

2023年镇人代会财政工作报告总结(模板9篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

镇人代会财政工作报告总结篇一

市十五届人大一次会议文件（）

关于2007年财政预算执行情况和 2008年财政预算(草案)的报告

——2007年12月 日在沅江市第十五届人民代表大会第一次会议上

市财政局局长 ×××

各位代表：

我受市人民政府委托，现在向大会报告2007年度财政预算执行情况 and 2008年财政预算草案，请各位代表审议，并请各位政协委员和列席人员提出意见。

一、2007年财政预算执行情况

过去的一年，在市委的坚强领导和人大、政协的监督支持下，全市人民共同努力，按照“强基固本，真抓实干，奋力赶超，全面开创沅江更好更快发展新局面”的要求，抢抓机遇，开拓进取，经济增长速度明显加快，财源进一步拓宽。全年预计实现财政一般预算收入（含上划两税）33000万元，预计实

现非税收入 8458万元，预计完成政府性基金收入5929万元，预计完成各类社保基金收入25000万元，争取上级转移支付及其他专项补助60432万元。预计完成本年一般预算支出77156万元，实现财政当年收支平衡，略有节余。非税收入、社保基金收入均超历史记录。

（一）预算收支执行情况

1、预算收入。2007年市人大批准收入预算为30360万元，全年预计完成33000万元，为年度预算的109%。其中：国税部门预计完成16400万元，地税部门预计完成8200万元，财政部门预计完成8400万元。

主要收入项目完成情况是：工商各税收入预计完成24016万元，为预算的100%，其中增值税、营业税、所得税预计完成20973万元，其他工商各税预计完成 3043万元；专项收入预计完成722万元，为预算的100%。

2、预算支出。预计完成预算支出77156万元（含上级专项补助、调资补助、社保补助等），为调整指标的94.74%。比上年实际支出61650万元，增加15506万元，增长25.15%。

主要支出项目执行情况是：一般公共服务预计支出10569万元，为预算的95.48%；公共安全预计支出3769万元，为预算的100%；科学技术预计支出365万元，为预算的100%；社会保障和就业预计支出10094万元，为预算的100%；文教卫事业费预计支出34871万元，为预算的95.46%；环境保护预计支出1820万元，为预算的100%；城乡社区事务预计支出1489万元，为预算的88.15%；农林水事务预计支出9055万元，为预算的96.79%；交通运输预计支出1760万元，为预算的94.62%。

（二）主要工作回顾

1、注重财政投入，促进经济增长。

于发放粮食直补、良种补贴和农机购置补助资金；投入农业综合开发资金1044万元、农业专项资金1554万元，有力地促进了农业增产和农民增收，让农民充分享受到改革的成果。三是加强了基础设施建设投入。2007年先后投资4800万元，拓宽了白沙大道□s204线，拉通了沅江大道、巴山西路、柳桩路，完成通乡通村公路硬化400多公里，太阳桥与巴山桥建设基本竣工并加强了对琼湖公园与旧城改造等重点工程的建设，巩固和夯实了市域经济发展载体，提高了沅江城市形象，促进了我市经济快速发展和社会全面进步。

2、强化征管措施，积极组织收入。

今年来，面对国家宏观调控政策和洞庭湖环境治理等因素给我市财政收入带来的严重影响，为确保收入任务的序时完成，改革征管手段，创新征管理念，开拓创新，真抓实干。一是认真实施市政府财税征管办法。实行奖励加分成的激励机制，充分调动了纳税企业、征管单位和协税单位的积极性。二是加强全市三级护税协税网络建设。全面实施财税信息化管理，源头管税，提高了工作效率。三是加大税收清理、稽查和打击偷漏税收的力度。继续实施“金税工程”，推行“宏观税负分析”，开展以房地产业、建筑安装业及相关行业税收专项清理整顿的“蓝剑行动”，确保了收入的足额入库。四是坚持科学调度。按照均衡入库要求，实行月与月之间、季度与季度之间的资金调度，未雨绸缪，确保了任务完成与时间进度同步。

3、深化体制改革，完善财政管理。

民补贴网，加强了对涉农资金的管理。建立台账，澄清家底，加强对乡镇国有（集体）资产和债权债务的管理，增强了乡镇财政保障能力。

二是加强了非税收入的征收管理。制定了《沅江市非税收入征管实施细则》，建立了以非税票据为主的非税监督体系，

加强对土地出让金、防洪保安金和罚没物质的管理，拓宽了理财领域。完善非税网络建设，加大执法检查力度，确保了非税收入的依法征收和应收尽收。

三是推进了政府集中采购制度。依据《政府采购法》的要求，严格执行《沅江市政府采购管理实施办法》，采购范围不断扩大，采购程序不断规范。今年已实现政府采购次类410次，采购规模4140万元，其中：货物类采购2280万元，工程类采购1380万元，服务类采购480万元。节约资金518万元，资金节约率达12.5%。

4、突出基金征管，加强社会保障。

建立健全各类社会保障基金收入征收激励机制，加大清欠力度，努力归集各类社会保障基金。今年预计归集25000万元，为年初预算22000万元的113.64%，比上年同期19578.8万元，增长27.69%；预计发放各类社会保障基金24000万元，为年初预算21000万元的114.29%，比上年同期17547.6万元，增长36.77%。基本解决了农业“三小场”和芦苇场的社保问题。逐步完善城镇职工基本医疗保险制度，全面推行生育保险和“大病互助”，扎实推进农村合作医疗，基本建立了与全市经济发展水平相适应的社会保障体系，维护了社会稳定。

5、着力财政监督，规范财经秩序。

今年来，市财政围绕“转变观念，依法行政，强化职能，完善监督”的目标，与纪检、监察部门密切配合，重点开展了税收质量、收支两条线、支出标准化管理等专项监督，有效地规范了财经秩序。一是高标准完成了全市年度财政预算草案编制及部门预算的编制，把好了预算计划和宏观管理关；二是加强了市、乡两级财务管理。今年共对全市110个单位的财务进行了监督检查，调帐处理纠错2086.9万元。

各位代表：过去的一年，全市财政体制改革进一步深化，乡

财市管乡用改革得到不断巩固，财政支农机制、农村义务教育经费保障机制不断完善，政府采购范围不断扩大，与之配套的其他财政改革不断推进。但是，随着改革的深化，财政体制中深层次的矛盾和问题逐渐显露。主要表现在：财政收入总量难以提升，收入的结构有待进一步优化；人均财力相对较少，收支矛盾仍然突出；乡镇财政负债较大，缓解乡镇财政困难的任務还很艰巨；如何在新形势下充分发挥财政的职能作用，改革还需不断深化；公共财政框架体系有待进一步完善，所有这些都要求我们去逐步加以解决。

二、2008年财政预算草案

2008年预算工作思路是：认真贯彻执行党的十七大精神，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，紧紧围绕沅江十一五规划确定的经济社会发展总体目标和建设社会主义新农村的客观要求，牢固树立超常跨越的发展定位和现代化管理的“大财政”理念，深化预算制度改革，强化预算管理，建立健全与地方财力和事权相匹配的体制。坚持科学发展，统筹兼顾，加大公共服务领域投入，加强社会保障体系和社会主义新农村建设。着力培植财源，严控财政支出，实现确保工资发放、确保机构运转、确保重点需要、确保收支平衡目标，为实现沅江经济更好更快发展而努力奋斗。

2008年收支预算安排如下：

增长31.75%，比上年实际完成收入33000万元增长20%。其中按征收机构分：国税局23000万元，地税局11000万元，财政局6000万元。

（二）预算支出。地方一般预算收入21877万元，加上级补助收入，减上解支出，本年可用财力为53416万元。主要支出项目安排如下：一般公共服务支出9150万元，公共安全支出3480万元，文教卫事业费支出24869万元，科学技术支出260万元，社会保障和就业支出3000万元，环境保护支

出290万元，城乡社区事务支出2200万元，农林水事务支出4650万元，交通运输支出500万元。

三、完成2008年预算工作措施

2008年是“十一五”计划的第二年，也是实现我市经济社会更快更好发展的关键之年，更是深化财政体制改革、逐步完善宏观调控与公共财政体系、促进财政经济快速增长的攻坚之年。既有机遇，又面临挑战。有利条件：一是在市委更好更快发展经济思路的指导下，通过大力招商引资，成功引进了中联重科、通威集团等一批新的大型企业落户沅江。二是以沅纸、辣妹子、太阳鸟游艇、金太阳、林源纸业为龙头的骨干企业正在迅速发展壮大。三是税收征管环境进一步优化，征收、监管、协税、护税网络更加规范有序，偷、逃、漏税行为得到有效扼制。四是我市经济近年来的快速发展，为2008年的财政收入增长奠定了良好的基础。五是中央的惠农政策和中部地区崛起战略，将给我市带来很好的发展机遇。

（一）不断加强财源建设，做大财政蛋糕。

一是突出支持优势工业的发展。围绕“工业强市”战略，大力招商引资，立项争资。进一步加大财政对骨干企业和园区建设的支持力度，重点扶持机械制造、食品加工、造纸等龙头企业做大做强，进一步提高工业经济的贡献率，壮大主体财源。二是加大对“三农”的扶持力度。认真贯彻落实党的惠农政策，按照建设现代农业的要求，加大对农村基础设施建设、农业综合开发和农业产业化等方面的投入，精心打造一批农业产业化项目龙头企业，发展集约型农业，巩固基础财源，实现农业增效、农民增收、财政增长。三是加大对重点项目的支持力度，始终将项目建设作为财源建设的头等大事来抓，充分发挥财政资金的导向作用，更多地吸纳银行贷款和社会资金投向财源建设项目。从完善城市功能和增加城市辐射力出发，加强城市基础设施建设，加快第三产业发展，培育新兴财源。四是切实加强乡镇财政建设。努力加强对乡

镇财政的领导和业务指导，采取有效措施，促进乡镇财政增长。

（二）不断规范征管秩序，实现收入目标。

一是加强税法宣传与税源调查。建立重点税源和重点纳税人税源台账，完善纳税公示制度，积极培育良好的征纳税环境。二是加强征收管理，坚持依法治税。按照“加强征管，堵塞漏洞、惩治腐败，清缴欠税”的方针，健全协税护税网络，创新征管理念，改进征管办法，加大征管力度，规范纳税秩序，在重点企业、重点地区、重点级次和重点税种上争取新突破，做到应收尽收。三是加强执法督查，抓好非税收入征管。进一步完善非税征管制度与网络建设，强化非税收入监督体系，努力推进非税收入征管的规范化、法制化。

（三）不断优化公共服务，保障重点支出。

充分发挥新形势下财政的公共职能，全力保障工资性支出和社会保障支出，集中财力解决一些事关经济社会发展全局的大问题。进一步加大社会保障力度，增加社会保障投入，规范城镇居民最低生活保障制度，努力扩大养老保险覆盖面。支持教育、科技、文化、卫生、计划生育等各项社会事业发展。坚持厉行节约，勤俭办事，严禁铺张浪费，集中财力保重点、保稳定、保发展。

（四）不断深化财政改革，完善运行机制。

一是进一步深化政府收支分类和部门预算改革，完善转移支付制度，加强公用经费管理，切实降低行政成本，减轻财政负担。二是进一步推行“乡财市管乡用”改革。按照农村公共财政管理的要求，对乡镇实行“分级预算、账户统设、采购统办、票据统管”的财政管理体制，切实做到乡（镇）、办事处财政资金的所有权、使用权与管理权、核算权相分离。全面推行工资统发，不断规范乡镇财政收支行为，切实增强

乡镇财政保障能力。三是进一步完善政府采购管理。扩大政府采购范围，严格采购程序，建立政府采购信息库，逐步实现采购与管理相分离，最大限度降低采购成本。

（五）不断强化监督管理，规范财经秩序。

管理，建立和完善内部监督机制，严厉查处各种财经违纪违法行为。三是强化财政资金管理。加强对财政资金征收、管理、使用全过程的监管，确保财政资金的安全完整与高效运行。严格把好专项资金的立项关、拨付关、检查关，杜绝资金虚报冒领和浪费行为。四是着力抓好乡镇债务化解工作。按照“摸清底数，明确责任，分类处理，逐年消化”的要求，采取切实可行措施，坚决杜绝新债发生，科学制定偿还计划，建立偿还基金专户，强化偿债资金监督，积极消化现存债务。

各位代表，只要我们紧紧依靠市委的坚强领导，求真务实，锐意创新，乘势而上，努力工作，一定能够圆满完成2008年的财政预算收支任务。

镇人代会财政工作报告总结篇二

时光荏苒□20xx年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。财务工作十几年来，我们每个追求进步的人，免不了会在年终岁首对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。

作为宏达公司的财务人员，对内财务管理水平的要求应不断提升，对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。在这一年里全体财务部员工任劳任怨、齐心协力把各项工作都扛下来了。财务部的综合工作能力相比20xx年又迈进了一步。回顾即将过去的这一年，在公司领导及部门经理的正确领导下，我们的工作着重于公司的

经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

一、日常工作：

- 1、认真执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理合法性进行审核，对不符合规定的原始凭证予以退回并责令其整改，强化会计档案的管理。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转，以体现各部门效益。
- 2、在原来的记账基础上，细化了成本费用的管理，加强了收入、成本及各类费用的监督和审核，统一核算口径，严格控制支出，使公司的收入支出核算尽量达到合理。在日常工作中，与银行、税务等相关单位及部门及时保持密切联系，并和他们相关部门建立了良好的工作关系，真正做到银企一家，税企一家。
- 3、在借款、费用报销、报销审核、收付款等环节中，我们坚持原则，严格遵照公司的财务管理制度，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。
- 5、每月核算员工工资与往来明细帐结转是财务部较为繁重的工作之一，除了计算发放工资外，还要为新员工说明工资的构成及公司相关规定，这就要求财务人员必须耐心细致，尽量做到少出差错或不出差错，经过努力公司每月基本上能准时发放工资。
- 6、按时完成公司营业执照网上年检、会计师事务所的年终审计，统计局的季度申报，与银行的账目核对及有借贷行所需财务报告和相关资料等工作。

7、加大固定资产核算管理的同时，往来帐目的核对，款项催收和索要发票是财务部重要工作之一。由于受其他原因的影响，催收难度有所增加，虽然我们尽了很大的努力，也取得了很大的成效，但却不是很理想。

8、及时完成公司的纳税申报和各类财务报表，发票购买和管理台账登记工作。在公司的常规审查中，积极配合，成功地完成了审核任务，并积极协助其他部门提供所需要的各类数据和资料，为公司领导决策起到了决定性作用。

二、不足和有待改善的地方：

时光飞逝，今年的工作转瞬即为历史。一年中，财务部有很多应做而未做、应做好而未做好的工作，比如在资产实物性管理上，在各项经营费用的控制上，在规范财务核算程序、统一财务管理上，在及时准确地向公司领导汇报财务数据，实施财务分析等方面都相当欠缺。在财务工作中我们也发现公司的基础管理工作比较薄弱，财务部的管理职能没有充分发挥；有关制度和规定执行力度不够；对公司存在的不合理现象，财务部没有提出合理化建议；也有部分财务人员综合素质和业务水平一般；财务人员应该提高自我、服务企业所要思考和改进的必修课。我确信公司是一个团结、高效的工作团体，希望每位财务人员都能够独当一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌。

做为财务人员，我们决心在以后的工作中不断地总结、反省、鞭策自己，加强学习，提高自身的综合素质，把学到的知识真正有效的运用到具体的工作中去，以适应时代和企业的发展。在未来，我们一定要与时俱进，求真务实，大胆实践探索，稳中求进，将与社会同进步，与公司同发展，增强公司的公信力，为公司迈上一个更高的台阶，做出应有的贡献。

镇人代会财政工作报告总结篇三

一是加强学习，不断增强思想政治修养。在工作和学习中积极参与到党的群众路线教育实践活动中去，认真学习和贯彻党和国家制定的各项路线、方针、政策，保持政治上的清醒和坚定。用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学的研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够在脚踏实地追求理想的实践中，不断提高自己。

（一）、顺利完成了20xx年部门决算工作

在业务科室老同志的指导下，与同事不断探讨、反复研究，终于在20xx年1月底完成了负责单位的决算报表编制。在编制报表的过程中，学习到了很多新知识和新方法，受益匪浅。各单位在账务的处理种出现的错误与不足，在决算报表中都一一体现出来，避免我们在今后的做账过程中出现错误。

（二）、严格财政支出管理，加强财政审核监督

2. 规范了原始凭证的填制，以确保会计资料的清晰、完整。
3. 根据省、市、工管委相关文件规定，对各项经费的报账票据进行严格审核，尤其是“三公经费”。

（三）、加强会计基础工作，提升会计服务质量

1. 装订20xx年会计凭证，并把20xx年度会计资料移交给各个单位妥善保管。
2. 以新行政单位会计制度为准绳，重新建立账套，统一会计科目，录入期初数据，及时做好行政单位新旧会计科目的衔接过渡。
3. 认真做好凭证录入，报表打印工作，及时向单位报送会计

报表，有效提高会计信息质量。

（四）、严格审核财政用款计划，配合国库科监管财政资金

1. 协助业务科室在每个月15日前，完成各单位正式职工和临时人员的工资审核。
2. 在各单位年初预算下达后，把各单位预算用款指标录入到财政大平台系统中；如遇到有后期追加的，根据文件规定逐一分类；按资金的来源分别以中央、省、市、本级款项录入追加指标。

（五）、深入村民家中了解群众困难，扎实开展驻村帮扶

1. 在同步小康驻村工作组组长的带领下，到大三新村开展帮扶工作，为村民干实事，为大三新村争取项目、资金。
2. 收集驻村工作资料，整理归档，每月按时上报驻村工作纪实。

三是勤奋敬业，始终坚持艰苦奋斗的作风。能够认真遵守单位制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量；能够做到尊重领导、团结同事，协调好各方面的人际关系；能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真学习党和国家制定的各项方针、政策并努力贯彻到实际工作中去。

在这一年的时间里，通过努力，我在思想和工作上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，进一步提高自己的业务知识，进一步加强公文写作方面的锻炼，注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己。

镇人代会财政工作报告总结篇四

上半年，紧紧围绕县局工作指针，力求工作有重点，有创新，有进步，达到各项工作更加精准化的目标，经过全所一班人的共同努力，取得了一定成绩。

一、严格监管农民负担

我镇紧紧围绕农民负担政策落实，全镇上下一心，立足一个“早”字，做到政策早宣传，工作早安排，早落实。4月份，镇及时组织召开村级农民负担专题会，严格统一各项费用的收取使用范围，并安排财政专班负责对村级申报工作进行监督，统一印制各类申报表500余份分发到村，由于领导重视，财政专班督办有力，村级组织认真落实□xx年村级负担申报一次合格率达100%。

一是严格规范村级一事一议筹资，筹劳申报，审批程序，做到不违规收费，不超标准收费。

二是认真组织xx年农民负担计算到户工作。5月中旬，财政集中力量组织全所工作人员进行农民负担计算到户，做到责任到人，分工协作，确保准确无误，为下一步收费及公示打下了良好基础。

二、严格规范农村财务

在对xx年农村财务管理工作进行总结分析的基础上，针对薄弱环节主要从三个方面加强了管理。

一是完善制度促管理。镇委高度重视，纪委专门行文《关于违反我镇“三资”管理制度的若干处罚规定》，镇党政办行文《关于我镇农村财务管理的补充规定》。

二是严格预算强管理。为达到预算就是决算的目标，按

照“一上一下”的方式，针对上年度管理薄弱的几员工资、包组干部工资、福利费支出等财务指标重点研究，定项限额，党政办行文以加强预算管理。

三是规范程序精管理。在收入管理上，督促及时激存，在支出审核上，参照预算规范条据，在资产资源处置和村级工程建设上，严格招投标流程，力争公开、公正、公平，确保资产资源保质增值，最大限度节约工程资金。今年，我镇“一事一议”财政奖补工程全部纳入“三资”交易平台进行监管。目前，我镇33个村的工程建设总投资615万元全部实行了招标、议标程序，节约资金60万元，最大限度地巩固了集体经济。

三、严格执行惠农补贴政策

从申报、审核、公示、打卡四个环节入手，落实各项惠农补贴。3月中旬申报惠农补贴面积中稻60086亩，晚稻64亩，小麦82598亩，棉花52105亩，油菜29932亩。按照综合补贴在18亩以上全部核查到户的原则，我们采取包村专管员各自负责的办法，4月上旬对所涉及到的999农户25118亩面积，其中中稻10953亩，小麦14165亩，展开了全面核实。通过核查发现申报不属实16户，核减综合补贴面积593亩，其中中稻300亩，小麦293亩，棉花79亩，油菜83亩。

4月中旬对惠农补贴情况按照公示到组原则，将补贴政策、补贴面积、补贴标准、补贴金额全部张榜公示，公示地点和公示影像资料全部归档。5月上、中旬信用银行系统升级，因身份证与一折通上姓名不一致，重新摸身份证号码更换一折通近八仟户，5月下旬按照县局规定将所有补贴资金全部打卡到户。

四、有序引导土地流转

1、详细规划，根据上级要求及精神，结合我镇实际制定了切实可行三步走工作方案。一是迅速成立工作专班。村级要成

立以支部书记为组长的工作专班，认真开展工作。要提高认识，要把土地流转工作摆上议事日程，作为我镇的一个重点、亮点工作来抓，要打破原来搞农村工作的常规认识，突破农村三大管理范围，树立搞不好土地流转工作是害民，搞好了是利民的民心工程观念。二是做好宣传活动。采取分组开会、拉横幅、贴标语的形式，营造群众积极参与的氛围。三是对全镇各村现状进行全面调查摸底，掌握第一手资料，对已流转情况进行登记造册，并集中制定实施方案。

2、上下联动。我们对组织实施进展情况及时向上级相关部门汇报，对在实施过程中存在的问题采取集中会审的方式进行分类、剖析、逐一解决，并及时纠偏在实施过程中的一些可能造成违规违纪和越权侵权行为。

3、虚心学习。5月上旬我们随县工作组分赴钟祥市、宜昌市夷陵区观摩土地流转工作。学习他们整体推进后规模经营模式和土地规范化管理模式及分层次流转办法。

由于我们组织得力，措施具体，执行到位，我镇的土地流转工作取得了可观的成绩。目前，我镇参照军堤模式、军台模式、曹咀模式已规范流转28600亩，惠及5116户。为6月27号全县土地流转现场会的顺利成功召开夯实了基础。

五、努力创新工作作风

以党的群众路线教育实践活动为契机，以巩固规范化创建“双争双带”活动成果及专管员制度落实为载体，以治庸问责为轴线，努力改变工作作风。一是以副所长轮流带班值班监督上班纪律，保证工作时间；二是抓专管员制度落实、创建活动落实，培养亲民为民，务实高效的工作作风；三是夯实党建基础，提升干部职工的人生观、价值观、强化为人民服务的理念，创新工作作风。

以上是我所上半年工作的重点，也是精力用得最多的地方，

其他工作也统筹兼顾，一并进行。下半年，我们将一如以往地以饱满的热情、旺盛的状态、精益求精的态度圆满完成各项工作任务。

镇人代会财政工作报告总结篇五

200x年上半年，财务部紧紧围绕机械集团公司年初职代会的工作中心，在为全公司提供优质服务的同时，认真组织会计核算，规范各项财务基础工作，并通过加强财务制度和财务内部控制制度的建设，站在财务管理和战略管理的角度，以成本为中心、资金为纽带，不断提高财务服务质量。

一、严格遵守财务会计制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好会计核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、××集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到结算中心的统一调拨、支付等等，每位会计人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施新中大软件为契机，规范各项财务基础工作

在经过两个月的××年度三套会计决算报告的编制后，财务部按新企业会计制度的要求着手进行了新中大20xx年财务会计模块的初始化工作。对会计科目、核算项目、部门的设置，会计报表的格式等均按照新企业会计制度的规定，并针对平时会计核算和报表编制中发现的问题和不足进行了改进和完善。如设置“制造费用”明细科目，并按该科目的费用项目进行了明细核算、归集和分配，费用的具体开支情况现已一

目了然;规范“应交税金”科目的核算,如对增值税明细项目的月末结转、个人所得税的科目统一、现金流量项目的规范化;对收下属分公司的管理费用由以前冲减管理费用改为冲减制造费用,这样使管理费用和销售毛利率的反映更为合理、恰当;在配合固定资产实物管理部门对固定资产进行全面清理的基础上,按照《固定资产分类与代码》对固定资产编制了固定资产卡片类别代码,并在此基础上,完成了新中大固定资产管理模块的初始化工作。××集团总公司要求在今年4月份全面正式运行新中大财务软件,而本集团公司财务部在3月份就完全甩掉金蝶财务系统,正式运行新中大,结束了长达半年之久的两套财务软件同时运行的局面。目前新中大软件已正式与矿部相链接,并运行良好。

三、制订各项财务成本计划,严格控制成本费用

根据××集团司企字[××]117号文《关于下达〈××集团20xx年多经企业经济责任制考核方案〉的通知》和××司字[××]8号文《关于下达××分公司多样化经营二00×暨一季度生产经营计划的通知》,财务部对有关考核指标进行了分解,下发了××年财务计划和可控费用指标。在财务执行过程当中,严格控制费用,实行刚性考核。财务部每一季度汇总可控费用的执行情况,于公司常务会上通报,针对每一季度电话费超支的部室、单位,按超支额扣部室负责人及其他第一责任人的奖金;对于其他可控性费用也是实行指标考核,对于超支部分坚决不予核销。

四、资金调控有序,合理控制集团总体资金规模

上半年,随着原材料市场价格的持续上扬,而××集团总公司销售价格制订相对迟缓,本集团公司资金一度吃紧。为此,财务部一方面及时与客户对账,加强销货款的及时回笼,在资金安排上,做到公正、透明,先急后缓;另一方面,根据集团公司经营方针与计划,合理地安排融资进度与额度,并针对工商银行借款利率上浮的情况,选择相对利率更低的农村

信用联社贷款，以及通过向××集团总部结算中心临时借款，以保证生产经营所需。这样，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务会计制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司差旅费的实际执行情况，为进一步规范本集团公司工作人员差旅费开支行为、统一标准，制定了《××机械集团工作人员差旅费开支规定》。为提高会计信息的质量，财务部制定了《××机械集团会计报告竞赛考评办法》，对各母子公司的会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高了会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展每周一次的交流会，解决上周工作中出现的问题，布置下周的主要工作，逐步规范各项会计行为，使会计工作的各个环节按一定的会计规则、程序有效地运行和控制。

六、制定财务部各工作岗位职责，并进行自我评定

为明确财务部会计人员各岗位的职责权限、工作分工和纪律要求，制定了会计人员岗位职责，同时要求各岗位会计人员根据本岗位的职责要求，进行工作总结，岗位评述和认定，对各自的工作提出建议、作出打算，并对自己的岗位写出每月工作规程备忘录。这样，强化了各岗位会计人员的责任感，加强了内部核算监督，促进了各岗位的交流、合作与团结。

为了规范财务行为，配合各级主管部门的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的××年至××年的财务自查活动，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，事后进行了交流，提高了会计人员的职业技能。

- 1、做好上半年和第三季度的经济活动分析工作，及时提出为实现本集团公司生产经营计划的财务控制可行性措施或建议。配合××集团总部进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。
- 2、为更好地加强资金管理，统一调配，根据××集团总部结算中心的工作计划安排，做好本公司结算中心的统收统支和结算软件的培训与安装工作。
- 3、继续制定和完善各项财务管理制度和内部控制制度，如会计电算化管理制度、固定资产财务管理制度、会计人员岗位考评办法等。
- 4、××集团总部财务处要求在全集团范围内推行全面预算管理，本公司是先行试点单位，因此财务部要积极配合做好这方面的工作。
- 5、做好年终财务决算的各项前期准备工作，工作中遇到不能解决的问题，及时反映，以求得到及时解决。并注重与××集团总部财务处、分部、本公司等各有关部室的沟通，更好地提高财务服务质量。

镇人代会财政工作报告总结篇六

一、继续保持良好的工作形象和积极严谨的工作态度。

搞好内部团结，牢固树立吃苦在前享受在后的思想。做到分工清、责任明，充分调动起每个人的工作积极性。

二、认真做好财务管理工作。

做到增收节支，为我乡当好家、理好财，为领导的正确决策及时提供全面、准确的第一手资料。严格按照财务管理制度

办事，做到勤俭持家，杜绝浪费。为年度收支平衡做好充分准备，尽量少出现或不出现赤字。

三、年终作好本年决算和20_年预算工作。

决算工作本着严肃认真的原则，做到报送时，数字准确，资料全面。预算工作本着客观真实的原则，做到符合实际，可操作性强。

四、加强对我乡各核算单位的监督管理工作。

本着对我乡及各单位负责的原则，加强对我乡各财务核算单位进行财务监督及管理，加强对财务管理人员的业务培训。确保各单位资金、帐目合理合法，不出问题。

五、做好当年的农村公共服务运行维护机制建设。

进一步深化农村综合改革，促进城乡基本公共服务均等化，提升村级公共服务水平，完善农村公共服务运行维护机制，确保村级公共服务正常运行和发挥最佳效果。

六、做好今年粮食直补工作。

确保“两补”资金及时准确的发放到农户手中。杜绝出现因工作失误而影响我乡稳定的情况。

七、做好当年度的“一事一议”工作。

一事一议工作是一项对乡村基础设施建设发挥重大作用的好政策。我们要抓住机会，为村级争取更多的资金，改善村级吃水难、行路难的状况。为改善乡村面貌和我乡的'经济发展发挥好作用。

八、协调好与财政局等上级主管部门的关系。

建立项目库，在第一时间掌握上级有关资金拨付情况。尽量为我乡争取到更多的资金，缓解财政困难。加快我乡经济发展，改善我乡贫穷落后的面貌。

七、协助乡党委政府做好中心工作。

做好领导交办的其他工作，如：稳定、安全生产等。

总之，在20__年的工作中，我乡财政所继续保持严肃、谨慎的工作态度。精诚团结，积极进取，充分发挥自己的主观能动作用，创造性的开展工作。少要求多办事，兢兢业业，克己奉公为我乡的稳定和经济发展做出应有的努力。

镇人代会财政工作报告总结篇七

年初我局就召开了全县财政财务工作会议，成立了以局长为组长的财政工作领导小组，并设立了分管财政的副局长为副组长的领导小组。领导小组办公室设在局办公室，由局长任办公室主任。办公室主任负责日常事务，并及时解决工作中出现的问题和困难，做到了“有人抓，事必抓”，使财经工作有章可循，有据可依，确保了各项财经工作顺利进行。

1)加强财政预算管理。按照县财政局要求，认真做好全县财政预算执行情况的核定、清查、执行和报告工作，确保了我局各项经费的落实。

2)严格执行县财政局关于财务收支两条规定的规定，做好全县各级财政预算的收取，做到“一支笔”收付，严格执行“三公开”制度，规范了财政收支。

3)认真执行“三重一大”事项决算报批制度。按照县委、县关于财力集中的有关要求和县财政局的安排，我们严格执行县财政局关于财力集中的“三重一大”事项决算报批的规定，认真审核各类收入和财政拨款，并在县财政局的监督下认真

了县财政局关于财政收支“三重一大”事项决算报批事项。

4) 严肃财经纪律。认真执行收支两条线，规范了财政收支的管理制度和程序，做到收支合理，不乱发，不乱收，严格执行采购和收费政策，按要求做到“四公开”（公务接待、政务服务、收入管理、财政资金管理、采购、公务接待、收入管理、采购、公务接待），加强了财政收支监督。

5) 严格控制支出。严格执行国家财政、地方财政、行政预算和县财务收支两条线，按规定向上级主管部门报送各类财政收支情况，做到了有据，不违规，不发生重大事情。

财政财务工作，事无巨细，事无巨细，事无巨细，必须认真做好各项基础工作和各个领导关心支持，才能保证工作的正常运转。xx年来，我局在财务工作方面做了许多工作，取得了一些成绩。一是加大了财政资金投入，全年完成各项工作任务。二是进一步加强了财政收支审计工作。按照财力大局要求，我局严格执行各项财政法定和财政收支审计制度，坚决杜绝违反财政法规，违反规定，造成严重后果的行为。三是认真开展了预算外经费收入审计，按照、财政局的文件精神，认真审核每一笔收入，做到了无超预算、超收入。四是积极争取补贴。按照财政局的要求，及时完成了县财政局的财务决算工作，为县提供了较为全面的财务信息。五是做好采购工作，今年共了采购项目2个，其中：招待费项目1个，低值易耗品项目1个，办公费项目1个，低值高值易耗品项目3个，低值易耗品项目1个，办公设施、设备购进费项目1个。六是做好了各项专项资金的收支管理，严格按照县财政局的文件要求，及时报送财政财务报表和有关报表。七是认真搞好了全县会计决算的编报和财务核算工作。八是做好了县财政局xx年工作计划的报送工作，及时完成了县财政局的财务报表和各项统计报表，为县级和事业单位的各项决算提供了财务信息。

回顾过去的xx年工作，虽然取得了一些成绩，但还存在一些

问题，主要是：一是个别同志工作的积极性还有待大的提高。二是对有些工作的规范化管理还不够，还没有形成有效的机制。三是财政工作与上级部门的要求还存在差距。

在今后的工作中，决心在县

镇人代会财政工作报告总结篇八

20__我镇财政工作在县财政局和镇党委、政府的正确领导与关心支持下，在镇人大的有效监督下，在各有关部门精心指导及密切配合下，按照年初镇人代会提出的总体要求，紧紧围绕镇党委、政府的中心工作，努力打造“五化”财政，充分发挥财政职能，继续深化财政改革，优化收支结构，强化财政监督，坚持依法行政，依法科学理财，顺利实现了阶段性任务目标，促进了我镇经济和各项事业的发展。

一、积极组织收入，严格控制支出

今年以来，针对严峻的宏观形势，我们顶住了压力，根据年初确定的财政收入目标任务，把积极摸排税源，加强税收管理工作作为工作的重点，与国、地税部门紧密联络，采取广泛宣传税法的有关知识，交换信息，分析税源结构，齐抓共管。20__年1-10月，全镇累计完成税收22826万元。其中：地方税收9687万元。

在狠抓财政收入的同时，今年，我镇财政形势十分严峻，工作中我们坚持“保人员、保重点、保急需”的原则，还采取积极有效措施控制财政支出的增长，并出台了《____镇机关公务接待管理制度(试行)》，规范了公务接待办法，明确了公务接待范围，接待程序，即一律食堂就餐并有统一标准等等，通过采取一系列的’有效措施使有限的资金用到了刀刃上，从而给我镇财政减轻了压力，保证了镇党委和政府的工作能够正常运转。

二、狠抓惠农政策，落实惠农资金发放

我们坚持“多予，少取”的方针，着力改善民生。支农力度不断加大，投入结构不断优化，惠农政策取得实效。一是认真落实惠农政策，粮食直补、农资综合补贴、家电下乡等9个涉农补贴项目资金全部通过“一折通”直接打卡发放到农户，总共发放各类资金478.44余万元，受益对象14300余户。二是推进城乡医疗制度改革，安排资金834.86万元，确保新型农村合作医疗、城镇基本医疗保险和城乡公共卫生服务等政策落实。三是切实做好城乡社会保障，投入城乡低保、抚恤安置、五保供养、社会就业等保障性资金451.87万元，有效缓解城乡低收入人群生产生活困难，促进城乡下岗、失业人员充分就业。

三、做好“一事一议”财政奖补工作

我所将此项工作当作一项重要的民生工作来抓，不断加大对村“一事一议”财政奖补工作的宣传力度，使这项工作深入人心，在议事过程中，所里同志始终参与其中，并组织各项目村及时召开了村民代表大会，提高广大村民进行“一事一议”工作的积极性。同时，积极争取县对我镇“一事一议”工作的支持力度，20__年我镇6个村开展了“一事一议”公益事业项目，共争取上级奖补资金358万元。使农村面貌有了较大改善，受到了农民群众欢迎，有效的推进了社会主义新农村建设。

四、加强村级财务管理，逐步规范村级支出

认真落实上级相关文件精神，紧紧围绕现代农业发展、农民权益维护和农村社会稳定大局，今年，我所联合镇纪委对二十二村进行了全面的资金帐目与村级报帐员核对清查，核实了每个村的资产、资金、债权和债务等，进一步加强农村集体资金、资产、资源(简称“三资”)规范管理、农民负担的监督管理，大力推进土地规模经营，规范有序推进土地流转，今年共调处各类土地承包矛盾和纠纷11件，稳定完善农村土

地承包关系，全面推进了村经济合作社股份合作制改革等方面的工作，有效保障了农村集体经济组织和农民群众的合法权益。

五、做好领导交办的其他各项工作

一是当好领导参谋。在工作中，找准自身定位，认真当好配角，积极发挥好相关财政政策法规，在招商引资、项目建设、土地规划等方面为镇领导出谋划策，同时，注重协调国、地税部门关系，主动服务企业。

二是开源节流，树立过紧日子理念。20__年我镇财政支出努力围绕保运转，保开支，侧重民生三个重点，坚持“量入为出，有保有压”的原则，先保刚性支出，再保其他一般性支出这一原则，合理安排各项支出，由于调度得当，保证了镇域经济健康发展。

三是建好税收台账，摸清家底。所里指定了人员，每月专门负责全镇范围内的企业税收台账，并对全镇主要企业开展税收收入库情况调查分析，认真做好有关税收收入库统计及预测工作，做到有据可依，确保应收尽收。

四是进一步加强投融资管理，确保财政资金平衡。今年以来金融经济形势严峻，政府性融资难度进一步加大，针对以上情况，我们配合好镇主要领导，积极研究政策动向，改变思路调整平台建设方向，与金融机构合作，整合资源进行融资，按照银行要求主动调整项目包装，满足融资要求，着力平衡各方资金需求。

六、加强财政干部队伍建设

在努力搞好本职工作的同时，注重廉洁自律方面的建设。一是建立了一系列的学习制度，养成良好的学习习惯，树立良好的学习观念，不断提高财政人员政治理论素质、业务素质，

真正建设成学习型、服务型财政队伍。二是增强财政干部的影响力和渗透力，让以“依法、依规、依程序”为核心的财政行为，以“公开、公平、公正”为核心的财政制度，以“信心、善心、责任心”、“感恩、宽容、廉洁、忧患”为核心的财政精神。打造一支严谨务实、勤政廉洁、团结和谐、依法理财的财政队伍。

一、继续深化财政改革，加强财政监管

一是做好财政预决算工作。严格执行年初预算，确保全年收支平衡。二是严格执行财政预算和收支两条线管理；三是继续加强资金监管，进一步推进财政资金使用的安全性、标准性和有效性；四是严格依法理财，严格执行各项财政法规，实在做好财政资金的事前、事中、事后监督管理工作。

二、积极配合镇政府向上争取项目和资金，增强镇级财力

在保障日常工作正常运转的前提下，我们还要寻求新的发展，为此，镇财政所将和镇有关部门与上级部门的加强密切联系，力求上级部门的支持和政策倾斜，多方筹措资金，不断增加可支配收入，为我镇各项事业的发展 and 进步提供有力的财力保障。

三、做好各类涉农补贴项目的登记、核查、上报和发放工作

“一卡通”补贴资金。做好粮食直补、农村低保等补贴项目工作，严格按照程序进行操作，确保数据真实、准确、无误，与银行密切配合，将各项补贴资金及时、足额地发放到农户手中。

四、开展“争先创优”和创“市级标准化财政所建设”活动

按照“强素质，树形象，争一流”的要求，进一步加强财政干部队伍建设。树立起学习、责任、服务、廉洁六种意识；倡

导即思想上“务实”，工作上“求稳”，作风上“慎行”，学习上“戒惰”，生活上“修身”五个作风。

镇人代会财政工作报告总结篇九

一、思想上积极上进，用xx大精神武装头脑

首先，能够以积极的态度认真参加了局机关组织的政治理论和业务学习培训班，根据“三个代表”重要思想对照检查了自己的工作并写出了学习心得，一丝不苟的参与党员和支部的民主生活会，主动开展批评和自我批评。其次，以自学为主，通过广播、电视、报纸、书刊认真学习邓小平建设具有中国特色社会主义的理论，认真学习党的xx大精神和关于“三个代表”重要思想。通过学习，使自己的政治思想水平有了明显提高，进一步明确了我们党的下一步工作目标和任务，很有收获。

二、业务上不断积累，提高素质

随着新形势对财政干部业务能力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。积极参加省厅和局内组织的业务培训，提高自身业务素质，争取工作的主动性。在工作之余，还挤出时间自学业务知识，认真学习了关于财政工作的有关法律、法规、方针、政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定。平时，我还注重对电脑有关知识进行较为深入的钻研，利用较为扎实的电脑知识使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。

三、工作中兢兢业业，尽职尽责。

在工作中，我能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过多年的锻炼基本能胜任自己的本职工作，能够比较从容

地处理日常工作中出现的各类问题。在领导和同事们的帮助下，我负责的单位决算报表电脑培训取得了较好的效果。在局领导的支持和科内同事的一致努力下，我决算报表工作荣获全省第二名。

四、 日常生活中遵纪守法，热忱参加各种有益活动。

在日常生活中，我能自觉维护社会公德，遵守局内的各项规章制度，生活勤俭节约，艰苦朴素、对人真诚，平时能与同事团结合作，互帮互助，人际关系和谐融洽。我还积极参加局内组织的如各项爱心捐助活动，踊跃捐款捐物，热心协助局团支部组织并积极参加了局春节联欢晚会、深入局扶贫点开展爱心捐赠、“学习实践„三个代表“、争当人民满意公仆”为主题的演讲比赛等一系列活动。

五、 存在的问题及今后努力方向。

在新的一年里，我将加强理论学习，进一步提高自身素质；增强大局观念，苦干实干，努力提高工作质量和效率，积极配合领导同事们，为财政事业的发展贡献自己微薄的力量！