

审计报告汇报(优秀10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

审计报告汇报篇一

[20] 号

(委托人名称):

我们审计了后附的abc股份有限公司(以下简称abc公司)破产清算组接管xx公司至裁定破产公告日(xx年x月x日)止的财务报表，包括20xx年12月31日的资产负债表□20xx年度的利润表和现金流量表。

按照企业会计准则和《会计制度》的规定编制财务报表是abc公司管理层的责任。这种责任包括：(1)设计、实施和维护与财务报表编制相关的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误而导致的重大错报；(2)选择和运用恰当的会计政策；(3)作出事理的会计估计。

我们的责任是在实施审计工作的基础上对财务报表发表审计意见。我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。中国注册会计师审计准则要求我们遵守职业道德规范，计划和实施审计工作以对财务报表是否不存在重大错报获取合理保证。

审计工作涉及实施审计程序，以获取有关财务报表金额和披露的审计证据，选择的审计程序取决于注册会计师的判断，包括对由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险的评估。

在进行风险评估时，我们考虑与财务报表编制相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。审计工作还包括评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计的合理性，以及评价财务报表的总体列报。

企业类型(国有独资、国有资产控股、股份有限公司、有限责任公司等，成立年月、工商登记注册号，主要投资者、注册资本、实收资本、法定代表人、企业规模(包括职工人数，子分公司情况，占地面积等)。由地经营管理不善造成严重亏损，不能清偿到期债务，截止xx年x月x日，企业帐面资产总额xx万元，负债总额xx万元，资不抵债金额xx万元。

xx人民法院根据债人人xx公司的破产申请，已于xx年x月x日(x)经破产字第x号《民事裁定书》裁定宣告破产。

(一)涉及税收的调整事项；

(二)损益类调整的事项；

(三)不涉及损益的重分类事项；

(四)其他需要调整的事项。

(上述调整事项应逐一系列出内容、原因、金额和调整分录)。

经审计□xx公司对裁定破产日移交清算组接管的资产总额x元，负债总额x元，资不抵债金额为x元(其中：累计亏损为x元)，资产负债率为x%□

资产、负债的构成情况如下：

(一)资产总额的构成情况

按照审计移交资产逐科目说明。

(二) 负债总额的构成情况

按照审计移交负债逐科目说明。

我们认为，会计报表按照企业会计准则和《xx企业会计制度》的规定编制，在所有重大方面反映了xx公司xx年x月x日的资产、负债、清算净损益情况□xx年x月x日至x月x日的清算财产变动情况和清算损益情况。

会计师事务所有限公司

中国注册会计师

中国注册会计师

年 月 日

审计报告汇报篇二

工程简介

(一) 建设单位：中国移动通信集团江苏有限公司盐城分公司

(一) 建设单位责任：

- 1、建设单位应当将工程包给具有相应资质等级的单位。
- 2、建设单位不应肢解工程
- 3、建设单位应依法对工程建设项目的勘察、设计、施工、监理

以及与工程设备材料采购供应进行招标。

4、建设单位应对勘察、设计、施工、监理等单位提供与工程有关的原始资料，原始资料必须真实、准确、齐全。

5、建设工程发包单位不得迫使承包单位以低于成本价竞标，不得任意压缩合理工期。

6、实行监理的工程，建设单位应委托具有相应资质等级的工程监理单位进行监理，也可以委托具有监理相应资质等级并与被监理工程的施工承包单位没有隶属关系或者其他利害关系的该工程的设计单位进行监理。

7、下列工程必须实行建设监理：

(1) 国家重点建设工程；

(2) 大中型公用事业工程；

(3) 利用外国政府或者国际组织贷款、援助资金的工程；

(4) 国家规定必须实行建设监理的其他工程。

8、建设单位收到建设工程竣工报告后，应当组织设计、施工、监理等有关单位进行)工程竣工验收。

9、建设工程竣工验收应当具备下列条件：

(1) 完成建设工程设计和合同约定的各项内容；

(2) 有完整的技术档案和施工管理资料；

(3) 有工程使用的主要建筑材料、建筑构配件和设备的进场检验(试验)报告。

(4)有勘查、设计、施工、监理等单位分别签署的质量合格文件。

(5)由施工单位签署的工程保修书。

10、建设工程验收合格的，方可交付使用。

11、建设单位应当按照国家有关档案管理的规定，及时收集、

整理建设项目各环节的文件资料，建立健全建设项目的档案，并在建设工程竣工验收后，及时向建设行政主管部门或者其他有关部门移交建设项目档案。

12、建设单位不得明示或暗示设计单位或者施工单位违反工程建设强制性标准，降低工程质量；不得明示或暗示施工单位使用不合格的建筑材料、建筑构配件和设备。

13、建设单位应当将施工设计文件报县级以上人民政府建设行政主管部门或者其他有关部门审查。施工图纸审查办法按有关规定执行，施工图设计文件未经审查批准的，不得使用。

14、建设单位在领取施工许可证或者开工报告前，应当按照国家有关规定办理工程质量监督手续。

15、按照合同约定，由建设单位采购建筑材料、建筑构配件和设备的，建设单位应保证建筑材料、建筑构配件和设备符合设计文件和合同要求。

16、涉及建筑主体和承重结构变动的装修工程，建设单位应当在施工前委托原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提供设计方案；没有设计方案的，不得施工。

(二) 审计机构责任：

- 1、审计责任是注册会计师执行审计业务、出具审计报告所应负的责任，
- 2、根据《审计基本准则》的规定，被审计单位负有以下会计责任：建立和健全本单位的内部控制制度；保护本单位的资产安全和完整；保证提交审计的会计资料真实、合法和完整。
- 4、审计单位在实施审计时应保持职业上应有的认真和谨慎态度，根据审计准则的要求，充分考虑审计风险，通过实施必要和适当的审计程序，将会计报表中存在的严重失实的错误与舞弊揭露出来。这就是说，注册会计师如果未能将会计报表中严重失实的错误与舞弊揭露出来，应负审计责任。
- 5、审计单位在审计过程中发现有错误或舞弊的可能性时，应对其重要性进行评估，并确定是否修改或追加审计程序。

(一) 审核依据

- 1、国家、行业相关文件及规定
- 2、建设单位提供的资料
- 3、施工图
- 4、原报工程结算书
- 5、投标书
- 6、施工合同
- 7、设计变更
- 8、工程签证资料
- 9、工程定价资料

10、招标文件、投标文件

11、现场勘验纪录

审核内容

1、结算方式符合合同约定

2、工程符合规定的计算规则

3、分项工程预算定额或清单子目选套合规、恰当，结算换价正确

4、核实工程取费执行相应的计算基数和费率标准

5、核查设备、材料用量与定额含量或设计含量一致

1、现场踏勘

2、监理/建设单位介绍情况

3、初审

4、交换意见

5、签订三方定案

6、出具报告。

见附件：竣工结算表、结算审定单

本次审计共发现问题四个主要问题，并对此提出相应的意见如下：

1、部分工程只有合同价，没有相关合同价组成明细清单，导

致结算审计时依据不充分。我公司建议工程合同(或协议书)中都应明确合同工程数量及相对应的合同单价，以便在结算时有统一的口径进行调减或核增，否则结算依据不充分。

2、所有项目的主材都是甲供的，但甲供材料是否超领，没有提供详细的清单，在结算中不能反映该工程实用的甲供材数量。我公司建议：由甲方提供每个项目的材料实际供应清单，以便于供应数量与现场实际使用数量对比，控制材料超领，或损耗过大的情况。

3、部分工程验收单只有相关单位的签名签字，无详细的质量描述和工期描述。我公司建议：在工程竣工验收单上，除监理单位、建设单位、代维单位、施工单位的有关人员签字外，还应说明工程概况、主要工程量，合同工期、实际工期、详细的质量描述等，以便工程审计。

4、监理单位对隐蔽工程无详细的见证资料。我公司建议：对于隐蔽工程，现场监理单位应提供隐蔽工程记录或提供相关的施工影像资料，既便于工程结算，又可防止偷工减料。在以上的问题中尤为重要的一项是第三项中的工程量。工程量是工程资源投入的量化指标，也是审查工作的关键。在工程结算审查中对工程量复查不准，除影响到分部分项工程量的增加外，还会引起分部分项工程费、措施项目费用等连锁反应，以至规费及整个项目工程造价的成比例膨胀，因此对工程量的审查及确认是结算审查的重中之重。

审计报告汇报篇三

xxxxx有限公司董事会：

我们接受委托对贵公司xx年12月31日的资产负债表及该年度的损益表、现金流量表进行审计。贵公司收入的很大一部分为现金收入，但缺乏我们可以依赖的相关控制制度，我们无法采用适当的审计程序证实收入的完整性，因而不能获得真

实性的证据。

由于本报告第一段所述原因，我们无法对上述会计报表整体审计发表意见。

会计师事务所(公章)

中国注册会计师(签名盖章)

(地址) 年 月 日

审计报告汇报篇四

我们受黑龙江省天源食品有限公司委托，对其番茄红素加工项目专项资金、配套资金、使用情况和产值利税情况进行了专项审计。

一、审计依据

《黑龙江省发展高新技术产业专项资金项目验收管理办法》和《黑龙江省高新技术产业专项资金项目计划任务书（合同）》，及国家有关财务会计制度。

二、管理层的责任

按照《黑龙江省发展高新技术产业专项资金项目验收管理办法》编制的专项资金项目验收收支决算表、项目验收收支决算明细表、企业资产负债表、损益表、现金流量表是贵公司管理层的责任。这种责任包括：对提供的相关资料的真实性、完整性及合法性负责。

三、注册会计师的责任

审验程序后，对这些财务资料发表审计意见。在审计过程中，

我们结合贵公司的实际情况，实施了包括抽查会计记录等我们认为必要的审计程序。

四、审计内容

（一）项目投资及资金来源情况

1、项目投资：总投资1,000万元，其中：固定资产投资700万元，流动资金300万元。

2、项目资金来源

自筹资金：670万元：其中□20xx年项目实施前银行存款300万元□20xx年7月前陆续投入上年和本年企业利润370万元用于项目建设。

专项资金□20xx年1月获得项目专项资金30万元。

自筹资金：670万元：其中用于土建工建设270万元，用于设备购置358万元，用于研发设备等费用支出42万元。

专项资金：30万元：用于生产设备采购。

我们认为，黑龙江省天源食品有限公司项目总投资、新增投资及其投资来源和项目资金用途与项目计划任务书相符。

在项目资金管理和核算上，资金是纳入单位财务统一管理，并实行单独核算，没有挪用专项资金现象。

在经济效益指标完成上，虽然项目红素产量没有达到设计要求，但总体经济接近项合同要求。

此报告仅限于本项目验收使用。 附：

附表1:

项目承担单位基本情况表

图片已关闭显示, 点击查看

图片已关闭显示, 点击查看

项目验收收支决算总表

(单位: 万元)

图片已关闭显示, 点击查看

注: 项目总投资(合计) = 项目资金来源(合计) = 项目申报前已完成投资(合计) + 项目新增投资(合计)

项目验收支出决算明细表

(单位: 万元)

图片已关闭显示, 点击查看

审计报告汇报篇五

一贯性的例外事项

重大不确定事项

强调某一事项

涉及其它注册会计师的工作

带说明段的无保留意见的审计报告

此外，正如会计报表附注20所述，贵公司存货的计价方法由先进先出法改为后进先出法，影响本年度利润增加200万元，流动资产增加200万元。

审计报告汇报篇六

我们审计了后附的以下简称“ ”)财务报表，包括20xx年12月31日的合并资产负债表及资产负债表□20xx年度的合并利润表及利润表、合并现金流量表及现金流量表、合并所有者权益变动表及所有者权益变动表以及财务报表附注。

一、管理层对财务报表的责任

编制和公允列报财务报表是管理层的责任，这种责任包括：(1)按照企业会计准则的规定编制财务报表，并使其实现公允反映；(2)设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

二、注册会计师的责任

我们的责任是在执行审计工作的基础上对财务报表发表审计意见。我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。中国注册会计师审计准则要求我们遵守职业道德守则，计划和实施审计工作以对财务报表是否不存在重大错报获取合理保证。

审计工作涉及实施审计程序，以获取有关财务报表金额和披露的审计证据。选择的审计程序取决于注册会计师的判断，包括对由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险的评估。在进行风险评估时，注册会计师考虑与财务报表编制和公允列报相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。审计工作还包括评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计的合理性，以及评价财务报表的总体列报。

我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、审计意见

我们认为，财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了x20xx年12月31日的合并财务状况及财务状况以及20xx年度的合并经营成果和合并现金流量及经营成果和现金流量。

中国·

20xx年x月x日

审计报告汇报篇七

一、基本情况：

该村辖 个村民小组，农业户数 户，农业人口 人，村支两委干部 人，共产党员 人，耕地面积 亩， 年人均纯收入 元。

二、工作程序：

1、镇审计组于 年 月 日送达了审计通知书。

2、村委会接到通知后，财会人员整理了相关会计凭证帐本及其财务资料，经民主推荐产生的群众代表和民主理财小组成员共 人会同镇政府审计组参加财务审计。

3、工作人员进村之日召开了全村党员、组长、村民代表会议，宣传发动广大群众积极支持配合财务审计，张贴了审计公告。

4、工作人员在账面审计的同时，下组入户了解情况，走访了部分离任村干部和人大代表，针对群众反映比较强烈的问题

进行专项调查。

5、审计中发现的经济违纪和经济遗留问题，经逐项复查核实后，由镇政府分管领导牵头召开村支两委、全体审计工作人员会议，逐笔作出处理并形成书面结论，做到全部退赔兑现。

6、审计结束后，将审计结果在党员、组长、村民代表会上通报，并张榜上墙向全村人民公布。

三、村财务资产负债4变化及期内收支平衡情况：

1、资产负债变化情况：（期初为 年 月，期末 年 月）

a□村财务资产期初总额为 元，期末资产总额为 元。期内增加（减少） 元。其中固定资产增加 元。

b□村财务负债期初总额为 元，期末负债总额为 元。期内化解（增加）债务 元。

c□所有者权益期初总额为 元，期末总额 元，期内增加（减少） 元。

2、村财务期内收支平衡情况：（期内指 年 月至 年 月）。

a□村财务总收入 元，其中：经营收入 元，发包及上交收入 元，补助收入 元，其它收入 元。退耕还林补助款 元，一事一议筹资 元。

b□村财务总支出 元，其中：经营支出 元，管理费支出 元，其它支出 元，工资及补助支出 元，退耕还林支出 元。一事一议专项支出 元。

c□村财务期内收支核算结果盈余（亏空） 元。

四、审计中发现的问题和群众反映强烈的问题落实和处理情况：

1、财务制度不完善。有的村没有制订财务管理制度，有的村财务管理制度与现行实际情况不适应、不配套，出现脱节，有的村虽有财务管理制度，但缺乏资金收入、使用及效益措施，导致村级财务管理制度不够完善、健全、规范，接受群众监督乏力。村干部往往都掌握有一定的经济大权，既管钱又用钱，收不入账，公款私存私用。有些村随意借村集体收入，借钱后给一张白条，有的甚至连白条也不给，不断出现违纪现象。

2、账簿设路不规范。一些村会计各自为阵，会计科目随意设路，记帐方法不统一，账账不符、账款不符、账实不符、有账无证、有证无账现象较为普遍，有些村资金来源、资金占用和专项支出等项目记录不全。因没有完整的财务记录，既不能进行规范的账务处理和全面反映本村的财务活动状况，也不利于财务公开和财务监督。

3、会计手续不齐全。有的村财务原始凭证不规范，无经手人，无证明人，无事由，无审批人签字。一些出纳收付款后不及时记账，仅凭脑子记忆，甚至凭印象自制凭证，盘点库存时，现金不是多就是少。

4、凭证审核不严格。财务开支本应由分管领导“一支笔”审批，而有的村支书签、主任也签，签批不问清红皂白，来者不拒，明知超标准或开支范围不合规，因怕得罪人，故意大开“绿灯”。

5、财务收支无预算。有相当部分村年初资金收支无计划，往往是有钱乱花，无钱借花，拆东墙补西墙，寅吃卯粮，结果是年终决算一片“红”。

6、会计档案不健全。许多村根本没有村级档案室，会计档案

资料无法集中管理，会计资料只好长期放于会计或出纳家中。一些会计人员不按规定装订发票，年终将帐本和单据用报纸一包，随便乱丢。换届后干部变动时不办理移交手续，各管各的“包包账”，造成账簿和凭证丢失、鼠咬、虫蚀和霉烂。

7、资金使用不合法。有的请客送礼，有的公款旅游，有的滥发实物、补贴、资金，甚至还存在着干部挪用、侵占公款的现象。特别是一些经济状况较差或较好的村，问题尤为突出，支出结构既不合理也不合法。

8、会计队伍不稳定。有的财会人员工作一段时间后选为村干部，有的不愿挂个会计把自己捆在家里，而外出打工不愿从事会计工作。加之村会计一般随主要干部变动而变动，一任书记，一任会计，变更频繁。且相当一部分村财务会员文化水平低，知识面窄，业务素质差，缺乏科学的财务管理知识和综合分析核算能力，因而在实际操作中漏洞百出，难以起到监督管理财务的作用。

五、对该村财务进一步加强管理，严格执行制度，规范业务操作的建议：

1、加强领导，强化法制意识。领导重视是抓好村级财务工作的关键，各级领导要进一步提高村级财务管理工作的认识，特别是乡村主要领导应把村级财务管理工作列入重要的议事日程，积极支持财务工作，为农村会计人员撑腰壮胆，解决一些实际问题。同时，要认真学习《会计法》、《会计基础工作规范》，严格执行财经纪律，增强法制观念。

2、明确归属，强化监管职能。《会计法》第五条明确规定：“国务院财政部门管理全国的会计工作。地方各级人民政府的财政部门管理本地区的会计工作”。乡财政既有分配职能又有监督职能，由其监督管理村级财务工作是顺理成章的。其理由是：一是乡财政所作为乡财政的综合部门，大部分工作都要与村组打交道。因此，对其财务进行监督管理是

切实可行的。二是村财务是农业财务的组成部分，纳入乡财政管理，有利于对会计人员进行业务指导、培训、监督和考核。三是乡财政所有相对充足的人力，并在经济管理、财务处理等方面具备一定的知识和经验，监督管理村财务工作是完全可行的。

3、完善制度，强化约束机制。一是完善村级财务管理制度，应着重抓好从村级收入计划到资金使用、资金监督等一体化的管理制度建设。包括资金财务管理制度，民主理财管理制度，定期向财政部门报表制度，收入、支出帐目公开制度，会计、出纳岗位责任制度等。二是严格管理制度。要坚持“钱帐分管，会计管帐，出纳管钱”的原则，严格审核原始凭证的手续是否齐全(事由、经手人、验收人、审批人)，内容是否真实合法，做到帐款相符，帐物相符，帐帐相符，日清月结。三是要坚持支出一支笔与村委会集体审批相结合的方法，彻底杜绝人人用钱、个个批钱的混乱现象。四是完善农村财务收支预决算制度和资金使用效益审批制度。财政所应依据有关政策、规定，分析测算村级当年预算收支情况，形成收支计划报同级党委、政府、人大审批下达，村级必须遵照执行，并定期向群众公布，接受群众监督。要加强农村财务监督，重点检查是否有擅自立收费项目，财政部门审批的资金是否专款专用；是否私设“小钱柜”；是否坚持一支笔审批原则。同时，要实行干部离任必审，财务人员交换必审，群众反映强烈的热点问题必审，有重大问题的人或事必审的“四审”制度。每审必须一查到底，弄个水落石出。对审计查出的问题，要根据情节严重，依法对责任人进行处理，触犯刑律的，应追究法律责任。

4、规范管理，实行“专户储存”。向农户收取的水费以及各种代收款必须统一使用财政所下发的收据。支出应依据规定的适用范围编报用款计划，经财政所审批后拨款，由农村合作银行监督支付，以防止使用的随意性。同时，对村会计档案和会计人员变更要进行管理和监督。

5、强化素质，提高会计水平。一是要对现阶段的村级会计进行一次清理，把思想素质好、政策水平高、业务技术精、有开拓进取精神、责任心强的中青年聘到村级会计岗位上去。二是实行会计人员凭证上岗制度，有计划、有步骤的对村级会计队伍进行理论水平和业务能力培训，经过培训、考核合格的颁发会计证，凡未取得会计证者一律不能上岗。符合报考会计职称条件的，可以参加考试，不断提高他们的政策、业务和职业道德素质，产生的费用由乡村两级共同分担。三是要建立村级会计队伍激励制度，对会计工作中有突出贡献的，要在政治上、经济上给予奖励，对工作拖拉、不负责任的要及时给予批评和适当处罚，造成重大损失和责任事故的，依照有关法律法规追究责任。通过建立村级会计培训、奖惩机制，增强农村会计的责任感、紧迫感，不断提高村级会计队伍的整体素质。

审计报告汇报篇八

内部控制环境，即评价以公司治理结构、机构设置和权责分配、内部审计、人力资源政策、企业文化在内的内部控制环境对企业经营管理活动的影响。下面的是小编分享的与企业内部控制审计报告模板有关的文章，欢迎继续访问应届毕业生公文网！

一、财务收支管理

公司财务核算总体比较规范，能够按《企业会计制度》执行，公司财务部制订了财务管理条例使之成为日常财务管理、核算的标准。现主要突出的问题是财务总监如何直接参与企业业务管理，特别是对重大的资本性支出、费用性支出加强事前审核和监督。

货币资金支出缺乏财务总监的审批手续

本次审计，我们抽查了公司部分收付款凭证。发现公司在部

分收付款作业中相关业务单证及审批手续并不完备，特别是财务总监没有在重要财务收支上履行审批责任。

审计建议：

任何一项财务收支均应由内部填制单证，并经授权程序批准。包括提现、资金划拨等业务。建议公司设计相关单证及授权审批程序。

二、采购及付款

公司采购有较为完备的采购作业管理标准。对供应商质量审计、采购物资入库时的质量检查及验收、付款审批等环节的实务操作有适当控制；公司采购部门及相关岗位对采购管理和岗位职责较为熟悉。

采购环节的主要审计发现：

1、供应商相对集中，主要原料采购供应商选择，缺乏年度复查程序，供应商名录基本维持不变，新供应商开拓力度较弱。

审计建议：

(1) 我们建议公司宜实施一年一度的供应商复审制度，同时通过对供应商的供货质量、过去履约情况以及生产现场等方面进行年底系统复查，来选择有利于公司生产和成本较低的供应商。

(2) 密切关注供应商竞争环境及市场出现的新供应商，逐步开拓新的供应商，……。

(3) 有些原料如需维持独家供应情形的，……。

2、采购价格缺乏系统、严格的询价、比价等价格核定程序，采购价格合理性缺乏足够的支持。

审计时，我们通过对主要原料两年的采购价格收集与分析，公司主要原材料采购价格较去年均有较大幅度的增长。

部分主要原材料不含税进价对照表 单位：元

品 名 单位 本年进价 上年进价 同比增长%

目前公司所有的采购都没有保存过询价、比价资料，经了解公司采购价格以采购员询价为基础，价格变动不大由供应部负责人予以核定，变动较大的口头上报主管厂长和总经理核定后实施采购。由于这种做法缺乏系统、严格及时的询价、比价等价格核定程序和书面文件，我们担心采购价格合理性是否能够得到保障。

(1)对于固定供应商，我们建议公司应制定价格审核机制。该机制可根据采购料件的特点，采用定期独立询价、议价，收集公开市场成交价格等方式来控制价格。

(2)采购部门应密切关注主要材料、物资市场供求、价格变动情况，进行趋势预测，提出最有利的采购时机和合理交易价格，为管理层采购决策提供支持。

(3)询价、比价资料是证明采购人员谨慎勤勉的直接资料；也是保证采购人员谨慎勤勉的重要控制手段。对于大宗物资采购，公司应该建立询价比价制度，并制定统一的询价表、制定规范的比价记录规则，并要求采购人员留有询价、比价资料，为管理层决策提供必要的依据，也为未来采购提供参考。

。

3、签订采购合同缺乏必要的核准程序。

我们抽查了公司当年与供应商签定的采购合同，在上述合同中，没有看到管理层同意订立合同的核准资料。

审计建议：

采购合同应经一定的核准程序。核准程序应有书面纪录。我们建议公司设计合同会签单，按分层授权原则核准采购合同。所有合同的盖章生效，必须依签核完整的合同会签单为基础。

三、存货管理

1、公司仓储部门隶属于采购部门，有违不相容岗位必须分开的原则。

仓储部门在公司管理体系中承担着检查核实供应商提供的物资在数量、外观质量等方面是否符合核定的采购订单要求，和评估供应商售后服务质量的职责。仓储部门隶属于采购部门，客观上会削弱对采购业务的监督。

审计建议：

按目前公司组织体系和生产规模，我们建议仓储部门直接隶属于财务管理。这样做，一方面可解决岗位冲突问题；另一方面，可更好的保证库存信息质量。

2、公司存货中存在一定比例的残次冷背，并且没有计提足够的减值准备。

(i) 经对存货库龄以及生产领用、销售出库等调查分析，截止审计基准日，公司材料中1年以上的冷背物料 万元，成品中呆滞品 万元，二者占存货总成本的 %，公司未计提任何减值准备。

审计建议：

(1) 加强市场开发和加大冷背存货的消化力度以减少资金占用，并计提相应减值准备。

(2)对存货减值损失应考核到相关责任人。

审计建议：

(2)规范入库单的填写，如按目前由采购员填写入库单方法，库管必须将实际点收数量填入进货单的实收数量栏内；或者改由库管按实际点收数量填写入库单，并由库管和采购签字确认。

四、销售及收款

1、合同的审核表现为事后控制

公司授权业务员在购销合同上签字盖章，业务员将双方签字盖章的购销合同交财务部开票，开票前财务部信用审核员将对购销合同进行审核。如审核通不过，则退回重批，会使已签约的购销合同无法履行，可能造成违约，同时产生财务部和市场营销部之间的矛盾以及公司和客户之间的矛盾。

建议公司在合同签字盖章以前，各职能部门对合同进行事前审核，如产品品种、质量、价格、交货期、信用额度、结算方式、外汇损益、运输方式、运保费承担、法律诉讼等内容逐一进行审核、把关，重大问题审核通过方可授权市场营销部签署合同。

2、信用期、和信用额度标准制订不合理

审计建议：

充分考虑各种因素，对相关客户进行信用评定，确定可行的、差别化的客户信用期和信用额度。

4、现金收款

审计建议：

严格执行银行的现金管理条例。减少现金交易，货款通过银行结算方式直接汇入公司账户。

5、应收账款的管理

审计建议：

五、资产管理

六、成本核算管理

本次内控审计得到公司各部门相关人员的配合与协助，使审计工作得以顺利完成，特此致谢！

因限于重点，审计工作无法触及所有方面；审计方法以抽样为原则，因此在报告中未必揭示所有问题。

根据公司内部审计部门手册的规定：被审计单位及其相关责任人员，不因其业务经过审计而代替、减轻或解除其应有的管理责任。

附件□mm公司主要内控流程图(略)

1、采购付款业务

2、存货管理业务

3、生产成本核算

4、销售收款业务、货币资金

5、工薪循环

审计报告汇报篇九

[摘要] 近年来，随着农村经济的不断发展，政fu部门对农村建设与发展的关注度也在不断提升，为了加强农村建设的科学化发展，需要加强农村财务审计工作的开展。本文对农村财务审计工作展开讨论，了解农村财务审计工作中存在的问题，并提出有效的改进措施，促进农村财务审计工作质量的提升，为我国农业经济发展提供保障。

[关键词] 农村财务；审计；问题；对策

随着社会的不断发展，政fu对农村经济发展的关注度在不断提升，同时政fu对农村经济建设投入的资金支持也在不断增多。如何高效实现资金的合理化利用是当前人们思考的问题，这也是确保我国农业经济持续稳定发展的重要内容。目前，农村财务审计工作中存在着诸多的问题，如果不及时解决这些问题，必然会对农村经济发展造成影响。因此，应加强对这些问题的分析，并采取合理化措施，实现农村财务审计工作质量的提升，为我国农业经济发展提供保障。

1农村财务审计工作的重要性

1.1有效解决农村财务管理存在的问题

目前，我国农村有一部分财务管理工作人员会凭借着工作的便利谋取私利，这种现象较为突出，已经出现了一定数量的无头账目。另外，还有一部分公职人员会借助工作权利占有农村的公共财产。这些以quan谋si的现象在很大程度上限制了农村财务管理工作的顺利进行。加强农村财务审计工作可以有效改变这种不良现象，而且能够高效解决农村财务管理工作中出现的诸多问题。

1.2农村财务公开制度得到有效落实

对农村干群关系的改善，与农村财务管理中推行财务审计，定期审核农村财务状况有着密切的联系。而且将农村的财务审计结果向农民公示，农村居民会积极主动参与到财务管理的监督工作中来，农村财务管理便会就朝着公平公正的方向发展，农村财务管理中tan污fu败的现象也能大大减少，财务工作人员及居民之间的关系得到了保障 [1] 。

1.3农村财务人员的业务能力得到提升

加强农村财务审计工作，一方面可以提升农村财务人员的工作能力，另一方面可以提升农村财务人员的工作素养。财务审计工作需要财务人员以财务管理制度和会计审计工作作为基础，及时做好记账和报账工作，进而指导管理人员能够合理安排管理工作，提升财务管理人员的业务水平。

1.4实现集体资金的合理、高效

使用财务审计工作的开展需要财务部门对农村的实际情况有一个深入的了解，这样才能帮助相关部门科学合理地农村共有财产进行支配。农村审计工作可以清晰地将农村的各项财务状况展示出来。相关部门在财产的分配及使用过程中有据可循，群众能够更加积极主动地配合财务工作，农村的财产透明化之后，会更加科学合理地使用。

2农村财务审计工作存在的问题

最近几年，在相关部门的支持下，农村财务审计工作有了很大的进步。基于审计工作，村集体的经济活动得到了规范，很多遗留的问题得到了解决，党群之间的关系得到了缓和。但是，审计工作仍存在一定的问題。

2.1会计基础薄弱，财务监督工作尚待完善

首先，财务的会计凭证填制不够规范，没有及时规范记账，

也没有严格审核原始凭证，凭证不够规范，非统一的、自制的票据在一定程度上给财务审计工作带来了较大难度 [2]；其次，民主理财和财务公开力度不严，财务管理的透明度较大，一部分民主理财工作成员是由村干部直接委派，而有一部分理财小组的成员没有经过专业的培训，相关知识不足，监督职能尚不健全，所以很难开展理财和监督工作；再者，一部分村没有及时公开财务，尤其是很多重点项目，数据和内容不全面详细；最后，一部分村因为不规范的财务制度，财务管理不透明，群众不满意，上访的情况时有发生。

2.2 审计队伍的整体素质与工作需求不相符

农村审计工作是经济发展的需求，随着新农村建设的不断发展，农村审计工作是推进农村经济发展的前提保障，在农村发展中所占的地位也越来越突出。此外，农村审计工作有着较强的专业性及政策性，需要审计人员具有极强的业务能力和职业素养。最近几年，没有组织审计工作人员去参加专业培训，虽然有一定的财务知识，但是审计知识和实操经验不足，多数审计工作只是单纯清理账目、列举数据，在文字的表达上仍有着较大的差距，很难和目前的审计工作相适应，审计工作的质量很难得到提升。

2.3 审计工作的问责制落实不到位

审计工作，究其本质是一种监督，但因为审计的动机不完善，造成了审计结果的问责制落实不到位。没有监理相关的审计规章制度，也没有和检察部门建立审计机制，审计结果效果不佳，对审计的检验和要求经常会因为界定不明无法立案，问题长时间堆积而没有得到解决，就会更难解决，个别人的违法违纪行为也很难避免 [3]。与此同时，村干部和普通农民之间的关系较为复杂，审计的权威性受到了冲击，审计工作人员的积极性也受到了较大的影响。

3 解决农村财务审计工作存在问题的措施

3.1 加强对农村财务审计工作地位的认识，强化权威性

目前，在农村经济发展过程中，农村财务审计工作被很多人所忽视，这使得农村财务审计工作的开展受到了很大的阻碍，不仅没有健全的财务审计制度，而且没有专业的审计人员。因此，需要加强明确农村财务审计工作的地位，树立起农村财务审计工作的权威性。首先，需要通过政fu部门将审计工作的重要性按照省、市、县进行逐级传达，使得农村审计工作被大家所重视 [4]。其次，需要根据当地的发展情况，制定科学化的财务审计制度，增强审计工作的权威性。最后，将农村财务审计工作的工作职能真正发挥出来，为农村经济建设的稳定发展保驾护航。

3.2 加强农村财务审计队伍的建立，增强审计的专业水平

农村财务审计工作的开展，需要专业审计人员的支持，这样才能够使得农村财务审计工作达到高质量的标准。因此，应加强对农村财务审计队伍的建立，加强专业知识的培训，提升整个团队的综合素质。为此，首先需要成立专门的部门来开展农村财务审计工作，同时配备相应的审计人员。其次，需要制定审计人员的培训计划，有组织有计划地开展培训活动，使得农村财务审计人员能够跟上时代的发展，不断增强知识和技能，满足农村财务审计工作的需要。最后，需要加强农村审计人员从业资格管理，只有满足从业要求的人员才能够参与到农村财务审计工作中来，这样能够增强农村财务审计人员的工作责任心，为审计质量的提高提供保障 [5]。

3.3 重视农村财务审计工作的监督作用

为了保证农村财务审计工作严格按照国家相关规定执行，需要加强监督作用。首先需要发挥农民的作用，实现农村财务审计的核查与监督。其次，需要定期将农村财务审计内容公开，让农村财务审计工作更加透明，避免出现tan污的情况。最后，需要加大村民的监督权力，使得他们敢于对不合理的

地方提出疑问，使得农村财务审计工作更加公正和透明。

3.4 建立并完善审计的责任追究制度

通过农村财务审计责任追究制度的建立，能够进一步加强农村财务审计工作的开展。在责任追究制度的作用下，能够让更多的审计人员增强工作责任心。同时，还需要加强考核机制的建立。首先，在进行村干部选拔时，农村财务审计工作的质量就是考核内容之一 [6]。其次，需要加强审计工作内部的沟通交流。最后，需要加强责任追究制度的落实，充分发挥该制度的作用。

4 结语

农村财务审计工作的规范化是一项任重道远的任务，需要在实践工作中不断完善，使得农村财务审计工作的每个环节都能够朝着规范化方向发展。此外，农村财务审计工作的相关人员，还需要加强专业知识的培训，不断提高农村财务审计工作质量，从而为农村经济的稳定发展奠定基础。

审计报告汇报篇十

我们审计了后附的股份有限公司(以下简称xx公司)财务报表，包括20×1年12月31日的资产负债表，20×1年度的利润表、股东权益变动表和现金流量表以及财务报表附注。

按照企业会计准则和《××会计制度》的规定编制财务报表是xx公司管理层的责任。这种责任包括：(1)设计、实施和维护与财务报表编制相关的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误而导致的重大错报；(2)选择和运用恰当的会计政策；(3)作出合理的会计估计。

我们的责任是在实施审计工作的基础上对财务报表发表审计意见。我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计

工作。中国注册会计师审计准则要求我们遵守职业道德规范，计划和实施审计工作以对财务报表是否不存在重大错报获取合理保证。

审计工作涉及实施审计程序，以获取有关财务报表金额和披露的审计证据。选择的审计程序取决于注册会计师的判断，包括对由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险的评估。在进行风险评估时，我们考虑与财务报表编制相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。审计工作还包括评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计的合理性，以及评价财务报表的总体列报。

我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

我们认为□xx公司财务报表已经按照企业会计准则和《××会计制度》的规定编制，在所有重大方面公允反映了xx公司20×1年12月31日的财务状况以及20×1年度的经营成果和现金流量。

××会计师事务所 中国注册会计师：×××

(盖章) (签名并盖章)

中国注册会计师：×××

(签名并盖章)

中国××市

二零××年×月×日