

# 2023年房建监理日常工作 日工作报告 共(精选5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 房建监理日常工作 日工作报告共篇一

一、目的：规范作业流程，提高工作效率。

二、适用范围：全公司

三、汇报要求

1、公司所有员工每日都必须用微信向上级汇报工作，如当日未汇报工作，视同当日未出勤，不予计算考勤。

2、汇报时间：每日24:00前。

3、汇报规则

(1) 非销售人员直接向总经理汇报工作。

(2) 销售人员需同时向自己的直属主管和总经理汇报工作。例如：林州市销售专员需向直属销售主管和总经理同时汇报工作，销售主管需向城市经理和总经理同时汇报工作，城市经理需向省区经理和总经理同时汇报工作。

4、汇报内容（暂定，如需调整将另行通知）：

(1) 非销售人员汇报当日的工作内容和交办事项的完

成进度。

(2) 销售人员必汇报内容：当日拜访情况、当日业绩达成情况、交办事项完成进度。

四、本通知自201x年12月8日开始执行。

河南省红旗渠茶业有限公司

201x年12月8日

尊敬的各位领导：大家好

### 一、基层组织建设

(一) 我连现有党员9人，其中干部党员5人，职工党员4人，平均年龄40岁。连队设立3人支部，其中两名干部支委，一名职工支委。

岗位。五是有针对性地开展党员的教育学习，努力提升党员的综合素质，以提升党员的履职能力和服务水平为重点，加强党员干部的经常性教育，较好地解决了工学矛盾。

(三) 支部书记是支部工作第一责任人，能按照工作职责抓好支部工作，在落实基层党组织工作经费上，能做的专款专用，先后建立和完善了党员电教室、文化书屋等活动场所。在党员干部远程教育工作中，组织开展了“双学双争双创”活动，定期下载节目，划分兴趣小组，通过“点菜单”等形式，积极开展远程教育学习，使党员干部和职工都能掌握一至两门实用技术。

(四) 在团政工办的指导下，规范和完善了党建工作目录和党员干部管理规定等规章制度，在党员发展工作中，能严格落实规定和要求，本着成熟一个发展一个的原则，通

过认真考察今年发展了一名预备党员。

## 二、领导班子和干部队伍建设

(一) 我连领导班子于今年年初进行了调整，现有干部7人，平均年龄30岁。除书记、连长外配备机务副连长一名，农业副连长一名，技术员一名，会计一名，治安员一名。

(二) 连队领导班子能坚持“三重一大”工作制度，在职工转岗分流、土地承包方案、连规民约的制定等重大、敏感问题上都能够坚持制度，经支委会、党员大会、职代会和连职工大会讨论后通过。在干部任用、后备干部推荐上，能落实《条例》规定，通过民主测评择优推荐。

(3) 在培养和选拔女干部上能注重全面，重点培养，严格选拔，今年年初我连一名女技术员被提升农业副连长。

(4) 在干部队伍建设管理教育上，能做的用制度管人，用效能评人，用教育引人。通过落实责任、考勤等各项管理制度，使干部自觉遵守、提高觉悟。对每名干部划分管理片区，制定阶段目标，每一阶段结束后，经过评比查看工作效能，从而起到相互促进的工作局面。同时有针对性的开展教育和学习，本着缺什么学什么，会什么教什么的原则，开展“互帮、互教、互学”活动，使连队干部不断提高工作能力，独挡一面。

## 三、人才队伍建设

我连党员加干部共12人，中专以上文化程度8人，占66%，大专以上文化程度5人，占41%。我连在引进和留住人才方面，除团配备生活用品外，连队住房和水电暖，另外指派一名技术全面的干部进行传、帮、带，使其在最短时间内能独立完成工作。三年来我连共引进大学生技术员3名，其中两名已提拔为副连长。还有一名是落实一连一生政策，于今

年6月招录到我连工作的塔农大技术员，现已能独立完成技术指导工作。

#### 四、存在的问题及建议

（一）在民主选举上存在选民文化层次较低，不能顾全大局现象，而是谁对我好我就选谁，划分远近亲疏的情况。

（二）在党员教育学习上，教育方法和形式单一，致使少数党员学习不认真，领会精神较慢。

（三）连队干部队伍文化层次相对较低，专业技术力量较弱，管理能力有待进一步提高。

建议：在人才的引进上，不能只局限于，可采取全方位的招聘引进，确实把能力强、技术精、作风硬的干部招聘到各个岗位。

## 房建监理日常工作 日工作报告共篇二

XXXX

项目监理部按照委托监理合同、设计文件、国家现行有关施工规范、质量检验评定标准、相关的标准图集，结合项目监理规划和监理细则的要求，全面履行了合同的义务和责任。

1、监理工作开始时间：

2、根据工程情况及监理范围，实行了一系列监理制度，如工地会议制度、主要设备、材料见证取样复试及报验制度、旁站监理制度、隐蔽工程验收制度、分项、分部工程质量检验制度、工程资料审核制度等。

3、采用跟踪监理与旁站监理相结合的手段，使工程施工处于

受控状态。

4、主动做好事前控制工作（如审图、做好监理交底等），强化事中控制（如钢筋安装中的跟班检查等），积极采取事后控制措施（如工程质量缺陷的修整检查等），以保证工程施工质量和工程进度。

5、积极协助业主抓好施工进度，认真审阅施工进度计划，将实际施工进度及时与计划进度比较，督促提醒施工方抓紧施工进度。

6、仔细核实实际完成工程量，审核施工方工程款支付申请，控制工程造价。

7、对文明、安全施工进行检查、监督，协助施工方管理层对操作人员进行安全生产教育，提高他们的安全施工意识，做到安全施工。

1、根据设计图纸及地质资料、施工验收规范及标准图集、经审定的施工组织设计及施工方案，结合项目监理规划，分别编制了《基础、主体工程施工监理细则》、《装饰、屋面工程施工监理细则》、《防水工程施工监理细则》、《钢结构工程施工监理细则》、《水电工程施工监理细则》、《安装工程施工监理细则》、《市政工程施工监理细则》、《景观园林工程施工监理细则》等分部工程监理细则，使各方有关人员通过这些细则，明了各分项、分部施工（包括工序）质量、控制内容、检查要点及如何操作等，有效地保证了监理项目部的监理工作质量。

2、在主要分部、分项工序施工前对施工方进行监理交底，使施工方明确在该分部、分项工序施工中应注意的质量重点控制内容，以便及早采取措施进行控制，使我监理更好的体现事前控制的原则。

3、仔细阅读施工图，认真参加图纸会审、审查图纸会审纪要，尽量将施工图中的疑点、难点解决在施工之前。

4、对进场的机械设备检查其完好性，是否能安全运转，符合要求后及时办理了设备报验。当卷扬机、吊笼等设备运行了一段时间后，及时提醒施工方对设备的零件进行检查、调换、上油，保证了安全施工。

5、对进场的主要材料，审阅其质保资料，检查其外观质量，符合要求后按规定见证取样、送样复试，复试合格后予以报验，保证了合格材料用于工程上。

6、认真做好轴线、承台底标高、各结构层标高的复核工作，保证了建筑物的定位、开间、进深、层高的准确性。

7、认真做好模板的技术工作，仔细检查模板的支撑和拼缝质量，保证了砼构件几何尺寸的准确，表面平整、垂直度符合要求及安全施工。

8、仔细检查砼结构内钢筋的制作安装质量，重点检查了钢筋种类、级别、规格、数量、间距、位置、钢筋加工的形状、尺寸、钢筋连接长度、锚固长度、接头位置及接头数量、焊接质量，砼保护层厚度。保证了钢筋制作安装符合设计和施工规范要求。

9、旁站监理基础砼、结构砼的浇筑。对进场的商品砼认真核出厂合格证和质量证明文件，砼标号和砼配合比是否符合设计要求，并按照规定要求施工方及时做好砼试块，在砼浇筑过程中，要求按预定的浇筑顺序施工，避免出现人为的施工缝。经常提醒操作人员按要求插拔震动器，使砼震捣密实，内实外光。在规定的养护时间内督促、检查砼养护情况。严格控制砼拆模时间，对拆模后的砼成型质量进行检查，并形成记录。按砼分项质量检查项目对各结构层砼分项质量进行了实测实量。

10、跟踪监理砖墙砌筑，坚持二次结构程序的验收，严格控制结构拉结筋的埋植深度和质量，经常检查砌筑用砖的含水率，督促施工方提前对灰砂砖和砼砌块浇水湿润，防止了干砖上墙。

11、旁站监理屋面、厨房卫生间地面和外墙防水层施工，按施工工序、层次进行检验。在防水层施工前，严格检查施工方基层的清理质量，施工完成，要求施工方对屋面进行灌水试验，确认屋面及厨房卫生间地面砼基层无渗漏后，才允许施工方进行下道工序的施工，热熔铺贴防水卷材sbs时，除要求施工方基层清理干净，检查基层底油的涂刷，还注意提醒操作人员要排尽卷材下面的空气，做到铺贴牢固，不产生空鼓，并应对接缝收头刮封接口。注意检查屋面防水层节点处的做法是否符合要求。

12、门窗工程施工时，对门窗的标高、窗框的垂直度、水平度、玻璃厚度，以及窗框与墙体连结的节点进行检查。安装后检查窗扇推拉开启是否灵活。打胶是否符合要求，基本保证了门窗安装的质量。

13、装饰工程施工时及时检查抹灰工序过程，检查监督墙体基层胶浆拉毛质量，确认钢丝网铺挂完整、牢固，严格按照工序进行验收，检查砂浆配合比是否符合规范要求，保证砂浆品种符合设计要求。经常检查抹灰表面是否光洁、接槎是否平整，有无脱层、空鼓、爆灰、裂缝等质量缺陷。对外墙抹灰强调要分层赶平。提醒施工方注意在室内墙体的开槽部位铺挂钢丝网，管道后面墙面及管道穿过楼板的周围部位抹灰应到位。提醒施工方注意滴水线的施工质量。外墙涂料施工前先要求施工方结合产品使用说明书写出施工方案，并做好样板活，在各方认可后，在其后的施工过程中，检查其施工工序是否符合方案要求，其施工质量是否低于样板活。内墙施工质量检查其表面是否平整光滑、是否有起粉、起皮现象，使施工质量符合要求，使装饰的总体效果比较理想。

14、及时督促、审阅施工单位整理好施工技术资料，使施工资料的整理与工程进度同步，保证了基础、主体及竣工验收能及时进行。

15、水电监理情况：

(1)、首先对安装施工人员的资格进行审查，要求持证上岗。

(2)、对隐蔽工程，如楼层管线预埋，有关预留孔洞位置等，监理人员先审查施工单位提供的有关隐蔽工程资料，然后按图纸和规范要求到现场进行检查验收。

(3)、在安装过程中，随时在现场进行检查，发现问题及时指出并进行整改。接地装置是否符合设计和施工规范的规定，隐蔽的管线管弯是否符合要求，其保护层是否足够，管道的坡度检查口，伸缩节是否按设计和规范的规定施工。

(4)、对安装完的分项分部工程，在施工单位自检后，监理人员会同建设单位按照工程的质量验收规范和评定标准进行验收。

(5)、各项隐蔽工程、有关各种测试、试验后监理人员及时办妥签证。

1、在别墅的砼浇筑施工中，由于模板陈旧个别部位造成砼成型表面粗糙，胀模、漏浆现象。在监理方和业主方的督促下按规范要求认真的修整。

2、由于本工程施工作业面大，工序繁杂，由于别墅区二次放线存在误差，在铝合金福框安装施工中，部分别墅出现不同程度的偏轴现象，后经我监理部和业主的督促，进行了全面复查整改。

3、施工阶段前期因设计图纸修改及工程变更的影响，部分分



项工程进度比较缓慢，并在中途出现半停工状况，造成进度滞后。后经我方及业主的共同努力在施工阶段中期将进度赶回。

本工程监理工作的实施，得到了三亚市质监站、业主单位的大力支持。在工程施工过程中，业主单位有关领导和常驻人员，多次协同监理人员做好质量、进度监控工作。三亚市质监站有关人员经常巡视施工现场，对一些重点部位和关键工序提出了质量控制的积极建议和要求，对保证工程质量起了重要作用。

## 房建监理日常工作 日工作报告共篇三

今天下午和积聪一起去跑客户，每一个客户是做汽车导航的。生产模式为加装组装形式，工厂内有几个员工在作业。工作的效率很低，内部的产品摆放得很乱。看见老板是很忙碌的在工作，很热情的对待我们。由于他要出去见客户就没有能和他聊到关于我们产品的事情。第二个客户是做汽车音响里面的公放的，生产基本停止的。只有老板的父母两人在哪里做一些产品，摆放也是非常乱。与这位客户沟通的时间较长，了解到客户现在的经营状态是几乎停止的情况。

### 客户说解释的原因

2、企业之间除了品质的竞争还有价格方面的竞争。价格越来越低，原材料与人工成本都没有下降。企业的利润就很低了，这让客户自己对这行业没有太大的信心。

1、生产工厂内部混乱，没有良好的管理。

2、员工作业效率低

3、产品主要以加工和组合别人生产厂家的产品，没有自己的核心竞争力产品。

4、企业没有长远的发展目标，只是在市场景气好的情况下，没有太多竞争对手的情况下去赚一笔钱。是典型的见一步走一步，跟的大主流走。

今天的收获主要有

1、了解了一些小企业的经营模式与情况

2、从同事身上了解到部门同事的一些信息，对以后在慧聪工作有一个方向。

3、需要熟悉产品，能把产品讲解的很好。

## 房建监理日常工作 日工作报告共篇四

一、工作完成情况：

1. 14#楼：目前主体基本完工，并且主体砌体已进行分部验收，尚未完成的工程量和存在的质量问题已进行统计汇总，并明确了施工进度计划和质量控制要点。

2. 15#楼：基础土方回填基本完成。在多次的整改和检查中，质量问题逐渐减少。目前主要存在的质量问题是基础土方因雨水冲击而引起下沉。 3、16#楼：尚未开工。

4. 加强了对施工单位的监督和管理，调动其积极性，更好的服务于工程。

5. 对工程签证、工程结算、分包合同、施工方案等进行审查，并提出建议。

6. 有条理的对监理资料、施工单位资料进行审核和归档整理。

二、下步计划

1. 进度：做好计划安排，充分预测可能出现的问题，加强各部门之间交流与配合，协调各方关系，减少工作阻力，加快施工进度。

2. 质量：对关键部位重点进行质量把关，如屋面、卫生间防水渗漏问题；内墙摸灰空鼓、裂缝问题；内墙和构造柱钢筋绑扎等。保证工程质量，避免留下后遗症。发挥监理作用，做好日常质量检查工作。

3. 安全文明：加强检查力度，要求并督促施工单位贯彻执行施工安全条例和规定。保证施工过程中没有危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

4. 投资：加强设计变更、现场签证、合同、预结算工程量的管理和把关。

5. 关系协调：充分利用工地现场例会，协调各项工作、解决日常施工中的矛盾，加强相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本和安全文明。

总之，通过两个半月的工作学习，已基本融入到监理角色中。在以后的工作中，本人将一如既往地脚踏实地、兢兢业业做好本职工作，并学习各方面的知识，进一步提升自己各方面的能力，为公司的发展壮大做出自己更大的贡献！

## 房建监理日常工作 日工作报告共篇五

1. 实习单位简介：\_\_\_\_\_，是较早专业从事工程监理的市属监理公司，现有房屋建筑工程监理甲级、市政公用工程监理甲级及港口与航道工程监理乙级；工程招标代理甲级；工程造价资质乙级资质；中华人民共和国政府采购代理机构资格。公司有高级工程师38人、注册监理工程师56人、造价师12人、一级注册结构师2人、一、二级注册建筑师5人、一级注册建造师13人。同时和省内多家科研机构合作设有地基、

结构、建筑、规划方案等专家顾问组。技术力量雄厚，各专业配套齐全，能为业主提供优质的工程监理服务。公司的业务范围包括房屋建筑工程监理、市政公用工程监理、工程招标代理、工程造价咨询及政府采购代理等。曾先后完成多项大型公共建筑、高层建筑、大型住宅小区、厂区、市政道路桥梁、园林绿化工程的监理及招标代理工作，监理业务范围遍及全广东省。

在监理过程中，我公司本着为业主提供优质服务的思想，能为业主提供建筑工程在可行性研究、规划方案、设计、报建、施工许可证、施工监理等各阶段的服务，同时提出专业化的意见，使工程在投资、进度、质量等方面都达到最优。我们的质量方针是：立足专业、注重服务、追求卓越、不断满足客户的质量要求。我们的质量目标是：严格执行国家、部委、省市有关工程建设监理、招投标和造价咨询的有关规定；合同履约率达到百分之百；质量合格率达到百分之百；顾客满意度达到百分之九十五以上。

经过多年的实践和锻炼，我公司已具有丰富的监理经验。我们愿本着公平、公正专业的原则，为建设单位提供优质的服务，使我们提供的专业服务达到预期的目标。

## 2. 社会实践方法：实习的开始

条件外，工作经验也会是用人单位挑选人才的一大重要条件，因此，如果想在优胜劣汰的必然趋势中找到一席之地，培养动手能力增加实践经验也就成了我们在正式走入社会之前必修的一门学科。

工作一个星期左右，我开始接手相关资料。要做的第一件事就是按照分部分项工程的划分编制出交工存档台帐。建立监理台帐，就是为了对监理资料进行统一的登记，以达到减少监理资料的重复保存而又不失去控制的目的。一是便于统一公司各项目监理部的监理资料编制整理以及工程技术资料的

收集，不会因为高监办人员素质的差异而导致工程资料的不统一，甚至发生不同步、漏项、遗失等方面的问题。二是便于公司以及上级有关业务主管部门对监理工作的检查，同时也便于明确责任。三是减少重复浪费，因此，这是整理资料的第一步。不过由于见识广度有限，工作经验不足等原因，最初对台帐这个名词不是很了解，接到任务后，既不懂分部分项的划分，也不懂台帐要求格式，无从下手。在这时才真正了解到什么是眼高手低，看似很容易的事情，不经过实际操作也是不行的，因为问题往往会在运用的过程中显现出来。经过请教，才了解清楚，在分部分项划分中，分为分部工程，分项工程，子分项工程，这些不仅与编写的台帐有关，也与今后的工程施工，资料整理息息相关。

### 3. 熟悉后对资料的处理

3.1 在一份资料中，缺少监理评定或水准测量、模板制作等抽检资料。还存在着漏项情况。

3.2 没有按照单位工程、分部工程、分项工程的划分完成资料，规范填写，这样不利于计量。

3.3 资料填写不完整，缺日期，缺监理工程师签字，缺评定标准等。

3.4 资料记录缺乏真实性，数据不符痕迹明显，粗心大意，出现简单的计算错误问题。

### 3.5 缺少混凝土强度值的记录

性的状况，而且仅仅通过回忆，也会记录欠缺，记录无可追溯性。这样就在不知不觉的日积月累中导致了之后一系列有关问题。所以说，要搞好资料收集整理问题，个人认为，首先就要解决态度问题，加强教育指导，技术培训，端正监理人员的态度，树立合作精神。

经过一段时间的熟悉，可以说对那些资料有了一定的了解，之前做过的中间交工台账也算给我现在的工作打下了一点基础，因为做的过程中使我不知不觉中知道了分部分项工程的划分，而所有资料，都应该根据分部分项划分来填写，归档。例如，安装雨水和污水管道时要注意管道的坡度与衔接程度是否符合设计要求，还有就是道路回填后夯实、水夯等符合要求，再者道路一期完成后施工单位要组织相关单位对一期工作的检验符合要求后再进行二期的相关工作。我们就要按照一定的划分，将这些有关存档资料有序的规整。知道了方法，在做起资料来发现，还需要很大的耐心，而且要很细心。这种事情不算很复杂，但是做起来很琐碎，很费时。我一直就是一个很没有耐心的人，而且做事马马虎虎，容易忽略一些小事情，正好，这次实习也是对我的一次锻炼，也是对自身性格的一次培养。

#### 4. 社会实践结论：对实习生活的总结