

2023年教代会筹备情况报告(大全7篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

教代会筹备情况报告篇一

杨正峰

各位代表：

教代会提案工作是教职工参与学校民主管理的重要形式，是全校教职工通过教代会代表反映民意的重要载体、是学校实现民主治校、民主办学的重要标志，教代会提案的征集和办理过程，实际上就是学校民心凝聚的过程，提案办理的满意度就是教职工对学校民主建设的满意度标志。教代会提案是教代会代表民主参与学校管理的重要途径。通过提交和办理代表提案，对促进学校各项制度的建立和完善，监督领导改变作风，维护教职工的权利，能够对学院的各项工作起到积极的推动作用。

我校第八届第二次教代会的提案办理落实工作已经结束，本次会议的提案提交审理工作也已经结束，现在，我代表本次教代会提案工作组向第八届第二次教代会议作提案工作报告，请各位代表审议。

（一）领导重视，部门通力合作，狠抓落实

我校第八届第二次教代会共收到代表的提案36件，绝大多数代表均有提案。教代会筹委会提案工作小组对代表的提案进行了认真分类整理、编号，归纳为三个大类。关于教学和教研方面的提案9件；关于队伍建设和管理方面的提案13件；关

于后勤保障、生活福利方面的提案14件。

2012年6月9日学校召开联席会议，会议经过讨论，决定在36件提案中立案33件。立案的提案占提案总数的91.6%。其中有关教学和教研方面9件，占立案总数的30%；有关队伍建设管理方面10件，占立案总数30.3%；有关后勤保障、生活福利方面立案14件，占立案总数的39.7%。还有3件提案未立案，作为意见和建议转交有关部门处理。

第八届第二次教代会提案工作组将立案提案呈报校委会，曹时校长亲自在各议案上做了批示，签署意见，确定提案的承办部门，会后，议案组将有关提案及时转交相关承办部门落实，并加强了对提案落实情况的督促检查。在学校领导的高度重视和大力支持下，在相关单位部门的积极支持配合下，各承办部门认真落实办理提案。个别提案因客观条件制约暂时难以落实。

尽管我们在提案的办理落实工作中取得了一定的成绩，但也存在一些不容忽视的问题。第一、个别承办部门思想认识不到位，对办理落实工作重视不够，落实力度不大，当作一般事项应付。特别是对办理周期长的提案，有的部门在答复时作出了承诺，但具体工作力度还有待加强。第二、少数承办部门办理机制不够健全，缺乏抓落实的硬措施，致使办理质量不高，效果不佳，仍然存在重答复、轻落实的现象。第三、客观因素制约办理落实工作。有的事项需要统筹安排，分步实施；有的事项需要大量资金一时难以筹措；有的事项受政策和客观条件限制很难实施。这些情况还需代表们给予充分理解。

（二）提案工作存在的几个方面的问题

- 1、有的提案立意高度有待提高。
- 2、有的提案案由多注重表述现状和问题，缺少实施和改进方

面的具体建议，在落实上存在操作上的困难。

针对以上问题，经提案工作委员会研究，提出以下改进意见：
第一、开展提案工作培训。校工会组织提案工作专题培训和研讨，进一步提高我校教代会代表提案工作的整体水平。

第二、把好立案关，彻底解决多项提案只有一位代表做提案人的现象。只有把提案的立案工作做细、做到位，才能减少事后提案落实过程中的难度。

第三、建立重点提案和提案承办激励制度。对确立为重点提案的提案人和提案附议人给予适当奖励；对承办提案态度积极，及时向提案人反馈承办意见，主动协商提案解决措施，获得提案人好评的承办部门给予适当奖励。

通过上述措施，提案工作组将继续以务实高效的精神为指导，更加认真的履行职责，进一步加大工作力度，严格立案标准，规范工作流程，完善制度建设，不断提高工作质量，使教代会提案工作形成稳定的良性机制，对促进我校建设和事业发展发挥更大的助力作用。

（三）下步工作打算

1、进一步加大办理落实工作力度。一是将结合前段办理落实工作实际情况，按照办理工作“四步曲”要求，着力抓好整改工作，迅速确定下一步重点落实件，由分管领导亲自督办，并负责抓好落实。二是将于近期召开专题督办现场会，由办理效果好的部门介绍经验，办理效果差的部门说明原因，并进一步强化措施，强化责任，力争把提案办好、办实。

2、进一步加大督办检查力度。工会将继续对提案的办理落实工作进行跟踪督办，特别是加强对重点落实件、未落实件、正在落实和列入计划落实件的督办工作。

3、进一步做好代表的走访工作，增强办理工作透明度，扩大代表对办理工作的参与，共同督促落实。同时，对代表的反馈意见进行整理和分类，将满意度不高的提案逐一进行针对性督办，努力办好办实每一件提案。

4、按照行政效能考核要求，联合相关部门对各承办部门办理落实情况进行考核，并将考核结果向代表反馈，严格实行绩效挂钩、奖优罚劣，促进工作落实。

教代会筹备情况报告篇二

我受第四届第一次教代会筹备小组的委托，向各位代表报告本次大会的筹备情况，请审议。

学校四届三次教代会筹备工作小组在学校党支部的关怀、支持下，通过认真学习《工会法》、《工会章程》、《教代会条例》、《工会基层组织工作暂行条例》等一系列法规、文件，明确了工作思路、掌握了工作程序、方法，提高了工作认识，对本次大会的筹备工作进行了认真的准备。

一、20xx年12月10日，工会委员会向学校党支部递交了《关于召开绣惠镇中心小学第四届第三次教代会的申请报告》，初步拟订了中心议题、大会召开的议程、时间、地点等事宜。

二、12月15日，学校党政、工全体成员在学校多媒体教师室召开了联席会议。确定了四届三次教代会召开的时间、地点、中心议题和本次教代会的主要内容；落实了本次大会筹备工作的任务；通过并成立了筹备工作领导小组及各工作小组。

三、联席会议后，部分工作人员经过认真学习，即可投入了筹备工作，各方面的工作正常展开。

1、部署、落实了各个报告的书写工作；

2、印制了代表提案纸、并下发至每个代表；

3、印制了《学校领导干部评议打分表》。

四、12月16日筹备工作领导小组和工作小组全体成员召开会议，认真选取了培训材料，制定了代表培训计划，12月20日进行了代表培训。通过认真学习《工会法》、《劳动法》、《教育法》、《教师法》、《教代会暂行条例》等法规、文件，使广大代表对教代会的性质、任务、权利、义务等有了更进一步的认识，代表的权利、义务更加明确，增强了参政、议政意识，为开好本次大会奠定了基础。

五、通过征集提案、分类整理，为学校做提案答复(或说明)、写提案答复(或说明)出具了第一手材料。

六、宣传组、会务组，精心做了大会安排。书写标语、口号、会标、会场安排等后勤服务全部到位。

七、筹备小组还对除各项报告以外的其它文字材料做了精心准备(如：大会的开幕词、闭幕词、倡议书、表决、决议等材料)。现在各种文字材料准备工作已经完毕。

各位代表：本次大会的筹备工作，在学校党支部的关怀、具体指导下，筹备小组的同志做了大量细致的工作和精心的安排；在筹备过程中，教育办工会的领导也亲临指导工作，在此一并表示感谢！

教代会筹备情况报告篇三

在技校党委的指导下，经过扬帆党支部筹备组和全体党员的共同努力，中共扬帆公司党支部第一次党员会议今天正式召开。在此，我代表扬帆党支部筹备组向与会的各位党员和莅临大会的技校党委领导，报告此次代表大会暨中共扬帆公司党支部成立大会的筹备情况。

一、成立扬帆公司党支部筹备组

扬帆职业介绍有限公司随着业务的不断拓展，派遣职工越来越多，这些派遣职工中的党员同志要求过党的组织生活，预备党员转正问题、党员培养对象的考察问题、以及党员关系的接转等问题，亟待解决。因此，于2011年6月10日在培训中心会议室成立了扬帆公司党支部筹备组，扬帆公司董事会成员参加了此次会议。会议产生了由我为负责人的扬帆公司党支部筹备组，并以书面形式上报技校党委。

二、积极开展党员基本情况调查

在技校党委的指导和大力支持下，扬帆公司党支部筹备组在全体党员中开展了广泛的宣传动员，使广大党员自觉参与党员基本情况调查及登记工作，关心和支持扬帆公司党支部的筹建工作。由于公司的发展扩大，基层人事变动较大，在召开本次大会的前期，筹备组再次开展党员基本情况调查，重新核实党员身份、人数等。扬帆公司目前共有工作人员10名，其中中共党员1名，入党积极分子4名。目前有756名派遣职工，其中中共党员30人，预备党员3人，党员培养对象1人，入党积极分子5人。

1、确定大会方案、议程以及选举办法

大会的筹备方案、议程以及选举办法都经过了反复讨论和认真修改，并最后经技校党委审批同意。方案明确了参与大会的党员人数、以及相应的产生办法，还有党支部筹备工作的时间安排、筹备工作的分工等。本次大会的选举工作坚持民主集中制，采用无记名投票选举的方法。

2、选举产生党支部委员

根据扬帆公司实际情况，当选党支部委员要求是在政治上同公司党组织保持一致，坚决拥护党的路线、方针和政策，在

本职岗位上爱岗敬业、拼搏奉献的中共党员。党支部委员选出后，要进行合理的分工，共同开展今后扬帆党支部的工作。各项选举工作坚持民主集中制的原则，充分体现了党员的先进性与模范性。

3、充分酝酿确定扬帆第一届党支部委员候选人

经过党支部筹备组反复研究、酝酿，并经技校党委审议，第一届党支部委员候选人有5名，分别来自扬帆公司董事会及派遣职工的先进党员干部，候选人名单递交大会进一步酝酿讨论和选举。

4、选举的审查工作

为保证选举工作的公平公正，大会设立监票组，总监票人由张爱香同志担任，成员由3名优秀党员组成。监票组各成员作了明确的分工，严格执行和监督大会的唱票、计票和监票等工作。

综上所述，本次党支部大会的各项筹备工作已经全部完成，衷心希望各位代表能以真诚的态度、严谨的作风、优良的品质、充沛的精神面貌圆满完成本次党支部成立大会的各项任务。

教代会筹备情况报告篇四

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

市委组织部：

为迎接即将到来的社区“两委”换届选举工作，x区按照**、省委和市委的工作要求，结合x实际，采取多种措施，积极做好社区“两委”换届选举筹备工作。现将工作开展情况汇报如下。

一、主要措施

全省村（社区）“两委”换届选举工作电视电话会议召开[x]区及时传达会议精神，要求各级各部门要充分认识“两委”换届选举工作的重要意义，始终把党的领导贯穿换届工作全过程，严肃换届纪律、规范选民登记，抓住春节外出务工人员返乡等时间节点的有利时机，动员返乡人员尽量留在社区参加换届选举，为社区“两委”选优配强班子。

在换届选举筹备工作阶段，按照纵向到底、横向到边的要求，做好摸底排查工作，全面了解和掌握各社区“两委”班子成员年龄、学历结构情况、党员队伍、后备干部、选民人数等情况，为换届选举工作提供依据。结合第四季度逐社观摩工作，采取实地查看、走访群众、民情恳谈、召开座谈会等方式，对换届前社区“两委”班子情况、群众认可度情况、社区干部思想状况和群众对换届选举的看法等进行深入细致地了解，做到基本情况清楚、热点难点问题清楚，牢牢把握住换届选举的主动权。

充分利用党代表工作室、党员会议室、开放式组织生活基地，采取群众喜闻乐见的形式，加强对选民的思想教育，增强广大党员群众的参与意识、责任意识和法规意识，积极引导群众理解、关心、支持和参与换届工作，提高党员群众参与选举的积极性，营造换届选举良好氛围。

二、存在的问题及意见建议

随着城镇化进程加快，大量农村居民涌入城区，致使社区建设与管理工作任务当前隐藏内容免费查看越来越繁重，社区“两委”班子成员人数少、工作量大，建议适当增加社区干部职数。

三、下步计划

注重抓好社区干部和党员群众的思想认识，做好宣传发动，使大家统一了认识，了解支部换届选举工作的意义、方法，对换届选举工作做到明明白白；搞好摸底调查，做好预案，准备充分；为顺利实施村党支部换届选举工作奠定了坚实的基础。

强化对村(社区)党支部换届选举工作的业务指导作用；层层负责，确保选举工作有人抓、按程序办、有经费保障。

在组织实施中，从制定实施方案，到每次会议，每个批复、公示，每次测评，每个环节都严格按照组织原则和规定的程序进行。每个工作环节进行全程公开。从宣传发动，公布任职条件、选举办法，公开统计测评结果，公示初提候选人情况，到公布正式候选人，全程公开透明，不搞暗箱操作，尊重选举人意愿，坚持公开、公正、公平的原则，确保选举人没有任何猜疑，持续换届选举工作稳定顺利推进。

教代会筹备情况报告篇五

尊敬的各位领导、全体同志们：

大家好！

1、张义安老师提出，关于“加大培训力度，培训是最大的福利，是教师提升自我的平台”的提案。

学校认为这份提案提得好，学校对师资队伍建设工作历来重视。多年来，在教师培训方面的资金投入也呈直线上升趋势。为了更新老师的教育观念，加快教科研步伐，学校通过内培网培外派等形式，不断开阔老师的眼界，提高大家的专业素养和教育教学能力。今后，学校在教师培训方面的重视程度还会不断加强，相信所有老师都会在十校这片沃土中迅速成长。

学校认为这份提案着眼教职工持续发展，从关爱教职工的身心健康，提高生命质量的高度提出来的，非常值得肯定，今后学校在每学期计划安排中，会借助节庆活动和季节特点策划、组织一些力求突出实践性、生活性、教育性、科学性、趣味性，让教职工在活动中增强凝聚力、向心力，品味会玩会干。

3、吴大发、闫义兰等老师提出关于“因人特长分担工作、工作合理分担”的提案。

学校认为这份提案着眼学校持续发展而提出的非常好，给学校领导决策提供了思路。今后学校努力做到这一点。首先争取部分学科专业教师缺失的教师，解决学科教师结构不合理的现象，同时，也要强调在编和非编的区别，教育教学工作和管理工作的综合考量。面向整体，思考全局。

4、刘建荣等老师提出，关于“减轻班主任课头或增加适当补助”的提案。学校认为这个提案比较符合我校现状。一直以来，我校都十分注重班主任的工作，班主任的工作与学校各项工作密切相关，班风、学风、安全、班级教师的沟通协调都与班主任的积极性分不开的。学校会适当考虑提高班主任补助的建议的。

各位老师，在此次教代会提案征集过程中，我们看到了大家积极关心学校发展，具有较强的民主参与意识和主人翁责任感。在此，我代表学校领导班子对关心学校发展和建设的广大教工表示诚挚的谢意。我们也衷心期望全体教职员工能够继续发扬以校为家、精诚团结的光荣传统，大家齐心协力，荣辱与共，着眼于学校开拓创新、大局发展的战略思想，为办学品质贡献每个人的智慧和力量！

十亩地镇中心小学 2014年12月30日

教代会筹备情况报告篇六

一、 成立工会换届选举的筹备工作小组。

组长□XXXX 副组长□XXX

组员□XX XX XX XX XX

二、 认真按照《工会法》要求，履行换届选举的工作程序。

1、 医院工会就换届选举工作于2012年6月x日县总工会呈递了召开换届会议的请求报告。总工会于6月x日进行了批复，同意我院召开换届选举大会及工会委员会换届选举。

3、 在民主推荐的基础上于2012年6月24日召开筹备小组及会员代表会议，根据上级工会要求和会员推荐的名单确定了7名工会委员、3名经费审查委员会委员候选人。

4、 会议的日程安排:会期安排一上午，6月27日上午8:20报到；8:30召开预备会议；9:00举行正式会议，听取院工会第六届委员会工作报告，选举产生第七届工会委员会；10:00召开七届一次会议，选举产生第七届委员会常务委员，主席副主席；11:30举行闭幕式，通过工作报告决议。

各位代表，同志们，整个大会的筹备工作，在院总支领导下，在工会委员会的密切配合、共同努力下，各项筹备工作已全部就绪。

xxx医院工会换届筹备小组

各位领导、各位代表：

为了充分发挥新时期工会的桥梁和纽带作用，有效调动广大员工的工作积极性，促进信用社各项工作蓬勃发展，我联社

经请示市总工会，并在市总工会的大力支持和精心指导下，经联社党委会研究决定于2012年3月初成立了工会筹备工作领导小组。筹备工作小组认真开展工作，严格按照组建工会的相关规定和操作规程办事。首先，根据自愿申请入会的原则，对自愿参加工会的员工进行摸底并造册登记，目前会员已发展到251人。同时推荐确定了首届工会主席、副主席、委员候选人5名，工会经费审查委员候选人3名，女工委委员候选人3名，拟定了《选举办法》（草案），经联社党委审查同意后，提交大会选举。目前，一切准备工作就绪，成立工会的条件已经成熟。

今天，参加我联社工会成立大会的，除了入会的会员代表外，还有市政府、市工会及联社各领导，在此我代表工会筹备工作领导小组对他们给予我们工作的大力支持表示深切感谢！

会的各项议程。

最后，预祝大会圆满成功！

各位领导、各位会员同志们：

教代会筹备情况报告篇七

1. 课题研究强求统一，每人一课题研究价值不高。
 2. 制卷：由组内老师轮流每月出好一份试卷，期中期末每人出分项题目，同一组的老师分工合作出单元练习卷。
 3. 要求教师做的工作最好能合理整合，减少文字资料。
1. 高年级英语教师不要做班主任。
 2. 语文教学中订练习册，删补充习题。

3. 到专用室上课的学生能否在班主任的协助下，由技能老师带领。4. 住宿生回归原籍原校学习。5. 取消半托班。

2013-

4、5-6)。10. 多组织教师外出观摩学习。

1. 中青年教师在专业化发展方面时而出现“滞留”现象，希望学校多创设中青年教师自我展现、自我发展的空间。

2. 给长期工作在教育第一线，有经验，但无专业称号的中青年教师创设适合个人发展的空间。

3. 明确副班主任的工作职责，进行相应的培训和考核。4. 幼儿园电教管理人员缺乏。

5. 增加行政管理人员和科研助理（城中幼儿园）。后勤装备（16条）：

1. 城中校区二楼厕所需改造，味道很浓，影响办公环境。同时增加厕所。2. 楼梯窄且滑，加贴防滑条（城中）。3. 楼梯旁增设童趣垃圾桶。

4. 塑胶跑道太阳暴晒下味道浓，影响师生健康。建议尽可能多植树绿化（城中）。

5. 图书馆图书需充实更新。6. 借阅进馆进班，自由借阅。

7. 幼儿园每班配备打印机，一年组配备一台塑封机。8. 幼儿园电教设备不完善，缺编辑、录音等设备。9. 幼儿园加强保卫力量，配备足够的保安人员。10. 音乐教室内的电视、音响效果不佳（爱德）。11. 美术教室电脑设备不够（爱德）。

教代会提案范例 12. 整体艺术氛围不够，通风较差（爱德）。

13. 学校微机房2已经无法正常上课，主要是机器陈旧。14. 教师电脑问题存在三天一大修，两天一小修。

1. 每月有半天或一天的带薪假。

2. 如病假涉及节假日的应扣除相应的天数。

3. 病假累计超过一个月扣发奖金的力度过于苛刻，建议人文关怀，少扣奖金。

4. 晚婚晚育剖腹产教师补15天假期，未晚婚晚育剖腹产教师是否也可考虑补相应天数的假期。

教师福利（11条）：

1. 教师生育费用的额度是否可以增加。

2. 教师在工作期间受伤害，如脚扭伤、摔伤等意外，学校要出台教职工工作期间受伤处理及认定办法。

3. 每年一次的教职工体检要进一步完善。

4. 利用节假日组织参观旅游，愉悦身心，还可组织家属参与，提高向心力、融合度。

5. 每学期提供一次“亲子日”，参加“家长会”、“亲子游”、“亲子运动会”，不作事假处理。

6. 代课应计算在工作量中，或另行补贴。7. 每年的30%奖励性绩效工资明细要公开。8. 发展性评价方案中“发展性”奖励体现不够。9. 每天要安排一定时间给老师进行体质锻炼。10. 校区间的福利如教师子女的收费要统一。

1. 幼儿园行政管理人员工作量进行核定，超出部分视为兼职或额外工作量计算。

2. 技能课教师每周15节课不及语、数、英每周8节课的工作量，应当适当提高标准。
3. 各校区情况各异，建议工作量计算方法要多个校区统算。
4. 幼儿园正副班主任每月实发津贴300元，比小学少100元，建议幼儿园正副班主任每人200元。
5. 培优辅导或专业队训练上浮级数低，建议分梯队和比赛上浮。
6. 语文的工作量应象数学一样，按年级设置级别，不一刀切。
7. 幼儿园教师教学工作量应有明确的计算方法。