

审议年度工作报告记录 年度工作报告 告(实用9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇一

距控中心在管理处的直接领导下，认真贯彻落实上级指示精神，紧紧围绕管理处工作，以进一步规范内部管理、加强各收费站沟通、狠抓业务发展、牢树服务理念为目标，上下同心，在完善和提高上下功夫，稳妥、务实、创造性地开展各项工作，巩固了窗口单位的良好形象。一年来，监控中心为各收费站共维护维修收费、监控、通信设备370余次，维护完好率达98%以上；向交通厅申请各类监控、收费及通信设备配件资金总额达百万元；受理车主业户投诉37宗，转办各网络媒体曝光事件7宗，视频监控远程取证45宗，处理反馈率99%；办理市长公开电话、同级部门转来的信访件和群众来信20件，转办率100%，及时答复上级部门的反馈率达100%；接待各级领导和高速公路同行的考察团76批次，较好地完成了全年的工作任务。

（一）、积极主动指导各收费站监控及收费工作

为进一步加大监控管理工作力度，建立应急指挥、快速协调处、站两级管理和行政执法部门，及时解决社会关注的高速公路热点难点问题的高速公路指挥调度体系，根据管理处领导指示精神，经过一年的调研实践工作，我中心推动建立收费站监控考核工作取得实质性进展。下发了由我中心负责起草的《国道205高速公路莱芜管理处工作目标任务考核办法》的通知）监控信息工作检查评分标准部分，为各收费站监控

室的考核提供了指导性意见。对全处监控人员统一进行了理论考试，并将考试成绩予以通报。定期对各收费站进行巡检，从检查结果来看，各站均指定站长专门分工负责，紧紧依托业务科室，使监控工作得到了健康发展。其中，莱芜东、苗山已基本达到山东省炕通厅监控管理标准要求，其他各站则分别存在软硬件自行维护、设备运转等方面的不足，部分收费站24小时值班制度未得到有效落实，个别站存在睡岗、空岗现象。

（二）、多管齐下，狠抓业务发展

为使监控中心业务工作整体水平再上新台阶，全面提高工作的效率和质量，进一步优化窗口形象，今年，我中心集思广益，在业务工作方面采取了一系列行之有效的措施，取得了良好效果。

1、加强培训，提高人员素质。为全面提高监控人员的业务素质，进一步提升业务精、反应快、服务好的良好形象，今年我中心通过出题考试、“请进来，走出去”等方式，结合本单位职能、岗位需要和个人实际情况，组织监控人员参加分类培训，同时定期组织全体监控人员进行相关业务培训和业务考核，收到了良好效果。具体举措有：第一，每季度，单位自己出题，以业务知识考试的形式就、《公路法》、《收费公路管理条例》、《文明收费站标准》、《山东省炕通厅高速公路收费站监控管理办法》等法律法规以及公路部门的职能、综合执法范围等知识对监控人员进行了全面考核，通过考试，调动学习热情，确保监控人员对相关内容熟练掌握；第二，特邀山东中创公司、鲁光公司等单位相关专家来中心讲课，系统讲授公路的职能和法规、综合监控和计算机运作等方面的知识，并为监控人员解答了工作中遇到的难点问题；第三，为进一步提高监控人员对监控中心视频监控调度系统的内部构造、操作原理的熟悉程序，做好设备日常维护工作等进行了全员培训。此外，一年来，我中心还分别安排监控人员和管理人员参加了全省高速公路监控机电系统培训、收

费系统培训、综合管理培训等，并要求做到每次培训有记录，有心得体会，有实际效果。我中心参加的培训形式上大多采取授课与讨论相结合，互动性强，气氛热烈，效果好。

2、加强信息分析总结工作。为进一步提高信息管理质量，更好地为领导决策服务，我中心今年制定了《监控工作季度综述》。《综述》从“上报故障”、“处理反馈”、“意见建议”等方面对每个季度的监控信息工作进行了系统分析。

《监控工作季度综述》作为我中心今年监控信息工作的新亮点，受到了管理处领导的好评。

（三）、狠抓制度化建设，不断提高整体工作水平

20xx年，我中心在去年的基础上，进一步完善内部管理制度，用制度规范责任，加强了《公路法》、《收费公路管理条例》、《文明收费站标准》、《山东省炕通厅高速公路收费站监控管理办法》等一系列规章制度的学习，建立了相对完整的制度体系。

（一）、故障维护维修质量有待进一步提高。今年，我中心继续加强现场维护力度，各收费站故障维护维修完好率达到了98%，较去年提高了月10个百分点。

（二）、与相关业务科室、单位沟通不够。与山东中创公司、鲁光公司等相关业务对口单位还未建立长期有效的业务交流平台，在工作中的沟通协调做得不够；对各收费站监控室的业务指导作用未能充分发挥，相互之间沟通交流也有待进一步加强，主动性还相对欠缺。

根据一年来的工作实践，明年我们将根据处领导的要求，进一步加强监控中心建设，内强素质，外树形象。以“八荣八耻”公路行业荣辱观思想为指导，以科技为手段，收费人员利益为核心，认真服务收费人员，加强站监控室及车道监控，大力开展“大投诉”体系工作，加强综合协调和检查督办职

能，提高服务水平，为实现我处收费秩序的根本好转，争创文明单位作出新贡献。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇二

(一)加大资金投入、提升公司经营平台，打造良好环境

为进一步提升内部工作环境，优化部门工作职能。一是资金投入；上半年，公司投入**万元对太阳能大厅、接待大厅进行装修；下半年，对工程投入**余万元购进工程设备、兴建工程部和办公设施。二是经营范围增加；为优化经营平台，下半年修改了和增加经营范围，引进了***太阳能名优产品。三是办公环境改善；投入**万余元购进办公设备，有效提升了公司内(外)部工作和生活环境。

(二)强化制度建设、确保公司管理规范

康有序发展 为不断提高公司管理水平，进一步提升员工素质和整体业务水平，增强服务、服从意识，端正工作态度。一是制定和完善内部财务和工程财务管理、审批和结算办法。二是进一步完善管理职能和责任区分，确保了各项工作有序开展。三是完善内部管理制度，狠抓薄弱环节，突出责任制的落实。

(三)关心员工生活、建立福利保障制度，不断增强事业心

20xx年，在xxx的关心和支持下，根据公司业务发展的需要，一是相继出台了《员工薪金调整》、《员工考勤与惩处》、《卫生管理与惩处》、《员工带薪年休假》、《员工年度健康体检》等保障性措施，部分老员工购买了养老和医疗保险；二是对员工生日庆贺、重大节日聚会、年终奖金发放都作了明确规定。三是这一系列保障措施和人性化政策的出台，解决了老员工的后顾之忧，激发了工作热情，让年轻的员工看到了未来与希望。

(四)加强教育引导、着眼工作质量落实，提高工作自觉性

为提升员工“大事我能干、小事我愿干”的自觉性。一是对有潜力的员工给任务、压担子，进行目标培养。二是落实教育培训制度，加强从业人员职业道德和业务知识的学习，提高职员履职尽责的自觉性。二是从“大处着眼、从小处入手”配合董事长加强对员工教育与引导，有效提升了员工责任意识。三是加强对个别员工的谈心和帮助，主动了解员工的工作和生活情况，有针对性的做好思想服务和引导工作。

(五)强化保障服务水平

确保工程和日常工作的圆满完成 一是组织有特长的员工进行接待知识和礼仪的培训。二是对接待组织、接待设施及场所进行综合整治，净化了接待环境。

(六)存在不足和需要改进的几个问题

一是个别人员学习意识不强、担当意识不够、奋发精神不足。二是工作责任心不够强，履职尽责不够好，与公司管理要求还有一些差距。三是工作拈轻怕重、得过且过，勇于担当的自信心不足。四是以公司为家的主人翁精神不强，节约意识淡薄，浪费现象还在个别地方存在。五是财务报销手续不清或久拖不报，不按财务管理要求填制报销清单，通过财务审核还存在着错报、多报的现象。

20xx年开局良好，但经营形势不容乐观、经营环境越来越艰难，企业之间竞争欲加激烈。要实现“一个目标、就必须搞好两个服务”，要“实现三个转变、就必须坚持四个不放松”，才能达到“内挖潜力、外增效益”的双赢目标。

(一)实现一个目标：就是“安全稳步、创企业”。实现“公司财物管理、工程施工、员工人身安全和内外双赢”的经营目标。

卫生洁净、优美和谐、温暖健康”的工作环境，不管在外历经多少风雨和艰险，公司总部永远是各位同仁温暖的家。

(三)实现三个转变：就是实现“工作我主动、责任我担当、行动我自愿”。一个企业员工能把“简单的事做细、就是不简单，能把一件平凡的事做好，就是不平凡”作为积极工作的目标，把“放眼全局、从大处着眼、从小事入手”作为工作自律要求，逐步实现“大事我能干、小事我愿干、份外之事主动干”的工作氛围。

(四)坚持四个不放松：就是“坚持管理、工作标准、厉行节约、奖惩并举”不放松。

1、坚持管理工作不放松。人员的管理和物资管理是管理工作的难点和重点，要始终保持管理工作持续性和连续性。一是减少工作决策性失误，突出抓工作质量的提高和工作效能的提升，不断筑牢企业发展根基。二是抓职责制落实，确保工作落到实处。三是继续加大公司卫生管理，确保卫生管理不走样。四是筑牢服务保障意识，不断提高工作责任心。

2、坚持工作标准不放松。工作标准高不高是一个单位管理水平和员工基本素质的综合体现，是工作落实过程和完成任务质量的最终反应，要做好来宾接待与服务保障。一是抓好人才培养和引导，突出抓好“大事我能干、小事我愿干”的思想转变，努力增强员工事业心和责任感。二是树立以公司为主人的主人翁思想，做务实不务虚的先行者，整体推进员工敬业精神的提高，着力体现到自觉的行动中来。三是坚持工作态度、工作业绩与平时奖惩、年终奖励挂钩制，高标准完成各项任务，确保工作标准不降低。

3、坚持奖惩并举不放松□20xx年，公司将全面落实《员工带薪年休假》、《员工年度健康体检》等规定；积极推行骨干培养与使用、年终奖励绩效制等管理办法的逐步实施，不断完善员工福利制度。对绩效高的员工给予增资奖励，对“出

工不出力、大事干不了、小事不愿干”的降级留用，实行能上能下的骨干培养机制。通过绩效考评与考核，逐步实行年终奖励与年内工作表现全面挂勾。

4、坚持厉行节约不放松□20xx年，公司支出xxxx多万元，接待费xxxxx元、材料费xx万余元、工资水电费xx万元、燃油费x万元、固定资产投入xxx余元。虽然公司积极倡导“节约一度电、节约一滴水、节约一粒米、节约一张纸，节约每一份办公用品、节约一分钱”的行动，转变明显、但效果不大。年底公司又以“发展绿色产业、推广节能产品、倡导低碳生活”作为公司发展理念，都足以证明公司领导对节约工作的高度重视□20xx年，公司将节约办企业，建立“精打细算、厉行节约、量入为出、适度从紧”的财务管理制度。一是对办公用品采购、工作接待食品采购、产品销售与安装配件的采购，工程施工的项目开支、材料采购、生活保障、辅助材料等物资的采购，进行严格审核。二是从此文件下达起，除购买小菜外，均要出据售货单位签名、盖章收据或发票等有效的原始凭证。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇三

在市委、市政府的领导下，在市人大的关心支持下，在成都市残联的.指导下，残联党组、理事会按照市委、市政府的部署，积极推进统筹城乡残疾人事业发展，认真搞好残疾人灾后重建工作，圆满完成了各项工作任务。现将20xx年工作情况报告如下。

（二）认真落实专门协会工作经费，组织开展残疾人专门协会工作，通过协会进一步加强同残疾人的联系，反映残疾人呼声。

（三）在全市25个乡镇残联认真开展基层残疾人组织规范化建设，乡镇残联主席、残联理事长、残疾人专职干事配备完

整。工作职责、办事流程上墙，服务指南摆放合理。残疾人专职干事三分之二以上时间走村窜户，为全市残疾人及其家庭开展“量体裁衣”式个性化服务，积极开展灾后重建工作。

（四）全市253个村和社区，成立了残疾人工作协会。社区（村）残协有主席、委员和残疾人联络员，建立了残疾人活动室。社区（村）残协工作职责、服务项目上墙，及时落实社区（村）残协工作经费，保证了各项工作的顺利开展。

（五）积极培养和发现残疾人优秀人才，有80名优秀残疾人已进入我市“优秀残疾人人才库”，并积极向上级推荐我市抗震救灾工作中优秀残疾人和残疾人工作者。

（六）加强残疾人工作者队伍建设，认真开展干部教育、培训、管理和考核。半年来，有50余人次参加了省、成都市和市级举办的各类培训班（会）。认真开展作风整顿活动，按照干部管理制度对干部职工加强管理。认真开展干部考评工作。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇四

20xx年我们质控科在院党、政领导的正确领导下，在全院各科室同志的大力配合下，努力学习、积极工作、大胆管理、敢于创新，认真负责，带领全科同志开拓创新，努力完成医院交给的各项工作任务。按卫生行政部门和医院质量管理要求，质控科认真履行岗位职责，严格制度，高标准，严要求对病历、处方进行定期和不定期检查，综合点评。做到工作认真有记录，对存在问题有分析，有点评，及时与科主任和责任人沟通反馈情况，加以整改，定期分析评价结果上报主管院长。

1、质控科在院长、主管院长的领导下，对全院医疗质量进行全程监控；根据医院的总体发展，我们科对全院的病历、处方进行严格质控，并对处方的点评情况进行总结、评估。并

提出季度、季度内阶段性质控重点目标，对医疗质量管理工作予以总结、提出整改建议、推动持续改进。

2、制定全院医疗管理的规章制度、规划、标准和主要措施，负责组织协调医院质量管理工作的实施、监督、检查、分析和评价。

定期分析总结及时向院长汇报。完成院领导交办的其他工作。本科室的职员认真仔细检查病历主页、抗菌药物审批单、手术护理记录、医嘱记录、手术化验单等，把好质量关，发现问题及时修正。深入门诊、科室，督促各科室的主管医生认真书写。为了加强医疗质量控制和医疗质量安全管理。并在以下方面加大了力度：病历的书写、三级医师查房、手术的审批、手术的分级管理、抗菌药物的审批和分级管理、处方书写、疑难病例的谈论、医患沟通等。

（二）建立抗菌药物专项整治领导小组及成员，对抗菌药物使用情况进行转向点评，由质控人员平日点评工作记录每日对考评情况进行总结，纳入医院绩效综合质量考评，进行奖惩。

（四）对开具抗菌药物金额前十名医师采取科学处理

（五）加强合理应用抗菌药物的知识培训

通告药讯、新药介绍，岗前培训，厨房规范书写培训及典型病历下发等形式，有医务科组织教育培训，每次内容自定，进行考试考核，指导临床合理用药从而提高医院各类人员合理使用抗菌药物的综合素质。

2、各科室：在医院的大力控制下，抗菌药物的使用在各科室也得到了控制，尤其是头孢甲肟、头孢西丁钠的用量得到了控制，现在各科室的医师基本做到根据指证用药，如有应用抗菌药物的必要，也能逐级的使用。但偶尔还有个别的医师

依然使用高档抗菌素，望医师从群众的根本利益出发，从百姓的身体状况出发。

3、质控科：质控科主要从以下几方面进行检查，质控

- (1) 有无使用抗菌药物指证
- (2) 预防用药选择时间
- (3) 抗菌药物品种选择
- (4) 抗菌药物使用剂量、周期、途径、频次
- (5) 抗菌药物分级管理情况
- (6) 更换抗菌药物有无病程记录与医嘱是否相符
- (7) 联合用药合理性

本年度全院共检查各类处方4585张，其中合格处方3986张，不合格处方554张，合理率87%（没有达到标准95%），抗菌药物使用强度45（规定范围不超过40），门诊抗菌药物比例13%达标，住院抗菌药物使用率54.5%达标，以上数据在整改之前有很多不规范，不达标的，现在已经有了明显的改善和提高。

在全院医务人员的共同努力下，我们的医疗质量有很大的提高，我们科室也会继续努力，为医院的医疗质量的提高献出自己的力量。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇五

通过明确制度的提出，完善制度的制定，强化制度的审查，着力解决人事管理、财务管理、用车管理、资产管理等内部

管理制度方面的问题。一是围绕发展中的重点、难点问题制定和完善制度。如修订了《__街道采购管理办法》。二是围绕群众反映强烈的问题制定和完善制度，如制定了《__公务用车问题专项治理工作方案》。三是围绕政府自身运行的问题制定和完善制度，如《__区__街道办事处临时聘用人员劳动管理规章制度》、《__区__街道办事处工作人员请休假规定（修订）》。

对于重大决策，必须由街道法律顾问或者律所顾问团队、上级法制部门进行合法性审查。同时，街道进一步加强对主要领导干部决策权力的监督。规定凡1万元以上的经费议题都要在财务科开具财务意见书，并上党工委会议集体研究讨论，使每一笔经费支出都经得住推敲，每一笔开支都公开透明。我们还将领导每周的公务活动安排都细致绘制成表格，定时张贴于公告栏，做到领导公务公开，便于接受各方监督。

今年3月底，成立了__街道决策议事咨询机构“民意民智协调委员会”，打通了街道与辖区各界的沟通一条新渠道，让这一平台成为街道体察民情、了解民意、汇聚民智的联络平台和居民群众监督政府工作的重要平台，成为街道打造阳光街道、法治街道的重要助力。5月18日、8月6日，11月11日__街道民意民智协调委员会第一次、第二次和第三次全体大会召开，两次大会分别审议了街道20xx年第一季度、第二季度、第三季度工作完成情况、财务开支情况等关系街道发展的重要工作。委员们打分评议了街道工作，还对街道的工作提出了意见和建议。会后，街道把群众需求、真实民意充分纳入到街道发展规划中，积极与市、区各职能部门、人大代表工作衔接，实现群众需求与街道发展的有效对接。

为更好的提升依法行政水平，我街道与三所律师事务所签订购买服务合同，作为我街道及社区常年的法律顾问团队，负责为我街道社区提供专业的法律、法规、政策咨询服务，审查起草法律文书参与法律宣传等。如在目前开展的__口岸水客、拉客整治行动中，街道法律顾问全程参与和答疑，取得

了媒体以及群众的理解。社区律师参与了渔邨社区居委会选举纠纷、__社区电梯“咬”断女童手指事件、__艺都租赁纠纷、中国国际旅行社与其职工的房屋所有权纠纷等典型案件，均得到圆满化解。20xx年度，街道及社区共调处各类纠纷2816宗，其中婚姻家庭122宗和邻里纠纷52宗、合同纠纷403宗、赔偿纠纷1982宗，全年调解成功2333宗，成功率83%，行政诉讼与行政复议案件为零。

律咨询177次，开展法制宣传活动37次，参与调解各类纠纷27起，开展法律培训活动23次，参与街道集体性案件调解7起。

街道在执法当中配备使用执法记录仪和车载执法记录终端，建立执法全过程记录制度；建立健全行政裁量权基准制度，细化、量化行政裁量标准，规范裁量范围、种类、幅度。加强行政执法信息化建设和信息共享，提高执法效率和规范化水平。对于立案案件，在立案同时将案件相关情况录入执法监察系统，将整个案件的处理流程记录在执法监察系统中，同时将在规定时效内结案纳入考核。案件结案后及时整理归档，分类管理。

建立行政执法案卷评查制度，并定期开展案卷评查工作。街道综合执法队及安监科分别在区城市管理执法局及安监局的指导下，各自建立相关的执法案卷评查制度。街道综合执法队定期接受区城市管理执法局的案卷测评检查，对测评中的问题予以及时整改。

严格按照规定要求报送各类依法行政的情况报告，对行政中遇到的疑难问题，及时向区法制办反映，确保区政府能够第一时间掌握街道依法行政实际情况。

依照十八届四中全会关于全面推进依法治国的战略要求，结合街道实际，积极探索拟定《全面深化法治__的指导意见》，推行法治思维模式，让“法治思维”渗透到基层工作中去，倡导擅用法治手段，依法依规处理问题，全面打造法治化街

道治理体系。今年来，__街道党工委多次组织法治__建设部成员科室和辖区律所召开推进法治街道建设工作会议。围绕工作会议提出的推进基层治理法治化精神，立足于社区、街道和基层组织开展调研工作，寻找群众需求导向，构建街道公职人员法治思维模式，在此基础上为街道科学建章立制，依法行政，规范执法夯实法治基础。

__街道还特别邀请中南财经政法大学戚建刚教授、徐汉明教授莅临我街道指导法治工作并开展关于“推进社会治理法治若干问题”研究会议。为我街道全面深化法治__建设做好指导性工作，起草相关实施指导意见。

在工作中，继续深入开展街道机关领导干部及工作人员法制教育活动。一是开展机关领导干部的法制学习活动。年初制定领导干部法制学习计划，本年度至今已经组织了5次领导干部法制学习活动，街道处级领导及各科室负责人均参与学习。二是开展街道工作人员的学法用法活动。制定街道在编工作人员年度学法计划，上、下半年各组织一次法制学习活动，严格学习考勤，确保在编在岗的工作人员全部参加学法讲座。

街道成立了“六五”普法工作领导小组，街道一把手兼任组长，分管领导为副组长，各相关部门主要负责人为成员，职责明确，普法组织网络健全。把普法工作纳入办事处年度工作计划，落实普法专项经费。全年召开了两次普法工作会议，研究部署街道普法工作。做到年初有年度的普法实施计划，年底有总结。

街道开展普法宣传教育活动，均及时撰写活动信息报区普法办，并登载于__电子政务网或__司法行政网。年度工作计划，总结及日常普法数据报送，做到按时，准确。规范普法工作档案，安排专人按规定内容、顺序及时归档，用专用文件盒装放，标签统一规范。

包括“12.4”国家日暨法治宣传日、人民调解宣传月、3.8妇

女权益保障法律宣传、3.15消费者权益保障法宣传、6.26禁毒法律知识宣传、综治宣传、社区矫正宣传活动等。以及若干普法活动，如“三法巡宣活动”、“学法大家议”、“法律大讲堂”、“送法进学校、进商家”等，将枯燥的法律条文形象化、让居民群众更易理解和接受。20xx年，司法所共举办各类法律宣传活动、普法教育讲座33场次、派发各种法制宣传资料6300余份，受教育人数达万余人。

物业小区宣传栏。社区法制宣传栏有专人负责，宣传阵地可谓遍布辖区的各个角落。我们充分发挥宣传阵地的作用，确保每季度刊出不少于一期的法制宣传内容，并拍照存档，使广大辖区居民在休闲娱乐时受到了潜移默化的法制教育，充分发挥了宣传栏的阵地作用。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇六

本人进入我厂参加工作已一年有余，在这一年中，我遵守厂纪厂规，遵守发电分场管理制度，在厂、部门领导的领导下工作一直认真主动，能够按时按量完成领导交给的任务，注重与同事们的业务技术交流、合作、以及关系的融洽，不断积累业务工作经验，快步地沿着把理性思维运用到工作中来的路子上迈进。经过一年多来的磨练，现已立承担本岗位职责工作。分以下几个方面进行总结：在思想方面，我一直把厂当做我的家，我深知“厂兴我荣，厂衰我耻”的道理，坚持一切从我做起，实事求是努力认真，以工作力求仔细、岗位坚决坚守为原则，积极主动做好自己本职工作，随时准备接受厂部的检验与考核。

在工作方面，我兢兢业业、克勤克己、坚守岗位，一切以工作为重，服从领导安排，认真完成领导交给的每一项任务；虚心向老师傅学习业务知识，注重与同事们的团结协作，与同事们相处融洽；工作认真主动，按时按质完成本职工作任务。在自身建设方面，我一直注重自身业务知识的积累与完善，努力以不断更新的知识理论武装自己，以期能不断以新

的方式和理念适应工作中遇到的每一个问题，能够真正做到与时俱进。在过来的一年中，我积极参加厂里组织的活动，并在工作之余努力学习工作相关的专业技术知识和文学知识，努力提高自身修养、完善自身素质建设。

时，应主动上前配合，了解施工工作步骤，工作注意事项，并通过询问施工人员为什么这样做，达到提高自身业务水平的目的。

总的说来，我进厂至今，在思想上，我一直珍视现有的厂部工作环境，以能为厂部做出应有的贡献为己任；在工作上，我勤恳努力，服从领导安排，积极主动工作，按时按质按量完成工作为原则，确保本职工作尽善尽美；在自身方面，我认真积累工作经验，注重专业理论知识的完善，以期能使自己的业务水平不断提高。

通过测量方法,掌握确切的数据。例如根据设备负荷变化情况,及时用红外线测温仪测试设备温度异常,有无超过正常温度。

作为一名电网企业员工，保证安全运行是每位员工应尽的责任，成为一名合格的运行值班员工要有“以人为本、忠诚企业、奉献社会”的理念，要有“诚信、责任、创新、奉献”的核心价值观。不断学习、不断提高，努力提高自身的业务水平，活到老，学到老，知识无限的，学习是不可停止的。在今后的工作中，我将以饱满的热情投入到本职工作之中去，更好在电力建设行业中发挥作用，在平凡的岗位上奉献自己的力量，为电站、为社会贡献力量。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇七

划转职能，建立健全制度保障。县医保局x月x日正式挂牌成立后，一是迅速行动，积极对接县人社局、卫健委、发改委、民政局，统筹调度工作衔接，职能与编制人员全部划转到位；二是充分整合节约资源，完成服务窗口和办公室等功能室的

调整使用，保障机关工作正常运转；积极对接城管执法局等有关部门，对院外周边环境进行了有效治理，办公条件有了很大改善；三是根据人员、职能职责，及时完成班子成员分工和部分人员定岗工作，完成党支部建设、工会、妇联等组织设置，建立健全各项工作管理制度，为高效开展工作打下良好基础。全局上下共同努力，进一步转变工作作风，开拓创新，克难攻坚，扎实推进医保局工作有序开展。

（一）医保基金总体运行平稳，医保体制改革有序推进

1、城乡居民基本医保运行情况□xxxx年初，亿元。亿元，%（%），基金运行平稳。大病保险共计受益xxxxx人次，万元。

2、城镇职工基本医疗保险运行情况：万人，参保任务完成率xxx%□亿元，亿元，亿元，待遇享受xxxxx人次。

xxxx年度基金总体运行平稳，各项待遇均按时足额支付，减轻群众看病就医负担，保障了参保人员生活水平，维护社会和谐稳定。

3、推行医保新政策顺利落地□xxxx年x月x日《x市统一城乡居民基本医疗保险和大病保险保障待遇实施方案》新政策实施后，我局不断加强政策宣传，做好过渡期间各项工作，确保新旧政策平稳过渡□xx月x日全面落实生育保险和职工基本医疗保险合并实施□xx月xx日开始执行□x市医疗服务项目价格目录》，更好的规范了医疗机构医疗服务收费问题。落实“xx+xx+x”种抗癌药品惠民政策，每月监督、上报抗癌药品采购及回款情况。实行“临床路径+按病种付费”制度改革，进一步优化补偿方案，全县共有xx个病种实行同病同价，大大减轻群众看病压力。

（二）多举措紧抓医保监管，维护医保基金安全

1、积极开展打击欺诈骗保专项行动和回头看。通过不定时、无规律、节假日不休息突击检查和日常分组稽查、系统研判及数据分析等多种方式，形成打击欺诈骗保行为的高压态势，并且及时通报已经查处的案例，以案示警、以案促改。全县共有协议医疗机构xx家，协议药房xxx家，定点村卫生室xxx家。x月xx日以来，县医保局党组成员带队，组建x个稽查组和一个后稽查组，全县检查协议医疗机构xx家次，现场检查覆盖率xxx%□检查协议药房xxx家次，现场检查覆盖率xxx%□检查定点村卫生室xxx家，现场检查覆盖率xxx%□

2、加强信息化监管作用，建立了与协议医疗机构“点对点”联系制度，协调、指导医疗机构解决医保工作中遇到的困难和问题。在医院的收费系统安装了慢性病用药历史查询功能，严控慢性病人的用药量和时间间隔。引入第三方监督机制，重点核实省、市级协议定点医疗机构xx籍住院病人或可疑的住院费用超过x万元以上的参保患者。

3、严格实行收支两条线，坚持基金专款专用、专户管理，健全完善内部管理制度和财务制度，建立了岗位之间相互监督制约机制。

（三）扎实开展医保扶贫工作

1、创新举措，紧抓慢性病证办理工作。县医保局和县卫健委共同研究制定《关于进一步做实贫困人口慢性病排查鉴定工作》方案。利用x月-xx月x个月时间，在全县开展贫困人口慢性病证办理不到位问题排查集中鉴定整改工作。成立各乡镇排查组，逐村逐户逐人地毯式筛查，摸清底数，确保无遗漏。凡是疑似符合办理慢性病就诊证的，及时上报，集中鉴定。县医疗保障局根据鉴定结果及时录入信息系统，并将制好的《慢性病就诊证》及时发放到患者手中，按规定享受慢性病门诊补偿待遇□xxxx年x月x日-xx月xx日共为xxxx名贫困人口办理慢性病就诊证。

2、贫困人口就医报销采取“一站式”结算的方式进行保障，综合医疗保障政策得到有效落实□“xxx”“xxx”扶贫政策取得成效。

3、根据□x市城乡医疗救助实施办法》（阜医保发□xxxx□xx号）规定，结合xx县实际情况，医保局联合财政局、民政局、扶贫开发局四部门制定了□xx县城乡医疗救助实施办法》（临医保秘□xxxx□xx号）文件，扩大救助范围，实施重点救助□xxxx年为我县xxxx年以来建档立卡贫困户和民政重点对象代缴城乡医保。稳步推进一站式结算机制，做到了城乡医疗救助与城乡居民基本医疗保险、大病保险等制度衔接和信息管理平台互联互通、公开透明，确保救助对象在出院时即可直接结算报销，及时得到救助，便民效果较明显。

（四）落实医保惠民实事，提升便民服务水平

1、推进医保领域“放管服”改革，简化证明和备案手续，异地就医直接结算工作进展良好。已经实现异地安置人员在长三角x地区异地普通门诊就医费用直接结算，实现异地安置人员省内异地普通门诊和慢性病门诊就医费用直接结算□xxxx年月我县职工医保异地就医直接结算xxxx人次（其中转外就医xxxx人次，自行转外xxx人次，异地安置直接结算xxx人次），住院总金额xxxx万元，基金支付xxxx万元□xx县人民医院□xx县中医院接入城乡居民医保跨省异地结报平台□xxxx年跨省异地直接结算xxxx人次，万元，万元。群众就医更加方便的同时基金支付更加安全、便捷。

2、积极引导城乡居民参保意识，参保方式多样化。参保人数不断增加□xxxx年度我县城乡居民征缴新增了手机微信筹资缴费方式，方便群众在征缴阶段随时随地参加医保，同时提高参保群众信息精准度。

3、做好退役军人医疗保险接续工作。按照《中共中央办公厅、

国务院办公厅印发《关于解决部分退役士兵社会保险问题的意见》的通知□x省委办公厅文件精神，医保局高度重视，于xxxx年x月抽调人员到x参加全省部分退役士兵社会保险接续工作实地观摩及信息系统培训会，并派专人进驻xx县退役军人事务局部分退役士兵社会保险接续工作专班，配合退役军人事务局开展相关工作。截至目前□xx县部分退役士兵社保接续工作开展良好，我局已发放个人参保证明xxxx余份，完成进度居全市前列。

（一）准时上线并维护城乡居民医保新系统，全面落实全国跨省异地就医结算工作。加强业务指导，组织宣传和培训，及时解决运行过程中出现的问题，实现新旧系统平稳有序过渡，推进跨省异地就医结算业务信息共享，提升服务透明度。

（二）基金监管工作常抓不懈

一是继续加强稽查工作，进一步提升稽查工作能力。加强业务交流和培训，提升稽查工作人员的业务能力。及时开展总结分析，压实责任，巩固稽查成果。继续采取分片包保的办法，责任到人，提升工作的针对性和效率，把打击欺诈骗保工作推向纵深，开展专项治理的同时，将稽查工作延伸到县外医疗机构。

二是学习探索智能互联网监管模式，抓好数据资源“软、硬”件建设，引入第三方监管力量参与基金监管工作。例如要求医疗机构建立和完善医疗保险管理制度和内部费用控制制度，将城乡居民基本医疗保险工作纳入医院目标考核；通过城乡居民基本医保报补系统与医院的his系统相结合，适时监控各医疗机构临床科室及医生个人的医疗行为，及时预警违规科室及个人。

三是推进医药服务、医药价格和招标采购工作。加大对县人民医院慢性病药房的日常监管工作，确保慢性病用药同等药

物价格不高于省招采平台价格，保证药物齐全、药量充足。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇八

一、重点设备维修情况：

- 1：元月份改造2#线收卷a□b轴传动方式效果良好。
- 2：元月份1#线粗过滤漏料更换新型粗过滤故障排除。
- 3：元月份2#线侧厚仪改造循环水水质良好。
- 4：2月份1#线挤出机清洗螺杆和拆清模头瑕疵减少薄厚带消除。改造收卷a□b轴传动方式效果良好。
- 5：8月份2#线拆清模头薄厚带消除。
- 6：7月份2#线挤出机清洗螺杆和拆清模头瑕疵减少薄厚带消除。横拉检修链铰更换配件破膜率降低。
- 7：10月份2#线拆清模头薄厚带消除。横拉减速机窜轴更换配件速度波动减小。铸片辊旋转接头漏油更换效果良好。
- 8：11月份2#线纵拉快辊减速机有异响检修并更换齿轮油故障排除。
- 9：11月份1#线横拉检修链铰更换配件破膜率降低。横拉减速机窜轴维修。
- 10：11月份1#线铸片辊轴承抱死更换(润滑油质量所致)并更换旋转接头。
- 11、12月份1#线纵拉辊检修传动轴承和更换旋转接头。(润滑油质量所致)

12、12月份1#线拆清模头薄厚带消除。

二、技术改造和制作：

1： 辅料挤出机生产中产生的废气排放装置的制作及安装。

2： 小分切计米系统改造。

3： 在线瑕疵相机温度冷却系统改造。

4： 油加热间室内降温系统优化改造。

5： 小分切线路优化。

6： 2#线挤出机线路优化

7： 2#线纵拉线路优化。

8： 生产线铸片辊驱动加ups改造。

9： 小分切废膜冲具制作

10： 悬臂吊加装起重量限制器。

11： 纯水机组辅料原水泵自动控制系统改造。

12： 自制精过滤棒清洗机一台。

13： 制作托盘(200个)

14： 制作中试线工作台(8张)

15： 制作小分切机收集相(4个)

16： 制作侧厚仪防护栏(2套)

17: 制作设备维修爬梯(2套)

18: 制作包材间登高梯(1个)

19: 制作配件货架(10个)

20: 制作工具柜(4个)

21: 制作膜卷放料架(3个)

22: 宿舍楼水管道改造。

三、节约成本:

对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理,使修理工作细致到元器件,缩小故障范围,使用最低的维修成本修复设备,避免直接更换新的配件。

四、降低不良:

2、对设备内部参数的认证

五、提高生产:

1、及时巡线,发现问题及时处理

六、员工流动:

本年度一期设备维修现有11名人员。其主管1人,电气专管1人,保养维修人员7人,精过滤清洗2人,夜班无人值班。圆满完成公司给一期设备维修的制定目标。

七、队伍建设:

1、我们通过工作中遇到的实际情况,不断的对员工进行教育,

并制定了相应的对策和处理办法，对新进员工进行系统的培训，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对生产线设备进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其它设备日常生产需要的正常运行；并负责对特殊产品(加工机械零部件，样品及尺寸的确认工作)，在设备组织大修的时候也主动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

3、为了更好配合6s工作和开展，我利用空余时间学习有关6s的文章，提高6s认知程度及合理化应用。现在完成了相关6s有关内容，例如：工器具的标准化、合理化摆放，文件夹、工器具、消耗品、备件、衣帽柜等统一标识。总结过去一年的工作经验，也对下一年工作进行初步的计划和安排，在肯定成绩，总结经验的同时，也是检查与弥补自己不足，吸取教训，再接再厉，取得更大的成绩，更好地做好下一年工作的开始。

八、20xx年工作计划：

- 1： 对设备的润滑保养做细到每个轴承及规格，性能。
- 2： 对分管的设备缺陷给出相应的对策和建议。
- 3： 员工业务技能外出培训机会多些。
- 4： 提高维修质量停机时间预防为主。
- 5： 做好精细化管理。
- 6： 建立设备维修质量跟踪。

审议年度工作报告记录 年度工作报告篇九

时间飞逝，转眼间所谓的“xx”就这样过去了，算起来，从三月份实习到今天为止，在这里工作刚好整整十个月了，正是在这里我开始踏上了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。回首过去的十个月里虽说谈不上感慨万千，却也有难以抑制住心中的百转千回！

寒暄了这么多，还是言归正传吧。来公司短短的这几个月里，公司给予了我良好的学习和锻炼时间的机会，增加了自己的知识和实践经验。这让自己有了更大的信心和动力去工作，每天自己都会提前半个小时到达工作岗位，提前为自己一天的工作做准备。虽说每天接触的东西在学校基本都见过，但是要学习的却截然不同，每天重复性的事情对于刚工作的我来说也算是乐此不疲，不知不觉中自己也进步了不少，每天都感觉时间过得好快，过得很充实。经过这段时间的不断学习，自己已经可以独立完成每天的日常工作了。对于自己每天的工作，总结起来就是通过基本的实验操作来检测醋粉、醋液中水分、总酸、无机酸、苯甲酸、盐分、氨基态氮、菌群总数等相关物质的含量。偶尔会检测鱼胶原蛋白的粉中水分、灰分、蛋白质、铬等相关物质含量以及在450nm和620nm下的透光率等，并及时做好相关记录。空闲之余还会帮助其他同事做些力所能及的事情。作为一名新员工，工作总结还过于遥远，因为我对工作上的许多问题还是知之甚少。但是我会继续努力，争取做到最好。

回顾检查自身存在的问题，虽能自己能做到敬岗爱业，积极主动开展工作，但自己仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题比较片面，在一些问题的处理上显得还不够冷静，甚至有时不能准确的去发现问题。生活中虽说能和同事和睦相处，或许还缺少了些与工作之外其他人

的沟通。希望自己在今后的工作中继续加强专业知识的学习，进一步提高自己各项检验技能，工作生活两不误。

在新的一年里，我决心更加认真工作，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习产品的理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，掌握成熟技术；第二，拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自己成为一名合格的质检员；第三，认真学习执行《iso质量控制体系》以及《haccp体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！虽然自己不是最好的，但是我会努力，相信没有最好，只有更好！在此祝愿公司再创辉煌！祝公司的领导和同事们前程似锦好运相伴。