

# 公司视察环境工作报告总结(精选10篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 公司视察环境工作报告总结篇一

我们在公司领导正确的战略方针下完成了20xx年的工作。20xx年，是环境管理部学习的一年，整顿的一年，稳固的一年。为了不断提高加强部门的整体工作绩效，部门在专业技能，仪容形象，内部纪律，内部沟通，班组调整、制度规章，成本控制方面加强了管理，使其达到专业统一。在这一年里，环境管理部全体员工都付出了努力，各部门都给予了大力的协助和配合，才使得环境管理部的工作日趋完善，在此，非常感谢大家，希望大家以后能一如既往地支持我们，将不胜感谢。

1、刚接手部门管理时，一切还要进行熟悉了解掌握。

特别是内部纪律、专业水平、管理制度等都不太理想，尤其在内部纪律方面，其团队精神严重影响了团队的建设和发展。针对内部纪律的问题，接手后坚决杜绝了以前的挑拨离间、谣言惑众、无事生非等影响团队建设的事件发生，一旦发现苗头马上解决在萌芽状态，坚决做到杀一儆百，已警后患。在管理方面力求做到公平公正，事件力求调查全面，接手以来在这几方面加大了力度进行管理调整。现在一切基本正常。

2、配合编制了《员工守则》，在管理制度、培训考核、工作技能、员工职责等方面不断进行了完善，但还有不足和待修定的章节待进一步整理。

3、在培训方面加大了力度，加强了基层管理的管理培训和技能培训。加强了员工的技能培训、仪容仪表、礼节礼貌、制度规章、考核等培训。

4、本部在基层领班管理方面进行了调整，辞退一名领班，从内部提拔了两名领班。进行了合理地分配和调到适合领班自身的实际能力的工作岗位，使其更好的发挥所长。

5、在沟通协调方面，本部与各部门及员工方面加大了沟通协调力度，摸清员工心中所想，观察员工心态。

多与员工进行沟通交流谈话。有问题为他们及时沟通解决。实施以来起到了良好的效果。把每位员工当着兄弟姐妹一样去看待，真诚地关心他们，帮助他们，让他们不断增强企业主人翁精神，使其感受到团队愉悦的工作环境，教会他们怎样巧妙的完成工作。为他们作好后勤服务保障，才能更好的提高工作效率。

6、在物料控制方面，本部与经营部联系了多家物料供应商，进行了“择优”选取，谁质量过硬价格又便宜就用谁。我部在日常使用上也加强了严格的控制管理，力求把物料成本降到最低。

1、在负二层清洁值班室内设立了员工意见箱，积极听取民意，征求各方意见和建议，以不断完善部门工作。

2、在巡视检查管理方面，制定了重点卫生区域点、加强了巡视检查力度。跟进了平时较差员工的督导力度，加强了重点卫生区域点巡视力度。

3、在员工管理方面采取了强制性的推动力和非强制性的引发力两种管理形式。强制性的推动力是运用了公司的各项规章制度，让员工有章可循，有一定约束机制。非强制性的引发力是给予员工真诚的关心与帮助，了解他们的思想动态和具

体情况尽所能的进行帮助。我们意识到只有做好员工的服务工作，员工才能更好地为公司创造效益。我们服务好员工，员工服务好客户，客户产生经济效益的循环体系。

4、在部门文化方面，设立了黑板报，宣传栏，丰富了员工的文化生活，改善了员工的休息环境和值班环境。

5、为了加强员工工作的积极性，实施了每月先进员工奖励评比。

6、本年度在入室有偿服务方面，基本比较稳定，除个别因搬迁终止合同外，合同续签99人。

7、年度共招聘62名员工，共离职59名，本部按编制35人。

8、年度共培训员工32次（自5月起）。

1、在物料成本控制方面，实行了员工成本使用情况统计观察表，实行先进评选表彰。

出入库严格控制把关，实行责任制管理。从本部新接手之前的每月3900多元的物料费用控制到现在的每月3400多元的物料费用（入室清洁不断增加的情况下，物料不增反减），每月节省500多元，每年能为公司节省6000多元，这些都与全体员工的共同努力是分不开的。在入室作业不断增加的情况下物料成本不增反减需要严格的控制管理才能达到。

2、在消杀工作方面，聘请外面专业杀虫公司费用又太贵（按面积算至少1.5元/平米），所以由我部自己进行消杀工作，大大降低了费用。

3、在人员控制方面，每天全上午基本所有的员工都在进行入室作业，35人确实很紧张，按正常编制的话至少需要38人，现在入室作业共23家，每天上午至少有23人投入到入室作业

中去，但还要保证大楼公共区域的卫生，这对员工和管理都有一定的难度，其中全天还要一人协助水站工作。但我们还是能坚持完成它。

1、在原有的清洁内容的基础上开发了地毯清洗，楼内地毯清洗业务空间较大。且成本较低，每100平米最低收费150元（市场价每平米3元），清洁时间1小时左右，成本不到50元，且风险较小。

2、现入室有偿服务共23户，并一直合作愉快。

1、加强物料成本控制，试行“成本自控、级级管理”的控制管理体系主管先拟订控制计划指标，再把成本控制指标交给领班进行控制，之后再吧指标交给员工进行控制。层层分解指标，实行级级控制管理。充分调动每个员工当家理财的积极性，不断增加企业主人翁精神。

2、在内部成立质量监督检查小组：监督检查小组由部门主管，领班，员工组成。第一加强了工作质量监督，第二保证了物料控制的管理过程。当日参加监督检查的员工的工作岗位由机动人员替补。监督检查在每天下午2点进行。同时也加强了巡视管理力度。也能提高加强每个员工的工作意识和质量意识。

3、每月评出《成本控制工作评比》先进奖10名，从物料控制费用200元中抽出给予奖励，每人20元。以便提高集体员工的积极性。

1、加强与员工的沟通交流：与每个员工每月至少保持两次面对面交流沟通，以便了解掌握员工思想状态，使其更好的做好工作。

2、巩固入室有偿服务：保持及提高入室作业的卫生质量。每月循环对入室清洁房间的高位及玻璃定期清洁一次，以便巩

固继续合作率。

3、配合经营部开发有偿清洁业务。

4、设立内部质量监督检查小组，加强工作检查力度。

5、提高培训效果，除正常的业务培训外，让员工也参加“讲课”，讲讲自己的工作心得及体会，讲讲自己的打工历程和未来的人生目标计划。以锻炼员工的讲话能力、胆量、口才，同时也加强员工彼此之间的沟通，增进互相了解的机会。

6、明确岗位责任制，在清洁值班室墙面设立工作岗位图。

7、设立流动红旗，每月随先进员工的评比结果把红旗插到工作岗位图上，以便时时激励员工工作的积极性。

8□20xx年物料费用每月再控制400元（配合控制设想试运行），全年能节省控制4800元。物料费用由20xx年的3400元，计划20xx年再控制到3000元/月（每月控制节省费用400元，每年控制节省4800余元）。3000元中不含入室作业费用。在3000元费用中抽出200元作为每月先进员工评选奖金，再抽出200元作为两名领班控制的奖金，余下2600元指标平均分摊给33名员工，每位指标78元（不含新增入室作业），员工可以在78元内进行自主控制，如果员工本月只用了60元，余下18元就奖励给员工。这样不但增加了员工及领班的工作积极性，并且工资也提高了，也加强了员工的敬业精神。

9、增设入室清洁业务的内容开发。增加地板打蜡，地毯清洗业务内容，地板打蜡及地毯清洗成本较低，较入室保洁省时省力，且发展空间很大。

10、外墙清洗计划：计划外墙在5月1日（劳动节期间）及10月1日（国庆节期间）各清洗一次。

## 1、清洁业务开发

现在有很多业户还不知道我公司有入室清洁服务，据平时观察，有很多外来清洁公司来本大厦干活。所以，建议公司编制一些清洁宣传单，递交每家每户。

就本大厦来讲，清洁的发展空间还是很大的。比如地毯清洗、地板打蜡发展空间和利润都很大。且成本较低。

## 2、消杀业务开发

现我部加强了公区的消杀工作，但很多虫害跑到了业户内。按原则来讲我部应该进行配合消杀，但考虑费用问题，所以建议公司对消杀药品采购一些回来后，由我部水药进行比例后装入小喷壶，再卖给业户。经初算，每瓶比例好的药只卖30元，100平米内每瓶可用二到三个月，每瓶原装药可比例至少20瓶，比例好后每瓶药成本3元，喷壶成本7元，成本共10元。每瓶可赚20元×20瓶=400元，每瓶原装药仅50元。每层楼算5户，全楼算300户，如果顺利的话一次可赚20元×300户=6000元，并且费力不大。每年卖出6000元×4次=24000元。（此业务项目可打入清洁宣传单内）

3、巩固大楼业务后，可以向外扩展开发业务。

1.物业公司环境管理工作总结

2.环境管理工作总结

3.物业公司工作总结

4.（物业公司年终工作总结）

5.2019物业公司工作总结

6.物业公司年终工作总结

7.物业公司客服工作总结

8.物业公司月度工作总结

## 公司视察环境工作报告总结篇二

### 一、组织机构

我公司自2005年以来，就十分重视环保工作，当时虽没有成立正式的环保管理组织机构，但也明确了由主抓后勤工作的副总分管环保工作。随着企业的发展，正式成立环保领导小组，由公司办公室主任任组长，成员由各科室（队）等部门负责人以及技术员组成，并确定了相关职责。

公司领导班子每季度组织召开一次环保工作调度会，听取环保工作汇报研究环保工作，并做出相应部署，使我们的环保工作能够有序进行。

### 二、环保规划与规章制度

1、在对公司的污染源进行调查明确的基础上，公司环保领导小组组织编制公司环保规划。各部门制定了实施公司环保规划的行动计划及本部门、本车间的中长期环保规划，有的在部门工作发展规划中专门编制了环保和可持续发展篇章。

2、为深入贯彻实施国家和行业有关的环保法律法规，结合我公司环境保护管理的实际，在充分调查研究的基础上，制定了《濮阳市天宇新科塑胶有限公司环境保护管理暂行规定》，明确了职责，规范了管理。

### 三、环境影响评价与“三同时”

坚持环境保护从源头抓起，“三同时”管理中特别注重了建设在设计阶段和施工期的环境保护。在设计阶段，建设项目初步设计文件中均有环境保护篇。

在项目的实施过程中，我们主要从以下几个方面落实环保规定：

一是根据环保设计要求制定环境保护行动计划、培训计划、监测监督计划和管理计划。二是对参与环境监测监督和管理的人员进行培训，确保其业务熟练、基础扎实。三是落实环保措施和制定环保管理制度，责任到人，加强操作规程管理，确保污染治理设施的正常运转。

四是在项目开工后，进一步细化了环保措施，其中按废气的处理、废水的处理等多方面制定了细化措施。

以上内容充分保证了各项环保方案和措施（对策）的落实。

#### 四、环保宣传与培训

1、关于环保宣传，每年的“六五”环境日都采取各种形式开展环境保护宣传活动，如张贴宣传标语，组织讲座、座谈会和交叉检查。近几年，在宣传的规模和深度上又有了较大提高，从开始的中层领导到各基层班组长。

通过以上活动的开展，我公司干部员工的资源意识、环境意识、环境保护意识和自学保护环境意识普遍增强。

2、开展了多种形式的环保培训，在环保培训方面，主要做法有：集中式培训和现场操作相结合，走出去培训和请进来培训相结合，普及性培训和专题培训相结合。

通过各种形式的培训，切实提高了广大干部员工的环保业务知识和技能。



## 五、环保工作的几点成绩

- 1、合理利用资源，降低能耗、水耗。
- 2、绿化厂区，美化企业环境。
- 3、严格执行国家标准，实现达标排放。

## 公司视察环境工作报告总结篇三

环保，全称环境保护，是指人类为解决现实的或潜在的环境问题，协调人类与环境的关系，保障经济、社会的持续发展而采取的各种行动的总称。下面是小编整理的关于公司环境保护工作报告范文，欢迎阅读。

xx有限公司是全密闭免维护铅酸蓄电池生产企业，xx年产值xx万元。在企业发展短短的几年中，环境保护工作占据着重要的篇章。经过全公司上下的不断的努力、改进提高，公司在节能降耗、达标排放等方面取得了很大的发展和进步，各项指标均能达到国家和省级的环保标准，并于xx年x月份通过了iso14000/iso18000/iso9001三个管理体系的认证。

### 一、完善环境保护管理网络，加强责任制建设

去年，遵照环保部门下达的环境保护工作目标任务，结合公司实际，以文件的形式下达了公司所属各部门年度环境保护工作目标任务。根据要求，在进一步明确环境保护工作由所属各部门、总经理负责制的基础上，又充实了各级兼职环保员，具体负责各辖区内的环保各项工作。

### 二、加强宣传、培训工作，强化环境保护的意识

组织人员参加了有关部门组织的环保专题会议；并在公司内部

做了大力宣传。在全公司营造了保护环境、全民参与的浓烈氛围，让环保走进了我们的生活、生产，让大家更深入全面地了解环保部门的职责、环境质量的状况、环境保护工作的任重道远。同时我们以“4·22”地球日、“6·5”世界环境日、科普宣传周为契机，广泛开展了环保宣传工作，悬挂横幅，制作了环保宣传站牌，张贴环保宣传标语等。公司花费了20多万元对厂区内90%以上空场地都进行了绿化，并每年花8万元请绿化公司专人养护。我们以让员工走进公司大门给人以花园式工厂的感觉为目标，今后还要在厂区内进一步规划绿化。

### 三、坚持环保工作，做好外请监督内抓管理

去年7月，在通过了iso14000环境管理体系后，我公司再次邀请了“xx环境资源管理咨询有限公司”组织人员对我公司现场进行环境影响考察。检查小组在重点检查了去年考察时提出的问题的改进情况后，进行了下一轮的环境、健康与安全评估，提出了许多更深层次的问题。此活动进一步强化了现场检查力度，增强了企业员工的环境意识，优化了我们的生活工作环境，引入了更先进的管理概念。去年年底，公司响应环保局的要求，在污水总排口处加装了一套污水在线监控系统，使任何人都可以随时随地在英特网上查看我公司污水治理和排放情况的数据和画面，增强了治污工作的透明度和监管力度。公司的环境管理方针是节能降耗、达标排放、持续改进、污染预防，并围绕这一方针，在每年初制定了关于水、气、声、渣的治理排放要求以及具体目标；同时与每位员工的工作责任挂钩，层层分解落实，不流于形式。

### 四、积极开展污染物的治理和利用工作

为全面降低我公司污染物的数量及公司的成本。根据公司环保部门部署，对铅废料进行熔炼回收利用，对铅泥、铅渣等废物在危险废料库中分类存放。处理后的污水回用，使xx年循环水使用率继续保持在85%以上。有效物质保留利用，无害

气体达标排放，固体物料反复使用或者作为其他行业原材料，不仅治理还进行了综合利用，变废为宝，为企业创造了效益，减少了损失。

## 五、总结

随着企业的发展和社会的进步，加强环境保护已经是一种共识和要求。我公司成立之初，就制定了“环保五步发展计划”：创建“节水型企业”，完成iso14000环境管理体系贯标，创建“清洁工厂”，创建市“环境友好企业”，创建“国家环境友好企业”。目前为止，我们已经走出了第二步。我们将总结过去的成果，学习外部的成功经验，不断完善企业的环保形象，积极响应国家政策，配合各级环保部门加大力度，实事求是抓好企业经济发展的同时，抓好企业的环保治理，长抓不懈，创造明天的环保企业。

### 一、 提高思想认识，认真落实工作责任制

环境保护工作是关系到生态、社会和经济可持续发展的大事。一年来，我场认真贯彻全市环境保护工作会议精神，从实践“三个代表”重要思想，充分认识环境保护工作的重要性和紧迫性，把环境保护工作列入重要工作日程，尤其把全场的环境保护工作作为环境保护工作的重中之重来抓。确保环保设施正常运行，责任到人。

二、扎实开展环境保护宣传教育工作，全面贯彻《环境保护法》 一是通过印标语、办板报、挂横幅、等多种形式，广泛开展环境保护宣传教育活动。悬挂、张贴安全生产标语10余幅，大力营造环境保护宣传气氛。二是用宣传标语、黑板报、电视录象等舆论载体多形式、多渠道的广泛开展环境保护宣传教育，将环境保护传递与全场的职工心中，做到人人皆知。三是进一步加强了自身厂容厂貌的整治，用于美化、亮化、硬化、绿化工程投入经费共计达20万元。四是订阅环境保护书刊。通过广泛宣传，使干部职工重视支持环保工作、爱护

环境、保护环境意识进一步增强。

三、环境监理和管理工作任务落到了实处，一是对对甲酚生产工序完善设施保障正常运行：1、磺化工序结晶岗位设备及一楼的离心机出口、母液输送沟和母液池散发气味等部位。全部加玻璃钢封闭，安装喷淋吸收装置，通过引风机将散发的气味经管道引至喷淋吸收装置，进行集中处理。

回收成份套回生产使用。

3、碱熔工序存在的的问题是反应生成的水蒸气尾气带有气味，虽然经过碱雾吸收塔喷淋吸收，冷凝回收，但排放的水蒸气中还存有气味，效果不理想。我们通过考察论证，借鉴同行业的先进经验，决定进行第三次改造，投资约200多万元，对碱熔消化器尾气采取独立的冷凝系统，加大喷淋碱流量，增大冷凝面积，改善吸收效果，最后尾气作为碱熔炉的助燃风进行高温燃烧。二是加强食盐厂环保设施的监控保障污染物达标排放。

#### 四、存在的问题

过去的一年我们始终把环保工作放在首位，树立抓好环保为经济，发展经济促环保的大局观念，全面开展基层环保工作，有效地促进了企业的济与环境协调发展，有效地促进了我公司成为环境友好型企业的建设。

##### 1. 宣传，提高环保认识。

环境保护是我国的一项基本国策，是树立“以人为本”科学发展观，构建社会的基矗为提高广大员工的环境保护国策意识，利用各种形式进行环保宣传，通过大力开展环保宣传教育，极大地增强了人民群众环境保护的意识，提高了公众关心生产生活环境，主动参与环境建设，依法维护自身环境权益的自觉性。如有关企业存在着排污不规范的现象，我公司

领导和环境保护组成员代表就多次递交了相关的提案和建议。由此可见，关注环境、保护环境正在逐步成为全厂员工的自觉行动，环保工作将在企业发展中扮演越来越重要的角色。

## 2. 强化管理，确保监管到位。

回顾一年的工作，我们的环境保护工作虽然取得了一定的成绩，但也还存在许多的不足和问题，主要是无环保主体、无监测能力、人力少、经费保障困难等问题。希望在今后的工作中能在上级环境部门的关心和支持下，加以改进，让企业的环保工作得到质的飞跃。企业将在以后的发展中不断地完善环境保护制度，积极做好环保工作。节约经济，保护环境，努力成为经济与环境双赢的优秀企业。

## 今后打算

- 1、要有机构、人员、工作目标、工作经费和赋予相应的管理职能。
- 2、统一领导，至上而下，层层抓落实，形成能顺畅运转的管理工作体系。
- 3、各级领导和从事环保工作的人员，要有高度的责任感、使命感，决不能有急功近利的思想。

### 一、环保宣传分工明确

由各个岗位负责人对本车间员工进行环保宣传工作。每天班前会普及安全生产、清洁生产、环保生产的重要性和必要性，培养员工“讲究环保，从我做起”的自觉意识，带领员工创建一个安全清洁、环保高效的生产车间。

### 二、严格遵守生产过程中的环保管理制度

在生产过程中严格执行环境保护有关规定，对引进的新、改、扩建的项目事先上报给有关部门审批，待审批通过了才开始实施。在项目的建设过程中，认真落实环保设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投产使用的“三同时”制度。严格杜绝废水、废渣、废气污染环境。防治环境污染，保护生态环境，提高员工环保意识，努力创建经济节约型、环境友好型企业。

### 三、存在不足

虽然在生产各环节牢抓环保工作，但总体来讲，负责环保工作的人力偏少，缺乏先进专业的监测仪器和防治污染设施，造成自我监测能力不强。

### 四、20xx年环保工作计划

与时俱进，根据需要完善环保制度，进一步做好环保各项工作，切实加强污染减排工作，健全企业环境管理体系，不断强化环保管理队伍的水平，实现公司的可持续发展。

## 公司视察环境工作报告总结篇四

伴随着新年钟声的临近，一年的工作又将告一段落，在这将近一年的时间中我们通过努力的工作，也有了一点收获，不能光会埋头苦干哦，写一份年终总结，为来年工作做准备吧！年终总结可是让你获得升职加薪的机会喔，以下是小编收集整理的环境监理年终工作总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

### 一、现场工作总结：

1、在工程进行过程中掌握工程设计图纸，找出质量控制难点确定控制目标，同时查阅本工程各种专业的施工规范和质量

检验标准以满足本工程的需要。对进场的专业施工单位进行资质及方案审查。

2、重视对进场材料、构配件的检查和验收，要求施工单位进场材料必须附产品出厂合格证，并及时报监理部进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，并签署合格材料报审资料。对于外观检验和检测结果不合格的材料，要求承包单位立即清出现场，不得使用。同时在监理过程中对使用的材料采取跟踪监督，杜绝承包单位在使用材料时存在以次充好，偷梁换柱的现象发生。

3、对隐蔽工程和关键部位的. 施工实行旁站监理，并要求监理人员做好旁站监理记录。严格要求承包单位分项分部的施工报检程序，避免工程实体与资料脱节，确保施工进度与资料同步进行。对于施工过程中存在的质量、安全及进度问题先口头交流，再书面要求并追踪最后开专题会议进行解决。组织召开专业质量专题会议、安全会议及进度专题会议，并协调现场相关人员每周对施工现场进行安全大检查。

4、与建设单位做好紧密配合，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理调整，使进度计划满足实际工程需要，对于每个工种施工前必须做样板间经我监理部及业主检查验收合格方可大面积展开，并同时形成书面记录。施工过程中的每单项工程工程量完成情况做到心中有数，每完成一个项目工程及时报业主进行确认。

## 二、存在的不足和建议：

1、在工作过程中我发现自身业务水平、专业技术之局限，知识面的不足。如a[]对部分细部验收规范、强制性规定的界限不明确;b[]在工作中，对施工单位的口头指令比较多;c[]与施工方沟通不够等造成监理工作很被动。在以后的工作中，对工程进度的控制还应该从实施情况着手，避免进度计划与实体

脱节。同时加强自身安全生产管理专业知识的学习积累，以满足安全生产需要。

2、建议公司可以在适当的时候多组织经验丰富的专业人员，对我们监理人员进行培训，以增强专业水平。

三、下一步工作打算和体会：

我做为监理工程师，从事工程师工作时间不算太长，工作中还存在许多不足之处，今后我会更加的严格要求自己，努力钻研业务、不断更新和补充新的知识，提高业务水平和工作能力，总结经验，更好的完成监理工作。

## 公司视察环境工作报告总结篇五

伴随着新年钟声的临近，一年的工作又将告一段落，在这将近一年的时间中我们通过努力的工作，也有了一点收获，不能光会埋头苦干哦，写一份年终总结，为来年工作做准备吧！年终总结可是让你获得升职加薪的机会喔，以下是小编收集整理的环境监理年终工作总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

一、现场工作总结：

1、在工程进行过程中掌握工程设计图纸，找出质量控制难点确定控制目标，同时查阅本工程各种专业的施工规范和质量检验标准以满足本工程的需要。对进场的专业施工单位进行资质及方案审查。

2、重视对进场材料、构配件的检查和验收，要求施工单位进场材料必须附产品出厂合格证，并及时报监理部进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，并签署合格材料报审资料。对于外观检验和检测结果不合格的材料，要求承包单位立即清出现场，不得使用。同时在监理过程中对使用的材料



采取跟踪监督，杜绝承包单位在使用材料时存在以次充好，偷梁换柱的现象发生。

3、对隐蔽工程和关键部位的. 施工实行旁站监理，并要求监理人员做好旁站监理记录。严格要求承包单位分项分部的施工报检程序，避免工程实体与资料脱节，确保施工进度与资料同步进行。对于施工过程中存在的质量、安全及进度问题先口头交流，再书面要求并追踪最后开专题会议进行解决。组织召开专业质量专题会议、安全会议及进度专题会议，并协调现场相关人员每周对施工现场进行安全大检查。

4、与建设单位做好紧密配合，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理调整，使进度计划满足实际工程需要，对于每个工种施工前必须做样板间经我监理部及业主检查验收合格方可大面积展开，并同时形成书面记录。施工过程中的每单项工程工程量完成情况做到心中有数，每完成一个项目工程及时报业主进行确认。

## 二、存在的不足和建议：

1、在工作过程中我发现自身业务水平、专业技术之局限，知识面的不足。如a[]对部分细部验收规范、强制性规定的界限不明确;b[]在工作中，对施工单位的口头指令比较多;c[]与施工方沟通不够等造成监理工作很被动。在以后的工作中，对工程进度的控制还应该从实施情况着手，避免进度计划与实体脱节。同时加强自身安全生产管理专业知识的学习积累，以满足安全生产需要。

2、建议公司可以在适当的时候多组织经验丰富的专业人员，对我们监理人员进行培训，以增强专业水平。

## 三、下一步工作打算和体会：

我做为监理工程师，从事工程师工作时间不算太长，工作中还存在许多不足之处，今后我会更加的严格要求自己，努力钻研业务、不断更新和补充新的知识，提高业务水平和工作能力，总结经验，更好的完成监理工作。

## 公司视察环境工作报告总结篇六

### 1. 深化落实了公司各项规章制度和客服部各项制度

在20\_\_年初步完善的各项规章制度的基础上，20\_\_年的重点是深化落实为此客服部，根据公司的发展现状加深其对物业治理的熟悉和理解。同时随着物业治理行业一些法律、法规的出台和完善客服部也及时调整客服工作的相关制度，以求更好的'适应新的形势。

### 2. 理论联系实际积极开展了客服职员的培训工作

利用每周五的客服部例会时间，加强对本部分职员的培训工作。培训工作是根据一周来在工作当中碰到的实际题目展开的，这样就做到了理论与实际的结合，使每位客服职员对服务理念的了解更加的深刻。

### 3. 日常报修的处理

据每周末的工作量统计日接待各种形式的报修均达十余次。根据报修内容的不同积极进行派工，争取在最短的时间内将题目解决。同时根据报修的完成情况及时地进行回访。

### 4.x区物业费的收缴工作

根据年初公司下达的收费指标积极开展x□x区物业费的收缴工作。终极在物业经理、书记及其它各部分的支持下完成了公司下达的收费指标。

## 5. 能源费的收缴工作

如期完成x区每季度进户抄水表收费工作的同时又完成了公司布置的新的任务——x区首次进户抄水表收费工作。

## 6.x区底商的招租工作

制定了底商的招租方案并在下半年x的引进了超市、药店项目。

## 7. 部分楼宇的收楼工作

在x月份完成了x□x的收楼工作;同时又完成了部分x区回迁楼收楼工作。

## 8. 组织开展了募捐活动

在得知x的消息后物业公司领导，立即决定了在社区内进行一次以为灾区人民奉献一份爱心的募捐活动，这项任务由客服部来完成。接到指示后客服部全体职员积极献计献策，圆满的完成了这次募捐活动。

## 9. 节日期间园区的装点布置工作

积极完成各节日期间园区内的装点布置工作，今年公司加大了对圣诞节(倍受年轻人关注的节日)期间园区装点布置的力度，在小区x门及x区各大堂内购置了圣诞树及其各种装饰品。

## 10. 业主座谈会

在春节前夕组织进行了一年一度的业主座谈会。邀请来的各位业主在会上积极发言，对物业公司的服务工作给了充分的肯定，并提出了公道的建议。

总之在20\_\_年的工作基础上，20\_\_年我们满怀信心与希望，

在新的一年里我们坚信只要我们勤奋努力工作，积极探索勇于进取，我们一定能以的努力完成公司下达的各项工作指标。

## 公司视察环境工作报告总结篇七

1、部分项目部技术力量比较薄弱，施工水平不高，工程质量达不到内实外美的优质要求。

2、部分项目部安全教育不到位，安全意识比较淡薄，安全措施和规范化施工未达标，亟待提高安全管理水平。

3、部分项目部的内业工作比较落后，未重视合同履行评价，给集团公司经营造成一定的负面影响。

1、建立健全项目管理体系，调整部分项目管理制度、办法，逐步建立公司各项管理模块和数据库，增强其操作性和实用性，为项目管理工作起到积极地指导作用。

2、转变工作思路，采取积极主动的工作态度，不断提高项目管理服务水平。项目管理部在做好日常工作，同时加强专业知识和管理方法学习，不断提高业务和解决问题的能力，及时解决项目部遇到的各种难题，能够在现场巡视过程中，发现项目管理的不足，及时提出整改措施，能够为项目部的工程变更、施工结算以及工程审计提供指导性意见，实现公司与项目部共赢的目标。

3、进一步加大项目部技术力量的培训，提高施工质量管理水平。今年项目管理部将集中力量编制《质量管理手册》，对常规施工工艺、质量通病进行汇总，明确关键工序的控制要点、施工要求、质量通病预防措施等，指导项目部加强施工质量监控，同时根据项目施工特点，对于特殊工序拟采取现场指导、专题会议、书面要求等多种培训方式，提高现场施工人员的的质量意识，优选技术方案，提高工程质量，增加管

理效益。

4、加强项目安全管理力度，逐步规范文明施工。“安全生产”是企业生存发展之本，是实现项目效益的有力保障，项目管理部在集团公司统一部署下，逐步完善安全管理体系，建立公司安全领导小组，明确小组成员的职责，细化安全规章制度和措施；加大现场安全教育、培训、宣传力度，不断提高安全生产意识，逐步从不懂安全到我管安全，由要我安全转变成我要安全，严控违章操作，严禁“带病”上岗，杜绝安全事故的发生，确保集团安全生产零事故目标的实现。

针对规范文明化施工，项目管理部也将出台相应的办法和措施，逐步规范企业标志和安全防护措施，统一安全标识、标志、标牌，逐步规范现场文明施工，计划打造一批“建设工程规范化施工管理工地”，充分展示集团特有的企业文化和企业形象，让各项目得到利益的同时也享受着荣誉胜果。

“九万里风鹏正举，海阔天空任翱翔”，各位同仁，各位同事，让我们以饱满激情迎接新一年的挑战，在\_\_集团的平台上，让我们扬帆远航，实现我们共同梦想！

再次谢谢大家！

## 公司视察环境工作报告总结篇八

回首过去，我热爱自己的本职工作；有良好的工作作风和吃苦耐劳精神；工作态度严谨，思想品德端正；遵循国家的法律、法规和企业的规章制度；服从组织分配，尽职尽责，认真完成组织交给的各项工作。以下为今年的建筑监理工作总结。

### 一、日常工作

日常工作中能高标准严格要求自己，在法规和协议授权的范围内，身正形严，严格履行自己的岗位职责，站在公正的立

场上，独立地解决现实问题。本人能够注重团结协作，一同克服困难。生活中，团结同志，积极虚心的向前辈们学习。在监理过程中，抓住“质量、进度、投资和安全”方面来控制，主要强调事前控制，预防为主，防患于未然。结合事中控制的巡视和旁站、事后控制的检查和验收。

## 二、质量控制

监督检查施工单位的质量保证体系及安全技术措施的落实情况，督促施工企业完善质量、安全管理程序和管理制度并监督其有效实施。规定各级施工人员持证上岗；检查施工企业所使用图纸、图集、规范、标准的有效性，检查所使用计量器具和测量器具的准确性；对进场材料、设备、构配件进行审查，定期组织现场质量检查。

## 三、安全控制

日常的巡视中，发现质量、安全隐患及时通知(监理工程师通知单)施工单位整改。对于重大隐患，上报总监理工程师，总监理工程师责令施工单位暂停施工并及时上报建设单位和上级主管部门。在桩基施工、混凝土浇注、防水处理等施工过程中，进行旁站。

## 四、工期控制和投资控制

严格监督施工企业按照《施工协议》规定的工期组织施工，建立进度控制台帐，及时核对工程形象进度，向建设单位汇报工程进展情况并分析偏差缘故。认真审核本专业月、季、年度工程量报表，做到不超验，不漏验，保证工程量签证的各项工程数量准确。未经验收或经验收不符合规定的不予签证。

作为一名监理人员只有做到品行端正，业务精练，目的明确、作风严谨、尊重他人，只有这样才会被别人尊重和社会认可。

作为监理人员，只有不断提高自己的专业技术水平和业务能力、提高自己的沟通能力和环境的适应能力，才能更好的服务于工程的建设，促进工程质量的优良，才能使自己得以更好的发展。

在负责的工作当中，各种不同的压力对我来说也是一种难得的挑战和考验，尽管一年来的工作中有很多的困难和曲折，但回首过去，也使我懂得了很多、认识了很多、也学到了很多，同时也总结了不少的经验教训，为以后更好的工作奠定了坚实的基础。

虽然我一直努力扎实的去做好每一项工作，但是还存在不足之处，我决心在以后的工作当中，我将继续认真学习施工规范、熟悉设计图纸，不断提高自身的各方面的素质，不断总结经验教训，经常与同事们交流思想，始终以饱满的热情投入到工作当中，不断地充实自己，争取能成为一名优秀的监理人员，做好工程的守护神，为\_\_\_\_工程监理有限公司树立良好的企业形象。

新的一年任重而道远，我要以新的工作姿态迎接挑战，以崭新工作面貌进入新的一年。我坚信在公司领导的引导下和各位同事的大力帮助下一定能更好完成上级交给我的各项工作任务，为企业发展和腾飞做出自己应有的贡献。

## 公司视察环境工作报告总结篇九

### 一、开展清理家园活动

为迎接两会的顺利召开，组织社区保洁员开展清理家园活动。在这次活动中保洁员共计清理垃圾杂物等高达2千吨，从而净化了社区的卫生环境，受到了社区居民的高度赞扬。这次以开展清理家园为主题的活动中，增强了保洁员们的荣誉感与职责感，使他们能够在自觉自愿的状态下尽职尽责的完成好社区的保洁工作，有效的提升了社区保洁工作的服务质量。

在迎接建国六十周年庆典之际，为使社区的卫生环境再上一个新台阶，让喜迎国庆的人们在干净整洁的社区环境中晨练、唱歌、散步、交谈……做到干干净净迎国庆。我要求保洁员对社区的卫生死角，楼道，楼门口，扶梯，窗户等地进行彻底打扫和清洗，对完成状况进行严格检查，对完成质量进行评比。绝不走形式走过场，高质量严要求的完成了这次环境卫生治理工作。

## 二、全年开展多次灭蟑、灭蝇活动

\_\_年是传染病多发的一年，从世界卫生组织到我国卫生组织都十分重视对传染病的防控工作。作为国家和社区的基层卫生工作人员，深知自己工作在第一线的重要性，抓好社区卫生环境工作从基层做起，从我做起，从小事做起。为此，我先后多次组织了在社区开展灭蟑、灭蝇活动，每次的入户率都是高达90%以上。个性是在炎热的夏季，为减少和预防疾病的发生，我安排社区保洁员对筒子楼，车棚、垃圾站、卫生死角等容易孳生细菌地方进行每月至少两次的喷药和消毒工作，重点消除蚊蝇，传染病等隐患的再次孳生。

## 三、广泛开展卫生宣传工作

作为社区卫生工作的负责人，广泛开展卫生健康宣传工作，普及卫生知识，抓好环境卫生综合治理，是我的职责。\_\_年4月份，组织开展了以“爱国卫生活动月”为主题的卫生宣传活动，透过普及卫生知识、开设健康讲座的方式，提高社区居民的个人卫生意识，城市卫生意识和环境保护卫生意识。

## 四、加强管理及及时改善

为建立和谐社区，保障居民健康安全的生活环境，同时也以服务社区，环保社区，健康社区为宗旨，加大对社区卫生服务的宣传，落实各项工作，提升社区卫生服务的群众满意度，使社区卫生工作做得扎实有效。我坚持做到每周定期巡逻检



查社区的卫生环境，发现问题立即进行有针对性的清理和整改，杜绝各种卫生隐患的发生。

## 五、争创卫生先进社区

总结\_\_年\_\_社区卫生工作，我感到确实做了超多工作，也感到还存在一些困难。个性是目前我社区的保洁工作还存在经费少、人员少、任务重的状况，但这些都未影响到社区卫生工作的开展，我在克服困难的同时，把社区居民的卫生环境放在第一位。一年来所做的工作，切实给社区居民带来了整洁卫生的生活环境，在有效避免季节性传染病发生的同时，也为争创卫生先进社区做出了贡献。

## 公司视察环境工作报告总结篇十

1、部分项目部技术力量比较薄弱，施工水平不高，工程质量达不到内实外美的优质要求。

2、部分项目部安全教育不到位，安全意识比较淡薄，安全措施和规范化施工未达标，亟待提高安全管理水平。

3、部分项目部的内业工作比较落后，未重视合同履行评价，给集团公司经营造成一定的负面影响。

1、建立健全项目管理体系，调整部分项目管理制度、办法，逐步建立公司各项管理模块和数据库，增强其操作性和实用性，为项目管理工作起到积极地指导作用。

2、转变工作思路，采取积极主动的工作态度，不断提高项目管理服务水平。项目管理部在做好日常工作，同时加强专业知识和管理方法学习，不断提高业务和解决问题的能力，及时解决项目部遇到的各种难题，能够在现场巡视过程中，发现项目管理的不足，及时提出整改措施，能够为项目部的工

程变更、施工结算以及工程审计提供指导性意见，实现公司与项目部共赢的目标。

3、进一步加大项目部技术力量的培训，提高施工质量管理水平。今年项目管理部将集中力量编制《质量管理手册》，对常规施工工艺、质量通病进行汇总，明确关键工序的控制要点、施工要求、质量通病预防措施等，指导项目部加强施工质量监控，同时根据项目施工特点，对于特殊工序拟采取现场指导、专题会议、书面要求等多种培训方式，提高现场施工人员的的质量意识，优选技术方案，提高工程质量，增加管理效益。

4、加强项目安全管理力度，逐步规范文明施工。“安全生产”是企业生存发展之本，是实现项目效益的有力保障，项目管理部在集团公司统一部署下，逐步完善安全管理体系，建立公司安全领导小组，明确小组成员的职责，细化安全规章制度和措施；加大现场安全教育、培训、宣传力度，不断提高安全生产意识，逐步从不懂安全到我管安全，由要我安全转变成我要安全，严控违章操作，严禁“带病”上岗，杜绝安全事故的发生，确保集团安全生产零事故目标的实现。

针对规范文明化施工，项目管理部也将出台相应的办法和措施，逐步规范企业标志和安全防护措施，统一安全标识、标志、标牌，逐步规范现场文明施工，计划打造一批“建设工程规范化施工管理工地”，充分展示集团特有的企业文化和企业形象，让各项目得到利益的同时也享受着荣誉胜果。

“九万里风鹏正举，海阔天空任翱翔”，各位同仁，各位同事，让我们以饱满激情迎接新一年的挑战，在\_\_集团的平台上，让我们扬帆远航，实现我们共同梦想！

再次谢谢大家！