

2023年单位工作报告的串词 单位清查工作报告(实用8篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇一

根据呼伦贝尔市政府以及撤乡并镇工作的需要，我局成立了专门的检查组，经过认真细致的工作，圆满的完成了清产核资以及国有资产重组工作，使各苏木镇能够顺利地开展工作。

1、各苏木镇固定资产的情况：固定资产为2.894万元、待核销的固定资产为351万元、暂付款为470万元、暂存款为802万元。

2、存在的问题：一是暂付款数额较大，应报帐没有及时报帐。如因人员调动或死亡而形成暂付款和应收款。二是没有建立固定资产帐，帐面实物不相符。三是固定资产管理不到位，管理意识不强，财会人员工作主动性和积极性不够。

随着我旗经济的快速发展以及基础设施建设的日益完善，各行政事业单位的办公设施、办公用品、交通工具也随之更新换代，从而进一步加快了陈旧资产的淘汰速度。

1、各行政事业单位的固定资产总额为9.716万元，待核销的固定资产为1.908万元，新建未入帐的固定资产为3.872万元，已变卖的固定资产为xx7万元。

2、存在的问题：一是固定资产帐记录不全，很多资产流失于

帐外。二是固定资产买卖手续不全，变卖的资金未及时上缴财政专户，已经坐支。主要是交通工具和房屋建筑。三是存在用固定资产抵顶单位欠债的问题。四是新建、扩建的工程没有及时入帐，帐外资产量大，该入帐的没有及时入帐，以各种途径取得的资产在使用，但财务上没有记载，形成帐外资产。五是资产损失流失严重，在资产处置过程中，随意性很强，未经国有资产部门的审批就处置资产，给国家造成了严重损失。六是管理意识淡薄。

三、经过此次检查各系统固定资产情况

教育系统累计固定资产2.926万元，待核销的固定资产912万元，其中旗直学校固定资产原值2.311万元，待核销的固定资产324万元。苏木各学校固定资产原值615万元，待核销的固定资产58万元。

教育系统新建未入帐的固定资产1.300万元。

2、社保口：固定资产总额为1.187万元，待核销的固定资产182万元，新建未入帐的固定资产214万元（由于拖欠工程款而未能办理房产证，没有正式交工，没有在城建部门备案，没有正式收据，所以未入帐）。

已变卖的固定资产为18万元。

3、农牧系统：固定资产总额为881万元，待核销的固定资产283万元，新建未入帐的固定资产17万元（由于工程款没付完，没有正式收据，所以没入帐）。

已变卖的固定资产为xx万元。

4、各行政事业单位：固定资产总额为4.293万元，待核销的固定资产466万元，新建未入帐的固定资产1.677万元（由于手续不全，没有正式收据或因赊帐购入的所以没有入帐）。

已变卖的固定资产为39万元。

- 1、对行政事业单位的固定资产应由本单位将核销的固定资产以书面（文件）形式，上报国有资产管理部门审批核销；对个别数额较大的待核销固定资产应请示旗政府审批核销。
- 2、新建未入帐的办公楼各单位财会人员要督促经办人员，按照规范的财会手续及时入帐；对新建办公楼有部分帐没有正式收据的要写书面说明；对上级主管部门赠送的固定资产按固定资产合法正规的收据入帐；对购置大型办公用品挂帐、在职职工欠帐数额较大的要及时冲帐减少职工欠款。
- 3、对个别单位办公楼转让的现象，要求财会人员按照正规手续（由现单位和交让单位出具合法收据），及时入帐。
- 4、坚决杜绝自行变卖固定资产并使用资金的现象。经过此次固定资产的清理，如再次出现自行变卖固定资产使用资金的现象或出现不规范管理固定资产的现象，财政部门将采取相应措施给予处罚。
- 5、严格按照新巴尔虎右旗国有资产管理办法的有关规定，做好固定资产的管理工作。

根据****区《关于开展全国行政事业单位资产清查工作的通知》及资产清查工作的有关制度、政策□xxx单位已经按时完成资产清查工作，经过我单位资产清查领导小组审核确认并承诺：我单位资产清查结果及上报的资产清查资料真实、完整、准确、合法。

（二）实施阶段□20xx年4月—7月）

根据《行政事业单位资产清查核实管理办法》的要求，行政事业单位对其占有使用的国有资产进行全面清查，必要时可委托社会中介机构出具专项审计报告。自查工作完成后，由

财政分局将申报文件、资产清查报表、专项审计报告和资产清查工作报告等材料于20xx年6月30日前报送县财政局（国资委）。其中，纸质材料应当包括正式文件、本部门资产清查汇总报表和资产清查工作报告等；电子材料除提供纸质材料电子版外，还应当包括本部门所属行政事业单位的固定（无形）资产盘点单、资产清查明细表、资产清查报表、资产清查汇总表、社会中介机构出具的专项审计报告等。

（三）总结阶段（20xx年8月—9月）

根据行政事业单位资产清查结果，按照县财政局（国资委）的指导，制定切合本镇实际的固定资产管理办法。

为切实加强领导，保证行政事业单位资产清查工作进行顺利，按照县财政局（国资委）的统一部署，组织全镇行政事业单位资产清查工作。各部门、单位具体负责组织开展所属行政事业单位的资产清查工作，资产清查工作所需经费列入预算。

镇长是资产清查的第一责任人，分管领导负责具体实施，建立由财政分局、计生办、农经站、文广站、民政办负责人组成的资产清查组织和工作机构，负责领导和实施本次资产清查工作。

（一）加强领导。各部门、单位要加强资产清查工作的组织领导，部门、单位负责人应切实履行管理责任，分工明确，落实到人，配备强有力的领导班子，保证资产清查结果真实可靠，确保资产清查工作按时完成。

（二）精心组织。各部门、单位要做好动员、培训工作，认真学习相关文件，并结合本部门、本单位实际制定资产清查的具体实施方案，保证工作顺利完成。

（三）严肃纪律。各单位应坚持实事求是的原则，如实反映资产管理情况和存在问题，不得瞒报虚报，不得干预社会中

中介机构依法执业。对于资产清查工作中出现的违规违法行为，按照相关法律法规处理。

（四）工作督导。各部门、单位负责人要加强对本单位资产清查工作的监督指导，及时上报资产清查工作进展情况。

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇二

巡视工作报告既是巡视组通过对被巡视单位开展工作各个阶段、多种方式了解情况的全面总结，因此，写好巡视工作报告是做好巡视工作的基本要求。下面是本站小编给大家带来的单位巡视工作报告，欢迎阅读！

20xx年8月30日，中国地震局党组书记、局长陈建民同志主持召开第十二次党组会，听取赴陕西局、天津局、山西局、搜救中心、地壳工程中心5个巡视组的工作汇报，党组全体成员出席了会议。

各巡视组分别汇报了巡视工作的基本情况，被巡视单位执行党的路线方针政策、落实科学发展观情况，落实中国地震局和地方党委政府重大决策和部署情况，执行民主集中制、选拔任用干部、贯彻落实党风廉政建设责任制和廉洁自律情况，防震减灾业务发展情况，核实干部职工反映的一些问题的情况，并对被巡视单位和中国地震局分别提出了建议。

为了进一步提升巡视工作效果，今年中国地震局巡视工作领导小组决定选择陕西局和天津局在巡视中试点“审计先行”，就重大经济决策落实、内控制度建设、财务收支预算执行、资产完整性和安全性、领导班子及成员执行财经纪律、重大项目等6方面内容加强监督检查。赴陕西局和天津局巡视组就开展审计先行工作情况进行了汇报，2个巡视组一致认为在巡视工作中实行审计先行举措，一是提高了巡视工作效率，使得巡视组在短时间内比较全面的了解被巡视单位的经济运行

状况;二是取得了明显效果,有利于对被巡视单位的经济运行状况提出比较准确的评价和工作建议。

在认真听取巡视组工作汇报后,局党组认为巡视组开展工作深入细致,反映情况全面客观,提出的整改意见切实可行,圆满完成了局党组交办的任务。会议肯定了“审计先行”的做法,要求巡视办认真总结经验,在以后的巡视工作中逐步推广。

局党组对5个被巡视单位的工作给予了充分肯定,针对巡视中发现的不足,根据巡视组的建议,明确提出了各单位的整改方向和任务,责成监察司、人事教育司会同各巡视组认真草拟反馈意见,督促被巡视单位制定整改措施并认真进行整改。

近日,局党委领导班子听取了各巡视组关于对市八宝山殡仪馆、市接济管理服务中心、市军队离退休人员安立休养所、市儿童福利院四个单位巡视工作情况的汇报。局党委书记、局长李万钧就有关工作提出要求。

会议指出,本次巡视主要针对我局部分窗口单位,巡视组在巡视过程中要求严格,工作规范严谨,巡视水平不断提高。一是客观真实地反映了被巡视部门的实际情况,既肯定成绩,又指出问题,并将基层困难反馈给局党委,工作成效显著。二是分析问题透彻深入,四个被巡视单位的情况分析折射出其所代表的行业或部门存在的共性问题,见微知著,发人深省。三是提出的意见建议细致全面、中肯到位,在推动基层干部队伍建设和规范化管理方面可作为重要依据。

会议强调,通过本次巡视,局党委对基层单位的情况把握更加全面客观。一是基层单位有其自身的特点和困难,开展工作不易,研究基层问题要带着为他们解决困难的感情。不仅要讲公对公、上下级,更要带着局党委、二级单位党委把基层放在心上,实实在在的给基层解决问题的感情。二是基层单位整体管理水平不高,在领导决策、审计监督、基层党组

织建设等方面管理水平较弱，是当前较为普遍和客观的实际情况，亟待局党委正视问题，并通过改革予以解决。

会议要求，一是抓紧反馈整改。由巡视组将提出的建议归纳整理，分送各二级党委，督促制定整改措施，举一反三、上下联动，开展整改；各二级党委要落实主体责任，在民主生活会上对反映的问题进行自查剖析。二是加强组织支持。由组织人事处归纳整理巡视组对局党委的有关建议，积极整改，倾听基层声音，配齐配强基层班子，充实干部队伍，加强干部交流，增强培训力度，提升领导能力，提高干部职工的积极性。三是建立局领导联系点。将市儿童福利院作为局党委书记、局长李万钧和分管副局长陈卫东的联系点，深入基层，实地调研，帮助解决问题。

1月8日，云南省烟草专卖局(公司)巡视工作领导小组召开20xx年度巡视工作汇报会，专题听取各个巡视工作组巡视工作情况汇报。省局(公司)党组成员、纪检组长，省局(公司)巡视工作组组长出席会议。

会上，三个巡视工作组副组长分别从巡视工作开展的基本情况、领导班子及成员作风建设、基层干部职工反映的意见、巡视中了解到的情况、巡视工作组意见和建议等方面，向省局(公司)巡视工作领导小组汇报了对云南烟叶复烤有限责任公司、曲靖市烟草专卖局(公司)、临沧市烟草专卖局(公司)的巡视情况。

省局(公司)巡视工作组组长对各个巡视工作组在巡视过程中了解到的相关情况进行了补充说明，并从加强巡视工作成果运用，总结好被巡视单位在各项工作中好做法、好经验，深入研究存在的问题等方面向巡视工作组提出了希望和建议。

听取汇报后，省局(公司)党组成员、纪检组长充分肯定了各个巡视工作组的工作。他指出，各个巡视工作组在巡视工作中重点突出，有创新、有实效，了解的情况有广度、有深度，

巡视工作组的同志用严明的纪律、严谨的作风为巡视工作开了好头，树立了良好的形象，体现了党的求真务实的作风和实事求是的精神。各个巡视工作组始终本着积极认真的态度，深入调查研究，广泛征求意见，严格按照相关法规、规定开展工作，坚持把了解真实情况和发现突出问题作为巡视工作的出发点，摸清了很多真实情况，全面客观地反映问题，提出的健全体制、深化改革、完善制度方面的意见和建议具有代表性和针对性，巡视工作达到了预期目的，建立了上下沟通渠道，为省局(公司)党组加强企业自身建设，更好地体现国家局“三个全心全意”、“三个始终”要求起到了重要推动作用。

会议强调，省局(公司)党组开展巡视工作是根据中央、国家局关于开展巡视工作有关规定精神作出的重要决策，省局(公司)党组高度重视巡视工作，今后巡视工作将作为一项常态工作坚持下去，各个巡视工作组要认真总结好本次巡视工作经验，加强巡视成果的综合运用，使巡视工作更加符合全系统实际，不断提高巡视工作的质量和水平。

省局(公司)人事劳资处、思想政治工作处、监察处负责人参加了会议。

国土资源部日前召开巡视工作领导小组第六次会议，听取部党组7月初派出的第三批共6个巡视组对部信息中心、咨询中心、机关服务局、大地出版社、财务服务中心、中国矿业报社、国土资源报社、地勘基金中心、土地勘测规划院、地质博物馆、经研院等11家国土资源部直属单位进行专项巡视的工作情况汇报，部署下一阶段巡视工作。

在分别听取第三批共6个巡视组负责人的汇报之后，国土资源部党组书记、部长姜大明表示，第三批巡视(专项)工作取得了良好的成效。

姜大明说，巡视工作发现的问题，大多存在于财务、项目、

基建管理等方面。巡视报告要说清楚被巡视单位在哪些方面有问题，哪些事情反映出什么问题；反映的问题不在于多，而在于准，巡视报告要有话直说，一针见血。同时，被巡视的部属单位存在的问题，也反映了机关，包括分管领导，有关司局责任的缺失。各巡视组要继续梳理问题，分析问题产生的原因，以推动有关问题的后续整改。针对下一步的巡视工作，姜大明表示，要按照计划实现巡视工作全覆盖。

国土资源部党组成员，中央纪委驻国土资源部纪检组组长赵凤桐，国土资源部党组成员、副部长，国家土地副总督察张德霖等出席会议。

会议还要求，要做好巡视意见反馈工作，反馈意见要在部属媒体上公开，要抓好反馈意见整改，加强对整改工作的督办督察，对重要问题的整改工作要有刚性要求。

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇三

根据本单位党委《关于做好做好xx年度选人用人工作“一报告两评议”》的精神，受单位党委的委托，我向年度工作会议报告全年我单位干部选拔任用工作情况。

一、做到“两个坚持”，把握干部工作方向

1. 坚持正确的用人导向。始终坚持“注重品行、科学发展、崇尚实干、鼓励创新”的用人导向，注重工作业绩和群众公认，把上级部署的各项重大任务作为考察和识别干部的重要时机，坚持在业务工作和队伍建设的一线考察干部、在解决实际问题中识别干部、在有效破解难题中发现干部、在推进工作发展中检验干部，通过树立正确的用人导向来匡正干部价值取向。

2. 是坚持正确的用人标准。坚持德才兼备、以德为先的用人

标准，认真执行《党政领导干部选拔任用条例》和相关政策法规，规范干部选拔任用工作程序，积极稳妥地做好干部选拔任用工作。

xx年，单位党委共调整干部x批xx名，其中新提拔x级干部x名、xx级干部xx名；平职交流xx级干部xx名、xx级干部x名；副处级x免职xx名，xx级干部免职xx名。

二、严把“三个关口”，提高干部工作质量

1. 严把推荐考察关。坚持民主推荐、考察预告、民主测评、个别谈话等制度，认真做好推荐考察各个环节的工作，在每次干部推荐过程中都严明工作要求、严肃工作纪律，提高了民主推荐的有效性和考察结果的真实性、可靠性。

2. 严把酝酿关。对拟提拔交流任用的干部，在提交党委讨论之前，广泛征求相关领导干部、部门等的意见，进行充分酝酿。

3. 严把讨论决定关。在讨论干部任免时，坚决做到考察不充分的不上会，没有考察材料的不上会，没有征求纪委和相关部门意见的不上会，酝酿不充分的不上会；做到出席党委委员达不到规定人数不讨论、临时动议的不讨论、讨论不充分不表决、问题不查清不提拔；坚持党委会集体决定、坚持人人发言明确表态、坚持党委书记不率先发言定调、坚持无记名票决，让选人用人权力在阳光下运行。xx年，党委共x次对xx名xx级和x名xx级干部任免实行投票表决。

三、落实“四项权利”，扩大干部工作民主

1. 落实民警的“知情权”。坚持不懈地加强干部相关政策法规学习，在每一次考察时对《条例》有关条款规定进行集中学习明确。实行干部考察预告制，提高了干部工作的透明度，推进了党管干部原则与民警有序参与的有机统一。

2. 落实民警的“参与权”。在干部推荐工作中，注重考虑参与人员的知情度和关联度，合理设置推荐人员的范围、人数和比例，扩大干部和职工的参与面。

3. 落实民警的“选择权”。充分尊重广大人民意愿，对推荐票数达不到要求、得不到多数群众公认的不列入考察。

4. 落实民警“监督权”。实行“一报告两评议”制度，畅通监督举报渠道，全面推行干部公示制度，严格执行任职试用期制度，提高选人用人的透明度。年内，对考察预告中因举报反映的x名干部暂缓或不予提拔，对x名拟提拔任用的干部进行了任前公示，对x名干部实行试用。

回顾xx年，全局干部选拔任用工作取得了一定成绩，但也存在一些不足，主要表现在：一是经常性了解干部的工作做得还不够深、不够细，与干部交心谈心需要进一步加强；二是干部考核科学评价体系尚未健全，干部管理失之于宽、失之于软的现象仍然不同程度存在；三是个别领导班子和领导干部在推动工作发展、促进队伍健康向上的能力不强，形象不好，公认度不高。在今后的工作中□xx党委将积极稳妥地推进干部人事制度改革，进一步加强和改进干部选拔任用工作，切实提高选人用人的公信度和干部群众的满意度，努力把各级领导班子建设成为政治坚定、奋发有为、群众信任的坚强领导班子，建设一支能堪重任、勇于攻坚、善于创新的干部队伍。

同志们□xx年的干部选拔任用工作任务更加繁重，责任更为重大。让我们在xx党委的坚强领导下，改革创新，锐意进取，全面加强领导班子和干部队伍建设，为顺利完成新时期各项任务提供更加坚强的组织保证和人才支持。

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇四

20xx年，xx市民生合作司在上级领导下，在省合作社的指导

下，坚持以“三个代表”重要思想为指导，认真落实科学发展观，积极发挥作协联络、协调、服务和指导的职能，克服困难，努力开展工作，促进了全市合作社的进一步繁荣。

一、对外交流

在工作中，我们积极与各级政府与社会各界联系，并随时向各单位报告我们的工作，得到了大家的肯定。得到了政府部门如省委农办、省农业厅信息中心、省红十字会训练中心、绵竹市委农办、市委组织部、市供销联社、市农业局、市畜牧局、市科协、团市委、广济镇政府、农技站、农经站、畜牧站等单位的支持与帮助。得到了ngo界如四川“5.12”民间救助服务中心[ccpg]行动援助、剑南社会工作服务中心[npi]兔王扶贫研究中心、备灾中心、千秋助读行动、日本海外援助中心等单位，以及更多的默默奉献的志愿者们的大力支持与帮助。

合作社在外界的帮助下，先后派人参加了由各单位组织的大小20余次培训和学习，为合作社人员素质的提高打下了一定的基础。

近半年来，合作社的各项工作得到了四川电视台、四川农村日报、华西都市报、德阳晚报、绵竹电视台、绵竹广播电台、日本每日新闻、日本大阪放送局等多家媒体的报道，取得了良好的社会效应。

二、机构发展

- 1、在省社科院郭虹老师的帮助之下，基本完善了合作社财务管理制度、执委会工作制度等初级的规章制度，并在实际工作当中做进一步的修正。

三、养兔项目

20xx年1月，在“中国红十字基金会”的支持之下，合作社与“大邑兔王”合作，在绵竹市广济镇启动了为期一年的养兔产业发展项目。项目旨在帮助本地受灾农户以兔业为依托，实行生产自救，逐步摆脱因地震对其造成的经济损失。

1、合作社在项目实施期间，结合本地实际情况，编制了《广济镇养兔实用手册》一书，并连同小口径喂食筒、粪尿分离等技术向农户做了推广，规范了农户的喂养方式。在管理方面我们创新了“三统一”，即统一防疫、统一饲料、统一销售，大大地降低了农户养殖成本及风险。针对农户买药难的问题，与一家农村小店合作，设置了一家兔业农资服务站，极大的方便了养兔农户。我们制作了联系卡，印上每个负责人的电话，技术专家的电话，方便农户遇到问题及时联系。

四、其他项目

xx年上半年，合作社在行动援助及川大志愿的帮之下，开展了为期半年的青年中心活动，开展了登山、组织参观烈士陵园、建房需求调查、趣味运动会等活动，在丰富本地青少年课余生活的同时也增长他们的才智，锻炼了他们各项素质。

在2月至5月期间，与乡村建筑工作室开展生态轻钢房建设项目，在广济镇建设了3家轻钢房，由于灾后农房重建工作的基本结束，此项目目前停止了开展。

从3月至今，合作社在“四川512民间救助服务中心”的支持下，在绵竹市范围内为农民放映坝坝电影，并协助政府开展政策宣传。

目前，我们正在与各村会员代表紧密沟通，针对本地实际需求，结合合作社运作模式，配合当地村委设计各种项目。已经有了发展天平村黄烟种植、卧云村“枣林鱼庄”旅游业开发以及渔业恢复、新和村蒜薹冷冻项目、花石桥医疗服务队、综合服务站等项目构想。目前合作社的各地骨干正在积极联

系群众，做更加深入的调查和可行性论证。

我们知道，所有这些成绩在整个灾区灾后经济重建中是微不足道的，但是这小小的成绩也同样给了我们极大的信心。在感谢的同时，我们定将继续努力、认真总结经验教训、虚心与各界学习、做好财务管理，接受各级政府、社会各界、会员的监督。

下半年，对于兔业项目，我们要在本地将养兔事业扎实地做大做强，将天平村打造成为广济镇甚至绵竹市一村一品的示范基地。

合作社将力争尽快完善会员代表大会、加强宣传力度、吸收会员、建立更加牢固的群众基础，并完善各规章制度、利润返还制度、注册商标，争取今年年底上报四川省“农民专业合作社千点示范工程”。

我们将继续加强与政府各部门以及社会各界的合作，针对广济镇的蒜业、渔业、梨业、烟草业、生猪养殖业、旅游业等农业特色产业，结合绵竹市乡村旅游以及广济镇农业振兴总体规划，通过农民入股、社会集资、信用贷款等融资方式，改良种养殖品种、引进新技术、拓展农产品销售渠道、打造本地农产品品牌，以农民所有，合作社统一管理、销售的模式，配合政府将广济镇各项农业产业深度开发，促进广济镇农村经济在灾后有一个突破性的进展，实现农业增效，并通过合作社农民所有、利润返还的原则促进农民增收，加快灾后经济重建及社会主义新农村建设步伐，并以此探索出农民专业合作社在灾后经济重建以及构建新型现代农业产业体系中的作用。

在下半年的工作里，我们决心扎实工作，进一步发挥好作协联络、协调、服务的职能。打算编辑出版建国以来xx市努力促进全市合作社发展的进一步繁荣。我们市民生合作社还要继续努力，因为我们需要更多的进步，更多的发展，我相信

只要我们不断的进步，才会有更多的优秀人才出来，我知道大家都会更加的努力，我相信我们的合作社明天会更好！

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇五

一年的工作就要结束了，这是一个很好的一年，在这一年里，我们酒店的工作和业绩都较去年同期增幅很大，所以在新的这一年里，我们一定要努力创新，继续在今年的基础上，加大努力，争创更好的业绩！

通过对酒店全年工作进行回顾总结，激励鞭策着全店上下增强自信，振奋精神，发扬成绩，整改问题。并将制订新一年的管理目标、经营指标和工作计划，以指导20xx年酒店及部门各项工作的全面开展和具体实施。

一、四星标准，客户反馈，酒店仍存三类问题

一年的工作，经过全店上下的共同努力，成绩是主要的。但不可忽略所存在的问题。这些问题，有些来自于客人投诉等反馈意见，有些是酒店质检或部门自查所发现的。用四星级酒店的标准来衡量，问题之明显、整改之必要已非常迫切地提上酒店领导班子的议事日程。

1、服务质量尚需有优化。从多次检查和客人投诉中发现，酒店各部门各岗位员工的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在，都难做到一个样地优质服务。反复出现的问题是，有些部门或岗位的部分员工，仪容仪表不整洁，礼节礼貌不主动，接待服务不周到，处理应变不灵活。此外，清洁卫生不仔细，设备维修不及时等，也影响着酒店整体的服务质量。

2、设施设备不尽完善。

3、管理水准有待提升。一表现在管理人员文化修养、专业知

识、外语水平和管理能力等综合素质高低不一、参差不齐;二表现在酒店尚未制订一整套规范的系统的切实可行的“管理模式”;三表现在“人治”管理、随意管理个体行为在一些管理者身上时有发生。

二、科学决策，齐心协力，酒店年创四点业绩

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年xx届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的贡献，取得了颇为可观的业绩。

2、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年几乎未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

3、经营创收。酒店通过调整销售人员、拓宽销售渠道、推出房提奖励、餐饮绩效挂钩等。相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为万元，比去年超额万元，超幅为%;其中客房收入为万元，写字间收入为万元，餐厅收入万元，其它收入共万元。全年客房平均出租率为%，年均房价元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

4、管理创利。酒店通过狠抓管理，深挖潜力，节流节支，合理用工等，在人工成本、能源费用、物料消耗、采购库管等方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为万元，经营利润率为%，比去年分别增加万元和%。其中，人工成本为万元，能源费用为万元，物料消耗为万元，分别占酒店总收入的%、%、%。比年初预定指标分别降低了%、%、%。

三、与时俱进，提升发展，酒店突显改观

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十八届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务真谛的理解及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。

在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

四、品牌管理，酒店主抓八大工作

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了八大工作。

(一) 以质量为前提，抓好客房工作

1、班组晨会。为保证酒店基本产品“客房”质量的优质和稳定，客房部根据酒店要求，设立了长包及散客班组的晨会制度，对当日的工作进行布置，对每个员工的仪表仪容不整进行规范，从而使全体员工在思想上能够保持一致，保证了各项工作能够落实到位。在班组的周例会中对上周工作进行总结，对下周的工作进行布置并形成文字，同时将酒店相关文件的内容纳入其中，充分体现了“严、细、实”的工作作风。

2、安全检查。除部门设立专职安全保卫分管负责人外，将安全知识培训开成系统在全年展开，体现不同层次、内容。从酒店相应的防范措施、突发事件的处理办法到各项电器的检查要求等等，从点滴入手。明确各区域的安全负责人，以文字形式上墙，强调“谁主管、谁负责”“群策群力”的工作原则。对于住店客人、会客人员、过往人员进行仔细观察、认真核对，做到无疏漏。全年散客区共查出住客不符的房间间，不符人员人。客务部共查出不安全隐患起(客人未关门、关窗起;不符合酒店电器使用规定起)。

(二) 以效益为目标，抓好销售工作

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，仅销售人员上半年就有名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而异，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年万元升至下半年万元，升幅约为%。

(三) 以改革为动力，抓好餐饮工作

1、绩效挂钩。餐厅虽然是酒店的一个部门岗位，但在管理体制上率先进入市场轨道，绩效挂钩的改革举措在该餐厅正式推行，即将餐厅的经营收入指标核定为万元/月，工资总额控制为万元/月。在一定的费用和毛利率标准下，若超额完成或未完成营收指标，则按完成或未完成的比例扣除工资总额的相应比例名额。这种绩效挂钩的做法，一方面给餐厅厨房的管理者、服务员、厨师等人员以无形的压力，思想工作欠缺或管理不得法等还会带来一些负面的影响；另一方面，却使大家变压力为动力，促进餐厅、厨房为多创效益而自觉主动地做好经营促销工作。如餐厅增开夏季夜市、增加早餐品种等等。

2、竞聘上岗。餐厅除了分配政策作了改革，用人、用工机制也较灵活。管理者能上能下，员工能进能出，依据工作表现竞聘上岗等等，这些皆利于酒店及部门岗位的政令畅通，令行禁止。当然，主要管理者若素质欠佳或管理不力，也自然会产生一些逆反后果。但总体看来，餐厅将表现和能力较优秀的主管安排到负责岗位，将认真工作的员工提为领班，将不称职的主管、领班及员工予以劝退等，多多少少推动了餐厅各项工作的开展，为力争完成营收指标提供了管理机制等方面的保证。

3、试菜考核。酒店要求餐厅的厨师每周或至少隔周创出几款新菜，由店级领导及相关部门经理试菜打分，考核厨师的业务水平，同时对基本满意的新菜建议推销。半年来，餐厅共推出新菜余种，其中，铁板排骨饺、香辣牛筋、汉味醉鸡、野味鲜、兰豆拌金菇等受到食客的普遍认可。此外，对考核优秀的厨师给予表彰鼓励，对业务技术较差的厨师要求及时调换等。

另外，餐厅配合酒店，全年共接待重要客人批，计多桌，约人次。餐厅的服务接待工作得到了酒店和上级领导的基本肯定和表扬。

(四)以“准则”为参照，抓好培训工作

1、店级讲座。按照酒店年初制定的全员培训计划，参照《员工待客基本行为准则》20字内容，由店级领导组织召集对部门经理、主管、领班及待客服务人员的专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、案例分析等。全年共组织培训余批，约人次参加，通过讲解、点评、交流等，参训人员在思想认识和日常工作中，皆得到不同程度的感悟和提升。

2、英语授课。上半年人事培训部每周二、四下午2小时，定期组织前台部门、岗位人员进行“饭店情景英语”的培训；下半年重点对餐厅、销售部前台员工进行英语会话能力的培训

考核，促进了待客服务人员学习英语的自觉性。

3、部门培训。各部门在酒店组织培训的同时，每月有计划，自行对本部门员工进行“20字”准则内容和岗位业务的培训。例如销售部前厅，抓好对各岗位的培训，做到“日日有主题，天天有培训”。分阶段、分内容对前厅员工进行培训和考核。前台的接待、收银每天早班后利用业余时间进行培训；主管、领班每两周进行一次培训，前厅全体员工每月一次的培训。培训内容包括业务知识、接待外宾、推销技巧、案例分析、应急问题处理等。通过培训，员工的整体素质提高了，英语水平提高了，业务水平提高了，客人的满意度也提高了。一年来，各部门共自行组织培训批，约人次参加。酒店与部门相结合的两级培训，提高了员工整体的思想素质、服务态度和业务接待能力。

4、练兵考核。酒店会同客房、前厅、餐厅等前台部门岗位，在日常业务培训、岗位练兵的基础上，组织了业务实操考核，评出了客房第一名丁剑，第二名吕玺，第三名王凤；前厅第一名张进，第二名张振，第三名王云；餐厅第一名李晓娟，第二名孙桂芬，第三名高梅；厨房第一名黄玮，第二名方胜平，第三名钟玉彪。酒店分别予以奖励并宣传通报进行表彰。

(五) 以客户为重点，抓好物业工作

1、耐心售房。如物业部出租3322房，房主是做旅行社的，又处于刚创业阶段，为减少资金投入，就想租一间面积稍小但位置好能一目了然的房间，于是他们看中了3322房，离台口近18平方米的面积非常合适。然而此房间已被其他客人预订了。他们在物业部待了一整天。后来，物业部不厌其烦地给他们介绍其他房间，经过两天多的不断做工作，他们租下了比3322房大20平方米的3346房。在物业部全体员工的努力工作下，写字间的出租率达到了%，超过了去年同期水平。

2、售后服务。夏天到了，空调不制冷，投诉；房顶漏水了，

投诉;发现有人私自动用公司的用品了, 投诉;冬天到了, 暖气不热了, 投诉;就连浴室少了个凳子, 都要投诉。每当物业部接到投诉电话时从不推卸责任, 首先向客人道歉, 再找到相关部门协助解决。解决完了还要对客户进行回访直到令其满意为止。

3、催收房费。催收房费也是一件难事。有的客人因为某种原因不按时交房费, 物业部就积极进行催账, 不仅是打电话, 每到交费的时候就亲自到房间去收房费。

(六) 以“六防”为内容, 抓好安保工作

1、制订预案。在日常经营、每个重大节日、大型活动前, 保卫工程部都积极制定安保方案和应急预案共份、及时签订安全协议书约份。按时组织酒店内安全检查, 与各部门签订安全责任书, 做到责任明确、落实到人、各负其责。

(七) 以精干为原则, 抓好人事工作

名全店人员编制的基础上, 由店级领导出面, 找相关部门协调, 再减10名编制, 并未影响酒店及部门工作。

2、员工招聘。根据酒店经营需要, 控制人事费用支出, 调整人员结构。由店级领导带队, 数次去密云、怀柔、天津等地, 联系职校, 招聘录用实习生人次;登报次、网上招聘次, 共计招聘人次。

(八) 以降耗为核心, 抓好维保工作

1、八字要求。根据北京市委市政府关于节电节水的通知精神, 酒店总经理办公会专题研究决定, 在酒店及各部门原有管理规定执行的基础上, 再次向全店干部员工提出节能降耗8字要求。即一要关, 二要小, 三要隔, 四要定, 五要防, 六要查, 七要罚, 八要宣。

2、抢修维修。维修组的7名同志承担着酒店各个部门设备设施的维修保养工作，经常为抢修一个部位坚持工作到深夜，有时一干就是一整夜。同时，他们对自己的工作做到心中有数合理安排，如在入冬前提前对酒店供暖设备进行了全面检修、整修酒店配电箱更换电度表等。

3、采购把关。采购部在工作中努力做到节约开支，降低成本，积极走访市场咨询商家，努力做到货比三家，坚持同等价格比质量，同等质量比价格，严把进货质量关。坚持制度原则，凡是支出金额较大的采购计划，都要事先得到领导审批。做好预算费用开支，控制采购费用的支出。

20xx年即将度过，我们充满信心地迎来20xx年。过去的一年，是我党xx届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年里努力再创佳绩。

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇六

一、认真履行职责，积极开展工作

(一)努力做好行政管理工作

1、协助领导做好行政管理工作，组织召开全体职工大会次，中层干部会议次，班子会议次，支委会次，党员大会次，职工代表大会2次，工会委员会次，团员会议2次。会前做好各项准备工作及会议记录，做到了保密和及时归档。

2、认真做好材料的撰写、打印、信息上报和档案管理等工作，确保及时撰写和上报。做好各种文件的收发，复印及眷印工作。及时请领导阅办，科室下达做好记录，按时布置，全年

起草行政法文31个，党务发文9个。今年规范了文件的转发程序，做到了文件转接有登记。

3、完成xx年行政工作计划、总结、人大汇报材料以及年鉴、大事记的编写和上报工作。

4、完成xx年度办公室工作档案的收集、整理和归档工作，完成各项统计报表的上报工作。

5、与其他同志一起做好办公室电话业务咨询、投诉举报的接报和转报工作，全年共受理投诉举报800余件。

6、完成或协助有关单位完成了丰台区食品量化分级管理授牌仪式表彰大会、人大代表视察、艾滋病宣传活动的筹备工作。能够及时解决和安排上级单位布置的工作和其他单位的协调工作，做到重大问题及时上报。

(二)协助党支部、工会做好各项工作

1、完成xx年党务、工会、计划生育工作的计划、总结、职工之家的汇报材料。

2、协助党支部组织党小组、党员学习，工会委员会、小组长会议，及时印发学习材料，开展“是与非”答题活动。筹备召开了预备党员转正大会。完成xx年度重点发展对象的函调工作。

3、制定廉政执法责任书、计划生育责任书，完成领导和科室、监督员的签订工作。

4、对中层干部、党员进行了两次民主测评，召开2次民主生活会，以及对并将总结报告及时上报。

5、协助支部完成对13名中层干部、4名重点发展对象的考察，

及时进行公示和完成任命。

6、组织捐衣、捐款2次1万余元。

7、组织职工休养、女工体检、献血工作以及xx年新年联谊会的各项文体活动。

7、每月及时审核、调整独生子女费、奶费及托费的发放，有计划地做好计划生育药具的发放工作。

8、组织召开职代会2次，完成所务公开栏公示2期，配合工会一起探望生病职工及家属 人次。

9、建立党员及入党积极分子档案，科技创新档案等，完善了支部基础档案。

(三) 全力做好团支部工作

xx年我被评为丰台区卫生局优秀团干部，团支部获得"xx年度五四红旗团委"，是对团支部工作的充分肯定。

组织了几项团员活动：

1、积极组织团员参加"亮丽青春青年医务人员礼仪大赛"获得优胜奖，

2、组织青年志愿者行动，参加艾滋病宣传等大型宣传活动。

3、组织35岁以下青年嘉年华活动。

3、建立了35岁以下青年档案，为团支部推优工作打下基础。

4、我有幸作为团代表参加了丰台区的团代会，受益匪浅。

(四) 办公室内部工作

协助办公室主任完成各项交办的工作;每月按时统计上报办公室考勤;定期清洗值班室被单;进行印刷、电脑设备的维修和耗材管理工作;协调办公室内部工作,合理调配人员。

二、业务能力的培养

1、在中华卫生与监督杂志上发表论文《丰台区xx年食品卫生投诉举报现状分析及对策》,并协助所长完成了4篇论文的完善和修改,帮助完成杂志社投稿和发表工作。

2、积极参与突发事件的处理,其中食物中毒3起,水污染事故1起,投诉2起,处罚1起,罚款5000元,参加了防汛演习,通过锻炼使我的业务能力得到了进一步的提高。

3、整理规范了创卫工作基础档案。

三、坚持严于律己、努力做好表率

(一)加强思想作风建设

我严格按照提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求,坚持“讲学习、讲政治、讲正气”,始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则;始终把增强公仆意识、服务意识作为一切工作的基础;始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实上,脚踏实地埋头苦干;始终保持青年干部的蓬勃朝气、昂扬锐气和浩然正气,努力成为青年同志的楷模。办公室工作最大的规律就是“无规律”,“不由自主”。因此,我正确认识自身的工作和价值,正确处理苦与乐、得与失、个人利益与集体利益、工作与家庭的关系,坚持甘于奉献、诚实敬业,一年到头,经常加班加点连轴转,做到加班加点不叫累、领导批评不言悔、取得成绩不骄傲,从而保证了各项工作的高效运转。

(二)积极参加政治理论学习

一年来，始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。我重点学习了“三个代表”重要思想和xx届四中全会精神等文件，作为党支部的助手，及时将学习材料搜集打印下来发给党员进行学习，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观。作为入党联系人，积极与入党积极分子联系谈话7人次。

四、存在的问题和建议

(一)自身的问题

- 1、由于工作性质的限制，深入基层锻炼的时间、机会偏少，对业务工作的了解只局限于书本经验的理性认识上，缺乏实在的感性认识。
- 2、在工作中与领导交流沟通不够，有时候只知道埋头拉车。
- 3、由于自己是年轻干部，工作中缺乏强有力的管理，开展工作时缺乏魄力。

(二)今后工作的思路

- 1、“没有规矩，不成方圆。”办公室特殊的地位和工作性质要求办公室必须是一个制度健全、管理严格、纪律严明、号令畅通的战斗集体。要本着“从严、从细、可行”的原则，在原有各项制度的基础上进一步修订完善办公室工作规范、考核制度、保密制度、文件管理制度，从而使办文、办事、办会等各项工作的开展更加规范有序。
- 2、办公室主任是所内最基层的管理者，既是指挥员又是战斗员，是领导意志、意见的体现，也是基层问题的反馈者，因此更要树立起良好的自身形象，在工作中成为同事的榜样，在感情上成为同事信任伙伴。

3、工作中要学会开动脑筋，主动思考，充分发挥领导的参谋作用，积极为领导出谋划策，探索工作的方法和思路。

4、积极与领导进行交流，出现工作上和思想上的问题及时汇报，也希望领导能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够更加完善。

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇七

县教育卫生事业工作汇报近年来，县委、政府着力在提高人民群众受教育程度和医疗救助水平下功夫，教育卫生事业健康发展，确保了人民群众文化素质的提高和身体健康。

教育事业取得重大突破。今年七月，县高考上线率跃居全州30多所学校中的第四，增幅居全州第一。这是继去年该县高考上线率在长期保持全州末位水平后居全州第九这一喜讯后又一令人振奋的消息。这一消息充分表明了县委、政府切实加快教育事业发展的决心和通过努力所取得的显着成效。

教育基础薄弱。多年来，由于教育经费严重不足，全县中小学校大多年久失修、校舍破烂、设备紧缺、办学条件极差，很难适应教育发展的需要。为改变落后的面貌，为教育发展创造必要的物质条件，实施好“科教兴县”战略，县委、政府千方百计筹措教育经费，为教育事业发展打好基础。多年来，在财政十分困难的形势下，该县积极争取国家扶持、动员社会捐资集资助学，努力争取外援，抓住了国家实施“两基”和“西部开发”等工程的重大机遇，加大了对教育的投入，使教育事业驶上了健康发展的快车道。自治县成立以来的二十年，全县累计投入学校建设和设备购置经费4000多万元，对全县12所初级中学和44所完小进行了改扩建，使全县中小学面貌得到了根本的改观。与1985年相比，全县校舍占地面积由312.8亩增加到741亩，增长2.38倍，校舍建筑面积由66480m²增加到115833m²增长74%，实验室面积由730m²增加到4216m²增长5.8倍。实验仪器、图书、体

育、美术器材等从无到有，部分学校还配置了微机。同时在16所学校建成光盘播放点30个，实现了现代“远程”教育，建成卫星接收点4个。如今，所有中学和44所完小做到了必备条件一应俱全，基本满足了师生教学、生活的需要。

在抓好学校建设的同时，该县始终坚持建成一校、装备一校、绿化美化一校的原则，高起点、高标准力争把项目学校建成全县一流的精品工程。全县涌现出了以一中、上街完小为代表的花园式学校，全县有12所中小学被评为州级育人环境优美学校，上街完小、金星完小被评为省级文明学校，上街完小还被认定为一级示范小学。有28所学校评为县级文明单位，省、州、县文明单位共42个，占全县学校（完小以上）总数的65%。在广大农村，已做到最好的房子是学校，最美的环境是校园。放眼宽敞的校园，布局科学合理、建筑整齐宏伟，门楼花坊精巧别致，处处花团锦簇，绿草成茵，时时春风拂面，花香袭人，书声朗朗，歌声阵阵。

至年末，县共有完全中学1所，教师进修学校1所，职业高级中学1所，初级中学6所，九年制学校5所，小学121所，幼儿园6所。年在校学生高中648人，职业高中329人，初中6005人，小学7266人，在园幼儿1272人，全县小学入学率达99.8%，初中入学率达96.5%。全县人均受教育年限由1985年的4.5年提高到年的6.6年，极大地改善了劳动者的文化结构，提高了劳动者素质，为彝县发展奠定了坚实的基础。1999年在全省贫困县中率先实现了基本普及九年义务教育和基本扫除青壮年文盲的目标。

单位工作报告的串词 单位清查工作报告篇八

甲：尊敬的各位领导

乙：亲爱的同事朋友们

合：大家新年好！

甲：寒暑交迭，万象更新。

甲：当**年钟声即将响起的时候，我们回顾过去的一年。过去的一年，我们大家勤奋拼搏，艰苦奋斗，顾大家舍小家，使公司的业务蒸蒸日上，取得硕果累累。

甲、乙：让我们尽情的玩、尽情的乐、尽情的喝、尽情的醉吧，今夜让我们无眠！

第一个节目：请书记发表新年致词。（时间2分钟）

书记纪念品：价值30元礼品一份

第二个节目：*年风雨历程，我们一路携手走来，今年工程比去年多了许多，而且许多工程都工期很紧张，如是区的实事工程，影响面广、任务重、而时间却短，面对如此大的压力，我们工程科同志们主动放弃双休日、晚上休息时间，加班加点，团结一心、配合默契，出色地完成了20xx年各项任务。我们在工作中配合默契，取得事半功倍的效果，下面我们看看我们的同志能不能在游戏中也心灵默契，取得奖品。游戏——心灵传真(时间20分钟)

1、游戏规则：

每小组派4人组队，第一人抽取主持人手中词语，将看到的词语通过手势和表情告之第二人，第二人再通过手势和表情告之第三人，如此传递，让最后的人员将所得信息用语言表达出来。每组面向观众，站成一排，分别进行。

2、评分标准：（观众是裁判，意见不同时，主持人根据观众举手票数决定）

a□根据每组最后一名人员将信息用语言表达的接近程度，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□第一名：价值20元礼品各一份(共4份所需80元)

b□参与奖：价值8元礼品各一份(共20份所需160元)

4、经费：预计240元左右

第四个节目：刚才的游戏很搞笑，让大家看得啼笑皆非，下面让我们稍作休息，请欣赏我们的财务漂亮的小姐带来的《甜蜜蜜》，她祝大家生活永远甜蜜蜜，大家掌声欢迎。(时间5分钟)

潘群英纪念品：价值30元礼品一份

第五个节目：下面，请公司三位副总为本次联欢会抽取三等奖各1名。(主持人根据抽取的3个号码，请台下的人上来领奖，请三位副总为抽取的人颁奖)(时间5分钟)

1、三等奖奖品：价值150元礼品各一份(共3份所需450元)

2、副总纪念品：价值50元礼品各一份(共3份所需150元)

3、经费：预计600元

第六个节目：在《甜蜜蜜》的歌声中我们好像回到了过去，回到了老上海，忆苦思甜，想想我们今天的生活多么的来之不易，让我们尽情庆贺，尽情欢乐，尽情歌唱吧。游戏《七拼八凑》。(时间15分钟)

1、游戏规则：

每个小组各派1人参加，上台拿餐盘，全体人员听清主持人提到的物品名字，然后在主持人喊开始后，回到各组组内，大家互相帮忙找物品，2分钟之内回到主席台。

2、评分标准：（观众是裁判，意见不同时，主持人根据观众举手票数决定）

a□每个小组参赛人员在2分钟内找到主持人提到的物品，时间短、东西齐者为胜，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□第一名：价值15元礼品各一份（共12份所需180元）

b□参与奖：价值5元礼品各一份（共36份所需180元）

4、经费：

预计360元左右

第七个节目：大家都说“男女搭配，干活不累”，下面我们用一个传统的游戏来实践这句话，游戏《男女踢毽对抗赛》。

1、游戏规则：（时间3分钟）

每个小组各派一男一女2人参加，1组站在2组面前，2组站在3组面前，以此类推，请不参加游戏的各组人员互相监督数数，主持人发每人一只毽子，随着主持人的一声开始，大家开始踢毽子比赛，只能一次成功，落地就算结束。

2、评分标准：（观众是裁判，意见不同时，主持人根据观众举手票数决定）

a□每组男女踢毽数相加，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□第一名：价值30元礼品各一份（共2份所需60元）

b□参与奖：价值15元礼品各一份（共6份所需90元）

4、经费：

预计150元左右

第八个节目：刚才大家看了男女搭配的踢毽子比赛，大家感觉这样工作轻松吗？轻松对吧，好，那我们下面再来听个男女搭配的歌，有请、演唱《我听过你的歌》。（时间5分钟）

吴峰、严娜纪念品：价值30元礼品各一份。

第九个节目：节目进行了一半，大家光顾看，是不是觉得有点饿了，好，下面，我们就做个吃的游戏。游戏《你吃我吃大家吃》。（时间15分钟）

1、游戏规则：

每个小组各派4人参加，2男2女，排成一队，第1个人先喝啤酒，喝完后第2个人接着吃蛋糕，吃完后第3个人接着吃西瓜，吃完西瓜后第4个人接着画口红。

2、评分标准：（观众是裁判，意见不同时，主持人根据观众

举手票数决定)

a□根据时间长短、吃得干净程度、口红画得好坏程度，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□第一名：价值30元礼品各一份(共4份所需120元)

b□参与奖：价值15元礼品各一份(共12份所需180元)

4、经费：

预计300元左右

第十个节目：接下来让我们进行第二轮抽奖活动。有请我们的经理为本次联欢会抽取二等奖二名。(主持人根据抽取的2个号码，请台下的人上来领奖，请经理为抽取的人颁奖)(时间5分钟)

1、二等奖奖品：价值250元礼品各一份(共2份所需500元)

2、经理纪念品：价值50元礼品一份(共1份所需50元)

3、经费：

预计550元左右

第十一个节目：没抽到的同志不要紧，因为接下来我们还有很多游戏可以让大家赢取奖品。运气开开开，大家一听名字就知道开心的游戏。没错，我们现场有10个盒子，里面有的是大奖，有的是小奖、有的是空的，看大家开锁的运气。(时

间15分钟)

1、游戏规则：

每组派2个人上来，靠在一起脚绑扎起来，先从一堆钥匙里面挑1把钥匙，然后两人齐走到放礼盒的地方，随便挑盒子开钥匙，打开了里面的礼物就是你的，在规定的时间内可以开n次。各组同时进行，谁命中率高，谁开的盒子多，谁就赢得奖品的机会多。

2、评分标准：

a□根据开锁获得的奖品数量，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□这个节目奖品就是盒子内的礼品，对于没能礼品的人员发参与奖。

b□10个盒子：价值不等(共20份所需400元)

c□参与奖：价值8元礼品若干份(共需40元)

4、经费：

预计440元左右

第十二个节目：刚才的场面真是太紧张、太激动人心了，大家放松放松吧，请听书记、经理为大家演唱的《敖包相会》。
(时间5分钟)

两人纪念品：价值30元礼品各一份。

第十三个节目：如果没有天上的雨水，海棠花儿不会开，我们公司两个领导唱得多好，在公司发展历程中，没有我们这些风雨同舟，患难与共的兄弟姐妹并肩作战，公司发展历程怎会如此壮大、光明。大家《大话西游》都看过吧，里面有一段经典台词还有印象吗？接下来，我们就用我们的方言让这段经典台词重现。（时间20分钟）

1、游戏规则：

每个小组各派1男1女参加，女的扮演紫霞仙子，男的扮演至尊宝，规定不能用普通话演绎。

2、评分标准：（观众是裁判，意见不同时，主持人根据观众举手票数决定）

a□根据每个小组演绎的精典程度、搞笑程度，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□第一名：价值30元礼品各一份（共2份所需60元）

b□参与奖：价值10元礼品各一份（共6份所需60元）

4、经费：

预计120元左右

第十四个节目：刚才的节目让大家捧腹大笑，希望大家在20xx年里也一直拥有这样快乐的日子。节目进行到现在，我们一直以玩、唱为主，下面我想让大家动动脑筋——脑筋急转弯。（时间20分钟）

1、游戏规则及评分标准：

每个小组成员全部参加，题型分必答题和抢答题。必答题轮流进行，一共12道题，每组各抽2个题号，主持人根据题号发问，答对1个加1分，答错为零。抢答题，一共20道题。主持人说了题目后，请举手竞猜，答对1个加1分，答错倒扣10分。风险与诱惑同在，请大家谨慎。

2、评分标准：

a□根据每组最后得分，分四个名次。

b□第一名小胜奖，其余都是参与奖。

3、奖品：

a□第一名：价值15元礼品各一份(共12份所需180元)

b□参与奖：价值5元礼品各一份(共36份所需180元)

4、经费：

预计360元左右

第十五个节目：脑筋急转弯让大家转了脑筋，我希望现在让大家的运气也转起来。下面我们进行第三轮抽奖，也是最后一轮抽奖，请我们的书记为我们抽取本次联欢会一等奖一名。(主持人根据抽取的1个号码，请台下的人上来领奖，请书记为抽取的人颁奖)(时间5分钟)

1、一等奖奖品：价值400元礼品一份(共1份所需400元)

2、书记纪念品：价值50元礼品一份(共1份所需50元)

3、经费：

预计450元

第十六个节目：今天的重头戏虽过了，但我们的余兴节目还有很多。下面，请我们的刀剑棍三兄弟为大家演唱一首《真心英雄》，大家欢迎。(时间5分钟)

刀剑棍纪念品：价值30元礼品各一份

第十七个节目：

甲：在悠扬的歌声中公司“今夜无眠”迎新会第一个议程——联欢会即将结束。

乙：在结束之前，我们看看各小组的得分，究竟“团体奖”花落谁家呢？灯灯灯灯，是。

甲：恭喜恭喜，但红包没有，奖品也没有，精神鼓励一次。

乙：什么，要奖品，那好，无功不受禄，请获得“团体奖”的小组集体表演个节目，大家说对吧。(时间5分钟)

1、团体奖纪念品：价值50元礼品各一份(共12份所需600元)

2、经费：

预计600元

第十八个节目：下一个议程新春团崇拜会将在5：00举行，请各位职工携带家属准时出席，我们在宴会厅恭候大家光临。余下的时间，请大家自由发挥，尽情娱乐吧。

主持人结束语：今天的新春联欢会到此结束，值此岁末之际，谨祝各位领导、全体同事在新的一年里身体健康，心想事成；祝

我公司的事业日新月异，再创辉煌！

共2页，当前第2页12