于管理处投诉处理及时率、满意率、维修及时率、维修返修率未做统计。

4) 装修验收存在漏洞。丽湖花园存在某些业主装修验收表，工程部漏签意见的现象。

2、工程班

1) 工程维修班与客服前台沟通不畅，维修不及时。

2) 有偿维修的操作流程不科学，需要改进。维修人员在维修完毕后，才告诉业主维修的价钱，带领业主到管理处缴交，这样很容易引起价格纠纷，给物业公司造成经济损失。

3) 设备设施保养、运行检查、巡查记录不全，并且填写不规范。

4) 设备设施管理制度，操作规范，相关岗位责任书不齐全，并且物业公司没有统一范本指导管理处员工进行操作，导致实际工作的随意性强。

5) 设备房卫生打扫不及时，灰尘、杂物较多。爱琴居管理处设备房没有配备温度计。

6) 设备房消防设施及应急灯等相关配套设施不齐全，并且有损坏现象，其中灭火设施检查时间不及时，过期很久。

7) 丽湖花园监控中心监控器图像不清洗，监控头损坏，联动系统老化。

3、安全部

1) 缺少完整的岗位职责，部门职责。

2) 安全员巡查记录不规范，需要完善。

3) 安全员着装不统一，岗位执勤精神不集中，擅自离岗。

4) 封闭式管理还需要加强，门岗对于外来人员必须及时登记。

5) 安全管理、车辆管理、消防管理的相关制度虽然有建立，但是不统一，不规范。

6) 灭火设施设备、器材配置不齐全，信和花园丢失、损坏现象严重。

4、清洁绿化

1) 清洁绿化工作缺少完整的管理制度和监管制度。

2) 管理处应提高对保洁分包方的监管。

5、社区文化

1) 社区文化单调。

2) 员工业余生活单调，爱琴居管理处员工吃、住条件需要改善。

3) 缺少完整、统一的宿舍和食堂管理制度。

物业服务质量检查工作报告提要：大家本着发现问题，解决

问题的目的；实事求是的原则，将此次检查工作顺利完成，现将此次检查结果汇报如下，物业管理处每季度公开一次物业管理服务费用收支情况。

文章指导思想；

4)领导作用；

5)认证、维护和改进的过程。

3、参加人员：各有关部门经理和主管。

1、所有各有关部门都能参与工作小组。

2、有专职人员。

3、有骨干力量。骨干人员应对iso9000有较全面系统的学习，最好有一定相关工作经验。

b□管理者代表

1、公司应按标准要求任命管理者代表。

2、管理者代表应由最高管理者指定；

3、管理者代表应是公司管理层成员；

4、管理者代表应具有如下职责：

1) 确保按照标准规定建立、实施和维持质量体系要求；

2) 向管理者报告质量体系的执行情况，以便评审和改进质量体系；

a□调查的目的

1、有质量体系与标准的符合性：找出与标准之间差距；找出形成这些差距原因。

2、识别确定对质量体系进行修改的内容：

b□调查的依据

1、质量体系标准：例如iso9001□20xx版标准，

2、合同：质量体系应能基本满足各客户的要求，因此，合同应是论断的一个重要依据。

3、物业公司现有的基本规定、规程，调查时要检查的内容。

4、社会或行业有关法规。

c□调查工作的实施过程

1、确定调查小组。

2、确定调查依据和调查对象。

3、制订调查计划，编制调查工作文件。

4、现场调查检查

1) 与现场人员交谈，了解情况；

2) 检查现场文件和记录；

3) 如实记录体系运行现状。

5、提交调查报告

1) 不合格报告； -

- 2) 调查结论;
- 3) 体系文件清单;
- 4) 需新编制和修订的文件 (清单)

(四) 职能分工—体系设计

a□制订质量方针;

b□任命管理者代表主要责任:

- 1、协助管理者确保按标准的要求建立质量体系。
- 2、负责质量体系的实施和维护。
- 3、负责组织内部质量体系审核,向最高管理者报告体系执行情况,以便评审和改进。
- 4、就质量体系方面问题与外部联系。

c□设计调整组织机构

- 1、各部门职责应覆盖标准要求。
- 2、各部门有清楚的职责。
- 3、各部门工作之间有合理的衔接。
- 4、职能分工形成书面文件,并经充分讨论。
- 5、应把有关质量的策划、控制、协调、检查、改进工作都反映出来。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇二

一、安全生产控制目标

(二) 半年内较好的完成了其他控制指标。

二、安全生产管理目标

(一) 完善安全生产组织领导责任体系。严格落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管”相关规定，实现安全生产责任“五个全覆盖”。我镇党委每季度均召开了一次安全生产工作例会，镇安监站每月均开会总结上月工作，认真解决安全生产工作中重点难点问题。同时建立并落实安全生产述职制度，各单位每半年向镇政府报告一次安全生产工作情况，主要负责同志每年向镇政府提交安全生产履职报告。

(二) 积极部署动员宣传贯彻安全生产专项活动。按照全镇上半年工作部署，加大宣传贯彻新《安全生产法》、《____省安全生产条例》，履职尽责警示教育，安全培训等专项工作的力度，为安全生产提供有效支撑和保障。各村、社区及各企业积极进行了“安全生产诚信体系”“隐患排查治理体系”的建设，扎实推进了“安全生产标准化建设”工作，持续开展“安全生产督导检查”、“重点行业领域安全生产专项整治”、“安全生产月”等活动。

(三) 加大对重点行业领域的安全监管。按照安全第一、预防为主、综合治理的安全生产工作方针，对各企业加强安全监管，重点监控了非煤矿山和尾矿库、危险化学品、烟花爆竹、建筑施工、特种设备、民爆等行业的企业。同时，涉爆粉尘、劳动密集型、有限空间、商贸、有职业危害等的企业也加强了监管力度。

三、下半年工作计划：

一、积极开展安全生产宣教活动。制定宣传教育培训计划，开展形式多样的宣传教育和培训活动，并将关于职工的安全教育记录档案；积极组织并参与新《安全生产法》教育学习活动。

二、完善应急处理机制。加强应急管理，落实应急管理人员，搞好应急救援培训，完善安全生产事故灾难应急救援预案，定期组织展开应急救援演练。加强重大危险源监管工作，建立健全重大危险源管理信息系统。

三、继续做好涉矿企业的隐患排查整改工作，督促企业积极整改，联系中介机构进行验收工作。

四、进一步加强对全镇各生产经营单位安全生产的监督管理工作，做好职能部门之间的沟通协调和联动机制，继续巩固我镇良好的安全生产现状，力争做到全年零事故、零伤亡。同时加强日常检查，隐患早发现，排险及时。

五、继续加强安监站内部建设，完善相关的内部制度，进一步明确职责划分，使所有工作都能有章可循。

六、完成好镇党委、政府和市局领导交办的其他工作。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇三

坚持以科学发展观为统领，把发展作为第一要务，把稳定作为第一责任，把勤政为民作为第一要求，深入实施“工业立镇、项目兴镇、和谐稳镇、富民强镇”发展战略，着力打造“工业重镇、经济强镇、发展先进镇”，加大招商引资和园区建设力度，推动三次产业协调发展，不断做大经济总量，优化产业结构，提高经济发展的质量和效益；着力打造“旅游名镇、生态美镇、和谐示范镇”，以“三座店水库玉龙湖休闲度假旅游区”建设为契机，加快推进三产服务业、小城镇建设、农田水利基础设施建设、富民和谐建设，高度关注民

生，积极化解社会矛盾纠纷，努力维护社会稳定，提升发展的层次和水平；广泛开展“创先争优”活动，充分发挥党组织的战斗堡垒作用和党员干部的先锋模范作用，着力打造“亲民政府、实干政府、服务型政府”，加强以依靠制度教育、规范、管理党员干部队伍为核心的机关作风建设和行政效能建设，提高镇村干部服务群众的能力水平和群众满意度，增强发展的活力和动力，努力推动××镇经济社会率先发展、更好发展、更快发展，乡镇半年工作汇报。

(一) 主要预期目标

地区生产总值完成4.85亿元，增长16%；财政收入完成1180万元；固定资产投资完成4.6亿元，增长29%；招商引资完成1.29亿元；农民人均纯收入达到5960元，增长11%；新建设施农业1500亩；人口自然增长率控制在7‰以内，工作汇报《乡镇半年工作汇报》。

(二) 1-6月份主要经济指标完成情况

财政收入完成310万元，完成年度任务的26.3%；招商引资引进项目9个，引进资金8300万元，完成年度任务的64%；完成固定资产投资8789万元，完成年度任务的19%；落实设施农业项目区4个，占地1650亩完成年度任务的110%。

自去年12月份区政府召开了三座店水库后期移民动员大会后，镇政府成立了三个工作组，对移民的三个村进行驻村工作，对院内房屋等实物量和移民人口进行调查核实，对土地、林木、水利设施等财产进行分配，经过工作组成员的共同努力、广大村民的密切配合，现在个人的实物量和移民人口已核实完毕，开始对支取实物量补偿款的房屋进行拆扒，支取实物量补偿款的有156户，现在已拆扒42户，拆扒房屋261间。下一步要加大工作力度，增加工作力量，抽调64名镇干部，举全镇之力，继续做好房屋的拆扒、集体土地和林地林木等实物量的分配，大干40天，争取7月底前完成移民整体搬迁工作。

以移得出、稳得住逐步能致富为目标，高度重视移民安置工作，在孤山子、池家营、三座店各规划移民新村一处，确保移民得到妥善安置。

充分发挥我镇的地理优势、资源优势 and 人文优势，大力优化投资环境，开展全民招商，1-6月份，全镇新引进项目9个，合同引进资金8300万元，分别是投资400万元的柴胡栏子村大营子碎石加工项目、两个各投资400万元的柴胡栏子玄武岩开采项目、投资20xx万元的赤峰公交公司轻体燃料和汽车配件项目、投资500万元的三把火碎石加工项目、投资20xx万元的赤峰大龙矿业选铁项目、辽宁客商计划投资1000万元的杂粮杂豆深加工项目和2个合计投资1600万元的旅游开发项目。铜陵国维矿业有限公司3—5万吨选厂的扩建项目，已投入资金1亿元，自治区正在进行项目评审，通过后，预计7月份可以开工建设和进行征地工作，年内可完成投资6亿元。山东黄金柴胡栏子矿业1000吨采选扩建工程，已投入资金1000万元进行矿井生产能力的认定，鑫瑞源铁矿已开工生产。依托铜、钼、铁、黄金、硅石等资源，重点推进钢球、炸药、药剂、钼铁加工和铜冶炼深加工五个年产值亿元以上项目的开工建设，全面推进五金加工、机械维修制造等项目的落地实施。积极推进北京华民钼铁加工项目、赤峰公交总公司轻体燃料与汽车配件项目和硅石制造地板砖项目尽快落地建设。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇四

初中地理课程的总目标是要求学生初步掌握地理的基本知识和基本原理，获得地理技能，发展地理思维能力，掌握学习和探究地理问题的基本方法和技术手段；增强爱国主义情感，树立科学的人口观资源观环境观和可持续发展观念。在教学中进行目标的细化，从知识和技能过程和方法情感态度和价值观三个角度进行落实。即不但要求学生掌握基本的地理知识和学习地理的基本技能，同时还要求学生掌握获得知识的方法或了解知识获得的过程，为了培养合格的社会主义现代

公民，在教学过程中培养学生形成正确的人地关系可持续发展观念及爱国情感。在班级教学中，班级之间有差别，学生个体也有差异，教学中我根据学生实际情况，采用分层教学，以先带后，承包互帮，展现学生个性风采，凸现团队式学习，建立学习型小组。遵循进步就是优秀的原则，突出过程性评价，提高学生的学习的积极性。

这批学生地理基础较差，甚至一些地理常识也不具备，更不用说养成地理思维和方法，在观念上他们把地理当作副科次科，轻视地理学习，在课堂上注意力不集中，学习不认真，配套练习作业应付了事。针对这些情况，我在课堂上时刻通过激趣是学生保持注意，重点要求学生掌握地理基础知识。多从初中生活，地理学习等方面给以方法的指导，在教学中渗透先进的学习观念，让学生体验成功，培养自信；培养学生良好的学习习惯，突出强化地理思维能力的培养。

由于初中地理强调对地理事物原理的分析，重在说“理”，难度较大。因此，我在备课前，认真研究教学标准，综合各种版本教材，结合学生实际，适当增加学生对问题的理解深度。平时多收集一些相关的时事材料，如玉树“地震”，火山，嫦娥探月，台风事件等，结合本地的自然环境和经济建设成就，注重生活与所学知识内容的联系，以生活中的材料作为知识兴趣的切入点，把握好每节课的重点难点，认真备好每一节课，写出较好完整而详细的教案。在备好课的基础上，讲好每一节课，提高课堂45分钟的教学效果，是提高地理教学成绩的关键。在课堂上尽力准确无误的向学生传授教材知识，经常启发学生思维，分析问题深入浅出，列举学生喜闻乐见的事例剖析难点，创设宽松的课堂气氛，师生互动，极大的提高了学生学习地理的兴趣性。另一方面，充分利用各种教学挂图，有时借助多媒体展示地理事物的形成过程，让学生增强了感性认识，加深对教材知识的理解和记忆，又培养了学生的读图能力，课堂效率有较大提高。

1. 加快教学方法研究，在教学中认真吸收别人先进的教学方

法，大胆尝试，加以变通，并从理论的角度，加以深华。

2. 以学生为主体，注意基础知识教学，调动学生的学习兴趣。

3. 重视概念和规律的教学方法，重视知识的应用。

总之，我要不断改进工作方法，更好的完成教学工作。报告经验，查找不足，争取在新的一年里，取得好成绩。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇五

半年来，我努力地提高自己的理论用正确的理论指导自己的工作实践，指导自己树立坚定的共产主义信念，通过学习…思考…看新闻写日记提高自己的思想素质、道德品质和工作能力得到了明显进步。

1、在工作中缺乏主动性，不系统、不深入。

2、不能够严格要求自己，在上班期间工作不认真，经常玩手机，偶尔去喝茶。

3、性情急躁，思想波动比较大，思想消极。

4、缺乏爱岗敬业精神，不能做到干一行爱一行。

(1) 自身学习不够、思想素质、理论教养、认识水平不高。

(2) 自我要求不严格，无论是思想意识还是工作上，有时思考问题和处理问题不够灵活。

1、认真学习理论知识，不断提高自身的文化知识

2、加强纪律观念，服从领导，团结同志

3充分发挥党员的模范作用

以上是本人xx至xx的半年工作总结和自查自纠。在今后的工作以实际行动证明自己，发扬好的作风，改掉自身存在的不足。

第一、在常规工作方面，首先我们能够圆满完成老师和院团委学生会布置的工作任务，并且每次的工作量都完全达标！虽然我们这半年一共只有3个人，但这半年我们在工作中可以说是尽心尽力，始终坚持以服务他人超越自我为宗旨。

第二，开展活动方面，由于我们部门以服务为特殊的性，本部门基本没有时间开展自己的活动。第四批入党积极分子的“学两会知两会”座谈会，学风建设月及就业指导课等活动我们都圆满的完成了任务。

第三，部门内部管理方面，首先严格按团委学生会管理条例执行，同时采取了一些有效的措施吸收一些好的建议。

总体而言，我们部门这半年的工作是比较成功的，有大胆的创新尝试，有一步一个脚印的塌实认真与负责。相信我们文学社将越来越好，我们一直在努力，在思考；我们相信有一份耕耘有一份收获。

上半年的工作即将结束，在这一年的时间里，我们每个人都收获到了很多东西，取得着各自的进步。每个人的付出与收获，换来了我们管理学院学生工作的新发展。我在文学社的岗位上已有一年的时间了，我很幸运在管理学院文学社的位子上为学院的各项工作的建设出一份力。可以这么说：这一年是累的一年，忙的一年，快乐的一年，收获的一年。难忘的一年。下半年也许管院09高职团委学生会将不再有我们的身影，但我们将继续牢记我们曾是管院09高职团委学生会的一员，我们为我们曾经的工作感到自豪和欣慰，同时希望下届团委学生会的同学们在工作和学习中能够更上一层楼。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇六

20__年,在集团公司党委、纪委的正确领导下,我始终坚持以邓小平理论和“____”重要思想为指导,认真学习贯彻党的__大会议精神和中纪委三次全会精神,自觉遵守执行“四大纪律”、“八项要求”和“三个不得”以及总公司、集团公司关于廉洁自律的各项规定,严格要求自己,努力工作、勤奋求实,思想和认识上有了一个巨大的飞跃,工作上也取得了一些成绩,杜绝了违_纪、政纪和上级有关规定的任何不良行为,现将党风廉政建设方面所做的工作述职如下,请同志们予以审议。

一、认真落实党风廉政责任制,作到“五个亲自”。

作为公司主管领导,我深刻的领会到了落实党风廉政建设是至关重要的,因为党风廉政责任的落实与否将直接关系到整个企业的风气,风正一帆顺。尤其是公司当前正处于经济效益滑坡,改革攻坚,职工思想波动较大的关键时刻,如何落实党风廉政建设责任制将是我公司新一届领导班子能否带领广大职工群众战胜歪风邪气,走出困境,重现光明的重要一环。作为公司主管领导,我积极配合党委书记和董事长两位主管,齐心协力共同抓好了党风廉政建设责任的落实工作。为了从组织上作到一级抓一级,形成各负其责的工作局面,我和两位主管一起与领导班子成员、公司机关各部室领导、各分公司、项目部党政主管签订了党风廉政建设包保责任书;在公司上半年生产经营工作会议和基层党委书记座谈会上,认真听取了各分公司、项目部党政主管关于基层党风廉政建设工作汇报以及就公司下一步在党风廉政建设工作上的合理性建议和意见。对职工群众来信反映的有关问题都亲自批阅,对“重、难”点案件亲自组织安排查处工作。

二、加大了“三项”执法监察力度,全面贯彻落实中纪委提出的“五项规定”。

自担任公司主管以来，我非常重视“三项招标”工作，要求公司纪检部门必须加大“三项”执法监察工作力度，全面贯彻落实中纪委提出的“八项规定”。对公司新上项目全部实行了上场评审制度，亲自主持召开了“京开项目”、“”、“厦漳”、“泰建”、“哈齐客专”、“察得高速公路”等5个项目的上场评审工作。亲自布置有关部门下发了《关于进一步规范项目管理严格执行三项招标制度的紧急通知》文件。并就集团公司“关于开展验工计价拨款，工程质量、工程分包和外部劳务管理专项治理的实施意见”，督促各项目工点积极开展自查自纠工作，通过找问题寻根源进行了2次大的工作作风整顿，公司所属项目共辞退了20余名无证上岗的外聘人员；二是把中纪委提出的“八项规定”利用墙板、宣传栏等形式在职工当中进行了大力宣传。

三、严格遵守上级党委关于领导干部廉洁自律的五条要求

我本人无论是在担任公司副职领导还是主管领导，都自始至终恪守上级党委关于领导干部廉洁自律的五条要求，严格遵守“四大纪律”、“八项要求”、“三个不得”。在日常生活工作当中严格要求自己和家人，从不违反原则为他人提供“便利”，不允许自己的家人搞特殊化，不收受任何人以任何形式的_和做任何损公肥私的事。在日常生活当中作到严格要求自己，对身边的工作人员一律严格要求，坚决按照“四十个不准”办事，对违反原则的一律加以纠正、教导，情节严重的坚决予以处罚。

四、以身作则做好表率作用，为职工群众做出好的榜样

“其身正，不令则行；其身不正，虽令不从”。一个单位作风的好坏，关键在于班子的自身形象和示范作用，只有抓住班子建设这个龙头，才能建设一支高素质的干部队伍。作为党委委员、公司主管，我深知领导干部在廉政建设中的表率作用至关重要，我在工作中把反腐倡廉与公司改革发展相结合，严以律己，以身作则，切实履行好建设公司赋予我的神圣职

责。我主要做好以下几个方面：一是认真学习、贯彻、执行好上级规定，加强自我警示，为自己构筑拒腐防变防线；二是带头遵守有关党风廉政建设的规章制度，要求别人做到的，自己首先要做到；三是带头同各种不良现象作斗争；四是带头接受党和人民群众的监督，增加工作透明度；本人也坚决做到严于律己，从不搞行贿和受贿；五是对配偶和身边工作人员能够严格要求，严禁家属和身边工作人员打着自己的旗号谋取不正当利益；没有借用_为自己办私事的行为；没有在企业兼职，领取任何报酬；六是带头发扬党的艰苦奋斗的优良传统，牢记全心全意为人民服务的宗旨，不计较个人名利得失，吃苦在前，享受在后。

五、今后努力的方向

一年来，按照上级的部署和党委的分工，我在党风廉政建设方面做了一定的工作，取得了一定的成效，但对照上级的要求还有一定的差距。党风廉政建设是一项根本性、基础性、全局性、长期性的工作，在今后党风廉政建设和反_工作中，我将始终把领导干部的权力和责任统一起来，充分发挥公司党委、职能部门的责任主体作用，充分发挥纪检监察部门的监督检查主体作用，努力建立有效的领导体制和工作机制，推进党风廉政建设和反_工作各项任务的全面落实。在今后的工作生活中，我会进一步增强做好党风廉政建设工作的自觉性和主动性，切实抓好党风廉政建设各项任务的落实，不断取得党风廉政建设的新成效，争取使公司的党风廉政建设再上新台阶。

以上是我的述职述廉报告，不足之处恳请同志们批评指正，我将虚心接受，鼎力改进。

物业服务半年工作报告 物业服务工作报告篇七

我自20xx年x月x日满怀希望和激情来到了x公司财务部开始了自己踏出校园的职业生涯。转眼间，半年的时间过去了，这期间在公司各位同事的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

首先，学习方面，进入这家企业，让我有了理论结合实践的机会，更让我明白了，在学校学到扎实的专业知识，对于会计工作的基础作用，同样，在工作的过程中我对自己的会计理论有了新的认识。很多在学校学习的比较模糊的知识，在实践中得到了新的提升和认识，理论的提升同样让我在实践中如鱼得水。

第二，工作方面□x月x日入职之后，我被安排到固定资产和在建工程岗位上，由于在学校缺少实践的机会，加上对财务软件的生疏，刚开始的工作举步维艰。但是，我虚心向自己的师傅和同事请教，从刚开始装订凭证到看着别人做的会计凭证去模仿做账，到后来自己独立做账，再到后来系统的掌握做账、对账、出具财务报表。虽然这个过程是个艰辛的过程，但是，艰辛过后的蜕变，让我现在可以得心应手的处理各种账务。

在这一年多的时间里，我也遇到很多问题，然而，领导对我的信任令我信心满怀，不管怎样，我都不能让领导失望，由于我的认真和勤劳和领导师傅的细心教导，每次都能较好的及时准确的完成领导交待的任务，提供相关的财务数据，在掌握自己本职工作的同时，也学会了关联业务的处理方法。因此，过去的这半年是历练，也是蜕变，是一个渐变成长的过程。

第三，为人处事方面：对于人与人之间的沟通、合作、协调有了新的体会，要想做好工作，首先要学会怎么样去做人。

财务部门是一个要求细腻的部门，整天与数字打交道，所以不允许粗心，而且财务部女同事多，男同事比较少，刚开会由于自己的矜持，让我觉得是否会很难融入这个集体。但是，我刚进入公司的第一天，自己办公室的同事对我就很热情，对我很是照顾，这是一个融洽的集体，团结的集体，和谐的集体，亲切的集体。我很感动，对待同事自然也是怀着感激之情，用最真诚的心与同事交流着。

工作期间，他们帮过我很多，包括工作上的和生活上的，我会经常请教他们一些关于工作上的问题，他们都是很耐心的帮我答疑解惑。领导对我也很照顾，经常会问我有没有什么困难，有困难就提出来，不要放在心里，形成思想包袱，要敢于担当，虚心学习和请教。而对于领导安排的事情，我会去完成，对于领导的语重心长的教导，我会铭记在心。工作上，难免会和其他部门有交叉，这种交叉不仅让我认识了很多新同事，也让我学会了怎么和各种人交往和相处，收获工作效果的同时，也收获了很多朋友。

1. 缺乏创新精神。不能积极主动地发挥认真钻研、开拓进取的精神，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但几乎都只是为了完成工作而工作。
2. 工作不很扎实，不能与时俱进。忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度，很多知识虽然了解但却不精。在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。
3. 自身的业务知识和能力还有欠缺，需要不断地学习和提高。

在过去半年的学习和实践，我学到了很多，也感悟了很多。从原来在学校中被动的学习转变为在工作中发现问题主动的学习，团队合作意识有了很大的提高，能够在规定时间内出色的完成任务，做到让领导、自己都满意。

当然，我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自身综合能力。在今后的工作中，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！