

工会教代会会议记录(实用10篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

工会教代会会议记录篇一

下面请看本站小编给大家整理收集的乡镇教代会会议记录，希望对大家有帮助。

时 间

10月26日下午3:00

地 点

会议室

会议主题

中心小学-上半年教师考核方案

主持人

邵

参加人员

邵 王 贾 各教师代表

会议内容

一、参加大会人员及大会特邀代表：

为扩大教职工参与学校民主管理的范围，教代会确定南站镇关工委的委员参加会议。

三、大会的主要议题

听取并审议《中心小学教师聘任方案》；

四、教职工代表酝酿讨论方案的可行性，收集群众意见，提出可行建议。

五、有关负责人解释“中心小学试行人员聘任方案”，然后进行举手表决：

审议通过“中心小学试行人员聘任方案”；高票通过。

六、邵校长发言，十分感谢广大教职工代表和全体教师对学校行政工作的支持和理解，学校将努力做到依法办学，依法管理，让学校聘任工作沿着正确的轨道发展前进。明年还将召开一次教职工代表大会，讨论《中心小学优秀学生推荐方案》。

记录人

时 间

11月16日下午3:00

地 点

会议室

会议主题

主持人

邵

参加人员

邵 王 贾 马 各教师代表

会议内容

邵:如何加强常规管理,有效提升教学质量

王:开足开齐课程课时,严格执行“课改”规定的课时计划,不随意挤占课时。

马:学校认真落实减负工作,倡导素质教育,面向全体学生,一切为了学生的发展,抓好“提优、拔中、补差”工作,有计划,有措施、有总结。

贾:学校有“备课、说课、听课、评课”等方面的常规管理制度。学校对教师备课的检查每学期不少于三次,分为期初、期中与期末。在作业布置与批改方面,要求使作业布置更具科学性,布置的作业更有利于学生知识巩固与智力的发展。下半年开展了“课堂教学达标创优活动”,对每一个教师进行随堂课听课评价及教学设计评比。

展:学校开展质量管理工作。通过阶段性测试与调研,明显地增强了教师的日常质量意识,也有利于教师责任心的提高和三十五分钟教学效率的提高。

程:聚焦课堂,要求每位教师每学期都要上一堂课,教师可以根据自己的不同特点与需求自由选择上课的形式:县、片级公开课;联合体教研课;学校的论坛式教研课;随堂课等。不管是

何种形式的课，执教者都需要提供教案与说案。随堂课，听课者须与执教者作反馈、指导与评价，使执教者有所收获，有利于其改进自己的课堂教学，提高课堂教学的效益。

潘：学校教研工作组织健全，活动正常。学校倡导开展论坛式教研活动，活动的开展力求做到“三个一”：每个学期的研究贯一条线，每次活动围绕一个研究主题，评课活动有一个主讲人。教研活动的形式多样。论坛式教研活动，要求每位听课者都要参与评课、交流，并撰写“论坛式教研活动听、评课记录表”。学校为推动这项工作，对每位参与者（作交流发言、认真填写记录表者）给予一定的津贴。教师参与活动的积极性明显提高，效果显著。

记录人

工会教代会会议记录篇二

- 1、早上来园检查幼儿是否带坚硬或锋利的东西。
- 2、教育幼儿不摸电线、电开关，不乱动电器。
- 3、要幼儿懂得不吃陌生人给的东西，不能跟陌生人走。
- 4、教育幼儿什么是危险物品、事情，懂得远离危险物品、事情。
- 5、教育幼儿具有基本的安全知识，安全意识，了解一些急救知识和方法。
- 6、不带小刀等危险物品上幼儿园，让孩子明白做危险事情的后果
- 7、在活动室里不推、不挤、不乱跑。

- 8、使用正确的坐姿，不能拿笔尖、剪刀对着小朋友，以免刺伤。
- 9、午睡时，上床的小朋友不能把头、手探出来。
- 10、向幼儿介绍保护眼睛、牙齿、身体的一般常识。
- 11、教育幼儿勤剪指甲，不抓别人或挠伤自己。特别是小班应该每周剪指甲，教育幼儿。

工会教代会会议记录篇三

一、安全

- 1、现场安全用电现场所有用电设备必须连接好使的漏电保护器，不准私接乱接。
- 3、脚手架水平网及立网要维护到位，水平网要绑扎牢固，脚手架里排杆与墙的空档处要全部维护，立网维护高度要超出作业面1.5m
- 4、安全管理人员加强事中检查，做好事前安全交底，对于现场瓦工及木工作业所存在的不安全的情况要详细交代清楚，如木工的高空坠物隐患。
- 5、现场管理人员要为各作业班组创造一个安全的作业环境。

二、工程质量

- 1、砂浆及混凝土强度表面观看没有问题，
- 2、砌筑及混凝土工程外观质量差，有漏振及蜂窝麻面现象，砌筑的水平灰缝不顺直。

3、地沟盖板的水平标高控制的不到位，（由于混凝土零星多次作业完成）

4、控制好商混的标号，认真检查进场的商品混凝土的标号等级不能用错。

5、现场监理自检报检制度，各班组作业完成自检合格后交由项目对应管理人员检查验收，验收合格的进行下道工序。

6、做好对各工种的技术质量交底工作

三、技术

1、由于工程繁杂变化颇多，对于变更的信息均汇集到技术员处，由技术员统一向放线员造价员及各班组长作出通知。

四、物料的使用

1、现场回填土前坑内有没清理干净模板条及木方，木料堆放不整齐。

2、回填土工程完成后将现场的道路用碎砖铺一铺。

20xx-6-10

工会教代会会议记录篇四

11月16日下午3:00

地 点

会议室

会议主题

主持人

邵

参加人员

邵 王 贾 马 各教师代表

会议内容

邵:如何加强常规管理,有效提升教学质量

王:开足开齐课程课时,严格执行“课改”规定的课时计划,不随意挤占课时。

马:学校认真落实减负工作,倡导素质教育,面向全体学生,一切为了学生的发展,抓好“提优、拔中、补差”工作,有计划,有措施、有总结。

贾:学校有“备课、说课、听课、评课”等方面的常规管理制度。学校对教师备课的检查每学期不少于三次,分为期初、期中与期末。在作业布置与批改方面,要求使作业布置更具科学性,布置的作业更有利于学生知识巩固与智力的发展。下半年开展了“课堂教学达标创优活动”,对每一个教师进行随堂课听课评价及教学设计评比。

展:学校开展质量管理工作。通过阶段性测试与调研,明显地增强了教师的日常质量意识,也有利于教师责任心的提高和三十五分钟教学效率的提高。

程:聚焦课堂,要求每位教师每学期都要上一堂课,教师可以根据自己的不同特点与需求自由选择上课的形式:县、片级公开课;联合体教研课;学校的论坛式教研课;随堂课等。不管是何种形式的课,执教者都需要提供教案与说案。随堂课,听

课者须与执教者作反馈、指导与评价，使执教者有所收获，有利于其改进自己的课堂教学，提高课堂教学的效益。

潘：学校教研工作组织健全，活动正常。学校倡导开展论坛式教研活动，活动的开展力求做到“三个一”：每个学期的研究贯一条线，每次活动围绕一个研究主题，评课活动有一个主讲人。教研活动的形式多样。论坛式教研活动，要求每位听课者都要参与评课、交流，并撰写“论坛式教研活动听、评课记录表”。学校为推动这项工作，对每位参与者（作交流发言、认真填写记录表者）给予一定的津贴。教师参与活动的积极性明显提高，效果显著。

记录人

工会教代会会议记录篇五

9月6日下午3：00

地 点

会议室

会议主题

- 一、学校-x学年教师考核奖发放方案。
- 二、讨论学校教学工作“五认真”制度。
- 三、讨论学校教学质量检查制度。

主持人

郑世佩

参加人员

各教师代表

会议内容

(一)首先由工会主席说明本次教代会的主要目的和程序。

(二)校长对考核奖发放方案、教学工作“五认真”制度、教学质量检查制度的制定过程，制定依据和重要性进行了必要的讲解和说明。

(三)工会主席宣读方案和条例。

(四)教职工代表酝酿讨论方案的可行性。然后进行举手表决：

1. 学校-14年教师考核奖发放方案，全票通过。

2. 学校教学工作“五认真”制度，全票通过。

3、学校教学质量检查制度。全票通过。

(五)邵为举校长发言，十分感谢广大教职工代表和全体教师对学校行政工作的支持和理解，学校将努力做到依法办学，依法管理，让学校工作沿着正确的轨道发展前进。明年还将召开一次教职工代表大会，讨论《中心小学学校重大工程招标方案》的修改方案。

记录人

李金亭

工会教代会会议记录篇六

召开教代会必然会有专人负责记录会议记录，那么，下面是本站小编给大家整理收集的教代会会议记录模板，供大家阅读参考。

时间□x年2月26日

地点：教学楼三楼会议室

主持：王彦良

具体人员如下：

(一)正式代表：

会议议程：

一、王校长主持会议：新学期新气象，经过前一阶段的工作设想，现在将文城学校各部门x年工作预设目标提交教代会代表审议，请大家对照工作需要，提出意见建议。

二、各条线解读工作预设，教代会代表看书面资料

三、分组讨论

讨论记录：

1、学校特色工作要进一步加强，特别是特色品牌的打造要有具体措施

2、学校教学工作的具体措施要更有创新精神，体现教师专业化发展的培养计划不够具体。

四、附各部门条线工作预设目标

时 间

9月6日下午3:00

地点

会议室

会议主题

一、学校-x学年教师考核奖发放方案。

二、讨论学校教学工作“五认真”制度。

三、讨论学校教学质量检查制度。

主持人

郑世佩

参加人员

各教师代表

会议内容

(一)首先由工会主席说明本次教代会的主要目的和程序。

(二)校长对考核奖发放方案、教学工作“五认真”制度、教学质量检查制度的制定过程，制定依据和重要性进行了必要的讲解和说明。

(三)工会主席宣读方案和条例。

(四)教职工代表酝酿讨论方案的可行性。然后进行举手表决：

1. 学校-14年教师考核奖发放方案，全票通过。

2. 学校教学工作“五认真”制度，全票通过。

3、学校教学质量检查制度。全票通过。

(五)邵为举校长发言，十分感谢广大教职工代表和全体教师对学校行政工作的支持和理解，学校将努力做到依法办学，依法管理，让学校工作沿着正确的轨道发展前进。明年还将召开一次教职工代表大会，讨论《中心小学学校重大工程招标方案》的修改方案。

记录人

李金亭

时间：12.23

地点：多媒体教室

主持人：

参加人员：全体教职工代表

会议主题□xx镇中心小学第四届第三次教职工代表大会

会议内容：

一、大会开始，全体起立，奏《国歌》；

二、学校行政工作报告

三、学校工会工作报告；

四、学校财务工作报告；

五、通过《教师工作考核评估细则》（修改方案）；

十、请领导讲话；

十一、宣布大会闭幕，全体起立，奏《国际歌》。

工会教代会会议记录篇七

9月20日下午3:00

地 点

会议室

会议主题

团结协作, 求真务实, 努力开辟学校工作新局面

主持人

邵为举

参加人员

各教师代表

会议内容

一、参加大会人员及大会特邀代表：

为扩大教职工参与学校民主管理的范围，教代会确定并邀请南站镇关工委的委员参加会议。

三、大会的主要议题

听取并审议《中心小学教师聘任方案》；

四、教职工代表酝酿讨论方案的可行性，收集群众意见，提出可行建议。

五、有关负责人解释“中心小学试行人员聘任方案”，然后进行举手表决：

审议通过“中心小学试行人员聘任方案”；高票通过。

六、邵校长发言，十分感谢广大教职工代表和全体教师对学校行政工作的支持和理解，学校将努力做到依法办学，依法管理，让学校聘任工作沿着正确的轨道发展前进。

记录人

工会教代会会议记录篇八

10月26日下午3:00

地 点

会议室

会议主题

中心小学-上半年教师考核方案

主持人

邵

参加人员

邵 王 贾 各教师代表

会议内容

一、参加大会人员及大会特邀代表：

为扩大教职工参与学校民主管理的范围，教代会确定南站镇关工委的委员参加会议。

三、大会的主要议题

听取并审议《中心小学教师聘任方案》；

四、教职工代表酝酿讨论方案的可行性，收集群众意见，提出可行建议。

五、有关负责人解释“中心小学试行人员聘任方案”，然后进行举手表决：

审议通过“中心小学试行人员聘任方案”；高票通过。

六、邵校长发言，十分感谢广大教职工代表和全体教师对学校行政工作的支持和理解，学校将努力做到依法办学，依法管理，让学校聘任工作沿着正确的轨道发展前进。明年还将召开一次教职工代表大会，讨论《中心小学优秀学生推荐方案》。

记录人

工会教代会会议记录篇九

地点：办公室

参加人员：各教师代表

记录人：

会议内容：

一、如何加强常规管理，有效提升教学质量

二、开足开齐课程课时，严格执行“课改”规定的课时计划，不随意挤占课时。

三、学校认真落实减负工作，倡导素质教育，面向全体学生，一切为了学生的发展，抓好“提优、拔中、补差”工作，有计划，有措施、有总结□

四、学校有“备课、说课、听课、评课”等方面的常规管理制度。学校对教师备课的检查每学期不少于三次，分为期初、期中与期末。在作业布置与批改方面，要求使作业布置更具科学性，布置的作业更有利于学生知识巩固与智力的发展。下半年开展了“课堂教学达标创优活动”，对每一个教师进行随堂课听课评价及教学设计评比。

五、学校开展质量管理工作。通过阶段性测试与调研，明显地增强了教师的日常质量意识，也有利于教师责任心的提高和40分钟教学效率的提高。

六、聚焦课堂，要求每位教师每学期都要上一堂课，教师可以根据自己的不同特点与需求自由选择上课的形式。不管是何种形式的课，执教者都需要提供教案与说案。随堂课，听课者须与执教者作反馈、指导与评价，使执教者有所收获，有利于其改进自己的课堂教学，提高课堂教学的效益。

七、学校教研工作组织健全，活动正常。学校倡导开展论坛式教研活动，活动的开展力求做到“三个一”：每个学期的研究贯一条线，每次活动围绕一个研究主题，评课活动有一个主讲人。教研活动的形式多样。论坛式教研活动，要求每位听课者都要参与评课、交流，并撰写“论坛式教研活动听、评课记录表”。学校为推动这项工作，对每位参与者（作交流发言、认真填写记录表者）给予一定的津贴。教师参与活动的积极性明显提高，效果显著。

工会教代会会议记录篇十

地点：会议室

出席人员：全体代表

程序：

- 1、主持人宣布大会议程。
- 2、校长作报告：《大屯小学毕业生复习方案》。
- 3、德育主任总结家长的提案的情况。
- 4、分组讨论报告：《大屯小毕业生复习方案》。
- 5、教职工代表酝酿讨论方案的可行性。然后进行举手表决：《大屯小学毕业生复习方案》，全票通过。
- 6、主持人宣布大会结束。

时间□20xx年9月11日

地点：会议室

主持人：

主要内容：

- 讨论：一、大屯小学20xx-2011教师考核方案。
- 二、大屯小学教学工作制度。
- 三、讨论大屯小学教学质量检查制度。

主要议程：

（一）、由教代会主席说明本次教代会的主要目的和程序。

（二）、校长对考核奖发放方案、教学工作制度、教学质量检查制度的制定过程，制定依据和重要性进行了必要的讲解和说明。

（三）、教代会主席宣读方案和条例。

（四）、教职工代表酝酿讨论方案的可行性。然后进行举手表决：

1、大屯小学20xx-2011教师考核方案，全票通过。

2、大屯小学教学工作制度，全票通过。

3、大屯小学教学质量检查制度。全票通过。

（五）校长发言，十分感谢广大教职工代表和全体教师对学校行政工作的支持和理解，学校将努力做到依法办学，依法管理，让学校工作沿着正确的轨道发展前进。