

最新北京的春节的教学反思(实用7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

行政管理毕业自我鉴定篇一

一、学习上

从大一开始，我就一直认真学习，成绩一直名列前茅，每年都获得奖学金。对知识的渴望，促使我不断学习新的知识，以巩固我的专业素养，在大学期间，我始终以提高自身的综合素质为目标，以自我的全面发展为努力方向，树立正确的人生观、价值观和世界观。为适应社会发展的需求，我认真学习各种专业知识，发挥自己的特长；挖掘自身的潜力，结合每年的暑期社会实践机会，从而逐步提高了自己的学习能力和分析处理问题的能力以及一定的协调组织和管理能力。

二、思想上

令我最自豪的事情是经过不断的努力学习和提高自己，我顺利的加入了中国共产党，并且成为一名光荣的党员。感觉就象在自己的生命上添上了神圣的一笔，转化成为一种无形的力量在鼓励我，在督促我，在时时刻刻的检查我，让我在思想行为方面能够作风优良、待人诚恳，能较处理好人际关系，处事冷静稳健，能合理地统筹安排生活中的事务。为社会为学校为同学为身边的人做事不再是觉得是一种累赘，而是很乐意的去做并且能够得到满足和快乐，不会去想做好自己的事情，别人的事情少管。

并且一直在追求人格的升华，注重自己的品行。我崇拜有巨

大人格魅力的人，并一直希望自己也能做到。在大学生活中，我坚持着自我反省且努力的完善自己的人格。现在我理解道理，乐于助人不仅能铸造高尚的品德，而且自身也会得到很多利益，帮助别人的同时也是在帮助自己。回顾这几年，我很高兴能在同学有困难的时候曾经帮助过他们，同样的，在我有困难时我的同学们也无私的伸出了援助之手。对于老师，我一向是十分敬重的，因为他们在我彷徨的时候指导帮助我。

如果没有老师的帮助，我可能将不知道何去何从。我现在领悟到，与其说品德是个人的人品操行，不如说是个人对整个社会的责任。一个人活在这个世界上，就得对社会负起一定的责任义务，有了高尚的品德，就能正确认识自己所负的责任，在贡献中实现自身的价值。

三、工作上

我很荣幸担任本班班长，在近三年的时间里，我热心帮助同学处理学习和生活上的问题，积极找老师谈话，负责处理好班级里的大小事情。同时，也经常组织一些团日活动、班级春游、班级聚餐、主题班会等活动。在活动中缓解学习的压力，放松心情，同时给自己的大学生生活增添色彩。在学院，我也担任过建模部部长等职务。期间，组织干事例会，组织全国建模大赛培训，以及组织数学趣味竞赛等活动。

大学期间我还做了几份兼职，像服务员、酒店服务员、学校后勤部门、家教等。一方面，为了补贴我的生活费减轻家庭负担，另一方面，也让我提前进入社会，锻炼我的毅力和社会交往能力，并且也能增长见识。

作为一名即将毕业的大学生，我所拥有的是年轻和知识。年轻也许意味着欠缺经验，但是年轻也意味着热情和活力，我自信能凭自己的能力和学识在毕业以后的工作和生活中克服各种困难，不断实现自我的人生价值和追求的目标。

行政管理毕业自我鉴定篇二

本人自xx年就读行政管理(大专)专业以来，一直以严谨的态度和积极的热情投入到学习、工作中，经过两年多来老师的精心指导和自己的刻苦努力，顺利完成了学业。

行政管理是一门务实性、可操作性很强的学科。作为一名在岗的企业生产管理人员，我十分珍惜这次学习的机会。通过两年的学习，使自己无论是在思想、还是学习等方面都取得了质的飞跃。

在政治思想方面：本人积极要求进步、拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法、廉洁自律。具有良好的社会公共道德和职业道德，有较强的集体荣誉感及团队合作精神。

通过两年的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团队合作精神。在将和老师、同学们握手道别的时候，我将以饱满的热情和坚定的信心、信念，更好地把所学知识运用到工作中，把行政管理的思维观念转化到企业日常生产管理中，为企业健康、快速发展作一份绵薄贡献。

行政管理毕业自我鉴定篇三

本人于20xx年x月参加电大行政管理学习，在三年的学习中，我严格遵守学校各项规章制度，按时参加面授，保质保量完成了各科作业，期末考试严肃认真，独立完成答卷，论文准备充分，答辩自如，以优异的成绩顺利地完成了三年来的学业。

一、严格遵守校规校纪，坚持参加面授，按时完成各科作业

没有严明的纪律，就没有成功的保证。在三年的本站电大学习中，我坚持参加学校组织的集中面授学习，做到不迟到、

不早退、不缺席，上课时认真听讲，积极参与课堂讨论，细心地做好学习笔记，及时写出心得体会。在课下，我能及时复习巩固所学的专业知识，认真完成课任老师布置的作业，作业做到认真、工整、正确。另外我还充分利用中央电大庞大完善的远程教育网络，参与在线学习，解决学业中遇到的疑难问题。

二、坚持专业学习与教学实践相结合，做到教学相长

我坚持将学到的专业理论知识运用到管理实践中，指导本站管理工作，获得了显著的成果。通过对乡镇管理个体差异性分析、研究和总结，我撰写并成功地发表了教学论文《关于我国新农村建设中乡镇行政管理的思考》。通过学习，我彻底地转变了旧的思想、观念，领会到新课程改革下实施管理方面的重要性和迫切性。

针对性的专业课程设置给我们自身专业素质的提高提供了极为平稳的成长平台。在三年的学习中，我逐渐成长为一名专业合格、素质过硬的管理人员。

三年来的电大生活使我深深懂得了学习的重要性，在社会高速发展的今天，如何坚持学习已成为我们每个人都应慎重思考的问题，而电大灵活的在职学习方式、学业考查方式给我们的专业学习提供了极大的自由选择空间，让我们做到工作、学习两不误，在教学工作取得优异成绩的同时，也提升了自身的专业文化素质。

电大，我要感谢你！我们继续成长的专业知识的加油站，是你给了我们源源不断的前进动力！是你让我们在平凡的岗位上做出了不平凡的业绩！

行政管理毕业自我鉴定篇四

光阴似箭，转眼间两年大学生活即将结束，如今站在临毕业

的门槛上，回首在广宁电大学习和社会实践的点点滴滴，感触颇多。我在一家国有企业工作。为了适应知识经济时代的发展，做一个复合型人才，所以我是抱着极大的兴趣来上大学，我从踏入大学门槛的那天起，便本着“天行健，君子以自强不息！”的理念去做好每一件事。

在思想上，严格要求自己，尊师守纪，团结同学，热爱集体并积极向党组织靠拢□20xx就加入共产党,成为一名入党积极分子□20xx年成为预备党员;20xx年10月，我光荣地加入中国共产党，并成正式党员。

1. 专业知识扎实，熟悉行政管理、公关、人力资源管理等相关知识，能充分并成功地运用于实际中，有较强团队管理与协调能力，并具有一定的实践经验。

2. 善与人交流，人际关系良好，待人诚恳，工作认真负责，遇事沉着冷静，理智稳重，适应能力强，具备良好的组织协调能力，强调诚信友善和团队合作精神，富有进取心和工作激情，接纳和学习能力强。

3. 熟悉计算机网络、熟练应用办公自动化软件，对各种硬件安装及各种软件的运用有着丰富的实践操作经验等。系统的学习计算机操作，比较熟练的掌握了windows□ office20xx, wps等软件;能运用dreamweaver□frontpage制作网页，并利用课余时间熟悉电脑硬件。

4、利用课余时间训练自己的写作能力，论文写作《关于乡镇干部队伍建设的思考》和《德庆县社会新农村建设社会调查》得到了指导老师的好评。

通过学习使我工作上不畏困难，更善于思考，更虚心向学。并将我学专业知识运用到我的管理工作中去。这是对我专业知识的检验，也是对我人生的挑战。通过学习在工作中不断地完善自己，提高自己，适应工作的需求。使我做起与行政

管理相关的工作，如行政助理、办公室文秘、人力资源、市场营销等，有了更大的发展空间，工作得以应手。

毕业了，并不意味着我的学习从此终止，在今后的工作中我将更加重视学习，将学习到的理论知识与实际工作相结合，从而达到学习与实践融为一体。用学到的理论知识提高自己的工作能力，用工作实践深化对理论的理解，不断吸取经验，丰富自我，从而更好的服务企业、服务社会。

行政管理毕业自我鉴定篇五

本人自20xx年就读行政管理专业以来，一直以严谨的态度和积极的热情投入到学习、工作中，经过两年多来老师的精心指导和自己的刻苦努力，顺利完成了学业。

行政管理是一门务实性、可操作性很强的学科。作为一名在岗的企业生产管理人员，我十分珍惜这次学习的机会。通过两年的学习，使自己无论是在思想、还是学习等方面都取得了质的飞跃。

本人积极要求进步、拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法、廉洁自律。具有良好的社会公共道德和职业道德，有较强的集体荣誉感及团队合作精神。在此同时，学习了劳动合同法、社会保障法、安全生产法等等法律、法规，提高了自己的政策水平和明确是非能力。

热爱本专业并投入了积极的热情，通过扎实学习管理学原理、组织行为学、公共人力资源管理等各门课程，我系统的掌握了本专业所需要的基本理论、基本知识、技能和方法，在此基础上，结合专业特点及工作实际，增强了公共关系和人力资源应用能力的锻炼，能灵活把所学知识运用到实际工作中，为提高工作效率和工作质量打下了坚实基础。

大学四年里，我掌握了科学锻炼身体的基本技能，养成了良

好的卫生习惯，积极参加学校、系和班级组织的各项体育活动，身体健康，体育合格标准达标。在心理方面，锻炼自己坚强的意志品质，塑造健康人格，克服心理障碍，以适应社会发展要求。通过两年的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团队合作精神。在将和老师、同学们握手道别的时候，我将以饱满的热情和坚定的信心、信念，更好地把所学知识运用到工作中，把行政管理的思维观念转化到企业日常生产管理中，为企业健康、快速发展作一份绵薄贡献。