

# 2023年会务工作总结报告 工作总结报告(优秀7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 会务工作总结报告篇一

没有坚定正确的政治方向，就不会有积极向上的指导思想。为了不断提高自己的政治思想素质，这几年来我一直非常关心国家大事，关注国内外形势，结合形势变化对企业的影响进行分析，并把这种思想付诸实际行动到生产过程中去，保证自己在思想和行动上始终与党和企业保持一致。同时，也把这种思想带入工作和学习中，不断追求自身进步。有人说：一个人要成才，必须得先做人，此话有理。这也就是说：一个人的事业要想得到成功，必须先要学会怎样做人！特别是干我们这项技术性很强的工作的，看事要用心、做事要专心、学习要虚心。容不得有半点马虎和出错。所有首先工作态度要端正，要有良好地职业素养，对工作要认真负责，服从领导安排，虚心听取别人的指点和建议，要团结同事、礼貌待人，服务热情。

自从进入公司参加工作开始，我就从事所有了所有的机电事务，包括所有基建时期的安全和质量的监督巡查。我深知机电管理工作在建设期间的重要性，特别是含有大部分隐形的电器基础设施与工程，要随时监督检查，发现问题就必须解决问题，决不能草草了事，否则后患无穷且再无法根除，这就摆机我们作机电管理的面前是一种考验和责任。作为我是一位机电班班长和一名电工技师，身上的责任和重担我义不

容辞。因此，在平时的工作中，我不仅要求自己班组成员在监督巡查时，要认真仔细，做到一丝不苟，而且自己还深知打铁还须自身硬的道理。我对自己做出了这样一些严格要求：一要在遇到脏累苦险的工作时抢在工人前头干，而且要比工人干的多、下得力；二要在遇到技术性难题是挺身而出，尽自己最大的努力攻克技术难关；我始终坚持以尽我最大努力做好每件事，以公司利益为重。包括建成后的生产过程中，有时是抢时间争分夺秒地处理了大大小小的电气设备故障有几十起，为公司赢得了宝贵的生产时间，为公司的发展打下了坚实的基础，为公司创造经济利益和社会效益提供了坚强的后盾和强有力的保障。三是我要求自己能勇于承担责任；我认为既然自己是一名技师，那么在业务水平等诸多方面就要比一般工人要强一些。在公司分配任务时，在一般工人完成起来比较困难的任务时，自己要主动踊跃承担，更不能与工人推诿扯皮，要做出师者风范，勇挑重担。平时我不仅是这样要求自己的，在实践中，我也是按这些要求去做的。所以我的这些表现也深深受到了公司领导和职工的一致好评，发挥了我作为一名技师应有的作用，树立了一名技师应有的良好形象。

1、公司用电计量表随着长时间运行以及负载的增加，老化、计量误差、容量不足等问题日益突出，产生严重资源损耗（电费损失）及用电安全隐患。年初中心投入大量资金对整个公司营业店面（包括公司内有关单位）电表更新及不规范内线进行更换和改建。电表更新从2009年元月4日开始施工4月18日完工。更换电表根据每户店面的容量分配，电表的型号为：电子式单相dds438型5-20a□10-40a□20-80a□电子式三相四线电子表20-80a□总计：2200只；协助施工队对户内不规范线路整改1572户。

2、由于发展迅速经营户用电需求逐年增加，中心投入巨资确保网架线、主线及户内线路供电安全。在5月份对各组团的用电线路评估，对超负荷线路进行增容：其中新装50mm<sup>2</sup>铜芯

电缆。高温期间安装空调专线80多户；对市场倾斜的4根水泥电线杆更换地下电缆。缓解了供电线路压力，平稳渡过用电高峰期。

3、西配电房对广化鞋业基地供电是历史遗留问题，公司今年2月27日鞋业基地发生双路电源倒送电事故，对市场供电产生极大的安全隐患。中心领导非常重视，科室及时对东西配电房更换4台dw16-2000a智能断路器。在三方的调解下，科室安排电工组配合供电公司对鞋业基地用电分离工程完美竣工。

1、公司领导把安全生产放在第一位，每次晨会科长对每位成员出勤前和高空维修自身安全反复叮嘱。特别对各种生产工具科长和叶工程师亲自检查和监督，发现严重缺陷、破损的工具及时销毁，全年里未发生人身、电网、设备、火灾等事故。

2、在6—9月中，为确保高温高峰期市场安全用电及用电质量，公司安排东西配电房、厢式配电室专人值班制，及时排除设备故障并每一小时做好设备运行记录，确保各回路运行可靠。

3、每天对公司和广化鞋业基地的水电常规巡视，发现情况及时处理。还配合公司每月生产安全大检查工作。对检查出水电方面有隐患的事项及时整改。4、每星期五定期对定时断电控制系统、路灯、广播监控系统检查，并作好检查记录。今年共计更换各类路灯150余盏，发现异常情况随时调整处理疑难的及时向公司领导汇报。

结合用电低谷期机会，克服困难分路拉电，11月中旬对所有设备进行了轮换检修、预试及消缺等工作。东西配电房设备检修与施工人员密切配合，完成了停送电设备的倒闸操作、安全措施布置、现场安全监督管理。检修中及时发现西配电房高压电缆漏油放电，把原来70mm<sup>2</sup>铜芯高压电缆更换120mm<sup>2</sup>铜芯高压电缆。东西配电房低压柜更换隔离开关

□2000a□2组、dw15断路器□630a□3组、自愈式电容44只、切换接触器5只零星小配件等。同时，对高压房部分锈蚀设备的底座、拉杆、箱面等部位进行了防腐处理。检修中对单一设备的操作、电源投切和清扫维护，检修后设备的验收等工作。

1、今年电表更换完善计量表资料，做好电表更新施工记录，把拆除下来的旧表按组团每户做好标记入库。把旧表用电读数和新电表表号、容量造册。

2、每月对公司的13处水表（现10只）做好计划用水报表抄送市节水办；东西配电房、厢变有功无功电表抄度，每次的数据登记归档。

3、做好供电设备维修、年检报表。建立主要设备专户对每次维修的项目，更换设备材料的型号、数量和检修后设备运行情况记录存案。

4、管理好电工仓库工作。定期做一次物品耗用报单及物品进出库存放表，对常用的备品、备件应保证一定的库存，对出库的材料，用在的地点做好登记。

活到老，学不了这句话是我的座右铭。科学技术不断发展的今天，一天不学，就被落后。特别是电气自动化这一块，没有谁能百分百的什么都精通完了，它是不断地在开发在更新，就和电脑软件一样，天天在更新，时时在发展。说不定你昨天还认识它，过两天它就变了样了，就有更先进的东东装进去了。所以我平时只要有时间就多看看专业书籍。这几年来，我搜集了大量的新的专业书籍资料，不断地充实自己，不断地掌握新知。例如《电气设计制图》、《电子技术》、《现代变频技术》、《直流在工业中的应用》等等，在学习这些知识的过程中，我学到了很多新的知识，如□plc编程控制原理□abb变频器设置和控制原理□sipmos大功率双向可控硅的控制原理等等使我的确受益匪浅！不仅拓宽了我的知识面，

还在很大程度上提高了我的技术水平，也使我对更高层次的理论及技术知识的学习产生了浓厚的兴趣。

## 会务工作总结报告篇二

xxxx年上半年，我部全体职工在局班子的正确领导下，以提高经济效益为中心，真抓实干，奋力拼搏，较圆满地完成了各项经济指标和工作任务，实现了“时间过半，任务过半”，现将我部上半年的工作总结如下。

### 一、主要经济指标完成情况

#### 1、供电量

完成供电量亿，同比增长，超出任务指标万。

#### 2、线损率

完成全部公用线损率，同比下降个百分点；线损率，同比升高个百分点，比任务指标低个百分点；线损率，同比下降个百分点，比任务指标低个百分点；线损率，同比下降个百分点，比任务指标低个百分点。

#### 3、电费回收

上半年应收电费万元，实收万元，电费回收率；其中冲减旧欠电费万元，占旧欠总额的；上交电费万元，实现毛收入万元。

#### 4、电价

完成售电单价元千度，比去年同期增长元千度；千度差价元千度，比去年同期增长元千度。

## 5、平均功率因数

平均功率因数完成，比去年同期上升；平均功率因数完成，比去年同期上升。

### 1、农电管理常抓不懈，供电所规范化管理水平明显提高

(1) 制定发布了《供电所规范化管理考核办法》及考核细则，每季度第一个月对上季度各所规范化管理工作进行检查考核，考核结果作为年终评优的依据，促使各所把规范化管理工作纳入常态运行机制。月份，会同生技、运行、安监等部室对供电所进行了第一季度规范化管理检查考核，检查促进效果明显。

(2) 制定发布了《供电组建设标准》、《供电组规范管理考评办法》，每季度最末一个月对全局个供电组进行检查考核，考核内容涉及经济指标、资料整理、设备管理、经营管理、环境卫生等诸多方面，总分前三名颁发流动红旗。上半年，先后于月份和月份进行了两次供电组季度考评工作，该项工作的开展，使我部管理的触角首次伸向供电所基层班组，消除了规范化管理的死角。

(3) 针对供电所库房管理混乱的情况，对供电所库房管理进行了统一规范。以朱各庄所为试点，召开库房管理现场会，要求各所以朱各庄所为标准，建立健全库房管理岗位责任制和物资管理制度，统一出入库手续，清理现有库存物资，分类摆放，并使用库存数量卡，定期清库，真正做到帐、卡、物一致。在市局组织的供电所规范化管理复查中，我局供电所库房管理成为规范化管理工作中的一个亮点，深受到市局领导及兄弟县局同行的好评。

(4) 为提高农电工队伍素质，利用天时间分批对全局名农电工在容城武警培训基地进行了封闭式训练。军训期间我部和办公室负责人员与广大农电工同吃、同住同学习，广泛的交

流沟通，了解农电工的思想动态，灌输我局目前的农电管理思路。对其它农电工由于年龄偏大，用一天时间进行了专业培训和考核，没有进行军事训练。

(5) 按照我局今年开展争创“十佳”活动的工作思路，我部起草制定了《争创“十佳农电工”活动实施方案》，并于月份开始实行。本次活动与以往的“评先创优”等活动有所不同，这是一次学习、提高、考核、再学习、再提高的过程，我们下发了农电工自学教材和自学计划，每月考试一次，根据考试结果对争创对象进行动态管理，有进有出，最终选出文化基础好、专业素质高、工作完成出色的农电工，为我局参加上级组织的农电工专业竞赛、技术比武等活动储备人才。

(6) 根据省公司下发的《供电所职工岗薪办法》，结合我局实际情况起草制定了《农电工岗薪工资管理办法（试行）》，于月份开始落实，本办法贯彻按劳分配原则，工资分配合理拉开档次，并向技术要求高、责任重的岗位倾斜，极大的调动了广大农电工的工作积极性。

(7) 在落实农电工待遇的同时，加大了农电工检查管理力度，上半年对板西村电工收电费打白条、刘家铺村农电工拖欠电费、西河营村农电工私立收费项目等三起案件进行了调查核实和严肃处理。

## 2、营销管理持之以恒，全力提高我局经济效益

(1) 修订《供电所经济指标考核办法》，重新核定供电量、线损率、售电单价等五项经济指标，使办法和指标更趋于科学、合理，真正起到调动供电所职工工作积极性的作用。

(2) 购置抄表器台，在城镇所安装了红外抄表电能表，在西柳线路安装了大用户远程抄表系统，使抄表方式由原来单一的人工抄表变成现在的人工、远红外、三种，工作效率和抄表准确性大大提高。

(3) 加强了电费核算管理，设置专人对用户电费通知单进行审核，无误后加盖电费核算专用章，力争把电费差错率降至最低。上半年，经审核纠正了多起因计费程序等原因出现的电费差错，避免经济损失万余元。

(4) 积极与银行部门协调，确保电费回收渠道畅通。我局电费回收要经乡镇信用社、县联社、工商银行、建行等多家金融机构，哪个环节出问题，都会影响电费如期如数到帐。从去年年底开始，龙湾所电费款中出现大量零币、残币，银行清点速度缓慢，严重影响电费回收速度。我部与财务部一起多次去工商银行、建行协调解决办法，最终与建行签署了上门收款协议，零币问题迎刃而解。

## 会务工作总结报告篇三

各位领导、同志们，大家上午好！

20xx年第一季度工作进展顺利，同志们以高度的责任意识和历史使命感，卓有成效地完成了各项工作。4月份，学院科研处荣获天津市教育科研管理先进单位奖；管理工程学院荣获第一届“京津冀”职业学校创新创业大赛(高职组)社会调研类一等奖1项，二等奖1项；生物工程学院荣获首届全国高职院校在校生食品营养与安全监测技能大赛食品中微生物监测项目金奖，食品中营养素检测项目铜奖；学院乒乓球球队取得了天津市大学生乒乓球比赛高职组男子团体第二名，男子单打第一、第二名，男子双打第四名的优异成绩。成绩来源于大家辛勤的努力，希望同志们戒骄戒躁、凝心聚力，全力以赴做好下一阶段各项工作。

### 一、四月份工作回顾

1、积极开展西部职业教育精准帮扶。完善东西部教育智力援助帮扶机制,进一步推动东西部之间职教协作发展。4月27日，宁夏民族职业学院武晓满副校长带队到学院与各二级学院和



处室就教育教学、办学管理等进行了对口交流；4月9日，毕节市冉霞副市长带队到学院参观交流，毕节市教育局赵昌伦局长就东西部招生就业、培训合作等精准帮扶开展座谈；4月15日，学院与甘南藏族自治州人民政府签订《现代职业教育发展战略合作框架协议》，对口帮扶西部职业院校更新教育理念、加强师资培养、提升内涵建设，梳理提升了自身办学的思路和方法。

2、加快实施国际化办学战略。为提升职业教育国际化水平服务企业走出去，实现职业教育国际化“优质资源引进来，优势资源走出去”双向驱动，与天津市外办团队赴日本斯里兰卡开展养老专业及鲁班工坊的洽谈合作；引进澳大利亚教师资质证书培训[tafe]培训体系。4月20日，与澳大利亚塔斯马尼亚tafe学院ceo史蒂芬先生签署了在我校设立此项培训基地的合作协议。

3、持续推进现代学徒制实践。迈入“十三五”开局之年，国家制造业的转型升级需要大批高水准的产业工人坚守一线，现代学徒制是行业、企业深度参与，实施人才培养模式改革创新的一条有效途径。目前，机电学院79名学生进入海鸥表业集团开展现代学徒制顶岗实习，其中四年制本科班54人。第一季度完成了第4期“恒普利现代学徒班”开班，18名学生进入校内“恒普利现代学徒制实习基地”进行现代学徒制顶岗实习。为四川省乐山市、江苏省苏州市及我市400余名职业院校长进行现代学徒制实践经验分享讲座。

4、天津现代职业技术学院举办首届创新创业大赛。为积极落实国务院关于“大众创业，万众创新”的指示精神，提高大学生的创新意识，推动创新创业教育发展，培养创新创业型人才，学院成功举办了首届创新创业大赛。学校大学生创新创业指导中心与现代领航者众创空间为学生开设了机器人、电商创客训练营、创业讲座、创业集市等丰富多彩的创新创业活动，进一步激发了现代学子的创新创业热情，提高了我校师生创新创业能力，打造了一批精品创新创业团队。

5、有效开展春季招生工作。深入各学校和区县进行自主招生和春考的宣传、咨询工作，完成春季招生三二分段217名考生的录取通知书发放；积极探索多种有效途径解决退役士兵招生中存在的实际问题，并认真梳理总结工作思路和方法，为兄弟学院开展此项工作提供捷径和经验。

6、深入服务集团公司发展需求。积极服务渤轻集团所属企业，多次走访企业，将技术服务于企业生产、销售及培训环节。为海鸥集团设计开发手表游丝生产线，承接郁美净集团线上外包装设计任务，百奥生物技术公司开展冬虫夏草液态发酵条件研究及纳豆发酵菌株的扩大培养两个项目。一季度完成各类培训4454人次，为渤轻集团企业培训137人次，组织20xx年“渤轻大讲堂”第一期财务预算管理培训67人。组织“百万福利计划”食品检验工等培训班4个班，为电力公司组织安全生产培训考试3530人次。

7、组织了丰富多彩的第二课堂活动。开展了20xx年“挖掘新动能 激发新活力 营造新学风”暨第十五届科技文体节，举办了第九届宿舍文化月活动分别从学生的专业技能、生活技能等引导学生活动创新，在注重学生各类技能培养的同时丰富了学生课余生活。鼓励专业之间交叉合作，开展提高学生创新创意的技术技能类活动，打造精品活动项目，丰富大学生校园文化生活。

8、组织了迎庆“五一”系列活动。学院工会以“创新·做实年”为主题，开展了20xx年度“五一”迎庆工作，分别组织了评选先进、趣味运动会和文艺汇演，调动了教职工的工作积极性，增加了教职工的幸福指数，提升了教职工凝聚力。

9、出台教师进修博士学位管理办法。为学院总体发展、学科专业建设人才需求，研究制定了对教师进修博士学位的管理相关制度，进一步提高教师的学历层次、业务水平和科研能力。

10、研究制定了调整住房公积金缴存比例办法。根据住房城乡建设部《关于规范和阶段性适当降低住房公积金缴存比例的通知》文件精神，以及天津市住房公积金管理中心通知，“凡住房公积金缴存比例高于12%，一律予以规范调整，不得超过12%。阶段性适当降低住房公积金缴存比例政策，从20xx年5月1日起实施，暂按两年执行”。经20xx年4月21日院长办公会研究决定，学院自20xx年5月1日起，全体教职工住房公积金缴存比例由15%下调至12%。

## 二、5月份工作提示

1、确保高质量完成20xx年的全国技能大赛、职业教育活动周的各项工 作□20xx年全国职业院校技能大赛将于5月8日至5月13日举行，学院承办了电子产品设计及制作，大气环境监测与治理技术2个项目的赛事工作。同时，学院承办大赛同期职业教育周活动，包括职教周启动式暨京津冀协同发展现代职业教育·食品安全与营养产教对接会、现代学徒制实践成果分享会、低空无人机技术操控展示及体验、现代创业学院运营启动仪式、服务渤轻集团·助力企业发展和甘南、毕节及黔南地区帮扶框架协议研讨会等31项活动。要求在总结以往经验的基础上聚全院之力，高度重视、积极备战，精心组织组织各项同期活动。参赛指导教师和选手，刻苦训练，力争取得优异成绩。努力训练确保参赛成绩优异，展示现代学院工作能力和水平。

2、开展多层面、多维度的专业诊断与改进工作。建立和完善学校内部质量保证机制，以人才培养状态数据采集与分析为基础，充分发挥数据平台在质量监控中的重要作用，邀请“三会”成员和职业教育专家以及在行业中影响力大企业负责人开展专业层面的教学诊断与改进。将专业诊改工作纳入日常质量监督考核，保证教学质量目标的最终实现和持续提升。

3、组织好“五四”青年节、“525”心理健康日活动。弘

扬“爱国、进步、民主、科学”的“五四”精神，激励号召青年学生和青年教师肩负历史使命，勇立时代潮头，充分发挥生力军和突击队的作用，挑战创新、超越自我，崇技尚德、甘于奉献，肩负起现代学院发展的光荣使命。

5月25日是我国的全国大学生心理健康日，要在全校学生中营造一种关注心理健康，重视心理健康的氛围，通过组织设计一系列内容丰富、参与性强的活动载体，宣传大学生心理健康知识，普及建设和谐社会、和谐校园、和谐心灵的理念，为学生搭建起锻炼心理素质，提高心理承受能力的平台，全方位的加强心理健康教育。

4、备战天津市大学生田径运动会。5月21、22日，学院田径运动队参赛20xx年天津市大学生田径运动会。全体教练员、运动员要以饱满的精神风貌、科学的训练方式全力备战，不畏困难、勇于挑战，展现现代学院优秀校风，实现竞赛成绩与精神文明双丰收。

5、完成春季招生的各项工作。要保质保量地完成三二分段、自主招生、春季招生报道工作，推进退役士兵单独招生工作，编制秋季招生计划，开展秋季高考招生宣传工作，为最终完成20xx年招生目标奠定坚实基础。

6、大力开展学风校风建设。教务处、学生处、各二级学院相互协作，把学生旺盛的热情和精力引导到认真学习上来，努力营造学习风气浓郁、学术氛围浓厚的校园环境，形成良好的学风、教风、校风，促进人才培养质量的不断提高。

7、深化教育教学质量管理。通过加大教学督导检查，组织信息化课程建设，开展教学基本功比武等一系列行之有效的教学管理，深化教学改革，集中力量打造一批代表学院“后示范”时代教学水准的精品资源共享课程和教学标兵。

8、落实西部帮扶工作任务。依照合作协议，制定工作开展实

施方案，明确任务步骤和时间节点。着力从资源整合、专业调整、产教融合、内涵发展、基础建设等方面精准发力，充分发挥现代学院教育资源，促进西部地区人力资源开发，继而促进当地社会经济文化建设。不断发挥学院骨干校示范引领作用和辐射效应，形成可复制、可推广、可持续的帮扶模式、合作典型。

9、加快组建现代创业学院。紧紧围绕服务学生创新创业，为创业团队整合创业资源要素，搭建起一个具有创业教育、人才交流、技术分享、市场拓展、项目对接等一站式服务的创新型创业孵化平台。有效集成创业服务资源，以优质的社会资源、就业资源、高端项目带动现代学院创新创业教育高质量发展。

10、认真填报集团公司五大管控平台。填报部门要高度重视填，精心组织相关部门上报项目完成情况，按照时间要求，高质量完成集团公司战略、运营、研发、财务、人力五大管控平台填报。

### 三、三点要求

1、保持干劲不懈怠，咬定目标不放松。紧紧把握“十三五”开局契机，依托新一轮国家职业教育示范区建设，以争创国家优质校为目标，树立新理念，再上新水平，挖掘新动能，打造新优势。逆水行舟，不进则退，切勿满足骨干校现有成绩，止步于此，要力争实现人才培养质量新跨越，使学院成为全国一流、世界知名的高职院校。

2、强化标准严落实，规划管理重考核。当前工作项目多，任务重，但绝不能放松管理，降低标准，既要仰望星空，更要脚踏实地。每天一位校领导带队进行不定时、不定点的抽查检查，严格考勤制度、确保教学秩序、严禁违规停车行车、杜绝资源浪费，保持环境卫生，加强控烟管理。确保考核制度的严肃性和执行力，全面提升学院教育教学和管理质量。

3、落实责任划红线，确保安全无事故。落实主体责任，扎实开展“小金库”自查自纠，着力建立健全防治“小金库”的长效机制。完善招投标监察制度，用制度来降低招投标工作的廉政、安全、质量风险，减少不必要的成本支出。开展春季安全大检查工作，明确安全工作管理红线，对安全事故实行零容忍，切实落实安全责任制。要做好大赛期间人员疏散、设备运转及饮水用餐、校园出入、防恐防盗等各项安全应急预案。特别是高度防范春季火灾险情，严禁学生在宿舍吸烟，加强餐厅后厨等重点点位的安全管理。确保危化品安全存放和使用，严防群死群伤恶性事故发生，化校内行车管理，提高警惕防止敌对势力破坏，加强网络安全管理。在“五一”假期中坚持严格执行门卫管理制度，做好假期安全巡查工作。加强对学生“五一”假期安全教育，强化学生“五一”假期人身财务安全意识，不组织集体出游活动，严格假期后的学生出勤管理。

“五一”国际劳动节将至，在此我谨代表学校党政领导向全校师生员工致以亲切的问候，祝大家“五一”节日快乐、身体健康、阖家幸福！

谢谢大家。

## 会务工作总结报告篇四

### 1、工作表现：

a□严于律己，在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。能够严谨、细致、脚踏实地的完成本职工作。

b□懂得事情轻重缓急，做事较有条理。办公室是企业运转的一个重要枢纽部门，对企业内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除

了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，并且一般比较紧急，让人不得不放心手头的工作先去解决。

## 2、工作收获：

a□工作敏感度有所提高，能够较积极地向领导汇报工作进度与结果；

b□工作适应力逐步增强，对后期安排的工作，现已得心应手；

2、外来客人的接待和服务不够热情大方；做为办公室文员，做好接待工作是自己的本份工作。由于本人在这方面没有足够的经验，每次接待都不能做得很好。在以后的接待工作中，力求能做到热情周到，耐心细致。

：会根据以上工作中存在的不足，不断改进，提高自我工作意识及工作效率，努力做好工作中的每一件事情！

总的来说\*\*\*年的工作是尽职尽责的，虽然亦存在着些许的不足，工作的确也不够饱和，时有不知道该干什么的感觉，但这一切的一切相信也会随着\*\*\*\*年的到来而逝去。非常感谢公司领导及同事们对我工作的支持与肯定，相信\*\*\*年的我，在行政文员这个岗位上会做得更好，发挥得更加出色！为企业的明天尽一份力。更希望通过公司全体员工的努力，可以把公司推向一个又一个的颠峰。

## 会务工作总结报告篇五

在区委、区政府的正确领导下，经信局充分抓住庆祝建党九十周年和“治庸问责”的契机，以优化投资发展服务环境为重点，以创新思维、服务企业为举措，深入解决影响我区工业经济发展的实际问题，突出了工业经济结构调整、转变经济发展方式和服务企业等工作，较好地完成了年度工作目标，并荣获武汉市“五五”普法依法治理工作、电力设施建设与

保护等先进单位，实现了“ ”规划良好开局。

## 一、绩效指标完成情况

1、规模以上工业增加值增幅目标7.8%。1-11月完成增幅12.9%，超目标值7.8%的5.1个百分点。

2、规模以上工业万元增加值能耗下降率4.5%。加强对五家重点能耗企业实施跟踪和监管，建立了节能指标统计与市级直报制度。1-11月实际下降5.18%，超目标值0.68个百分点。

3、新增市级全民创业示范基地1个。汇丰总部基地已通过市级全民创业示范基地申报，市政府已下文批复同意，该项目标全面完成。

### 4、重点建设项目：

(1)化工企业搬迁改造(古田城市综合体)目标：一期土地挂牌，开工建设。目前化工企业搬迁改造、土地挂牌按目标要求推进。

(2)工农路南北片项目目标：形成规划建设方案。已请市规划设计中心完成了初步概念性规划。

5、全社会固定资产投资额18亿。因该项指标与1135片一期土地挂牌同步，到年底一并纳入统计(卓鑫车业技改投入800万元)。

6、引进资金总额6.4228亿元。1-11月共引进资金3亿元，完成年度目标的46.71%，因该项指标与1135片一期土地挂牌同步，到年底一并纳入统计。

7、新增就业人数150人。新增就业人数完成208人，完成年目标150人的138%，超目标58人。



8、创建全市文明城市工作目标完成率。今年开展了文明礼仪接待、热情服务、礼貌待人、服务基层、服务群众等系列活动，完成了该目标规定的各项任务。

9、公共服务平台案件办结率。1-11月共接收办件110件，按时办结率100%。

10、基层党组织“五个基本”、“七个体系”建设。今年迎接了省市组织部对我局的检查，受到检查组的高度好评，达到了省市区的建设标准。对口帮扶共建工作和“三万”活动圆满完成并接受市级检查。

## 11、特色指标

(1)企业改制5户。目前完成改制企业4家，完成目标的80%，年底前可确保该项目的完成。

(2)企业直通车满意度测评组织工作完成率100%。今年进一步加强与辖区重点企业、重点项目对口联系制度的落实，形成了良好的服务企业直通车的局面。此项12月份市服务企业领导小组组织考核。

(3)宜家销品茂项目目标：已经落实了变电站建设资金，完成了变电站建设的前期准备工作。可以确保变电站建设与该项目建设同步建成。

1、工业经济发展保持了良好的发展势头。全区工业经济税收截止10月份同比增长20.5%，呈现较好增长势头。1-10月全区47户规模以上工业企业累计完成工业总产值89.82亿元，增长24.9%，为年目标挑战值99亿元的90.73%；完成工业增加值26.57亿元，增长12.9%，为年目标挑战值30亿元的88.57%，可以确保完成全年工作目标。1-10月全区完成工业投资11.41亿元，同比增长38.20%，为年目标挑战值9.8亿元的116.4%。今年新进年主营业务过20xx万元工业企业2户（武汉晨创化工

机械制造有限公司、武汉机床厂)，长丰赛博思、三川印务、胜帝润滑油、启华药业、材保所、盛世包装等6户工业企业正在申报“进规”，全区规模以上工业企业达到47户，预计能确保全年规模以上工业企业户数基数。

2、服务企业的效率和质量进一步提升。以“治庸问责”优化投资发展环境工作为契机，调整充实了硚口区服务企业协调工作领导小组，制发了《20xx年硚口区服务企业工作方案》，进一步明确了相关单位、部门的服务企业责任，取得了明显的成效。一是深入企业排忧解难。以走访企业、对话会、座谈会等形式，收集企业各类困难和问题146件，及时解决143件。市政府转发和报道了我区为汇丰企业总部二期建设项目、园区企业电力设施配套建设的工作经验2篇。与市服务企业办等职能部门协调，解决了盛世包装公司房产证办理难的历史遗留问题。组织3场优化投资发展环境企业座谈会，帮助企业解决一批难题。二是积极为企业发展提供资金扶持。今年以来，为武汉远大制药厂、南国电器集团、卓鑫车业、武汉嘉盟塑料制品有限公司、亚格兰服饰、吉美粮油机械、航天电工等企业申报各类专项资金14项。为方圆钛白粉、京东方、天然气等13家企业申报和输了贷款贴息补助，联系农业银行、交通银行、农村商业银行、民生银行等金融机构和担保公司为中小企业业融资1.57亿元。三是为企业积极拓展国内市场。今年6月、11月，先后组织江华调味、亚格南服饰、圣斯莱服饰、贝思特纸业等7家辖区企业分别在济南、南宁参加了“武汉名优特新产品全国行”活动，当日现场销售参展产品合计24.63万元、现场签订850万元的产品销售协议。组织江华调味、贝斯特、鹤都酒业等企业参加在广州举办的中博会、在桂林的展销会、在沈阳举办酒类产品全国展销会，帮助辖区企业“走出去”拓展国内其他市场。四是全民创业保持了良好的发展态势。全民创业工作各项指标均超进度完成。汇丰·企业总部市级全民创业示范基地验收合格，完成武汉新材料科技企业孵化器的市级全民创业示范基地复评工作。

## 会务工作总结报告篇六

- 1、让客户知道预约服务的各种好处。
- 2、在客户接待区和客户休息室放置告示牌，提醒客户预约。
- 3、在对客户回访跟踪时，宣传预约业务，让更多的客户了解预约的好处。
- 4、由sa经常向未经预约直接入厂的客户宣传预约的好处，增加预约维修量。

1、问诊时间最少7分钟，这样的好处是：可以更多地准确地了解客户的需求。可以为公司挖掘潜在的利润。可以更多的了解客户性格，有利于后续的工作。可以和客户奠定一定的感情基础，有利于后续的工作。

2、技术方面的问题如果sa自己解决不了，必须向车间的技术支持求助，不可擅自作主。

3、查验车辆要认真仔细，但是不可让客户感觉我们防他就像防贼一样。例如：查验车辆外观，可以说“x先生，您看这里有块刮蹭，什么时候您有时间，咱走个保险，我帮您把它修了”。或者“您看这块伤，您要是从这里上的保险，都不用您费什么事，我们直接就帮您把他修了，手续特别简单”。这样说既可以解决客户对于sa查验车辆外观的抵触情绪；又可以间接的帮助公司创造利润。

4、查验车辆的同时，要当着客户的面铺三件套。即使客户客气说不用了等话语，也要坚持这样做。

5、明确向客户建议，取走车内的贵重物品，并为客户提供装物品的袋子。如果，有些物品，如导航仪;mp3等物品，客户不愿拿走sa可以将物品收到前台的储物柜中，并记录于查车

单上。如果是大件物品，可以记录于查车单上，并向调度室说明此情况。

第三步：打印工单。工单是一个合同，要注意在客户签字之前，必须向客户说明几个问题。

1、工单中所做哪些服务项目。

2、工单中的服务项目工料合计约需要多少费用(估算值与实际值上下不能超过10%)

3、工单中的服务项目所需的大概时间。对于雷克萨斯的客户，时间看的可能比钱还重要。

4、是否要保留更换下来的配件，放后备箱还是什么地方。

5、是否洗车。这就是“五项确认”。另外还要注意：

(1)所维修的项目如果不是常见的维修项目，先要向配件咨询是否有货，多长时间到货。

(2)将客户车辆的车钥匙拴上钥匙卡，记明车牌号;工单号;sa名字;车型;车辆颜色;车辆停放位置。

(3)如果客户有钥匙链，还要在工单明显处注明。

第四步：实时监控。此步骤就是监督工作的进程，主要体现在两方面：

1、完工时间。对于完工时间，在部门间的协作规定中，应该有这样的规定：维修技师根据工单的完工时间推算，如果不能按时完工应及时提醒sa当天取车的至少提前半小时，隔天取车的最好提前一天说明。做为服务顾问也应该根据工单表明的完工时间，及时向车间控制室询问工作进度。如不能按

时交车，必须主动提前向客户说明原委并道歉。

(一) 隐形故障发生的原因，即为什么这个配件会有问题，以及此故障现在的实际损害程度。

(二) 此隐性故障在现在或者将来可能会对客户本人或者客户车辆有什么样的损害。

(三) 维修此故障需要花费客户多长时间及费用。

(四) 如果估价单有很多隐性的故障，就需要sa本人来替客户甄别哪些故障是现在必须修理的；哪些是暂时不用修理的等等。最好把各个故障到底是怎么回事，以及损害的程度一一向客户说清楚，由客户定夺。

第五步：终检。即车辆维修完成后，由sa对照查车单检查车辆。包括，工单的服务项目是否都作了；车辆的公里数；车辆外观等等。

第六步：交车说明。这是比较重要的一个步骤。我们应该有一个交车说明单，此单上半部分应说明此次所有服务项目对于客户在将来开车过程中应该注意什么。例如：此次更换了刹车片，那么sa应该在交车说明单上注明，“已更换刹车片，请保持车距，注意刹车片磨合”。交车说明单的下半部分应注明客户的车辆在达到多少公里后或者多长时间后，应该做什么服务项目，这些服务项目需要多少时间及费用。例如：您的车辆现在的公里数是三万五千公里，此车四万公里时需要更换机油机滤；空滤；汽滤；空调滤；清洗喷油嘴；清洗节气门进气道；四轮定位等服务项目。总计的费用约为八千元，需要的时间约为六个小时。此外，还要向客户解释结算预览单，说明此次维修的服务项目及费用，并带领客户结账。俗话说：“三分接车，七分交车”。交车做好了就是下一次的接车。

第七步：送人。此步骤sa务必要做到两点。

- 1、要当着客户的面，撤掉三件套。
- 2、引领客户车辆至公司大门口，送别客户。

## 会务工作总结报告篇七

商场属于人员密集场所，人员多，火灾危险性大，火灾扑救困难。主要有以下特点：一是中庭和共享空间大，容易造成火势蔓延扩大；二是可燃商品多，容易造成较大经济损失；三是营业期间人员密集度高，疏散困难，容易造成大量人员伤亡。四是内部空间大，结构复杂，物品多，火灾扑救难度大。

一是要落实检查消除火灾隐患职责。商场内要落实消防安全制度和消防安全管理措施、执行消防安全操作规程等情况，消防安全责任人、消防安全管理人应每月至少组织一次防火检查；商场内设部门负责人应每周开展一次防火检查。检查用火、用电有无违章情况；消防车通道、安全出口、疏散通道是否畅通，有无堵塞、锁闭情况；安全疏散指示标志、应急照明设置及完好情况；有无违章使用易燃可燃材料装修情况；消防（控制室）值班情况、消防控制设备运行情况及相关记录；消防水源情况；灭火器材配置及完好情况；室内外消火栓、水泵接合器有无损坏、埋压、遮挡、圈占等影响使用情况。

二是要提高灭火救援能力。商场应当制订灭火应急预案，消防安全责任人、消防安全管理人应熟悉本单位灭火和应急疏散预案，掌握扑救初期火灾的组织指挥程序。当火灾发生时，员工应当立即呼救并打“119”电话报警，火灾发生点周围的第一灭火力量应利用就近的消火栓、灭火器等设施器材灭火，电话或火灾报警按钮附近的员工立即通知消防控制室或单位值班人员；第二灭火力量立即利用附近的消火栓等装备加强

灭火力量。

三、引导人员疏散逃生。火灾发生时，安全出口或通道附近的员工应当按照工作分工和平时预案演练的方法，立即引导人员疏散。在组织疏散过程中，员工应当通过喊话、广播等方式稳定火场人员情绪，消除恐慌心理，引导群众采取正确的逃生方法，向安全地点疏散逃生，并防止拥堵踩踏。

四、开展消防安全教育培训。商场应当加强对全体员工的消防安全宣传教育，确保大家掌握必要的防火检查、火灾隐患排除整改、灭火、逃生自救和组织引导疏散的相关知识，并经常开展演练。商场还应确定专兼职消防宣传教育人员，通过专业培训，具备宣传教育能力。员工上岗、转岗前，应经过岗前消防安全培训合格；对在岗人员至少每半年进行一次消防安全教育培训。

顾客应当掌握相关的消防安全知识

一、顾客进入商场时，要有逃生的意识，首先要对整个商场的总体布局和主要设施、人员密集情况进行观察，记住疏散通道和安全出口的位置和方向。

二、发生火灾时，应立即逃生，不要观望和等待，根据消防安全疏散指示标志指示的方向，立即从消防安全通道逃生，逃生过程中要注意不要慌张，不要拥挤。如果受困，要及时采用自救和互救手段迅速逃到地面、避难间、防烟室及其他安全区。

三、逃生时，尽量采用低姿势前进，不要做深呼吸。可能的情况下用湿衣服或毛巾捂住口和鼻子，防止吸入有毒烟气造成窒息或中毒。

四、逃生时，不要乘坐电梯。普通电梯没有防烟设施，发生火灾时会电源会被切断，如果冒然乘坐容易被困在电梯里。

五、如果向下逃生的疏散通道被烟火封堵，这时就应该立即到阳台或向上跑到楼顶、平台等没有烟火的地方，通过挥动颜色鲜艳的东西或呼喊、敲打等方法吸引消防人员注意，等消防人员的救援。

六、超过2层楼时，千万不要冒然跳楼。