

最新浙江省综合实践课课评比 小学综合 实践活动课程工作计划(实用5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

校车工作汇报 宣传学校工作报告总结篇一

本学期，服从校务分工，担任学校宣传工作。在校领导的领导和关怀下，此项工作有序进行，取得了可喜成绩。

一、健全组织，制定计划

二0一六年九月末，按校领导的分配，承担学校宣传工作任务后，自己十分高兴，决心把此项工作抓实抓好。于是，同校长共同协商，制定出切实可行的工作计划。同时成立了以校长为核心的外宣工作领导小组。校级信息员两人，小学部陈雅欣，中学部刘庄。计划制定后，领导小组成立后，认真组织小组成员研究探讨此项工作如何开展。并提出了具体要求。做到：及时制作，坚强审核，有序上报。重视质量提升，加大宣传力度。做到：及时、准确、积极、健康传递信息；不乱报，不漏报，实事求是，认真无误。

二、上报有顺序，层层把关

至开展此项工作以来，领导高度重视，信息员工作认真，对校内外的新人新事及时报道，先收集材料，组编成文，再报送主管领导，后经主管领导及校长审核后后方可上报。上报内容丰富多彩，校园风采，校园文化，德育，教育活动，师生立志，心得体会等方面。本学期共上报教育局，教师进修学校28篇信息。刊登8篇。此项工作是我校历史以来最突出的。

数量多，质量好。受到师生们的好评。领导友师们的赞誉。

三、弘扬校园文化，建设、促进义务教育均衡发展

校园文化建设，是学校工作的重要环节。它体现校园的文化底蕴，反映校风校貌，师生两队伍的精神风貌。

结合义务教育均衡发展，我校加大力度，不惜加大投资，加强了校园文化建设。此项工作领导安排我来做，刚开始自己不愿承担此项工作。因为自己开胸换瓣膜手术尚未痊愈体质较差，天天服药。由于校长的热情关心，为了学校工作，忘记自己的病情，接受了工作。在工作中，按照领导意见，结合我校实际，大胆创新，精心设计，使学校班级文化，走廊文化，橱窗文化得以发展。

二0一六年十一月份，校领导分配了重建校园文化工作，并计划年前完成。此项工作，任务重，时间短，领导高度重视，为了这项工作顺利完成，自己夜间进行设计，白天收集材料，查找资料，实地测定位置，尺寸。最为难办的是，设计内容必须遵循原有文化模式。经过七天七夜的辛勤劳动，文化材料，影像材料，底片设计完成。这些日子自己感到疲惫。但看到一张张内容新颖，充实的画面，又感到由衷的欣慰。底稿拟定后，利用三天时间到复印社去制作，一到复印社，一种刺鼻的气味扑面而来。由于心脏不好，一时难以接受。但回味起校长的热情话语，及校长认真工作的精神，在不断的鞭策着我，我克服困难，一直坚持到制作完毕。冬日里顶着寒风，带着疾病，忘记了自己的身体，不顾劳累。随着安装人员，披星戴月来到学校安装。经过两周的时间，提前完成校园文化建设工作。望着楼廊里一幅幅内容丰富的画展，自己高兴，望着崭新的橱窗，自己看到了学校充满生机。看到整齐的班级文化建设。自己兴奋不已。大声说：我能行！大王庙镇九年一贯制学校的明天更美好！

忆往昔，岁月匆匆

看今朝，校园精彩无限

想未来，我校蓬勃发展

我将在这充满希望的校园中成长，在这块充满阳光的热土上耕耘。

大王庙镇九年一贯制学校

刘景山

20_1.13

校车工作汇报 宣传学校工作报告总结篇二

一、明确要求

1、在家访前，各组长要与班主任及其他科任老师进行具体协商，确定好各自的家访对象并认真落实。

2、各班级家访学生比例不得少于50%，尽量扩大家访面，做到被家访对象不重复。

4、听取家长对学校办学、师德情况、班级管理及对自己孩子要求等意见和建议。

5、宣扬正确的教育思想、教育方法。

6、了解学生的思想状况，家庭状况、成长环境、行为习惯、个性特点等。7、在确定家访对象时，被家访的学生要有代表性，有一定的覆盖面，可以是学困生、单亲家庭的学生，也可以是特长生、优等生、潜力生等。

8、在家访过程中，要讲究家访的方法，教师要态度和蔼，举

止端庄。对学生要以正面肯定、积极鼓励为主，真实、客观地给学生家长反映其在校表现；家访时应请学生在场参与，便于教师、家长、学生三者之间的交流沟通。避免粗暴地对家长发怨气、批评指责学生，坚决反对“告状式”家访。不得以电话联系等其他方式代替家访。

9、教师要做好家访记录，收集和整理好家长对学校教育的意见和建议，填写好家访信息反馈表。照片记录家访过程。

二、效果明显，成绩喜人

首先是学生的.高兴，看起来还是挺受欢迎的。然后是家长的高兴，许多学生和父母几乎没什么沟通，大家各自完成自己的任务，但互不了解。父母有些干着急，可没什么办法。还有些家庭去了就是很好地完成了父子、或者母女的调解、矛盾化解工作。可以在送客的时候大家脸上的真诚和感激看出此行的意义。在这次家访活动中，我发现多数家长的综合素质还不高。有的家长还习惯于传统的“棍棒教育”，只要学生不听话就打一顿再说。有的家长无法理解学生日益增长的“自我”意识，凡事搞包办，助长了子女依赖性、惰性的蔓延。有的家长对孩子百依百顺，当做小皇帝。

有的家长在复习最紧张的情况下教育学生，生病了就可以不写作业了。在日常生活中没有与孩子进行经常的多方位的思想情感交流等等。而家长具有把孩子教育好，培养其成才的心理，现在的家长寄托在孩子身上的希望很高，有着培养成才的强烈愿望，因此家长往往能满足孩子的各种要求，包括精神和物质等方面的。现代家庭中父母外出打工，做生意的不乏少数，从而削弱了家庭教育的力量。有些交由爷爷奶奶管教，他们却更加宠爱，使得学生的心理放纵，让学校教育工作难上加难。这些都需要我们摸清对象，对症下药，特别是与家长保持密切的联系，发现问题，及时解决，真正做到有的放矢。

共家访143名学生，这次家访最大的收获是通过宣传我校的优势使六年级新生绝大部分都能在我校就读；宣传了我校的优势，消除了我校要撤销的谣言。

三、加强领导，严格考核。

1、对全校教师的家访工作手册进行收缴，并进行登记，对发现的问题及时提出改进的建议并且将结果记入教师档案，作为教师考核、评优、评职的重要内容之一。

2、对参与教师进行经济补助作为电话费和车费20__年12月

校车工作汇报 宣传学校工作报告总结篇三

一、完善各项制度，切实抓好少先队的基础建设。

1、计划扎实、工作规范

大队部工作千头万绪，日常事务极其繁琐，所以，开学之前的假期中，大队部就根据县少工委和学校工作酝酿活动重点。学期一开始就制定好工作计划，明确辅导员职责，统筹安排好各项日常的规范工作：每周一举行升旗仪式、国旗下讲话等，各项分工职责到人，使得大队部工作规范并且井然有序地开展起来。

2、加强辅导员的队伍建设。我校少先队组织始终不渝地抓好辅导员的配备、选拔、培训工作，为辅导员的的学习、工作、创造良好的环境和条件。定期召开班主任(辅导员)会议，组织学习研究工作，提高辅导员的少先队工作水平。本学期举行了“新学期新思路新打算”班主任(辅导员)工作交流会等活动。

二、搞好学校文化艺术活动，丰富和活跃课余生活。

1、以班级建设活动为载体，开展少先队活动。开好班会，班级是广大少先队员学习、成长、成才的主要活动场所，是少年儿童塑造良好品德、提升礼貌修养的主要途径。一学期来，各班辅导员都能认真开展好班会活动，做到班会有针对性、教育性、实效性。

2、美化班级环境。用完美环境激发学生求知欲望，让班级的每一面墙壁都活起来，都成为学生展示自我的一面镜子，各班都能根据自我的实际，认真组织队员参与班级设置，及时出好板报，及时展评学生具有感染力、代表性的优秀作品。如“学习园地”等都是比较有成效的。

三、坚持活动育人原则，结合德育基地实践开展了丰富多彩的少先队活动。

把学校建成孩子们的家园一向是我们的梦想，本学期我校大队部继续发挥少先队活动育人、实践育人的优势，进取地创造体验活动的载体，广泛开展体验活动。如：感恩母亲、庆六一文艺汇演、庆六一体育比赛、中小学行为规范测评等活动。

校车工作汇报 宣传学校工作报告总结篇四

首先我万分感谢您对我的的信任和支持以及肯给我这个开阔的平台，让我有无限提升和学习的空间的机会。

董事长助理职责：

1. 协助董事长处理公司日常事务。
2. 协助董事长做好大客户的商务接待及安排。
3. 做好对外公共关系协调，协助处理好相关的商务接待工作。

4. 负责召集、主持公司董事会议并做好会议记录和跟进执行结果汇报。
5. 召集、主持中层以上领导会议和全体员工大会。
6. 负责公司具体管理工作的督促与检查。
7. 负责公司重要决议性文件的起草与发布。
8. 配合人事部制定公司薪酬管理制度。
9. 配合相关部门完善公司各项管理制度。
10. 公司员工集团活动的安排及制定。
11. 每一天查阅并熟悉公司工作以便董事长随询。
14. 牢记工作范畴内常用号码。
13. 落实企业文化，并融入到工作中去。
14. 熟悉了解公司全体员工基本状况，负责公司相关部门的沟通与协调。

以上职责为我所能想到的，以后会起草更全面的的的述职文件供陈董事长审阅。

下一步工作计划

(一)、更深入了解和掌握公司基本状况。透过参阅公司资料文件，与各部门管理人员沟通交流和深入一线现场等渠道和形式，对公司的基本状况、各部门人员的岗位职责和部门工作运行状况，公司经营状况和各项管理制度、企业的发展目标与方向等有了基本的了解和掌握，为下步工作的开展奠定相应基础。

(二)、认真开展各项督促检查工作。遵循董事长指示和按照会议决议，加强整改、落实、执行状况的跟踪督办、沟通、协调和反馈，确保了各项工作得到落实。

(三)、用心做好沟通协调工作。对照岗位职责，摆正自身位置，充当好助理主角，紧紧围绕公司的总体目标和经营重点，透过现场检查、沟通谈话、日常指导、查看资料等形式，及时了解 and 掌握各部门工作落实状况及工作中的困难与问题，及时把问题列入早会进行商讨、沟通、协调，寻找整改措施和解决方案，提出推荐和意见，确保工作中的各种困难和问题得以妥善解决，促进和推动公司各部门凝聚力、合力的构成，促使大家“心往一处想、劲往一处使”，从而体现公司的团队精神和更好更快地实现公司的总体目标。

(四)、强化企业管理制度的执行和完善工作。一是认真熟悉和领悟公司的各项规章制度；二是认真监督和督促各部门对公司各项管理制度、规章制度的执行。三是及时指出和纠正制度执行方面的不足；四是早会制度的落实，较好地确保公司各项工作落实到位。确保各项工作准备充分，用心稳妥而有序地进行。

(五)、加强培训教育工作，全面提升员工素质和企业整体实力。“精干、高效、专业化”的员工队伍是企业的财富，也是企业效益和产品质量的保证。要推动企业加大培训教育的投入，加强对培训工作的重视，结合企业的实际状况，制订切实可行的培训计划，拓宽培训渠道，创新教育方式，提高培训效果，使企业人员的潜力和水平得以提高，全员的技能和素质全面提升；同时要做好人员的招募、选拔、配置与储备工作，做到人尽其才、才尽其用，从而满足企业生产和竞争发展的需要。

(六)、当好参谋和助手，为领导决策出谋划策。要努力加强学习，提高自身素质和水平，增强辅助潜力；要广泛听取员工意见，了解和掌握一线状况，用心建言献策，为领导决策带

给最佳信息和服务;要用心做好沟通协调、上传下达工作,打造优秀的管理团队;要做好与公共外界部门联络协调工作,为企业发展创造良好的外部环境;要加大执行力度,始终不折不扣地做好执行工作;要认真履行工作职责,完成公司及总经理交付的各项工作任务,竭力为领导分忧解难,真正当好副手,扮演好助手主角。公司的不断发展,还有超多的工作和挑战需要董事长您带领我们一齐去应对和解决。虽然我年龄和资历都不够,但是有信心在董事长指引下能多为董事长和公司尽点绵薄之力。个人述职,不足之处,恳请董事长批评、指正!

校车工作汇报 宣传学校工作报告总结篇五

一、进一步完善团委组织机构依据《中国共青团团章》和我校团委实际工作的需要,在学校领导的大力支持下,进一步完善了我校团委的组织机构。团委书记负责学校团委全面工作及学生会管理工作;年级团支部任组织委员,负责发展新团员、团籍整理、团费收缴、团关系转接工作;大胆开展工作,组织了一系列活动,都出色的完成了本职工作。

二、落实团委的组织工作认真落实发展新团员、收缴团费、整理团籍、团关系转接和团干部培养等各项日常组织工作。1、经过各班班主任、团支部选拔推荐和团委认真严格的考察,在“五四”青年节前,发展了一批新团员。2、针对高三毕业生和高一新生,及时组织了团关系转接工作。3、及时完成团费的收缴工作,并按团工委的要求上交。4、加强了对各班团支书的选拔培养工作,十一月提高其工作潜力,加强了各班文体活动的开展。

三、让学生会成为学校管理的好助手我校学生会工作由校团委全面负责,学校领导全力支持、高度重视学生会工作。由于高三同学学业紧张,退出学生会,为保证学生会工作和学校管理工作的正常有序,在学校范围内公平、公正、公开的举行学生会部分职务的招聘。经过严格选拔,更多优秀的同

学参与到为学生服务的学生会工作中来，为学生会补充了超多新鲜血液，学生会组织充满活力。为落实好学生会工作，让学生会真正成为学校管理的好助手，注重平时对学生会干部的严格管理和培训，使他们不断提高管理潜力和管理水平，不断改善工作方法，不断增强服务意识，切实维护了广大同学的切身利益，为协助学校政教处搞好学生管理做了超多用心有效的工作。同时，用心引导学生会的同学参与组织学校的文体活动，丰富了我校的校园文化生活，成为全面提高学生的整体素质的保障。

有激情、有干劲，但缺乏经验。校团委用心配合政教处工作，组织班主任工作论坛，发挥老班主任的帮扶作用，使年轻的班主任迅速成长。高中班主任工作做的有声有色。六、工作存在的问题20__年的团委工作中，我校团委有开展成功的工作，但也在工作中存在了一些问题：1、宣传工作还不够到位。每次活动开展好后，信息报送工作还不够及时。2、教工团支部的建设还需进一步加强和完善。由于青年团员教师流动性比较大，导致了教师团支部各项工作的滞后。3、团员学生理解学习的参与率不高。在一些活动中，我们见到的都是用心分子，而大部分团员同学参与的机会很少，今后将努力改善，为更多的团员学生带给实践的机会和展示的舞台。团委的工作充满了挑战性，我们务必不断的更新理念，在实践中摸索工作经验。学校无小事，事事皆教育，团委工作又是德育教育的前沿阵地，它的工作渗透在教育教学的各个方面，因此，多份职责，长抓不懈，创新德育策略，必须会结出累累硕果的。在本学年的工作中，我们在不断地总结反思，在我们的工作中还有诸多不足之处，有待于今后改正和提高。在今后的工作中，我校团委将不断提高管理水平，为学校的教育教学带给更优质的保障服务。