

最新个人简历可编辑(实用6篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么什么样的报告才是有效的呢?下面是小编为大家带来的报告优秀范文,希望大家可以喜欢。

工会工作报告决议篇一

第十七届人民代表大会第一次会议

(草案)

在xx市xx镇第十七届人民代表大会第一次会议上,经过全体代表的充分讨论,审议和通过同志代表本届人大主席团所作的工作报告。

会议认为,大会主席团工作报告实事求是地总结了过去五年来镇人大主席团的工作,报告充分肯定了镇人大主席团围绕抗震救灾和灾后重建工作,依法对镇人民政府工作实施法律监督和工作监督,保证了镇人民政府灾后重建工作及其他主要工作顺利进行和圆满完成。会议希望,主席团在加强自身建设的同时,要认真组织代表活动,提高代表的参政、议政能力,为发展社会主义民主,健全社会主义法制,推进xx镇社会经济和各项事业的发展作出更大的努力。

会议号召,全体人民代表要充分行使代表权利,认真履行代表义务,发扬主人翁的精神,积极为政府工作献计献策;镇人大主席团要继续做好各项工作,认真开展各项有益活动,从法律、工作两方面监督和支持政府工作,为把xx镇建设成为“运动休闲、田园生态、经济发展、和谐文明”的旅游小镇,做出新的贡献!

工会工作报告决议篇二

中共中江县瓦店乡委员会

关于乡党委换届工作实施方案的通知

各村（居）党支部、乡级各单位党组织：

一、指导思想和工作任务

标，坚持干部队伍“四化”方针和德才兼备、以德为先的用人标

秀干部，努力把乡党委领导班子建设成为坚定贯彻党的理论和路

线方针政策、善于领导科学发展的坚强领导集体，为建设“绿色

代表会的主要任务：一是听取和审查中共中江县瓦店乡第十届委

员会工作报告；二是选举中共中江县瓦店乡第十届委员会；三是

选举中共中江县瓦店乡第二届纪律检查委员会。

二、时间安排和工作步骤

（一）准备阶段（5月17日-5月25日）

1. 成立机构。乡党委成立换届工作领导小组，具体负责党代表大会筹备工作的组织领导，重大事项，必须提交党委集体讨论

决定。

2. 做好筹备工作。做好党代表大会的筹备工作是开好党代表大会、搞好换届选举工作的前提和基础。筹备工作的主要内容包

表选举工作通知，组织指导代表选举单位做好党代表选举，对代

表资格进行初步审查；做好党代表大会选举的准备工作；做好党

代表大会的宣传报道工作等。

3. 宣传发动。召开乡党委换届工作动员大会，并采取各种形式工作暂行条例》和《党政领导干部选拔任用工作条例》，教育和

引导党员、干部充分认识召开党代会进行换届的重要意义，明确

有关规定、要求和做法，积极参与换届有关活动，正确行使党员的民主权利。

4. 调查摸底。做好农村基层党组织的现状调查，采取各种措施，保证换届选举工作的组织力量到位；摸清农村党员队伍的现

状，加大流动党员寻找力度，确保参会率达到规定比例。

5. 谈心谈话。乡党委书记与班子成员和所辖党组织负责人作

一次谈心谈话，了解乡党委班子运行情况和班子成员思想、工作

状态。

6. 形成报告。由乡党委书记牵头组织党委班子系统总结乡镇五年来经济社会发展和党的建设等方面取得的成绩，认真分析存

镇未来五年发展。要按照“四征求一审改”（即：征求党员、群

众和“两代表一委员”的意见，征求乡镇机关一般干部、企事业

单位职工、村组干部的意见，征求乡党政班子成员的意见，征求

联系乡镇的县级领导和与乡镇工作密切相关的县级部门意见；党

委工作报告初稿由乡镇党委集体审改）的程序，形成党委工作报

告。

（二）党代表推选阶段（5月26日-5月31日）

1. 代表条件。（1）有选举权的中共正式党员；（2）坚持四项

行党的路线方针政策和党组织的决定，有一定的议政、议事能力；

（4）熟悉农村基层情况，具有较强联系党员群众能力和带头创

先争优的能力；（5）坚持党性原则，能如实反映本单位党组织和

党员的意见，正确行使党员的权利。

2. 代表名额。代表名额按党员总数20%左右的原则确定，代

表名额和代表结构方案报县委组织部审查批准后，再按党员的分

布情况将名额分配到所属党支部。具体名额由各乡党委按照有利

于党员了解和参与党内事务、有利于讨论决定问题的原则确定。

3. 选举单位的确定。根据我乡党员分布情况和基层党组织的实际，以一个党支部划分为一个选举单位。

4. 代表的产生。实行“两推一选”方式产生代表。首先由各

选举单位按照超出分配代表名额30%的差额比例，通过组织党员

推荐和群众推荐相结合的方式酝酿提出代表候选人推荐人选，并

与乡镇党委沟通，提出代表候选人初步人选，在一定范围内进行

公示。其次在广泛征求党员、群众意见的基础上，按照超出分配

代表名额20%的差额比例，由选举单位召开党支部委员会确定代

表候选人预备人选，报乡党委审查。最后由各选举单位召开党员

大会或党员代表大会，选举产生代表，报乡党委审批。

（三）委员候选人产生阶段（6月1日-6月9日）

1. 组织酝酿提出新一届党委、纪委成员候选人预备人选名

单。“两委”组成人员名额经上级党组织批准后，即可酝酿提出

“两委”成员候选人预备人选名单，并在此基础上提出党委书记、副书记和纪委书记候选人预备人选名单。

2、向县委组织部呈报下届“两委”成员候选人预备人选的请示及有关材料。

3、向县委呈报召开党员代表大会的请示。

4、做好党员代表大会材料准备工作。

5、做好各项会务准备工作。

（四）会议选举阶段（6月10日-20日）

1. 召开预备会议。乡党委严格按照有关规定和程序，认真做好会务准备工作，精心组织召开预备会。会议主要内容是：报告

大会筹备情况、通过大会主席团成员名单和大会议程、通过

代表

资格审查报告、通过各代表组正副组长名单等。

2. 召开正式会议。召开党代表大会，选举产生新一届党委委员、纪委委员，再召开新一届乡镇党委会议和纪委会议，选举产

生党委书记、副书记和纪委书记、副书记。正式会议内容是：
乡

党委书记向党员代表大会作工作报告；分组审议党委工作报告，讨论选举办法、酝酿新一届党委委员、纪委委员候选人建议名单，推选监票人等；选举产生新一届党委委员、纪委委员。

（五）总结阶段（6月21日-25日）

上报总结情况。换届工作结束后，乡党委将及时汇总换届工作有关情况，并形成总结报告；及时呈报各种表册和总结汇报材

料；做好资料归档等工作。

三、加强组织领导，确保党委换届选举工作进行顺利

党委换届选举是全乡人民政治生活中的一件大事，关系到全乡经济与发展，各支部一定要高度重视，党支部书记要认真履行

作。

2011年5月19日

主题词：瓦店乡党委换届 实施方案 通知发至：各村（社区）党支部，乡级各部门党组织。

抄送：县委组织部，县乡镇党委换届工作领导小组。

工会工作报告决议篇三

根据中心__年工作重点和整体安排及思路，我按照年初确定的目标和要求，团结协作，密切配合，在科长的领导下、以及各财务人员的大力支持下，完成了各项财务工作任务，确保中心财务工作有序、高效运转，比较好地履行了会计职能，为保证中心财务工作顺利进行发挥了进取的作用。

一、完成的主要工作：

- 1、及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作，记账并粘贴凭证近四千张、装订凭证近70本。
- 2、及时准确地编报了各月会计报表，每月1份、每份7种，并对财务收支状况和能源使用情景进行了5次认真分析和思考。
- 3、及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，定期向统计局报送。
- 4、完成各月对餐饮库房的盘点工作，创新制作了餐饮数据统计表，使月底餐饮数据的上报更加规范、整洁。
- 5、新增设了资产负债、收入和支出、主要能源和水消费、天然气、财政拨款批复和使用情景等6种台账，并及时跟进和更新数据。
- 6、配合中心各科室完成政府采购17次，及时填报、查看合同、

打印结算书;利用半个多月的时间完成全国政府采购执行情景专项检查的自查工作并上报了自查报告。

7、承担了并完成了个税、营业税的申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

8、每月认真核对现金、银行存款账户余额、支出进度，银行对帐等工作，确保年度决算顺利进行。

9、以认真的态度进取参加北京市财政局集中财务试点培训，做好用友软件、财政新记账系统的维护和设置，利用一个多月的时间在新系统里录入凭证3千余张。工作量大、任务重，基本上每一天都得在电脑前坐6-8小时，在经常腰疼、眼睛痛的情景下坚持工作。

10、进取参加单位组织的各项政治、业务学习并认真做好学习笔记。

11、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。

12、其它日常事务性工作。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

1、经过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事；

4、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知

识，使自身综合本事不断得到提高。

三、存在的不足

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

- 1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。
- 2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。
- 3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步到达事半功倍的效果。

四、严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作

- 1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。我们的知识就像会计核算中的无形资产，有时候发现它已没有使用价值了，必须及时得到更新。
- 2、会计工作不仅仅是单位各项工作的一种反映，也是对各项经济活动的一种监督。必须进取参与到单位各项工作中去，仅有这样，才能够更好的研究思考，正确进行会计核算。
- 3、会计人员要充分发挥主观能动性，收集相关财务信息，进行财务分析和预测，善于总结，提出自我的意见和提议，为单位领导决策供给准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

工会工作报告决议篇四

根据中心作重点和整体安排及思路，在领导指导下、以及各财务人员的大力支持下，完成了各项财务工作任务，确保工作有序、较好地履行了会计职能，为保证中心财务工作顺利进行发挥了进取的作用我简单的做了一个个人总结。

一、完成的主要工作：

1、及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

2、以认真的态度进取参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

3、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质：

1、经过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

3、努力钻研业务知识，进取参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知

识，使自身综合本事不断得到提高。

三、存在的不足：

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步到达事半功倍的效果。

四、严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作：

1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

2、善于总结，提出自我的意见和提议，为领导决策供给准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

工会财务工作报告的决议5

工会工作报告决议篇五

——*****首届*****次职工代表大会审议通过

(*****年**月***日)

*****首届十二次职工代表大会认真听取并审议了**总经理所作的《*****》的工作报告（以下简称报告）。会议认为，报告认真回顾和总结了过去一年工作，明确了企业战略发展总体思路、目标任务，部署了今年工作。报告实事求是，任务明确，重点突出，措施有力，体现了科学发展的要求，符合企业实际，是一个富有创新精神、鼓舞人心、催人奋进的报告。会议决定通过这个报告。

会议指出，2012年是平庄煤业做强主业，多元发展的关键一年。全公司广大干部和员工要充分认清形势，牢牢把握发展机遇，凝心聚力，确保企业在做大做强，多元发展上取得实实在在的成效。

会议要求，面对新的形势和任务，各单位、各部门要认真贯彻落实会议精神，把握报告精髓，明确本单位的工作重点和任务，进一步强化管理，开拓创新，确保原煤产销*****万吨，确保利润实现*****亿元，确保实现安全年。

万众一心，开拓创新，不怕艰辛，努力实现企业经营创新业绩，安全生产上新台阶，多元发展谋新突破，精细管理求新进展，和谐建设呈新局面，为建设“五型一流”综合性煤炭企业集团而努力奋斗！