

重点工程建设总结(精选6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

重点工程建设总结篇一

1、学习和解读中国石油工程建设有限公司四十项财务管理规定，在财务工作中认真贯彻和执行分公司制定的各项管理制度实施细则，并向相关各部门宣贯，保障分公司财务管理工作的顺利推进。

2、在总包报销岗位继续严格执行成本费用控制和低成本管理战略。在日常财务核算工作中，严格按照项目费用预算予以报销，合理控制成本开支，加强审批签署手续、原始票据的审核力度，积极做好对原始票据的合理性、合规性和逻辑性审核，对签署手续不全，费用支出依据不充分的不予以报销。

3、继续境外责任中心财务工作，贯彻执行各项财务制度，保证境外办事处正常运转。指导驻外办人员贯彻落实并认真执行公司推行的各项财务管理规定。规范办事处的各类费用报销流程和单据传递时间，保证单据的及时入账和凭证传递的完整性。严格按照分公司对会计档案的要求，及时把境外责任中心凭证装订归档。

关于明年的工作思路及工作计划

1、及时准确的完成总包报销岗的报销、记账等账务处理工作。

2、切实履行分公司“二次跨越”中的低成本战略，配合境外办事处推行分公司新的财务管理规定，降低财务和管理风险。

3、注重个人自身执业能力的培养，在做好自己本职工作的同时积极参加各种培训学习，提升自己的知识面；积极参加公司、分公司组织的出口退税培训、合同管理、税收风险讲座等各种学习交流活活动，提升实际业务的综合处理能力。

重点工程建设总结篇二

1、认真执行贯《招投标法》、《区限额以下工程管理办法》和《区工程建设管理实施意见》。

2、从工程建设“程序管理、质量管理、资金管理、廉政建设管理”四个方面着手，以制度和措施规避人为因素的干扰，在强化政府投资项目归口管理的同时，增强对招投标重点环节的监督检查。

1、强化企业资质审核。

凡进行招投标的项目，在建设单位预审的基础上，指定专人对投标人的资质、资信进行严格审查，有效地防止了不符合条件和有劣迹的企业进入我区建筑市场，杜绝“开前门，堵后门”。

2、加强业务指导。

对有关单位缺乏招投标基本技能的，有专人到建设现场考察，协助制定招投标文件，评标办法。

3、规范评标的基本标准。

在认真总结近几年招标、评标经验的基础上，根据我区建设项目的特点，制定了综合评标办法，设置各项评分依据和标准，将评标结果进行量化，促进招投标工作客观、公正。

今年一—10月份，通过招投标的工程建设项目110个，招投标总

金额5100万元，节约资金约498万元，特别是区房产局针对房屋平改坡、立面出新，小区出新工程量大，资金投入多的特点，在区工程建设管理委员会的配合指导下，认真做好开工前准备工作。

(1) 制定计划，合理的划分标区。

(2) 制定投标函，投标细则和评标办法。

(3) 邀请江苏天信建设项目咨询有限公司作为第三方来制作标底，标底由公证员现场开封宣读。

(4) 签定工程合同书等。使参加投标的单位不论中标与否，都能心服口服。

1、建立重点工程基本情况档案，做到“一案一档制”，针对工程建设不同性质，将项目监督任务分解，采用定人、定项、定点的方式进行检查，跟踪收集工程信息，随时掌握工程进展。

2、今年1—10月，区工程管理委员会、区专项治理办公室，对全区重点工程组织了18次集中检查，检查范围包括拆迁项目、绿地改造项目、道路建设、排污管道埋设、房屋平改坡、立面出新、小区出新等工程项目。通过检查，区建设局在八字山绿地广场建设项目中，认真做好开工前期准备工作，建立了一整套管理措施，专人负责，责任到人，积极和广厦拆迁公司、街道、派出所、社区等单位紧密配合，以“双拆”为契机，向拆迁户发出公开信，对有违章的住户限期拆除，拆迁公司提前进场，使八字山绿地广场建设项目取得了较好的效果。

通过监督检查，利用简报形式及时报导重点工程的最新信息，真正做到了对重点工程检查的透明、公开，及时提出监督建议，落实档案月板报、季板报，促进工程建设全面管理工作

再上台阶。

1、部分建设工程由于资金不到位，影响工程进度，导致工程计划变更。

2、少数单位对招投重视不够。

重点工程建设总结篇三

大家好！在紧张忙碌中20__年即将过去，新的一年将要开始，站在岁末年初，心中感触颇多。借此机会向各位领导及同仁汇报一下工程部20__年工作总结及20__年的工作思路，请给予帮助指导。

一、20__年工作总结

（一）各项指标完成情况。

1、开工工作面指标。

根据项目部20__年生产经营计划，由于保利西海岸1#楼基础钻孔桩施工滞后实际情况，我工区1#楼主体施工28层结束，填充墙砌筑20层结束，2#楼主体顺利封顶，填充墙砌筑、外墙抹灰工作基本结束。

2、工程质量控制。

20__年已开工项目工程质量水平一般，1#、2#楼钢筋绑扎不规范，剪力墙门窗口胀模现象较严重，已成通病。

3、安全文明施工。

20__年未出现严重安全生产事故

4、成本管理。

做到预算标底编制相对准确、合理。在过程中做好设计变更和现场签证管理；结算时通过联合验收确保工程质量达到业主及质检站要求，做到结算合理。

5、部门内部建设。

根据工作任务需要合理调整过程中组织架构；建立了定期培训制度，通过培训提高员工素质；建立了工程检查制度，定期对在建项目组织一次检查，及时发现了一部分工程管理中的问题并要求及时改正。特别在下半年，工程部员工的工作热情和积极性有了很大的提高。

（二）存在主要问题。

1、项目管理水平有待提高。

（1）质量控制方法手段需要改进。

质量是公司发展的基础，在过去的一年中质量控制还存在许多不足，质量控制的管理思路不清晰，质量控制重点不突出；质量控制的手段单一，没有形成全过程的把控体系；没能充分调动合作单位的积极性，各质量控制主体的作用没有全部发挥出来。

（2）进度控制需要提前谋划。

20__年的进度控制管理不是很好，主要体现在进度控制计划的制定存在很多不合理的方面，进度计划的执行过程中控制不严格，对于存在的问题处理不及时导致工程进度与计划严重脱离，工程前期规划设计考虑不周，工程施工过程中变更较多。

（3）成本控制过程监督不严。

成本控制重视不够，特别在施工过程中的成本意识不够成熟，给成本控制工作带来很多的麻烦。

（4）安全文明施工控制。

安全文明施工是企业的一面镜子，在过去的一年中安全文明施工做的比较好，尤其是在5月份的迎接保利集团公司领导检查工作中严抓安全文明施工，得到了各位领导专家的一致好评，但同时我们也应该看到自身的不足及缺点，要把这种安全文明施工意识贯穿在将来的每一个施工步骤中。

（5）协调管理能力应加强。

管理协调能力对项目工程进展的影响很大，目前我们项目工程部人员与施工队、监理单位、业主单位的沟通能力还需要进一步的提升，特别是在调动合作单位的积极性方面和问题的预见性方面需要加强。

2、工程部管理职能应加强。

（1）制度及规范化管理推进水平不高。

20__年工程部组织了一系列工程制度培训，但是员工对公司制度的了解和执行程度距离公司的要求还有一定差距，特别是最近新进公司的员工较多，更需要加强公司制度的培训工作；同时公司制度还存在很多空白的地方，这需要工程部结合项目部的实际情况制定作业指导书，用统一的标准指导各项工作。

（2）监督检查、指导力度需要提高。

在保利西海岸1#、2#楼的施工过程中，工程部对该工点的施工检查力度不够，对于过程中出现的问题没有及时发现，导致质量控制、进度控制、合同管理遗留了很多问题。这需要

工程部不断加强对项目建设的监督、指导的力度，及时发现问题及时解决。

二、20__年工作计划。

（一）主要工作思路

在20__年的工作中工程部将“以公司管理目标位向导，以项目管理为重点，以加强工程部职能建设为保障，确保公司工程管理目标的实现”。

（二）主要经营指标。

1、经营指标。

确保项目部20__年年度开工作业面、竣工点的实现，不出现因工程原因影响项目部指标实现的事件。

2、管理指标。

（1）工程质量合格率100%，质量通病控制目标不超过局指及业主要求。

（3）安全文明施工目标，现场达到部级文明施工工地标准。成本管理，过程控制执行公司制度100%，执行及时率95%以上。

（4）技术交底目标，技术交底100%，技术交底供方评价100%；

（5）部员培训目标，不低于2次/人/月；公司制度员工培训率100%；工程部联合检查不少于1次/工点/月、过程检查不少于3次/工点/月。

三、确保年度目标实现的措施。

第七、根据工程进度组织内部工程质量验评及工程联查，对

好的工程给予奖励、对于差的工程给予处罚，通过评比调动施工队的积极性。

第八、严格工程竣工验收，工程部验收不通过，不允许向业主单位移交。第十、针对质量通病在开工前下达质量通病控制要求，要求施工队针对工程情况建立专项控制方案，并在施工过程中严格监督。

重点工程建设总结篇四

一、个人情况简介

20__年x月20__年x月，在湖南城建高等专科学校房地系就读工程造价专业；20__年__月20__年__月，在x_集团第四工程有限公司从事概预算编审、合同管理、投标经营等工作；20__年x月，参加并通过了全国造价工程师执业资格考试。

二、主要工作表现及成绩

1、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了《x_纲要》《x_日常行为规范》《x_管理制度》《x_职能说明书》等各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。如坚持每天上班提早到公司，打扫办公室卫生，为同事创造一个干净的工作环境。

2、认真学习概预算编制资料。虽然概预算编制的原理相同，但是《x_省建筑安装工程定额》与我以前接触较多的公路、铁路工程定额有很大差别。因此，我首先对x_省概预算编制资料进行了认真系统的学习，并坚持边工作边学习，很快就掌握了其中的要领，已能独立完成领导交给的任务；与此同时，我还利用业余时间学会了使用神机妙算软件编制预算和鲁班软件抽算钢筋，工作效率得到极大提高。在今后的工作中，我将不断的摸索和钻研，把工作做得更加精细、完美。

3[x集团股份有限公司敦煌分公司卷绕车间及临时工程决算审核工作进展顺利。卷绕车间及临时工程虽然完工已久，但是有关竣工资料却很不完整，这给决算审核工作带来了很大的困难。我接手这项工作后，一方面积极要求施工单位完善竣工资料，另一方面利用手中现有的.资料计算工程数量，核对各项数据。为准确掌握工程情况，保证计算的准确性，我还特意到现场仔细查看。经过我的努力，目前这项工作已取得了较快的进展，工程决算审核所需的大部分资料已收集齐全，卷绕车间的预算已同施工单位核对完毕。

重点工程建设总结篇五

1、熟悉了解公司各项规章制度

我于20xx年7月进入公司，对公司是有较深的了解，了解公司的各项规章制度，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉项目工程的结构及现场情况

作为园林景观绿化工程师兼项目经营预算部合同管理员及预算员（不合格的预算员，本来自己这样认为，因为自己的在校学的专业不是工程造价预算的），熟悉和了解现场对以后的工作是相当有利的。为了以后能更好地开展工作，我几乎每天都要到现场学习，对现场的布置做更深层次的了解。在掌握第一手现场资料之后，我查阅相关技术资料，对工程的结构及施工情况进行研究讨论，对以后施工重难点进行分析，对项目的基础形式进行分析，通过研究和分析，我对项目施工管理的实际情况做较为客观的预测，为下一步方案的编制提供了可靠的依据。

3、参加项目经营预算部管理制度的修改

为了便于以后项目经营预算部的管理，我结合公司的要求以及项目部的实际情况，并参考其它比较知名的地产企业（如万科）的相关制度，编制修改了项目经营预算部管理的各项规章制度，制度的编制有利于明确各个岗位的职责，为项目经营预算管理提供保障。通过编制，我对项目开发其它专业有了进一步的了解，也使自己下一步工作更加明确。

4、学习分析天气情况

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

2、缺乏计划性

在工作过程中，特别是项目的施工阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对工程建筑其它专业认识不够，特别是土建工程预结算，这都限制了自身的发展。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，

充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一名专多能的复合型人才。

为了公司项目的顺利开展，我在工程管理方面以及其它方面做以下建议。

1、合同管理

合同在项目管理中的地位非同小可，离开它，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。熟悉合同，并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。树立强烈的合同意识，在合同面前，发包方和承包商的地位是平等的。一方面，项目管理人员不以势压人，逼迫承包商接受合同外的条件；另一方面，也要警惕承包商在项目实施过程中埋设陷阱。当承包商提出各种各样的建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。（在合同管理方面，我自认为公司在20xx年中对合同管理做得非常糟糕，公司与施工单位所签订的合同，施工单位不安合同执行外，还强行要求修改合同条款，这是我不能理解的）

2、质量控制

工程项目实施阶段，工程部要开展多方面的工作，对工程项目的质量进行控制和监督，概括地说有审查确认承包商的质量保证体系，进场材料、设备的质量控制，质安规划、质安实施细则的审查以及对质安工程师日常质安工作的监督和检查等几个方面。承包商质量保证体系的审查确认。着重检查承包商是否已建立质量保证体系，质量保证体系是否经认证单位认证，是否制定了明确的质量目标和计划以及质量保证体系是否行之有效等。

工程材料的质量控制。检查承包商是否根据设计图纸的规定和合同的要求制定了材料检验和检查制度并在实际工作中严

格对材料的采购订货、材料的进场和材料的使用进行质量控制。质安规划和质安工作实施细则的审查。项目的意志要通过质安工程师来实现。质安工作的好坏与质安规划和质安工作实施细则的优劣有直接关系。经常深入工地了解情况，同时对质安工程师的日常质安工作进行监督检查。特别强调带着问题下工地进行调查研究。

3、进度控制

进度控制是项目成功与否的关键因素之一，项目部要做的就是编制项目管理规划，研究项目的总进度、施工布置、重大施工技术和施工难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

4、加强全员经营意识

许多人错误认为项目施工只是工程部和预算部的事情，与自己部门关系并不是很大。其实项目施工相当复杂，他综合了各个部门的智慧和汗水，并不是单纯的施工和成本控制如此简单。所以作为公司的员工，必须要牢牢树立全员经营的意识，以主人翁的精神投入到工作中去。

重点工程建设总结篇六

2011年在紧张忙碌中即将过去，工程建设部在各级领导的关怀指导下与公司各部门携手合作建设的文广奥体住宅小区9个楼已封顶，其它6个楼也处在主体施工阶段，回首2011年，我们经历了基础开挖、主体施工、安装预埋、内墙砌筑各个阶段，工程部在每个阶段提前做好了下部工序工作安排和协调，全体人员在工作中勤勤恳恳、任劳任怨、积极主动地完成各级领导交给的任务，并在做好本职工作的基础上，不断学习钻研、努力提高自己的业务水平，为项目工程建设尽心尽力，努力工作。

该工程项目的建设施工过程是一项比较复杂的生产活动。包括工程进度计划、场地规划、各参与方的协调工作、成本控制、质量管理、安全管理、文明施工检查等诸多工作。为此，工程部在公司领导和现场项目负责同志的带领下，本着分工不分家的原则，明确工程部员工的职责、具体分工、统一协作、相互配合，使得工程建设中的每一项工作都能有条不紊的顺利进行。

工程部是生产进度、质量、安全的主责部门，工程进展的快慢、施工质量的优劣和施工程中的安全管理都直接牵动着每个员工的神经，每时每秒都在给工程部的工作做出客观的评判。以施工总进度工期为基础，对两家监理公司、四家施工单位分别承担的施工作业做更详细的进度计划，并对进度计划完成情况进行检查，一旦发现进度滞后就分析原因，分析对后续工作的影响，在此基础上指定调整措施，以保证总进度目标的实现。因此工程部的全体员工必须做好以下工作：熟悉施工设计图纸、明确设计意图、掌握设计规范要求，只有做好了以上工作才能更好的对施工质量进行控制；同时，工程部全体员工每天上工地，对施工部位的各项质量进行严格检查，做到了发现质量问题决不放松。对于安全管理，在工程部所有人员心中都一致坚信着“安全责任重于泰山”真理，同时要求施工单位配备专职安全员，对施工人员严格做好三级教育，对特殊工种操作人员实行持证上岗；对现场施工人员进行安全和其他施工安全技术交底，并在施工过程中严格落实技术交底内容，规范作业，严禁违章操作，最大程度的控制零安全事故。

工程部在狠抓安全生产管理的同时，积极为施工单位做好协调服务和技术指导工作，用高昂的战斗激情和饱满的工作态度去推动各项工作的顺利开展。周边环境、村民的影响，一直是我们开展工作的障碍，及时在领导的指挥下，与其讲道理、交朋友、办实事、最终盈的共识，以高效优质的人品换得了理解和支持，使得工程顺利进行。

中博会是我省今年的一项头等大事，主会场、分会场都坐落
于小区周边，配合政府办好中博会，我们在现场管理、环境
治理等方面做了大量工作，听从指挥，服从召唤，最终取得
了好的成效。在大局方面，也促进了我们文明施工的管理。
每一阶段，每一部位都有我们的足迹，都有我们为之付出的
欣慰。施工现场：防治扬尘、道路洒水、场地硬化、土方覆
盖、材料堆放、垃圾处理、全部到位。规范用电，严禁私拉
乱接，保障一机一闸、接地到位，全面实现动态管理。

虽然我们取得了一定的成果，还需在此基础上更进一步，我
们在总结了过去一年的工作后，结合公司领导的要求，继续
扎扎实实做好各方面的基础工作，抓质量、抓进度、按图施
工、技术规范、统一安排，那么就要求我们思想到位，安排
到位，制度落实到位，现场管理到位，质量检查到位，保证
所有目标得以顺利实现，2012年我们将取得更大成绩。