

2023年村文书上半年工作总结(实用9篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

村文书上半年工作总结篇一

(一)在公司物资管理上，我们严格按照生产计划，以公司质量管理体系为标准，不断规范物资管理程序；有效控制物资储备定额，建立自上而下的责任制；从物资验收入库、登记上帐、储存管理到发放使用、盘存报表等都程序化，圆满完成了生产计划赋予我们的物资收发任务。

(二)在学习、落实公司erp软件的升级，我们有意识的进行了部门岗位职责、仓库管理、规范物资帐目和统计报表等进行培训学习，从而进一步增强了部门员工的业务能力，提高了工作质量。

(三)对机加工、结构、装配三个重点生产车间库房物资的分类、存放、堆码、标识，货物的进出库以及盘存、库房安全等作了系统的管理。为加强仓储工作的各项职能管理，明确职责，使物资贮存管理能够切实到位，以提高仓储管理水平和工作效率。

我们依据公司《工作绩效考核办法》，制订了《仓储管理考核办法》，对岗位职责、劳动纪律、质量信息等作了进一步的规范。

(四)安全保卫是我们完成目标任务第一保障。配套和成品的储存安全是公司实现经济效益的生命，我们始终把安全置于

第一位，防范为主，警钟长鸣，建立健全安全保卫制度，24小时安排人员值守，定职定责，发现隐患，及时处理，积极配合公司全保科的管理工作，实抓狠抓，坚决杜绝了安全事故的发生。

(五)总结经验，发现问题，及时改进。上半年我们实现了工作任务有请示安排，执行过程有规范记录，完成任务有总结检查，针对岗位分散的特殊情况，物资科管理人员经常召开工作分析会。

二、存在的问题

半年来，物资科全体员工在学习工作中逐步成长，但我们清楚自身还有很多不足，感受到业务能力、工作经验、组织管理能力等都有待加强，与工作岗位的需要、领导的要求还存在一定的差距，是今后需要强化和努力的方向。我们将力争做到以下几点，希望领导和同事们对我科进行指导。

(一)自觉加强学习，逐步提高员工的科技理论水平和业务能力。加强员工整体业务素质和专业技术水平，认真学习，确保公司erp软件有序实施。

(二)加强员工的责任心，不推托工作，不推卸责任，困难面前勇于承担，在不断磨砺中成长。坚持完成各项工作，做到脚踏实地，提高工作主动性，点滴实践中完善自己。

1、在公司领导班子的带领下，认真贯彻落实公司制定的年度目标任务，进一步增强服务于生产一线的意识，更好的为各车间服务。

2、按照公司质量管理方针及erp管理的标准，进一步规范落实本部门的岗位职责、物资管理、劳动纪律及利库等目标任务。加强梯队建设，建立一支清正廉洁、敬业高效的物资管理队伍。

3、加大对备品备件采购供应管理力度，把牢进货计划关和质量关，杜绝无计划不审批进货、超计划和重复进货，严格控制物资储备定额。

4、加强部门人员业务知识和专业技能的培训工作。

5、强化部门内部岗位责任、劳动纪律、考核制度等日常工作的全方位管理。提高安全保卫防患意识，始终把安全置于第一位，坚决杜绝安全事故的发生。

6、20__下半年，我们将一如既往，继续认真工作，刻苦学习，完善管理制度，做好为生产一线的服务工作。积极探讨物资供应路子，不断完善公司物资供应的规范管理。努力降低生产成本，充分利用物资管理软件，形成新的库管体系。

相信在各位领导的带领下，我们一定会振奋精神、坚定信心、锐意进取、团结互助。圆满完成20__年各项任务，为公司的发展尽自己微薄之力。

村文书上半年工作总结篇二

一、供热基本情况

20__上半年供暖总面积为x余万平方米，其中，住宅供暖面积x余万平方米，非住宅供暖面积x余万平方米。以20__上半年供暖面积为准，我公司两台机组以满负荷运行，现正建设新机组，施工正在进行中。城区供暖增设了主管道x余米(新增了我公司首站经__路至__街__的主管道、__路经__街至__街__的主管道的主管道)及分支管道x余米，改造了原有分支管道x余米，并增建了混水站x座，为更好的服务于广大热用户，我公司20__上半年改造原有混水站69座，实现了无人值守、远程监控系统，保证了热用户的正常取暖。

二、供热期前的各项准备工作情况

本着抓“早”字，务“实”字，求“质”字的工作思路[x月份经广播电视等措施通知20__年需集中供暖并网用户向我公司提交申请于x月底结束统计，申请面积约x万平方米[x月份邀请设计院对申请面积进行规划、设计。经实地测量、计算结合我公司实际供热情况已无法满足全县供暖情况，为使20__年冬季供暖圆满进行，增设了新机组并改造了首站供暖系统，已保证正常供暖。

三、存在的主要问题

- 1、城区热用户存在系统过老问题，影响了供暖温度，加大了检查力度，无法解决不取暖用户的措施及温度保证问题。
- 2、计量装置安装过乱，现新建小区私自安装计量装置，品牌不统一，我公司无法实现计量收费。

四、下半年工作计划

- 1、根据上级领导的要求，做好落实计量装置安装工作。
- 2、做好老用户老系统的改造工作。解决城区供暖效果差异及排查困难的问题。

村文书上半年工作总结篇三

一、完成的工作

小区的管理说到底是为业主提供各项满意的服务。而这一切都取决于服务者素质的高低和能力的发挥。在工作中不仅需要有良好的态度、好的服务理念，更要有专业化管理。对此公司制定了精细化的管理制度，明晰化的流程程序，做好了职责定位，使物业工作能够有条不紊地进行下去。其次加强人员的培训工作，增强服务意识，树立企业形象。我们有针对

地对员工的职业道德、礼仪礼貌、行为举止及专业技能进行培训，使得在职员工迅速达到了服务要求。出色的服务为企业树立了良好的形象。

我们组织保洁人员对小区公共设施、楼道、停车场、院落、花池、草坪的垃圾进行了彻底的清扫、清倒，整治了卫生死角；组织安保人员就节日安全防范进行培训，制定了安全应急预案，明确了分工，落实了责任，加强了措施。为了加强公司内部管理，便于更好地服务业主，我们将物业公司所需、所缺的档案资料从相关部门一一调回并存档，接着对各类手续进行年检，提早顺利地通过完成相关部门要求的手续年检。

我们通过人才招聘市场以及发动在职员工，采用不同方法、不同渠道对所需员工进行招聘，严格筛选，择优录取，为公司招聘下大部分所需员工，目前招聘工作还在进行。我们对新入司员工进行了系统的培训，包括企业理念，岗位职责，行为规范，考核制度，员工手册以及安全操作常识等培训。新员工的上岗基本技能迅速掌握，团队的服务能力得到了保障。

二、体会与不足

在上半年的工作中我们体会到，一个好的团队离不开上级部门的支持，我们的大量工作离不开集团公司的支持与帮助。我们会紧紧围绕在集团公司的周围，努力为__房地产后期服好务，为__房产创名优品牌而努力。同时我们也体会到只有真心实意、踏踏实实为小区业主服务，业主就会把好的“口碑”送给我们。我们会继续努力提升服务质量，力争把__物业打造成品牌物业，为集团公司增添光彩。当然，我们的工作中也存在着一些不足，如：员工的服务技能不够精熟，安全防范意识不够强烈，在企业内部管理方面还做的不够科学、规范，员工的整体素质还有待提高。

培养市场，加大广告宣传，树立品牌意识。做好我们的回访

我工作，特别是业主的报修工作。及时、真诚、贴心的服务永远是我们工作的主线。做好安全管理方面的工作，安全是企业永恒的主题，坚持预防为主，防治结合，加强安全教育，实行群防群治的原则，通过安全教育，不断增强小区业主和员工的安全意识和自我防护能力，为小区创作一个安全、舒适的环境。结合实际情况，多从细节考虑，紧跟集团公司步伐，协调好内外部门关系，多为集团公司排忧解难。

总之，我们物业公司会在集团公司的带领下，重管理，抓培训，创新服务理念；重品牌，拓市场，增强竞争实力；重人才，创机遇，扩大发展空间；励精图治，开拓物业市场，众志成城，创__物业辉煌。

村文书上半年工作总结篇四

一、作为非盈利部门，合理控制成本(费用)，有效地发挥企业内部监督职能是我们上半年工作的重中之重。

年初，为了加强会计基础工作的规范性，完善公司的管理机制，财务部制定了新的《管理细则》。细则中对借款、费用报销、审核等工作程序作了详实的解释。我们通过对细则的学习、讨论，把各项条款逐一与实际业务联系在一起，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，我们强调一定要坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。在凭证审核环节中，我们依据细则中的规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。通过这半年的实践，我们的工作取得了显著的成效。数是最有说服力的，在销售额与上年同期基本持平的情况下，三费(管理费用、销售费用、财务费用)却比去年同期下降了20.8%。通过实际工作，我们都深刻的意识到加大成本控制的力度，尽快推出相应制度的必要性。

二、财务部每天都要接触大量的数据和枯燥的报表，但大家

以苦为乐，从来没有怨言，工作干得有声有色。

为了提高员工的荣誉意识，针对公司出台的工资考核制度，我们相应地制定了内部员工工资考核方案，由部门经理依据员工的岗位描述对其平时的表现进行综合评判并作为参考递交会计主管。考核制度的实行有效地调动了大家的积极性，充分发挥了企业的奖励机制，合理地利用了人力资源。

三、为了更好的与部门沟通，我们在完成本职工作的同时，发扬协作精神，积极配合总经办顺利完成了20__年工商年检的工作，为随后通过企业贷款证年审做好了铺垫。为了配合物流中心录入费用，我们及时、准确地编制会计凭证并做好凭证传递、汇总工作。为了更好地核算营销部门的盈亏，为公司完成销售计划提供依据，我们及时记录每一笔到款，准确记录货款的清欠并周期性地与营销人员的往来帐进行核对，并做到营销、财务、物流中心数据口径一致。

四、为了培养自身的综合能力，取人之长、补己之短。我们定期进行小组讨论、学习企业会计制度，大家互相交流心得，熟悉各岗位的工作流程，把问题摆在桌面上。由员工转达给部门经理，再由部门经理转达给主管，主管根据汇总上来的意见与建议做出相应的措施。除此之外，我们合理地安排每位员工的外勤工作，让每个人都有与外界接触的机会，做到工作有里有外、有张有弛。

五、在上半年的税务工作中我们克服了许多困难，通过积极参加国、地税局举办的办税人员岗位培训以及查阅大量的财务资料，顺利完成并通过了企业所得税纳税清缴、增值税一般纳税人年审工作。通过对税务筹划的学习，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了统计局、财政局、税务局各项报表的填制工作。

通过总结，我有几点感触：其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧

成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢？具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。

村文书上半年工作总结篇五

上半年已经过去，下半年迈着轻盈的步伐，来到了我们身边。为了更好的推进下半年的工作进展，现把上半年的工作作一总结。

一、努力学习专业知识，融入热力大集体

我是20__年x来到热力公司，因为我是搞计算机的，所以对集中供热了解的不是很多，但自我第一天来到这个集体，就觉到热力人的热情与友好，班长和主任的悉心教导让我受益不浅，使我很快的融入了这个大集体中，就象在家中一样温暖，在这里每一项工作对我来说，都是学习专业知识的机会，遇到不懂的问题，班长总是耐心的为我解答，使我掌握了不少有用的知识。

二、熟悉工区的各站情况，为设备正常运行作准备。

刚到x工区，对各站的地理位置，所管辖的小区，阀门位置不是很清楚，所以在初期我主要和班长熟悉这些基本的地方。后来自学了换热站的运行原理，软化水的操作和变频器的使用。公司举办的各种活动，我都会积极地参加。

进入x月份后，为了保证设备在试水和供热时正常运转，我们定期对各站进行维护保养工作，例如检查仪表，泵的磨合声音，固定螺丝的牢固等，有的换热站水箱不符合要求，象县开发站，就重新订做了一个新水箱，班长和师傅们连续奋战了

八个日日夜夜，才把以前水泥构成的老水箱砸平，并清理干净，现在新水箱已投入使用，丝毫没有影响集中供热，到了中旬，工区里开始对各站的试水工作，对所有的软化水设备检查了一遍，对有问题的设备做了统计，并及时联系了厂家售后人员，以防在供热时出现问题。对于后勤保障，我也根据领导的指示及时上报了计划，确保在运行前全部到位。

软化水在供热运行中，占据着得要位置，而检测软化水合格不合格的主要途径，就是化验药剂，所以我虚心向班长们学习药剂的配制方法，连夜就制出x份化验药剂，并及时地送到各站，看着合格的软化水，我心中的石头总算落了地。

三、在实践中丰富自己的经验，努力完成各项工作

在供热初期，我知道了工区与经营科的密切关系，开通阀门的种种情况，都是互相有联系的，所以开始我就负责通知开通阀门单子的工作，加班加点是在所难免的，但我们都没有怨言，因为我们的任务就是为居民取暖服务的。有一次在长征物业站，我工区的各班长，主任和公司领导，抢险队在站里清理换热器，一切都在有序的进行，终于在次日凌晨5点使居民正常供暖。还有一次在电视塔站，循环泵水封漏水，也是抢修了三个小时，只有多参与到实际情况中，才能增长知识提高素质。

后来等到各站运行正常后，我就参与到管理换热站的工作中来，这也是我学习的好机会，哪个站需开通阀门，维修设备，哪个小区居民楼不热或漏水，我都要奔赴现场取得第一手资料，有一次在消防队站，负责银都花苑的主管道和通讯营的主管道有多处漏点，到凌晨1点还是没找到，急得我不行，主任对我说凡事不要慌张，找到问题想办法，一步一步来，一项一项排除，事情就会好办许多。后来我就一截一截的管道测试，一个阀门一个阀门的检查，终于找到问题的根源，并让施工单位及时排除故障，正常供热。

- 1、严格要求自己，把工作做细做精。
- 2、虚心向班长学习专业知识，做到说一知二的境界。
- 3、努力干好本职工作，积极完成上级交给的各项任务。

总之，我将发挥我全部的精力来干好热力工作，成为新一代的热力工作者！

村文书上半年工作总结篇六

一、主要完成的工作

1、班组的建设与管理得到加强

冲压车间成立的时间不长，因其前身“__公司”的管理比较混乱，故在班组中存在着许多亟待解决问题。为了解决这些问题我采取了规范执行正激励制度的措施。对于班组表现较好的员工给予加考核分，而对于表现较差的员工则坚决扣除必须的考核分。由于采取了这种奖惩分明，公平公正的考核办法，班组员工的执行力得到了很大的提高并且提高了班组的凝聚力。

2、狠抓安全管理

冲压车间相对于公司其他车间来说安全隐患较多，比较容易出事故，在过去的20__年里也发生了几起重大的工伤事故，这些事故给公司和车间带来的损失是巨大的。“愚者用鲜血换取教训，智者用教训避免事故”。身为一班之长，虽然所拥有的权力不是很大，但肩负着全班十几名员工的生命安全的重任。所以，对于安全工作我从未放松过，月月讲，天天讲。

3、保证产品质量

随着公司规模扩大和品牌知名度的日益提升，消费者对__汽车的质量要求也越来越高，所以，公司高层对产品质量的重视程度也被提到了一个前所未有的高度。作为整车产业的龙头工艺，冲压车间所肩负的职责也越来越大。我深知作为车间班组长，自我的工作直接影响车间的工作质量。出于对公司的负责，我在质量控制方面一向不敢有所松懈，进取与检验班的同事及时进行信息的沟通与交流，对于生产过程中出现的问题件，缺陷件从不轻易放过。同时加强员工对质量重要性的认识，要求大家认真做好自检互检工作，确保不让一个问题件从本班组流入下一道工序。

4、进取参与车间改善活动

冲压车间就像一个大家庭，我每一天生活工作在这个温暖的大家庭里，作为这个大家庭中的一员我觉得我有义务和职责将她建设的更加完美和谐。所以，半年来，我进取参与车间的改善活动，并调动班组员工的进取性，利用团体的智慧对车间提出了许多有价值的改善。

5、加强自身学习，提高业务水平

由于感到自我身上的担子很重，而自我的学识、本事和阅历与一名优秀称职的班组长都有必须的距离，所以总不敢掉以轻心，一向在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，进取提高自身各项业务素质，努力提高工作效率和工作质量，争取工作的主动性。经过这半年的努力感觉自我还是有了必须的提高，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理本事、综合分析本事、协调办事本事和文字言语表达本事等方面都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，具备较强的专业心，职责心。

二、工作中出现的问题及解决方法

1、安全生产方面

安全管理没有做到位，力度不够；安全培训不到位；检查不到位。很多时候，由于员工的劳动强度较大，体力消耗较多，所以在完成当天的产量，做整理现场的工作中出现忽视安全的现象，更是有在劳保用品没有穿戴整齐的情景下进行操作的现象从而导致_月_月连续两次发生划伤事故。此刻想来这两起事故的发生，我有着不可推卸的职责。[由整理]首先：在组织班组日常安全培训的过程中没有真正做到让每一个员工时刻将安全生产牢记于心；其次：在安全检查方面没有做到全程跟踪全程检查；最终：在发生一次事故后没有及时总结经验教训，避免类似的事件再次的发生。使我的员工遭受痛苦，使车间的荣誉及利益受到损伤我很是自责。

为此，我决定在今后的工作中加强安全培训的力度并改善相关培训的形式并强化班组安全员的职责感，使班组每位员工都认识到安全生产的重要性，从而构成“人人重视安全生产，人人参与安全生产”的良好氛围。

2、质量控制方面

质量是生产出来的，而不是检查出来的，就是要讲全面质量管理，要按照目标要求认真抓好每一个环节，每一道工序。同时质量检查又十分重要，异常是在生产过程中的质量检查能够有效地避免发生质量事故和质量问题，变事后处理为事前预防和事中控制，变被动为主动。虽然目前公司从上至下都开始重视质量，但在实际操作过程中还是存在许多问题，尤其是班组之间的配合，例如在板料的运输和成品的装卸过程中还有许多有待改善的地方。

要解决这些问题不是某一个班组努力就能够做好的，这需要几个相关班组的通力合作，我认为要想做好质量工作，必须

把握“严、细、实”的原则，要严格管理，认真细致，狠抓落实。

3、班组管理方面

虽然在过去的半年中班组的管理水平有了必须的提高但还是存在一些问题，如：员工的标准化作业情景有待改善，员工的专业技术水平有待提高，员工的工作进取性还没有被充分的调动起来等。

我深知：没有高水平的管理，就没有高素质的员工，就没有高质量的产品。所以，我会在以后的工作中着重解决提高班组员工综合素质的问题，充分利用业余时间，多安排一些有关标准化作业以及冲压专业技术知识的培训，争取在较短的时间内让员工的综合素质有较大的提升。

三、今后努力方向

新的下半年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。我会再接再厉，认真提高业务、工作水平，为公司和车间发展，贡献自我的力量。

我决心在接下来的下半年中努力做到以下几点：

1、加强学习，拓宽知识面。努力学习冲压专业知识和相关管理知识；

4、全面完成车间交给的各项任务，为车间带出一个能打硬仗，吃苦耐劳的...班组。

最终，期望各位领导能在以后的工作中一如既往的支持我，我将以更加优秀的工作业绩回报各位领导的关心与厚爱，因为我会一向努力！

村文书上半年工作总结篇七

去年年底以来，区拆迁办在区委、区政府的坚强领导下，以当好开路先锋、全力服务古城建设为己任，团结带领全区广大涉拆部门，扎实苦干、攻坚克难，相继完成了古城三期南区、古城四期第一批及配套工程拆迁任务，开展了新农村建设拆迁指导工作，正在集中力量处理古城四期第二批剩余任务，共动迁居民1413户，拆除房屋面积25.4平方米，在拆迁数量和质量上实现了新突破，拆迁效果为历史最好，保障了古城及其它重点项目顺利开工建设。

一、合力拆迁，精兵战略，倾力打造务实高效的拆迁工作机制。

拆迁项目开工前，拆迁指挥部经过严格考察、精挑细选，从全区抽调110余名素质高、业务好、能力强、有耐心的骨干力量集中办公。成立了勘查丈量组、评估复核组、协议签订组、房屋验收组、思想工作组、安全保卫组、综合协调组等工作小组，明确分工，各负其责，密切配合，注重工作上下衔接，推动了拆迁工作的高效运转。

在拆迁中，群众思想工作组以街居干部为主力，深入到被拆迁群众家中，耐心细致做拆迁动员工作，及时发现不稳定因素和矛盾纠纷，积极化解，帮助群众解决困难，努力扫除拆迁阻力；房屋鉴定组的同志，顶住重重压力，依法操作，严格把关，以事实为依据，以法律政策为准绳，坚决查处违法建设；评估复核组的同志，顶烈日冒严寒，走千家到百户，听千言说万语，及时到位做好复核评估工作；治安保卫组的同志，加大巡查、排查力度，贴身保驾护航，超前处理苗头性问题，及时制止影响拆迁的行为，保证了良好的拆迁秩序；综合协调组的同志，认真负责，严格工作纪律，管好后勤服务，全面对外协调，为拆迁工作上提供有力保障。

指挥全体干部职工充分发扬了“吃苦耐劳、忘我奉献、连续

作战”的拆迁精神，以高昂的斗志、饱满的热情和强烈的使命感与责任感全身心投入到工作中，突破常规、坚持原则、顽强拼搏、废寝忘食，以一天不完成就一天不休息的毅力和韧劲将拆迁工作质量和效果做到最好。

二、依法拆迁，规范操作，着力营造公开、公平、公正的拆迁工作环境。

随着古城拆迁工作的不断深入和拓展，拆迁工作队伍日益成熟，工作经验日益丰富，在强力引导、大部分群众的支持配合下，科学拆迁、可持续拆迁的局面逐渐形成。但是拆迁的形势具有多变性，由于被拆迁主体的变化，古城四期第二批拆迁遇到了前所未有的阻力，区委、区政府果断处置，拆迁部门冷静应对，以最快的速度排除干扰，消除影响，重新启动拆迁工作。

实践证明，我们的拆迁工作依法进行，规范操作，公开、透明，在全市同行业中是最好的，受到了业务主管部门和上级督导组的充分肯定。

主要体现在以下几个方面：

一是程序规范。从项目立项、土地使用、规划审批到拆迁许可、推荐评估机构、依法评估，再到评估结果公示、复核评估、签订协议、依法补偿、完成拆除，环环相扣，步步推进，手续完备，操作规范，资料齐全，经得起任何检验。

二是依法推进。所有的拆迁工作都在符合拆迁法律法规规定的前提下完成，在程序上、在实际中，给拆迁当事人以充分的表达权利意愿的空间，切实维护被拆迁群众的合法权益，同时对无理要求、漫天要价者坚决给予否定和拒绝，在协商不成的情况下依法推动进入行政裁决、实施强制拆迁。对于试图借拆迁之机抢搭抢建、谋取不正不当利益者，坚决予以查处，一视同仁，一查到底，决不姑息迁就，对已经查实的，

坚决从补偿款中扣除，不予补偿。同时成立控建队伍，对顶风而上、违法抢建的，依法予以拆除。

三是实施全程监督，公开、公平、公正。古城拆迁将纪检监察部门、检察部门的监督贯穿于全过程，从入户调查、勘查丈量到调查复核、数据评估、确认补偿，将有效监督渗透到每一个工作环节，落实到每一张数据材料上；对每个数据的确定、每项资金的补偿兑付、重大政策问题的商讨研究，都有监督机构人员参加，发表意见，核实签字，保证了拆迁程序的规范和拆迁资金的使用安全。在接受专门机关监督的同时，也邀请了社区干部、群众代表进行监督、见证，将评估结果发放到户，并进行张榜公示，随时接受群众的咨询、建议和意见，对群众确有疑问的及时提供资料查询服务，并进行规范解释。拆迁整个过程公开、透明，消除了群众疑虑，加快了工作进度。

三、和谐拆迁，化解矛盾，为促进社会稳定做出应有努力。

房屋拆迁工作中，法、理、情三者交织，不能只顾一头，而要三者兼顾。既要依法行政，严格执法，也要以理服人，以情感人。为此，在拆迁工作中，我们始终坚持以人为本、将群众利益放在第一位，带着对老百姓深厚的感情，充分考虑被拆迁者的实际利益，把拆迁工作做深做细，得到了广大被拆迁群众的理解和支持，最终实现了古城拆迁与群众利益的双赢。

每次拆迁前，我们都会认真分析拆迁区域的特点、人员结构以及拆迁工作可能出现的不稳定因素和各类矛盾、纠纷等问题，及时发现，有效化解。在法律工作组的协助下，我们拆迁工作人员妥善处理了多起兄弟、父子产权纠纷问题、困难群众经济保障问题，及时化解了隐藏多年的利益矛盾，通过拆迁使产权更加明晰，让群众感受到政府的公正，消除了不稳定因素和纠纷隐患，促进了社会稳定和家庭和谐，通过拆迁也建立起处理基层矛盾纠纷的可靠力量和工作阵地。

村文书上半年工作总结篇八

1、本人认真学习产科护理管理新知识，不断提高自身专科知识及管理水平。不定期通过网络及相关护理书籍学习产科护理管理知识。今年x月外出参加了妇产儿循证护理学校班，学习后回科室向护理人员传达了会议内容。

2、对新上岗护理人员采取个案培训计划、20__上半年新上岗护理人员2名，通过新上岗护士强化培训，两名护理人员现在均能够独立上岗完成护理各项工作。

3、认真落实产科护理人员在职培训计划。每月定期进行专科知识护理常规、护理业务学习、护理操作、制度职责等方面的培训。培训后每季度对低年资护士理论及操作考试两次，高年资护士及责任组长理论及操作考试一次。

4、每次理论及操作考试后及时对考试情况进行错题分析，并落实到个人。要求个人将错题重做并自我分析原因，通过不定期抽问的方式了解护理人员对错题的掌握情况并及时进行效果评价。

5、每月对三期护士及实习生进行入科培训一次，教学查房一次，小讲课一次，每次小讲课后及时进行学员效果评价，了解三期护士及实习生对课题的掌握情况及建议。操作培训一次。转科前对三期护士及实习生进行理论及操作考核一次。带教老师及实习生相互进行评价，了解护理带教情况。科室教学管理小组每季度教学工作改进讨论会议对产科教学工作进行持续改进。

二、加强绩效管理，提高护理人员工作积极性

1、根据护理部绩效分配方案协助护士长制定本科室护理绩效分配方案。

2、科室成立了护理绩效管理小组，每月护理绩效按照护理工作量、工作质量、岗位指标、加分项目（承担科室的护理管理及各项护理工作来计算）。

3、每季度按照{护理人员相互满意度、医生对护理人员满意度、日评价（11月改为周评价）、护理工作满意度}评选护理明星及护理小组明星一次。被选为护理明星及护理明星小组者当月奖励200元。

4、每月护理绩效分配由___护士长来监督，___护士来统计护理各项指标，由本人来计算绩效额，最后由科主任审核。

5、采取民主投票的方式来制定科室绩效方案大部分护理人员表示满意。

三、加强护理质量管理，落实优质护理服务，提升护理满意度

1、切实加强基础护理，落实专科健康教育。每天对危重、手术、分娩、新人病员的护理工作落实情况及健康教育反馈情况进行督查，对未落实或母乳喂养及用药反馈差的立即向责任组长及责任护士提出并要求立即整改。

2、坚持巡视病房，多与患者沟通及时了解护理落实情况及患者的意见。

3、增加了乳房护理，有效控制了乳涨的现象，提高了母乳喂养率。

4、按照基础护理质量标准对护理人员进行培训并要求落实，加强基础护理落实的督查。

5、教会产妇在母婴分离下如何保持泌乳及挤奶的手法。对凹陷的产妇要教会如何矫正的方法及喂奶的方法。

6、坚持进行出院病人电话随访工作，不定期督查电话回访情况。对电话回访有意见的及时沟通处理。协助护士长针对医院随访的问题及时分析原因并提出整改措施。

7、每月按时进行护理人员满意度调查及护患沟通率的调查，对存在的问题及时分析并制定整改措施，次月进行效果评价。

8、每周按计划进行护理质量评价。

四、工作中存在的问题及未达到的目标

1、实习生管理不到位：个别实习生有旷工及迟到现象。

2、护理质量管理不到位：10月__提前书写护理记录。

五、今后的打算及目标

1、加强对实习护士的培训工作，加强实习生的管理，入科宣教时要着重强调组织纪律方面内容，带教老师对实习生要再次强化培训。

2、加强护理质量管理，特别是护理文件书写，要求护理人员书写护理记录时要客观、真实、准确、及时。不得提前书写护理记录。

以上就是我在已过的上半年中所做的点点成绩和存在的缺点和不足。成绩只能代表过去，我要面对的是未来的继续工作。同时要克服自身存在的缺点和不足，内强管理，外塑形象，为医院的发展出一份力！

村文书上半年工作总结篇九

上半年财务部门的工作，在总经理的正确领导下，将财务基

础工作进一步拓展和细化，面对各种纷繁复杂的业务，不断创新、不断进步，围绕公司的经营目标，提高工作效率，转变观念，完成各方面的财务工作以及总部的安排各项工作任务。

认真履行职责，严格按照公司有关规定程序和审批权限办理。每月能按时按质完成凭证编制复核，按时编制报送财务报表，及时反映公司经营状况；采取有效措施，将管理费用和销售费用的实际发生额控制在预算额度内。配合股份公司推行的“加强事前预测、事中控制”的财务管理理念，积极创造条件拟订月度利润计划，并采取措施加强计划的日常控制。

二、防范经营风险

三、加强成本分析、成本控制

对收入、成本、费用作专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支，以提高公司经济效益，加强经济活动分析，提供各种数据给领导参考决策，当好领导的参谋，为公司发展出谋献策。

重点关注水电费、排污费、民工费、运输费、酒液采购与领用、仓损酒损、赔偿酒等项目，确保bi系统数据正常，进一步提高bi工作对企业经营管理的指导作用。

五、下半年工作计划

- 1、严格遵守并执行股份公司下发的各项规章制度和管理办法，以厂为家，树立员工的良好形象，遵守和执行各项劳动纪律，带领财务人员以饱满的工作热情投入到工作中去。

- 2、稳定财务队伍，进一步提高财务人员的综合素质，继续推进岗位之间的交叉培训，增加相互工作的认知、理解程度，增强相互之间工作的有效配合，并增强部门员工责任感

及企业归属感，保证财务人员队伍的稳定，使公司的财务核算水平进一步的提高。。

3、积极参与公司的成本管理，对当月的生产成本指标进行分析，将各项能耗、物耗指标与股份公司下达的指标进行对比，对于超标的项目，要求生产部门进行分析，提出整改措施，并限期整改。并结合公司的能耗、物耗指标考核方案，落实成本考核的奖罚。

4、加强应收账款的管理，协助公司领导做好公司的资金回笼，根据公司要求合理调节折价比例，控制好费用，有效控制应收账款的增长。