

2023年政工师业绩工作报告(优秀10篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来看看吧。

政工师业绩工作报告篇一

《行政复议法》第二十九条一款规定：申请人在申请行政复议时可以一并提出行政赔偿请求，行政复议机关对符合国家赔偿法的有关规定应当给予赔偿的，在决定撤销、变更具体行政行为或者确认具体行政行为违法时，应当同时决定被申请人依法给予赔偿。《国家赔偿法》第九条第二款规定：赔偿请求人要求赔偿应当先向赔偿义务机关提出，也可以在申请行政复议和提起行政诉讼时一并提出。由此可以看出，申请人在提出复议申请时可以“一并式”提出行政赔偿。但如何受理两部法律都没有更详细的规定，这给具体审查工作带来了不便。笔者结合实际审查活动，认为行政复议附带行政赔偿应分开受理。

《行政复议法》第二条、第六条规定：公民、法人或者其他组织认为具体行政行为侵犯其合法权益，就可以依法申请行政复议。这种认为只是申请人的一种主观标准而拘泥于其权益是否真正受到侵犯。行政赔偿则不同。《国家赔偿法》第二、三、四条规定：行政机关及其工作人员违法行使行政职权侵犯公民、法人和其他组织的合法权益造成损害的，受害人有取得赔偿的权利。可见，要求赔偿的前提必须是行政行为违法，这是一个客观标准。同时，违法行政行为必须造成实际损害，如果只有违法行为，没有造成相对人实际损害，就不予赔偿。此外，《国家赔偿法》的赔偿，仅限于已侵犯了相对主体的人身自由、生命健康、财产权三方面，如公民的政治权、教育权、名誉人格权、精神损害，则不依该法规

定。

根据《行政复议法》第二十二的规定，行政复议原则上采取书面审查的办法，但是申请人提出要求或者行政机关负责法制工作的机构认为有必要时，可以向有关组织和人员调查情况，听取申请人、被申请人和第三人的意见。我国行政复议审查方式一般有二种：一是书面审查，主要是就申请人、被申请人所提交的全部书面材料进行审查。二是综合式审查，即原则上采取书面审查的方式，根据申请人的申请或复议机构认为必要时，可以调查了解情况听取申请人、被申请人和第三人的意见。在实践中，绝大多数行政复议案件都是通过书面审查结案的。向有关组织和人员调查情况，听取申请人、被申请人和第三人的意见，不是书面审查的必经程序，可采取也可不采取，应根据申请人的要求和实际情况而定。《行政复议法》、《国家赔偿法》对行政赔偿的审查方式都没有规定，但行政赔偿要查明实际损害的程度、损害结果与违法行为之间是否有直接关系，直接损失和间接损失等问题，仅凭书面审查很难查清案件事实，也不能保障赔偿申请及时取得赔偿的权利。因此，实践中，审查机关多采用“庭式”审查，要求申请人和赔偿义务机关，按要求到场进行当面调查和言辞辩论，使当事双方充分发表意见，当场核定证据，查明案情。

1、审查对象不同。行政复议审查是被申请人作出的具体行政行为，行政赔偿审查的是违法具体行政行为所造成的直接损害。行政复议作为行政机关内部自然纠错的层级监督的一种制度，审查包括合法性审查、适当性审查。在对其合法性审查时应注意，一是行政机关行使的是否是法定职权；二是作出的具体行政行为是否符合客观事实清楚、证据确凿；三是作出的具体行政行为适用法律、法规是否正确；四是程序是否合法。适当性审查是对被申请人作出的具体行政行为是否公平、合理的问题进行的审查。行政赔偿审查对象是在具体行政行为已被确认违法后，查清受害人的损失程度，与违法行政行为的关系以及如何赔偿等问题。

(1) 申请人应对具体行政行为的违法性负举证责任；

(2) 对违法行为与损害结果之间的直接因果关系负举证责任。被申请人应对实施的行为合法或未实施该具体行政行为以及违法行为对损害结果无因果关系负举证责任。

1、行政复议不能适用调解程序，行政赔偿可以适用调解程序。

《行政复议法》、《国家赔偿法》均未对是否适用调解作出相应具体规定。笔者认为行政复议活动不适用调解程序基于以下二点：一是被申请人的职权是国家赋予的权力，任何机关或者个人都无权转让或放弃，行政机关的自由裁量中的“自由”，是在一定幅度和范围内根据酌情事由履行的选择权，不是处分权。二是复议机关对具体行政行为的合法性、适当性进行审查，本身不存在协商的问题，如果具体行政行为合法、适当就应当维持，反之，就应撤销或者变更，否则就是违法。行政赔偿则不同，因其双方都负有一定的举证责任，允许调解，有利于保护受损害方的处分权。此外，允许行政复议机关就赔偿数额和方式等对申请人和被申请人双方进行调解，协调互让，对赔偿达成一致意见，有利于赔偿及时履行。

2、行政复议和行政赔偿的可诉性不同。行政复议中，只要复议机关改变了原具体行政行为时，就可能成为行政诉讼中的被告，而在行政复议附带行政赔偿中，对复议机关作出的赔偿决定，尽管法律未明确确定是否可诉，笔者认为不能以复议机关为被告提起行政诉讼。其理由：一是复议机关既然做出了赔偿决定，就确认了具体行政行为违法，使受害人请求赔偿成为可能。二是《国家赔偿法》明确规定了经复议机关复议的，最初造成侵权行为的行政机关为赔偿义务机关。

3、行政复议和行政赔偿的请示时效不同。法律规定，行政复议应当是知道具体行政行为之日起60日内提出申请，而行政赔偿请求时效为两年，并且从具体行为被依法确认为违法之日起计算。分开受理、分别制作复议决定和行政赔偿决

定有利于简化法律文书保障申请人的请求权，方便行政机关制作决定。

综上所述，行政复议和行政赔偿的具体规定程序等不同，从方便受理审查、方便当事人行政权利考虑，行政复议附带行政赔偿应分开受理。

政工师业绩工作报告篇二

镇党委黄**

2008年12月

一年来，能按照市委、市纪委的工作部署，根据镇党委的工作计划，坚持以党的十七大和十七届三中全会精神为指导，认真贯彻党中央国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》，自觉执行关于党风廉政建设和反腐倡廉的各项条例、规定和具体要求，不断增强“亲自抓、负总责”的责任感，进一步强化民主监督意识和自律意识，有力地推进全镇党风廉政建设和反腐倡廉工作的深入开展，为全镇经济及社会各项事业的发展奠定了坚实的基础。

一、执行党风廉政建设责任制情况：

一是把党风廉政建设摆上镇党委的重要议事日程，与经济建设、精神文明建设等一起部署，一起检查考评。能按照“谁主管、谁负责”的原则，分解细化责任范围，并根据工作实际，量化责任内容，形成一级抓一级、层层抓落实的良好态势。

二是建立健全各种制度，促进领导干部廉洁自律。领导干部廉洁自律，是党风廉政建设的关键。根据上级的有关规定，结合本镇的实际情况，我们不断健全、完善各种规章制度，如《党政领导成员学习制度》、《镇党委议事制度》、《镇党

政联席会议制度》、《请销假制度》等，通过各种制度的实施，有效地规范了领导干部的工作、学习和生活，避免了不廉洁行为的发生。同时，通过推行廉政监督员制度，自觉接受群众监督，促进工作透明度和干部廉洁自律意识的提高。

三是进一步规范办事公开制度，大力推进效能建设。通过每季度组织对政务公开制度落实情况进行督促检查，促使办事公开制度不断完善，逐步形成了“群众明白、干部清白”的良好局面。同时，通过贯彻执行市委、市政府《关于加强政府机关勤政建设，提高办事效率的决定》，加强镇、村干部的教育和管理，进一步强化公仆意识，干部职工的工作作风有了明显的改善，办事效率有了明显的提高。

四是加大宣传教育力度，提高干部队伍素质。通过镇党委中心组学习制度、镇机关干部学习例会制度以及各种形式的干部培训活动，不断加大宣传教育力度，坚持不懈地用邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观、和谐社会理论武装干部的头脑、有效地提高了广大干部特别是领导干部的理论水平和具体工作能力，增强了发展意识、大局意识和责任意识，树立了“为民、务实、清廉”的良好形象。

此外，通过组织召开镇、村党员领导干部专题民主生活会和各种座谈会，各级领导干部认真对照党纪党规，深入进行自我检查、自我剖析，广泛听取各方意见建议，寻找差距和不足，开展批评与自我批评，有效地提高了廉洁自律意识，及时纠正不足，弥补薄弱环节，进一步坚定了廉洁奉公的信念。

二、本人廉洁自律情况：

一年来，对照上级关于党风廉政建设及反腐败的有关文件精神，深刻地认识到加强党风廉政建设，对单位、个人都有着极端重要性，始终坚持警钟长鸣的准则，把这项工作摆上镇党委的重要议事日程，按照“亲自抓、负总责”的要求，切实承担起领导责任，认真抓好工作部署，督促各项工作的

落实，使全镇党风廉政建设和反腐败工作，取得了较好的成效。在抓好全镇工作的同时，能时刻牢记党的宗旨、牢记自己担负的责任，不断强化廉洁自律意识，能充分发挥“标杆”作用，自觉贯彻执行《廉政准则》和制止奢侈浪费的有关规定，坚持重大事项由镇党委会或党政联席会研究决定，坚持一切接待按规定在镇政府食堂用餐，坚持下乡不在村级或下属单位吃请；能坚决执行“八坚持、八反对”的要求；能自觉遵守财经纪律，严格按照有关规定办事，坚持重大开支集体研究决定，零星支出按有关制度严格审核。一年来，本人无接受任何单位和个人的“红包”和礼品。在日常生活中，能坚持“严谨、勤朴”的生活作风，按照党性要求严格规范自己的言行举止。能严格要求自己的亲属及身边工作人员自觉执行党风廉政建设和反腐败的有关规定，亲属及身边工作人员无违规违纪行为。

政工师业绩工作报告篇三

“四项制度”的实施是县人民政府下大力度抓机关作风的一项重大举措，是推行机关管理方式向以人为本、政务公开、便民高效、行政法制化、流程规范化的有效机制。为进一步理解实施四项制度的重要性我局恢复周五列会，加强理论学习，通过学习提高认识，把四项制度的贯彻落实到具体工作岗位上切实增强执行的主动性和自觉性。为营造实施阳光政府四项制度良好的工作氛围，扎实推进我局实施四项制度工作，我局还制作了《深化认识，增强贯彻实施“四项制度”的紧迫感和责任感》悬挂式标语。促进干部职工深刻认识推进阳光政府的责任感。

我局进一步完善了单位，结合落实科学发展观，建立完善了党员领导干部联系群众制度；公开承诺制度；民主科学决策制度；党支部议事制度；班子民主议事制度；责任追究制度；首问首办责任制度；办公室考勤制度。切实解决纪律松懈，提高工作效率，扎扎实实为人民群众办实事，着力解决群众最关心、最需要解决的实际问题。

三

机关作风建设由局领导亲自抓，并逐层落实，下属单位由下属单位主要领导负责。把贯彻执行四项制度、实施阳光政府的各项工作，进行年终考核，作为奖惩的依据。

按时向县行政问责办上报材料，行政问责工作登记统计表和相关信息。

1、干部、职工精神面貌有了新的变化，工作热情高涨，沟通协调能力得到进一步提升，避免了工作相互推诿扯皮等现象的发生。

以上就是我局xx年度开展四项制度工作的情况，我们将在县四项制度办公室的指导下，继续贯彻落实好这项工作。

政工师业绩工作报告篇四

各位领导、各位代表：

一、2011年工作回顾

（一）坚持以强化责任为重点，严格落实党风廉政建设责任制。

党风廉政建设责任制是公司纪检工作的重中之重。如何抓好这项工作，我们着重抓了三个方面。一是抓组织领导。我们根据工程建设各阶段的实际情况，及时调整充实了党风廉政建设工作领导小组，成立了以公司主要领导带队，其他党委成员分工负责，纪委书记为联络员的党风廉政建设工作领导小组，负责全公司党风廉政建设工作组织领导和实施。二是抓责任分解。制发了《某某公司2011年党风廉政建设工作实施意见》，对工作任务进行了层层分解，落实到每个具体责任人身上。同时，公司与各分公司、项目主要负责人签订

党风廉政建设承诺书，明确了各分公司、项目主要负责同志在党风廉政建设中的责任，做到一级抓一级，层层抓落实。三是抓责任追究。将党风廉政建设责任制的考核纳入干部年终考核中，与公司干部的工资奖金直接挂钩。对落实不力的各分公司、项目、个人实行“一票否决”制。

（二）坚持以规范权力为核心，扎实开展权力公开透明运行工作。

去年，公司把权力运行公开工作作为一项首要政治任务和重大工作责任，作为打造廉洁高效阳光工程的一项重要举措，采取有力措施，扎实推进。一是全面清理，让权力运行流程化。我们认为仅仅划清各职能部门的权力界限是不够的，还必须把每一项权力的运行过程搞清楚，为此专门编制了权力公开透明运行流程图，让领导干部按“图”行使职权，真正实现权力内部有制约，外部有监督。二是建立风险台帐，让权力风险明了化。公司紧紧抓住权力运行的关键环节，采取自己查找，民主评议、组织审定等三种方式，确定了重大项目建设及资金使用、建筑材料采购、审核报批、职工工资福利金发放四个权力风险点，制定防控措施，明确了责任领导和责任部室。三是全方位公开，扩大职工群众的知情权。建立了权力公开信息发布平台，随时公布群众关心的人和事。扩大了群众知情权，矛盾少了，党群关系融洽了。

（三）坚持以队伍建设为根本，全面做好干部队伍整体素质的提升。

2011年，我们根据公司工程建设实际情况，加大对公司各纪检专（兼）职人员的培训学习，重点学习了《公司“三重一大”集体决策制度执行办法》等相关规章制度。提升了公司纪检监察干部的业务水平，保证了纪检监察干部的素质。同时我们在省局《关于做好“小金库”治理工作的通知》文件下发之后，严格按照省局的要求，成立了专项治理领导小组和办公室，明确工作职责，制定活动内容，随后对公司所有在建

项目进行了拉网式的排查，对每个项目涉及到的建设程序、项目管理、材料采购、质量监督等8个方面68项内容进行了严肃核查私设“小金库”行为，从检查结果来看，全公司未发现私设小金库的现象，确保了排查质量和效果。

各位代表、同志们，2011年，我公司党风廉政建设工作虽然取得了一定的成绩，但与上级纪委、领导的要求和职工群众的期盼相比，还存在着一定的差距。如工作方式方法有待于进一步创新，工作力度还需加大，机关效能还需进一步提升，反腐倡廉工作仍然很严峻。我们必须坚持反腐倡廉常抓不懈，拒腐防变警钟长鸣，以更加坚决的态度，更加有力的措施，把我公司的党风廉政建设和反腐败斗争不断引向深入。

二、2012年党风廉政建设和反腐败工作的基本思路

2012年，我公司党风廉政建设和反腐败工作总的思路是：全面贯彻党的十七届六中全会、中纪委七次全会精神和省厅省局分局关于反腐倡廉工作部署，着眼于交通系统稳中求进的总基调，完善惩治和预防腐败体系为重点的反腐倡廉建设，强化责任落实，加强组织保证，为公司转型跨越可持续发展提供坚实保障。

围绕上述指导思想，结合实际，今年我们要重点加强以

下三项工作：

（一）加强干部队伍作风建设和党风廉政教育，促进廉洁自律。

一是以树立正确权力观为重点，在广大干部职工中深入开展理想信念、党纪国法、廉洁干事、艰苦奋斗教育和职业道德教育，培养良好的职业操守。二是进一步加强和改进干部队伍作风建设，坚持严要求、严教育、严管理、严监督、严执行和“五项制度”，切实把作风建设的各项规定落到实处。三

是认真学习党的各项廉洁制度，各分公司要从加强和改进新形势下党的建设的高度，切实承担起政治责任，采取有效措施，抓好贯彻落实。四是积极开展警示教育和作风建设教育。通过开展经常性的警示教育、理想信念教育，增高干部职工拒腐防变的自觉性和坚定性。五是大力加强廉政文化建设。要在巩固以往廉政文化建设成果的基础上，进一步丰富廉政文化建设的载体，创新廉政文化建设的形式，深化廉政文化建设的内涵，不断推动廉政文化健康发展，在全公司范围内形成“以廉为荣、以贪为耻”的浓厚氛围。

（二）加强工程项目过程监督和结算审计，完善监督制约机制。

访，着重推行公司项目财务纪检监督办法，对整个项目从开工到结算的全过程进行监督。二是通过完善监督、信访、督察等方面的制度，规范纪检监察督办工作。今年，我们将全面实行财务会计人员委派制，促进工程项目日清月结工作的有效开展，加强项目过程的审计监督。三是不断完善企务公开和服务承诺的内容形式，促进“阳光作业”。四是充分发挥工程监督员作用，通过走访、召开座谈会、发放征求意见卡等形式广泛征求意见、建议，充分发挥外部监督的作用，提高监督的整体效能。

（三）加强党风廉政建设制度的贯彻落实，推进公司惩防体系建设。

按照省厅省局分局的安排部署，积极开展“基层基础管理年”活动。要结合实际，在严格执行和落实公司现有规章制度的同时，进一步加大制度创新力度，以建立健全惩治和预防腐败体系各项制度为重点，以制约和监督权力为核心，以提高制度执行力为抓手，大力推进公司反腐倡廉教育制度、监督制度、预防制度和惩治制度，逐步建成内容科学、程序严密、配套完备、有效管理的公司反腐倡廉制度体系，从源

头上遏制腐败行为的发生。一是要完善公司党委和各分公司党支部学习制度、廉政文化建设制度、反腐倡廉专题民主生活会等制度。二是围绕对行使审批权、队伍管理权的有效规范与制约，建立健全工程管理、合同签订、奖惩考核等监督制度。完善领导干部述职述廉、诫勉谈话等制度。三是围绕推行“阳光企务”，进一步完善企务公开制度，自觉接受上级单位和职工群众的监督。

各位代表、同志们，唐代诗人张若虚的《春江花月夜》里有一名句：“春江潮水连海平，海上明月共潮生。”我们广大干部职工和企业之间的关系又何尝不是如此，江潮连海，月共潮生。我们的纪检监察工作要始终以促和谐、保稳定、增收入、谋发展为出发点和落脚点，要及时了解职工的思想动态与需求，要大兴调查务实之风，要大力开展项目审计调查、职工诉求调查等，要经常与职工谈心，想尽一切办法解决职工面临的工作生活困难，使他们得到最大限度的满足，使他们的潜能得到最大限度的挖掘，使他们得到最为广阔的发展平台。为此，我们要不断强化工作措施，狠抓工作落实，以饱满的热情、昂扬的斗志、创新的思维、艰辛的付出，全面完成2012年反腐倡廉各项工作任务，为实现公司“十二五”期间的转型跨越可持续发展，为迎接党的十八大召开做出新业绩，干出新辉煌。

政工师业绩工作报告篇五

近年来，为做好档案行政执法检查工作，我局成立了档案行政执法工作领导小组，加强对此项工作的组织领导，突出了档案局依法治档的行政管理职能。今年7月份我局按照《关于对档案接续立卷及汛期安全情况进行检查的通知》，对区直部门进行汛期档案执法检查。通过检查，各部门档案人员基本上经过专业培训，有一定的业务知识，能较好地执行档案管理各项制度。但在档案管理的“八防”措施、档案规范整理等方面也存在一些问题。

一是档案工作基础较薄弱，制度化管理亟待加强。个别单位领导重视不够，档案管理制度不健全，造成档案管理混乱，历年来的文件材料从未进行规范整理归档。二是档案员队伍不稳定，业务素质难以提高。在各部门档案员一般是兼职人员，很少有专职档案工作人员。而且档案工作岗位人员变动频繁，有的人是刚刚经过培训、学习对档案工作已有点入门，就被换岗位了，业务水平难以提高。三是档案经费投入不足，在设施设备方面，大多数单位没能做到档案库房、工作人员办公室、阅档室三分开，档案管理“十防”要求难以达到。

一是继续加大《档案法》、《档案法实施办法》学习、宣传和贯彻力度，强化执法监督职能，增强全社会档案意识。同时，加强《档案法》执法检查力度，促进档案工作步上依法治档轨道。二是加强档案员队伍建设，提高业务素质。争取各级各部门领导的重视，进一步支持、关心档案工作，调动档案员积极性，提高其业务水平。三是加大档案经费投入，推进档案室建设，配备防盗、防潮、防火、防水等档案管理“十防”设备，提高档案管理硬件水平。

政工师业绩工作报告篇六

2014年3月20日在三河乡第17届人民代表大会第3次会议上

王清秀

各位代表

我受三河乡人民政府委托，向三河乡第十七届人民代表大会第三次会议做民政工作报告，请予审议。

2013年工作总结

一年来，乡民政办在县民政部门的关心指导下，在三河乡党委、政府正确领导下，以十八大精神为指导，坚持立党为公，

执政为民，以人为本，围绕县民政局下达的各项工作任务。全面落实科学发展观，开拓创新，求真务实，办好事，勤奋工作，吃苦耐劳，使民政各项工作按质按量全面完成，为构建新三河做出了积极的贡献。

（一）救灾救济工作

乡民政办以保民生、促稳定为己任，对遭受各种灾害的群众实行分类救助。

1、临时生活困难补助。坚持“本人申请、民主评议、登记造册、张榜公示、公开发放”的程序，全年共救助631户，2534人，金额11.9万元，衣被60件。

2、“7.20”洪灾。灾情就是命令，及时报灾、核灾、救灾，积极开展生产自救。全年共救助房屋受灾户15户，56人，发放救灾资金0.5万元。

3、火灾。接到火灾报告后，民政办及时报告，争取资金、衣被，全年共发放资金0.6万元、衣被20件，4户，20人。

4、医疗救助。对农村部门群众因病返贫，想方设法为他们争取大病医疗救助，全年共救助104户，补助金额18.793万元。

（二）农村低保及五保供养工作。

1、自从实行农村低保工作以来，我们按照政策规定，严格申请审批程序，全乡共有享受对象662户，890人。其中：农村低保643户，863人；城镇低保19户，27人。全年共发放低保资金108.1557万元，其中农村100.9022万元，城镇7.2535万元。

2、努力做好分散五保工作。对全乡分散五保户46户，52人进行家庭走访，为进一步营造敬老氛围，共享和谐成果，全年

共发放五保资金19.567万元。

（三）优抚工作。

为有效密切军民关系，促进社会稳定，长期以来，民政办把优抚工作放在重要位置。

- 1、全乡现有重点优抚对象88人，发放金额37.9788万元；
- 2、烈士子女3人，发放资金0.468万元；
- 3、60岁以上退伍士兵老年生活补贴20人，发放资金1.32万元；
- 4、现有农村义务兵12人，优抚金按每人每年3500元的标准，于年底全部兑现。

（四）老年工作。

认真宣传《老年人权益保障法》，让全乡上下形成养老敬老的氛围。认真执行老年人优惠政策，90岁以上老年人10人，每人每月补助100元，共发放金额1.2万元，确保了老年人的合法权益。

（五）慈善工作。

开展了“一日捐”活动、庐山“4.20”地震募捐活动，共组织资金0.485万元。通过各种渠道使3名流浪人员回到了亲人身边，2名外流人员返回了故乡。

一年来，我乡民政办虽然做了大量的工作，但还存在很多的不足。一是工作经费几乎为零，无法开展工作。二是解决的困难资金少，很难满足大部分群众的需求。

2014年工作计划

2014年在乡党委、政府正确指导下，我们认真贯彻党的十八届三中全会精神，认真践行群众路线，深入学习实践科学发展观，紧紧围绕工作中心，以改革创新为动力，按照“惠民生、强服务、促和谐、保稳定”的要求，努力做到作风朴实、工作扎实、服务真是。

1、加强防灾、减灾工作。提高灾害社会救助能力，建立有效的灾情收集、报告制度，切实做好春荒期间受灾和困难群众的生活安排，制定春荒救助方案。

2、以城乡低保、医疗救助、五保供养为重点，完善社会救助体系建设。加强医疗救助与农村合作医疗等制度的衔接，进一步规范城乡居民最低生活保障工作，做好相关数据的录入和维护工作，严格申报程序。

3、解决好优抚对象“三难”问题。重点抓好退伍士兵的社会保险工作和优抚对象医疗保障工作，维护好社会稳定。

4、开展好80岁以上老年人登记工作，做到不重不漏，落实好各项老年人优待政策。

各位代表：民政工作面宽量大，事无巨细，随着群众路线工作的深入开展，我们深刻认识到今后工作是困难也是希望，是挑战也是机遇，是期待也是付出，是收获也是给予。在党委、政府的领导下，把温情带给群众，努力完成各项任务，为建设和谐、平安新三河做出贡献。

谢谢大家！

政工师业绩工作报告篇七

市十五届人大一次会议文件（）

关于2007年财政预算执行情况和 2008年财政预算(草案)的报

告

——2007年12月 日在沅江市第十五届人民代表大会第一次会议上

市财政局局长 ×××

各位代表：

我受市人民政府委托，现在向大会报告2007年度财政预算执行情况 and 2008年财政预算草案，请各位代表审议，并请各位政协委员和列席人员提出意见。

一、2007年财政预算执行情况

过去的一年，在市委的坚强领导和人大、政协的监督支持下，全市人民共同努力，按照“强基固本，真抓实干，奋力赶超，全面开创沅江更好更快发展新局面”的要求，抢抓机遇，开拓进取，经济增长速度明显加快，财源进一步拓宽。全年预计实现财政一般预算收入（含上划两税）33000万元，预计实现非税收入 8458万元，预计完成政府性基金收入5929万元，预计完成各类社保基金收入25000万元，争取上级转移支付及其他专项补助60432万元。预计完成本年一般预算支出77156万元，实现财政当年收支平衡，略有节余。非税收入、社保基金收入均超历史记录。

（一）预算收支执行情况

1、预算收入。2007年市人大批准收入预算为30360万元，全年预计完成33000万元，为年度预算的109%。其中：国税部门预计完成16400万元，地税部门预计完成8200万元，财政部门预计完成8400万元。

主要收入项目完成情况是：工商各税收入预计完成24016万元，

为预算的100%，其中增值税、营业税、所得税预计完成20973万元，其他工商各税预计完成3043万元；专项收入预计完成722万元，为预算的100%。

2、预算支出。预计完成预算支出77156万元（含上级专项补助、调资补助、社保补助等），为调整指标的94.74%。比上年实际支出61650万元，增加15506万元，增长25.15%。

主要支出项目执行情况是：一般公共服务预计支出10569万元，为预算的95.48%；公共安全预计支出3769万元，为预算的100%；科学技术预计支出365万元，为预算的100%；社会保障和就业预计支出10094万元，为预算的100%；文教卫事业费预计支出34871万元，为预算的95.46%；环境保护预计支出1820万元，为预算的100%；城乡社区事务预计支出1489万元，为预算的88.15%；农林水事务预计支出9055万元，为预算的96.79%；交通运输预计支出1760万元，为预算的94.62%。

（二）主要工作回顾

1、注重财政投入，促进经济增长。

于发放粮食直补、良种补贴和农机购置补助资金；投入农业综合开发资金1044万元、农业专项资金1554万元，有力地促进了农业增产和农民增收，让农民充分享受到改革的成果。三是加强了基础设施建设投入。2007年先后投资4800万元，拓宽了白沙大道□s204线，拉通了沅江大道、巴山西路、柳桩路，完成通乡通村公路硬化400多公里，太阳桥与巴山桥建设基本竣工并加强了对琼湖公园与旧城改造等重点工程的建设，巩固和夯实了市域经济发展载体，提高了沅江城市形象，促进了我市经济快速发展和社会全面进步。

2、强化征管措施，积极组织收入。

今年来，面对国家宏观调控政策和洞庭湖环境治理等因素给

我市财政收入带来的严重影响，为确保收入任务的序时完成，改革征管手段，创新征管理念，开拓创新，真抓实干。一是认真实施市政府财税征管办法。实行奖励加分成的激励机制，充分调动了纳税企业、征管单位和协税单位的积极性。二是加强全市三级护税协税网络建设。全面实施财税信息化管理，源头管税，提高了工作效率。三是加大税收清理、稽查和打击偷漏税收的力度。继续实施“金税工程”，推行“宏观税赋分析”，开展以房地产业、建筑安装业及相关行业税收专项清理整顿的“蓝剑行动”，确保了收入的足额入库。四是坚持科学调度。按照均衡入库要求，实行月与月之间、季度与季度之间的资金调度，未雨绸缪，确保了任务完成与时间进度同步。

3、深化体制改革，完善财政管理。

民补贴网，加强了对涉农资金的管理。建立台账，澄清家底，加强对乡镇国有（集体）资产和债权债务的管理，增强了乡镇财政保障能力。

二是加强了非税收入的征收管理。制定了《沅江市非税收入征管实施细则》，建立了以非税票据为主的非税监督体系，加强对土地出让金、防洪保安金和罚没物质的管理，拓宽了理财领域。完善非税网络建设，加大执法检查力度，确保了非税收入的依法征收和应收尽收。

三是推进了政府集中采购制度。依据《政府采购法》的要求，严格执行《沅江市政府采购管理实施办法》，采购范围不断扩大，采购程序不断规范。今年已实现政府采购次类410次，采购规模4140万元，其中：货物类采购2280万元，工程类采购1380万元，服务类采购480万元。节约资金518万元，资金节约率达12.5%。

4、突出基金征管，加强社会保障。

建立健全各类社会保障基金收入征收激励机制，加大清欠力度，努力归集各类社会保障基金。今年预计归集25000万元，为年初预算22000万元的113.64%，比上年同期19578.8万元，增长27.69%；预计发放各类社会保障基金24000万元，为年初预算21000万元的114.29%，比上年同期17547.6万元，增长36.77%。基本解决了农业“三小场”和芦苇场的社保问题。逐步完善城镇职工基本医疗保险制度，全面推行生育保险和“大病互助”，扎实推进农村合作医疗，基本建立了与全市经济发展水平相适应的社会保障体系，维护了社会稳定。

5、着力财政监督，规范财经秩序。

今年来，市财政围绕“转变观念，依法行政，强化职能，完善监督”的目标，与纪检、监察部门密切配合，重点开展了税收质量、收支两条线、支出标准化管理等专项监督，有效地规范了财经秩序。一是高标准完成了全市年度财政预算草案编制及部门预算的编制，把好了预算计划和宏观管理关；二是加强了市、乡两级财务管理。今年共对全市110个单位的财务进行了监督检查，调帐处理纠错2086.9万元。

各位代表：过去的一年，全市财政体制改革进一步深化，乡财市管乡用改革得到不断巩固，财政支农机制、农村义务教育经费保障机制不断完善，政府采购范围不断扩大，与之配套的其他财政改革不断推进。但是，随着改革的深化，财政体制中深层次的矛盾和问题逐渐显露。主要表现在：财政收入总量难以提升，收入的结构有待进一步优化；人均财力相对较少，收支矛盾仍然突出；乡镇财政负债较大，缓解乡镇财政困难的还任务还很艰巨；如何在新形势下充分发挥财政的职能作用，改革还需不断深化；公共财政框架体系有待进一步完善，所有这些都要求我们去逐步加以解决。

二、2008年财政预算草案

2008年预算工作思路是：认真贯彻执行党的十七大精神，以

邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，紧紧围绕沅江十一五规划确定的经济社会发展总体目标和建设社会主义新农村的客观要求，牢固树立超常跨越的发展定位和现代化管理的“大财政”理念，深化预算制度改革，强化预算管理，建立健全与地方财力和事权相匹配的体制。坚持科学发展，统筹兼顾，加大公共服务领域投入，加强社会保障体系和社会主义新农村建设。着力培植财源，严控财政支出，实现确保工资发放、确保机构运转、确保重点需要、确保收支平衡目标，为实现沅江经济更好更快发展而努力奋斗。

2008年收支预算安排如下：

增长31.75%，比上年实际完成收入33000万元增长20%。其中按征收机构分：国税局23000万元，地税局11000万元，财政局6000万元。

（二）预算支出。地方一般预算收入21877万元，加上级补助收入，减上解支出，本年可用财力为53416万元。主要支出项目安排如下：一般公共服务支出9150万元，公共安全支出3480万元，文教卫事业费支出24869万元，科学技术支出260万元，社会保障和就业支出3000万元，环境保护支出290万元，城乡社区事务支出2200万元，农林水事务支出4650万元，交通运输支出500万元。

三、完成2008年预算工作措施

2008年是“十一五”计划的第二年，也是实现我市经济社会更快更好发展的关键之年，更是深化财政体制改革、逐步完善宏观调控与公共财政体系、促进财政经济快速增长的攻坚之年。既有机遇，又面临挑战。有利条件：一是在市委更好更快发展经济思路的指导下，通过大力招商引资，成功引进了中联重科、通威集团等一批新的大型企业落户沅江。二是以沅纸、辣妹子、太阳鸟游艇、金太阳、林源纸业为龙头的骨干企业正在迅速发展壮大。三是税收征管环境进一步优化，

征收、监管、协税、护税网络更加规范有序，偷、逃、漏税行为得到有效扼制。四是我市经济近年来的快速发展，为2008年的财政收入增长奠定了良好的基础。五是中央的惠农政策和中部地区崛起战略，将给我市带来很好的发展机遇。

（一）不断加强财源建设，做大财政蛋糕。

一是突出支持优势工业的发展。围绕“工业强市”战略，大力招商引资，立项争资。进一步加大财政对骨干企业和园区建设的支持力度，重点扶持机械制造、食品加工、造纸等龙头企业做大做强，进一步提高工业经济的贡献率，壮大主体财源。二是加大对“三农”的扶持力度。认真贯彻落实党的惠农政策，按照建设现代农业的要求，加大对农村基础设施建设、农业综合开发和农业产业化等方面的投入，精心打造一批农业产业化项目龙头企业，发展集约型农业，巩固基础财源，实现农业增效、农民增收、财政增长。三是加大对重点项目的支持力度，始终将项目建设作为财源建设的头等大事来抓，充分发挥财政资金的导向作用，更多地吸纳银行贷款和社会资金投向财源建设项目。从完善城市功能和增加城市辐射力出发，加强城市基础设施建设，加快第三产业发展，培育新兴财源。四是切实加强乡镇财政建设。努力加强对乡镇财政的领导和业务指导，采取有效措施，促进乡镇财政增长。

（二）不断规范征管秩序，实现收入目标。

一是加强税法宣传与税源调查。建立重点税源和重点纳税人税源台账，完善纳税公示制度，积极培育良好的征纳税环境。二是加强征收管理，坚持依法治税。按照“加强征管，堵塞漏洞、惩治腐败，清缴欠税”的方针，健全协税护税网络，创新征管理念，改进征管办法，加大征管力度，规范纳税秩序，在重点企业、重点地区、重点级次和重点税种上争取新突破，做到应收尽收。三是加强执法督查，抓好非税收入征管。进一步完善非税征管制度与网络建设，强化非税收入监

督体系，努力推进非税收入征管的规范化、法制化。

（三）不断优化公共服务，保障重点支出。

充分发挥新形势下财政的公共职能，全力保障工资性支出和社会保障支出，集中财力解决一些事关经济社会发展全局的大问题。进一步加大社会保障力度，增加社会保障投入，规范城镇居民最低生活保障制度，努力扩大养老保险覆盖面。支持教育、科技、文化、卫生、计划生育等各项社会事业发展。坚持厉行节约，勤俭办事，严禁铺张浪费，集中财力保重点、保稳定、保发展。

（四）不断深化财政改革，完善运行机制。

一是进一步深化政府收支分类和部门预算改革，完善转移支付制度，加强公用经费管理，切实降低行政成本，减轻财政负担。二是进一步推行“乡财市管乡用”改革。按照农村公共财政管理的要求，对乡镇实行“分级预算、账户统设、采购统办、票据统管”的财政管理体制，切实做到乡（镇）、办事处财政资金的所有权、使用权与管理权、核算权相分离。全面推行工资统发，不断规范乡镇财政收支行为，切实增强乡镇财政保障能力。三是进一步完善政府采购管理。扩大政府采购范围，严格采购程序，建立政府采购信息库，逐步实现采购与管理相分离，最大限度降低采购成本。

（五）不断强化监督管理，规范财经秩序。

管理，建立和完善内部监督机制，严厉查处各种财经违纪违法行。三是强化财政资金管理。加强对财政资金征收、管理、使用全过程的监管，确保财政资金的安全完整与高效运行。严格把好专项资金的立项关、拨付关、检查关，杜绝资金虚报冒领和浪费行为。四是着力抓好乡镇债务化解工作。按照“摸清底数，明确责任，分类处理，逐年消化”的要求，采取切实可行措施，坚决杜绝新债发生，科学制定偿还计划，

建立偿还基金专户，强化偿债资金监督，积极消化现存债务。

各位代表，只要我们紧紧依靠市委的坚强领导，求真务实，锐意创新，乘势而上，努力工作，一定能够圆满完成2008年的财政预算收支任务。

政工师业绩工作报告篇八

光阴似箭，一年的工作取得了不错的成绩，保安员需要对这年的工作绩效和存在问题写一写述职报告了。以下是小编收集整理整理的保安业绩述职工作报告，欢迎大家前来阅读。

今年以来、我队在人员紧、任务重、工作量大、工作时间长的情况下、大家能克服一切困难、严格把关，严格按照学校的各项规章制度去做、不折不扣的完成学校领导所布置的各项工作。尤其是下半年、学校召开秋季运动会、接下来就是开发区政府机关、企事业单位在我校召开的各种会议，举办的大型活动，体育赛事等。每次活动、我队都能抽出人员参与维护现场秩序、指挥车辆停放、保障道路畅通。

进入10月份、学校二期工程开工、增加了一个岗点、我们由原来的1个岗点变成现在的2个岗点、在增岗不增人的情况下，我队全体人员发扬不怕苦和累、连续作战的工作作风、为学校师生保驾护航、做到岗位24小时有人值守，并严格把关认真负责。每天早晨、我们的队员5点多就开门、搞好室内外环境卫生、烧好开水、从7点钟立岗一直到9点、认真检查学生的胸卡佩戴情况、保证门前交通安全，严防无关人员进入校区。关于这一点、说实话、我们没少受委屈。有些社会人员及学生家长甚至还有个别老师对我们的工作不理解，不支持、不配合、还说一些难听话。但队员们都能做到尽量克制自己，避免发生冲突，尽量去说服他人、同时也说服自己，努力使自己心平气和的去做出解释、最终完成工作。

在日常工作中、能加强巡逻和防范工作、对重要部位能重点

巡查、特别是对水电门窗、机房和化学物品室等地方能重点检查、对巡逻中发现的问题能及时处理并做好记录、未能处理的事情能及时上报总务处。能在课间以及中午就餐时间段、针对学生经常活动区域、人员集中的地方进行巡查、提醒学生遵规守纪、对违纪的学生能及时与学生处和班主任取得联系。每天收到的信件、快递、能做到先登记再由本人签收。按时分发报刊、杂志、各类书籍、对借存的物品能及时通知本人领取。做好来访人员登记工作、保持与被访人联系并确认、填写好访客单、告知路线及办公地点、访客出门时能做好收取回单工作。由于管理严格、有效地杜绝了无关人员随意进入校区的现象。对中途离校的学生能坚持原则、必须由班主任开具的离校证明才可放行、登记好离校记录以备检查。放学时间段能坚持立岗制度、检查学生胸卡、防止住宿生借机外出、同时能严格注视门前社会闲散青年、劝其离开、对门前乱停车辆能及时疏通、保障学生通行安全。

在消防安全工作中、今年以来、我们先后对办公楼、教学楼、实训楼、宿舍、食堂等场所进行全面的检查、更换了一批过期的产品、补齐了缺失的器材、对不规范的放置进行统一的整理、并与滨江消防中队配合做好演练工作、在迎接省市安全工作检查验收工作中取得了较好的成绩、获得领导的一致好评。

在保安队伍管理中、我队始终坚持每月不少于一次队会，总结工作中存在的问题、提出改进方案。积极参与中队组织的军体训练和业务知识的培训，真正达到内强素质，外树形象，使大家严格要求自己、做到思想统一，团结一致、相互帮助、相互关心，心往一处想，劲往一处使的工作氛围。在文明执勤中，做到统一要求、统一着装，白天坚持戴好帽子、文明礼貌，虚心待人、热情大方。

健全各类台帐、严格考勤制度、遵守交接班时间、做到接班人未到、当班人不得离开的原则、对迟到早退的人员进行严肃的批评教育并限期改正。在规范队伍管理上、努力使队伍

达到六个规范、即：军事训练规范、内务卫生规范、执勤上岗规范、仪表仪容规范、文明用语规范、文明服务规范。

在配合学校后勤保障方面、我队人员除了完成保安服务项目外、还能认真服从校方主管李总的安排、不管是校园集体组织的打扫除、还是搬课桌椅、花草树木的浇水、只要是临时指派的任務、保证随叫随到并积极完成、牢固树立起为校园服务的意识。在完成保安工作中的具体要求和任务时，还与学校签订了责任书，努力做到让领导满意！

以上总结是我们对全年工作的回顾也是对我们全年工作的一个肯定。这一切的成绩都离不开在这个工作岗位上每一位成员的用心和努力。当然、我们的工作也并非十全十美，工作中也存在一些不足之处。如个别人员对己要求不严、平时着装不整、思想不够稳定、不能摆正个人与工作的关系、主次不分、甚至做出违纪的事情来。在团结方面还欠缺、搞小动作、小团队、拉帮结派等…这些都需要我们今后引以为戒。作为队长、我有责任带领大家创建更好的工作环境，发现问题要及时纠错，做好带头作用、多关心队员、多沟通多交流、保持说话和气、办事公道的原则立场。

回顾今年的工作，优点要发扬，缺点更要改正。在今后的工作中、我们每一位队员都要做到不骄不躁，更加严格地要求自己，新队员一定要尽快熟练掌握自己的业务水平，新老队员都需要不断提高自己的工作质量、工作能力。这里有句古语说得好：“取其上得其中，取其中得其下，取其下得其下”。为了我们今后的工作更上一层楼，我们一定不忘给自己制定更高的要求，这样才能取得更好的工作成绩、才能使我们的队伍得到健康的发展。公司为我们提供了发展的平台、美好的前景要靠我们自己去创造，这样才能获取双赢！就让我们为了更好的目标而努力拼搏，努力奋斗吧！

1、人员变动情况：保安部原编制共计12人(经理1人，主管1人，领班1人，保安员9人)，为加强夜间管理力度和内勤事务

的管理，经公司领导批准，2月份入职两名内保；7月份入职一名文员。本年度保安部先后有6名内保离职。因工作需要，本年度有4名内保调至____大厦保安部，先后又有内保8人入职。现保安咳嗽惫布5人，并顺利完成了部门内离职及入职人员的交接和培训工作。

2、保安部除每月定期召开部门全体会和领班会各1次之外，每月还对车场管理员、外保进行1次业务培训。4月份进行了1次全体内、外保参加的消防水泵原理的现场讲解培训；9月份对全体内、外保进行了2次质量管理程序文件的培训；11月份对全体内、外保进行了1次应对突发事件(火警、停电、跑水)程序的培训。

3、20__年度，公司开始做三标一体质量体系认证工作，保安部按管理公司要求认真落实贯标工作，在三次内审中，保安部对出现的不合格项认真分析，查找原因，从第一次内审的14个不合格项、第二次的3个不合格项直至第三次的1个不合格项，彻底进行了整改，并落实到工作中和每位员工，保安部力争顺利通过内审和外审工作。

4、20__年度保安部已将全部整层客户单元的使用区域“防火安全协议书”全部签定完成。并完成大厦内所有客户档案的存档工作。

5、全面完善大厦内及停车场108个监控点和巡更系统的安装调试工作，并投入正常使用。

6、保安部在“非典”期间，按照公司和管理处指示严格控制大厦进出人员，并做好进入大厦人员测量体温、检查客户卡、来访人员登记等工作，确保大厦内无一例非典、疑似人员，有效保障了大厦正常运行和工作秩序。

7、保安部对各公司的消防封存钥匙工作已完成，共有封存钥匙276把，门禁卡13张。

8、完成20__年施工现场管理和检查工作，处理施工队各类违章49起，全年办理违约金5500元，全面保证了二装施工期间的治安、防火工作，没有发生一起治安、冒烟事件。

9、20__年保安部办理施工人员出入证512个，办理临时出入证3052人次，严格落实好施工人员及搬家送货等外来人员凭证进出大厦的管控工作。

10、本年度特别事件记录共78起，保安部完成各类特别事件的取证、填写和处理及上报工作，并且将涉及其它部门的特别事件抄送给有关部门，做好内部及各部门的协调工作。

本人王刚，行政部保安员。入职时间20__年10月8日。至今已在银泰的大家庭中度过了三个多月的时间。能够来到银泰工作。在这个充满关怀，充满愉悦氛围的大家庭中，我感到很荣幸。在这三个多月的工作中，我努力适应新的环境，接受正规专业的管理。使我受益匪浅，学到了很多知识，得到了很大的提高。基本掌握了作为一个保安员的工作职责。现将我这几个月来的工作述职做如下汇报。

一、努力提高自身整体素质

1、在日常的工作中严格遵守保安员的职责，按照领导和主管的指挥调动认真完成工作。

2、虚心向老员工学习，不断完善和提高自己的各项素质。

3、熟悉并且熟练的掌握工作流程，做到仔细认真，不出差错。

4、听从领导以及主管的工作安排，并且做到无纰漏，良好的完成工作任务。

5、注重自身仪容仪表，在岗期间端正态度，对于顾客的提问做到有求必应。耐心解释。

二、熟练的掌握启闭店的. 流程

- 1、每天按时到岗，在员工进场前到达指定地点进行开门启店。
- 2、启店过程中严格要求，并且检查工牌的佩戴情况，禁止其他人进入卖场。及时做出相关的纪录，并上报主管。
- 3、每天闭店按时对各个楼层的门进行锁闭，并且确认无误后方可继续进行。以确保夜间的商场安全。

三、按时检查商场消防安全隐患

- 1、每周定期在主管的带领下对商场进行消防安全检查，并及时做好纪录。
- 2、巡场期间随时发现问题随时进行通知并整改。
- 3、定期对商场的消防设施设备进行检验并且登记。
- 4、遇到消防设施设备损坏的情况下，及时与主管汇报。

四、在岗期间发现的不足以及改正的方向

工作的同时，协助其他部门做好工作。在接下来的一年中。我会努力学习，不断完善自己的不足之处。在工作中请领导和主管对我进行监督。如有不对之处请领导和主管对我进行批评、教育。我一定虚心接受。

述职人：__

20__年__月__日

一、发挥优势管理，狠抓基层建设

- 1、优质服务、赢得信赖。 公司通过引进新昌品牌管理，强

化管理准则，加强管理人员的现场督导和质量检查，逐步完善安全岗位的窗口形象，不断提高自身的优质服务水准，得到了园区业主好评，赢得了业主的信赖，受业主委托物业安全管理部协助公司完成的接待工作上百次，其中人大代表团2次，全国中宣部领导3次，知名企业合作会6次，由于接待工作完成出色，安全管理部获得业主优质服务的赞誉。

2、预防为主、重点布控 在公司总部的关心指导下，项目部通过制定各项安全方案等项消防预案，贯彻落实防火、防盗等“六防”措施，全年未发生一件意外安全事故。项目经理每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。安全部安排干部员工勤于巡查、严密防控，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保园区万无一失。针对特别区域实行重点监控，在自行车场盗窃高发区实行严密布防，抓获盗窃者3人，为业主挽回直接损失数千元。由于完美时空园区安全管理的出色，因此被海淀区评为社会治安综合治理先进单位。

3、完善设施、有备无患 通过公司领导亲临现场指导，安保部将园区消防预案、设备设施、消防器材检查维护等各项工作，进行了不断的完善。制定园区消防设施设备维修保养计划，使园区消防设施设备不但做到正常运行而且延长使用年限。今年已对园区3656个光电探测器，进行了专业性检测，严格检查消防设施设备，提前对烟感系统报警点不准确进行专业性检测。保障线路畅通、正常使用，对大厅内应急疏散灯、安全出口进行补装和更换。同时对消防器材实行分区管理、检查、维护并落实到人。按照北京市政府及公司要求，组织园区业主进行消防演习，消防演习的成功演练，得到了国家相关部门及广大业主的好评。

二、严格管理、提升品质，改变观念、创新管理，

1、按照项目年初制定的安全培训计划，安保部参照行业规范对保安员进行32次专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、专业技能、消防知识、突发事件分析等，通过讲

解、点评、交流使保安员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。

2、安全管理部按照各月计划对保安员进行岗位培训，对保安一线岗位做好培训工作。做到实际工作培训，分阶段、分内容进行考评，通过培训保安员整体素质提升了、服务水平提高了、业主满意度提高了，通过培训提高了保安员整体思想素质，服务态度和业务技能。

3、在思想工作是一切工作的生命线的方针指引下，结合项目管理服务特点，按照项目部的要求，针对保安部的实际情况，引导保安员与时俱进、提升素质、转变观念。

安保部教育安保人员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。安保部通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完]成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。

通过思想工作，提升了保安员思想道德品质，涌现出多个拾金不昧的好保安，受到了业主的书面赞扬。通过工作实践的摸索，安保部还创作出“物业保安员应知应会”的规范准则并上交公司总部在全公司推广，不但使子海理想的每位一线保安员在为业主和客户服务时品质显著提升，而且使其他兄弟项目受益。

安全管理部通过对__年工作进行回顾和总结，总结过去、展望未来，整改不足之处并制定新一年的提升服务目标，以利于__年安全管理部各项工作更好的全面展开。

以下几项工作是保安部__年的工作重点及提升项：

1、我们将始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在

各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落实。

2、保安员及领导组织管理水平有待提升：表现为骨干人员文化修养、专业知识和管理能力等综合素质高低不一、参差不齐，保安部与项目制定的管理规范尚未全部落实，保安部将针对问题加强教育培训。

3、服务质量尚需优化和提高：从多次检查和客户投诉中发现，安保部各个岗位保安员的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。保安部将强化管理达到白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在的一个样的服务标准。

4、反复出现的问题是有个别岗位保安员仪容仪表不整齐、礼节礼貌不生动、服务不周到、处理应变不灵活，这些问题严重影响着整体的服务质量。在__年的工作中，保安部将重点跟进、狠抓落实。

述职人：__

20__年__月__日

一、理论学习及思想认识情况

作为分管

领导，自己以身作则，率先垂范，做好表率，工作上立足高起点，坚持高标准，追求高效率，积极带头参加公司组织的“广电大讲堂，知识梦工场”学习活动；二是言传身教，多与部门领导沟通思想，以分公司下达的指标任务为目标，以有线电视网络发展、有线电视收视维护费的收缴和网络维护为中心，讨论方法，研究对策，始终报着“只干不说，先干后说，干好了再说”的态度，争取把分管工作做到更好，圆满完成各项指标。

二、岗位职责履行情况

（一）分管工作概述，我分管行政管理部和南片区十一个广电站。负责公司行政后勤、意识形态、安全生产、安全播出、人力资源管理及南片区11个广电站有线电视网络建设、费用收缴和网络维护的分管工作。

（二）南片区网络建设和目标任务完成情况

由于“村村通”工程的影响，今年网内“小锅盖”用户又蔓延起来，网络建设和用户发展形势非常严峻，收视维护费收缴相当困难，老网用户严重流失，各项工作都遇到了很大的困难，工作难以开展。我们别无选择，只有迎难而上，有困难就想办法解决困难，工作再难做也要努力完成上级公司下达的指标任务。

1、目标任务完成情况

分公司下达宣威支公司有线电视新装用户2354户，实际完成2512户，经营指标1649万元，实际完成1700余万元，两项指标都超额完成任务。

2、网络发展情况

今年南片区只有热水镇得德、岱海等村委会和羊场镇英角村委会新建了有线电视网络，施工阶段严格按照施工规范和标准进行施工，确保工程质量。共架设主干线约40余公里，新增光节点28个，发展有线电视用户约1342户，为有线电视网络的发展赢得了空间。

3、针对各广电站收费率低的问题，公司要求各广电站进行自检自查，并在12月份抽调人员组织清理核查组，根据公司用户数据库和广电站提供的材料及交费情况，对收费单据、外出、报停、死亡和无电视用户进行核查，清缴收费尾款。

（三）狠抓安全管理工作，确保各项工作顺利开展

一是制定一系列考核指标，把安全管理纳入部门年终考核，并与部门签订《安全管理责任书》，实行全方位安全管理，要求各部门做好自检自查，并于每月底上报《安全检查表》。

二是成立安全检查工作领导小组，设置兼职安全员，分别负责网络安全、施工安全、车辆安全等工作。

三是以护卫队为主，成立网络巡视小组，加强对网络的外线检测和巡查保护，防止“__功”等敌对势力的非法干扰和破坏活动。

四是前端机房实行24小时值班制度，进行实时监控，发现问题及时处理。

五是“重保”期间，全面启动《安全播出应急预案》，做到领导到位、预案到位、责任到位、技术到位、准备到位。

六是根据上级公司要求，制定消防安全工作实施方案，组织相关人员对机房和办公地点进行防火防盗安全大检查。

（四）、结合实际，求真务实，狠抓职工素质教育。

一是结合部门实际组织职工积极参加公司组织的“广电大讲堂，知识梦工场”学习活动，不断提高职工的综合素质。

二是委派技术人员到上级公司进行epon系统培训和有线电视技术、数字电视技术等培训，从而提高职工的业务水平和工作能力。

三是结合各部门工作实际，公司给各部门征订了各种技术书籍、杂志、报刊，为职工自学创造了良好的条件。

（五）强化管理措施，提高工作效率

为了加快有线电视发展步伐，强化公司内部管理，提高公司经济效益。

一是实行目标责任制，结合分公司下达的指标任务制定《云南广电网络宣威支公司经营目标任务分解实施方案》，把网络维护、用户发展、维护经费等分解到各部门，从而提高职工的工作积极性和主动性。

二是严格执行公司制定的财务管理规定、公司内部管理等相关规定，规范公司运作。

三是实行月报表上报制度，进一步规范部门管理，各部门每月底上报月度经营报表、安全检查表、考勤表等。

（六）做好工会工作

工会工作中，我认真履行工会工作职能，依法维护职工合法权益，紧紧围绕有线电视网络建设、用户发展、用户服务和“三个文明”建设开展工作。按照与公司签订的《集体合同》和《女职工特殊权益保护专项集体合同》依法维护职工合法权益，为广大职工争取应有的权利和应享受的待遇。一是为职工购买了五险一金。二是协调财务部按时发放职工工资津贴。节假日，公司严格按照上级通知放假，对加班的职工按照加班标准向职工发放加班费。三是严格执行《职工休假制度》。四是根据分公司的安排部署，结合支公司的实际情况，做好妇女儿童工作。

三、廉洁从业情况

一是严格执行党风廉政的相关管理规定，严守组织纪律，扮好角色，做到不越权，不越位。

二是注重党性修养，在工作上，实事求是，力争做到不说糊涂话，不做糊涂事；在处事为人上，坚持诚实待人，踏实做事；在处理工作关系上，注意把握自己的角色地位，自觉维护大局，团结班子，从不在背后拨弄是非，挑拨离间。

三是廉洁自律，公私分明，常怀律己之心，从不__，要求别人做到的自己先做到，要求别人不做的自己先不做。

四、坚持民主集中制原则

一是配合主要领导搞好班子建设，凡公司重大问题，坚持“集体领导、民主集中、个别酝酿，会议决定”和“少数服从多数”的原则，在充分讨论研究的基础上，举手表决，最后形成会议决定组织实施。

二是顾大局，识大体，会议决定事项坚决执行，从不含糊，有不同意见或建议在办公会上提出，从不会当面一套，背后一套，会上不说，会后乱说，从不做影响班子团结，影响公司形象的事。

1、网络建设和用户发展不甚乐观，收费率偏低，老网用户严重流失

3、职工培训教育的普及率不够高，工作做得不够好，力度不够大；

4、工会工作做得不够好，不能满足职工日益增长的物质文化需要。在下步工作中，我一定会结合公司实际，针对存在问题，对症下药，为公司和职工着想，把工作做得更细、更好。

尊敬的领导：

一、坚决服从上级领导，认真领会执行公司的经营管理策略和工作指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作中，始终把维

护公司利益放在第一位。

二、针对公司保卫处工作的特性，时刻要求自己加强对管理区域的检查和监督，力争公司下属各个管理处的秩序维护队的服务质量进一步提高。

三、坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，完善消防设施的配备并对各个小区消防安全培训、提高队员防火，防盗意识，使队员能熟练掌握消防器材及智能化系统的操作方法。确保管理区域的消防安全。

四、配合公司制定、完善部门各项规章制度、管理规定。

五、积极配合公司各部门工作，要求下属各个管理处秩序维护队员认真做好礼节礼貌和形象展示等工作。

六、主管是部门管理工作开展的重要环节，主要是开展部门日常工作。抓好部门管理。

本人在日常管理中力求做到：

1、遵循公司的经营理念及服务宗旨，以公司企业文化精神为中心，积极关心鼓励队员，有意识培养团队凝聚力。由小及大形成部门合力、战斗力和对公司的集体荣誉感。

2、以身作则，带头遵守公司、部门的规章制度和纪律，保持严谨自律的工作作风，给各个管理处安保板块树立良好的榜样，引导队员良性发展，营造良好的工作气氛。

3、在工作中严格管理，处理问题尽量做到“公平、公开、公正”，做到“功必奖、过必罚”树立管理威信，充分调动员工的工作积极性。

4、各类理论培训中，通过讲解、点评、交流使员工在思想认

识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。并时刻教育队员要有紧迫感，应具有上进心，使其明白保安工作不是高科技，没有什么深奥的学问。成为一名合格保安员关键在于人的主观能动性和责任心，是建立在对公司的忠诚度和敬业精神、对管理与服务内涵的真谛的理解及运用之上，并以此激发大家积极进取在工作中体现自身价值，人生乐趣。

以上是我在以后工作中力争做到、做好的方面。谢谢大家！

此致

敬礼！

述职人：

日期：

我是保安部经理赵志强，保安部在公司领导的大力支持与关怀指导下，在其他部门的配合下，经过全体员工的努力，团结协作，任劳任怨，初步完成了公司开业前的保安员安防知识培训工作。总体来说，保安部已逐步迈向正规化，发展趋势良好，但在工作中还存在一些不足之处，现将二十多天的工作做以总结，以便扬长避短，为下一步工作打下坚实的基础。

一、 做好公司的安防工作。

1、 治安安全

安全是公司经营最基本的保证，与公司的发展紧密相连。从思想上让每个队员绷紧“安全“这根弦，确定安全工作重点区域，从每一个环节入手，周密细致地检查，将安全隐患消灭在萌芽状态。

在维持秩序方面，部门先从地下停车场车辆停放开始，规范员工停车场车辆指挥动作，有效地保证了车辆停车入位，有序进出，为公司的经营营造了良好的外部环境。

2、消防安全

安全责任重于泰山，消防工作始终都是工作重点。为了把消防工作做好，为安全公司安全运营保驾护航。我们以后的工作重点，就是本着“预防为主”的思想，每周组织一次防火检查，及时消除火灾隐患。并定期对各种消防设施进行检查、维护、保养。

二、做好保安员的培训工作。

为了打造一支过硬的保安队伍，配合各部做好对客服务。通过对仪容仪表、文明用语、行为规范的学习，使公司的文化深入人心。真正的实现创新、突破、超越。

由于安保工作的特性，保安就是与客人的第一个接触点，是公司的第一道靓丽风景线，所以保安必须有高素质的服务理念和行之有效的待客方法。从服务至上出发，个人能解决的马上解决，需要其它部门处理的主动联系，不让客人再多跑路。对客人的意见及时反馈给公司领导。我们把服务做为对客工作中的主要内容，为营造安全、温馨的经营环境和提高服务质量起了重要作用。

三、日常工作。

作为公司的一个职能部门，我们还承担着一些日常工作。

（一）、区域卫生保持。

保安部承担着地下停车场卫生的清理保持工作，这也是不简单的。因为能把简单的事情长期的做下去就是不简单，所以

我觉得我们的员工就是不简单，因为我们就是把简单的事情会长期的做。

（二）、工作流程。

为了把日常工作做扎实、做细致，制定工作流如下：

1、安保部岗位分布情况

（1）、大厅分为四个区域，四名保安员（着西装值班），每45分钟巡视各自所管辖区。对各类安全隐患进行检查，发现情况及时汇报，把安全隐患解决在第一时间。

（2）、公关房通道一名保安（着西装值班），每30分钟巡视所管辖区。对私自进入公关房通道的非公司人员进行盘查的同时向上级汇报，并将其带到保安室。

（3）、停车场五名保安（着制式保安服），每60分钟巡视所管辖区。首先，对进入停车场车辆严格进行车辆的损伤检查，认真填写《富丽盛豪停车场车辆检查情况登记表》。其次，及时将客人入场时乘坐的电梯序号及时报告前台接待。

（4）、两名机动保安备岗（着西装），随时听安保部经理调遣。

2、具体工作流程

18□00

部门点名，检查着装是否整齐；领发对讲机，检查通讯装备性能是否良好。

18□40—19□25

大厅各区值班保安配合前厅经理、服务部经理□pa检查包房，保安主要检查应急灯和消防系统否运行正常，安全通道是否畅通，并检查消防器材是否符合安防标准。

19□30—19□40

参加公司例会（除车场、公关房过道和电梯入口值班人员）。

19□40—19□55

部门例会

01□00

眷查所有包房、公关房、和出入员工随身携带的包，防止场内物品丢失。清理闲杂人员在场内逗留，并和夜间值班人员交接。

01□30

由安保部经理总结今日工作，布置明日工作。

3、情况处置

（1）、发生打架斗殴的处理：

在部门负责人或当事人报告保安人员的情况下，保安人员应立即报告安保部经理处理。安保部经理组织保安人员控制场面，防止事态的扩大，并报告总经理。

（2）、紧急事件的处理：

a发生火灾事故：当火灾不大时，值班当事人和目击者及时采取恰当的灭火措施，并向安保部经理报告处理，并报告总经

理。

b重大火情应该立即向119报警，保安人员及时通知监控中心或工程部切断楼层电源，协助楼层负责人组织客人有序疏散，撤离火场，在保证安全的前提下，配合消防人员救火！事后要组织的进行事故的调查。

备注：如果有特殊情况及时向上级请示汇报。

四、工作中存在的不足。

（一）、队员形象素质需要进一步提高，以适应公司之发展趋势。

（二）、部门管理水平需要提高，以适应社会之发展趋势。

（三）、部门工作离公司领导要求还有一定距离，需要进一步努力。

对于这些不足之处我们会高度重视，在接下来的工作中，我们会针对不足之处及时进行改正和补救，结合部门实际情况，扬长避短，在树立公司形象和完善保安部内部建设上狠下功夫。相信在公司领导和部门全体人员的努力下，公司会坚持不断的走创新、突破、超越的发展道路。

政工师业绩工作报告篇九

（一）食品药品监管行政执法环境有待进一步改善。

主要表现在：一是在机关效能建设中，有部分执法人员执法不严、违法不究，对执法过程中发现的问题没有积极的开展调研和问责，导致有些经营单位屡犯错误，整改不严。二是我县绝大多数小工厂、小作坊，生产工艺简陋，卫生条件比较差，这给监管工作带来了相当大的难度。三是不少食品药

品生产经营者文化水平低，食品药品安全法律意识淡薄，对制假售假行为的危害性认识不足，缺乏社会责任感和基本的商业道德，有的对监管工作不理解，不配合，加大了监管工作开展难度。

（二）食品药品监管法规体系还不健全，监管体制存在着诸多漏洞。

主要表现在：一是我国《食品安全法》虽已颁布并生效，但实际监管执法工作所需的配套法规、规章还没有出台，造成有的食品药品违法行为的处罚依据和处罚标准存有空白而无法处罚。而现行的法规也不够完善，对食品药品制假售假行为处罚力度总体上比较轻，经营者违法成本低，致使部分企业铤而走险，一而再地制假售假。二是食品药品行政执法程序不完善，存在着漏洞。对行政执法程序没有固定的操作程序，有的操作程序不适应当前监管现状，让监管者“无所适从”。另外应多个部门负有食品监管职责的“多龙治水”模式造成监管责任难以落实，这种执法主体多元化。

（三）食品药品监管行政执法队伍自身建设而要进一步加强。

当前我局食品药品监管任务艰巨、责任重大，面对新形势和新任务，从监管队伍自身情况看，一是人手少。稽查监管职责部门人员虽正在进一步配齐但仍无法满足当前监管现状，特别是有实践经验的专业人才很紧缺，在开展稽查、监管工作时感到力不从心，也难以保证监督检查的频次和覆盖面，一定程度上影响工作的顺利开展。二是监管系统干部的知识结构和年龄结构有待进一步改善，专业知识和实际监管能力有待进一步提高。三是业务经费保障力度不强，开展监管工作需要的检验检测设备设施缺乏。监管工作的业务经费紧张和缺乏必要的`检验检测设备，一定程度上影响了工作进度和监管效率。

（四）农村食品药品监管网络覆盖率低，监管力量薄弱。

当前，有部分食品药品生产经营者将售假售过期食品的重心由城区转向了农村，而农村居民消费水平总体较低，质量安全意识和维权意识不强。虽然目前我县的农村食品药品监管网络已完全覆盖，但基层监管员文化层次参差不齐，监管队伍力量薄弱，有效的监管体系也没有完全建立起来，缺乏监管的常态化，这也为农村消费市场留下了相当大的隐患。

（一）进一步优化食品药品监管行政执法环境。

具体措施包括：一是转变监管理念。进一步牢固树立“监管为民”的监管理念，以严的手段依法打击违法违规经营行为，正确认识为企业服务和为地方经济发展服务与对食品药品行业的严格监管并行不悖，要认识到只有严格的监管才能为遵规守纪的企业创造公平的竞争条件和良好的发展环境，才是真正地在为企业服务，为人民群众的饮食用药安全服务。二是加大宣传力度。将《食品安全法》、《药品管理法》等食品药品安全法律、法规列入与近期的法治宣传活动等有机的结合在一起，多在政府等宣传平台发布相关饮食用药安全信息，扩大对食品药品监管工作职能和工作动态的宣传，提高全社会对食品药品安全的关注度、认知度，让广大人民群众更加积极地参与社会监管中来，形成社会共治格局。

（二）进一步建立健全食品药品安全监管工作机制。

一是完善食品药品安全举报投诉工作机制。及时公布“12331”食品药品举报、投诉热线和本单位公共座机号，畅通社会监管渠道，提高举报投诉处置工作效率。二是构建信息共享的监测网络平台。建立覆盖食品药品生产企业的质量动态监管系统，整合食品药品安全监管相关信息，实现资源和信息共享，实现食品药品安全事件准确的预警预报和及时有效的反应。

（三）进一步加强食品药品监管行政执法干部队伍自身建设。

一是尽快配齐基层监管执法队伍，避免因人手少而造成的监管缺位现象。二是广开进人渠道，选调具有实际工作经验和专业技术的知识型人才，充实食品药品监管一线，弥补专业人才之紧缺；三是积极参加省州县举办的各类专业培训计划，开展系统干部轮训，充实和更新食品药品监管专业知识，提高干部队伍的实际工作能力。打造一支“政治坚定、业务精通、作风清正、纪律严明、行动快捷、执法公正”的食品药品监管干部队伍，为保障公众吃上放心食品，用上安全药品，提供强有力的组织保障。同时，应加强监管业务经费保障和加大资金投入，完善检验检测设备设施，以便及时、高效、准确地对食品药品质量检验和检测。

（四）进一步采取措施加强农村食品药品监管网络建设。

政工师业绩工作报告篇十

根据领导班子讨论意见，我代表厂向大会做行政工作报告，请予审议。

一、2004年工作的简要回顾及基本总结

2004年，是我厂首次实现扭亏为盈的一年，也是我厂各项工作实现新突破，硕果累累、全面丰收的一年。一年来，我厂在公司的正确领导下，积极贯彻公司工作会议和一届三次员工代表大会精神，不断加强基础管理，挖掘内部潜力，扎实推进各项工作。经过全厂各级管理人员和广大员工的共同努力，我厂在油田开发、经营管理、内部改革、安全环保和党的建设等各个方面都取得了很大的成绩，又一次荣获“先进单位”称号。全年累计生产原油11.27万吨，实现原油商品量10.83万吨；完成天然气商品量7510万立方米，再创历史新高；自然递减率为14.63%，综合递减率为4.63%；实现内部盈利4741万元；单位油气操作费用468元/吨，比计划474元/吨下降了6元。

回顾一年来的工作，我们主要取得了以下几方面成绩：

（一）油田开发保持良好势头，初步形成油气并举格局

2004年，我厂以追求长远开发为目标，夯实油藏研究和有效注水两个基础，注重油田调整挖潜和产能建设，不断加强天然气基础工作，稳油增气初见成效。

第一，原油产量实现稳中有升。重点抓好油藏研究、有效注水、措施增产和油井日常管理四项工作，原油产量呈现出稳中有升的可喜局面。

一是抓好油藏研究，寻找稳产潜力。通过深化油藏认识，系统评价措施潜力。同时，通过对大老爷府油田构造和储层深化认识后，结合三维地震分析结果及开发特点，提出了局部完善井网、外部进行滚动扩边的思路。通过研究成果的有效转化，在措施增产和产能建设上实现了突破。2004年，仅压裂措施一项增油近万吨，新建产能0.9万吨。

二是抓好有效注水，夯实稳产基础。研究制定适合大老爷府油田的注水技术政策，实施分层注水，提高了水驱控制程度。为了提高压裂效果和有效利用长停井，提前调整水量，恢复地层压力，加强区块的综合治理，提高区块的开发效果。同时，以先进、适用的注水工艺技术为支撑，实现了中深斜井分注工艺并完善相适应的测调试技术，注水方案得到有效落实。全年完成注水井小修分注35口，测调试700层，一类分注井94口，分注率达到75%，与2003年对比提高18个百分点。区块地层压力上升0.32兆帕。

三是抓好措施增产，拓展上产空间。以精细研究为手段，重新逐井系统分析开发资料，发现一批油藏潜力，动用后取得良好的效果，实现增油技术进步。进攻性措施见到较好效果。全年实施压裂51井次，有效率达80.4%，增油9587吨，单井增油188吨，与03年的178吨比多增10吨。针对***油田低产低效

井多的问题，根据油藏研究成果，采取了有针对性的注水和油层改造，改变低产低效井的开发现状。2004年，复活长停井20口，增油2309吨。

四是抓好日常管理，提高油井免修期。通过井深轨迹精细研究及油井免修期配套技术的应用，建立并实施了以玻璃衬管为主体的标准井和扶正器定期检测及管杆探伤制度，油井免修期达304天，与2003年的245天比延长59天，同比减少作业90井次，不正常井影响产量由03年的11.2吨下降到目前的6吨。

第二，天然气产量持续攀升。通过规范采气基础管理和优化采气工艺技术，生产时率得到明显提高，日产气能力由年初的26万立方米上升到40万立方米。

一是加强天然气日常管理，老井产能发挥率达100%。针对气井产液、产水组份不同优选泡排剂，一井一策确定泡排周期和用量。完成泡排137井次，增气达69万立方米。二是挖掘内部潜力，增气效果显著。老区伴生气回收3口井日增气1.8万立方米。双坨子地区停产油井、浅层气的挖潜取得了长足进步，动用后日增气1.2万立方米。三是依靠气井生产管柱解堵技术，解决生产难题。实施后日增气达2.8万立方米。四是加快产能建设步伐，保证新井投产进度。2004年，新投气井5口，日产气能力增加11万立方米。

（二）经营管理工作取得新进展，首次实现扭亏为盈

2004年，我厂始终以实现效益最大化为目标，以公司“15544工程”为主线，以财务管理、项目管理为重点，不断创新管理思路，改进管理手段，经营管理工作取得了长足进步。

第一，积极有效严控成本，加强成本管理。结合生产经营实际，以坚持开发部署的总体思想不变，总体方案不变，开发部署工作量不变，前瞻性试验不变的原则，落实成本控制责

任主体，进行成本控制指标层层分解，规范管理流程，建立起以成本预算管理为主要手段的运行保障体系。下大力气向免修期成果要成本，向非生产急需项目要成本，向管理潜力要成本，向工作质量要成本，积极缓解成本压力，取得明显的成效。全年剔除涨价因素外，可变成本同口径对比降低650余万元。

第二，开展四大创效工程，提升创效能力。2004年，为了最大限度地发挥创效能力，制定了四大创效工程的项目和运行安排。通过大力开展创效工程，创效达2700万元。

第三，突出制度建设和技术创新，加强企业管理。对全厂规章制度进行清理和评价，整理编印规章制度手册。结合“查、摆、改、创”活动继续做好自检自查工作，进一步加强生产开发方面的管理，真正使管理工作向企业经济效益延伸。针对生产开发中的难点，立足长远发展的需求，开展技术攻关，取得大老爷府油田重复压裂试验、扶余油田资源评价、免修期综合治理技术的研究与应用等7项科研成果。

第四，积极推进信息化建设，提高工作效率。2004年，我厂的信息化建设以网络为载体，以综合技术为支撑，加快企业信息化建设，构建管理网络平台，推动企业管理工作由传统管理向现代化管理转变。在信息门户建设、办公自动化系统应用、网络改造、电子邮件推广应用及信息基础管理等方面取得明显成效。

（三）安全环保工作不断加强，安全生产2980天无事故

深入开展了以“强三基、反三违、除隐患、保安全”为主题的“安全生产管理年”活动，全面落实安全生产责任制，强化全员安全教育培训，完善了qhse管理体系，加大事故隐患治理力度，加强安全监督与管理，取得了良好的效果。2004年，我厂顺利通过国家环保局对大老爷府油田开发建设环保执行情况的验收工作。

（四）三支队伍建设水平有所提高，整体素质进一步提升

2004年，通过积极实施人本化管理，采取完善激励政策、广泛开展员工培训和技术比武等一系列行之有效的措施后，充分调动了广大员工的积极性和创造性，为实现长久盈利提供坚实的人力资源保障。一是用特有的理念文化凝聚人。积极宣贯公司“两个精神、一个理念”，广泛推行管理人员工作理念和“十大纪律”，使之融入到日常的各项生产经营管理活动中。二是用和谐的人文环境鼓舞人。进一步丰富和深化“暖人心工程”的内容，开展了劳模生日、工间操、女工亲子假日等一系列富有情感化的活动。三是用完善的教育体系培育人。针对员工队伍年轻和特有生活方式，建立了多层次、全方位的培训体系。举办各种培训班12期，培训人员300余人次，选拔选派外培人员13名。四是用刚性的奖罚政策激励人。加强业绩考核管理，活化内部分配政策，充分发挥薪酬的激励约束与调控导向作用。在制定业绩考核政策上向科技人员和一线生产单位倾斜。

在过去的一年里，我厂全体员工从大局出发，坚决贯彻油田公司和厂的重大部署，以奋发有为的精神状态，高效务实的工作作风，克服重重困难，共举发展大旗，坚定信心，戮力同心，表现出了良好的综合素养和奉献精神。一年来共涌现出以采油二队为代表的油田公司星级标杆站队、先进党支部标兵1个；秦明哲和吴长江分别被评为公司劳动模范、优秀党务工作者标兵。全厂涌现出模范单位2个，标兵党支部2个，明星班组10个，先进个人标兵12名，优秀共产党员标兵3名。在此，我代表厂，向在2004年做出突出贡献的集体和个人表示热烈的祝贺！希望受表彰的单位和个人，再接再厉，勤奋工作，百尺竿头，更进一步。全厂员工要以他们为榜样，学人之长，补己之短，共同为我厂持续快速发展贡献力量。

二、2005年工作部署

根据我厂面临的形势和今后的要求，经过厂党政班子研究讨

论确立了2005年工作思路和工作目标。

工作思路：以公司工作会议精神为指导，以“681”发展目标和“1356”发展思路为引领，以加强基础管理为保证，以原油生产为中心，依靠技术支撑，不断强化油藏认识和经济挖潜研究力度，加强注水工作，进一步提高油井免修期，加快产能建设步伐，力争原油产量稳升，强化天然气管管理，做大做强天然气产业，增强企业创效能力，进一步改善员工生产生活条件，最大限度提高员工收入。

主要工作目标：

——生产指标：原油产量11.19万吨，力争完成12.18万吨，其中老井11.06万吨，新井1.12万吨；天然气产量1.1亿立方米，外销9500万立方米；油田注水185万立方米。

——技术指标：自然递减率控制在5.4%以内；综合递减率控制在2.6%以内；老井含水上升小于2%；措施有效率达到80%；油井免修期达到320天；注水井分注率达到80%。

——经济指标：操作费用控制在公司下达的指标以内；油气单位操作成本控制在406元/吨以内；利润总额7961万吨；投资资本回报率9.13%；人均奖金达到公司中等水平。

——控制指标：员工总量控制在684人；全年无重大人身伤亡、生产交通、污染责任事故；干部无违纪，员工无犯罪。

（一）以原油稳产为目标，提高油田开发水平

2005年，我们要重点从油藏研究、有效注水、措施增产、产能建设和延长油井免修期等几方面入手，进一步夯实稳产基础，提高油井日常管理水平，力争使原油产量再上新台阶。

第一，抓好油藏研究工作。与大庆石油学院、北京研究院及

公司研究院的专家协作开展精细油藏描述研究，落实资源潜力分布状况，明确下步老区扩边、内部加密潜力和未动用层及剩余油分布潜力，确定潜力动用规模，合理地完善注采井网，最终达到改善开发效果，提高采油速度和最终采收率的目的。预计增加可采储量125万吨以上，采收率提高5%以上。

第二，抓好注水工作。继续研究适合大老爷府油田的注水技术政策，实施细分层注水，为保证措施有效率，及时调整水量，合理恢复地层压力，提高区块的开发效果。坚持以适应的注水工艺技术为支撑，有效落实注水方案。今年实施注水井小修30口，大修3口，注水井补孔12口，油井转注6口，一类分注井达到100口，动态分注率达到80%。确保自然递减控制在5.4%以内，含水上升率控制在2.5%，增加可采储量12万吨以上。

第三，抓好措施增油工作。通过油藏研究，系统评价油藏潜力，深入开展剩余油分布规律研究，做好高台子油层重复压裂试验，为油田的稳产做好前期准备。补孔压裂28口井，增油5500吨；二次压裂2口井，增油300吨；酸化20口井，增油1200吨。总计措施工作量50井次，增油7000吨，措施经济有效率达到80%以上，确保综合递减控制在2.6%以内。

第四，抓好长停井利用工作。针对大老爷府油田的低产低效井多的问题，结合油藏研究的成果，采取有针对性的注水和油层改造，开展长停井复活工作。预计复活长停井10口，增油1000吨。

第五，抓好产能建设工作。重点抓好项目管理，包括方案设计、组织实施，突出质量放在首位，全年钻井25口，其中油井18口，水井5口，评价井2口，建产能1.35万吨，产能到位率90%以上，产能发挥率50%以上，低效井控制在5%以内，努力创造产能建设新水平。

第六，抓好油井免修期工作。重点是开展“一项试验”，使用

“三项技术”，坚持“六个做法”，即开展国内聚乙烯内衬防磨管试验；使用标准井配套技术；使用防渣凡尔防砂防卡技术；使用涂料花管、外衬激光割缝花管的防砂防垢技术；坚持使用油杆旋转器延长管杆及扶正器的使用寿命；坚持以产量不降为原则，优化油井工作参数；坚持建立不正常井综合诊断处理体系；坚持作业优化结合制度，避免重复作业；坚持管杆探伤管理制度，确保下井管杆的合格率；坚持刚性落实各项管理规章制度。今年，油井维护工作量350井次，免修期达320天，不正常井影响产量控制7吨以下，返修率小于5%。

（二）以增强发展后劲为根本，提高天然气基础管理水平

今年是我厂天然气工作打基础、上水平的关键时期，我们要立足长远，把握先机，为适应天然气大发展做好思想、素质及技术上准备。

第一，加强日常基础工作，确保完成外销目标。结合气藏研究，通过试井工作，选定合理工作制度，提高天然气的最终采收率；以满足天然气生产需要为目的，积极调改和优化集输系统；建立健全基础资料录取规范标准和气井分类分级管理制度，完善天然气安全生产保障制度，制定安全预案，加大日常排查力度，严格杜绝“跑、冒、滴、漏”现象，及时发现问题，解决问题，确保天然气安全生产。

第二，积极开展挖潜工作，产气能力持续增长。继续开展泡排工作，保证气井产能得到正常发挥。预计对16口井进行泡排。结合气藏研究成果，积极开展老区气井挖潜工作，采取排水复活、选层射孔等措施对遗留探井的再利用，预计日增气3万立方米。

（三）以节能降耗工程为突破口，提高经营管理工作水平

坚持以增产增效为中心，加大挖潜力度，积极开展节能降耗、

降本增效工程，要在原油稳产、天然气增产的基础上，向精细管理要效益，挖掘最大创效潜能，使内部利润再创新高。

第一，加强财务管理，有效控制成本。一是把握关键环节，积极探索可控制性强的动态成本控制体系。建立成本承包网络，细化各项指标，分解承包考核到位。二是强化二级预算管理，即厂设立预算委员会和各站队成立预算执行小组，建立实物工作量与价值工作量相结合、月度预算与年底预算相衔接的预算指标控制体系，使全厂每一项经济活动都纳入预算管理，变被动算帐为主动管理，变事后反映为事前控制。三是细化工作标准，逐步实现基层核算考核评价体系。依托单井效益核算系统，对成本、产量和效益进行综合分析评价，积极探索转变生产方式、提高单井效益的途径。四是充分运用定额管理、经济活动分析等手段，及时发现和反映经营过程中的问题，切实发挥会计信息对决策的指导作用。五是加快财务队伍建设，积极开展会计信息业务、会计决算业务、成本管理业务三个方面的研究，充分发挥财务管理的核心作用，力争在实现“两个一流、两个延伸”的财务管理目标方面，取得实质性进展。

第二，加强投资管理，提高资本回报率。理顺管理程序，强化投资全过程管理，突出抓好方案设计审查、队伍招标选用、材料供应管理、现场施工运行、质量保证措施、工程决算和财务决算等主要环节，保证投资的科学性、合理性和效益最大化。以产能建设项目为依托，全面推行项目管理工作，成立项目经理部，完善项目管理手册。

第三，加强资产管理，提高资产使用率。一是成立资产管理小组，重新修订固定资产管理制度，推行由资产管理小组、基层单位共同管理的二级管理模式。二是用好中油资产管理信息系统，摸清家底，掌握资产动态，推进资产管理向实效管理和价值管理相结合的综合管理转变。三是盘活利用不良资产、闲置资产，促进低效资产提档升级，全年开展资产创效工程5项，创效790万元。四是搞好报废资产处理，做好减

值增值工作，同时财务、资产、计划部门要积极配合，做好增值资产的前期评价和项目后评估工作，提高增量资产的盈利能力。

第四，加强物资管理，规范物资采购。制定《物资计划及追加计划管理办法》，严格控制上报计划时无预见性和随意性，提高计划准确率。在物资使用管理上，继续执行《物资消耗跟踪制度》，建立班组、队部消耗跟踪记录台帐，防止物资流失。同时，进一步完善各项消耗定额。

第五，抓好节约挖潜工作，开展降本增效工程。坚持开源与节流并重的原则，以节约油、气、水、电为切入点，降低能源消耗，不断加大成本结构的调整，严控电费、燃料费、运输费等各项费用，力争全年创效300万元。

（四）以“三基”工作为重点，提高基层基础工作新局面

从健全管理制度、规范管理程序、明确管理标准入手，以实效化管理为目的，推行基层建设工程。

第一，加强基层班子建设。一是加强政治理论学习和形势任务教育，提高政治素质，强化基层班子成员的责任意识。二是加强对基层班子《党政议事规则》执行情况进行监督检查，大力推行厂(队)务公开制度，发扬民主作风，提高执行政策的自觉性。三是增强基层班子表率意识和奉献精神，转变工作作风，严格履行岗位职能，提高班子决策能力。

第二，加强基础管理制度建设。要按照科学、规范、实用的原则，设置基层站队、班组、岗位的各类资料报表台帐，实现基础资料的信息化、规范化管理。清理和完善各项规章制度，实行领导干部包保井组制，推进基层基础管理水平提升，逐步完善基础管理制度体系。

第三，加强员工教育和培训。培训主要以贴近生产、注重实

效为指导思想，针对生产过程的重点、难点，开展“短、平、快”的培训活动，提高劳动生产率。健全员工培训机制，开办采油、采气、集输等十个专业培训班16期，培训400人次。

第四，高起点，高标准，加大对基层站队的硬件投入，进一步改善工作环境。全年重点在彩钢防水、井组门窗改造、场地硬化等方面加大投入，进一步改进员工生产生活条件。

（五）坚持以人为本，提高安全环保工作水平

牢固树立“以人为本”的思想，按照“安全管理抓预防，环保管理抓源头”的原则，毫不松懈地抓好安全环保工作，为企业发展保驾护航。按照公司要求，进一步推行qhse管理体系，编写《各种突发事故应急救援预案》，完善《安全管理规章制度汇编》、《操作规程汇编》。继续落实安全分级管理制度，坚持主管领导亲自抓，部门领导重点抓，单位领导经常抓的三级安全责任网络，强化全员全过程管理和监督。重点做好反“三违”工作，加大检查及整改力度，对联合站、输气站等要害部位进行经常性检查，发现的隐患及时进行整改，做到防范于未然，计划使用30—50万元整改安全隐患。

（六）提高全员素质，提高三支队伍建设水平

坚持从发展大局着眼，从生产实际出发，全面提高三支队伍整体素质，为我厂长久发展提供坚实人力资源保障。

第一，进一步深化人事制度改革。改变现有用人制度，逐步推行竞聘上岗，真正把政治上靠得住、工作上有本事、作风上过得硬的优秀人才选拔到关键岗位上来。有针对性的选派一般管理、科技人员到基层单位挂职锻炼，丰富基层工作经验，加快青年后备人才培养，满足发展需要。

第二，合理调整劳动组织结构。继续实行承包井组的管理方式，对采气区实施岗位承包，节省劳动用工，缓解生产岗位

人员不足的矛盾，提高劳动生产率。

第三，强化绩效考核，完善激励机制。进一步量化机关和基层干部考核办法，将产量、可控成本、开发指标、安全生产等作为重要考核指标，用完善的业绩考核办法，充分调动广大员工的积极性、主动性和创造性。

第四，整合智力资源，发挥科技支撑力。围绕制约我厂发展的“瓶颈”问题，推行全员参与、自由组合的科技项目管理办法，开展大老爷府油田精细油藏描述、延长油井免修期技术研究与应用和浅层气藏描述及措施挖潜研究等23项科研项目，集中优势力量，实施技术攻关和新技术推广，加大成果转化力度，积极实施科技兴油战略。

（七）增强凝聚力和向心力，提高企业文化建设水平

今年，我厂的企业文化建设要按照公司建设“上产文化”、“创新文化”、“和谐文化”为基本要求，努力探索具有前大特色的企业文化建设的新模式。一是在采油井组、队部、办公楼、会议室、活动室等显著位置悬挂中国石油新标识，通过规范新标识的使用，打造我厂全新的发展形象。二是以班组文化建设为重点，以“创建学习型班组、培育知识型员工”活动为载体，建设具有前大特色的“厂、队、班”三级企业文化网络体系。开展“我为前大发展献一计”、“我为降本增效做一事”的合理化建议、修旧利废和小改小革等群众性的创建活动，在全厂上下营造“想主人事、干主人活、尽主人责”的创新发展氛围。三是健康有益的文化活动为载体，凝聚员工力量。要根据前大地处偏远的特点，通过对文化场点建设的投入，充分发挥群团组织、各类协会、兴趣小组的作用，营造健康、和谐、向上的文化氛围。四是坚持文化育人，典型引路，培育高素质的员工队伍，促进我厂的改革发展。从尊重人、关心人、爱护人、培养人的角度出发，从实现自身价值的角度去关注员工，用公司“681”发展目标和我厂建设“百万吨大油田”的发展愿景凝聚人心、

鼓舞士气。

各位代表、同志们，我厂已经进入前所未有的快速发展阶段，目标已经明确，蓝图已经绘就，我们一定要认真贯彻油田公司一届四次员工代表大会暨2005年工作会议精神，以奋发有为的精神状态、饱满的工作热情和求真务实的工作作风，紧紧抓住发展良机，开拓进取，顽强拼搏，为全面完成2005年的各项工作目标而努力奋斗。