

2023年住建局巡察工作报告 住建局党委 副书记述职报告住建局副书记述职报 告(通用7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告住 建局副书记述职报告篇一

结合住建局工作实际和具体要求，紧紧围绕自治区“8337”发展思路及我市“1215”县域经济发展战略，按照“以点带面、突出管理、整体提升、整体推进”的工作目标，统筹兼顾，突出重点、抓住机遇、高标准建设、高强度投入、高效能管理，强力推进机关各部门的工作落到实处，使住建局繁琐的工作，有章可循、有条不紊的顺利开展。

结合城市建设与管理工作的，通过实施保障性住房、市政基础设施建设、园林绿化、美化亮化、环境卫生、私搭乱建等，解决了一批群众关心、关注的热点、难点问题，努力把我市建设成为特色鲜明、功能完善和民族风情浓郁的现代化区域中心城市。一是管网改造管理工作。供热管网综合改造项目。投资2000万元，改造全市老旧管网18公里，现已完工。供水管网改造及附属设施工程。投资2000万元，改造全市供水管网及附属设施。部分工程已完工，未完工程结转至20xx年完工。污水管网改造及疏通工程。投资150万元，对全市污水管线进行维修、疏通。加高污水检查井共计170座，疏通污水管网9公里，维修污水管网2公里，现已完工。二是保障性住房管理工作。公租房工程，新城公租房已开工96套，目前已完成主体结构的施工；滨河花园小区公租房已开工155套，目

前已完成二层主体工程施工;沙尔呼热街道公租房已开工288套,目前已完成8栋基础工程施工。六十栋棚户区改造工程,已开工建设53栋,目前3栋基础施工已停工,其余50栋均已施工完毕,交工2栋,计划20xx年5月全部交付使用。兴发棚户区改造工程,已开工建设26栋,930套。其中,具备交付使用条件20栋,700套,目前已交付。其余6栋,计划20xx年交付使用。小区配套设施,管道、管线铺装已完工,换热站已完工,给水、排水、供热已完工。垃圾中转站房屋主体结构已完工,计划20xx年交付使用。三是园林绿化、市政设施维护管理工作。老城区绿化补植工程,投资500万元,栽植乔木5417株等,现已完工。小区绿化工程,投资256万元,栽植乔木1401株等,现已完工。一年生花卉栽植工程,投资80万元,栽植苏铁32株等,现已完工。20xx年市政道路维修及排水管道工程投资1542.75万元,工程项目共计16项,现已完工。四是老旧小区修缮改造管理工作。投资1300万元,共计17项工程,现已完工。五是拆除违法建筑工作。拆除违法建筑64处,共计2.5万平方米,主要集中在各街道社区。六是矛盾纠纷排查工作。20xx年住建局共受理群众来信来访147件(人)次,较去年同期的226件(人)次下降了35%。其中,来信8件,较去年同期的10件下降20%,办理自治区网上信访交办案件7件,现已办结上报。

按照市委、政府的工作要求和形势变化,局领导班子主动适应新的住建工作体制要求,及时理顺与各职能部门的工作关系,确保城市建设管理工作的协调发展。一是狠抓薄弱环节,确保热点难点问题有效破解。抓好“五乱”治理,继续抓好对主次街道、重点地段的占道经营、无证设摊、乱停乱放的整治;继续抓好背街小巷、居民区立体卫生、乱搭乱建等问题进行集中整治。二是环境卫生工作规范化。通过机械化普扫与工人保洁相结合、沿街垃圾定点收集与动态作业、开展“百日攻坚行动”、道路清扫保洁全天候作业机制等,使我市环境卫生管理工作逐步走向精细化、规范化、标准化。三是强化行业监督管理。今年我局办理施工许可证83项,其

中房地产开发项目16项、政府投资项目67项□20xx年收取社会保障费1168.59万元、划拨513.08万元;收取农民工工资保障金571.42万元;收取城市配套费2100.22万元。四是努力破除“物管”难题。为了进一步加强对新建小区的管理力度,加大对物业从业人员的培训力度,局领导班子组织研究制定了《霍林郭勒市物业企业管理办法》,从物业企业前期介入一直到后期管理进行了明确要求。同时,进一步明确供热、供水、排污企业与物业企业的权责关系。五是积极争取上级资金。向上级申请专项资金作为工作职能转变另一项重点工作□20xx年我局已向上级申请各种专项资金近1亿元。六是不断探索建立长效机制。针对建设事业发展中的新问题、新情况,组织人员有针对性的开展工作,我第一时间赶到工程项目施工现场,要求相关科室的工作人员对房地产市场、城市基础设施现状及发展、市政设施、环境卫生市场化运作、供热、供水、排污、物业管理等内容进行分析思考,搞好调查研究,建立了市政设施、环境卫生市场化运作、供热、供水、排污以及物业管理等长效机制,确保了各项工作开展有章可循,有据可查。七是加强党风廉政建设,改进工作作风。开展了“大学习”、“大讨论”、“大调研”活动。我组织并带领相关人员到各街道、社区和相关企业开展针对我局各项工作特别是物业服务工作的调研,征求小区居民、居民委员会、物业企业、街道的意见和建议,共征求意见建议31条,对问题一一解答,到现场查看问题原因,积极帮助寻找解决办法,为群众解决了实际困难,拉近了与群众的距离。开展党员干部“进万家、助学习、听民意、解民忧”实践活动。住建局入户任务是312户,在组织党员干部积极入户的同时,我本人带头入户到豪林国际小区13栋1单元和2单元,帮群众加强学习,宣传方针政策,关切、关注他们的生活,征求群众意见3条,全部予以解决。带头组织领导班子认真查摆问题。通过自我查找和一对一、面对面的谈心谈话方式,认真查摆自身存在的问题,召开了党的群众路线教育实践活动专题民主生活会,针对自己在遵守党的政治纪律、组织纪律、贯彻中央八项规定及“四风”等方面的情况进行了认真查摆,深入剖析产生问题的根源,并明确了今后的努力方向和整改措施

施。班子成员在相互批评中，实事求是、直言不讳，达到了“红红脸、出出汗、排排毒”的目的。

我在平时工作生活中，加强了个人学习，一方面学习《建筑法》、《招标投标法》、《建设工程安全生产管理条例》、《建设工程质量管理条例》、《拆迁管理条例》等建筑行业相关法律法规，努力掌握较全面的行业法规，提高自己依法行政，依法管理全市建筑市场的能力；另一方面，学习建筑行业专业技术知识和国家相关规范条文等有关工程质量、安全生产、检测、监理、设计、突发事件处置等方面的知识，力争对行业中的专业性知识有一定程度的了解和掌握；三是主动向自己周围的班子成员和老同志学习；四是经常到城市建设管理好的地区学习、了解城市发展的宝贵经验，为今后更好的实践打好基础。

我注重抓了以下几个方面：一是注重抓领导班子思想上和心理上的协调，坚持从团结的愿望出发，求大同、存小异。二是注重重大问题集体研究决定，坚持民主集中制原则，保证了正确决策和实施。三是坚持分工负责和相互合作原则。对班子成员做到职责分工明确，注重发挥特长，让他们各负其责，各司其职，独立地开展工作。同时，要求既有分工又有合作，以分工发挥长处，以合作取长补短。四是身体力行，率先垂范，带头以“勤、细、慎”三字要求自己。为保证班子整体优势的发挥，我坚持做到要求别人做到的自己首先做到，以实干体现自我。要与班子成员和广大干部职工感情上沟通，工作上合作，相互间配合默契，从而形成了思想上一致，素质上对应，能力上互补，团结一心干工作的大好局面。五是进一步强化各项制度的保障落实，有效增强了机关人员的集体观、荣誉观和遵章守纪的自觉性。通过以上措施，使班子成员以及广大干部职工的整体效能得到了充分发挥。

我在党纪党风方面始终严格要求自己，一是认真学习中央“八项规定”、“四风”和廉洁自律各项规定等有关精神，提高防腐拒变能力，注重表率，带头清正廉洁，起模范带头

作用。同时对局领导班子其他同志也提出要求，各负其责，明确责任，认真抓好分管工作；恪尽职守不缺位，团结协作不越位；一级抓一级，一级对一级负责，层层抓落实。班子的团结意识得到了显著增强，大家心往一处想，劲往一块使，表现出较强的战斗力、凝聚力和向心力。

一年来，自己在工作上取得了一些成绩，但仍与组织和城市化进程的要求还有一定的差距和不足，主要表现在：学习的深度和广度还很不够，对一些政策理论的认识还不透彻，理论和实践结合得还不够好。针对这些差距和不足，决心在今后的工作中勤学善思，务实进取，不断加以改进和提高，争做一名群众满意的人民公仆！

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告住建局副书记述职报告篇二

根据局领导班子的分工，本人主持建设局全面工作，侧重综合协调、规划管理、行政执法、重点项目建设等工作。一年来，在县委、县政府的正确领导下，建设局班子成员及全体干部职工团结奋斗抓机遇，开拓创新谋发展，按照年初确定的各项目标任务，坚持以基础设施建设为重点，以住宅建设和重点项目建设为依托，努力整顿市容市貌，不断强化建筑市场和工程质量安全管理，切实加强党风廉政建设和精神文明建设，经过共同努力，较好地完成了本年度目标责任书的各项工作任务。

(一)联系实际，制定工作方案。针对我县城市建设的现状及发展，加快城市管理体制改革，新的城市运营体制的设想，建筑业、房地产业的发展等内容进行分析思考，掌握第一手资料，理清发展思路，明确了今年的工作重点、工作目标任务，提出了今年城市建设管理的主要任务，即：公园改造等五项重点工程，理顺城市管理等四个方面的管理体制，参与工业园区建设等三项重点工作，抓好清理拖欠工程款等两大社会热点问题，搞好给排水公司、房管所等改革工作，为县

上决策提供了依据。

(二)综合协调，狠抓工作管理。建设工作涉及面广，工作任务繁重，为了确保各项工作协调发展，对今年的重点工程与工作进行了合理的分工，明确了分管领导，职能股室和具体工作人员，明确了职责，制定了相关制度，形成了人人肩上有责任、千斤重担人人挑的格局。全局干部职工做到了分工负责，密切配合，心往一处想，劲往一处使，为完成年度工作任务竭尽全力。一是严格程序，切实加强了规划建设管理。围绕实施新一轮总体规划，制定了城市总体规划实施办法，并经县政府批准下发实施，严格了“两证一书”审批程序，建设项目“两证一书”办证率达到了100%。二是加强了工作力度，切实强化了建筑市场管理。加强了对建筑施工企业的管理，确保了建筑市场健康有序进行；狠抓了建设工程招投标工作管理，建立健全了公开、公平、公正的发包机制；加强了对建设工程项目的管理，严把工程项目审批、施工许可、开复工建设关口；强化了建设工程质量安全监督管理，确保了建设工程质量和安全；严格执行建设工程竣工验收制度，保证了建设工程的使用安全；加大了对建设领域违法违规行为的查处力度，规范了建设主体各方的建设行为。三是高度重视，坚持不懈地抓好了安全生产管理。加大了安全教育和培训，进一步健全了安全生产责任制，加强了安全生产监督力度，努力做到了防患于未然。四是抓好综合整治，做到了严格执法。通过采取堵疏结合、管教并举、联合执法等方式，扎实开展整治违章建筑，整治环境卫生，整治户外广告，整治交通秩序，整治乱设摊点的专项治理工作，通过整治，强化了规划意识，使城市面貌有了新的变化。五是提高人员素质，做到了文明执法。采取走出去、请进来和每周学习日活动，狠抓爱岗敬业教育和专业知识及政策法规教育，不断提高职工的执法水平和管理水平。六是对需要协调的工作与矛盾，如公园拆迁等都义不容辞的做好相关协调工作，只要需要，不管多忙，不管白天晚上，都全身心地对待，与各方进行沟通。

(三)监督检查，提高工作效率。为了确保各项工作任务完

成，定期召开会议，要求各分管领导及业务股室汇报重点工作进展情况及存在的问题，并针对工作进展中存在的问题，认真分析研究，提出了切实可行的解决措施，确保了工作的有序运行。召开专题工作会议2次，现场办公会30多次，围绕重点工作和重点项目的落实，进行研究落实。除了听取汇报外，还经常深入到一线和现场进行督查，查进度、查质量、查责任落实程度，加快推进工程建设进度。

(四)以身作则，重点工作亲自抓落实。今年先后实施了公园改造、众鑫市场二期工程、集中供热工程、企业改制等重点工程和工作，为了确保顺利完成，本人坚持重点项目亲自抓，重点促，在建设过程中，积极出主意，想办法，多方协调，确保了项目的顺利完成。在9月份全市城市建设观摩会上，公园改造工程被评为精品工程。众鑫市场二期工程也按期完成了任务，城市集中供热工作重点适时进行了调整，使一些难点问题得到及时协调解决，顺利完成了分管的重点工作。

通过以上工作措施，保证了年度目标责任书的全面完成，在12月份的年度责任状考核中，重点工作责任书考核得分99分，依法行政责任书考核得分99分，安全生产责任书考核得分95分，环境保护、消防安全责任书考核得分100分，切实履行了第一责任人的职责。

(一)加强政治理论学习和业务知识学习。一是加强政治理论学习，本人坚持把学习“三个代表”重要思想、十六届三中、四中全会精神放在首位，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，增强全心全意为人民服务的宗旨意识，用实际行动带头实践“三个代表”。二是加强业务知识学习，认真钻研《城市规划法》、《建筑法》以及有关城市建设管理的法律法规，用以指导实践，鼓励干部职工参加本科和专科学历教育，努力培养专业型、复合型人才。

(二)努力维护班子团结。作为单位的一把手维护班子团结是不可推卸的责任。为了维护班子团结，提高整体战斗力和凝

聚力，坚持开展经常性的党风、党纪和党性学习与交流，从大局出发，坚持民主集中制原则，注意班子内部的团结协作，即统领全局，科学决策，又放手让其他同志大胆做工作，并在各方面给予关心和支持。形成了团结拼搏的工作合力，为建设局各项工作的健康协调运行发挥了核心作用。

(三)注重廉洁自律。本人能够严格执行廉洁自律的各项规定，带头执行“四大纪律”、“八不准”要求，在工作和生活中坚持严格自律，做到自重、自省、自警、自律，自觉抵制各种腐朽思想的侵蚀。在公务活动中能坚持原则，秉公办事，不徇私情，严格按照政策、法规和程序办事，严格按照党的纪律和规章约束自己，使自己的行为能经得起组织的考验，群众的监督和时间的检验。

(一)集体研究，严把审批关。在规划方面，对新建的规模以上的项目和重点项目建设，能够在服从城市总体规划的前提下，坚持专家评审、部门联审制度，博采众长，广泛征求意见，力争建设项目符合城市规划要求，并能够美化、亮化城市。工程质量监督和竣工备案方面，坚持按程序办事，手续不完备的坚决不允许开工建设，竣工资料不全的决不允许竣工投入使用。

(二)完善制度，杜绝工作环节上的漏洞。今年以来，对建设局以前制定的18项制度，规划、建筑管理、城市管理方面的法规进行了收集整理，编制了制度汇编和法规汇编，做到人手一册；成立了建设工程规划设计审查小组和建设工程竣工综合验收小组，形成了一套系统的约束机制，确保了从政务公开、办事程序到图纸审查、开工建设、竣工备案各个方面、各个环节都有章可循、有规可依，从而杜绝了工作环节上的漏洞。

(三)坚持原则，减少规费流失。为了确保建设项目应收的各项规费足额收取，按照政务公开的要求设置和政务公开栏，公开了建设项目办事程序及收费项目、依据，使前来办事人

员对收费项目、标准一目了然。在具体征收过程中，坚持原则，按标准收费，特殊情况减免上，做到有理有据，杜绝了规费收缴中的随意性，有效地减少了各项规费的流失，全年共收基础设施配套费36万元，质监费等24万元，实验费15万元，基本维持了单位的正常运转(不包括顶账的)。

(四)多方筹措资金，想方设法解决职工的实际困难。今年的建设项目较少，收费项目也少，收取的规费中，统筹22.5万元，偿还欠款40万元，发工资13万元，入不敷入的问题比较突出，在这种情况下，千方百计想办法，筹措资金尽可能地关心、解决职工生活福利等问题，除尾欠部分生活补助外，其他应发工资全部按时发放到职工手中，将单位应缴的住房公积金、医疗统筹金等单位缴纳部分及时缴纳。向上争取资金，向县上领导反映本局情况，以得到支持和帮助，到位资金10万元，力争能在年度内解决部分尾欠的自筹工资。

一年以来，虽然履行职责做了一些工作，但也存在一些不足之处，一是理论和业务知识学习还不够系统，对全局干部职工的学习教育抓的还不紧，存在时紧时松的现象;二是由于工作比较忙，与职工谈心沟通比较少，对职工的思想、生活状况了解不够全面。三是抓增收，抓清欠的力度还不够，经费困难的问题还比较严峻。

新的一年，我将继续努力，团结带领全系统干部职工，开拓创新，与时俱进，恪尽职守，努力工作，勤政为民，廉洁奉公，更好地完成党和人民交给的各项工作任务，为全系统三个文明的协调发展做出新的贡献。

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告住建局副书记述职报告篇三

编制单位：苏州建鑫建设集团有限公司

编制时间：二零一叁年十月

苏州建鑫建设集团有限公司 1

大同路酒店施工总承包 消防安全管理制度

消防安全管理制度

（一）消防安全教育、培训制度

- 1、每年以创办消防知识宣传栏、开展知识竞赛等多种形式，提高全体员工的消防安全意识。
- 2、定期组织员工学习消防法规和各项规章制度，做到依法治火。
- 3、各部门应针对岗位特点进行消防安全教育培训。
- 4、对消防设施维护保养和使用人员应进行实地演示和培训。
- 5、对新员工进行岗前消防培训，经考试合格后方可上岗。
- 6、因工作需要员工换岗前必须进行再教育培训。
- 7、消控中心等特殊岗位要进行专业培训，经考试合格，持证上岗。

（二）防火巡查、检查制度

- 1、落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全责任制，落实巡查检查制度。
- 2、消防工作归口管理职能部门每日对公司进行防火巡查。每月对单位进行一次防火检查并复查追踪改善。

3、检查中发现火灾隐患，检查人员应填写防火检查记录，并按照规定，要求有关人员在记录上签名。

4、检查部门应将检查情况及时通知受检部门，各部门负责人应每日消防安全检查情况通知，若发现本单位存在火灾隐患，应及时整改。

5、对检查中发现的火灾隐患未按规定时间及时整改的，根据奖惩制度给予处罚。

苏州建鑫建设集团有限公司 2

大同路酒店施工总承包 消防安全管理制度

（三）安全疏散设施管理制度

1、单位应保持疏散通道、安全出口畅通，严禁占用疏散通道，严禁在安全出口或疏散通道上安装栅栏等影响疏散的障碍物。

2、应按规范设置符合国家规定的消防安全疏散指示标志和应急照明设施。

3、应保持防火门、消防安全疏散指示标志、应急照明、机械排烟送风、火灾事故广播等设施处于正常状态，并定期组织检查、测试、维护和保养。

4、严禁在营业或工作期间将安全出口上锁。

5、严禁在营业或工作期间将安全疏散指示标志关闭、遮挡或覆盖。

（四）消防控制中心管理制度

1、熟悉并掌握各类消防设施的使用性能，保证扑救火灾过程中操作有序、准确迅速。

- 2、做好消防值班记录和交接-班记录，处理消防报警电话。
- 3、按时交接-班，做好值班记录、设备情况、事故处理等情况的交接手续。无交接-班手续，值班人员不得擅自离岗。
- 4、发现设备故障时，应及时报告，并通知有关部门及时修复。
- 5、非工作所需，不得使用消控中心内线电话，非消防控制中心值班人员禁止进入值班室。
- 6、上班时间不准在消控中心抽烟、睡觉、看书报等，离岗应做好交接-班手续。

大同路酒店施工总承包 消防安全管理制度 安消防部门并报告部门主管。

（五）消防设施、器材维护管理制度

- 1、消防设施日常使用管理由专职管-理-员负责，专职管-理-员每日检查消防设施的使用状况，保持设施整洁、卫生、完好。
- 2、消防设施及消防设备的技术性能的维修保养和定期技术检测由消防工作归口管理部门负责，设专职管-理-员每日按时检查了解消防设备的运行情况。查看运行记录，听取值班人员意见，发现异常及时安排维修，使设备保持完好的技术状态。

3、消防设施和消防设备定期测试：

（1）烟、温感报警系统的测试由消防工作归口管理部门负责组织实施，保安部参加，每个烟、温感探头至少每年轮测一次。

（2）消防水泵、喷淋水泵、水幕水泵每月试开泵一次，检查

其是否完整好用。

- (3) 正压送风、防排烟系统每半年检测一次。
- (4) 室内消火栓、喷淋泄水测试每季度一次。
- (5) 其它消防设备的测试，根据不同情况决定测试时间。

4、消防器材管理：

- (1) 每年在冬防、夏防期间定期两次对灭火器进行普查换药。
- (2) 派专人管理，定期巡查消防器材，保证处于完好状态。
- (3) 对消防器材应经常检查，发现丢失、损坏应立即补充并上报领导。
- (4) 各部门的消防器材由本部门管理，并指定专人负责。

苏州建鑫建设集团有限公司 4

大同路酒店施工总承包 消防安全管理制度

(六) 火灾隐患整改制度

- 1、各部门对存在的火灾隐患应当及时予以消除。
- 2、在防火安全检查中，应对所发现的火灾隐患进行逐项登记，并将隐患情况书面下发各部门限期整改，同时要作好隐患整改情况记录。
- 3、在火灾隐患未消除前，各部门应当落实防范措施，确保隐患整改期间的消防安全，对确无能力解决的重大火灾隐患应当提出解决方案，及时向单位消防安全责任人报告，并由单位上级主管部门或当地政府报告。

4、对公安消防机构责令限期改正的火灾隐患，应当在规定的期限内改正并写出隐患整改的复函，报送公安消防机构。

（七）用火、用电安全管理制度

1、用电安全管理：

(1) 严禁随意拉设电线，严禁超负荷用电。

(2) 电气线路、设备安装应由持证电工负责。

(3) 各部门下班后，该关闭的电源应予以关闭。

(4) 禁止私用电热棒、电炉等大功率电器。

2、用火安全管理：

(1) 严格执行动火审批制度，确需动火作业时，作业单位应按规定向消防工作归口管理部门申请“动火许可证”。

结束作业后应即时归还，若有动用应如实报告。

(3) 如在作业点就地动火施工，应按规定向作业点所在单位经理级(含)以上主管人员申请，申请部门需派人现场监督并不定时派人巡查。离地面2米以上的高架动火作业必须保证有一人在下方专职负责随时扑灭可能引燃其它物品的火花。

(4) 未办理“动火许可证”擅自动火作业者，本单位人员予以记小过二次处分，严重的予以开除。

（八）易燃易爆危险物品和场所防火防爆制度

1、易燃易爆危险物品应有专用的库房，配备必要的消防器材设施，仓管人员必须由消防安全培训合格的人员担任。

- 2、易燃易爆危险物品应分类、分项储存。化学性质相抵触或灭火方法不同的易燃易爆化学物品，应分库存放。
- 3、易燃易爆危险物品入库前应经检验部门检验，出入库应进行登记。
- 4、库存物品应当分类、分垛储存，每垛占地面积不宜大于一百平方米，垛与垛之间不小于一米，垛与墙间距不小于零点五米，垛与梁、柱的间距不小于零点五米，主要通道的宽度不小于二米。
- 5、易燃易爆危险物品存取应按安全操作规程执行，仓库工作人员应坚守岗位，非工作人员不得随意入内。
- 6、易燃易爆场所应根据消防规范要求采取防火防爆措施并做好防火防爆设施的维护保养工作。

（九）义务消防队组织管理制度

- 1、义务消防员应在消防工作归口管理部门领导下开展业务学习和灭火技能训练，各项技术考核应达到规定的指标。
- 2、要结合对消防设施、设备、器材维护检查，有计划地对每个义务消防员进行轮训，使每个人都具有实际操作技能。
- 3、按照灭火和应急疏散预案每半年进行一次演练，并结合实际不断完善预案。
- 4、每年举行一次防火、灭火知识考核，考核优秀给予表彰。
- 5、不断总结经验，提高防火灭火自救能力。

（十）灭火和应急疏散预案演练制度

- 1、制定符合本单位实际情况的灭火和应急疏散预案。

- 2、组织全员学习和熟悉灭火和应急疏散预案。
- 3、每次组织预案演练前应精心开会部署，明确分工。
- 4、应按制定的预案，至少每半年进行一次演练。
- 5、演练结束后应召开讲评会，认真总结预案演练的情况，发现不足之处应及时修改和完善预案。

（十一）燃气和电气设备的检查和管理制度

行检查(至少每月一次)。

- 2、防雷、防静电设施定期检查、检测，每季度至少检查一次、每年至少检测一次并记录。
- 3、电器设备负荷应严格按照标准执行，接头牢固，绝缘良好，保险装置合格、正常并具备良好的接地，接地电阻应严格按照电气施工要求测试。
- 4、各类线路均应以套管加以隔绝，特殊情况下，亦应使用绝缘良好的铅皮或胶皮电缆线。各类电气设备及线路均应定期检修，随时排除因绝缘损坏可能引起的消防安全隐患。
- 5、未经批准，严禁擅自加长电线。各部门应积极配合安全小组、维修部人员检查加长电线是否仅供紧急使用、外壳是否完好、是否有维修部人员检测后投入使用。
- 6、电器设备、开关箱线路附近按照本单位标准划定黄色区域，严禁堆放易燃易爆物并定期检查、排除隐患。
- 7、设备用毕应切断电源。未经试验正式通电的设备，安装、维修人员离开现场时应切断电源。
- 8、除已采取防范措施的部门外，工作场所内严禁使用明火。

9、使用明火的部门应严格遵守各项安全规定和操作流程，做到用火不离人、人离火灭。

10、场所内严禁吸烟并张贴禁烟标识，每一位员工均有义务提醒其他人员共同遵守公共场所禁烟的规定。

（十二）消防安全工作考评和奖惩制度

1、对消防安全工作作出成绩的，予以通报表扬或物质奖励。

e□谎报火警；

f□未经批准，玩弄消防设施、器材，未造成不良后果的；

h□阻塞消防通道、遮挡安全指示标志等未造成严重后果的。

a□擅自使用易燃、易爆物品的；

b□擅自挪用消防设施、器材的位置或改为它用的；

e□发现火警，未及时依照紧急情况处理程序处理的；

f□对安全小组的检查未予以配合、拒绝整改的管理人员。

（3）对任何事故隐瞒事实，不处理、不追究的或提供虚假信息的，予以解聘。

一、 建筑施工现场消防安全管理制度：

（一）各建设、施工、监理单位要按照消防安全的要求，建立健全消防规章制度，落实防火责任制，划分防火责任区，明确防火责任人，逐级落实消防任务，切实加强防火管理。

（二）施工生产单位要根据各个施工阶段（施工准备阶段、基础

工程阶段、主体结构施工阶段、内部装修阶段)不同的火灾隐患特点，落实消防工作措施。编制施工组织设计时，应将施工现场的防火安全要求同施工平面布置图、施工方法一并结合考虑。

(三)严格落实动火审批制度，对施工现场的焊接、切割作业，必须符合防火要求，并严格执行“十不烧”规定。

(四)加强易燃、易爆物品的管理。模板、油漆、防水涂料、氧气瓶、乙炔瓶、炸药等易燃、易爆物品的放置、使用和储存均须符合安全要求。

(五)加强施工现场用电管理，防止电气火灾。特别是加强对电气线路的安全管理，在电气设备使用上，注意电气设备正常检修和维护，防止因电气线路和设备老化短路漏电诱发火灾。

(六)加强施工现场生活区域的防火管理。临时食堂、宿舍的规划和搭建，要符合防火要求。宿舍用电严禁乱拉乱接，生活照明应采用安全电压，食堂、伙房等存在明火的场所防火应重点管理、专人负责。

(七)施工现场要设有足够的消防水源、消防器材，消防给水管道、蓄水池、消防器材等要布置合理，使用方便，消防通道应畅通无阻。

二、市政公用行业消防安全管理制度

1、要制定和完善市政消火栓的管理制度。每年对责任区内所有的消防器材进行全面、细致、深入的调查，逐一登记造册，建立档案资料。1、依据国家《消防法》和消防部门相关消防安全的管理规定，本着“谁主管、谁负责”的原则，切实加强消防安全工作的领导，建立消防工作组织机构，建立健全消防的工作检查、巡查、督查制度，将消防工作纳入单位

日常工作管理中，做到同计划、同布置、同检查、同总结、同评比工作。

2、执行消防安全目标责任制。施行单位行政一把手为消防安全第一责任人，并逐级落实消防安全目标责任制。

3、各单位主管领导要协调做好本单位的消防安全工作，指定专人定期进行消防安全检查下，督促下属各部门落实消防安全工作，责任落实到人。认真贯彻“预防为主，消防结合”的方针，确保安全生产，实现消防安全无事故的总目标。

4、建立消防安全自查制度，坚持每季度和重大节假日要对本单位重点部门、重点部位、重大危险源进行消防安全检查，检查要有记录，发现隐患及时整改；短期内解决不了的要采取临时安全措施。

5、制定全年消防工作计划，每半年召开一次消防工作会议，对本部门消防安全工作进行安排、部署和调试，并组织实施。每两个月对本部门消防安全进行检查，按规定配置消防设施、器材并指定专人维护管理，保证消防设施、器材质量完好，能正常、有效使用。

6、对各种用电设备要定期检测、维修。电器用电、办公用电线路必须分开，不准乱拉临时用电，不准超负荷用电，不准使用不合格的保险装置，对电线必须经常进行外观检查，发现电线老化、破损、绝缘不良，可能引起明火、短路等不安全因素，必须及时更新、维修。

7、按规定设置安全疏散指示标志和应急照明设施，保证防火门、防火卷帘、消防安全疏散指示标志、应急照明、机械排烟送风等设施处于正常状态。

8、保证疏散通道、安全出口的畅通。不得占有疏散通道或者在疏散通道、安全出口上设置影响疏散的障碍物，不得封闭

安全出口，不得遮挡安全疏散指示标志。

9、按照各自所属管理范围的划定和设置停车泊位停放车辆，不得占用、堵塞消防车通道。

10、依照国家有关规定，各部门生产、施工单位需投保火灾险和公众责任险。

11、加强落实每日巡查、排查安全隐患工作，定期组织开展安全生产、消防安全应急演练。要及时清理现场可燃物、易燃物，严禁违反操作规程或安全管理规定作业，消除火灾隐患，确保生产使消防安全工作落到实处。

12、加强值班巡逻，确保值班人员的职责任务，能发现和处理各种火灾险情。重点部位值班人员要做到“三知”（知防火知识、知灭火知识、知火警电话）和“四会”（会报警、会使用灭火器材、会扑救初起火灾、会疏散自救）。

13、重点防范区域必须设立各种醒目的警告、警示、禁令标志。加强消防水源、防火隔离带等消防基础设施建设，配备的消防设施与器材，设专人监管，做到布局合理，不挪用、不损坏、不占用防火间距和阻塞消防通道。

14、各部门的主要负责人要定人、定时、定措施，组织制订紧急状态下的疏散方案。接到火灾报警后，在向公安消防机构准确报警的同时，迅速启用消防设施进行扑救，并协助公安消防机构查清火灾原因。对上级公安机关消防机关和公安派出所下发的消防隐患整改意见，要积极落实整改。

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告 住建局副书记述职报告篇四

（一）承担市核指标2项。

等待验收。在保定本草源中药饮片有限公司配建公共租赁住房120套，建筑面积2760平方米，共两栋，已全部开工建设。其中一栋主体完工，一栋主体一层。

2、危房改造。2011年我县危房改造任务是：完成270户危房改造任务。我局成立领导小组，印发《博野县危房改造实施方案》，并在认真调查摸底的基础上，将改造任务分解到各乡镇，现已完成改造任务的96%。

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告 住建局副书记述职报告篇五

（一）整顿和规范建筑市场。

一是加强管理，依法规范建筑市场各方主体行为。严把市场准入、施工图审查、招标投标和施工许可等各个关口，严禁违法项目开工建设。

二是规范有形建筑市场运作，打造诚信平台。不断完善有形建筑市场内部机制，强化招标投标监管力度，规范招标代理行为。今年上半年，枣应招标工程招标率100%，杜绝了幕后交易、暗箱操作、规避招标等违法行为，工程承发包竞争有序。

三是加大监管力度，查处违法行为。对未办理施工许可擅自开工建设的工程按照《建筑法》、《招标投标法》、《建设工程质量管理条例》进行了处罚。

四是查找薄弱环节，进行专项整治。有计划、有步骤地开展了建设工程监理、施工质量和安全生产、拖欠工程款和民工工资、建筑墙改与节能等专项检查，对检查中存在问题的工程，责令停止施工，限期整改。

五是加大监督力度，提升工程质量。

六是转变管理模式，狠抓建筑施工安全生产监管工作。针对已往企业抓安全生产只为应付检查和评优的现象，安监站加强施工现场全过程的监管，落实建设工程监理责任。对施工坍塌、高空坠落、起重机械、施工用电等安全薄弱环节开展了专项治理，对不符合《建设工程安全生产管理条例》规定的工程，限期进行整改，情节严重的予以停工。

七是加强对施工、监理企业的管理。引导和帮助企业提高整体素质，提高企业技术人员自有率，提高企业的自律能力和市场执行力，切实依据企业自身的技术优势。

八是建立长效机制，确保完成清欠工作目标。为促进清欠工作稳步、有序开展，根据省、市政府关于清欠工作的目标要求，制定了清欠工作方案，明确工作目标，分解工作任务，强化工作责任，按照拖欠工程类别分别制定了清欠计划。

截至目前，清欠目标已顺利完成。为防止发生新的拖欠，对企业用工行为及工资支付等做了明确的规定，同时制定了违规处罚办法。凡在辖区内新建、扩建、改建的建设工程项目，均按照省、市有关规定缴纳了民工工资保证金，用于支付工程竣工后因建设单位拖欠工程款造成施工企业拖欠的民工工资。

（二）整治县城容貌。制定《博野县县城环境卫生综合整治实施方案》、《博野县城镇容貌整治实施方案》等一系列办法，力促我县县城的容貌、形象、品质实现整体提升，目前已经取得初步成效。

一是创新机制，提高县城环境卫生水平。实施全民参与和市场运作相结合，积极探索城市街道卫生保洁新机制。一方面，制定下发了《博野县县城环境卫生综合整治实施方案》，每周动员机关干部上街开展大扫除活动，实行县级领导包路、科局包段、定岗定员、全天保洁。大力开展“样板街道、样板社区、样板门店创建”活动，引导各社区、住宅小区建立

环境卫生责任制，发动居民搞好社区容貌整治，督促各门店认真搞好门前三包，形成了搞好环境卫生整治人人有责的良好氛围。另一方面，实行街道卫生保洁市场化运作方法，对县城兴华北街进行市场运作，向社会发包，探索实施分段分块认养、认购等管理模式，吸收社会力量参与县城管理。堵疏结合，积极探索“野广告”治理新方法。“堵”就是组织有关部门第一时间清除野广告，“疏”就是在县城所有十字路口处设置了广告展示墙，定期更换内容，“野广告”治理初见成效。

二是建管结合，提升市政设施建设水平。投资500多万元，建成垃圾转运站1个，在县城增设地下垃圾池、垃圾点12个并配备专业运输车辆，垃圾日产日清率达到100%。加强市政设施日常管护，实行精细化管理，明确责任领导，细化工作标准，建立快速反应机制，保证市政设施完好。今年以来，共实施县城道路交通标线及停车位施划等交通疏导工程，修复交通标识标线3000余平方米。

三是加强施工工地管理，与施工单位签订门前三包责任书，目前，县城内11个在建工程，全部做到了围挡作业，整洁有序。强化摊位管理，坚持主干道、次干道严控，部分街道有条件放开的原则，今年以来，共清理违章占道180余处、店外经营400余处，基本上杜绝了乱摆乱设、违章占道问题。

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告 住建局副书记述职报告篇六

任职表态发言是干部提拔后的第一次公开讲话，意义和作用自然都非常重要。下面是本站小编给大家整理的住建局副局长任职讲话，仅供参考。

尊敬的主任、副主任、各位委员：

一是加强学习。我将以学习贯彻党的xx届三中全会精神为新的起点，树立刻苦学习的精神，坚定正确的理想和信念，不断提高政治素质和业务素质。

二是认真履职。我将围绕城镇建设的工作重点，积极思考，认真谋划，扎扎实实做好各项工作任务落实。

三是贯彻落实民主集中制原则，团结班子成员，切实做到大事讲原则，小事亮风格，充分发挥班子成员团结协作的作用，共同做好各项工作。

四是廉洁自律，严格要求自己，带头贯彻执行领导干部廉洁自律各项规定，以身作则，率先垂范，恪守从政之德，公道办事，正派做人。

各位领导，组织上安排我任住房与城乡建设局局长，我如履薄冰，但我也充满信心。我将以此为新的起点，艰苦奋斗，努力工作，为党和人民的事业尽绵薄之力。

尊敬的主任、副主任、各位委员：

一、做个“有心之人”。一是有感恩心。我能走到今天这个岗位上，是各位领导、各位同事关心、帮助、支持的结果，我将始终以感恩之心，不辜负领导的信任，不辜负组织的重托，努力工作，以实际行动报答组织、领导和同事们。二是有责任心。做到勤勉尽职，扎扎实实履行好工作职责。大力弘扬真抓实干、雷厉风行的工作作风。对于上级交办的工作任务，认真贯彻落实，注重工作效果，不说空话，不唱高调，对组织负责，对群众负责。三是有平常心。不求做大官，只求做大事，一心把本职工作干到极致，干到最好，不慕名利，不贪享受，用平常心做人，用平常心做事。四是有进取心。尽心尽力抓班子、带队伍、强素质、树形象，在住建系统树立起蓬勃朝气、昂扬锐气、浩然正气，逢旗必争，逢一必夺，处处争高，事事争好。

二、做个“有力之人”。一是提高学习的能力。养成“天天学习、终身学习”的良好习惯，不断加强政治、业务理论学习，提高自身素质。同时带领住建系统全体干部职工大兴学习之风，加强政治理论、思想道德、法规纪律等方面的学习，提高队伍素质。二是提高执行能力。科学的思路要落实到行动上，对领导交办的事项，住建局将不提条件，不讲价钱，坚决执行。三是提高抗拒诱惑的能力。面对名利的诱惑，严于律己，清正廉明，认真贯彻落实党风廉政建设责任制，时刻保持清醒头脑，处处严格要求自己，自觉接受大家监督，做到慎独、慎初、慎微，做到自重、自警、自励。四是提高创新能力。在项目建设、城市管理、建筑市场管理等方面积极探索新思路，方便群众、服务企业，提高效率。

三、做个“有德之人”。一是常修为政之德。坚决维护党委权威，服从党的领导。认真贯彻落实党的路线、方针、政策，保证党委的决策不折不扣地贯彻执行，自觉提高政治素质。二是常修为人之德。坚持实事求是的工作作风，注重调查研究，一切从实际出发，察实情、讲实话、出实招、重实绩、办实事、求实效。三是常修为民之德。坚持立党为公、执政为民，把维护好广大职工群众的根本利益作为一切工作的出发点和落脚点。坚持群众路线，倾听群众呼声，理解群众疾苦，关心群众生活，积极帮助群众解决实际问题，为群众多办实事，多办好事。

今后，我一定不负重托，在新的岗位上恪尽职守，勤奋工作，为丰南发展贡献微薄之力。

各位领导、同志们，大家好！

首先感谢上级组织和领导的信任以及全县人民的对我的厚爱。我被任命为城市管理局副局长，内心非常激动，同时也感到非常荣幸。这是我政治生涯中的一个转折点，我清楚的知道自己肩上的担子重了，压力大了，但我有决心有信心不辜负党和人民的重望。

一是抓好学习，提高执行党的路线、方针、政策的水平。在抓好自身学习同时，经常组织全局干职工学习党的方针、政策、法律法规，在实际工作中做到文明执法，和谐执法，努力践行“八荣八耻”。利用一切宣传工具对市民旨在提高文化科学、思想道德、社会公德、法规纪律等方面素质教育，营造好城市管理舆论氛围。达到全局干职工爱岗敬业、全体市民积极参与和支持城市管理工作的良好态势。

二是抓好创“三城”工作，使我县县城在三、五年内成为省级卫生城、园林城、文明城。本着“政府引导、各界支持、全民参与、社会监督”的原则，在力所能及的情况下对城市硬件不断进行完善，对城区环境卫生进行全面彻底的整治，并逐步制订城市市容和环境卫生管理方面规划和工作计划，将城市管理要实现的阶段性目标、整治措施、设施建设、管理手段等内容相对稳定下来，规范各职能部门有计划、有步骤、坚持不懈地围绕创“三城”活动开展工作。城市管理是维护广大市民根本利益的重要保障。我局承担着构建社会和谐的重要责任，解决好市民的难事、急事，是我们的日常工作。市民在生产生活中还有许多要解决的急事、难事、麻烦事，我们将全力加于解决，尽力满足市民的合理要求，形成市民配合支持城管工作，城管积极解决市民难题的和谐局面。

三是自觉接受人大监督，争取各界人士的全力支持。本人于xx年任局长至今时间不长，以前都是从事工程技术工作，对行政管理工作经验还不是很足。今后本人将深入实际，了解实情，多办实事。密切联系社区，了解社情民意，听取市民的良好建议和意见。学习周边县市兄弟单位的好经验、好做法，取长补短。密切与本县各部门各单位的关系，争取市民及各部门、单位对城市管理工作的理解和支持。共同创建省级卫生城、园林城、文明城。

各位领导、朋友们，漂亮的话我就不多说，我愿意用今后的实际行动来证明我的决心。请县人大及各位领导对我多帮扶，多监督，多提出宝贵意见和建议，让我在今后的工作中，为党、为人民、为万载的经济建设做出成绩、多作贡献。

住建局巡察工作报告 住建局党委副书记述职报告住建局副书记述职报告篇七

为全面贯彻落实科学发展观，切实加强节能减排工作，确保我区“十一五”节能减排工作目标的实现，加快资源节约型和环境友好型社会建设，按照古政办[2009]3号《关于分解古城区“十一五”节能减排工作目标任务的通知》精神，古城区建设局提出了做好节能减排工作的具体措施，要求各股室认真抓好落实，切实推进节能减排工作的深入开展。

节约资源，保护环境是我国的基本国策。做好节能减排工作，是贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的重大措施，是建设资源节约型、环境友好型社会的必然选择，是推进经济结构调整、经济增长方式转变的必由之路，是提高人民群众生活质量、实现经济社会又好又快发展的必然要求。我局各股室认真学习了文件，充分认识到做好减排工作的重要性和紧迫性，切实增强责任感和使命感，把节能减排工作作为重要工作任务来抓。

(一)加强领导，强化监督。在学习文件精神后，古城区建设局成立了节能减排工作领导小组，由山群副局长任组长，局办公室、局各股室主要负责同志任领导小组成员。负责做好本单位资源节约各项工作的指导、协调、督查和考核。

(二)找准问题，明确任务。结合单位实际，按照“严、细、实”的管理作风，集中时间、集中人员，开展调查研究和排查，找准存在的问题和原因，规划节能目标，实现节能改造，力争使单位的节能管理、节能设备和技术上一个新台阶。

一是强化新建建筑执行节能强制性标准的监督管理，把好施工图审查、施工许可、工程质量监管及竣工验收等环节标准执行关，对达不到标准的建筑，不予办理开工和竣工验收备案手续，不得销售使用，建立行政审批责任制和问责制，按照“谁审批、谁监督、谁负责”的原则，对不按规定办理开工

和竣工验收备案手续的，依法追究有关人员责任。

二是贯彻落实《建筑节能工程施工质量验收规范》，着力抓好新建建筑施工阶段执行标准的监管力度。

三是在《城市房地产开发经营管理条例》中规定新建商品房销售时在买卖合同、质量保证书、使用说明书等文件中载明耗能量、节)措施等信息。大型公共建筑建成后，必须进行建筑效能专项测评，达不到节能标准的不予组织竣工验收备案。

(三)认真作好宣传，建设审批关严把“四节” 认真做好建筑“四节”，即“节地、节能、节水、节材”。首先加强城乡规划的引导和调控，严格执行并完善标准规范，加快科技创新，抓好新材料、新工艺和新体系的试点示范。建立健全法规制度，加强制定相应的政策和措施，并加强监督检查。做好宣传培训工作，提高全社会对节能省地住宅和公共建筑重要性的认识，提高管理人员和专业技术人员的发展节能型科技水平和能力，树立良好的节约能源的正确消费观。

(四)加强对全区工程建筑节能的质量监督管理 于xx年年10月1日起实施的《建筑节能工程施工质量验收规范》又是一有力举措。质监站根据上级文件精神，着手在工程监督注册、质量监督、验收备案等环节加强对全区工程建筑节能的质量监督管理。

1、建筑部位和节能设计做法必须与审批合格的设计图纸相一致。

2、建设、施工和监理单位应当按照建筑节能强制性标准和通过审查合格的建筑节能设计文件进行施工，任何单位和个人不得擅自变更。若确需变更，建设单位应委托原设计单位出具设计变更文书，并应报原施工图审查机构审查批准合格后，方可实施。

3、重点加强对建筑工程的围护结构、门窗、屋面等重要节能部位工程质量的监督力度，建筑节能工程正式施工前，施工单位应做样板墙、样板房，且应通知责任监监理进行监督检查，确认符合要求后方可全面组织施工。