

# 2023年医德医风科室年度总结(实用5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 医德医风科室年度总结篇一

为使医德医风和行风建设工作有切实的组织保障，我院成立了以吴维晓院长为组长，蔡清档副院长为副组长，各科组长为组员的工作领导小组，形成了从上到下齐抓共管的良好局面。为随时发现行风建设上存在的问题，医院领导小组每季度都要召开专门的医德医风和行风建设会议，研究我院在行风建设上存在的问题，结合医院的工作实际制定促进行风建设的各项规章制度和切实可行的措施，并层层落实责任状，对行风建设实行一票否决，对出现严重医德医风问题的个人，在按规定进行严肃处理的同时，年底不得评先进个人。这样使我院的行风建设工作做到了层层有人抓，事事有人管，进一步加快了医院纠正行业不正之风的步伐，使医院的行风建设工作始终能沿着正确的轨道健康发展。

为使医院医德医风教育和行风建设做到有章可循，结合我院的实际情况我们先后制定了《紫帽镇卫生院20xx年医德医风教育和行风建设工作计划》、《20xx-20xx年紫帽镇卫生院基层医疗机构管理年活动工作方案》。为促进医务人员对医疗法规的学习有效预防医疗事故的发生，医院制定了全年学习活动方案。为进一步明确各级医务人员的工作职责，医院先后制定和完善了首诊医生负责制、服务承诺制、限时办结制、责任追究制。为进一步明确对各级领导和全院医务人员的工作职责，我院本着谁主管、谁负责和一级向一级负责的精神，层层签字了目标管理责任状。为加大社会对我院行风建设的

监督力度，我院制定了与有关部门联系制度，并聘请了行风建设监督员；为促进医院的收费透明化，我院制定了住院费用一日清单制，并在收费窗口为病人提供费用检查查询服务；为及时正确解决患者的投诉，我院制定了患者投诉处理制度，并上墙公开投诉渠道和流程，开通了投诉电话；为提高医疗护理质量，我院制定了各病种的医疗护理常规、各种医疗护理质量管理制度、各项急诊急救工作制度。通过努力，使管理从过去经验化管理步入了制度化管理的轨道，在行风建设工作上人人有职责，处处有人抓。

为使全社会对卫生院的工作能够给予大力支持和有效的监督，为给我院行风建设营造出一个良好的氛围，我院十分注重宣传舆论作用。今年医院通过政务公开宣传栏向全社会公开本年度的公共卫生服务指标、药品零差率、符合计生条件人员的就诊优惠等，争得全社会的广泛监督指导。在门诊设立电子显示屏，定期公开药品价格、医疗服务项目费用等。我院每季度都组织医务人员学习医疗法律、法规、规章、规范性文件、院所制定的各项规章制度和业务知识，不断提高医务人员的法律政策水平和业务能力，使医院的医德医风教育、行风建设和业务水平能够不断提高。为加强全社会对卫生院的有效监督，医院聘请了医德医风监督员定期征求他们对我院行风建设的意见。并向部分出院的患者对卫生院的行风建设进行问卷调查，来了解我院行风建设情况，加强我院的行风建设。同时，设立了举报箱、举报电话。通过大力宣传，组织学习和采取各项便民措施，在我院营造了一个良好的行风建设氛围。为患者热情服务现在已经成为了每个医务人员的自觉行动。

我院坚决贯彻落实《20xx晋江市纠正医药购销和医疗服务中不正之风专项治理工作实施意见》中的各项规定，强化各项措施，并借此带动全院纠正行业不正之风工作全面展开；同时借助今年开展的三个季度的新农合病历检查和抗菌药物专项整治等活动，在合理用药、合理检查、合理费用等多个方面监督和纠正了医生的诊疗行为，取得了不少成效。

第一，就医环境得到了改善。今年初，为方便患者就医，营造一个舒适整洁的就医环境，医院投入资金对部分便民设施进行了改造，提供就做咨询、导诊、饮水机等便民服务，并增设了座椅，方便就诊群众。

第二，药品采购得到了规范。医院成立了专门纠正药品和医疗设备采购、销售中不正之风的领导组织，采取了药品和医疗器械招标采购或跟标采购，落实网上药品集中采购工作，配备和使用基本药物，实施药品零差率，接受电子监管平台对我院采购使用的中标药品的行为的实施监控，彻底杜绝了药品促销中的下正之风滋生的土壤，纠正了药品促销中的不正之风。

第三，不正之风得到了杜绝。医院采取层层鉴定责任状的办法来杜绝开药提成和收xx的问题。责任状，任何人不得开药提成，不得收xx□一经发现责任人下岗，科室和科组长不能评先进。截止目前卫生院未曾发现一例、一人吃回扣、收xx等。

第四，诊疗行为得到了规范。今年，经历了新农合病历检查，我院不仅在病历书写方面得到规范，杜绝了大处方、乱收费、滥检查等情况，医生在合理用药方面尤其是合理使用抗生素方面的意识明显增强。

第五，服务理念得到了端正。医院倡导人文服务，在医德医风上严抓严管，医务人员的职业行为得到了有效的规范，杜绝了生、冷、硬、顶、吃、拿、卡、要等不良行为。进一步落实了《首诊医生负责制》、《服务承诺制》和《责任追究制》等四项制度，医务人员严格履行八项服务承诺。卫生院还利用大讨论活动的良好机遇，积极探索教育活动与医德医风建设有机结合的途径，通过形式多样的活动，广大职工进一步端正了服务态度，强化了服务意识，增强了职业的责任感、使命感和自豪感，有力地促进了医院的发展和建设。

第六，群众满意度得到了提升。医院坚持以病人为中心的服

务宗旨，通过优化服务流程、规范诊疗行为等切实让群众获得优质的医疗服务。同时，结合今年基本公共卫生服务项目推进，深入基层开展健康讲座、健康体检，为群众测血糖、量血压、义诊、定期电话随访等，群众满意度得到了明显提高。

20xx年卫生院行风工作取得了一定的成绩，我院将在上级主管部门及各级党委政府的领导和支持下，严格按照关于加强医德医风教育和行风建设的要求，巩固开展解放思想大讨论活动成果，发挥长效机制，更好地履行服务承诺，办广大人民群众信得过的放心医院，使卫生院的各项工作再上一个新台阶。

## 医德医风科室年度总结篇二

思想是行动的指南，有什么样的思想就有什么样的行动。院党政非常重视思想教育，利用《医德医风简报》作为思想武器，积极宣传医德医风的政策法规和典型案例；同时下发文件和召开全院大会组织广大职工学习，开展了治理商业贿赂专项整治活动。使广大职工在思想上树立起正确的人生观、价值观、荣辱观。同时，从行为仪表、言谈举止上规范了职工的行为。其次大力建设医院文化，形成了医院全体职工的共同价值观。

调查研究是我党一贯的优良传统，没有调查就没有发言权，医德医风和医疗服务的好坏只有病人最有发言权。为此医德医风办每月组织专人深入病区、门诊患者中进行服务满意度调查，对本院在医疗、后勤服务、医德医风方面的情况征询患者的意见和建议，并同各科召开的工休座谈会上患者反映的问题，以及意见本上反映的问题一起归类汇总，拟出解决问题的意见或建议，上党政联席会议予以解决。这样为患者解决了许多实际问题。如为住院患者就近设立开水处；为方便患者就诊重新设置了导诊图标、科室牌；有的患者反映夏天病房有苍蝇蚊子，添置了灭蚊物品；有的患者反映常用药

品供应有时出现断档，为此药房主任慎重对待，加强了药品的计划——采购——出库的衔接工作，保证了常用药品供应等等。经过广大职工的共同努力，使我院的三个满意度均达95%以上，拉近了医患关系，得到了患者的好评。

我院对退“红包”的医护人员年终进行表彰奖励，对索要和收受“红包”的给予红包金额五倍的罚款并待岗三个月的处罚，总之，我们一方面引导和鼓励绝大多数医护人员保持高尚的医德医风，另一方面对个别违背职业道德的医务人员采取严厉的高压政策。由于加强了职工的思想教育和完整配套的奖罚制度，基本没有“红包”之风。

今年医德医风工作的重点仍然是治理乱收费，努力为患者提供优质服务。具体措施如下：一是由财务每月从社保了解各科收费情况，发现乱收费、多计费、开“搭车药”的情况要求其科室马上予以纠正；二是院务会按三类收费标准，逐一进行检查，不合理的收费要求其必须调整；三是为了防止药品做临床，对于某种药品突然出现用量非正常大增，或者用商业贿赂手段经销药品的，马上取消该药品在我院的经销。

在全院广大职工中倡导在看病中不论贫富贵贱都一视同仁，尤其要关爱困难群体和弱势群体，真正体现社会主义大家庭的温暖。由于我们精湛的医术、合理的收费和良好的医德医风，使我院在周边地区获行了较高声誉。

虽然我们医德医风取得了很好成绩，但也存在的不足，首先，仍然有个别推诿病人、乱计费、对病人不够耐心的现象发生；其次，医德医风学习资料匮乏陈旧，跟不上改革形势的需要，今后，要进一步加强医德医风教育和奖惩力度，紧跟改革发展的方向，使我院的医德医风工作再上一个新台阶。

### **医德医风科室年度总结篇三**

为确保中心大厅规范、有序、高效运行，督查科在坚持以人

为本、方便群众的同时，结合实际，集思广益，认真调研，进一步建立和完善了若干大厅工作规章制度。

(一)新建“滨湖区行政服务工作绩效考核的实施意见”。在坚决执行考评制度的基础上，认真总结分析服务工作的成功经验和存在的问题，新建了绩效考核办法。一是充分考虑部门差别，最大限度体现公平原则。考核内容、加分项目更加细化，体现管理考核办法的公正性和“服务至上”的导向作用。二是改革评选程序。增加了窗口工作人员月度考核，改革了服务明星的评选程序，进一步增加了窗口人员对考评的重视程度和参与性，从而形成考评管理的良性循环；三是调整评选名额。根据现有窗口服务人员规模，结合实际，开展调研，并经中心领导同意，将服务明星的名额从每季评选4人调整为每季评选3人。尽管是微小的调整，但此举充分调动了窗口人员工作的主动性和积极性，激发了他们为民服务的工作热情。

(二)完善考勤、请假制度。为强化中心工作人员的作风建设，重新修定考勤、请假管理制度，使新的考勤制度更加严格，更加科学规范。一是严格上下班，引入指纹签到考勤制。对中心工作人员迟到、早退、旷工或未按规定时间签到、签退或无故不在岗的，都将按有关规定进行处理。二是严肃工作纪律，实行因事外出登记制度。中心工作人员在工作时间不得随意脱岗、串岗，离开服务大厅应当履行请假手续，使用中心请假系统。三是强化执行落实。要求全体工作人员严格遵守考勤管理、请销假制度，对迟到早退和擅离职守人员，进行严肃批评教育，屡教不改的要按照有关规定给予处理，切实提高执行力。

通过深化完善内部管理体系和社会监督体系，积极推进“阳光工程”建设，努力营造公开透明的行政服务氛围，进一步提高中心服务水平。

(一)求真务实，与时俱进，加强效能建设

今年是“作风建设深化年”，机关效能建设在中心如火如荼地进行，督查科乘机关效能建设之东风，在工作中紧密结合督查措施，加以贯彻落实，来改进工作作风，营造良好的服务环境，半年度中心共收到锦旗6面、表扬信1封。针对日常工作中出现的群众投诉问题，做到及时处理，及时解决。半年度共受理群众投诉5件，经督查科认真核实情况后，均已妥善处理，并把处理意见反馈给群众。群众普遍反映在行政服务中心办事是“门好进了，事好办了，脸好看了”。

## (二) 齐抓共管，规范运作，加大督查力度

坚持把加强对窗口运行的监督管理，协调运作中暴露的问题，作为一项重要职责来对待。以绩效考核办法等大厅各项管理制度为依托，在工作中加以规范落实，针对一些经督查科督查之后但又经常抬头的现象加以通报，针对工作中发生的问题跟踪检查，查漏补缺，以积极的姿态对各类问题进行整改，来提升窗口服务质量。

## (三) 努力进取，锐意创新，加新监督方式

充分发挥中心督查科的职能监督和中心行风监督员的外部监督作用，保证了行政审批的制度化、规范化运作。通过“一事一评”电子评价系统、发放服务对象评议表，设立意见箱，开设网上投诉、电话跟踪已办结项目听取反馈意见等手段，使办事处于群众监督之下，形成一张监督舆论之网，形成阳光办证，有效杜绝各种违反办件规定之事的发生；建立工作督查机制，对窗口人员的工作行为进行实时监督。

## (四) 革新手段，电子监察，强化权力监督

20xx年上半年，区电子监察系统总体运行情况良好。对区级部门21693件和镇(开发区、街道)、村(社区)41790件办件网上运行的情况进行了监察，发现异常办件38件，部门监察组织督办38次，区监察部门督办1次，承诺件平均提速率83.03%。

电子监察人员登录系统在线监察6777次，查看办件1654次。区电子监察系统的规范运行有效的促进了行权工作的规范运行，实现监督信息互通，提高行政效能。

在做好窗口服务工作制度建设、强化监督的同时，我们督查科按照中心领导的统一部署，加强日常财务管理和后勤保障工作。

(一)严格按照上级有关文件精神，把握政策，规范操作，做好中心的出纳工作。另外，还做好相关的后勤保障工作。

(二)督查科虽然是中心的一个重要监督部门，但是在向窗口贯彻中心领导决策、执行规章制度的同时，也具有一定的桥梁作用。因此，我们在工作中，重视做好上下衔接，保证各项工作顺利开展。

(一)加强机关效能建设。按照机关作风建设要求，利用窗口负责人会议、个别谈话教育等形式，进一步加强对窗口工作人员的自律教育，促进廉洁自律，提高办事效率，加快办事速度。

(二)抓日常工作规范，强化监督检查。对工作人员上班到岗、服务态度、工作效率、规范着装等情况进行不定时督查，及时发现问题，及时协调处理解决。严格请销假制度，维护中心各项制度的严肃性。

(三)认真办理群众投诉事项。对办事人员反映的一些问题，及时进行核查、处理和答复。

(四)主动接受社会监督。通过“一事一评”电子评价系统、上门走访、座谈交流、问卷调查等形式，深入查找“中心”在优质服务、工作作风、政务公开、依法行政、办事效率等方面存在的问题，逐一落实整改措施。

(五)做好电子监察平台日常工作。包括预警纠错、全面监控、异常督办等工作，建立工作督查机制，对窗口人员的工作行为进行实时监督(探头)。

(六)加强协调，做好上下内外沟通。围绕中心工作，主动当好领导参谋，配合服务好各部门窗口、各个职能科室，团结一致做好各项工作。

## 医德医风科室年度总结篇四

1、我科重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位职责制和护理工作制度，保证护理工作按照操作规程去做。

2、坚持查对制度：

(1) 要求每日核对医嘱，并有记录。

(2) 护理操作时要求必须做到三查八对。

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生护理差错。

3、认真落实内科护理常规及专科护理，坚持填写了各种信息数据登记本。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士礼貌用语。

2、对全体护士进行医德医风和职业道德培训，改善医患关系，我们的护理工作得到了患者及家属的好评。

3、对住院病人发放医德医风满意度调查表，满意度调查结果在xx%以上。

4、每月科室定期召开公休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、对新护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科专病知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、严格执行各项消毒隔离制度。

2、坚持每月对处置室的空气培养。

3、坚持每一天对处置室进行紫外线消毒，并记录，每半个月对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录。

4、一次性物品使用后均能及时毁形，集中处理，并定期检查督促，记录。

5、病房坚持每一天紫外线消毒，上午时各通风半小时。

6、医疗废物按流程转运，并记录。

1、完善专病专科中医护理常规及辩证施护。

2、开展有中医药特色的康复和健康教育指导，获得病人好评。

3、开展中医护理技能操作训练，重点为拔罐法和刮痧法两项。

4、制订中医护理质量持续改善措施，进取改善，并记录，效果良好。

1、对在职人员进行三基三严培训，并组织理论考核。

2、科室每周组织业务学习，资料为护理基础理论知识、专科知识。

3、坚持每月进行一次护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了讨论，以到达提高业务素质的目的。

4、注重收集护理服务需求，经过发放护理工作满意度调查表，获取并热的需求及反馈信息，及时提出改善措施，同时对护士的工作给予激励，调动工作进取性。

5、加强护士礼仪文化学习，强化护士的现代护理文化意识，规范护理操作用语，护患沟通技能，培养护士树立良好的职业道德，提升护理人员素质。

## 医德医风科室年度总结篇五

1、医疗服务上更上一个阶梯，做到有问必答、热情周到。

2、医疗质量上更规范，免疫室及化验室参加市生化质控，保证质量，争取获奖。

a)血管内皮调控测评。

b)功能性血管超声多普勒影像法血管反应性测评。

c)交感—应接调控系统测评。

d)肿瘤坏死因子 $\alpha$ 反应蛋白 $\alpha$ 肽、尿微量蛋白的测定。

e)继续推广饮食负荷试验及全家幸福健康体检。

f)在普通体检中增设：血脂全套、肝肾功能全套、二对半测定、抗hp $\alpha$ ir测定。

g)开展新保健i号、ii号，新调控i号、ii号及新综合保健体检。

2、争取在基因诊断上有所突破。

1、继续发挥班组长的作用，管理好组内工作。

- 2、完成电脑联网工作。
- 3、医务人员初级考试（安排在二月底）。
- 4、积极协助接待科做好营销工作，扩大宣传力度，宣传特色项目。
- 5、每日召开科内会议，总结工作。
- 6、完善奖金分配制度。
- 7、抓好协作医疗单位的共建工作。
- 8、督促、检查疗科、康复科的医疗业务工作。